



Comune di Parma

SETTORE MANUTENZIONI E FACILITY MANAGEMENT

S. O. Economato e provveditorato

*Spett.le ALCANTARA SRL
C/DA FILANGERI, SNC
MESSINA (ME)*

LETTERA DI INVITO A TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Fornitura di articoli vari per gli archivi comunali situati a Marore e in via La Spezia.

Lo scrivente Ente ha valutato positivamente il preventivo inviato da codesta Ditta, nostro prot. 339893 del 02/12/2025 per la fornitura di articoli vari per gli archivi comunali situati a Marore e in via La Spezia.

Si chiede, pertanto, di voler presentare la migliore offerta per la fornitura in oggetto tramite la piattaforma del MEPA Consip S.p.A. entro il giorno **05/12/2025 ore 18:00**, tenendo conto delle condizioni specificate nel Capitolato Speciale (Allegato B).

Il preventivo, da presentare utilizzando il modello di cui all'allegato A, dovrà riportare il prezzo unitario dei singoli articoli e il prezzo totale, IVA esclusa.

I prezzi offerti si intendono comprensivi di spese di trasporto, scarico, consegna al piano, montaggio e installazione, oltre all'eventuale rimozione e smaltimento delle attrezzature sostituite, esclusa IVA.

Per ogni altra condizione contrattuale, si rinvia all'Allegato B.

La ditta deve presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato C (Modello dichiarazioni).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, c.3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165", adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successivamente modificato con delibere di Giunta Comunale n. 204 del 30/06/2014, n. 79 del 08/03/2017 e n. 217 del 30/06/2021, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si dovranno impegnare, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.

Il legale rappresentante dell'impresa affidataria dovrà attestare, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto. Nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dallo stesso Comune, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di cui trattasi.



Comune di Parma

SETTORE MANUTENZIONI E FACILITY MANAGEMENT

S. O. Economato e provveditorato

Dopo l'affidamento farà seguito la stipula di regolare contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023.

Gli effetti dell'affidamento della fornitura, la stipula del contratto nonché l'esecuzione del contratto sono subordinati al perfezionamento del finanziamento della spesa destinato alla presente fornitura ovvero all'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulla determinazione ad opera del Responsabile del servizio competente.

Il contratto collettivo che deve essere applicato è quello dei dipendenti delle aziende del settore commercio, con codice identificativo H011 o altro contratto che assicuri tutele equivalenti.

Il Responsabile del procedimento è individuato nella dott.ssa Gloria Manotti, titolare dell'incarico di Elevata Qualificazione per la S.O. Economato e Provveditorato.

In attesa di ricevere quanto sopra specificato, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

La RUP
Dott.ssa Gloria Manotti
firmato digitalmente