



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E TRANSIZIONE DIGITALE

Unità Proponente: 046000 - SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E TRANSIZIONE DIGITALE

Centro di Costo: 800 - SISTEMI INFORMATIVI E STATISTICA

Determinazione n. proposta 2026-PD-4237

OGGETTO: EVOLUZIONE DEL SISTEMA INFORMATIVO COMUNALE: AFFIDAMENTO FORNITURA DI SERVIZI AI SENSI DELL'ART. 7 DEL D.LGS. 36/2023 ALLA SOCIETA' IT.CITY S.P.A. PER L'ADOZIONE DI UN NUOVO SISTEMA PER LA GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE A SEGUITO DELLA INTRODUZIONE DELLA CONTABILITA' ACCRUAL. IMPEGNO DI SPESA PER GLI ANNI 2026 E 2027

CIG: BCBA4ABEB6

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SVILUPPO ECONOMICO E TRANSIZIONE DIGITALE

PREMESSO CHE:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;
- pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- la Giunta Comunale, con delibera n. 47 del 04/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

CONSIDERATO CHE

- l'introduzione del modello di contabilità Accrual prevede la necessità di adeguare gli strumenti gestionali dell'Ente agli standard ITAS (Italian Public Sector Accounting

Standards) e, in particolare, ai requisiti previsti dall'ITAS 4 relativo alle immobilizzazioni materiali;

- il sistema utilizzato per la gestione contabilità "J-Serfin Evo" recepisce le evoluzioni normative per l'applicazione dei principi contabili accrual e sarà oggetto di aggiornamenti in coerenza con le linee guida tecniche emanate dalla Ragioneria dello Stato mentre l'attuale piattaforma software di gestione del patrimonio denominata "Sepacom" non è in grado di garantire la completa rilevazione e gestione delle informazioni inventariali, contabili ed extracontabili necessarie per la corretta valorizzazione del patrimonio immobiliare secondo il modello Accrual
- si rende pertanto necessario procedere all'affidamento dei servizi finalizzati all'acquisizione e all'implementazione di un nuovo sistema di gestione del patrimonio immobiliare al fine di assicurare l'allineamento dei processi di gestione patrimoniale del Comune di Parma alle disposizioni introdotte dalla riforma della contabilità Accrual. Tale intervento consentirà di migliorare la qualità, la completezza e l'affidabilità delle informazioni patrimoniali e contabili dell'Ente, garantendo una corretta, aggiornata e trasparente rappresentazione del patrimonio immobiliare comunale.

TENUTO CONTO CHE

- il Comune di Parma ha costituito la Società IT.CITY S.p.A. per la gestione del sistema informativo dell'Ente e che con essa è stato stipulato un apposito contratto di servizio, ai sensi del quale detta Società deve garantire lo sviluppo coerente e l'integrazione di nuove tecnologie nell'intero sistema informativo dell'Ente;
- con delibera di Consiglio Comunale n. CC/2022/21 del 28/03/2022 è stato autorizzato il ricorso all'affidamento in house per la gestione e lo sviluppo del sistema informativo e delle tecnologie informatiche del Comune di Parma prevedendo la sottoscrizione di un contratto di servizio con decorrenza 01.05.2022, della durata triennale con possibile rinnovo triennale ed ulteriore proroga annuale;
- con Determinazione Dirigenziale n. DD-2022-813 del 07/04/2022, sulla base di quanto previsto nella sopra menzionata Delibera del Consiglio Comunale n. 21, è stato affidato alla medesima società la Gestione del Sistema Informatico Comunale per gli anni 2022-2023-2024 e 2025, rinnovato per ulteriori anni 3 (tre) con Determinazione Dirigenziale n. DD-2025-1085 del 30/04/2025;
- con IT.CITY S.p.A. è stato stipulato, in data 23 maggio 2022, il contratto Rep. N. 19608 della Raccolta Scritture Private del Comune di Parma, relativo all'affidamento della gestione del Sistema Informatico Comunale per il periodo maggio 2022 - aprile 2025 e successivamente, il contratto è stato rinnovato fino ad aprile 2028 mediante la stipula del contratto Rep. SP/20365/2025 del 4 luglio 2025, come previsto dalla determinazione dirigenziale N. DD-2025 1085 citata in precedenza;
- IT.CITY S.p.A. garantisce il funzionamento dell'intero Sistema Informatico Comunale senza soluzione di continuità, provvedendo a tutte le funzioni di integrazione dei vari sistemi verticali (system integrator);
- la predetta Società ricade nella tipologia di società strumentali di cui all'art. 13 D.L. 4 luglio 2006 n.223, convertito in Legge 4 agosto 2006, n.48, ed opera esclusivamente con gli enti che ne hanno promosso la costituzione e non svolge prestazioni a favore di altri soggetti;

- IT.CITY S.p.A. è una società in house providing del Comune di Parma e rappresenta lo strumento operativo per la pianificazione, l'ideazione, la progettazione, lo sviluppo, l'integrazione, il dispiegamento, e l'esercizio, del sistema informativo Comunale;
- la Società IT.CITY S.p.A. rispetta i requisiti per l'affidamento dei servizi in house;
- secondo quanto previsto dalla delibera di Consiglio Comunale n. CC/2022/21 sopra richiamata, il Comune di Parma può affidare alla Società ulteriori progetti di digitalizzazione ed innovazione, connessi o complementari all'oggetto del contratto di gestione del sistema informativo, che saranno oggetto di richiesta da parte dell'Amministrazione ad IT.CITY S.p.A., previo valutazione tecnica e relativa proposta economica (quantificazione di corrispettivi a progetto) che il Comune di Parma andrà a finanziare appositamente ed autorizzare mediante approvazione di appositi atti;
- sussistono pertanto le condizioni normative affinché la società possa proseguire allo svolgimento di servizi a favore del Comune di Parma, sulla base di specifico contratto, in particolare, possa assicurare lo svolgimento dell'attività di implementazione e sviluppo del sistema informativo comunale nel rispetto delle condizioni di cui alla richiamata disciplina legislativa vigente;

VISTO L'art. 7 del d.Lgs. n. 36/2023 (Codice dei Contratti) principio di auto-organizzazione amministrativa delle P.A. per l'organizzazione autonoma della esecuzione di lavori o prestazione di beni e servizi attraverso l'auto-produzione, l'esternalizzazione e la cooperazione;

CONSIDERATO CHE

- La modalità organizzativa dell'in house providing costituisce a tutti gli effetti una forma di autoproduzione di beni e servizi e, quindi, risulta giuridicamente equiparabile, sotto ogni profilo, all'ipotesi in cui l'ente pubblico si avvalga delle proprie strutture interne per produrre tali beni e servizi;
- pertanto, l'affidamento dei servizi e forniture in questione è disciplinato dall'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 e dal D.lgs 23 dicembre 2022, n. 201;
- la Società IT.CITY S.p.A si è dichiarata disponibile ad eseguire la fornitura richiesta e a tale scopo ha presentato offerta acquisita in atti prot. n. 235141 del 31/07/2026, con indicazione del preventivo economico concludente in € 100.000,00 al netto dell'IVA per € 22.000,00 per una spesa complessiva di € 122.000,00, relativa al servizio per l'utilizzo del sistema denominato "Babylon" e del relativo svolgimento delle attività di conversione dei dati di sviluppo integrazioni, test, formazione all'utenza e adeguamento del sistema di contabilità alla metodologia "Accrual";
- il sistema "Babylon", fruibile con metodo SaaS (Software as a Service) garantisce la gestione, nell'anagrafica dei beni immobiliari, dei dati necessari alla corretta valorizzazione del patrimonio immobiliare secondo i principi ITAS4 e permette la gestione delle acquisizioni, delle variazioni e degli ammortamenti e la definizione di un conto economico-patrimoniale delle immobilizzazioni materiali specificatamente relative ai beni immobili, attraverso un'integrazione bidirezionale con il sistema di contabilità, oltre a consentire la gestione dei contratti attivi di subconcessione e della relativa bollettazione;
- la fornitura offerta è distribuita in due fasi: la prima si svolgerà nell'anno in corso e comprende l'avviamento del servizio per l'utilizzo del nuovo sistema (licenza d'uso SaaS) e la conversione dei dati, mentre la seconda fase riguarderà le attività di sviluppo delle integrazioni, test e formazione degli utenti ed il contestuale adeguamento del sistema di gestione contabile, che si svolgeranno nell'anno 2027;

- il RUP ha verificato i costi indicati, sottoponendoli ad attenta valutazione per oggetto e valore della fornitura, e li ha ritenuti congrui anche in relazione alle possibilità di confronto sul mercato di beni e servizi, e l'offerta viene quindi reputata idonea a soddisfare le richieste e le necessità del Comune di Parma;

DATO ATTO CHE

- risulta opportuno e conveniente, per le motivazioni sopra esposte, procedere all'affidamento di quanto sopra descritto ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 alla Società IT.CITY S.p.A. (P.IVA/CF 02102310345) per un importo di € 100.000,00 al netto dell'IVA per € 22.000,00 per una spesa complessiva di € 122.000,00; di cui per € 90.768,00 euro (IVA 22% inclusa) da imputare al Bilancio anno 2026 ed € 31.232,00 (IVA 22% inclusa) da imputare al Bilancio anno 2027;
- tale modalità di affidamento esprime il principio del risultato e garantisce la massima tempestività in termini di celerità e di perseguimento comune di interessi strategici dell'Amministrazione così come previsto dal citato art. 7 del D. Lgs. 36/2023, considerato che la società IT.City,S.p.A, Società strumentale per la gestione dell'intero sistema informatico del Comune di Parma, fornisce un ottimale supporto tecnologico e la necessaria interrelazione specialistica, determinando la convenienza economica per questa Amministrazione con l'affidamento della fornitura in oggetto;

PRESO ATTO INOLTRE CHE

- la Società, in sede di rinnovo del contratto, ha dichiarato ai sensi dell'art. 53, c. 16 ter del D.Lgs. n. 165/01 e s.m.i. come introdotto dall'art. 1 della L. 190/2012 di non aver assunto alle proprie dipendenze personale già dipendente della Stazione Appaltante che abbia esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto della medesima nei tre anni antecedenti la data di indizione della presente raccolta di preventivi/data dell'affidamento;
- ANAC, con propria determinazione n. 4/2011, aggiornata da ultimo con delibera n. 585 del 19 dicembre 2023, ha ribadito che gli affidamenti in house non sono sottoposti agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- l'art. 23 c. 5 del D.lgs. 36/2023 stabilisce che i dati sugli affidamenti in house devono essere comunicati alla BDNCP e l'acquisizione del CIG consente in tal caso l'identificazione univoca di una procedura di affidamento ed il suo monitoraggio, garantendo pubblicità e trasparenza e l'adempimento degli obblighi contributivi;
- alla sopracitata comunicazione esperita attraverso la registrazione dell'intervento nella sezione Affidamenti Senza Negoziazione | Affidamenti Diretti a Società in house del portale SATER di Intercent-ER Registro di sistema PI404903-26, è derivata l'acquisizione del CIG: BCBA4ABEB6;

RITENUTO, quindi:

- di affidare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 a IT.CITY S.p.A. A SOCIO UNICO, gestore del sistema informatico comunale (P.IVA/CF 02102310345), con sede in LARGO TORELLO DE STRADA 15/A - 43121 - PARMA (PR) la fornitura di servizi per l'utilizzo del sistema denominato "Babylon" e dello svolgimento delle relative attività di conversione dei dati di sviluppo integrazioni, test, formazione all'utenza e adeguamento del sistema di contabilità alla metodologia "Accrual" per un importo complessivo di € 122.000,00 (IVA 22% inclusa) di cui € 90.768,00 euro (IVA 22% inclusa) per la prima fase di attività programmate per l'anno

2026 ed € 31.232,00 (IVA 22% inclusa) per la fase successiva di attività programmate per l'anno 2027;

- di assumere impegno di spesa a favore di IT.CITY S.p.A. a SOCIO UNICO (P.IVA/CF 02102310345) pari ad € 122.000,00 (IVA 22% inclusa) secondo la seguente ripartizione: € 90.768,00 (IVA inclusa) da imputare al bilancio anno 2026 e € 31.232,00 (IVA inclusa) da imputare al bilancio anno 2027;

DATO ATTO CHE

- verrà comunicata alla Società IT.CITY S.p.A. l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del D. Lgs. n. 267/2000;
- le forniture servizi sopra elencati saranno resi e diverranno esigibili entro il 31/12/2026 per € 90.768,00 e entro il 31/12/2027 per € 31.232,00;
- il contratto relativo alla fornitura dei servizi aggiuntivi in oggetto sarà stipulato dal RUP in forma di lettera commerciale in formato digitale secondo quanto disposto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
- nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di GC n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con Deliberazione di GC n. 217 del 30/06/2021;
- si provvederà al pagamento entro 30 gg. dalla data di ricezione di regolari fatture elettroniche, previa acquisizione del DURC, tramite bonifico bancario sul conto corrente appositamente indicato dalla Società It.City S.p.A.;
- il RUP per l'intervento in oggetto è individuabile nella persona di Paolo Fontechiari, responsabile del procedimento e della S.O. Infrastrutture Tecnologiche e Telecomunicazioni, nell'ambito del Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale come da incarico conferito in data 01/09/2026 Prot. N. 256287;
- le funzioni di Direttore Esecutivo del contratto saranno svolte dal Dott. Simone Lanfranchi del Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale

VISTO il decreto Rep. DSINDACO/2026/28 pg 211785 del 07/07/2026, che conferisce all'Ing. Nicola Ferioli l'incarico di Dirigente del Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale e di Coordinatore dell'Area Promozione della Città";

DATO ATTO che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l'art. 79 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse quali parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare, ai sensi dell'art. 7 del D.Lgs. 36/2023 a IT.CITY S.p.A. A SOCIO UNICO, gestore del sistema informatico comunale (P.IVA/CF 02102310345), con sede in LARGO TORELLO DE STRADA 15/A - 43121 - PARMA (PR) la fornitura di servizi per l'utilizzo del sistema denominato "Babylon" e dello svolgimento delle relative attività di conversione dei dati di sviluppo integrazioni, test, formazione all'utenza e adeguamento del sistema di contabilità alla metodologia "Accrual" per un importo complessivo di € 122.000,00 (IVA 22% inclusa) di cui € 90.768,00 euro (IVA 22% inclusa) per la prima fase di attività programmate per l'anno 2026 ed € 31.232,00 (IVA 22% inclusa) per la fase successiva di attività programmate per l'anno 2027;
3. di impegnare la spesa complessiva di € 122.000,00 come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 ^A LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 ^A LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
90.768,00	10108200	SISTEMI INFORMATIVI: SPESE PER LO SVILUPPO E LA GESTIONE DI SERVIZI SOFTWARE AS A SERVICE	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2026
31.232,00	10108245	SISTEMI INFORMATIVI: OUTSOURCING SISTEMI INFORMATIVI	U.1.03.02.19.001	Gestione e manutenzione applicazioni	2027

che presentano adeguata disponibilità

4. di comunicare all'operatore economico sopra menzionato l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
5. di dare atto che:
 - le forniture dei beni ed i servizi sopra elencati saranno resi e diverranno esigibili entro il 31/12/2026 per € 90.768,00 e entro il 31/12/2027 per € 31.232,00;
 - il contratto relativo alla fornitura dei servizi in oggetto sarà stipulato dal RUP in forma di lettera commerciale in formato digitale secondo quanto disposto dall'art. 18 del D.Lgs. 36/2023, conformemente a quanto previsto dalle vigenti disposizioni normative e regolamentari;
 - nel contratto sarà inserita la clausola di risoluzione per violazione da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di GC n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con Deliberazione di GC n. 217 del 30/06/2021;
 - con l'accettazione dell'affidamento di fornitura sarà richiesto al legale rappresentante della Società di confermare la dichiarazione resa in sede di rinnovo del Contratto di servizio Rep. SP/20365/2025 del 4 luglio 2025 di non aver concluso, ai sensi dell'art. 53 co. 16 ter d.lgs. 165/2001, contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto
 - si provvederà al pagamento entro 30 gg. dalla data di ricezione di regolari fatture elettroniche emesse in base allo stato di avanzamento delle attività concordate con il RUP, previa acquisizione del DURC, tramite bonifico bancario sul conto corrente appositamente indicato dalla Società It.City S.p.A.;

- il RUP per l'intervento in oggetto è individuabile nella persona di Paolo Fontechiari, responsabile del procedimento e della S.O. Infrastrutture Tecnologiche e Telecomunicazioni, nell'ambito del Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale come da incarico conferito in data 01/09/2026 Prot. N. 256287;
 - le funzioni di Direttore Esecutivo del contratto saranno svolte dal Dott. Simone Lanfranchi del Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
 - alla comunicazione esperita attraverso la registrazione dell'intervento nella sezione Affidamenti Senza Negoziiazione | Affidamenti Diretti a Società in house del portale SATER di Intercent-ER Registro di sistema PI404903-26, è derivata l'acquisizione del CIG: BCBA4ABEB6;
6. di pubblicare i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190;
 7. di dare atto che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
 8. di dare atto che la presente determinazione è relativa a una misura Non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025.

Il/La Responsabile
FERIOLI NICOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

1. offerta economica

Nome file: 2026_382_U_Offerta_Commissa_01_2026_023_v2_timbrato.pdf

Hash:

54B518383CD8D3FBC5A5A6D7B80614B86407D919559DAFFC8FD8BD9DA2F8366A91
E8D44EA6FC5247EBA84D1E8050F0C0E528ED64BB1155A28BDDDB9EAF5DA5D45