



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE MANUTENZIONI E FACILITY MANAGEMENT

Unità Proponente: 086040 - S.O. ECONOMATO E PROVVEDITORATO

Centro di Costo: Vari

Determinazione n. proposta 2025-PD-6531

OGGETTO: DETERMINA A CONTRARRE E CONTESTUALE AFFIDAMENTO PER ACQUISTO PRONTUARI DELLE VIOLAZIONI ALLA CIRCOLAZIONE STRADALE E RELATIVE "APP" PER SUPPORTI TELEMATICI PER LA POLIZIA MUNICIPALE - BIENNIO 2026/2027

CIG: B96B8EFD07

IL DIRIGENTE DEL SETTORE MANUTENZIONI E FACILITY MANAGEMENT

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 61 del 30/09/2024 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025-2027 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 96 del 20/12/2024 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2025-2027 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2025-2027 per la competenza e l'esercizio 2025 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 458 del 24/12/2024 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 97 del 21/03/2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2025-2027;

VISTA la richiesta del Comandante del Corpo di Polizia locale, prot. n. 283474 del 03/10/2025, che rappresenta la necessità di garantire al personale della Polizia Locale strumenti aggiornati e utili per lo svolgimento delle attività quotidiane, oltre a offrire una formazione continua, soprattutto considerando i frequenti aggiornamenti del Codice della Strada e, di conseguenza, richiede il rinnovo dell'abbonamento biennale ai prontuari EGAF;

RILEVATO che

- Dal 1° gennaio 2024 ha acquisito efficacia la disciplina sulla digitalizzazione dell'intero ciclo dei contratti pubblici prevista dal Libro I, Parte II del codice dei contratti pubblici;
- Le disposizioni richiamate impongono alle stazioni appaltanti e agli enti concedenti di procedere allo svolgimento delle procedure di affidamento e di esecuzione dei contratti pubblici utilizzando piattaforme di approvvigionamento digitale certificate;
- alla data attuale, Consip s.p.a., società concessionaria del Ministero dell'economia e delle finanze per i servizi informativi pubblici, e Intercent –Emilia-Romagna non hanno attivato convenzioni per la fornitura dei beni di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art. 24, comma 6 della legge n. 448/2001 e successive modifiche e integrazioni;

VISTO il preventivo prot.n. 337369 del 28/11/2025 inviato dalla casa editrice Egaf che quantifica in € 6.435,00 il costo di n. 150 prontuari con app. per l'anno 2026 e in € 6.435,00 il costo di 150 prontuari con app per il 2027 per una spesa complessiva di € 12.870,00 (la somma comprende l'IVA al 4% riferita alle app, mentre per i prontuari l'IVA è assolta dall'editore ai sensi del DPR 633/72 art.74, 1 c lett. c);

RAVVISATA la congruità del prezzo dell'offerta della ditta da parte del RUP;

RITENUTO pertanto

- di affidare la fornitura in oggetto, per il biennio 2026/2027, alla Casa Editrice EGAF EDIZIONI SRL, Via Filippo Guarini, 2 - 47121 FORLÌ, P.I 02259990402, per una spesa complessiva di € 12.870,00, comprensiva di IVA 4% relativa alle "App, mediante Ordine diretto su MEPA/CONSIP N. 8846226;
- di impegnare la spesa complessiva di € € 12.870,00 Iva 4% compresa così suddivisa nelle diverse annualità:
 - Anno 2026: € 6.435,00
 - Anno 2027: € 6.435,00;

CONSIDERATO l'operatore economico:

- ha presentato le dichiarazioni circa il possesso dei requisiti di cui agli artt. 94 e 95 del d.lgs. n. 36/2023 e possesso della idoneità professionale di cui all'art. 100, comma 3, del d. lgs. n. 36/2023;
- ha dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- ha assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- ha dichiarato di impegnarsi al rispetto del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 dello 30/06/2021;

DATO ATTO

- che la sussistenza dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti in capo all'aggiudicatario sarà oggetto della procedura periodica di verifica secondo opportune tecniche di campionamento, ai sensi dell'art. 52 del codice;
- che, ai sensi dell'art. 53, comma 4, del d.lgs. n. 36/2023, la ditta non è tenuta a versare la garanzia definitiva, data l'esiguità dell'importo dell'affidamento;
- il contratto sarà concluso a mezzo di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023;
- che la prestazioni relative alle obbligazioni giuridiche assunte con il presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31.12 dei rispettivi anni;
- che ai sensi dell'art. 125, comma 7, del d.lgs. n. 36/2023, il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento, purché quest'ultimo sia successivo alla verifica di conformità della prestazione, da effettuarsi entro 10 giorni dalla consegna;

VISTO il Decreto del Sindaco DSINDACO n. 13, prot. n. 92592 del 01/04/2025, con cui è stato conferito, con decorrenza dal 1° maggio 2025, all'Arch. Tiziano Di Bernardo l'incarico di Dirigente del Settore denominato "Manutenzioni e Facility Management" nel quale è stata ricompresa la S.O. Economato e Provveditorato;

RILEVATO che il Responsabile unico del progetto (RUP) è individuato nella dott.ssa Gloria Manotti, a cui è stato affidato l'incarico di Elevata Qualificazione per la S.O. Economato e provveditorato con decreto prot. n. 186367 del 30/06/2025;

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 79 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

di affidare a EGAF EDIZIONI SRL sede legale in FORLI' VIA FILIPPO GUARINI 2 - Partita IVA 02259990402 Codice Fiscale 02259990402 la fornitura di n.150 Prontuari delle violazioni alla circolazione stradale con le "App" per supporti telematici mediante Ordine Diretto su MEPA/CONSIP n. 8846226 (che si allega alla presente determinazione per formarne parte integrante e sostanziale), per un importo complessivo di € 12.870,00, comprensivo di Iva 4% riferita alle App;

di impegnare la spesa complessiva di € 12.870,00 sui sottoelencati capitoli che presentano adeguata disponibilità, come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 ^A LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 ^A LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
6.435,00	10301160	CORPO POLIZIA MUNICIPALE: ACQUISTO CANCELLERIA, STAMPATI E ALTRI BENI	U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2026

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
6.435,00	10301160	CORPO POLIZIA MUNICIPALE: ACQUISTO CANCELLERIA, STAMPATI E ALTRI BENI	U.1.03.01.02.999	Altri beni e materiali di consumo n.a.c.	2027

3. di comunicare alla ditta affidataria l'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 191 del D.Lgs 267/2000;

4- di dare atto:

- che il Responsabile unico del progetto (RUP) è individuato nella dott.ssa Gloria Manotti, a cui è stato affidato l'incarico di Elevata Qualificazione per la S.O. Economato e provveditorato con decreto prot. n. 186367 del 30/06/2025;
- che le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31/12 dei rispettivi anni;
- che il contratto sarà concluso a mezzo di lettera commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023;
- ai sensi dell'art. 125, comma 7, del d.lgs. n. 36/2023, il pagamento delle fatture sarà effettuato entro 30 giorni dal ricevimento, purché quest'ultimo sia successivo alla verifica di conformità della prestazione, da effettuarsi entro 10 giorni dall'attivazione dell'abbonamento;
- che si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'ex art. 37 "trasparenza" D.lgs. 33/2013 (che ricomprende gli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 190/2012);
- che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
- che la presente determinazione è relativa a una misura Misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024.

Il/La Responsabile
DI BERNARDO TIZIANO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

1. Bozza ordine

Nome file: bozza ordine.pdf

Hash:

E8AC81AF6A44CE6D192DAD1F1F3AA53D0652885B76902C2B1CABC03D140CC25D31B
981B6468EDA45761E3EEBD43161EAD4C835EC4136FE6FF9E5A94CAF8206F8