



Comune di Parma

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2024-3138 DEL 12/11/2024

Inserita nel fascicolo: 2024.VII.5.9/6

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, SISTEMA BIBLIOTECARIO,
ARCHIVI, PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE ANIMALE

Unità Proponente: 062060 - S.O. SISTEMA BIBLIOTECARIO

Proposta n. 2024-6057

OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO. ACQUISTO DI LIBRI PRESSO LIBRERIE
GENERALISTE. AFFIDAMENTI DIRETTI E IMPEGNI DI SPESA.



Comune di Parma

Settore Responsabile: SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, SISTEMA BIBLIOTECARIO, ARCHIVI, PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE ANIMALE

Unità Proponente: 062060 - S.O. SISTEMA BIBLIOTECARIO

Centro di Costo: G 3300

Determinazione n. proposta 2024-PD-6057

OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO. ACQUISTO DI LIBRI PRESSO LIBRERIE GENERALISTE. AFFIDAMENTI DIRETTI E IMPEGNI DI SPESA.

CIG: B415F8BD04

CIG: B416086C26

CIG: B4203939EA

IL DIRIGENTE DEL SETTORE SERVIZI EDUCATIVI, SISTEMA BIBLIOTECARIO, ARCHIVI, PARI OPPORTUNITA' E BENESSERE ANIMALE

PREMESSO:

CHE con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;

CHE con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

CHE pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

CHE la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

PREMESSO CHE

- il Comune di Parma gestisce il servizio bibliotecario pubblico cittadino per mezzo di cinque biblioteche di titolarità (Biblioteche Civiche dell'Ospedale Vecchio, Biblioteche del San Paolo, Biblioteca di Alice, Biblioteca "C. Pavese" e Biblioteca "L. Malerba");

- le suddette strutture necessitano, come base per il loro funzionamento, della fornitura continuativa di libri, per tutte le età, di qualunque genere e area disciplinare;

- l'esigenza attuale delle Biblioteche comunali è quella di incrementare le novità delle collezioni correnti di saggistica e narrativa rivolgendosi a librerie generaliste cittadine di comprovata esperienza che detengano una ricca selezione di pubblicazioni a banco;

RITENUTO QUINDI

necessario curare e implementare l'offerta documentaria delle Biblioteche comunali con forniture presso librerie generaliste che, grazie a una esperienza pluriennale, abbiano attivato una rete di fornitori e possibilità commerciali che consentano di reperire pubblicazioni attraverso molteplici canali e soprattutto che detengano a scaffale numerosissime pubblicazioni suddivise in categorie tematiche;

VISTO

il D. Lgs 36/2023, recante il Codice dei contratti pubblici, le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare:

- l'art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento e, al comma 2, in caso di affidamento diretto, prevede che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP), da nominare con il primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare, fra i soggetti indicati al comma 2 dello stesso articolo;

INVIATE

richieste informali di sconto a cinque librerie generaliste della città (Librerie Feltrinelli, Libreria Mondadori Bookstore Ghiaia, Libraccio, Librerie Coop e Libreria Sessanta BPM) a fronte di una cifra complessiva a disposizione di € 12.000,00 con IVA assolta dall'editore, ai sensi dell'art. 74 del DPR 633/1972, comunicando che l'affidamento sarebbe stato formalizzato al soggetto che avesse proposto la percentuale di sconto più alta e prevedendo che, in caso di scontistica uguale, si sarebbe proceduto con una equa suddivisione dell'importo stesso;

DATO ATTO CHE

- Librerie Coop non ha risposto alla richiesta di offerta;
- Libraccio ha proposto uno sconto sui volumi nuovi del 15%;
- Librerie Feltrinelli, Libreria Mondadori Bookstore Ghiaia e Libreria Sessanta BPM hanno offerto uno sconto del 20% sul prezzo di copertina, percentuale risultata come la più alta;

PRECISATO CHE

- la percentuale di sconto del 20% è ritenuta dal RUP congrua e conveniente in relazione alle attuali condizioni di mercato e in rapporto alla fornitura che si intende affidare col presente atto;
- i tre soggetti sopra nominati sono ritenuti idonei ad una rifornimento rapido, circostanziato e preciso di volumi vari, che verranno riforniti sia con selezione a banco sia con ordinativi da elenco;
- come previsto nella richiesta di offerta, ai tre soggetti, data la percentuale di sconto identica, verranno assegnati affidamenti diretti, per un importo pari a € 4.000,00 ciascuno, per un totale complessivo di € 12.000,00 con IVA assolta dall'editore;
- la consegna dei volumi presso le biblioteche comunali sarà gratuita;

VALUTATO

pertanto opportuno procedere con affidamenti diretti, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs 36/2023, a favore delle librerie di Parma sotto indicate con i relativi importi:

- Librerie Feltrinelli spa, con sede centrale in Milano, via M. Quadrio 17, Codice Fiscale/P.IVA 04628790968 (la sede succursale, dove verranno effettuati gli acquisti, è ubicata in Parma, strada Farini 17) - € 4.000,00;
- Libreria Mondadori Bookstore Ghiaia di Maisto Domenico, con sede in Parma, piazza Ghiaia 41/a, Codice Fiscale MSTDNC78H15F839X/P.IVA 02867910347 - € 4.000,00;
- Libreria Sessanta BPM srl, con sede in Parma, via Venezia 79, Codice Fiscale/P.IVA 02295470344 - € 4.000,00;

DATO ATTO CHE

i legali rappresentanti delle Librerie Feltrinelli (prot. ingr. 279660 del 28/10/2024), Mondadori Ghiaia (prot. ingr. 279655 del 28/10/2024) e Sessanta BPM (prot. ingr. 279657 del 28/10/2024):

- hanno attestato, con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, il possesso dei requisiti di partecipazione richiesti, e che la sussistenza degli stessi in capo all'aggiudicatario sarà oggetto della procedura periodica di verifica secondo opportune tecniche di campionamento, ai sensi dell'art. 52 del D. Lgs 36/2023;
- hanno dichiarato, ai sensi dell'art. 53 comma 16-ter D. Lgs. n. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e, comunque, di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto;
- hanno assunto l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, hanno dichiarato e comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi della Legge n. 136 del 13/08/2010;
- hanno dichiarato di impegnarsi al rispetto del "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165" e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 dello 30/06/2021;

AVVIATE DUNQUE

tre Trattative dirette sulla piattaforma di e-procurement MePA di Consip (identificativo n. 4777572 per Libreria Mondadori Ghiaia, n. 4777681 per Libreria Sessanta BPM e n. 4788191 per Librerie Feltrinelli) per gli affidamenti diretti della suddetta fornitura, e acquisite, entro le scadenze stabilite, le conferme degli importi da parte delle Librerie (prot. ingr. 285966 del 31/10/2024 per Libreria Mondadori Ghiaia, prot. ingr. 286024 del 31/10/2024 per Libreria Sessanta BPM e prot. ingr. 292089 del 5/11/2024 per Librerie Feltrinelli);

DATO ATTO

che ora la piattaforma MePA di Consip è integrata con il portale dei contratti pubblici e si è pertanto provveduto alla registrazione degli interventi in oggetto conseguendo l'attribuzione dei seguenti CIG:

CIG Mondadori Ghiaia: B415F8BD04,

CIG Sessanta BPM: B416086C26,

CIG Librerie Feltrinelli: B4203939EA;

DATO ATTO INOLTRE CHE

- si è provveduto ad acquisire i DURC, agli atti del fascicolo, dai quali risulta l'assenza di cause impeditive alla sottoscrizione dei contratti con gli operatori economici individuati;
- la stipula dei contratti avverrà nella forma della corrispondenza ad uso di commercio su piattaforma;

- si provvederà agli adempimenti di cui al D. Lgs 33/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”;
- a norma dell’art. 26, comma 3-bis, del D. Lgs 81/2008, trattandosi di mera fornitura, non si ravvisa la necessità di redazione del DUVRI-Documento unico di valutazione dei rischi interferenziali;
- per le forniture in oggetto non risultano attive convenzioni delle Centrali di Committenza CONSIP S.p.A. e Intercent-ER alle quali poter eventualmente aderire, ai sensi dell’art. 24, comma 6, della Legge 448/2001 e successive modificazioni e integrazioni;
- relativamente alla categoria merceologica e alla fascia di importo di riferimento, ai fini del rispetto del criterio di rotazione, gli operatori economici non risultano essere contraenti uscenti;

STABILITO

- conseguentemente di procedere ad impegnare la somma complessiva di € 12.000,00 con IVA assolta dall’editore, ai sensi dell’art. 74, lett. c) del DPR 633/1972, nei confronti dei predetti beneficiari, sul Bilancio comunale 2024-2026, annualità 2024, al Capitolo 10501170-BIBLIOTECHE: INCREMENTO DEL PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE, PUBBLICAZIONI, importo che risulta disponibile;
- che non verrà richiesta la garanzia definitiva, avvalendosi della facoltà prevista dall’art. 53, comma 4, del D. Lgs 36/2023, data la natura della fornitura e la modicità degli importi;
- che lo sconto offerto dalle tre librerie del 20% sarà applicato al prezzo di copertina dei libri acquistati, fino alla concorrenza dell’intero importo impegnato;

VISTO il Decreto del Sindaco DSMG Rep. 9/2024 - PG 50414 del 4/3/2024 che nomina la dott.ssa Donatella Signifredi Dirigente del Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Archivi, Pari Opportunità e Benessere Animale;

INDIVIDUATO il RUP del presente procedimento, ai sensi dell’art. 15 del D. Lgs 36/2023, nella persona del dott. Michele Corsello, al quale è stato conferito l’incarico di Elevata Qualificazione per la S.O. Sistema Bibliotecario con prot. 59172 del 30/03/2023;

DATO ATTO che ai sensi dell’art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

VISTO l’art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

VISTO l’art. 79 dello statuto comunale;

ATTESTATA la regolarità tecnica del presente atto;

DETERMINA

1. di richiamare le premesse in quanto parte integrante e sostanziale del presente atto;

2. di affidare, a seguito di Trattative dirette svolte su piattaforma di e-procurement MePA di Consip, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b), del D. Lgs 36/2023, la fornitura di libri destinati ad implementare le collezioni delle Biblioteche comunali a:

- Libreria Mondadori Bookstore Ghiaia di Maisto Domenico, con sede in Parma, piazza Ghiaia 41/a, Codice Fiscale MSTDNC78H15F839X/P.IVA 02867910347 - € 4.000,00 / CIG: B415F8BD04;
- Libreria Sessanta BPM srl, con sede in Parma, via Venezia 79, Codice Fiscale/P.IVA 02295470344 - € 4.000,00 / CIG: B416086C26;

- Librerie Feltrinelli spa, con sede centrale in Milano, via M. Quadrio 17, Codice Fiscale/P.IVA 04628790968 - € 4.000,00 / CIG: B4203939EA;
per un importo totale di € 12.000,00 con IVA assolta dall'editore, ai sensi dell'art. 74, lett. c) del DPR 633/1972;

3. di impegnare la somma complessiva di € 12.000,00 come da tabella sottostante:

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
4.000,00	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024
4.000,00	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024
4.000,00	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024

dando atto che il capitolo presenta adeguata disponibilità;

4. di stabilire il seguente cronoprogramma esecutivo:

- esigibilità delle forniture: le forniture dovranno concludersi entro il 31/12/2024,
- emissione fatture: le fatture dovranno essere emesse entro e non oltre il 31/12/2024, previo riscontro di conformità del fornito,
- pagamento fatture: a 30 giorni dalla data di ricevimento sulla piattaforma elettronica;

5. di precisare che:

- si procederà a stipulare i contratti nella forma della corrispondenza commerciale su piattaforma MePA di Consip;
- le formalizzazioni contrattuali avverranno senza richiedere la garanzia definitiva, avvalendosi della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4, del D. Lgs 36/2023, per le ragioni sopra esposte;
- si comunicherà ai soggetti predetti l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

6. di individuare quale RUP del presente procedimento il dott. Michele Corsello, al quale è stato affidato l'incarico di Elevata Qualificazione per la S.O. Sistema Bibliotecario con prot. 59172 del 30/3/2023;

7. di pubblicare i contenuti della presente determinazione nella sezione Amministrazione Trasparente - sottosezione Provvedimenti, in conformità a quanto previsto dall'art. 23 del D. Lgs 33/2013 e successive modifiche ed integrazioni, anche ai fini degli obblighi di cui all'art. 1, c. 32, della L. 190/2012;

8. di dare atto che

- gli impegni di spesa e i termini di liquidazione sopra indicati risultano compatibili con i relativi stanziamenti di bilancio di competenza e di cassa e con le regole di finanza pubblica;
- gli affidatari sono soggetti all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi e per gli effetti della L. 136/2010, ed hanno pertanto già fornito tutti gli elementi identificativi richiesti dalla

legge, con la specificazione che il mancato adempimento degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla citata legge è causa di risoluzione immediata del contratto;

- la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione di visto di regolarità contabile e dell'assolvimento delle eventuali forme contrattuali prescritte dal vigente regolamento per la disciplina dei contratti.

Il/La Responsabile
SIGNIFREDI DONATELLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

Determinazione n. proposta 2024/6057

OGGETTO: SISTEMA BIBLIOTECARIO. ACQUISTO DI LIBRI PRESSO LIBRERIE GENERALISTE. AFFIDAMENTI DIRETTI E IMPEGNI DI SPESA.

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
4.000,00	impegno 7807/2024	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
4.000,00	impegno 7808/2024	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 [^] LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
4.000,00	impegno 7809/2024	10501170	BIBLIOTECHE: INCREMENTO PATRIMONIO DOCUMENTARIO E ACQUISTO DI GIORNALI, RIVISTE E PUBBLICAZIONI	U.1.03.01.01.002	Pubblicazioni	2024

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del
18/8/2000)

Il/La Responsabile
AZZONI PAOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)