



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-117-2026 DEL 29/04/2026

L'anno 2026, questo giorno ventinove (29) del mese di aprile alle ore 10:12 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Prof. Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott.ssa Giuseppina Cruso.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 9 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Presente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Assente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHİ GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Presente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Presente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue **(deliberazione GC-117-2026)** e reca l'oggetto esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità e proseguono i lavori.

Oggetto: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (ARTT. 166 E 176, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267) - SETTORE CITTADINANZA ATTIVA E SERVIZI AL CITTADINO.I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 2063 del 24/04/2026

OGGETTO: PRELEVAMENTO DAL FONDO DI RISERVA (ARTT. 166 E 176, D.LGS. 18 AGOSTO 2000, N. 267) - SETTORE CITTADINANZA ATTIVA E SERVIZI AL CITTADINO. I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO CHE:

- Con deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 127 del 19/12/2025 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2026-2028 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2026-2028 per la competenza e l'esercizio 2026 per la cassa;
- Con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 24/12/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;
- Pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;
- Gli stessi atti hanno già subito variazioni nel corso della gestione e fino ad oggi;
- La Giunta Comunale, con deliberazione n. 47 del 04/03/2026, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione Consolidato 2026-2028, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2026-2028;

DATO ATTO CHE il Decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, prevede:

"Art. 166. Fondo di riserva.

1. Gli enti locali iscrivono nel proprio bilancio di previsione un fondo di riserva non inferiore allo 0,30 e non superiore al 2 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

2. Il fondo è utilizzato, con deliberazioni dell'organo esecutivo da comunicare all'organo consiliare nei tempi stabiliti dal regolamento di contabilità, nei casi in cui si verifichino esigenze straordinarie di bilancio o le dotazioni degli interventi di spesa corrente si rivelino insufficienti.

2-bis. La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.

2-ter. Nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222, il limite minimo previsto dal comma 1 è stabilito nella misura dello 0,45 per cento del totale delle spese correnti inizialmente previste in bilancio.

2-quater. Nella missione “Fondi e Accantonamenti”, all'interno del programma “Fondo di riserva”, gli enti locali iscrivono un fondo di riserva di cassa non inferiore allo 0,2 per cento delle spese finali, utilizzato con deliberazioni dell'organo esecutivo.”;

RICHIAMATI:

- l'art. 176 del citato D.Lgs n. 267/2000 il quale attribuisce all'organo esecutivo la competenza a adottare provvedimenti di prelevamento dal fondo di riserva, dal fondo di riserva di cassa e dai fondi spese potenziali, entro il 31 dicembre di ciascun anno;
- il comma 2-bis dell'articolo 166 del TUEL il quale dispone che “La metà della quota minima prevista dai commi 1 e 2-ter è riservata alla copertura di eventuali spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi all'amministrazione.”;

RILEVATO CHE:

- l'Ente non si trova in una delle situazioni previste dagli articoli 195 e 222 del D.Lgs n. 267/2000;□
- la quota minima del fondo di riserva, pari allo 0,30% delle spese correnti di competenza inizialmente previste in bilancio, è pari ad euro 719.641,18 pertanto la quota da destinare alle spese non prevedibili, la cui mancata effettuazione comporta danni certi, è pari ad euro 359.820,59;

CONSIDERATO CHE nel bilancio di previsione 2026-2028 è previsto al capitolo n. 12001000 “SETTORE FINANZIARIO: FONDO DI RISERVA E FONDO DI RISERVA DI CASSA” (missione 20; programma 1; titolo 1; macroaggregato 10) uno stanziamento di euro 549.146,58 di competenza e di 528.522,66 di cassa destinato ad esigenze straordinarie di bilancio ovvero per adeguare dotazioni di spesa rivelatesi insufficienti;

VISTA la richiesta del Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino con la quale ha espresso la necessità di incrementare di importo pari ad euro 73.915,00 lo stanziamento del capitolo 10111350 denominato “SETTORE SERVIZI AL CITTADINO: GESTIONE SERVIZI DI FRONT OFFICE” missione 1; programma 11; titolo 1; macroaggregato 3 al fine di far fronte alle spese dell'emissione straordinaria di carte d'identità elettroniche così come prescritto dall'Unione Europea;

RITENUTO pertanto necessario disporre il prelevamento dal fondo di riserva di competenza e di cassa come da allegato “A”, che costituisce parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

CONSIDERATO CHE ai sensi e per gli effetti dell'art. 57, comma 2-quater della Legge 19 dicembre 2019, n. 157, il Tesoriere Comunale non è tenuto alla verifica degli stanziamenti di bilancio;

VISTO il Decreto del Sindaco DSINDACO/2025/12 – prot. 92535.I del 01/04/2025 che conferisce alla dott.ssa Paola Azzoni l'incarico di Dirigente del Settore Finanziario;

DATO ATTO CHE:

- Il responsabile del procedimento, che ha istruito il presente atto, è individuabile nella dott.ssa Bottoli Monica, nominata dalla dott.ssa Paola Azzoni, Dirigente del Settore Finanziario, con decreto prot. n. 176170 del 23/06/2025;
- Per l'adozione del presente provvedimento non si riscontrano motivi di incompatibilità ai sensi dell'art. 3 e 14 del D.P.R. 16.04.2013, n. 62;

VISTO l'art. 239, comma 1, lettera b) punto 2 del D.Lgs n. 267/2000, il quale stabilisce l'obbligatorietà dei pareri da parte dell'organo di revisione nella proposta di bilancio di previsione, verifica degli equilibri e variazioni di bilancio escluse quelle attribuite alla competenza della giunta, del responsabile finanziario e dei dirigenti, a meno che il parere dei revisori sia espressamente previsto dalle norme o dai principi contabili, fermo restando la

necessità dell'organo di revisione di verificare, in sede di esame del rendiconto della gestione, dandone conto nella propria relazione, l'esistenza dei presupposti che hanno dato luogo alle variazioni di bilancio approvate nel corso dell'esercizio, comprese quelle approvate nel corso dell'esercizio provvisorio;

RILEVATO CHE per il presente atto non è necessario l'acquisizione del parere dei revisori, ai sensi del comma 1 art. 239 del TUEL;

ACQUISITI:

- gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile del Responsabile del Servizio competente, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;
- il parere di conformità di cui all'art. 62, comma 1, del vigente statuto comunale come in atti;

DATO ATTO CHE il Settore proponente ha identificato la presente deliberazione come misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025;

VISTI INOLTRE:

- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165/2001 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche." in particolare l'art. 4 rubricato "Indirizzo politico-amministrativo. Funzioni e responsabilità;
- la Legge 06/11/2012 n. 190 recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione";
- il D.Lgs 14 marzo 2013, n. 33 recante "Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";
- gli artt. 107 e 109 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267;
- il D.Lgs n. 118/2011 e le successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 79 dello statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità;
- il regolamento comunale sui controlli interni;
- il regolamento per l'ordinamento degli uffici e servizi;

RAVVISATA la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.lgs. n. 267/2000, e ss.mm.ii, per consentire l'avvio degli interventi delle attività del Settore richiedente;

DELIBERA

- ☐
- ☐

1. **DI RICHIAMARE** le premesse quale parte integrante e sostanziale del presente dispositivo;
2. **DI APPROVARE**, ai sensi dell'art. 176 del D.Lgs n. 267/2000 e per le motivazioni di cui in premessa, il prelevamento dal fondo di riserva e dal fondo di riserva di cassa per complessivi euro 73.915,00 come da allegato "**A**", parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

3. **DI DARE ATTO** che, dopo il presente prelevamento, lo stanziamento relativo al Fondo di riserva del Bilancio di previsione 2026-2028, esercizio 2026, iscritto alla missione 20, programma 1, titolo 1, macroaggregato 10, ammonta ad euro 475.231,58 e sono altresì assicurati gli equilibri finanziari in termini di competenza e di cassa, nonché il pareggio di bilancio;
4. **DI DARE ATTO INOLTRE CHE:**
- ai sensi e per gli effetti dell'art. 57, comma 2-quater della Legge 19 dicembre 2019, n. 157, il tesoriere non è tenuto ad effettuare controlli sugli stanziamenti di bilancio prima di eseguire i pagamenti;
 - il Responsabile del procedimento, che ha istruito il presente atto, è individuato nella dott.ssa Monica Bottoli, in qualità di Responsabile della SO Programmazione e Bilancio, nominata dalla dott.ssa Paola Azzoni, Dirigente del Settore Finanziario, con decreto prot. n. 0176170 del 23/06/2025;
 - il presente provvedimento verrà pubblicato in Amministrazione Trasparente, nell'apposita sottosezione;
 - la presente deliberazione è relativa a una misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con delibera n. 455 del 24/12/2025;
5. **DI COMUNICARE** la seguente variazione al Consiglio Comunale;
6. **DI TRASMETTERE** il presente atto, a cura del Settore Finanziario, al Dirigente del Settore Cittadinanza Attiva e Servizi al Cittadino;
7. **DI DICHIARARE**, per le ragioni d'urgenza in premessa esplicitate, la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4 del D.Lgs n. 267 del 18/08/2000.

Gruppo 2026/31

DELIBERAZIONE N. GC-2026-117 DEL 29/04/2026

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Cruso

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. ALLEGATO PRELIEVO AL FONDO DI RISERVA

Nome file: ALLEGATO PRELIEVO FONDO DI RISERVA.pdf