



Comune di Parma



AVVISO PUBBLICO

FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI

RACCOLTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETT. B), DEL D.LGS. 36/2023 DEL SERVIZIO DI SUPERVISIONE DEGLI ASSISTENTI SOCIALI (AZIONE A1 – SUPERVISIONE PROFESSIONALE DI GRUPPO) APPARTENENTI AGLI AMBITI TERRITORIALI DEI DISTRETTI SOCIO SANITARI DI PARMA, FIDENZA, VALLI TARO E CENO E SUD-EST.

ANNUALITA'	RISORSE	
2026	FNPS 22 ATTUATIVO 23	
2027	FNPS 23 ATTUATIVO 24	FNPS 24 ATTUATIVO 25



ART.1 – PREMESSA

Con il presente avviso, il Comune di Parma, in qualità di Capofila dell'ATS Distretto di Parma e degli ATS della Provincia (Distretto di Fidenza, Distretto Valli Taro e Ceno e Distretto Sud-Est), intende espletare una raccolta di preventivi nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza, per l'individuazione, previo confronto delle proposte ricevute, di un operatore economico, in possesso dei requisiti indicati nel presente Avviso, cui affidare in via diretta il servizio come descritto all'art.3.

ART.2 - INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

Amministrazione Procedente: Comune di Parma – Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma; Tel. 0521/40521;

Posta elettronica certificata: comunediparma@postemailcertificata.it

Indirizzo internet www.comune.parma.it.

Settore competente: Settore Sociale

RUP: Il Responsabile del progetto è individuato nella persona della Dott.ssa Benedetta Squarcia, Dirigente del Settore Sociale del Comune di Parma.

Le richieste di informazioni e di chiarimenti dovranno essere inoltrate inviando una PEC all'indirizzo sopra indicato, specificando nell'oggetto dell'affidamento la seguente dicitura:

FNPS – SUPERVISIONE (AZIONE A1) – RICHIESTA CHIARIMENTI.

Le risposte ai quesiti saranno pubblicate sul sito internet del Comune di Parma nella sezione di pubblicazione del presente Avviso. Si risponderà ai quesiti pervenuti entro il giorno 21/09/2026. L'aggiudicatario non potrà eccepire durante l'esecuzione delle prestazioni la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, tranne che tali nuovi elementi si configurino come cause di forza maggiore contemplate dal D.lgs. 36/2023 e dal Codice Civile e, comunque, imprevedute in quanto imprevedibili.

L'affidamento del servizio sarà perfezionato mediante la procedura informatica denominata "Affidamento diretto" da effettuarsi sul Sistema Telematico della Regione Emilia-Romagna (SATER) gestito da Intercent-ER

(https://piattaformaintercenter.regione.emiliaromagna.it/portale_ic/).

L'operatore economico che ha presentato il miglior preventivo dovrà pertanto essere registrato obbligatoriamente al Sistema SATER mediante il seguente link

https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/registrazione_oe.asp.

Il **Codice CPV** di riferimento è 85320000-8 SERVIZI SOCIALI

ART. 3 – OGGETTO

L'affidamento ha per oggetto la fornitura di un Servizio di supervisione professionale di gruppo (Azione A1) rivolto agli/alle Assistenti sociali. Tale servizio si inserisce nella priorità "Supervisione del personale dei servizi sociali" identificata dal Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 come Livello Essenziale delle Prestazioni Sociali. Il LEPS è stato confermato nel Piano nazionale degli interventi e dei servizi sociali per il triennio 2024-2026,



adottato con Decreto interministeriale del 02 Aprile 2025 (registrato alla Corte dei Conti il 5 maggio 2025 n. 500).

L'Ente intende affidare il servizio che dovrà essere realizzato negli Ambiti territoriali di Parma, Fidenza, Valli Taro Ceno e Sud Est al fine di:

- sostenere il benessere lavorativo e organizzativo;
- rafforzare l'identità professionale individuale;
- garantire la qualità tecnica del servizio offerta alla popolazione;
- prevenire il burn out.

La supervisione professionale di gruppo per gli assistenti sociali è considerata livello essenziale minimo delle prestazioni sociali ed è pertanto obbligatorio. Tale supervisione si caratterizza per la necessità primaria di sostenere e rafforzare l'identità professionale in termini di riflessione sull'agire e sul sentire del professionista in relazione al suo "sapere", "saper essere" e "saper fare" che si confrontano quotidianamente con la complessità della realtà sociale.

Tale riflessione si focalizza su:

- le competenze proprie dell'assistente sociale applicate ai procedimenti del lavoro sociale, i quali variano in base ai settori di intervento e agli attori che appartengono al contesto cui il processo di aiuto si riferisce;
- i valori che muovono le azioni e le relative questioni deontologiche che spesso emergono nella gestione di situazioni complesse e dalle responsabilità etiche derivanti dai c.d. 'tre mandati' della professione di assistente sociale.

Dalla rilevazione fatta a Dicembre 2025 gli Assistenti Sociali impegnati all'interno dei Servizi Sociali della Provincia di Parma risultano complessivamente 175 così distribuiti:

- ATS PARMA: 83
- ATS SUD EST: 34
- ATS FIDENZA: 35
- ATS TARO E CENO: 23

L'attività di supervisione oggetto di affidamento è rivolta al personale dipendente degli Ambiti territoriali di Parma, Fidenza, Valli Taro Ceno e Sud Est ed è quantificata in n. 540 ore con il seguente cronoprogramma indicativo:

AZIONE	DESCRIZIONE	ANNO DI RIFERIMENTO	ORE PREVISTE	TOTALI	Di cui ore minime per raggiungimento LEPS
Azione A1	Supervisione professionale di gruppo	2026	120	540	120
		2027	420		240



La quantificazione del monte ore complessivo per anno è stata calcolata sulla base dell'attivazione di 15 gruppi. Per l'anno 2026 le ore considerate per il raggiungimento del LEPS sono al netto di quelle già realizzate nel primo semestre dell'anno.

L'intervento, nel suo complesso, dovrà essere condotto, nel rispetto delle norme previste dagli standard professionali e nel rispetto dei requisiti di indipendenza.

Il servizio dovrà inoltre essere svolto alle condizioni previste all'Allegato "Patti e Condizioni" a cui si rimanda per quanto non espressamente indicato nell'Avviso.

ART. 4 - DURATA DEL SERVIZIO

Il servizio avrà avvio indicativamente dal mese di Settembre 2026 e dovrà concludersi entro il 31/12/2027.

Relativamente al termine del servizio si specifica che le attività:

- Potranno concludersi, previo accordo con il committente, anche prima rispetto al termine ultimo di cui sopra sulla base della programmazione/organizzazione delle attività;
- Potranno concludersi successivamente al termine ultimo sulla base di una eventuale variazione del cronoprogramma fermo restando che le prestazioni relative al raggiungimento del livello essenziale di prestazione sociale devono essere rese necessariamente secondo il cronoprogramma indicato all'art.3: n. 120 ore entro il 31.12.2026 e n. 240 ore entro il 31.12.2027.

ART. 5 – IMPORTO DEL SERVIZIO

L'importo stimato per l'affidamento di cui al presente avviso è fissato in **70.200,00 € + IVA 22% (se dovuta)**. L'importo complessivo del servizio (**85.644,00 €**) si intende comprensivo di ogni altra spesa e oneri.

Per il calcolo di tale importo si è tenuto conto del monte ore richiesto pari a 540 ore e un costo orario stimato pari a **€ 130,00 + IVA 22%** (se dovuta). Si precisa che sono state prese in considerazione le indicazioni ministeriali di cui alla scheda LEPS 2.7.2 "Supervisione del personale dei servizi sociali" del Piano Nazionale degli interventi e dei servizi sociali 2021-2023 ed il relativo "Strumento di accompagnamento all'implementazione della Scheda LEPS Supervisione del personale dei servizi sociali", che individuano un costo orario minimo per l'attività di supervisione che oscilla tra euro 100,00 ed euro 120,00, tuttavia trattandosi di attività d'opera intellettuale non è prevista l'indicazione del costo della manodopera né del contratto collettivo di riferimento relativo.

Il corrispettivo sarà calcolato a misura sulla base del costo orario indicato dall'operatore economico in sede di offerta, e verrà utilizzato per la fatturazione mensile per le ore effettivamente rese.

Gli oneri per la sicurezza da interferenze sono quantificati in € 0,00: il DUVRI non è stato redatto in quanto non necessario per la tipologia del Servizio e le modalità di esecuzione.

L'affidamento è finanziato con **FONDO NAZIONALE POLITICHE SOCIALI**.



ART. 6 – MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Il fornitore dovrà presentare un preventivo secondo l'ALLEGATO 3 - AZIONE A1 - SCHEMA PREVENTIVO, predisposto dal Comune di Parma, che indichi **il costo orario** della supervisione al netto dell'iva specificando il regime fiscale e l'aliquota IVA applicata, se dovuta. Il preventivo non potrà essere superiore al costo orario stimato pari a **€ 130,00 + IVA;**

I preventivi pervenuti saranno sottoposti a verifica in merito alla sussistenza dei requisiti richiesti per la partecipazione e a valutazione di congruità a cura del RUP.

Verranno valutati:

1. L'esperienza nell'ambito degli interventi di supervisione;
2. La disponibilità di figure professionali sufficienti a garantire gli interventi richiesti;
3. Il curriculum vitae delle figure professionali proposte;
4. L'offerta economica con la determinazione dell'importo orario, oltre all'iva di legge se dovuta, richiesto per il servizio (non sono ammesse offerte in rialzo rispetto all'importo dell'affidamento di cui all'art.5).

Gli allegati al presente Avviso, debitamente compilati e sottoscritti digitalmente, dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo comunediparma@postemailcertificata.it **entro le ore 09 del giorno 24 SETTEMBRE 2026**. Si precisa di indicare nell'oggetto **"FNPS – SUPERVISIONE – PREVENTIVO AZIONE A1"**

Il recapito della documentazione richiesta è ad esclusivo rischio del mittente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità del Comune di Parma ove, per disguidi informatici o di altra natura, ovvero, per qualsiasi motivo, la documentazione non pervenga entro il previsto termine perentorio di scadenza all'indirizzo di destinazione.

I preventivi pervenuti oltre la scadenza non saranno valutati.

Non è ammesso preventivo alternativo o che, comunque, risulti difforme rispetto all'oggetto della presente procedura.

La presentazione del preventivo implica l'accettazione di tutte le condizioni e norme contenute nel presente Avviso e ai suoi allegati, mentre la Stazione Appaltante non assumerà alcun obbligo se non quando risulteranno perfezionati ex lege tutti gli atti relativi al contratto.

La partecipazione al presente Avviso da parte dell'operatore economico mediante presentazione di Preventivi non comporta per il Comune di Parma alcun formale obbligo di dare seguito all'iniziativa, né alcun interesse, diritto o situazione soggettiva di sorta, in capo agli Operatori che parteciperanno alla procedura.

Il Comune di Parma si riserva la facoltà di interrompere, modificare, prorogare o sospendere il presente Procedimento, provvedendo, su richiesta dei soggetti intervenuti, alla restituzione della documentazione eventualmente depositata senza che ciò possa costituire, in alcun modo, diritto o pretesa a qualsivoglia risarcimento o indennizzo.

La stipula del contratto avverrà mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale, consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o sistemi elettronici di recapito certificato qualificato ai sensi del regolamento UE n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Il documento "Patti e Condizioni" fa parte integrante del contratto.



ART. 7 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono presentare preventivi tutti i soggetti di cui all'art. 65 del D.lgs. n. 36/2023 di seguito Codice, in possesso dei seguenti requisiti:

1. Requisiti di ordine generale

- a) Sono esclusi gli operatori economici per i quali sussistono cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95 e 98 del Codice. In caso di partecipazione di consorzi di cui all'articolo 65, comma 2, lettera b), c) e d) del Codice la sussistenza dei requisiti di cui agli articoli precitati è attestata e verificata nei confronti del consorzio e delle consorziate indicate esecutrici;
- b) Costituisce causa di esclusione degli operatori economici dalla presente procedura il mancato rispetto, degli obblighi in materia di lavoro delle persone con disabilità di cui alla legge 12 marzo 1999, n. 68, oltre che ai sensi degli artt. 94, 95 e 98 del Codice;
- c) Sono comunque esclusi gli operatori che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni;

2. Requisiti di idoneità professionale

- a) Per i soggetti in forma singola: possesso di partita IVA;
- b) Per tutte le tipologie di soggetti giuridici: iscrizione al registro delle imprese della Camera di Commercio, Industria, Artigianato, Agricoltura, ovvero in analogo registro dello Stato di appartenenza (all. XVI del Codice), per il tipo di attività inerente all'oggetto della presente procedura;
- c) In caso di cooperative o consorzi di cooperative, anche l'iscrizione ai sensi del D.M. 23 giugno 2004 all'Albo delle Società Cooperative istituite presso il Ministero delle Attività Produttive (ora dello Sviluppo Economico); in caso di cooperative sociali, anche l'iscrizione all'Albo regionale.
- d) Per Enti del Terzo Settore, iscrizione al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore di cui agli artt. 45 e ss. del Codice del Terzo Settore (Decreto Legislativo 3 luglio 2017, n. 117) e/o iscrizione presso registri/albi di competenza riconosciuti da amministrazioni pubbliche, per attività pertinenti, anche se non coincidenti, con quelle oggetto del presente appalto in conformità alla propria natura giuridica, in attuazione del regime transitorio previsto dall'art. 101, co. 2, del D.lgs. 117/2017 e s.m.i.;
- e) Per altri soggetti senza scopo di lucro: compatibilità della forma giuridica e dello scopo sociale riportati nello statuto e/o nell'atto costitutivo con le attività oggetto del presente Avviso;

3. Requisiti di capacità tecnico professionale

- a) Avere svolto almeno un servizio analogo al servizio oggetto dell'affidamento, per un periodo di durata non inferiore a 12 mesi non consecutivi negli ultimi 5 anni (2021-2025) a favore di soggetti pubblici o privati;
- b) Disponibilità di figure per l'attività di supervisione professionale di gruppo (AZIONE A1) in possesso di:
 - ✓ titolo di studio richiesto per l'iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali;



- ✓ regolare iscrizione all'Albo degli Assistenti sociali;
- ✓ requisiti di legge per l'esercizio della professione, con particolare riferimento agli adempimenti previsti dal D.P.R. 137/2012;
- ✓ comprovata esperienza nel lavoro sociale ed adeguata esperienza in materia.

4. Requisiti di capacità economico finanziaria

Conseguimento di un fatturato complessivo, maturato negli ultimi tre esercizi finanziari disponibili, di almeno € 50.000,00.

Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci comportano sanzioni amministrative e penali ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000, oltre alla segnalazione di tale circostanza all'Autorità Nazionale anticorruzione secondo quanto previsto dal Codice.

Nel caso di RTI, consorzi ordinari, GEIE, consorzi stabili, consorzi tra società cooperative di produzione e lavoro e consorzi tra imprese artigiane, i requisiti di ordine generale e idoneità professionale devono essere posseduti dal consorzio e dalle imprese indicate come esecutrici dell'affidamento.

ART. 8 – TRATTAMENTO DEI DATI

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza previste dalla disciplina vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Parma tratta i dati dei partecipanti per le finalità previste dal presente procedimento per mezzo di personale debitamente autorizzato al trattamento, mediante l'utilizzo di strumenti manuali informatici e telematici, nel rispetto degli art. 6 e 32 del GDPR.

L'art. 28 prevede che il Titolare ricorra unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento Europeo 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati saranno comunicati, qualora necessario per la procedura in oggetto, ad altri soggetti esterni che agiscono in qualità di Titolare o Responsabile del Trattamento. I dati saranno diffusi come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013.

I dati saranno trasferiti in paesi appartenenti all'Unione Europea e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento.

In qualunque momento i partecipanti potranno esercitare i diritti degli interessati di cui artt. 15 e seguenti del GDPR scrivendo a urp@comune.parma.it.

L'informativa estesa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR del Comune di Parma è disponibile nella sezione privacy del sito dell'Ente o può essere richiesta scrivendo a urp@comune.parma.it oppure contattando l'Ente ai seguenti recapiti: ufficio protocollo di via Largo Torello de' Strada 11/A, tel. 052140521.

Il Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a dpo-team@lepida.it.

ART. 9 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il RUP della presente procedura è la Dott.ssa Benedetta Squarcia, Dirigente del Settore Sociale del Comune di Parma.

ALLEGATI:



Comune di Parma



MINISTERO del LAVORO
e delle POLITICHE SOCIALI

1. ALLEGATO 1 - PATTI E CONDIZIONI
2. ALLEGATO 2 - ISTANZA DI PARTECIPAZIONE
3. ALLEGATO 3 - SCHEMA DI PREVENTIVO
4. ALLEGATO 4 - DICHIARAZIONE SUL POSSESSO DEI REQUISITI
5. ALLEGATO 5 - ASSENZA DI CONFLITTO DI INTERESSI

Parma, data come da firma digitale

Il Dirigente del
Settore Sociale del Comune di Parma
Dott.ssa Benedetta Squarcia