



Comune di Parma

SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI

VERBALE DI COMMISSIONE
Bando MMA 2026

per l'erogazione di contributi a sostegno di azioni di mobility management intraprese nell'anno 2026

In data 14/09/2026 alle ore 09:00 presso gli uffici del Settore Mobilità e Trasporti si è riunita la Commissione, nominata con provvedimento dirigenziale n. 2308/2026, per la disamina delle richieste di contributi a sostegno delle azioni di mobility management.

La commissione prende atto che sono pervenute regolarmente n.3 richieste di partecipazione, così come cronologicamente qui riepilogate con relativo protocollo di acquisizione:

N.	AZIENDA	N. P.G. DATA
1	ASP PARMA - Str. Giordano Cavestro, 14, 43121 Parma	231016 del 30/07/2026
2	BORMIOLI LUIGI SPA - viale Europa 72/A - 43122 Parma	233678 del 30/07/2026
3	SIDEL SPA - v. La Spezia 241/A - 43126 Parma	234237 del 31/07/2026

La Commissione procede pertanto all'apertura delle singole buste per la verifica e successiva analisi della documentazione richiesta con l'avviso pubblico. Nei prospetti seguenti sono riportati gli esiti dell'attività svolta.

VERIFICA CONTENUTO DELLE BUSTE

1. Allegato A - istanza di partecipazione
2. Relazione /progetto

N.	AZIENDA	REG. DOCUMENTALE
1	ASP PARMA - Str. Giordano Cavestro, 14, 43121 Parma	SI
2	BORMIOLI LUIGI SPA - viale Europa 72/A - 43122 Parma	SI
3	SIDEL SPA - v. La Spezia 241/A - 43126 Parma	SI

TIPOLOGIA DI AZIONE FINANZIABILE

I contributi sono destinati ad interventi a favore della mobilità sostenibile e delle azioni di Mobility Management svolte nel corso dell'anno 2026. Di seguito, in forma sintetica, si riportano le tipologie di azioni finanziabili, così come indicate all'art. 2 del bando, ed un prospetto riassuntivo con indicati i principali punti d'interesse manifesti dalle aziende.

A. CORSO DI FORMAZIONE PER MOBILITY MANAGER AZIENDALE

B. PROMOZIONE DELLA CICLABILITA'.

C. AZIONI DI MOBILITA' SOSTENIBILE

Interventi di cui al punto A	• CORSO DI FORMAZIONE PER MOBILITY MANAGER AZIENDALE
Interventi di cui al punto B	PROMOZIONE DELLA CICLABILITA' • Azioni di comunicazione finalizzate alla promozione di spostamenti in bicicletta; • Contributi, a favore dei dipendenti, per l'acquisto di biciclette a pedalata muscolare; • Contributi, a favore dei dipendenti, per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita; • Acquisto di biciclette a pedalata assistita finalizzate agli spostamenti aziendali; • Installazione colonnine per la ricarica di biciclette elettriche; • Acquisto di rastrelliere per il ricovero di biciclette in azienda; • Installazione di tettoie per il ricovero di biciclette in azienda; • Abbonamenti utilizzo del bike sharing per i dipendenti dell'azienda; • Utilizzo cargo bike per piccoli trasporti in ambito aziendale;
Interventi di cui al punto C	AZIONI DI MOBILITA' SOSTENIBILE • Acquisto abbonamenti al TPL e a RFI; • Acquisto/utilizzo di App o Software per incentivare il car pooling aziendale • Abbonamenti utilizzo del car sharing per i dipendenti dell'azienda; • Stipula di convenzioni per l'utilizzo del car sharing per gli spostamenti aziendali;

VALUTAZIONE DEI PROGETTI

Si riportano di seguito i criteri di valutazione dei progetti previsti dall'art. 8 dell'avviso.

Azioni finanziabili	CRITERI DI VALUTAZIONE DEGLI INTERVENTI	Punteggio Max	Punteggio Max Totale
Punto A Formazione M.M.A.	Verranno assegnati 5 PUNTI a coloro che chiederanno contributi per partecipare al corso di formazione per M.M.A.	5	5/100
Punto B – promozione della ciclabilità	Verranno assegnati al massimo 65 PUNTI per l'attuazione di azioni finalizzate alla promozione della ciclabilità • Azioni di comunicazione finalizzate alla promozione di spostamenti in bicicletta • Contributi, a favore dei dipendenti, per l'acquisto di biciclette a pedalata muscolare e/o biciclette a pedalata assistita • Acquisto di biciclette a pedalata assistita finalizzate agli spostamenti aziendali • Installazione colonnine per la ricarica di biciclette elettriche • Acquisto di rastrelliere per il ricovero di biciclette in azienda • Installazione di tettoie per il ricovero di biciclette in azienda • Abbonamenti utilizzo del bike sharing per i dipendenti dell'azienda • Utilizzo cargo bike per piccoli trasporti in ambito aziendale	5 10 5 5 5 10 20	65/100
Punto C Azioni di mobilità sostenibile	Verranno assegnati al massimo al massimo 30 PUNTI per l'attuazione di azioni finalizzate alla mobilità sostenibile • Acquisto abbonamenti al TPL e a RFI • Acquisto/utilizzo di App o Software per incentivare il carpooling aziendale • Acquisto abbonamenti e/o convenzioni con il servizio di car sharing convenzionato con l'Ente	10 10 10	30/100



PROSPETTO CONTRIBUZIONI RICHIESTE

		ASP PARMA	Bormioli Luigi	SIDEL
.Punto A Formazio ne M.M.A.	Corso di formazione per Mobility Manager aziendale	5		
Punto B Promozione della ciclabilità	Azioni di comunicazione finalizzate alla promozione di spostamenti in bicicletta;		5	5
	Contributi, a favore dei dipendenti, per l'acquisto di biciclette a pedalata muscolare;			
	Contributi, a favore dei dipendenti, per l'acquisto di biciclette a pedalata assistita;			
	Acquisto di biciclette a pedalata assistita finalizzate agli spostamenti aziendali;	5		
	Installazione colonnine per la ricarica di biciclette elettriche;	5		
	Acquisto di rastrelliere per il ricovero di biciclette in azienda;	5		
	Installazione di tettoie per il ricovero di biciclette in azienda;	5		
	Abbonamenti utilizzo del bike sharing per i dipendenti dell'azienda;	10	10	
	Utilizzo cargo bike per piccoli trasporti in ambito aziendale;	20		
Punto C Azioni di mobilità sostenibile	Acquisto abbonamenti al TPL e a RFI	10		10
	Acquisto/utilizzo di App o Software per incentivare il carpooling aziendale		10	
	Abbonamenti utilizzo del CarSharing per i dipendenti dell'azienda			
	Stipula di convenzioni per l'utilizzo del CarSharing per gli spostamenti aziendali			
Totale Punti		65	25	15

VERIFICA REQUISITI PSCL

Fra i requisiti essenziali per la partecipazione al bando è prevista l'avvenuta redazione del PSCL aziendale con la relativa adozione entro il 31/12/2025 ed invio tramite PEC all'ENTE entro i termini previsti dalla normativa vigente in materia.

N.	AZIENDA	Invio del PSCL - P.G. / DATA
1	ASP PARMA Str. Giordano Cavestro, 14, 43121 Parma	373853 del 30/12/2025
2	BORMIOLI LUIGI SPA viale Europa 72/A - 43122 Parma	370871 del 24/12/2025
3	SIDEL SPA v. La Spezia 241/A - 43126 Parma	NON PERVENUTO

QUADRO COMPLESSIVO DEGLI IMPORTI RIPORTATI NELLE RICHIESTE DI CONTRIBUTO

N	AZIENDA	Importo Complessivo	Importo richiesto
1	ASP PARMA Str. Giordano Cavestro, 14, 43121 Parma	€ 13.006,00	€ 6.503,00
2	BORMIOLI LUIGI SPA viale Europa 72/A - 43122 Parma	€ 1.599,60	€ 799,80
3	SIDEL SPA v. La Spezia 241/A - 43126 Parma	€ 6.968,00	€ 3.484,00

QUADRO COMPLESSIVO DEGLI INCENTIVI A SOSTEGNO DEGLI INTERVENTI
Budget € 10.000,00, come previsto nell'articolo 6 del bando di gara

N	AZIENDA	Contributo Spettante
1	ASP PARMA Str. Giordano Cavestro, 14, 43121 Parma	€ 1.500,00
2	BORMIOLI LUIGI SPA viale Europa 72/A - 43122 Parma	€ 799,80
3	SIDEL SPA v. La Spezia 241/A - 43126 Parma	0
	TOTALE	€ 2.299,80

All'esito dell'istruttoria è emerso che l'azienda SIDEL S.p.A. non ha ottemperato all'obbligo di trasmissione del PSCL aziendale, requisito essenziale per l'accesso al contributo. Pertanto, in assenza di uno dei presupposti necessari previsti dal bando, non può essere accolta l'istanza e non si può dar luogo all'erogazione del contributo richiesto.



MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

Gli incentivi a sostegno degli interventi di Mobility management, saranno liquidati secondo le modalità definite all'articolo 10 del bando di gara ed in particolare:

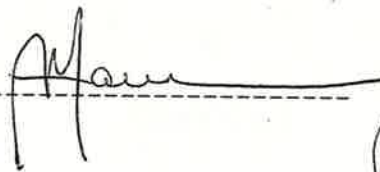
- L'importo assegnato a titolo di contributo sarà liquidato in un'unica soluzione a seguito della presentazione a firma del titolare/legale rappresentante, degli allegati C, D, E, e della seguente documentazione da presentare:
 - Attestazione di effettiva attuazione del progetto;
 - Rendiconto analitico delle spese effettivamente sostenute unitamente a copia conforme della documentazione di spesa e ogni altra documentazione idonea a dimostrazione delle spese sostenute/contrattualizzate (fatture quietanzate), a dimostrazione dell'avvenuta realizzazione delle azioni.
- **La liquidazione del contributo verrà effettuata entro 30 giorni dalla verifica di regolarità contributiva (DURC) e dei tributi comunali, aggiornate all'anno in cui verrà eseguita la procedura di liquidazione. Qualora non vi fosse regolarità per entrambe le sopraccitate verifiche l'emissione del contributo verrà sospeso sino all'avvenuta regolarizzazione.**
- Qualora la spesa effettivamente sostenuta sia superiore all'importo preventivato, il contributo non sarà, comunque aumentato rispetto al contributo precedentemente assegnato.

La Commissione rileva infine che l'importo complessivo dei contributi ammissibili ammonta a **€ 2.299,80**, a fronte di una disponibilità finanziaria pari a **€ 10.000,00**. Non essendo prevista dal bando la riparametrazione delle economie residue, la quota non assegnata resterà disponibile sul relativo capitolo di spesa per eventuali ulteriori iniziative della S.O. Mobilità Sostenibile.

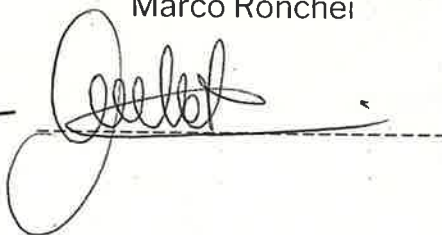
Alle ore 11:00 il presidente comunica l'avvenuta conclusione dei lavori

Visto, letto e confermato

Ing. Mancini Andrea



Marco Ronchei



Ferrari Cristian

