



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2026-2318 DEL 31/08/2026

Inserita nel fascicolo: 2026.VII.6.1/35

Settore Responsabile: SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Unità Proponente: 074000 - SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING
TERRITORIALE

Proposta n. 2026-4369

OGGETTO: CONCESSIONE VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DI OPEN IMPRESA SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI "FESTIVAL DI OPEN - LE SFIDE DEL FUTURO", PARMA, 18-19-20 SETTEMBRE 2026, PIAZZA GARIBALDI. IMPEGNO DI SPESA E PRESA D'ATTO DELLE INCOMBENZE CONSEGUENTI A CARICO DI SERVIZI COMUNALI.



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Unità Proponente: 074000 - SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

Centro di Costo:

Determinazione n. proposta 2026-PD-4369

OGGETTO: CONCESSIONE VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DI OPEN IMPRESA SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI "FESTIVAL DI OPEN - LE SFIDE DEL FUTURO", PARMA, 18-19-20 SETTEMBRE 2026, PIAZZA GARIBALDI. IMPEGNO DI SPESA E PRESA D'ATTO DELLE INCOMBENZE CONSEGUENTI A CARICO DI SERVIZI COMUNALI.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 47 del 04/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

Premesso inoltre che l'Amministrazione Comunale intende promuovere, valorizzare e sostenere lo sviluppo dell'azione solidale per facilitare la realizzazione di attività che favoriscano la crescita del benessere della Comunità;

che l'art. 118 della Costituzione Italiana dà pieno riconoscimento e attuazione al principio di sussidiarietà verticale e orizzontale, in particolare il comma 4 recita *"Stato, Regioni, città metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà"*;

che tra le funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale, in conformità con le finalità affermate nello Statuto Comunale, rientrano tutte le iniziative culturali promosse dal Settore Cultura e Turismo;

RICHIAMATI:

- il Regolamento che disciplina la materia di contributi, vantaggi economici e patrocinii del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013 (modificato con Delibera di Consiglio n. 13 del 26.03.2018 e con Delibera n. 99 del 19.11.2018) e ssmmii;
- il Regolamento per l'applicazione del canone patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria e di occupazione di aree e spazi destinati a mercati, approvato con C.C. n. 3 del 01.02.2021;
- la Delibera di Giunta GC-2021-294 del 30.08.2021 relativa all'approvazione di un nuovo Piano Sosta per manifestazioni ed eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune di Parma e aggiornamento permessistica per nuovo titolo di transito e sosta, sulla base della quale risulta possibile concedere ai Richiedenti il vantaggio economico relativo al rilascio di una nuova tipologia di permessi "EZ", meglio descritti nel succitato atto, per cui i beneficiari potranno usufruire del permesso ad una tariffa agevolata di € 3,00 invece di € 10,00;

VISTO l'art. 12 della Legge n. 241/90;

VISTA la richiesta avanzata in data 01.07.2026 assunta al ns pg 205599, con la quale **OPEN IMPRESA SOCIALE SRL**, con sede in **via Medici 15 - 20123 - Milano (MI) PI/CF 13499730961**, ha chiesto al Comune di Parma il patrocinio, l'utilizzo del logo e i vantaggi economici a sostegno della realizzazione della seconda edizione del "Festival di Open, Le Sfide del futuro", con la partecipazione di personaggi della politica, della cultura e dello spettacolo intervistati dalla redazione di Open, giornale online, dal Direttore Franco Bechis e dall'editore Enrico Mentana, che si terrà a Parma, in Piazza Garibaldi nei giorni 18-19-20 settembre p.v.;

CONSIDERATO che **OPEN IMPRESA SOCIALE SRL, con sede in via Medici 15 - 20123 - Milano (MI) PI/CF 13499730961**, ha presentato al Comune di Parma le seguenti richieste:

1. richiesta di concessione patrocinio e utilizzo logo sul materiale informativo;
2. esenzione dal pagamento del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico per la realizzazione dell'iniziativa suddetta che si svolgerà in Piazza Garibaldi il 18-19-20 settembre p.v. e relativa autorizzazione alla manifestazione;
3. esenzione dal pagamento del canone patrimoniale di pubblicità e affissioni per 1 stendardo sotto i Portici del grano dal 01/09 al 21/09, 30 manifesti 140x200 dal 30/06 per 15 gg e dal 4/09 per 15 gg, 3 poster 6x3 m dal 29/06 per 15 gg e 2 poster 6x3 m dal 7/09 pv per 15 gg;
4. chiusura di Piazza Garibaldi nei giorni 18-19-20 settembre per consentire lo svolgimento della manifestazione;

