



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2026-2434 DEL 10/09/2026

Inserita nel fascicolo: 2026.VIII.5.6/42

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Unità Proponente: 089090 - S.O. SUAPE E AUTORIZZAZIONI

Proposta n. 2026-4446

OGGETTO: CONCESSIONE VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DEGLI ORGANIZZATORI DELLA MANIFESTAZIONE "MERCATINO" CHE SI SVOLGERA' IL GIORNO 12.09.2026 IN PIAZZALE SAN LORENZO.



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Unità proponente: 089090 - S.O. SUAPE E AUTORIZZAZIONI

Determinazione n. proposta 4446 / 2026

OGGETTO: CONCESSIONE VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DEGLI ORGANIZZATORI DELLA MANIFESTAZIONE "MERCATINO" CHE SI SVOLGERA' IL GIORNO 12.09.2026 IN PIAZZALE SAN LORENZO.

LA DIRIGENTE

PREMESSO

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 47 del 04/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

CHE l'Amministrazione Comunale intende promuovere, valorizzare e sostenere lo sviluppo dell'azione solidale per facilitare la realizzazione di attività che favoriscano la crescita del benessere della Comunità;

CHE l'art. 118 della Costituzione Italiana dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale, in particolare il comma 4 recita "Stato, Regioni, Città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà";

ATTESO che il paragrafo 1 dell'allegato 4/2 al Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii., tra l'altro, prevede che la contabilità finanziaria rilevi le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti riguardanti tutte le transizioni poste in essere da una Pubblica Amministrazione, anche se non determinano flussi di cassa effettivi;

CHE le transazioni possano essere monetarie, nel caso di scambio di mezzi di pagamento o altre attività o passività finanziarie, o non monetarie (trasferimenti o conferimenti di beni, permute ecc.) e che pertanto

la rilevazione delle transazioni da cui non derivano flussi di cassa sia comunque effettuata al fine di attuare, pienamente, il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti di previsione;

CHE la registrazione di tali transazioni, che non presentano flussi di cassa, sia effettuata attraverso le regolarizzazioni contabili, costituite da impegni cui corrispondono accertamenti di pari importo e da mandati versati in quietanza di entrata nel bilancio dell'amministrazione stessa;

CHE le obbligazioni di cui al punto precedente siano registrate nelle scritture contabili al momento della loro nascita e imputate all'esercizio in cui vengono a scadenza;

CHE si provvederà a regolarizzare le scritture contabili con apposito atto a rilievo contabile a valere sul capitolo di spesa 14.01.1.04. 11401312 - "SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE";

Richiamati

Il Regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocini del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24/09/2013 e s.m.i., immediatamente eseguibile;

Il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e di occupazione di aree e spazi destinati a mercati, approvato con C.C. n. 3 del 01/02/2021;

Vista la domanda di concessione di vantaggi economici presentata da *San Lorenzo APS (P.iva 92207500346)*, ed acquisita agli atti del Comune di Parma con prot. n. 248939 del 24.08.2026 per l'iniziativa denominata **Mercatino** che si svolgerà dalle ore 10.00 alle ore 19.00 del giorno 12.09.2026 in Piazzale San Lorenzo;

Considerato che la manifestazione avrà carattere culturale ricreativo e di valorizzazione del quartiere interessato dall'evento;

Valutato che la manifestazione di cui trattasi ai sensi dell'art. 6 del regolamento vigente:

- Non è in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi e i progetti dell'amministrazione comunale;
- Esprime un significativo contributo a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, contribuisce alla sicurezza della zona ed all'aggregazione delle famiglie;
- Valorizza il tema dell'antiquariato locale.

Considerato inoltre che il soggetto beneficiario ha i presupposti di cui all'art. 5 lett.c del Regolamento vigente e intende promuovere l'immagine e il prestigio della città, pertanto può beneficiare dei vantaggi economici richiesti, purché presenti all'Amministrazione apposito rendiconto economico/finanziario dell'iniziativa con indicazione delle voci di entrata e di spesa, comprensivo dei contributi e sponsorizzazioni ricevuti da soggetti terzi;

Preso atto:

Del parere favorevole dell'Assessore alle Rigenerazione Urbana Arch. Chiara Vernizzi, reso con email del 24.08.2026, acquisito agli atti;

Dei pareri favorevoli già espressi dal Settore Mobilità e Trasporti nel merito;

Avuto presente che il valore del vantaggio economico concesso si sostanzia:

- 1) Nell'esonero del pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico per l'importo complessivo di **euro 696,00** (400 mq X euro 1,74 di tariffa X 1 giorno);
- 2) Nel posizionamento di transenne per fini viabilistici (in linea come da nota p.g.243033 del 24/09/2024 del Settore Mobilità e Trasporti);

- 3) Nella chiusura al traffico veicolare dell'Area della manifestazione, ovvero Piazzale San Lorenzo, ove necessario così come eventuale deviazione linee autobus e segnaletica provvisoria 48 ore prima;
- 4) Nella concessione di n. 4 permessi auto giornalieri EZ al costo di euro 3,00 (vantaggio economico di **euro 28,00** pari a 7,00 euro di mancato introito per ogni permesso X 4 mezzi X 1 giorni), per transito e sosta nelle righe blu, bianche e blu in tutte le zone ZTL ZPRU ed isola ambientale in orari diurni e notturni e per l'accesso ai varchi per i mezzi di trasporto, compresi eventuali mezzi pesanti che saranno utilizzati dagli organizzatori dell'evento, secondo un elenco in cui saranno indicate date e targhe, che verrà fornito ad Infomobility dal richiedente stesso;

Attestato che l'iniziativa rientra nelle funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto comunale;

Dato atto che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Marika Milani, Dirigente del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese;

VISTI gli artt. 11 e 12 del Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii, che disciplinano rispettivamente gli obblighi comunicativi e le modalità di rendicontazione da parte dei beneficiari;

VISTO il Decreto del Sindaco di Parma **DSINDACO 0000017/2026** del **07.07.2026** con il quale è stato conferito incarico dirigenziale del Settore SERVIZI PER L'EDILIZIA E IMPRESE alla Dott.ssa Marika Milani;

DATO ATTO che la presente determinazione non comporta un programma di pagamenti da verificare ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL in quanto non costituisce effettiva spesa;

VISTI gli artt. 183 e 179 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'articolo 79 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

di dare atto che le motivazioni espresse in premessa formano parte integrante del presente provvedimento;

di concedere i vantaggi economici a *San Lorenzo APS (P.iva 92207500346)*, organizzatore dell'iniziativa denominata **Mercatino** che si svolgerà dalle ore 10.00 alle ore 19.00 del giorno 12.09.2026 in Piazzale San Lorenzo che così si determinano:

- 1) nell'esonero del pagamento del canone di occupazione di suolo pubblico per l'importo complessivo di euro 696,00 (400 mq X euro 1,74 di tariffa X 1 giorno) e nella concessione di n. 4 permessi auto giornalieri EZ al costo di euro 3,00 (vantaggio economico di euro 28,00 pari a 7,00 euro di mancato introito per ogni permesso X 4 mezzi X 1 giorni), per transito e sosta nelle righe blu, bianche e blu in tutte le zone ZTL ZPRU ed isola ambientale in orari diurni e notturni e per l'accesso ai varchi per i mezzi di trasporto, compresi eventuali mezzi pesanti che saranno utilizzati dagli organizzatori dell'evento, secondo un elenco in cui saranno indicate date e targhe, che verrà fornito ad infomobility dal richiedente stesso **per un totale complessivo di euro 724,00**;
- 2) nel posizionamento di transenne per fini viabilistici (in linea come da nota p.g.243033 del 24/09/2024 del Settore Mobilità e Trasporti);
- 3) nella chiusura al traffico veicolare dell'Area della manifestazione, ovvero Piazzale San Lorenzo, ove necessario così come eventuale deviazione linee autobus e segnaletica provvisoria 48 ore prima;

di dare atto che l'attività di cui trattasi rientra nelle funzioni e negli obiettivi dell'amministrazione e risponde ad esigenze generali della comunità locale;

di comunicare a *San Lorenzo APS (P.iva 92207500346)*, organizzatore dell'iniziativa **Mercatino** l'adozione del presente provvedimento, ai sensi del d. Lgs. N.267 del 18/08/2000;

di comunicare al soggetto beneficiario dei vantaggi economici che è tenuto al rispetto degli obblighi di cui all'art. 10 del Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii;

di comunicare al soggetto beneficiario che è tenuto a presentare entro 120 giorni dalla conclusione dell'attività la rendicontazione dell'iniziativa corredata dalla documentazione giustificativa di seguito indicata:

- Rendiconto economico finanziario dell'iniziativa con indicazione delle voci di entrata e di spesa, comprensivo dei contributi e sponsorizzazioni ricevuti da soggetti terzi;
- Apposita relazione dimostrativa dei risultati e dei benefici conseguiti dalla comunità locale, tenuto conto del riconoscimento di iniziativa di particolare rilevanza e avente caratteristiche tali da promuovere l'immagine ed il prestigio della città di Parma;

di fare presente al soggetto beneficiario che qualora la documentazione di cui al precedente punto non pervenga entro il termine stabilito, lo stesso è escluso, per i successivi 5 anni, dalla concessione di qualsiasi forma di beneficio disciplinata dal regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii;

di dare atto

che la presente determinazione è soggetta all'obbligo di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33/2013;

che il Responsabile del Procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Marika Milani dirigente del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese;

che la presente determinazione non sostituisce tutte le necessarie autorizzazioni atte all'effettuazione della manifestazione stessa.

che la presente determinazione è relativa a una misura Non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025.

Il/La Responsabile
MILANI MARIKA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: