



Comune di Parma

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2024-3284 DEL 21/11/2024**

**Inserita nel fascicolo: 2023.IV.3.5**

**Settore Responsabile:** SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, STAZIONE UNICA APPALTANTE  
E PARTECIPAZIONI

**Unità Proponente:** 087020 - S.O. TRIBUTI ED ENTRATE

Proposta n. 2024-6327

**OGGETTO:** UTILIZZO DELLE BANCHE DATI DEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE E NOTIFICA DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E DI RISCOSSIONE COATTIVA. RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA DA PARMA GESTIONE ENTRATE SPA IN LIQUIDAZIONE PER CONTO DELL'ENTE. IMPEGNO DI SPESA.



## Comune di Parma

**Settore Responsabile:** SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, STAZIONE UNICA APPALTANTE E PARTECIPAZIONI

**Unità Proponente:** 087020 - S.O. TRIBUTI ED ENTRATE

**Centro di Costo:** 400 – TRIBUTI ED ENTRATE

Determinazione n. proposta 2024-PD-6327

**OGGETTO:** UTILIZZO DELLE BANCHE DATI DEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE E NOTIFICA DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E DI RISCOSSIONE COATTIVA. RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA DA PARMA GESTIONE ENTRATE SPA IN LIQUIDAZIONE PER CONTO DELL'ENTE. IMPEGNO DI SPESA.

CIG: 9586294C0E

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE ENTRATE, TRIBUTI, STAZIONE UNICA APPALTANTE E PARTECIPAZIONI**

**Visti:**

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 e, in particolare:
  - l'art. 89 in materia di organizzazione degli uffici e dei servizi;
  - l'art. 107 in materia di funzioni e responsabilità della dirigenza;
  - gli artt. 183 e 191, in materia di impegno ed effettuazione delle spese e di modalità per l'adozione e l'esecutività dei relativi provvedimenti;
- lo Statuto comunale vigente e, in particolare, l'art. 79 in materia di ruolo e attribuzioni dei dirigenti;
- il D.Lgs. 23 giugno 2011, n. 118, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, ed i principi contabili ad esso allegati, con particolare riferimento all'allegato 4/2 avente ad oggetto il "*Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria*";
- il vigente Regolamento di contabilità, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. CC-2014-17 del 15/04/2014, e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, approvato con deliberazione del Commissario Straordinario n. 391 del 27/04/2012, e successive modifiche ed integrazioni, e gli allegati organigramma e funzionigramma vigenti;
- il Decreto di nomina del Sindaco DSMG/54/2022 del 15/12/2022, PG n. 2022.0242254.I, class. II/1.5, con il quale è stato conferito al Dott. Andrea Minari l'incarico di Dirigente del

Settore Entrate, Tributi, Stazione unica appaltante e Partecipazioni, con decorrenza dall' 1 gennaio 2023;

**Premesso** che:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. CC-2023-54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. CC-2023-88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. GC-2023-445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;
- pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- la Giunta Comunale, con delibera n. GC-2024-49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

**Preso atto** che:

- Parma Gestione Entrate S.p.A. (di seguito PGE), con sede a Parma, Largo Torello de Strada 15/a, C.F. /P.I. 02388260347, è una società a partecipazione mista pubblico-privata, costituita mediante il sistema della cosiddetta "gara a doppio oggetto", in controllo del Comune di Parma, che ne detiene la maggioranza del pacchetto azionario, il cui oggetto sociale prevede:  
*«- la riscossione, la liquidazione, l'accertamento, il rimborso, ogni altra attività di incasso, definizione e gestione, ivi compreso il contenzioso delle entrate tributarie, patrimoniali e comunque di qualunque natura di spettanza degli enti locali ed eventualmente anche di altri enti pubblici locali, anche ai sensi dell'art.52 del Decreto Legislativo n.446/97;  
- tutte le attività di supporto, complementari, propedeutiche e di sviluppo dei servizi inerenti alla gestione delle entrate tributarie e patrimoniali degli enti, ivi comprese le attività di recupero crediti, che la legge consenta di svolgere; [...]»;*
- PGE è iscritta all'albo dei concessionari di cui all'art. 53 del D.Lgs. 31 dicembre 1997, n. 446, al n. 186, e pertanto è legittimata a svolgere le attività richieste per conto dell'Ente;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n 32 del 15/05/2023 è stata autorizzata la messa in liquidazione di PGE, Società controllata dal Comune di Parma;
- l'Assemblea straordinaria dei soci, nella seduta tenutasi il 30/05/2023, ha deliberato la sussistenza dei presupposti per lo scioglimento della società e la conseguente messa in liquidazione, con conferimento dei necessari poteri all'organo liquidatorio;
- il verbale dell'Assemblea straordinaria è stato depositato presso il Registro delle Imprese in data 01/06/2024 e, da tale data, la ragione sociale è da intendersi modificata in "Parma Gestione Entrate SpA in liquidazione";

**Richiamate:**

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. CC-2021-89 del 29 novembre 2021, con la quale è stato individuato il modello organizzativo ottimale per la gestione dei tributi locali e per le attività di riscossione nella gestione diretta, prevedendo la prosecuzione del previgente regime di concessione alla società mista Parma Gestione Entrate S.p.A. per il tempo necessario alla riorganizzazione delle strutture interne e per l'affidamento dei servizi di supporto;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. GC-2022-254 del 01/06/2022, dichiarata immediatamente eseguibile, con la quale è stato approvato il progetto di servizio per l'affidamento, mediante procedura ad evidenza pubblica secondo la disciplina del codice dei contratti pubblici, delle attività di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate comunali, in attuazione della programmazione vigente;
- la propria determinazione dirigenziale n. DD-2022-2446 del 17/10/2022, con la quale è stata disposta l'aggiudicazione del servizio sopra descritto all'RTI fra MUNICIPIA S.p.A. (mandataria), I.C.A. - IMPOSTE COMUNALI AFFINI - S.r.l. (mandante) e M.T. S.p.A. (mandante) (di seguito RTI) ed in forza della quale è stato stipulato il contratto n. 40598 in data 04/04/2023 del Repertorio degli atti pubblici del Comune di Parma;
- la propria determinazione dirigenziale n. DD-2023-8 del 9/01/2023 con la quale è stato preso atto del differimento dell'efficacia dell'aggiudicazione della gara per le attività di supporto alla gestione dei tributi locali ed alla riscossione, spontanea e coattiva, delle entrate comunali, disposta con propria determinazione n. DD-2022-2446 del 17/10/2022, e del conseguente differimento dell'esecuzione delle prestazioni al 1° aprile 2023;

**Considerato** che, per la corretta gestione e notifica delle sanzioni per violazioni al codice della strada, nonché per le procedure cautelari ed esecutive connesse alla riscossione coattiva delle entrate, è necessario avvalersi delle informazioni ricavabili dal pubblico registro automobilistico, mediante apposita convenzione che prevede il pagamento di tariffe specifiche per la consultazione, puntuale o massiva;

**Rilevato** che, nel capitolato prestazionale allegato al citato contratto rep. n. 40598/2023, all'art. 9, è espressamente indicato che l'accesso alle banche dati necessarie per il corretto svolgimento dei servizi ausiliari e di supporto è un onere a carico dell'Ente affidante;

**Preso atto** che, nelle more del perfezionamento delle convenzioni con ACI (gestore del PRA) e dell'ottenimento delle relative credenziali, al fine di garantire la necessaria continuità nelle prestazioni connesse alle attività sopra richiamate, gli uffici e la società affidataria dei servizi di supporto si sono avvalsi degli accessi a suo tempo attivati da Parma Gestione Entrate S.p.A., per la quale il rapporto convenzionale è rimasto attivo;

**Evidenziato** che i costi derivanti dal proseguimento del rapporto convenzionale non possono essere sopportati dalla società, che non ne ha conseguito utilità alcuna, in quanto le prestazioni per le quali il servizio è stato utilizzato sono state svolte in forma diretta dall'ufficio dell'Ente, avvalendosi del supporto dell'RTI Municipia-ICA-MT, che ha maturato il diritto ai relativi compensi;

**Ritenuto** pertanto debito ed opportuno l'accollo degli oneri per l'accesso alla banca dati del PRA in capo al Comune di Parma, anche se sostenuti per conto di quest'ultimo da Parma Gestione Entrate SpA in liquidazione;

**Rilevato** che i costi complessivi per l'utilizzo di tali banche dati nel periodo successivo alla cessazione dell'attività di PGE a favore dell'Ente, e fino al perfezionamento della convenzione da parte di quest'ultimo, possono essere stimati in complessivi € 25.000,00;

**Ravvisata** pertanto la necessità di assumere idoneo impegno di spesa per il rimborso degli oneri sostenuti da PGE in liq. per conto e nell'interesse del Comune di Parma, che saranno riconosciuti e liquidati a fronte di apposita rendicontazione e fatturazione;

**Dato atto** che:

- il responsabile del procedimento è individuabile nella persona del dott. Andrea Minari, in qualità di dirigente del Settore Entrate, Tributi, Stazione unica appaltante e Partecipazioni;
- ai sensi dell'art. 183, comma 8, del TUEL, il programma dei pagamenti derivanti dalla presente determinazione è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;
- il presente provvedimento è assoggettato agli obblighi di pubblicazione dei dati nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del P.T.P.C.T, Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e della trasparenza;

**Attestata** la regolarità tecnica del presente atto;

## DETERMINA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato e riportato,

1. **di riconoscere** il diritto di Parma Gestione Entrate S.p.A. in liquidazione al rimborso degli oneri sostenuti per conto e nell'interesse del Comune di Parma, connessi all'utilizzo della banca dati ACI-PRA nel periodo successivo alla cessazione dell'attività di PGE a favore dell'Ente, e fino al perfezionamento della convenzione da parte di quest'ultimo, quantificati presuntivamente nella somma di € 25.000,00 e soggetti a puntuale rendicontazione e fatturazione da parte della società;
2. **di impegnare** a tal fine la spesa di € 25.000,00 a favore di Parma Gestione Entrate S.p.A. in liquidazione, C.F. /P.I. 02388260347, con imputazione come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
25.000,00	10104170	TRIBUTI E ENTRATE: SPESE PER LITI, ATTI E SPESE DI	U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	2024

		FUNZIONAMENTO DI SERVIZIO			
--	--	---------------------------	--	--	--

che presenta adeguata disponibilità;

3. **di comunicare** l'adozione del presente atto a Parma Gestione Entrate S.p.A. in liquidazione, come specificato in premessa, ai sensi dell'art. 191 del TUEL;
4. **di dare atto** che:
  - il responsabile del Procedimento è individuabile nella persona del Dott. Andrea Minari, Dirigente del Settore Entrate, Tributi, Stazione unica appaltante e Partecipazioni, giusto Decreto del Sindaco DSMG/54/2022 del 15/12/2022, PG n. 2022.0242254.I;
  - non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al sottoscritto dirigente e/o al responsabile del procedimento;
  - l'obbligazione di cui al presente atto è contraddistinta dal CIG 9586294C0E;
  - le prestazioni di cui al presente atto saranno rese e diverranno esigibili entro il 31/12/2024;
  - l'operatore economico risulta in posizione regolare rispetto agli obblighi contributivi;
  - la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti;
  - la presente determinazione è relativa a una misura Neutra-Non Generazionale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. GC-2024-16 del 17/01/2024;
5. **di pubblicare** i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente – sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, comma 32, della legge 6 novembre 2012, n. 190.

Il/La Responsabile  
MINARI ANDREA  
(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

Determinazione n. proposta 2024/6327

**OGGETTO:** UTILIZZO DELLE BANCHE DATI DEL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO PER L'ATTIVITA' DI GESTIONE E NOTIFICA DELLE SANZIONI PER VIOLAZIONI AL CODICE DELLA STRADA E DI RISCOSSIONE COATTIVA. RIMBORSO DELLA SPESA SOSTENUTA DA PARMA GESTIONE ENTRATE SPA IN LIQUIDAZIONE PER CONTO DELL'ENTE. IMPEGNO DI SPESA.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5^ LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
25.000,00	impegno 7952/2024	10104170	TRIBUTI E ENTRATE: SPESE PER LITI, ATTI E SPESE DI FUNZIONAMENTO DI SERVIZIO	U.1.03.02.16.999	Altre spese per servizi amministrativi	2024

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)

Il/La Responsabile  
AZZONI PAOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)