5. permessi giornalieri della tipologia "EZ", al costo di € 3,00 cadauno, per accesso ai varchi, transito e sosta (righe blu/bianche) nelle aree ztl e zpru e isole pedonali e ambientali;
6. permesso di transito per mezzi pesanti, previa comunicazione di cronoprogramma, targhe e mezzi;
7. estensione dell'orario di apertura dell'Albo Pretorio fino alle ore 01.00 nei giorni 18 (in particolare fino alle 01.00 del 19) -19 (in particolare fino alle 01.00 del 20) e per l'apertura straordinaria dalle 8 alle 20 per il giorno 20 settembre pv;
8. utilizzo del PUNTO in Piazza Garibaldi per la redazione del giornale per la produzione di contenuti relativi al Festival;
9. messa disposizione di 100 sedie;

CONSIDERATO CHE che OPEN Impresa Sociale srl persegue attività di impresa di interesse generale, senza scopo di lucro e con finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, tra cui l'organizzazione e la gestione di attività culturali, artistiche o ricreative di interesse sociale, incluse attività anche editoriali di promozione e diffusione della cultura e della pratica del volontariato;

CONSIDERATO CHE l'iniziativa Festival di OPEN vedrà la partecipazione pubblica e ad ingresso libero per la cittadinanza di personaggi della politica, della cultura e dello spettacolo intervistati dalla **redazione di Open**, dal Direttore **Franco Bechis** e dall'editore **Enrico Mentana**;

RILEVATE dunque le finalità culturali e artistiche che riveste l'iniziativa in oggetto;

PRESO ATTO CHE:

- **dal punto di vista soggettivo** OPEN Impresa sociale srl è soggetto legittimato a beneficiare di patrocinio e vantaggi economici, come previsto dall'art. 5, c. 1, lett. c) del *"Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii"* approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 80 del 24.9.2013 che cita tra i soggetti che possono beneficiare di contributi e patrocinio anche *"altri soggetti privati che per notorietà e struttura sociale possedute diano garanzia di correttezza e validità dell'iniziativa realizzata, oltre che garanzia di coerenza con l'attività prevista dallo statuto"* e comma 3 e 3 bis lett. dalla a) alla d);
- **dal punto di vista oggettivo** l'iniziativa proposta è ammissibile per la concessione di patrocinio, vantaggi economici del Comune di Parma in base a quanto previsto all'art. 6, comma 1, lett. a) *"non in contrasto con le finalità, le politiche, i programmi e i progetti dell'Amministrazione comunale"*, b) *"significatività del contributo espresso dall'iniziativa a vantaggio della crescita e della valorizzazione della comunità locale, dell'immagine della città di Parma e del suo territorio"*, c) *"assenza di lucro"* ed e) *"realizzazione nel territorio del Comune di Parma"* del suddetto Regolamento, in quanto le attività, che si svolgono a Parma, sono libere e gratuite per la cittadinanza e rappresentano un'importante occasione di aggregazione con intrattenimento di qualità e un programma di incontri con ospiti noti del panorama culturale, politico e giornalistico italiano;

DATO ATTO della sussistenza dei presupposti soggettivi di OPEN Impresa Sociale ed oggettivi dell'iniziativa in oggetto, ai sensi del succitato Regolamento;

PRESO E DATO ATTO che il Dirigente attesta quanto segue:

- l'iniziativa rientra nelle funzioni istituzionali dell'Ente per la valorizzazione, la cura e la salvaguardia del bene della comunità locale, del suo territorio, della sua identità civica e culturale in conformità con le finalità affermate nello Statuto comunale;
- l'iniziativa patrocinata è destinata a soddisfare in via prioritaria le esigenze collettive della popolazione residente sulla scorta dei principi di sussidiarietà orizzontale ex art. 118 della Costituzione;
- si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

VISTA la nota assunta al prot. N. 0253360 del 28/08/2026, con la quale l'Assessore alla Cultura del Comune di Parma e il Dirigente del Settore Cultura Turismo e Marketing Territoriale hanno espresso il proprio assenso alla concessione e del patrocinio e dei vantaggi economici del Comune di Parma richiesti da OPEN Impresa Sociale;

DATO ATTO CHE l'Amministrazione ritiene di sostenere l'iniziativa in oggetto attraverso la concessione del patrocinio e dei vantaggi economici, vantaggi economici da intendersi, come specificato dall'art. 3, comma 1, lett. b) del sopracitato Regolamento, come *"l'attribuzione di benefici, anche sotto forma di co-organizzazione, diversi dalla erogazione di denaro, sotto forma di prestazione di servizi e/o concessione temporanea di strutture e beni di proprietà o nella disponibilità dell'Amministrazione, funzionali allo svolgimento dell'iniziativa"*;

RITENUTO, pertanto, di accordare a OPEN Impresa Sociale:

- 1.** il vantaggio economico del Comune di Parma relativo all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale di occupazione suolo pubblico per la realizzazione dell'iniziativa suddetta secondo la documentazione presentata al SUAP relativa alle planimetrie e al cronoprogramma di allestimento e disallestimento, per un importo pari a **euro 1.433,00** tenendo conto che lo svolgimento della manifestazione è subordinato al rilascio di relativa autorizzazione da parte del SUAP ;
- 2.** il vantaggio economico del Comune di Parma relativo all'esenzione dal pagamento del canone patrimoniale di pubblicità e affissioni per: 1 standardo sotto i Portici del grano dal 01/09 al 21/09, 30 manifesti 140x200 dal 30/06 per 15 gg e dal 4/09 per 15 gg, 3 poster 6x3 m dal 29/06 per 15 gg e 2 poster 6x3 m dal 7/09 pv per 15 gg per un importo pari a **euro 969,00**;
- 3.** messa a disposizione di 100 sedie che dovranno essere disposte e posizionate da OPEN Impresa Sociale, tali beni sono già nella disponibilità del Settore Cultura Turismo e Marketing Territoriale e utilizzati per iniziative di vario genere;

PRESO ATTO che, sulla base della delibera di giunta GC-2021-294 del 30.08.2021 relativa all'approvazione di un nuovo Piano Sosta per manifestazioni ed eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune di Parma e aggiornamento permissistica per nuovo titolo di transito e sosta, risulta possibile per la Richiedente accedere alla tipologia di permessi "EZ", meglio descritti nel succitato atto e dal costo di 3,00 euro l'uno a carico del Richiedente, precisamente nel numero di n. 200 permessi per righe blu, bianche e blu, ZTL, ZTPRU e isola ambientale e per accesso ai varchi, da utilizzare tra il 15 e il 25 settembre 2026, per i veicoli che saranno utilizzati dai diversi soggetti coinvolti a vario titolo per le operazioni necessarie all'allestimento, alla preparazione dell'iniziativa e al disallestimento secondo l'elenco con indicate le targhe, che verrà fornito dal Settore Cultura ad Infomobility secondo le necessità;

PRESO ATTO ALTRESÌ che si provvederà a trasmettere il presente atto al **Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale - S.O. Procedimenti Attività Produttive E Commerciali** al fine dell'eventuale adozione di ulteriori atti necessari da parte dello stesso;

DATO ATTO che, al fine di consentire l'ottimale riuscita dell'iniziativa, si rende necessario chiedere ai settori comunali competenti i servizi sottoelencati:

A CURA DEL SETTORE MOBILITA' E TRASPORTI - S.O. MOBILITÀ SOSTENIBILE:

-provvedere alla chiusura di Piazza Garibaldi e delle strade interessate dallo svolgimento dell'iniziativa (Strada Farini nella porzione che interessa Piazza Garibaldi, Via Mazzini nella porzione che interessa Piazza Garibaldi, Strada dell'Università all'angolo con Strada Cavestro fino a Piazza Garibaldi) come da domanda di manifestazione inviata all'ufficio competente e conseguente modifica della viabilità, dal 18 al 20 settembre e conseguente deviazione del traffico;

-fornire apposita segnaletica stradale di deviazione nelle suddette date di svolgimento dell'iniziativa;

-autorizzare nei giorni di allestimento e disallestimento del palco il transito dei mezzi pesanti e relative operazioni di carico e scarico dei materiali necessari, previa comunicazione di cronoprogramma, targhe e mezzi da parte degli organizzatori;

- provvedere alla definizione degli accordi con l'azienda TEP S.p.A. in merito alle deviazioni degli autobus di linea (come da richiesta di modifica viabilità inviata tramite SUAP), tenuto conto che la modifica al servizio del TPL in occasione della manifestazione comporta un onere a carico dell'Ente pari a € 3.000,00, che sarà riconosciuto a SMTP S.p.A. tramite il Settore Mobilità e Trasporti in sede di consuntivazione finale.

A CURA DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E TRANSIZIONE DIGITALE - S.O. PROCEDIMENTI ATTIVITÀ PRODUTTIVE E COMMERCIALI:

Autorizzazione alla manifestazione per l'iniziativa suddetta secondo il rispettivo regolamento comunale vigente;

A CURA DEL SETTORE RELAZIONI ESTERNE E ARCHIVI S.O. RELAZIONI ESTERNE E CERIMONIALE

Provvedere all'estensione dell'apertura dell'Albo Pretorio a partire dal consueto orario di chiusura del 18 settembre fino alle ore 01.00 del 19 settembre, dal consueto orario di chiusura del 19 settembre fino alle ore 01.00 del 20 settembre 2026 e per l'intera giornata di domenica 20 settembre l'apertura straordinaria dalle ore 8 fino alle ore 20,00, al fine di garantire l'accesso allo staff di OPEN al PUNTO (ex IAT);

A CURA DEL SETTORE STAFF DELLA DIREZIONE GENERALE E POLITICHE GIOVANILI-S.O. GIOVANI

Messa a disposizione degli spazi de IL PUNTO in Piazza Garibaldi per la redazione del giornale OPEN per la produzione di contenuti relativi al Festival;

AVUTO PRESENTE che il paragrafo 1 dell'allegato 4/2 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 e ss.mm.ii. , tra l'altro, prevede:

- a) che la contabilità finanziaria rilevi le obbligazioni, attive e passive, gli incassi e i pagamenti riguardanti tutte le transizioni poste in essere da una pubblica amministrazione, anche se non determinano flussi di cassa effettivi;
- b) che le transizioni possano essere monetarie, nel caso di scambio di mezzi di pagamento o altre attività o passività finanziarie, o non monetarie (trasferimenti o conferimenti di beni, permuta ecc.);
- c) che la rilevazione delle transizioni da cui non derivano flussi di cassa sia effettuata al fine di attuare, pienamente, il contenuto autorizzatorio degli stanziamenti di previsione;
- d) che la registrazione delle transizioni che non presentano flussi di cassa sia effettuata attraverso le regolarizzazioni contabili, costituite da impegni cui corrispondono accertamenti di pari importo e da mandati versati in quietanza di entrata nel bilancio dell'amministrazione stessa;
- e) che le operazioni di accertamento e di impegno, con le quali si imputano le entrate e le spese, negli esercizi finanziari, debbano derivare da obbligazioni giuridicamente perfezionate (attive e passive);
- f) che le obbligazioni di cui al punto precedente siano registrate nelle scritture contabili al momento della loro nascita e imputate all'esercizio in cui vengono a scadenza;

CONSIDERATO CHE, sulla scorta della riportata disciplina contabile, occorre procedere all'effettuazione delle registrazioni contabili afferenti alla regolarizzazione della transizione finanziaria inerente il riconoscimento del vantaggio economico concesso per il valore di **€ 2.402,00=;**

RITENUTO quindi di assumere per l'anno 2026 il necessario accertamento d'entrata per euro **€ 2.402,00** al capitolo 03103102 CANONE PATRIMONIALE UNICO e il conseguente impegno di spesa di pari importo al capitolo 10502257 VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE;

PRECISATO che il beneficiario è tenuto a pubblicare, nella nota integrativa del bilancio di esercizio e nella nota integrativa dell'eventuale bilancio consolidato, l'entità di quanto ricevuto a titolo di sovvenzioni, contributi, incarichi retribuiti e vantaggi economici di qualunque genere ricevuti dalle pubbliche amministrazioni nell'anno precedente, qualora le somme percepite siano pari o superiori ad € 10.000,00=, come previsto dalla legge 4 agosto 2017, n. 124 recante (artt. 125 e ss.) «Legge annuale per il mercato e la concorrenza», tale norma, prevede quale sanzione al mancato adempimento, l'obbligo di restituzione dell'intera somma ricevuta, mentre verifiche a campione circa la corretta pubblicazione saranno a carico dell'Ente erogante;

VISTO il decreto di nomina del Sindaco DSINDACO/2025/9 p.g. n. 92462 del 1/04/2025, con decorrenza dal 1° maggio 2025 e con durata di tre, che conferisce al Dott. Alessandro Puglisi l'incarico di Dirigente del Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale del Comune di Parma;

DATO ATTO che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Chiara Cabassi, alla quale con incarico p.g. n. 192613 del 04/07/2025 è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione della S.O. Eventi ed Attività espositive con scadenza al 31/12/2027;

Visto l'art. 179 e 183 del T.U. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

Visto l'art. 79 dello statuto comunale;

Attestata la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

- 1. di richiamare** le premesse che formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2. di concedere a OPEN IMPRESA SOCIALE SRL, con sede in via Medici 15 - 20123 - Milano (MI) PI/CF 13499730961**, i vantaggi economici sopra descritti, da parte del Comune di Parma, dando atto che i vantaggi economici concessi hanno un valore di **€ 2.402,00**;
- 3. di impegnare** la spesa complessiva di **€ 2.402,00** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
2.402,00	10502257	CULTURA - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE	U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2026

che presentano adeguata disponibilità

- 4. di accertare** l'entrata complessiva di **€ 2.402,00** come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
2.402,00	03103102	CANONE PATRIMONIALE UNICO	E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	2026

- 5. di dare atto che**, in virtù del presente atto di concessione di patrocinio, **OPEN IMPRESA SOCIALE SRL** può ottenere n. 200 permessi giornalieri della tipologia "EZ", al costo di € 3,00 cadauno, da utilizzarsi nei giorni dal 15 al 25 settembre 2026, per accesso ai varchi e transito nelle zone ZTL e ZPRU e sosta nelle righe blu/bianche e transito nell'isola ambientale, come previsto in base alla Delibera di Giunta n. 294 del 30/08/2021 relativa all'approvazione di un nuovo Piano Sosta per manifestazioni ed

eventi organizzati e/o patrocinati dal Comune di Parma e aggiornamento tariffario per titoli di transito e sosta;

6. di comunicare al soggetto beneficiario:

- l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000;
- che dovrà attenersi a quanto disposto dal Regolamento per la concessione di contributi, vantaggi economici e patrocinii sopra citato, in particolare agli artt. 10 e 12 punto 1, lettera b);

7. di dare atto:

che il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Chiara Cabassi, alla quale con incarico p.g. n. 192613 del 04/07/2025 è stato conferito l'incarico di elevata qualificazione della S.O. Eventi ed Attività espositive con scadenza al 31/12/2027;

che si provvederà a trasmettere il presente atto agli altri uffici comunali competenti al fine dell'eventuale adozione di ulteriori atti necessari;

che gli Uffici competenti provvederanno ad adottare i relativi atti di gestione in ordine agli adempimenti descritti in premessa, anche ai fini del regolarizzo contabile;

che la presente determinazione è soggetta all'obbligo di pubblicazione di cui al D.Lgs. 33//2013 artt. 26 e 27;

che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;

che la presente determinazione è relativa a una misura Potenzialmente Generazionale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025.

Il/La Responsabile
PUGLISI ALESSANDRO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

Determinazione n. proposta 2026/4369

OGGETTO: CONCESSIONE VANTAGGI ECONOMICI A FAVORE DI OPEN IMPRESA SOCIALE PER LA REALIZZAZIONE DI "FESTIVAL DI OPEN - LE SFIDE DEL FUTURO", PARMA, 18-19-20 SETTEMBRE 2026, PIAZZA GARIBALDI. IMPEGNO DI SPESA E PRESA D'ATTO DELLE INCOMBENZE CONSEGUENTI A CARICO DI SERVIZI COMUNALI.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
2.402,00	impegno 4591/2026	10502257	CULTURA - VANTAGGI ECONOMICI PER EVENTI ED INIZIATIVE CON PATROCINIO DELL'ENTE	U.1.04.04.01.001	Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private	2026

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
VAR + 2.402,00	variazione di accertamento 206/2026	03103102	CANONE PATRIMONIALE UNICO	E.3.01.03.01.002	Canone occupazione spazi e aree pubbliche	2026

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)

Il/La Responsabile
AZZONI PAOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)