



## Comune di Parma

**Settore Responsabile:** CORPO DI POLIZIA LOCALE  
**Unità Proponente:** 014000 - CORPO DI POLIZIA LOCALE  
**Centro di Costo:** I 2100 - POLIZIA MUNICIPALE

Determinazione n. proposta 2024-PD-6347

**OGGETTO:** STIPULA FIDEIUSSIONE CON LA TESORERIA COMUNALE "BANCA INTESA SANPAOLO S.P.A.", A FAVORE DELLA PREFETTURA DI PARMA - UFFICIO TERRITORIALE DI GOVERNO, A GARANZIA DEL CONTRIBUTO FINANZIARIO CONCESSO PER L'ATTUAZIONE DEL PROGETTO "LA CENTRALE OPERATIVA DELLA POLIZIA LOCALE: LA MAGGIORE EFFICIENZA ATTRAVERSO NUOVE TECNOLOGIE". IMPEGNO DI SPESA. CUP [I99I24000140001].

### IL DIRIGENTE DEL CORPO DI POLIZIA LOCALE

**Premesso** che, con il decreto del Ministro dell'interno, adottato di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze, del 29 dicembre 2023, sono stati definiti i criteri per la ripartizione e l'assegnazione delle risorse stanziare nel c.d. *Fondo per la sicurezza urbana*, per il triennio 2024/2026;

**Dato atto** che una quota delle suddette risorse sono state attribuite al Comune di Parma, il quale le ha destinate alla realizzazione del progetto denominato «La centrale operativa della polizia locale: la maggiore efficienza attraverso nuove tecnologie»;

**Dato atto**, altresì, che, per pattuire gli impegni e le obbligazioni derivanti dal trasferimento ministeriale da destinare all'attuazione del suddetto progetto, è stato sottoscritto un protocollo d'intesa tra il Prefetto pro tempore di Parma e il Sindaco del Comune di Parma, agli atti dell'Ente prot. 09/11/2024.295802.U;

**Letto** il menzionato protocollo d'intesa, che all'art. 6 rubricato (*Modalità di erogazione del finanziamento*), dispone: *Il Comune di Parma, allo scopo di assicurare la legittimità della gestione delle risorse incassate, si obbliga a presentare, dietro formale richiesta della Prefettura – Ufficio territoriale di Governo competente per territorio, un'apposita fideiussione bancaria o assicurativa commisurata all'importo erogato;*

**Vista** la nota, agli atti al prot. 12/11/2024.297301.E, inviata dalla locale Prefettura – Ufficio territoriale di Governo, tramite la quale comunica che è stato emesso un ordine di accreditamento a favore della sua contabilità, pari a 177.680,00 €, corrispondenti all'importo riconosciuto, al Comune di Parma, per l'annualità 2024 e chiede la presentazione della prevista garanzia fideiussoria;

**Constatato** che la mancata presentazione della fideiussione bancaria, o assicurativa comporterebbe la non assegnazione delle risorse di cui sopra, con la restituzione delle stesse al

Ministero dell'interno entro il prossimo 31 dicembre, con ripercussioni sui successivi tempi di pagamento;

**Dato atto**, che, pertanto, è stato giudicato opportuno procedere e ottenere la necessaria fidejussione, tramite il rilascio di apposita garanzia da parte della Tesoreria comunale "Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.", nel rispetto degli obblighi e condizioni previste nella vigente convenzione per la gestione del servizio di tesoreria per il Comune di Parma;

**Reso noto**, dunque, che, con nota a firma della dirigente del Settore Finanziario, agli atti al prot. 13/11/2024.298577.U, è stata formalmente presentata, da parte del Comune di Parma, domanda di rilascio di garanzia fideiussoria, alla Tesoreria comunale "Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.";

**Calcolato** che il costo dell'operazione afferente al rilascio della fideiussione in parola, con le prescrizioni e modalità chieste dalla Prefettura di Parma - Ufficio territoriale di Governo, è pari a 2.527,00 €;

**Precisato** che è stato chiesto al Tesoriere, tramite la menzionata nota, di prevedere la possibilità di prorogare la fideiussione che sarà emessa e palesato che, qualora tale dilazione della scadenza fosse esercitata, il costo di cui sopra dovrà essere incrementato delle dovute spese e commissioni, con successivi ed opportuni atti;

**Considerato** di procedere in merito e visti, all'uopo

- 1) il Documento unico di programmazione (DUP) 2024/2026, approvato tramite la deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023, come aggiornato dalla nota approvata con atto consiliare n. 88 del 20/12/2023, che ha, al contempo, approvato il Bilancio di previsione finanziario relativo al triennio 2024/2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;
- 2) il Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2025-2026, approvato dalla Giunta comunale, con proprio atto n. 445 del 22/12/2023, che ha assegnato in responsabilità gli obiettivi e le risorse finanziarie ai dirigenti titolari di settore, i quali, in base agli stanziamenti indicati nei capitoli d'entrata e di uscita, devono garantirne la gestione, sia di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa, attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- 3) il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026, approvato dalla Giunta Comunale, con deliberazione n. 49 del 16/02/2024;

**Osservato** che l'importo di cui sopra, pari a 2.527,00 €, trova copertura, nel capitolo di spesa n. 10103465 *Corpo Polizia Municipale: commissioni, spese e oneri per servizi finanziari*, sussistendovi la sufficiente disponibilità finanziaria;

**Dato atto** che:

- come esplicitato nelle linee guida emanate da A.N.AC., di cui alla delibera n. 556 del 31/5/2017, il n. di CIG [A02BB34OFF], acquisito, a suo tempo, dal responsabile del procedimento per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, assolve agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;
- il responsabile del procedimento è individuabile nella dott.ssa Emma Monguidi, titolare della struttura operativa del Corpo di Polizia Locale denominata «Servizi centralizzati», alla quale, in base al vigente funzionigramma, attribuisce la gestione dell'*Ufficio Centrale Operativa*;
- ai sensi dell'art. 183, co. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**Visti:**

- il decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 recante *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, come vigente;

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, in particolare l'art. 107 relativo alle competenze dei dirigenti e il già citato articolo 183 concernente l'assunzione di impegni di spesa;
- il decreto Legislativo 30 marzo 2001, n.165, e ss.mm.ii., e in particolare gli articoli 4 e 17, in merito alle competenze e funzioni dei dirigenti;
- lo Statuto comunale e in particolare il Titolo VII- Personale, Capo III - Dirigenza;
- il Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi e nello specifico il Capitolo III, Titolo I, articolo 9 – Dirigenza;
- la deliberazione di Giunta comunale n. 170 del 20/05/2024, che ha approvato la vigente macrostruttura dell'Ente, nonché la determinazione del Direttore Generale n. 1395 del 22/05/2024, afferente alla microstruttura comunale;
- il decreto sindacale protocollo generale del 22/12/2022 n. 24620.I, repertorio DSMG 60/2022, così come rettificato dal decreto sindacale protocollo generale del 28/12/2022 n. 24971.I, repertorio DSMG 69/2022, tramite il quale è stato conferito, al dott. Enrico Usai, l'incarico di dirigente titolare della struttura di livello dirigenziale denominata «Corpo di Polizia Locale», con decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, avvenuta in data 20/01/2023

**Attestata** la regolarità tecnica in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa del presente atto;

## DETERMINA

**di considerare** la narrativa che precede parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;

**di procedere** alla stipulazione di una garanzia fideiussoria con il Tesoriere comunale «Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.» con sede legale in piazza San Carlo 156, a TORINO, C.F. 00799960158 E P. I.V.A. 11991500015, da rilasciare a favore della Prefettura di Parma – Ufficio territoriale di Governo , con sede in strada Giuseppe Garibaldi, 39/a – 43121 Parma, a garanzia delle risorse assegnate, afferenti all'annualità 2024, dal Ministero dell'interno, per l'attuazione del progetto denominato « La centrale operativa della polizia locale: la maggiore efficienza attraverso nuove tecnologie »;

**di palesare** che la stipula di cui sopra è condizione indispensabile per il trasferimento del contributo finanziario attribuito al Comune di Parma dal Ministero dell'interno per il potenziamento di iniziative in materia urbana, per il triennio 2024/2026;

**di dare atto** che il rilascio della garanzia fideiussoria da parte del Tesoriere comunale comporta la corresponsione di spese e commissioni bancarie, che si quantificano in 2.527,00 € complessivi;

**di sottolineare** che l'ammontare come sopra calcolato non contempla i costi che potrebbero essere dovuti qualora il Comune di Parma chiedesse di prorogare la fideiussione in argomento oltre la validità stabilita in sede di richiesta (nota prot. 13/11/2024.298577.U), in quanto saranno oggetto di eventuali appositi ed opportuni atti;

**di impegnare** la sopra conteggiata somma, pari a 2.527,00,00 €, a favore del Tesoriere comunale «Banca Intesa Sanpaolo S.p.A.» con sede legale in piazza San Carlo 156, a TORINO, C.F. 00799960158 E P. I.V.A. 11991500015, come appresso indicato e con la seguente imputazione contabile:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
2.527,00	10103465	CORPO DI POLIZIA MUNICIPALE: COMMISSIONI, SPESE E ONERI PER SERVIZI FINANZIARI	U.1.03.02.17.999	Spese per servizi finanziari n.a.c.	2024

**di dare atto** che l'obbligazione passiva di cui al presente provvedimento avrà scadenza e diverrà esigibile, nel corso della presente annualità;

**di specificare** che, in virtù di quanto stabilito dalle linee guida emanate da A.N.AC., di cui alla delibera n. 556 del 31/5/2017, il numero di CIG [A02BB34OFF], acquisito, a suo tempo, dal responsabile del procedimento per l'affidamento del servizio di tesoreria comunale, assolve agli obblighi di tracciabilità di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136;

**di comunicare** al Tesoriere comunale, ai sensi della vigente normativa e nel rispetto di prassi e procedure predeterminate, l'adozione del presente provvedimento;

**di provvedere**, per quanto di competenza, se necessario per il caso di specie, agli obblighi sanciti dal decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33 *Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*, come vigente;

**di individuare** nella dott.ssa Emma Monguidi, titolare della struttura operativa del Corpo di Polizia Locale denominata «Servizi centralizzati», alla quale, in base al vigente funzionigramma, attiene la gestione dell'*Ufficio Centrale Operativa*, la responsabile del procedimento

**di palesare** che la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'opposizione del visto di regolarità contabile;

**di palesare**, altresì, che la presente determinazione è relativa a una misura Neutra-Non Generazionale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024.

Il/La Responsabile  
USAI ENRICO

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati: