



Comune di Parma

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N° DD-2024-3108 DEL 11/11/2024**

**Inserita nel fascicolo: 2024.I.12.10**

**Settore Responsabile:** SETTORE RELAZIONI ESTERNE E MARKETING DEL TERRITORIO

**Unità Proponente:** 078005 - UFFICIO COMUNICAZIONE ESTERNA

Proposta n. 2024-5920

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SPONSORIZZAZIONE EVENTI E SERVIZI, REALIZZAZIONE CONTENUTI VIDEO PER PIATTAFORME SOCIAL DEL COMUNE DI PARMA. IMPEGNO DI SPESA. CIG B34840089F



## Comune di Parma

**Settore Responsabile:** SETTORE RELAZIONI ESTERNE E MARKETING DEL TERRITORIO

**Unità Proponente:** 078005 - UFFICIO COMUNICAZIONE ESTERNA

**Centro di Costo:**

Determinazione n. proposta 2024-PD-5920

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SPONSORIZZAZIONE EVENTI E SERVIZI, REALIZZAZIONE CONTENUTI VIDEO PER PIATTAFORME SOCIAL DEL COMUNE DI PARMA. IMPEGNO DI SPESA. **CIG B34840089F**

### **IL DIRIGENTE DEL SETTORE RELAZIONI ESTERNE E MARKETING DEL TERRITORIO**

#### **PREMESSO**

**CHE** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;

**CHE** con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

**CHE** pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

**CHE** la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

**VISTO** il D.Lgs. 31 marzo 2023, n. 36, recante il Codice dei Contratti Pubblici (di seguito, per semplicità, Codice), le cui disposizioni hanno acquistato efficacia dal 1° luglio 2023, e in particolare:

- l'art. 15, che disciplina il responsabile unico del progetto (RUP), da nominare con il primo atto di avvio dell'intervento pubblico da realizzare, fra i soggetti indicati al comma 2 dello stesso articolo; in mancanza di nomina, le funzioni sono svolte dal responsabile dell'unità organizzativa competente per l'intervento;
- l'art. 17, che disciplina le fasi dell'affidamento e, al comma 2, in caso di affidamento diretto, prevede che la decisione a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;
- l'art. 37, che prevede non sia obbligatorio il preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi per i servizi e le forniture di importo inferiore a 140.000 euro;
- l'art. 49, comma 6, che prevede che è comunque consentito derogare all'applicazione del principio di rotazione per gli affidamenti diretti di importo inferiore a 5.000 euro;
- l'art. 50, comma 1, lettera b), che prevede, per i contratti di servizi e forniture di importo inferiore a 140.000 euro, l'affidamento diretto, anche senza consultazione di più operatori economici;
- l'art. 114, commi 7 e seguenti, ove si prevede che le funzioni e i compiti del direttore dell'esecuzione per i contratti di servizi e forniture sono svolti, di norma, dal RUP, con l'eccezione dei servizi e forniture di particolare importanza per qualità o importo delle prestazioni;

## **ATTESO**

**CHE** l'Ufficio Comunicazione Esterna si occupa, tra le altre funzioni, di promuovere e valorizzare gli eventi e le iniziative istituzionali, oltre che di realizzare video documentali, informativi e promozionali dell'Ente da utilizzare su diversi supporti di comunicazione a disposizione;

**CHE** i video sono finalizzati a migliorare e rafforzare il rapporto con la città e a potenziare le modalità di comunicazione con cittadini e city users, promuovendo una maggiore consapevolezza del programma di governo della città e delle attività dell'Amministrazione, offrendo occasioni di conoscenza e partecipazione;

**CHE** si considerano strategiche le nuove modalità di comunicazione attraverso i canali social al fine di accrescere la portata e la visibilità dei luoghi e degli eventi della città;

**CHE** il personale attualmente assegnato all'Ufficio non è in grado di garantire la realizzazione di tutti i video richiesti per documentare le attività dell'Amministrazione;

**CHE** si rende pertanto necessario, a supporto del predetto Ufficio Comunicazione Esterna, l'affidamento a terzi della realizzazione di contenuti video e la promozione e sponsorizzazione di luoghi ed eventi;

## **ATTESO INOLTRE**

**CHE** ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, risulta possibile procedere, per importi inferiori a 140.000 euro, con affidamenti diretti, anche senza previa consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

**CHE**, ai sensi dell'art. 1, comma 450, della legge 27/12/2006, n. 296, in assenza di apposite convenzioni Consip e Intercent, le Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 1 del D. Lgs. 165/2001, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione ovvero ad altri mercati elettronici ovvero al sistema telematico messo a disposizione dalla centrale regionale di riferimento per lo svolgimento delle relative procedure;

**CHE** sono assenti convenzioni Consip e Intercent-Er per l'acquisto di beni e servizi di che trattasi;

**CHE** l'affidamento dei servizi video promozionali di che trattasi è di importo inferiore ad € 5.000 per cui questo Comune può procedere autonomamente anche mediante affidamento diretto senza obbligo di ricorso a Consip-Mepa o sistema telematico regionale Intercent-ER, ai sensi dell'art. 1 comma 450 della Legge n.296/2006;

## **RICORDATO**

**CHE** con delibera di Consiglio Comunale n. 10 del 19.02.2024 è stato approvato il Regolamento di Economato e Provveditorato che nel Titolo III disciplina le modalità di formazione e gestione del costituito Elenco di Operatori Economici per l'acquisto di servizi e forniture per importi inferiori alla soglia comunitaria, attraverso la piattaforma telematica CASSIOPEA;

**CHE** l'art. 13, comma 5 lettera a) del suddetto Regolamento prevede la facoltà di procedere fuori dall'Elenco Operatori Economici quando per la particolarità delle prestazioni richieste non sia possibile individuare operatori economici idonei all'interno dell'Elenco medesimo;

**CHE** il Responsabile dei rapporti con i media e della comunicazione esterna del Comune ha valutato di avvalersi per la promozione e sponsorizzazione di eventi ed attività dell'Ente di SPOT SRL, operatore economico attento alle dinamiche della città che produce reels e stories attraenti per un pubblico ampio e giovane;

## **CONSIDERATO**

**CHE**, vista la specificità della prestazione, per la fornitura del servizio di promozione e sponsorizzazione di eventi ed attività del Comune di Parma è stata fatta richiesta di preventivo, non utilizzando la piattaforma CASSIOPEA, all'operatore economico SPOT SRL, Via Domenico Gazzati 10, 41122 Modena (MO), P.IVA 04116700362;

**CHE** l'operatore economico SPOT SRL ha presentato un preventivo, acquisito con protocollo generale dell'ente n. 230263 del 09.09.2024 e agli atti c/o l'Ufficio scrivente, così specificato:

- PROPOSTA N. 1: 5 video reel sul profilo di Spot Parma, comprensivo di diritti di advertising del contenuto per un importo complessivo di € 2.000,00, Iva 22% esclusa;
- PROPOSTA N. 2: 5 video reel sul profilo di Spot Parma, 6 set di Instagram stories su Spot Parma, 5 attività di promozione di eventi in app con oltre 5.000 download, comprensivi di diritti di advertising del contenuto per un importo complessivo di € 2.500,00, Iva 22% esclusa;

**CHE** il Responsabile dei rapporti con i media e della comunicazione esterna, ha valutato più conveniente la proposta n. 2 dell'operatore SPOT SRL che, per un prezzo moderatamente più alto, offre un servizio molto più completo ed efficace al fine di promuovere presso la cittadinanza una conoscenza maggiore delle attività svolte e degli eventi offerti dal Comune di Parma,

**CHE** la Responsabile del procedimento, individuabile nella persona della dr.ssa Simona Colombo a cui con decreto del Sindaco Rep. DSMG n. 48 del 15.12.2022, prot. gen. n. 242175, è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio ha ritenuto congruo il preventivo presentato in relazione alle prestazioni offerte e ai costi praticati sul mercato;

**CHE** si ritiene, pertanto, necessario procedere all'affidamento in oggetto alla ditta:

- SPOT SRL, Via Domenico Gazzati 10, 41122 Modena (MO), P.IVA 04116700362, per la fornitura del servizio di promozione e sponsorizzazione di eventi ed attività del Comune di Parma, per l'importo di euro 2.500,00 oltre IVA 22% e così complessivamente euro 3.050,00 IVA inclusa;

## **DATO ATTO**

**CHE** con il presente affidamento diretto sono rispettati i limiti di spesa di cui all'art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023;

**CHE** la ditta affidataria ha prodotto autocertificazione ai sensi del DPR 445/2000 relativa ai requisiti previsti agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.lgs. n. 36/2023 e al rispetto da parte dell'appaltatore e, per suo tramite, dei suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, degli obblighi di comportamento di cui al combinato disposto dell'art. 2 comma 3 del DPR 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165/2001 – e del Codice di comportamento del Comune di Parma adottato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e da ultimo modificato sempre con atto di Giunta Comunale n. 217/2021, ed ha dichiarato di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autorizzativi o negoziali per conto del Comune di Parma nei propri confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto a norma dell'art. 53, comma 16-ter, Dlgs. n. 165/2001, e s.m.i, nonché di assumere l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, di aver comunicato il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche, ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136/2010, e s.m.i. pena la risoluzione del contratto;

**CHE** la sussistenza dei requisiti in capo all'affidatario sarà oggetto della procedura periodica di verifica secondo opportune tecniche di campionamento, ai sensi dell'art. 52 del D.Lgs. 36/2023, a cura della S.O. Gare e Contratti;

**CHE:**

- è stato acquisito il **DURC** che risulta regolare con scadenza il 10.01.2025;
- è stata verificata l'iscrizione alla Camera di Commercio Industria Artigianato e Agricoltura di Parma;
- non sono presenti annotazioni riservate sul Casellario ANAC;

**CHE** tra le condizioni del servizio è previsto che la suddetta prestazione sarà resa e diverrà **esigibile entro il 31.12.2024** e pagata entro il termine di 30 giorni dal ricevimento di regolare fattura trasmessa al Comune di Parma in forma elettronica, in adempimento al Decreto Ministeriale n. 55 del 3 aprile 2013 e dell'articolo 25 del decreto-legge numero 66/2014, nel testo risultante dalla relativa legge di conversione;

**CHE** si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 37 del decreto legislativo numero 33 del 2013 come sostituito dall'art. 224, comma 4, del D. Lgs. 36/2023;

**CHE** ai sensi dell'art. 55, comma 2, del nuovo Codice non opera il termine dilatorio di 35 gg tra l'aggiudicazione definitiva e la stipula del contratto;

**CHE**, visto l'importo dell'affidamento, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile, a cura del Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio – Ufficio Comunicazione Esterna;

**CHE** l'art. 53 comma 1, D.Lgs. 36/2023, prevede che per le procedure di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, la stazione appaltante non debba richiedere le garanzie provvisorie di cui all'articolo 106 dello stesso;

**CHE** ci si avvale della facoltà prevista dall'art. 53, comma 4, del Codice, di non richiedere le garanzie definitive per l'esecuzione dei contratti, in considerazione della natura della prestazione e della esiguità dell'importo contrattuale;

**CHE**, ai sensi dell'art. 17 comma 2 D.Lgs. 36/2023, in caso di affidamento diretto la determina a contrarre individua l'oggetto, l'importo e il contraente unitamente alle ragioni della sua scelta e ai requisiti carattere generale;

**CHE** la spesa complessiva di Euro 3.050,00 IVA 22% inclusa, trova capienza negli interventi e capitoli del bilancio e del PEG 2024 specificati nel dispositivo, che presentano la necessaria disponibilità;

**RITENUTO**, quindi, di assumere impegno di spesa per l'importo complessivo di € **3.050,00** (€ 2.500,00 + IVA di legge 22% € 550,00) al seguente capitolo di bilancio: 10101175 - COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA: ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE per l'anno 2024;

**VISTO** il decreto del Sindaco Rep. DSMG n. 48 del 15.12.2022, prot. gen. n. 242175, con cui è stato conferito, alla d.ssa Simona Colombo, l'incarico di Dirigente del Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio;

**DATO ATTO** che ai sensi dell'art. 183 c. 8 del TUEL il programma dei pagamenti è compatibile con i vincoli di finanza pubblica;

**VISTO** l'art.183 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

**VISTO** l'art. 79 dello statuto comunale;

**ATTESTATA** la regolarità tecnica del presente atto;

## **DETERMINA**

1. per le **motivazioni** esposte in premessa e qui integralmente richiamate;
2. di **affidare** il servizio di promozione e sponsorizzazione di eventi ed attività del Comune di Parma, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, all'operatore economico SPOT SRL, Via Domenico Gazzati 10, 41122 Modena (MO), P.IVA 04116700362, per un importo complessivo di € **3.050,00** (€ 2.500,00 + IVA di legge 22% € 550,00);

3. di **impegnare** la spesa complessiva di € **3.050,00** come da tabella sottostante sul relativo capitolo;

IMPORTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 <sup>^</sup> LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 <sup>^</sup> LIVELLO	ANNO BILANCIO / PEG
3.050,00	10101175	COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA: ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	U.1.03.02.02.004	Pubblicità	2024

che presenta adeguata disponibilità;

4. di **dare atto**:

- **che** la Responsabile del procedimento, individuabile nella persona della dr.ssa Simona Colombo a cui con decreto del Sindaco Rep. DSMG n. 48 del 15.12.2022, prot. gen. n. 242175, è stato conferito l'incarico di Dirigente del Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio ha ritenuto congruo il preventivo presentato in relazione alle prestazioni offerte e ai costi praticati sul mercato;
- **che** la suddetta prestazione di servizio sarà **resa** e diverrà **esigibile** entro il **31.12.2024**;
- **che** la liquidazione della fattura relativa al servizio di cui sopra avverrà entro 30 gg. dal ricevimento della stessa;
- **che**, visto l'importo dell'affidamento, il contratto sarà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in un apposito scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata o strumenti analoghi ai sensi dell'art. 18, comma 1, del D.Lgs. n. 36/2023 e per gli effetti dell'art. 1326 del Codice Civile, a cura del Settore Relazioni Esterne e Marketing del Territorio – Ufficio Comunicazione Esterna;
- **che** si comunicherà all'operatore economico affidatario l'adozione del presente provvedimento, ai sensi dell'art. 191 comma 1 del T.U.E.L. Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- **che** si provvederà agli obblighi di pubblicazione previsti dall'articolo 37 del decreto legislativo numero 33 del 2013 come sostituito dall'art. 224, comma 4, del D. Lgs. 36/2023;
- **che** la produzione degli effetti giuridici del presente provvedimento è subordinata al verificarsi dell'apposizione del visto di regolarità contabile.

Il/La Responsabile  
COLOMBO SIMONA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco Allegati:

Determinazione n. proposta 2024/5920

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B) DEL D.LGS. 36/2023 DI SERVIZI DI PROMOZIONE E SPONSORIZZAZIONE EVENTI E SERVIZI, REALIZZAZIONE CONTENUTI VIDEO PER PIATTAFORME SOCIAL DEL COMUNE DI PARMA. IMPEGNO DI SPESA. CIG B34840089F

IMPORTO	IMPEGNO / ACCERTAMENTO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	CODICE PIANO FINANZIARIO 5 <sup>^</sup> LIVELLO	DESCRIZIONE PIANO FINANZIARIO 5 <sup>^</sup> LIVELLO	ANNO BIL. / PEG
3.050,00	impegno 7713/2024	10101175	COMUNICAZIONE E UFFICIO STAMPA: ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	U.1.03.02.02.004	Pubblicità	2024

Visto di regolarita' contabile attestante la copertura finanziaria  
(art. 183, comma 7 del D.LGS. 267 del 18/8/2000)

Il/La Responsabile  
AZZONI PAOLA

(Sottoscritto digitalmente ai sensi  
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)