Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE POLITICHE CONTRATTUALI E SUA

Unità proponente: 051010 - S.O. GARE, CONTRATTI E PROVVEDITORATO

Determinazione n. proposta 6021 / 2026

OGGETTO: DETERMINAZIONE DI APPROVAZIONE DOCUMENTI DI GARA E DI INDIZIONE PROCEDURA APERTA SOTTOSOGLIA EX ART.71 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PERCORSI LABORATORIALI IMMERSIVI IN LINGUA INGLESE RIVOLTI AI BAMBINI TRA I 3 E I 6 ANNI FREQUENTANTI LE SCUOLE D'INFANZIA E I SERVIZI SPERIMENTALI 0/6 DEL COMUNE DI PARMA
CIG LOTTO 1 BDA55FF0F2 - CIG LOTTO 2 BDA56001C5

IL DIRIGENTE DEL SETTORE POLITICHE CONTRATTUALI E SUA

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare:
  - l'art. 89 in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;
  - l'art. 107 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
- lo Statuto comunale vigente e, in particolare, l'art. 79 in materia di ruolo e attribuzioni dei dirigenti;
- il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 recante Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (di seguito, anche, Codice);
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 391 del 27/04/2012, e successive modifiche ed integrazioni, e gli allegati organigramma e funzionigramma vigenti;
- Il Decreto di nomina del Sindaco DS 25/2026, PG n. 2026.0211618.I, class. II/1.5 del 7/07/2026, è stato conferito alla Dott.ssa Donata Usai l'incarico di Dirigente del Settore "Politiche contrattuali e SUA", con decorrenza dal 1° settembre 2026 per la durata di anni tre;

Premesso che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026/2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;
- con delibera della Giunta Comunale n. 47 del 04/03/2026 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione consolidato 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

- tra gli indirizzi organizzativi approvati dal suddetto documento programmatorio risulta la realizzazione di una struttura specialistica che possa gestire e farsi carico della responsabilità della fase di affidamento ai sensi dell'art. 15 co.4 del D.L.gs 36/2023 per tutte le procedure di gara dell'Ente e dei soggetti partecipati del Comune di Parma che ne abbiano fatto richiesta;
- la procedura in oggetto è da ritenersi "sottosoglia" comunitaria in quanto il CPV individuato risulta presente tra i CPV elencati nell' allegato XIV della Direttiva 2014/24/EU del Parlamento Europeo, ai sensi dell'art. 127 del Codice e pertanto la soglia di rilevanza europea è da intendersi pari a € 750.000,00
- si applica la disciplina dell'inversione procedimentale ai sensi dell'art. 107, comma 3 del Codice trattandosi di procedura aperta;

Dato atto che, sulla base del modello organizzativo adottato dall'Ente e approvato con Delibera di Giunta Comunale n. GC-2024-170 del 22/05/2024, la responsabilità della fase di affidamento di tutte le procedure di gara esperite dal Comune di Parma (da soggetti partecipati e da soggetti terzi in forza di appositi accordi espressi) per lavori, servizi e forniture è assegnata al Settore Entrate, Tributi, Stazione Unica Appaltante e Partecipazioni (ora Settore Politiche Contrattuali e SUA), con la sola esclusione degli affidamenti diretti e quelli in adesione alle convenzioni dei soggetti aggregatori, incluso il provvedimento di aggiudicazione efficace e ferme restando le attività di competenza esclusiva del RUP;

PRESO ATTO CHE

- con la decisione a contrarre N. 3197 del 03/11/2026, il Dirigente del Settore Educativi, Sistema Bibliotecario e Pari Opportunità, Dott.ssa Donatella Signifredi, ha approvato il progetto di gara e sono stati individuati gli elementi essenziali della procedura di gara oltre che i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, ai sensi dell'art. 17 co.1 del D.Lgs 36/2023;
- la procedura di gara di cui all'oggetto, ai sensi dell'art. 71, del Codice, verrà espletata sulla piattaforma SATER per i seguenti importi:
  - importo posto a base di gara, per LOTTO 1, pari a € 115.573,77 oltre IVA
  - importo posto a base di gara, per LOTTO 2, pari a € 115.573,77 oltre IVA
  - Oneri per la sicurezza, per LOTTO 1, pari a € 0,00 oltre IVA;
  - Oneri per la sicurezza, per LOTTO 2, pari a € 0,00 oltre IVA;

  per un valore complessivo stimato dell'appalto pari a **€ 231.147,54** Iva esclusa;
- il Responsabile Unico del Progetto è la Dott.ssa Lisa Bertolini – E.Q. S.O. Nidi e Scuola d'Infanzia stante il possesso dei requisiti di professionalità richiesti per contratti di servizi e forniture di cui all'art. 5 dell'Allegato I.2 al Codice e l'assenza di condanne per reati previsti nel Capo I del Titolo II del Libro secondo del codice penale, così come previsto dall'articolo 35-bis del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e dall'art. 2 dell'Allegato I.2 al Codice;

DATO ATTO CHE

- fermo restando l'unicità del RUP, la dott.ssa Donata Usai, Dirigente del Settore "Politiche contrattuali e SUA "è individuata come responsabile di procedimento per la fase di affidamento ai sensi dell'art. 15 comma 4 e dell'art. 62, comma 13 del Codice;
- al Responsabile di fase cui compete, tra l'altro, la richiesta del CIG tramite la piattaforma certificata utilizzata (Sater) dove si svolgerà la gara, secondo le modalità derivanti dalla configurazione della stessa e solo alla conclusione della fase delegata il CIG acquisito diventerà di competenza del RUP del Settore competente;
- propedeuticamente alla programmata pubblicazione della suddetta procedura aperta a mezzo della piattaforma di gara Sater, il Settore "Politiche contrattuali e SUA" - S.O. Gare contratti e provveditorato - ha proceduto alla predisposizione della attinente documentazione amministrativa, non pubblicabile, al fine di tutelare la riservatezza della procedura di gara precedentemente alla sua pubblicazione sulla piattaforma stessa, consistente negli allegati di cui al dispositivo;

Considerato che, ai fini della presente procedura, è stato utilizzato il bando tipo Bando tipo n. 1/2023 aggiornato al decreto legislativo 31 dicembre 2024 n. 209, approvato dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 365 del 16 settembre 2025 e modificato con delibera n.148 del 1° aprile 2026, così modificato ai sensi dell'art 83 comma 3:

- integrato con la Piattaforma Sater;

- Inserita una specifica sull'avvalimento migliorativo ex art. 104 del D.Lgs. 36/2023 al fine di dare indicazioni operativa per la sua eventuale costituzione al fine dell'attribuzione del punteggio relativo alla certificazione della parità di genere;

RITENUTO DI dover procedere all'approvazione della documentazione amministrativa afferente alla gara in epigrafe;
PRECISATO CHE, ai fini della presente procedura:

- gli obblighi di pubblicità legale previsti dall'art. 27 del Codice e dalla delibera Anac n. 263 del 20.06.2023 vengono garantiti dalla Banca dati nazionale die contratti pubblici, mediante la trasmissione dei dati all'Ufficio delle pubblicazioni dell'unione Europea e la loro pubblicazione ai sensi degli articoli 84 e 85 del Codice;
- gli obblighi di trasparenza previsti dall'art. 28 del Codice e dalla Delibera ANAC n. 264 del 20.6.2023, come modificato con delibera 601 del 19 dicembre 2023, vengono assicurati tramite il collegamento tra la sezione «Amministrazione trasparente» del sito istituzionale dell'Ente e la BDNCP;

DATO ATTO CHE:

- il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, né riflessi diretti o indiretti sul bilancio e sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del P.T.P.C.T, Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato,

1. **DI APPROVARE** i documenti di gara aventi ad oggetto "PROCEDURA APERTA SOTTOSOGLIA EX ART.71 DEL D.LGS 36/2023 PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI REALIZZAZIONE DI PERCORSI LABORATORIALI IMMERSIVI IN LINGUA INGLESE RIVOLTI AI BAMBINI TRA I 3 E I 6 ANNI FREQUENTANTI LE SCUOLE D'INFANZIA E I SERVIZI SPERIMENTALI 0/6 DEL COMUNE DI PARMA"
   nei testi ed elaborati che si allegano al presente atto, quale parte integrante e sostanziale, di seguito elencati in sintesi:
   a. Bando di gara;
   b. Disciplinare di Gara;
   c. Allegato 1_Domanda di partecipazione;
   d. Allegato 2_DGUE Concorrente (da compilare direttamente sul SATER);
   e. Allegato 3_ Integrativo DGUE consorziate esecutrici e che prestano i requisiti;
   f. Allegato 4_DGUE Ausiliaria (da compilare direttamente sul SATER);
   g. Allegato 5_Dichiarazioni Integrative al DGUE Ausiliaria;

2. **DI DARE ATTO,** con riferimento all'Allegato 2_DGUE concorrente e all'Allegato 4_DGUE Ausiliaria che la Stazione Appaltante si avvale del documento DGUE elettronico conforme alle specifiche tecniche AgID e predisposto sulla piattaforma Sater, che consente la compilazione del documento direttamente a Sistema da parte degli Operatori Economici;

3. **DI DISPORRE** l'indizione e pubblicazione della procedura di cui al punto 1;

4. **DI DARE ATTO** altresì:

- che la gara si svolgerà con utilizzo, ai sensi dell'art. 25 del D.Lgs. 36/2023, dl Sistema per gli Acquisti Telematici dell'Emilia-Romagna (SATER) certificata da Agid – Agenzia per l'Italia Digitale, interoperabile con la Piattaforma dei Contratti Pubblici (PCP) di ANAC nell'ambito dle nuovo ecosistema nazionale di e-procurement e che tutte le informazioni e comunicazioni relative alla procedura di gara avverranno a mezzo del sistema SATER;

- il CIG acquisito dal Responsabile di procedimento per la fase di affidamento rimane di sua competenza fino al completamento della funzione delegata. Solo successivamente alla conclusione della fase delegata il CIG acquisito diventa di competenza del RUP del Settore competente;
- di provvedere al versamento della contribuzione Anac, il cui impegno di spesa è stato assunto con DD n.412/2024 per le annualità 2024/2026, secondo le modalità ed i termini stabiliti dalla medesima Autorità in attuazione di quanto disposto con la deliberazione Anac n. 524/2025;
- che nei confronti del sottoscritto non sussistono le condizioni di conflitto di interesse, ai sensi degli artt.6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013 n.62 nonché ai sensi del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza
- il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, né riflessi diretti o indiretti sul bilancio e sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente;

5. **DI PUBBLICARE** i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, oltre che nella sottosezione Bandi di gara e contratti, tramite il collegamento alla BDNCP, in conformità all'art. 37 del medesimo decreto ed all'art. 28 del Codice.

6. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione è relativa a una misura Non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025.

Il/La Responsabile
USAI DONATA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: