



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE RISORSE UMANE

Unità Proponente: 015010 - S.O. SVILUPPO ORGANIZZATIVO E VALORIZZAZIONE DELLE RISORSE UMANE

Centro di Costo:

Determinazione n. proposta 2025-PD-4056

OGGETTO: DETERMINAZIONE A CONTRARRE E AFFIDAMENTO DIRETTO, TRAMITE SATER INTERCENTER, AI SENSI DELL'ART. 50 CO.1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023, DELLA FORNITURA DI UNA PIATTAFORMA DEDICATA ALLA FRUIZIONE DEL CREDITO WELFARE AZIENDALE. IMPEGNO DI SPESA.

CIG: B7E7D2FDEF

LA DIRIGENTE DEL SETTORE RISORSE UMANE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 30/09/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 96 del 20/12/2024 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2025-2027 per la competenza e l'esercizio 2025 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 458 del 24/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 97 del 21/03/2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2025-2027;

DATO ATTO CHE l'obiettivo operativo 2.13.02 "Benessere del Personale" del PIAO 2025 - 2027 prevede, in particolare, l'attività "Welfare Aziendale: Ampliamento del welfare aziendale - nuove opportunità offerte da art. 82 CCNL 2019/2021" assegnata in responsabilità al Settore

Risorse Umane - S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane e S.O. Gestione del Rapporto di Lavoro;

RICHIAMATO l'art.82 del CCNL 2019/2021 (Welfare integrativo) che prevede che le amministrazioni disciplinino, in sede di contrattazione integrativa, la concessione di benefici di natura assistenziale e sociale in favore dei propri dipendenti, tra i quali:

- iniziative di sostegno e di reddito della famiglia;
- supporto all'istruzione e promozione del merito dei figli;
- contributi a favore di attività culturali, ricreative e con finalità sociale;
- anticipazioni, sovvenzioni e prestiti a favore di dipendenti in difficoltà ad accedere ai canali ordinari del credito bancario o che si trovino nella necessità di affrontare spese non differibili;
- polizze sanitarie integrative delle prestazioni erogate dal servizio sanitario nazionale;

CONSIDERATO:

CHE il Comune di Parma ha già realizzato attività di welfare a favore del personale quali le agevolazioni relative al TPL, le agevolazioni tariffarie HappyBus, bike to work e buoni mobilità per i dipendenti, ingresso a mostre e visite guidate, convenzioni per accessi in piscina/palestra a prezzi agevolati;

CHE il Comune di Parma intende arricchire l'offerta in tema di Welfare aziendale attraverso la messa in atto di strategie maggiormente rispondenti alle esigenze dei dipendenti nella sfera più ampia della vita personale, tramite l'attivazione di una piattaforma per la fruizione del credito Welfare aziendale;

DATO ATTO:

CHE con D.D. n. 1587 del 29/06/2023 si è proceduto all'affidamento per la fornitura di una piattaforma e-commerce e di una piattaforma flexible benefit con sconto pari al 10% sulle attività ludico-esperienziali alla società TANTOSVAGO srl, C.F. e P.IVA 08846400961;

CHE con successiva D.D. 1702 del 01/07/2025 si è proceduto alla risoluzione del contratto sottoscritto con la predetta società, in quanto la fornitura dei servizi non era effettivamente adeguata alle reali esigenze dell'amministrazione comunale, in quanto non ha soddisfatto pienamente le richieste di customizzazione dell'ente stesso;

PRESO ATTO CHE per la realizzazione del progetto in narrativa, si rende necessario fare ricorso a soggetto esterno altamente qualificato, in possesso di specifici requisiti tecnico/professionali per la fornitura di una piattaforma finalizzata alla fruizione del credito Welfare aziendale con le seguenti specifiche tecniche:

- accesso ad ampio catalogo di fringe benefit (gift card);
- accesso da parte del personale accreditato all'app GOWelfare per gli acquisti di prossimità;
- dashboard di reportistica dati;
- contatti per assistenza dedicata;

VALUTATO CHE dovrà inoltre essere garantita l'attività di regolare gestione, aggiornamento e manutenzione secondo le necessità dell'amministrazione in conformità con la normativa vigente, anche in materia di tutela dei dati personali;

VISTO il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il codice dei contratti pubblici (di seguito, per semplicità, codice), le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare:

- l'art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento e, al comma 2, in caso di affidamento diretto, prevede che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP), da nominare con il primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare, fra i soggetti indicati al comma 2 dello stesso articolo; in mancanza di nomina, le funzioni sono svolte dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
- l'art. 114, commi 7 e seguenti, ove si prevede che le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione per i contratti di servizi e forniture sono svolti, di norma, dal RUP, con l'eccezione dei servizi e forniture di particolare importanza per qualità o importo delle prestazioni;

RAVVISATA l'esigenza, in attuazione degli obiettivi e del piano di attività assegnati alla S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane, di affidare la fornitura di una piattaforma dedicata alla fruizione del credito Welfare aziendale;

VISTO l'art. 1, comma 450, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, secondo cui le amministrazioni pubbliche, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici, ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

CONSIDERATO CHE è stata esperita apposita istruttoria finalizzata all'individuazione dell'operatore economico cui affidare il servizio/la fornitura, fra quelli in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali, attraverso ricerca negli elenchi di operatori del SATER/IntercentER;

PRESO ATTO dell'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art. 1 del codice, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario il seguente operatore economico:

WELBEE S.p.A., Welfare provider del Gruppo Unipol, con sede legale in Bologna, via Stalingrado, C.F.04050121203 P.IVA 03740811207, che si è dichiarato disponibile ad eseguire la fornitura del servizio alle condizioni richieste, che qui contestualmente si approvano, ed ha presentato l'offerta acquisita in atti con protocollo n. 216269 del 01/08/2025 (allegati n. 1 e n. 2), con indicazione del preventivo economico concludente in euro **12.450,00 al netto di IVA**;

RITENUTO il prezzo richiesto congruo e conveniente per l'amministrazione in relazione alle attuali condizioni del mercato;

DATO ATTO CHE:

- per la negoziazione con l'operatore economico si è fatto ricorso a trattativa diretta nel portale SATER di Intercenter-ER;
- dell'adeguatezza del contratto collettivo applicato in relazione alle tutele a favore dei lavoratori impiegati nell'appalto;
- l'operatore economico ha attestato con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti, e che la sussistenza degli stessi in capo all'aggiudicatario sarà oggetto della procedura periodica di verifica secondo opportune tecniche di campionamento, ai sensi dell'art. 52 del codice;
- la stipulazione del contratto avverrà nella forma della corrispondenza commerciale;

VALUTATO di avvalersi della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4, del codice, di non richiedere la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto in considerazione delle modalità di esecuzione della prestazione e delle modalità di pagamento che presuppongono in tutti i casi l'esatto adempimento;

RITENUTO di individuare il RUP per l'intervento in oggetto, ai sensi dell'art. 15 del codice, nella persona della Dott.ssa Roberta Tagliati, responsabile della S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane, come da incarico conferito in data 30/06/2025, protocollo n. 0186504, che risulta in possesso dei requisiti di cui all'allegato I.2 del medesimo codice e che esercita anche le funzioni di direttore dell'esecuzione;

RITENUTO ALTRESÌ di provvedere all'assunzione dell'impegno della spesa di complessivi euro 15.189,00 (IVA di legge inclusa) nel capitolo di bilancio meglio specificato nel dispositivo del presente atto, per l'affidamento della fornitura del servizio in narrativa;

VISTO il Decreto del Sindaco 2025/28, protocollo n.0097992 del 08/04/2025, che conferisce alla Dott.ssa Donatella Signifredi, l'incarico ad interim di Dirigente del Settore Risorse Umane;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 79 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

per tutti i motivi illustrati nella premessa narrativa, che si intendono qui richiamati e riportati,

-di affidare, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b), del codice dei contratti pubblici, la fornitura della piattaforma per la fruizione del credito Welfare aziendale con le specifiche tecniche indicate nelle premesse (**CIG B7E7D2FDEF**) all'operatore economico **WELBEE S.p.A.**, Welfare provider del Gruppo Unipol, con sede legale in Bologna, via Stalingrado, 37 - C.F.04050121203 P.IVA 03740811207, alle condizioni previste dalla documentazione progettuale posta a base della procedura e dall'offerta acquisita in atti con protocollo n. 216269 del 01/08/2025 (allegati n. 1 e n. 2), con indicazione del preventivo economico concludente in euro 12.450,00 al netto di IVA;

-di impegnare la spesa complessiva di **€ 15.189,00** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
15.189,00	10110395	PERSONALE: PRESTAZIONI PROFESSIONALI E SPECIALISTICHE	U.1.03.02.11.999	Altre prestazioni professionali e specialistiche n.a.c.	2025

che presentano adeguata disponibilità;

-di comunicare all'operatore economico sopra menzionato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

-di non richiedere la costituzione di garanzia definitiva, in applicazione dell'art. 53, comma 4, del codice, per le motivazioni espresse in premessa;

-di disporre che il contratto sia stipulato nella forma della lettera commerciale;

-di dare atto che:

- le prestazioni e forniture in oggetto saranno rese e comunque diverranno esigibili entro il 31/12/2025;
- l'impegno di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- l'aggiudicatario è soggetto all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della legge 136/2010 ed è pertanto tenuto a fornire tutti gli elementi identificativi richiesti dalla legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;
- la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- il pagamento, previa trasmissione di fattura elettronica, avverrà a 30 giorni data ricevimento della fattura sul portale dei pagamenti;

-di nominare Responsabile del procedimento la Dott.ssa Roberta Tagliati, responsabile della S.O. Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane, come da incarico conferito in data 30/06/2025, protocollo n. 0186504;

-di trasmettere copia del presente provvedimento alla S.O. Stazione Unica Appaltante, per gli adempimenti di competenza;

-di dare atto che la presente determinazione è relativa a una misura Non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024.

Il/La Responsabile
SIGNIFREDI DONATELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

1. allegato 1

Nome file: allegato 1.pdf

2. allegato 2

Nome file: allegato 2.pdf