Parma, 21/10/2026

Spett. Comune di Parma
Strada della Repubblica, 1
43121 Parma

c.a. Dott. Nicola Ferioli

Prot.: 2026/492/U
Commessa: 01_2026_036
Referente IT.CITY: Colasi Vania

OGGETTO: Attivazione strumento di Intelligenza Artificiale integrato con banche dati giuridiche

Facendo seguito alla VS. gentile richiesta Vi sottoponiamo la nostra proposta economica per la fornitura in oggetto, meglio dettagliata nella scheda tecnica in allegato e riepilogata nella seguente tabella:

Descrizione	Q.tà	Tariffa unitaria	Importo
Coordinamento progetto *	2		0,00
Attivazione Legal AI Workspace Libra by Wolters Kluwer			8.000,00

* Le giornate inserite in offerta verranno rendicontate all'interno del monte giornate previste per l'anno in corso nel contratto di Servizio in vigore tra It.city e il Comune di Parma

Imponibile	**€ 8.000,00**
Iva 22%	**€ 1.760,00**
TOTALE	**€ 9.760,00**

Condizioni di Fornitura

Validità dell'offerta	30 gg data ricevimento
IVA	Gli importi sono al netto dell'IVA
Consegna	Vedi sezione Fasi e Cronoprogramma
Modalità di fatturazione	Al collaudo
Pagamento	30 gg data fattura

In attesa di un Vostro cortese riscontro, siamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento.
Distinti saluti.

Sottoscritta digitalmente
IT.CITY S.p.A.
a socio unico

Dott. Pezzuto Fabrizio
Amministratore Unico

Firmato digitalmente da:
Fabrizio Pezzuto
Data: 21/10/2026 12:27:19

IT.CITY S.p.A. dichiara che, nell'ambito delle procedure di acquisizione delle attrezzature hardware, dei relativi accessori, di licenze software e dei pacchetti applicativi, ha provveduto ad esperire le necessarie indagini di mercato al fine di reperire le migliori quotazioni e garantire la massima economicità. Che tutta la documentazione acquisita è disponibile in visione negli uffici amministrativi della Società.

Si prega di inserire nella conferma d'ordine il n. commessa IT.CITY della presente offerta.

c_g337.Comune di Parma - Prot. 21/10/2026.0313209.E

IT.CITY S.p.A. a socio unico
Largo Torello de Strada 15/a
43121 – Parma
email itcity@itcity.it
Telefono 0521.464366

Partita IVA 02102310345
Iscritta al registro imprese di Parma: 02102310345
Capitale Sociale 305.584,00 € i.v.
Società sottoposta all'attività di direzione e coordinamento del Comune di Parma

SCHEDA TECNICO FUNZIONALE SINTETICA

commessa 01_2026_036

OBIETTIVI E CONTENUTI

Attivazione di un ambiente di lavoro basato su strumenti di Intelligenza Artificiale integrato con la banca dati giuridica One Legale di Wolters Kluwer ad uso del Settore Avvocatura Civica.
L'ambiente di lavoro sarà disponibile per cinque utenti sulla banca dati: Civile, Commerciale e Compliance (responsabilità civile, famiglia, immobili, società, crisi d'impresa, contratti, lavoro, procedura civile, compliance & ESG). Nel corso del progetto sarà integrata anche la banca dati Amministrativo (diritto e processo amministrativo, codice appalti, dottrina) a parità di costo e condizioni.

Obiettivi:

- Rendere più efficiente il lavoro dei legali in ogni fase: ricerca, redazione e revisione
- Lavorare su una base di conoscenza condivisa e aggiornata
- Automatizzare attività ricorrenti
- Ridurre il rischio di errori, appoggiando le risposte dell'Intelligenza Artificiale a fonti ufficiali e certificate.

Contenuti:

- Chat con l'assistente legale: si fanno domande in linguaggio normale, senza limiti. L'assistente cerca nelle banche dati e nei documenti caricati e risponde citando le fonti, con il collegamento per verificarle
- Redazione di atti: genera bozze di atti e documenti in strumenti office, partendo dalle istruzioni, dai documenti e dalle fonti
- Revisione e analisi di documenti: controlla i documenti rispetto alla normativa o a regole interne e propone le correzioni
- Confronto tra documenti: esamina tanti documenti e restituisce tabelle riassuntive con il rimando alle fonti
- Formazione: tre sessioni di formazione personalizzata e accesso continuativo alla piattaforma di formazione on line.

Strumenti:

- Assistenti: configurazione di assistenti già pronti per svolgere le attività ricorrenti
- Progetti: possibilità di creare cartelle di lavoro per ogni pratica, dove si possono caricare documenti e si ritrovano analisi e bozze
- Integrazione con Office: gestione diretta nei documenti word, predisposizione e-mail in Outlook, accesso diretto alla documentazione SharePoint

FASI E CRONOPROGRAMMA

- Attivazione della piattaforma
- Configurazione
- Formazione

MILESTONE/PRINCIPALI SCADENZE

Attivazione, configurazione e formazione entro 31/12/2026

OUTPUT

- Bozze di atti e documenti redatte direttamente in Word, con modifiche tracciate in revisione
- Analisi e verifiche di conformità dei documenti rispetto alla normativa e agli standard interni
- Tabelle strutturate di analisi documentale, collegate alle fonti
- Riepiloghi di conversazioni e-mail e bozze di risposta in Outlook

- Archivio per pratica di analisi e bozze riutilizzabili

INDICATORI DI QUALITA'

Utilizzo effettivo: adozione da parte del 100% degli utenti per ricerche e composizione documenti (monitoraggio dopo sei mesi dall'attivazione)

VALORE DEL PROGETTO distinto per competenza

VALORE COMPLESSIVO di cui:	€ 8.000,00
IMPORTO DI COMPETENZA ANNO 2026	€ 8.000,00
IMPORTO DI COMPETENZA ANNI SUCCESSIVI	€ 0,00

REFERENTE PER IL COMUNE DI PARMA: Natalie Vlahovich