Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Unità Proponente: 074000 - SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Centro di Costo: G3000 Cultura

Determinazione n. proposta 2026-PD-5766

OGGETTO: **CONCESSIONE PATROCINIO E VANTAGGI ECONOMICI PER LA REALIZZAZIONE DELLA MOSTRA "UNA CASA PER TUTTI. CENTO ANNI DI EDILIZIA POPOLARE A PARMA" PRESSO GALLERIA SAN LUDOVICO**.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Premesso:

che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;

che con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

che pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

che la Giunta Comunale, con delibera n. 47 del 04/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

Premesso inoltre:

che la Pubblica Amministrazione costituisce il livello politico istituzionale capace di interpretare l'interesse pubblico, le nuove esigenze derivate dai processi di trasformazione produttivi, culturali e mediatici proseguendo nell'intento di stimolare collaborazioni e proposte

complessive capaci di coniugare le diversità e raccordare i vari interventi per una crescita complessiva del sistema;

che l'Amministrazione Comunale intende promuovere, valorizzare e sostenere lo sviluppo dell'azione solidale per facilitare la realizzazione di attività che favoriscano la crescita del benessere della Comunità;

Visto l'art. 118 della Costituzione Italiana che dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale, in particolare il comma 4 recita "*Stato, Regioni, città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";*

Richiamati:

- il Regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocini del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013 (modificato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26.03.2018 e ss.mm.);

- il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e di occupazione di aree e spazi destinati a mercati, approvato con C.C. n. 3 del 01.02.2021 e ss.mm.

- la Delibera di Giunta GC-2021-294 del 30.08.2021 relativa all'approvazione di un nuovo Piano Sosta per manifestazioni ed eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune di Parma e aggiornamento tariffario per titoli di transito e sosta;

Preso atto che con istanza registrata al n. prot. 295566 in data 08/10/2026 l'Azienda Casa Emilia Romagna di Parma (ACER), con sede legale in Parma, Vicolo Grossardi 16/A, (C.F. e P. IVA 00160390340) ha presentato richiesta di patrocinio e di concessione di vantaggi economici per la realizzazione di una mostra storico-documentaria dedicata al centenario dell'edilizia residenziale pubblica nella provincia di Parma, da tenersi presso gli spazi di Galleria San Ludovico dal 7 novembre al 20 dicembre 2026

Considerato che in particolare l'Ente proponente ha presentato le seguenti richieste:

1) concessione gratuita dello spazio espositivo di Galleria San Ludovico dal 02/11/2026 al 23/12/2026 periodo comprensivo dei tempi necessari per le operazioni di allestimento e disallestimento;

2) Esenzione dal pagamento della tariffa di pubblicità e affissioni (impianti per 60 manifesti 140x200, 200 locandine e stendardo promozionale da collocare sulla facciata di San Ludovico)

3) tariffa agevolata per l'acquisto di 15 permessi sosta, funzionali alle operazioni di allestimento e disallestimento

4) attivazione dei servizi di sorveglianza e pulizia degli spazi espositivi per il periodo di apertura al pubblico della mostra e durante le operazioni di allestimento e disallestimento

5) messa a disposizione di un volontario per l'accoglienza del pubblico e il supporto alla guardiania negli orari di apertura del percorso espositivo;

Considerato:

che la mostra si inserisce nell'ambito delle iniziative organizzate da ACER in occasione del centenario della nascita delle case popolari a Parma e intende ripercorrere un secolo di trasformazioni urbane, sociali e architettoniche ricostruendo il rapporto tra la città e le politiche per la casa dal primo Novecento ad oggi, attraversando la storia dell'Azienda Casa Emilia-Romagna, evidenziandone il ruolo nello sviluppo delle politiche abitative del territorio parmense e il proficuo rapporto di collaborazione instaurato nel tempo con le istituzioni e gli attori locali;

che il progetto espositivo, curato dai ricercatori del Centro Studi Movimenti in collaborazione con Acer Parma, presenterà al pubblico materiali originali, provenienti da archivi pubblici e privati: disegni progettuali, fotografie storiche, documenti amministrativi, manifesti e testimonianze per documentare la lunga evoluzione delle istituzioni che hanno preceduto la nascita di ACER, dagli enti statali del dopoguerra fino ai quartieri realizzati attraverso i piani PEEP e agli interventi più recenti, offrendo uno sguardo sull'evoluzione ingegneristica e sociale dell'edilizia pubblica e sul suo impatto nel tessuto urbano;

Verificato:

che dal punto di vista soggettivo Azienda Casa Emilia-Romagna di Parma (ACER Parma) è un ente pubblico economico, istituito ai sensi della L.R. Emilia-Romagna n. 24/2001, partecipato dal Comune di Parma, che opera nel settore dell'edilizia residenziale pubblica e delle politiche abitative, perseguendo finalità di interesse generale e sociale a beneficio della collettività, risulta soggetto ammissibile ai sensi dell'art. 5 (c. 1 lett. a) del Regolamento comunale per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocini, in quanto organismo dotato di personalità giuridica pubblica operante istituzionalmente nel territorio provinciale;

che dal punto di vista oggettivo, l'iniziativa proposta è ammissibile per la concessione di patrocinio del Comune di Parma ai sensi dell'art. 6, c. 1, lettere a) "*non in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi e i progetti dell'Amministrazione Comunale*", b), "*significatività del contributo espresso dall'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell'immagine della città di Parma e del suo territorio",* c) "*assenza di lucro"* ed e) *"realizzazione nel territorio del Comune di Parma"* del suddetto Regolamento, in quanto l'iniziativa, che si svolge a Parma, è fruibile liberamente e gratuitamente;

Rilevato il significativo valore storico, culturale e sociale della mostra proposta da ACER, in quanto finalizzata alla divulgazione e valorizzazione della storia delle politiche abitative pubbliche e del ruolo svolto da ACER nel territorio parmense nel corso del secolo trascorso, ponendosi come occasione di approfondimento culturale e di conoscenza della storia urbana e sociale della città, attraverso il racconto dell'evoluzione di un sistema che ha consentito di sviluppare un'offerta abitativa diversificata e politiche di welfare capaci di rispondere ai bisogni di una comunità in continua crescita;

Preso e dato atto che il Dirigente attesta quanto segue:

• la concessione del patrocinio alla suddetta iniziativa rientra nelle funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto comunale;

• l'iniziativa patrocinata è destinata a soddisfare in via prioritaria le esigenze collettive della popolazione residente sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione;

Vista la nota assunta al prot. gen. 324769 in data 28/10/2026, con la quale l'Assessore alla Cultura del Comune di Parma e il Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale hanno espresso parere favorevole in merito alla concessione del patrocinio, dei vantaggi economici richiesti per la realizzazione del progetto culturale di che trattasi;

Stabilito pertanto:
1) di concedere il patrocinio, l'utilizzo del logo municipale all'Ente richiedente dando atto che lo stesso utilizzerà lo stemma del Comune di Parma nel materiale informativo dell'iniziativa;

2) di sostenere il progetto espositivo attraverso la concessione di vantaggi economici come specificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del sopracitato Regolamento secondo il quale per vantaggio economico si intende: *"l'attribuzione di benefici, anche sotto forma di coorganizzazione, diversi dall'erogazione di denaro, sotto forma di prestazione di servizi e/o concessione temporanea di strutture e beni di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione, funzionali allo svolgimento dell'iniziativa" ed in particolare:*

A) concessione gratuita dello spazio espositivo di Galleria San Ludovico dal 02/11/2026 al 23/12/2026 (periodo comprensivo dei tempi di allestimento e disallestimento), previo accordo con Parma Infrastrutture spa;

B) esenzione dal pagamento del canone unico patrimoniale per pubblicità ed affissioni, per una mancata entrata pari ad euro 338,00 con riferimento alla concessione di impianti per l'affissione di 60 manifesti 140x200;

C) attivazione dei servizi ausiliari all'apertura della mostra: pulizia, sorveglianza e supporto alla guardiania con la messa a disposizione di un volontario negli orari di apertura del percorso espositivo, tenuto conto che le spese necessarie all'attivazione dei servizi a supporto della mostra risultano già impegnate con appositi e separati atti dei Responsabili dei Servizi Competenti come di seguito indicato:

- per il servizio di pulizia degli spazi espositivi: DD 446 del 23/02/2024 "Adesione alla convenzione consip s.p.a. facility management 4 (lotto 15) per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad ufficio per il periodo 01/03/2024- 28/02/2030";

- per il servizio di vigilanza, apertura e chiusura di spazi espositivi*:* DD 2435/2026 del 10/09/2026 "Adesione alla convenzione per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e controllo 3 - lotto 1: servizi di vigilanza per le amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena - servizio di durata pari a 48 mesi". Impegno di spesa

- per il supporto alla guardiania del percorso espositivo: DD-263 del 06/02/2024 Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Parma e CSV Emilia per lo sviluppo del progetto di volontariato culturale "Miimpegnoaparma" per il triennio 2024-2026

Precisato:
che gli spazi espositivi verranno concessi nello stato e nelle condizioni descritte nel documento denominato Standard Facility Report e che al momento della consegna il Comune provvederà a

compilare un verbale sullo stato dei locali, corredato da allegati fotografici, che verrà sottoscritto dall'Ente beneficiario richiedente previo sopralluogo;

che il Comune di Parma, al fine della corretta realizzazione della mostra di che trattasi provvederà altresì a garantire la copertura assicurativa degli spazi espositivi per responsabilità civile verso terzi, fornendo gli spazi espositivi di dotazioni, allestimenti e impianti conformi alla normativa sulla sicurezza sui luoghi di lavoro (allarme antincendio, estintori, planimetrie, luci d'emergenza, ecc);

Avuto presente:
che ACER, in quanto beneficiaria di patrocinio ha il diritto di ottenere n. 15 permessi giornalieri della tipologia "EZ", al costo di € 3,00 cadauno, da utilizzare nel periodo 02/11/2026 – 23/12/2026 per accesso ai varchi, transito e sosta (righe blu/bianche) alle aree ztl e zrpru e isole pedonali/ambientali per i veicoli che saranno utilizzati dai diversi soggetti coinvolti a vario titolo per le operazioni necessarie alla realizzazione dei progetti espositivi, previa presentazione da parte della S.O. Eventi e Attività Espositive e dei soggetti organizzatori a Infomobility di un cronoprogramma delle attività logistiche con elenco dei mezzi riportanti tipologia e targhe dei veicoli stessi, con riferimento anche a mezzi pesanti, come previsto in base alla delibera di Giunta GC-2021-294 del 30.08.2021 richiamata in premessa;
che ai sensi dell'art. 31 c.5 lett. m del Regolamento canone unico patrimoniale le esposizioni realizzate sono esenti dal canone e pertanto per l'installazione dello stendardo promozionale e l'affissione delle 200 locandine non è dovuta alcuna tariffa;

Stabilito che ACER Parma è tenuta a sottoscrivere apposito contratto di comodato d'uso con la società Parma infrastrutture spa e dovrà provvedere, a propria cura e spese, a tutte le anticipazioni necessarie e a tutti gli oneri, servizi ed adempimenti relativi all'organizzazione e realizzazione della mostra, in particolare:

1) ideazione, progettazione, realizzazione, movimentazione e posa dei materiali espositivi e degli apparati didascalici interni ed esterni, con riferimento al progetto di allestimento presentato al Comune, previa verifica della sua corrispondenza alle specifiche tecniche, architettoniche e di tutela degli edifici ed alla normativa di sicurezza;

