



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2026-2334 DEL 01/09/2026

Inserita nel fascicolo: 2026.III.4.7

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Unità Proponente: 089000 - SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Proposta n. 2026-4436

OGGETTO: SOSTITUZIONE DELLA DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E LE IMPRESE FINO A 30 GIORNI



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Unità proponente: 089000 - SETTORE SERVIZI PER EDILIZIA E IMPRESE

Determinazione n. proposta 4436 / 2026

OGGETTO: SOSTITUZIONE DELLA DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E LE IMPRESE FINO A 30 GIORNI

LA DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI PER L'EDILIZIA E LE IMPRESE

Richiamata

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 191 del 26/06/2026 con la quale è stata approvata la nuova macrostruttura organizzativa del Comune di Parma ed il quadro delle funzioni affidate a ciascuna struttura con decorrenza dal 1° Settembre 2026;

Verificata che

- sulla base della macrostruttura ed in virtù di quanto disposto dall'art. 50, comma 10, del TUEL, ed in base a quanto stabilito dallo Statuto dell'Ente e dal Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi.
Il Sindaco ha provveduto a conferire, in base a criteri di competenza professionale ed in relazione agli obiettivi indicati nel proprio programma amministrativo, gli incarichi di responsabilità delle strutture ai dirigenti;
- con Decreto di nomina del Sindaco DSINDACO/17/2026 PG 211472 del 07/07/2026 è stato conferito alla Dott.ssa Marika Milani l'incarico dirigenziale del Settore Servizi per L'Edilizia e le Imprese dal 1° Settembre 2026;

Tenuto conto che l'art. 19 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi (capitolo III, titolo II) prevede il meccanismo operativo della sostituzione dei dirigenti in caso di assenza dal servizio fino a 30 giorni;

Sentiti i Dirigenti interessati;

Ritenuto al fine di garantire la continuità amministrativa e la piena regolarità e funzionalità del Settore in oggetto, di procedere ad individuare i seguenti dirigenti, per la sostituzione in caso di assenza, nell'ordine indicato:

1. Ing. **Nicola Ferioli** - Dirigente Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale;
2. Arch. **Costanza Barbieri** – Dirigente Settore Patrimonio;
3. Dott. **Andrea Minari** – Dirigente del Settore Entrate Tributi e Partecipazioni;

Dato atto che:

- il responsabile del procedimento è individuato nella persona della dott.ssa Marika Milani, in qualità di Dirigente del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese;
- Il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.lgs. 14 marzo 2023 n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;
- Non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte della sottoscritta Dirigente e Responsabile del Procedimento, ai sensi degli art. 6 e 7 del D.P.R., 16 Aprile 2013 N.62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del PIAO vigente;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato e riportato;

1. **di individuare**, per la sostituzione della sottoscritta dirigente del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese, in caso di assenza fino a 30 giorni, i seguenti dirigenti, che interverranno nell'ordine indicato:

1 Ing. **Nicola Ferioli** - Dirigente Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale;

2 Arch. **Costanza Barbieri** – Dirigente Settore Patrimonio;

3 Dott. **Andrea Minari** - Dirigente del Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni;

2. di dare atto che:

- il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Marika Milani, in qualità di Dirigente del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese, giusto Decreto SINDACO/17/2026 PG 211472 del 07/07/2026;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla sottoscritta dirigente e/o responsabile di procedimento;
- il presente provvedimento non comporta impegni di spesa, né riflessi diretti o indiretti sul bilancio o sulla situazione economico-patrimoniale dell'Ente;
- eventuali modifiche verranno ridefinite con tempestività in apposito provvedimento dirigenziale sostitutivo del presente;
- la presente determinazione è relativa ad una misura Non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025;

3. di trasmettere copia del presente provvedimento:

- ai Dirigenti individuati;
- alla Direzione Generale;
- al personale del Settore Servizi per l'Edilizia e le Imprese;

4. di pubblicare i contenuti della presente determinazione nella Sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs 14 Marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;

Il/La Responsabile
MILANI MARIKA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: