

Alla cortese attenzione

Ill.mo Signor Sindaco
del Comune di Parma

e, p.c. Avv. Lorenzo Lavagetto
Assessore al Personale

Dr.sa Donatella Signifredi
Dirigente Settore Risorse Umane

Via Repubblica, 1
43121 Parma

Parma, 20 Luglio 2026.

Oggetto: Presentazione per la creazione di un sistema integrato di valorizzazione e promozione degli eventi denominato "Progetto Parma Eventi" con richiesta assegnazione temporanea di personale ai sensi dell'art. 23 bis d.lgs. 165/2001.

La scrivente Fondazione Parma Welcome, in persona del suo Legale Rappresentante pro tempore Dr.ssa Flora Raffa,

PREMESSO CHE

Parma è una città caratterizzata da un ricco patrimonio culturale, artistico, turistico ed enogastronomico che genera durante tutto l'anno un ampio calendario di eventi rivolti sia ai cittadini sia ai visitatori. Per massimizzare l'impatto di queste iniziative è fondamentale sviluppare un modello organizzativo che integri la gestione centralizzata dell'agenda eventi da parte del Comune con la capacità di promozione e diffusione di Parma Welcome attraverso la propria rete di stakeholder.

Parma Welcome persegue, tra le proprie finalità istituzionali e operative, l'obiettivo di lavorare in stretta sinergia con i propri Soci Fondatori, Comune di Parma in primis, per creare una governance diffusa e condivisa in ambito turistico;

è intendimento di questa struttura proporre al Comune di Parma la piena attuazione al progetto denominato "Parma Eventi", di seguito dettagliato;

SINTESI TECNICA DEL PROGETTO "PARMA EVENTI"

La crescente complessità dell'offerta di eventi e la molteplicità dei soggetti organizzatori rendono necessario un sistema coordinato di gestione delle informazioni, in grado di garantire completezza, aggiornamento e coerenza dei



contenuti pubblicati e una completa e più capillare pubblicizzazione degli stessi: in quest'ottica implementare definitivamente l'utilizzo dell' "Agenda Eventi", affinché questa diventi uno strumento strategico di coordinamento, promozione e pianificazione delle attività sul territorio, è strategico ed urgente, sia per la DMO Parma Welcome, ma anche e soprattutto per il Comune di Parma.

Il progetto mira a potenziare l'utilizzo dello strumento "Agenda Eventi", che ad oggi, in ragione della complessità dello strumento e della difficoltà di diffusione dei contenuti, non ha mai prodotto i risultati attesi.

Una ripresa dell'utilizzo dello strumento garantirebbe al Comune di Parma di:

- massimizzare un investimento altrimenti improduttivo,
- avere un controllo generalizzato sulle attività pianificate, non solo in un'ottica di marketing turistico, ma anche di pianificazione strategica e governance urbana generale;
- ingaggiare i soggetti privati oggi alla ricerca di un coordinamento complessivo e di un canale di dialogo con gli operatori del settore degli eventi;
- valorizzare la produzione degli eventi, in un'ottica di massimizzazione del ROI dei vari interventi, sia pubblici che privati.

La collaborazione tra il Comune di Parma e la DMO consente di creare sinergie lungo l'intero processo di comunicazione degli eventi, dalla fase di raccolta e organizzazione delle informazioni alla creazione della notizia e fino alla loro diffusione verso i destinatari di riferimento. Grazie a questo modello integrato, le informazioni sugli eventi non vengono semplicemente pubblicate, ma vengono strutturate e presentate in modo già orientato alle esigenze dell'utente finale, facilitandone la comprensione, la fruizione e l'interesse.

In questo contesto, la DMO apporta un contributo strategico grazie alle proprie competenze specifiche nel campo della comunicazione, del marketing territoriale e della promozione turistica. La conoscenza dei diversi target di riferimento – cittadini, turisti, operatori economici, media e stakeholder territoriali – permette infatti di adattare i contenuti e i messaggi in funzione delle caratteristiche e delle aspettative dei destinatari.

La DMO è inoltre in grado di individuare e attivare i canali di comunicazione più idonei per ciascuna iniziativa, selezionando gli strumenti più efficaci tra newsletter, social media, portali turistici, media tradizionali, reti associative e operatori del territorio. Questo approccio consente di massimizzare la visibilità degli eventi, aumentarne la capacità di coinvolgimento e amplificare la diffusione delle informazioni attraverso una rete consolidata di relazioni e contatti.

L'integrazione tra la funzione di coordinamento e gestione dell'agenda eventi svolta dal Comune e la capacità di comunicazione e promozione della DMO genera quindi un sistema più efficiente, capace di valorizzare le singole iniziative e, al tempo



stesso, rafforzare il posizionamento di Parma come destinazione culturale, turistica e congressuale di eccellenza.

L'obiettivo del progetto è dunque quello di:

- ⇒ garantire la corretta e tempestiva pubblicazione degli eventi;
- ⇒ ridurre le sovrapposizioni di eventi;
- ⇒ ottimizzare l'utilizzo degli spazi cittadini;
- ⇒ rafforzare l'immagine della città come destinazione organizzata e attrattiva;
- ⇒ coinvolgere progressivamente e sempre in maniera crescente gli stakeholder territoriali (associazioni, enti, organizzatori privati).

Il progetto riguarda - in sintesi - sia la gestione operativa dell'attuale piattaforma "Agenda Eventi", tramite il supporto ai referenti interni dell'Ente nel caricamento delle informazioni, che il coordinamento con soggetti esterni organizzatori di eventi e il monitoraggio complessivo della programmazione cittadina.

Questo potrà avvenire tramite una puntuale verifica del corretto caricamento degli eventi, relativamente al controllo della completezza delle informazioni (date, luoghi, descrizioni, immagini), oltre che di una standardizzazione dei contenuti pubblicati e/o di un'eventuale integrazione o correzione dei dati inseriti. Nell'ambito di questa attività sarà fondamentale stabilire un raccordo costante con i referenti dei diversi settori dell'Ente per un eventuale supporto operativo nell'utilizzo della piattaforma e la definizione di linee guida condivise per la pubblicazione degli eventi.

Oltre alla DMO ed al Comune di Parma, saranno coinvolti nel progetto anche gli operatori privati della filiera della ricettività, in una ottica di sviluppo MICE della Destinazione Parma.

L'efficace gestione dell'Agenda Eventi la renderebbe un ottimo strumento di governance territoriale, nonché un elemento chiave per la promozione integrata della città (in linea anche con logiche DMO), in ottica di sviluppo economico e turistico e per il posizionamento della città come destinazione organizzata e competitiva.

RILEVATO CHE

la complessità e la rilevanza strategica delle attività previste richiedono l'apporto di professionalità dotate di specifiche e consolidate competenze in ambito amministrativo e gestionale, peculiari della Pubblica Amministrazione;

il Comune di Parma dispone all'interno dei propri ruoli di personale amministrativo con un profilo professionale pienamente rispondente alle esigenze tecnico-gestionali richieste dal summenzionato progetto;



tutto ciò premesso e considerato,

CHIEDE

a codesto Spett.le Comune la disponibilità all'attivazione della procedura di distacco temporaneo di una risorsa individuata dal Comune di Parma, appartenente all'area dei Funzionari e dell'elevata qualificazione, con profilo amministrativo, da assegnare alla Fondazione, con funzioni di supporto diretto della Direzione Generale al fine di provvedere alla gestione degli aspetti amministrativi del progetto e per garantire il raccordo con l'Ente.

Si rileva che l'attivazione di tale sinergia consentirebbe una proficua contaminazione di competenze, offrendo al contempo al dipendente distaccato un'importante opportunità di accrescimento professionale e di esperienza sul campo.

Si precisa sin d'ora che tutti gli oneri finanziari ed economici relativi al trattamento economico, previdenziale e assistenziale del dipendente rimarranno a totale ed esclusivo carico di questa scrivente struttura, secondo le modalità che verranno puntualmente disciplinate nell'apposito protocollo d'intesa o convenzione, ed avrà durata di anni 3 (tre), salvo proroga.

A questo proposito si precisa che, alla data della sottoscrizione della presente, la Fondazione è dotata di un Bilancio previsionale che copre solo l'annualità 2026, e quindi la risorsa dovrebbe – in questa fase – essere contrattualizzata fino al 31.12.2026, nelle more dell'approvazione di un Bilancio di previsione pluriennale.

La risorsa individuata continuerà a percepire il trattamento economico attualmente in godimento presso il Comune di Parma.

Restando a disposizione per ogni necessario approfondimento e per la definizione congiunta del protocollo d'intesa, si porgono distinti saluti.

Flora Raffa
Presidente Fondazione Parma Welcome

Firmato digitalmente da: FLORA
MARIA STEFANIA RAFFA
Data: 20/07/2026 17:08:39