2) imballaggio e disimballo dei materiali espositivi, con relativo stoccaggio degli involucri, con supervisione di un proprio addetto delegato che presiederà altresì alle operazioni che saranno svolte da personale incaricato rientrante nella competenza giuridica dell'Ente promotore, nel rispetto delle norme in materia di sicurezza e dei contratti di lavoro (spostamenti, montaggio delle opere sui supporti previsti dal progetto di allestimento e smontaggio delle opere stesse a conclusione dell'esposizione, reimballaggio delle opere, loro trasferimento sui mezzi di trasporto, consegna presso le sedi di provenienza);

3) assicurazioni: copertura assicurativa "*da chiodo a chiodo*" per i materiali esposti, con decorrenza dal momento del ritiro a quello della riconsegna, tenuto conto che l'ha la responsabilità della custodia delle opere in prestito, come indicato dal D.Lgs. 42/2004 art. 48, comma 2;
4) promozione pubblicitaria e cartellonistica della mostra, comprensiva di progettazione realizzazione e stampa dei materiali promozionali della mostra e della componente grafica da

utilizzare sul web, tenuto conto che le attività inerenti la comunicazione dell'evento espositivo dovranno essere gestite in accordo con il Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale;

5) gestione dei rapporti contrattuali con eventuali prestatori delle opere o dei materiali esposti, nonché assolvimento degli obblighi in materia di diritto d'autore e diritti connessi, mediante acquisizione delle necessarie autorizzazioni dai rispettivi titolari per l'utilizzo e la diffusione di fotografie, contenuti audiovisivi, immagini e di ogni altro materiale impiegato nell'ambito dell'esposizione e delle attività di comunicazione, promozione e pubblicità dell'iniziativa

Avuto presente che il paragrafo 1 dell'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. , tra l'altro, prevede:

a) che la contabilità finanziaria rilevi le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti riguardanti tutte le transizioni poste in essere da una pubblica amministrazione, anche se non determinano flussi di cassa effettivi;
b) che le transizioni possano essere monetarie, nel caso di scambio di mezzi di pagamento o altre attività o passività finanziarie, o non monetarie (trasferimenti o conferimenti di beni, permute ecc.);
c) che la rilevazione delle transizioni da cui non derivano flussi di cassa sia effettuata al fine di attuare, pienamente, il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti di previsione;
d) che la registrazione delle transizioni che non presentano flussi di cassa sia effettuata attraverso le regolarizzazioni contabili, costituite da impegni cui corrispondono accertamenti di pari importo e da mandati versati in quietanza di entrata nel bilancio dell'amministrazione stessa;
e) che le operazioni di accertamento e di impegno, con le quali si imputano le entrate e le spese, negli esercizi finanziari, debbano derivare da obbligazioni giuridicamente perfezionate (attive e passive);
f) che le obbligazioni di cui al punto precedente siano registrate nelle scritture contabili al momento della loro nascita e imputate all'esercizio in cui vengono a scadenza;

Considerato che, sulla scorta della riportata disciplina contabile, occorre procedere all'effettuazione delle registrazioni contabili afferenti alla regolarizzazione della transizione finanziaria inerente il riconoscimento del vantaggio economico concesso per il valore di euro 338,00**=** da parte del Comune di Parma ;

Ritenuto quindi di assumere il necessario accertamento d'entrata per euro **338,00** e il conseguente impegno di spesa al capitolo 10502257 VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE (VEDI CAP E 03103105 - 03103106)

Ricordato che il beneficiario è tenuto a pubblicare, nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato, l'entità di quanto ricevuto a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente, qualora le somme percepite siano pari o superiori ad € 10.000,00=, come previsto dalla legge 4 agosto 2017, n. 124 recante (artt. 125 e ss.) «Legge annuale per il mercato e la concorrenza», tale norma, prevede quale sanzione al mancato adempimento, l'obbligo di restituzione dell'intera somma ricevuta, mentre verifiche a campione circa la corretta pubblicazione saranno a carico dell'Ente erogante;

Visto il decreto di nomina del Sindaco DSINDACO n.21/2026 del 07/07/2026, Prot. n. 0211518/I, con decorrenza dal 1° settembre 2026 e durata di tre anni, che conferisce al Dott. Alessandro

Puglisi l'incarico di Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale del Comune di Parma;

Rilevato che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Chiara Cabassi, alla quale con PG. 256421 del 01/09/2026, è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione della S.O. Eventi ed Attività espositive con scadenza al 31/12/2027

Ricordato che si provvederà agli adempimenti di cui all'art. 26 del D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Dato atto che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

Visti gli artt. 179 e 183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 79 dello statuto comunale;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1) di richiamare le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;

2) di concedere il patrocinio e l'utilizzo del logo municipale per la realizzazione della mostra "Una casa per tutti. Cento anni di edilizia popolare a Parma" che verrà realizzata presso gli spazi espositivi di Galleria San Ludovico dal 7/11/2026 al 20/12/2026;

3) di sostenere altresì il progetto espositivo attraverso la concessione di vantaggi economici quantificati in euro 338,00 ai sensi dell'art. 3, comma 1, lett. b) del sopracitato Regolamento, con riferimento all'esenzione dal canone patrimoniale unico in termini di imposta di pubblicità ed affissioni come meglio specificato in premessa, assumendo pertanto per l'anno 2026 il necessario accertamento d'entrata per euro € 338,00 al capitolo 03103102 CANONE PATRIMONIALE UNICO e il conseguente impegno di spesa di pari importo sul capitolo 10502257 "CULTURA - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE"; come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
338,00	10502257	CULTURA - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE	U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2026
338,00	03103102	CANONE PATRIMONIALE UNICO	E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	2026

4) di mettere altresì disposizione a titolo gratuito, previo accordo tra Parma Infrastrutture spa e l'Ente beneficiario, gli spazi espositivi di Galleria San Ludovico dal 02/11/2026 al 23/12/2026, (periodo comprensivo dei tempi di allestimento e disallestimento), provvedendo all'attivazione

dei servizi di sorveglianza, pulizie e supporto alla guardiania per il periodo di apertura della mostra;

5) di prendere atto che le spese necessarie all'attivazione dei servizi a supporto dell'evento espositivo risultano già impegnate con appositi e separati atti dei Responsabili dei Servizi Competenti ed in particolare:
- per il servizio di pulizia degli spazi espositivi**:** DD 446 del 23/02/2024 "adesione alla convenzione consip s.p.a. facility management 4 (lotto 15) per l'affidamento del servizio di pulizia e igiene ambientale, manutenzione impianti, altri servizi operativi e servizi gestionali presso gli immobili adibiti prevalentemente ad ufficio per il periodo 01/03/2024- 28/02/2030";

- per il servizio di vigilanza, apertura e chiusura di spazi espositivi*:* DD 2435/2026 del 10/09/2026 "Adesione alla convenzione per l'affidamento dei servizi di vigilanza armata, portierato e controllo 3 - lotto 1: servizi di vigilanza per le amministrazioni delle province di Piacenza, Parma, Reggio Emilia e Modena - servizio di durata pari a 48 mesi". Impegno di spesa;

- per il supporto alla guardiania del percorso espositivo: DD-263 del 06/02/2024 Approvazione schema di convenzione tra il Comune di Parma e CSV Emilia per lo sviluppo del progetto di volontariato culturale "Miimpegnoaparma" per il triennio 2024-2026;

6) di comunicare al soggetto beneficiario l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

7) Di dare atto:
che si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni", artt. 26 e 27;

che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Chiara Cabassi, alla quale con PG. 256421 del 01/09/2026, è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione della S.O. Eventi ed Attività espositive con scadenza al 31/12/2027;

che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

che la presente determinazione è relativa a una misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025;

Il/La Responsabile
PUGLISI ALESSANDRO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: