



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-120-2026 DEL 29/04/2026

L'anno 2026, questo giorno ventinove (29) del mese di aprile alle ore 10:12 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Prof. Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott.ssa Giuseppina Cruso.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 9 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Presente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Assente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHİ GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Presente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Presente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue **(deliberazione GC-120-2026)** e reca l'oggetto esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità e proseguono i lavori.

Oggetto: ADE S.P.A. E ADE SERVIZI S.R.L. APPROVAZIONE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2026-2028.I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 1848 del 15/04/2026

OGGETTO: ADE S.P.A. E ADE SERVIZI S.R.L. APPROVAZIONE DEI PIANI PROGRAMMATICI 2026-2028. I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP), approvato con D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- lo Statuto comunale;
- il *Regolamento per il controllo strategico e operativo del "Gruppo Comune di Parma"* (in seguito, per brevità, *Regolamento*), approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 68/17 del 13/07/2011, da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 18/12/2023;
- il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Parma, approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 12/12/2025;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025, contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2026-2028;
- la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NaDUP) e il bilancio di previsione 2026-2028, approvati con atto di Consiglio Comunale n. CC-2025-127 del 19/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. GC-2025-445 del 24/12/2025 e ss.mm.ii. per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;
- il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) consolidato 2026-2028, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. GC-2026-47 del 04/03/2026, dichiarata immediatamente eseguibile;

Osservato che il PIAO è stato redatto in forma consolidata, al fine di estendere la logica integrata della programmazione a tutto il Gruppo Comune di Parma, e in esso è pertanto ricompreso il ruolo di enti e società partecipati, definendone le specifiche responsabilità, nella

programmazione degli obiettivi operativi, degli obiettivi esecutivi e degli indicatori di performance organizzativa;

Premesso che Ade S.p.A:

- è una società per azioni controllata integralmente dal Comune di Parma che detiene il 100% del suo capitale;
- si configura tra le società *in house* del Comune di Parma così come definito all'art. 2 comma 1, lett. o) del TUSP nel rispetto delle disposizioni e dei requisiti previsti dall'ordinamento comunitario e nazionali;
- è socio unico della controllata Ade Servizi Srl, i cui rapporti sono regolati con contratto di servizio con cui sono fissate le regole in coerenza con il controllo analogo attuato dal Comune di Parma;
- nel vigente Regolamento risultano disciplinate le modalità e gli strumenti di controllo necessari per garantire, agli organi di governo dell'Ente, la verifica e la coerenza delle azioni attivate da ogni organismo partecipato, con gli obiettivi istituzionali e con il quadro economico, finanziario, normativo e patrimoniale dell'Ente;

Preso atto che il Comune di Parma, nella Ricognizione ed analisi dell'assetto delle partecipazioni societarie redatta ai sensi dell'art. 20, c.1, del TUSP ed approvata con deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 12/12/2025:

- ha confermato il mantenimento della partecipazione;
- ha ritenuto di non apportare azioni specifiche di razionalizzazione dei costi di funzionamento, in quanto dall'analisi dei dati rilevati nel periodo di riferimento, non emergono rilievi o scostamenti rispetto agli indirizzi di contenimento definiti annualmente dal socio ai sensi dell'art.19 del TUSP;

Richiamata inoltre la deliberazione del Consiglio Comunale n. 36 del 23/02/2026, con la quale, in merito all'assetto e ai rapporti fra le società in oggetto, a riscontro dei rilievi sollevati dalla Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna della Corte dei Conti, sono stati esplicitati i seguenti indirizzi:

- ridefinizione dei rapporti contrattuali in essere, con assunzione in capo al Comune di Parma del contratto di servizio per le attività di trasporti e onoranze funebri con ADE Servizi S.r.l., ed esercizio in forma diretta nei confronti di questa delle funzioni di controllo analogo; contestualmente, adeguamento dei testi contrattuali ai contenuti previsti dal D.Lgs. 201/2022;
- adeguamento dell'oggetto sociale nello statuto di ADE S.p.A., con eliminazione da esso delle attività di onoranze funebri e delle altre previsioni statutarie eventualmente connesse a tali attività;
- successiva analisi di fattibilità e di impatto tecnico-economico dei possibili scenari legati all'integrale dismissione da parte di ADE S.p.A. della partecipazione al capitale sociale di ADE Servizi S.r.l.;

Dato atto che l'art. 7 del Regolamento dispone testualmente:

- *«la società o Ente partecipato deve presentare il budget economico finanziario per il triennio successivo e il piano programmatico pluriennale [...]. A tale scopo verranno condivisi schemi omogenei di presentazione finalizzati ad agevolare il recepimento dei dati delle singole società nei documenti di programmazione dell'Ente»* (comma 2);

- «I dirigenti competenti per materia, e secondo l'assegnazione delle risorse effettuata con gli strumenti di programmazione dell'Ente, esaminano e validano i budgets ed i piani programmatici, con particolare riferimento a:
 - a) la coerenza con gli obiettivi e dei risultati attesi con i documenti di programmazione dell'Ente, eventualmente anche nel corso del loro iter di approvazione;
 - b) la coerenza dei costi, dei ricavi e dei flussi finanziari previsti con le previsioni degli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente e con i dati di budget degli altri soggetti del Gruppo, eventualmente anche nel corso del loro iter di approvazione;
 - c) la conformità della pianificazione delle attività e delle connesse linee di sviluppo con gli obblighi assunti in sede di contratto di servizio» (comma 5);
- «I budget ed i piani programmatici, corredati della validazione del competente dirigente e dopo l'illustrazione alle commissioni consiliari, sono sottoposti all'esame della Giunta Comunale per l'approvazione» (comma 7);

Vista la nota acquisita in atti P.G. n. 24/03/2026.0091231.E e P.G. n. 24/03/2026.0091273.E, con la quale Ade S.p.A. e la controllata Ade Servizi S.r.L. hanno trasmesso, in ottemperanza alla disciplina regolamentare, i Piani Programmatici ed i documenti di budget per gli anni 2026-2028, allegato al presente atto (**Allegato A, Allegato B**);

Avuto presente che i Piani Programmatici per gli esercizi 2026-2028 di Ade S.p.A. e della sua controllata Ade Servizi S.r.L., allegati al presente atto:

- sono strumenti pluriennali che definiscono le strategie e gli obiettivi operativi affidati alla società, coerentemente alle linee strategiche condivise e definite periodicamente con l'Ente socio;
- sono aggiornati annualmente e comprendono i principali elementi relativi al piano delle attività in relazione al budget annuale;
- sono stati redatti principalmente sulla base dei contenuti e degli obiettivi dei contratti di servizio vigenti, stipulati nell'anno 2019, e delle successive modifiche e integrazioni per ulteriori attività affidate, e degli indirizzi forniti in base alla programmazione economico-finanziaria dell'Ente, in termini di risorse disponibili, nonché delle strategie di Gruppo;

Acquisiti gli esiti dell'istruttoria tecnica preliminare condotta dalla S.O. Gestione Partecipazioni e messa a disposizione della struttura committente principale Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino, di seguito riassunti:

per **ADE S.p.A.**:

a) Coerenza con la programmazione del Comune di Parma

Sono riportati correttamente gli obiettivi del DUP 2026-2028 e la correlazione con gli obiettivi strategici e gli SDGs dell'agenda 2030. Questa declinazione ha consentito l'inserimento del contributo della società nel Piao consolidato approvato lo scorso marzo.

b) Budget 2026-2028

Il budget viene presentato in tre conti economici annuali che evidenziano un risultato positivo per il periodo considerato. Tutte le annualità evidenziano un risultato economico positivo ante-imposte. L'EBITDA risulta positivo, evidenziando l'autosufficienza della gestione caratteristica nel breve periodo. Tuttavia, l'EBIT, a significativa incidenza degli ammortamenti, risulta negativo per le tre annualità. L'equilibrio economico viene assicurato dall'impatto delle componenti finanziarie della gestione, in particolare dai dividendi distribuiti da Ade Servizi. Il

prospetto dei flussi finanziari dimostra una situazione finanziaria solida, che sarà tuttavia messa alla prova con il programma di investimenti proposto. □ Non si prevede comunque di far ricorso a indebitamento. La relazione dell'organo amministrativo risulta esaustiva.

c) Rapporti infragruppo

La Società, oltre a quelli con la propria controllata ADE Servizi, intrattiene rapporti a vario titolo con le componenti del Gruppo Comune di Parma, fra cui principalmente:

- remunerazione per l'attività di direzione dell'esecuzione della concessione dell'impianto di cremazione e a compensazione della minor domanda di sepolture (ricavo da Comune di Parma)
- corrispettivo per la gestione del polo integrato degli animali d'affezione, affidata con modello *in-house providing* (ricavo da Comune di Parma)
- canone di disponibilità dei complessi cimiteriali (onere verso Parma Infrastrutture SpA), oggetto di revisione con andamento decrescente nel corso del triennio.

La Società evidenzia con enfasi che la continua evoluzione del mercato e compressione della domanda dei servizi erogati comporterà l'esigenza di rivedere complessivamente e in maniera strutturale la disciplina dei rapporti economico-finanziari infragruppo.

d) Personale e piano di assunzione

La società impiega allo stato attuale n. 52 dipendenti. Nel corso del triennio non è previsto il ricorso a contratti di lavoro flessibile. Per il 2026 sono previste n. 3 sostituzioni per dimissioni/licenziamenti delle risorse in essere. Potrebbe essere valutato, sulla base dello sviluppo e intensificazione delle attività, l'inserimento di due ulteriori figure professionali: una con funzioni tecnico-amministrative ed una con funzioni amministrativo-legali.

Il costo del personale nel 2025 ha subito un incremento connesso all'affidamento del Polo Integrato degli animali d'affezione con assunzione di n. 14 unità dipendenti ulteriori rispetto all'organico cimiteriale.

La spesa media per la retribuzione di un'unità di personale ammonta a circa 35mila euro, mentre il costo azienda unitario è di circa 49mila euro. Le previsioni per il prossimo triennio recepiscono le dinamiche salariali generate dall'ultimo rinnovo CCNL funebri e cimiteriali con una previsione di aumento dell'1%.

L'andamento dei costi per il personale nel budget triennale ricalca quanto sopra.

Sono riportate nel piano le ulteriori spese per Welfare, Buoni pasto, Formazione e Sicurezza.

La società destina annualmente 72mila euro al trattamento economico accessorio del personale, una somma pari a circa il 4% del montesalari annuo.

e) Altre linee programmatiche

La Società elenca gli interventi programmati in materia di manutenzione straordinaria, restauro e riqualificazione dei cimiteri gestiti, senza riportare o allegare il piano dei lavori pubblici secondo lo schema ministeriale. Il valore totale degli interventi previsti sul triennio ammonta a circa 3,5 milioni di euro.

Viene previsto un unico intervento in materia di acquisto di beni e servizi (pulizia delle aree e locali), per circa 242mila euro.

E' riportato l'elenco degli incarichi esterni e delle collaborazioni, molti dei quali previsti per le legge. Gli incarichi discrezionali invece sono perlopiù figure tecniche di supporto legale.

a) Monitoraggio e KPIs

Gli indicatori forniti risultano efficaci nel monitorare la maggior parte delle attività svolte da ADE. Sarebbe tuttavia utile valutare l'integrazione del Piano con:

- gli indicatori richiesti dal D.Lgs. 201/2022 in materia di qualità dei servizi pubblici locali;
- il numero di prestazioni effettuate (esumazioni, tumulazioni, etc.) fra gli indicatori di output,
- in termini di impatto, i risultati delle iniziative di aggregazione e valorizzazione del patrimonio storico-culturale dei cimiteri;

- gli indicatori per il monitoraggio dell'operato del Polo Integrato per gli animali d'affezione.

per **ADE Servizi s.r.l.**:

a) Coerenza con la programmazione del Comune di Parma

Il Piano programmatico riporta correttamente gli obiettivi del DUP 2026-2028, assicurando la coerenza fra gli strumenti di programmazione. Mancante invece la correlazione con gli obiettivi strategici e gli SDGs dell'agenda 2030.

b) Budget 2026-2028

Il budget viene presentato in tre conti economici annuali che evidenziano un equilibrio economico per il periodo considerato. L'EBITDA risulta positivo, evidenziando l'autosufficienza della gestione caratteristica.

Il prospetto dei flussi finanziari dimostra l'assenza di problemi di liquidità. Non si prevede di far ricorso a indebitamento.

c) Rapporti infragruppo

Non emergono rapporti economici diretti con l'Ente capogruppo.

d) Personale e piano di assunzione

La società impiega allo stato attuale n.16 dipendenti, oltre all'utilizzo di personale a chiamata per i picchi di attività. Nel corso del triennio è previsto il ricorso a contratti di lavoro a tempo flessibile. Per il 2026 è ipotizzata una nuova assunzione, anche al fine di contenere il ricorso a contratti di lavoro a chiamata.

Il CCNL applicato alla forza lavoro di Ade Servizi risulta scaduto alla data 31/12/2024. Sono in corso trattative che lasciano prevedere dinamiche salariali in aumento del 3-5% per il 2026 e del 1,5% per il 2027 e 2028.

Pur con margine di approssimazione (in quanto l'impiego del personale a chiamata non è esattamente quantificabile), la retribuzione media annua per unità di personale è stimabile in circa 39mila euro e il costo azienda totale in 53mila euro/unità.

Sono previste altre spese di natura non retributiva come Welfare, Buoni pasto, Formazione e Sicurezza.

La società destina annualmente 50mila euro al trattamento economico accessorio del personale, una somma pari a circa il 7% del montesalari annuo.

e) Altre linee programmatiche

Non sono riportati o allegati il programma triennale di lavori e quello degli acquisti di beni e servizi, per assenza di interventi oltre la soglia di legge. E' riportato l'elenco degli incarichi esterni e delle collaborazioni, molti dei quali previsti per legge.

f) Monitoraggio e KPIs

Sezione non compilata. Criticità da superare in vista della prossima ridefinizione dei rapporti richiesta dalla deliberazione consiliare n. 36/2026 e stesura di contratto di servizio fra Comune di Parma e Ade Servizi, i cui contenuti dovranno conformarsi alle previsioni del D.Lgs. 201/2022.

Esaminate in particolare le partite di costo e ricavo di Ade S.p.A. che hanno come controparte il Comune di Parma o altri soggetti del Gruppo, esposte all'interno del Piano Programmatico in conformità alle indicazioni fornite dalla S.O. Gestione Partecipazioni con nota P.G. n. 30/09/2025.0279072.U;

Rilevato, con specifico riferimento ai rapporti contrattuali ed economici con l'Ente capogruppo, il Piano Programmatico presenta i seguenti valori:

Ricavi società (€) (Spese bilancio comunale)	2026	2027	2028
Remunerazione DEC impianto cremazione e minor domanda servizi cimiteriali	184.584	159.994	159.994
Corrispettivo Polo Integrato Animali di affezione	465.566	465.566	465.580
Totale ricavi	650.150	625.560	625.574

Verificato che le previsioni prospettiche del Piano Programmatico di Ade S.p.A. e Ade Servizi S.r.L. risultano conformi e coerenti con gli obiettivi strategici e gestionali del Settore competente e con le risorse finanziarie specificamente assegnate nei documenti di programmazione dell'Ente, come da attestazione in atti (P.G. n. 08/04/2026_0105821.I e P.G. 08/04/2026_0105795.I) resa dal dirigente del Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino (**Allegato C, Allegato D**);

Accertato inoltre, sulla base delle verifiche condotte dalla S.O. Gestione Partecipazioni, che le relazioni operative e le partite finanziarie infragruppo, come esposte nel Piano Programmatico allegato, sono coerenti e trovano i necessari riscontri nei piani e nei documenti di budget 2026-2028 degli altri soggetti appartenenti al Gruppo Comune di Parma;

Rilevato che l'adozione del presente provvedimento è coerente con gli programmi strategici dell'Amministrazione Comunale espressi nel Documento Unico di Programmazione dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025, in quanto contribuisce alla realizzazione degli obiettivi declinati negli strumenti di programmazione e, in particolare:

Obiettivo strategico		Obiettivi operativi	
2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi	2.14.01	Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo
		2.14.02	Gruppo Comune di Parma - Scenari evolutivi

Tenuto conto che l'approvazione della presente deliberazione in esecuzione agli obblighi regolamentari di cui sopra, costituisce adempimento con finalità autorizzatorie funzionali all'attuazione del Piano programmatico da parte della società secondo le linee di attività e gli obiettivi operativi affidate con i relativi poteri di spesa;

Preso atto che la documentazione programmatica relativa agli esercizi 2026-2028 trasmessa dalle società, è stata illustrata, in sede di Commissione consiliare in data 27/03/2026;

Dato atto che:

- la Responsabile di Procedimento è individuata nella dott.ssa Maria Domenica Natuzzi, funzionaria in servizio presso la S.O. Gestione Partecipazioni, in forza del provvedimento di nomina P.G. n. 31.12.2025_0374743.I;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del PIAO vigente;

- la presente deliberazione comporta riflessi sul bilancio comunale e che con separati provvedimenti dirigenziali sono assunti i relativi atti di impegno;
- la S.O. Gestione Partecipazioni ha identificato la presente deliberazione come misura «non generazionale né potenzialmente tale» secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con Delibera n. 455 del 24/12/2025 ;

Visto il Decreto del Sindaco di Parma, DSindaco/11/2025 P.G. n. 01/04/2025.0092516.I., che conferisce al Dott. Andrea Minari l'incarico di Dirigente del Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni;

Acquisiti:

- gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico- amministrativa e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del Dlgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii.,
- il parere di conformità di cui all'art. 62, comma 1, dello Statuto Comunale;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, ai fini della conseguente attuazione delle linee operative deliberate con assegnazione dei relativi poteri di spesa;

DELIBERA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato e riportato,

1. **di approvare** i Piani Programmatici 2026-2028 di **Ade S.p.A.** e della controllata **Ade Servizi s.r.l.**, contenenti il budget e gli altri documenti previsti dall'art. 7, comma 2, del Regolamento per il controllo strategico e operativo del "Gruppo Comune di Parma", allegato al presente atto come parte integrante dello stesso (**Allegato A, Allegato B**);

2. **di dare atto** che:

- l'approvazione del presente atto, in esecuzione agli obblighi regolamentari di cui sopra, costituisce adempimento con finalità autorizzatorie funzionali all'attuazione del Piano programmatico da parte della società secondo le linee di attività e gli obiettivi operativi affidate con i relativi poteri di spesa;
- la presente deliberazione comporta riflessi sul bilancio comunale e che con separati provvedimenti dirigenziali sono assunti i relativi atti di impegno;
- la presente deliberazione è relativa a una misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con Delibera n. 455 del 24/12/2025;
- □la□Responsabile di Procedimento è individuata□nella dott.ssa□Maria Domenica Natuzzi,□funzionaria in servizio presso□la S.O. Gestione Partecipazioni,□in forza del provvedimento di nomina P.G. n. 31.12.2025_0374743.I;□

3. **di dare atto** inoltre che la Responsabile di Procedimento:

- trasmetterà il presente atto ai Settori di riferimento, in particolare Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino per la verifica delle attività di rispettiva competenza;□
 - comunicherà alle società l'adozione del presente atto, insieme agli esiti dell'istruttoria tecnica sul Piano Programmatico, invitando la Società a promuovere l'adeguamento del contratto di servizio per formalizzare il nuovo sistema di calcolo del canone di subconcessione delle sedi stradali e richiamando l'attenzione sui seguenti aspetti:
 - collaborazione nel percorso di ridefinizione dei rapporti contrattuali, con separazione dell'attività di onoranze e trasporti funebri dai servizi cimiteriali istituzionali, in attuazione degli indirizzi esplicitati dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 36/2026, e in conformità alle previsioni del D.Lgs. 201/2022;
 - condivisione con l'Ente capogruppo, in via preventiva, delle misure di attuazione del piano assunzionale delineato, al fine di assicurare il rispetto degli obiettivi generali di contenimento delle spese inseriti nel DUP e nel PIAO consolidato;
 - promozione di azioni di contenimento delle spese di funzionamento, specialmente riguardo gli incarichi esterni di consulenza o di supporto, anche in un'ottica di Gruppo, evitando duplicazioni di costi e/o sovrapposizioni di attività;
 - condivisione con il Comune di Parma, in qualità di committente, dei KPIs di riferimento per il monitoraggio delle dimensioni di output, efficienza, efficacia, qualità e impatto, ai fini dell'inserimento nei contratti di servizio e nei futuri piani programmatici;
4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL ai fini dell'attuazione del Piano programmatico da parte della società secondo le linee di attività e gli obiettivi operativi affidate con i relativi poteri di spesa.

DELIBERAZIONE N. GC-2026-120 DEL 29/04/2026

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Cruso

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. Allegato A_ Piano programmatico Ade S.p.A.

Nome file: Piano_Programmatico_2026_28_pdf.pdf.p7m_timbrato.pdf

Hash:

C070A7AE60D29E8F44567B812D8B8A1356203462ECEA46A529665299FB3
7D43B52F5A43E54D0E7877EB48AF818BCFC1BE5DF566C8F6180087E4AEB2
73FC9EAB5

2. Allegato B_ Piano Programmatico 2026-2028 Ade Servizi Srl

Nome file: Ade_Servizi_Format_Piano_Programmatico_2026-2028_timbrato.pdf

Hash:

C0722B84976D9FD58A61F9A46039368A779268D8C183422624BD273BBFFE
40B98E6E126F691EE1DC01062D944FE147542D7A429C68CD17FDE1E7E6059
8BF18EO

3. Allegato C_ Attestazione dirigenziale ADE SPA

Nome file: Prot__08-04-2026_0105821_I - File primario -

ADE_spa_Attestazione_conformit _BP_(1)_timbrato.pdf

Hash:

5416A00AB5EA3324965AB11E601E2F7611815A7F35645C152FED94DECF509
1D363785635EA0BA61961E9D2EB48C781F638C83A99C87CE6CA38DD84EE
BFED5675

4. Allegato D_attestazione dirigenziale ADE SERVIZI Srl

Nome file: Prot__08-04-2026_0105795_I - File primario -

ADE_servizi_srl_Attestazione_conformit _BP_timbrato (1).pdf

Hash:

AF39408251D0C185E26A9D9B9B339A5598B69C064075532EC3C4163B4DF
8372B2946B11A341A33CA8CD75BBA2A72542B9B1EDB31C32EB50E581C861
B8FA3105D