



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-49-2026 DEL 04/03/2026

L'anno 2026, questo giorno quattro (04) del mese di marzo alle ore 10:15 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Prof. Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Dott.ssa Giuseppina Cruso.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 7 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Presente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Presente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHİ GIANLUCA	ASSESSORE	Assente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Assente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Assente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue **(deliberazione GC-49-2026)** e reca l'oggetto esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità e proseguono i lavori.

Oggetto: PARMAINFANZIA S.P.A.- APPROVAZIONE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2026/2028. I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 681 del 11/02/2026

OGGETTO: PARMAINFANZIA S.P.A.- APPROVAZIONE DEL PIANO PROGRAMMATICO 2026/2028. I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Visti:

- il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL), approvato con D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- il Testo Unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP), approvato con D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175;
- il D.Lgs. 23 dicembre 2022, n. 201, recante il riordino della disciplina dei servizi locali di rilevanza economica;
- lo Statuto comunale;
- il *Regolamento per il controllo strategico e operativo del "Gruppo Comune di Parma"* (in seguito, per brevità, *Regolamento*), approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 68/17 del 13/07/2011, da ultimo modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 18/12/2023;
- il Piano di razionalizzazione periodica delle partecipazioni del Comune di Parma, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 85 del 12/12/2025;
- la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici a rilevanza economica affidati a terzi o a società partecipate, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. 86 del 12/12/2025;

Richiamati:

- il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2026-2028, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 47 del 15/09/2025, contenente le linee strategiche e operative per la programmazione finanziaria e gestionale 2026-2028;
- la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (NaDUP) e il bilancio di previsione 2026-2028, approvati con atto di Consiglio Comunale n. CC-2025-127 del 19/12/2025;
- il Piano Esecutivo di Gestione 2026-2028 approvato con Deliberazione di Giunta Comunale n. GC-2025-445 del 24/12/2025 e ss.mm.ii. per

l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse umane, strumentali e finanziarie;

Premesso che:

- ParmalInfanzia S.p.A. è una Società per Azioni a capitale misto, pubblico e privato, a maggioranza pubblica, costituita ai sensi dell'art. 116 del TUEL in data 30/07/2003, a seguito della deliberazione del Consiglio Comunale n. 78/46 del 25/03/2003;
- il Comune di Parma detiene attualmente il 50,28% del capitale sociale di ParmalInfanzia S.p.A. e riveste pertanto il ruolo di socio di maggioranza, esercitando di conseguenza il controllo in forma solitaria della società, ai sensi dell'art. 2359 del codice civile;
- nel vigente Regolamento risultano disciplinate le modalità e gli strumenti di controllo necessari per garantire, agli organi di governo dell'Ente, la verifica e la coerenza delle azioni attivate da ogni organismo partecipato, con gli obiettivi istituzionali e con il quadro economico, finanziario, normativo e patrimoniale dell'Ente;

Considerato che il Comune di Parma:

- con delibera di Consiglio Comunale n. CC-2024-25 del 25/03/2024, ha individuato la forma di gestione dei servizi per l'infanzia nel modello della società mista pubblico-privata, denominata ParmalInfanzia S.p.A, approvando contestualmente lo schema di statuto e di contratto di servizio;
- con successiva determinazione dirigenziale n. DD-2024-2102 del 30/07/2024, ha effettuato la scelta del socio privato con funzioni operative di ParmalInfanzia S.p.A.;
- in esecuzione della predetta determinazione, in data 27/08/2024, ha sottoscritto con ParmalInfanzia S.p.A. il contratto di servizio per la gestione dei servizi per l'infanzia nel periodo dal 01/09/2024 al 31/08/2033;

Preso atto che il Comune di Parma nella Ricognizione ed analisi dell'assetto delle partecipazioni societarie redatta ai sensi dell'art. 20, c.1, del TUSP, e approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. CC-2025-85 del 12/12/2025:

- ha confermato il mantenimento della partecipazione;
- ha ritenuto di non apportare azioni specifiche di razionalizzazione dei costi di funzionamento, in quanto dall'analisi dei dati rilevati nel periodo di riferimento, non emergono rilievi o scostamenti rispetto agli indirizzi di contenimento definiti annualmente dal socio ai sensi dell'art.19 del TUSP;

Preso atto inoltre che l'affidamento della gestione dei servizi dell'infanzia è stata oggetto di analisi ricognitiva ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 201/2022, approvata con deliberazione del Consiglio Comunale n. CC-2025-86 del 12/12/2025, dalla quale sono emerse le seguenti risultanze sintetiche:

- efficienza/economicità: soddisfacente
- efficacia: soddisfacente

- qualità: eccellente
- contributo al valore pubblico: soddisfacente
- rispetto degli obblighi di servizio: soddisfacente
- valutazione media sulla gestione: 4,2 / 5

Dato atto che nelle specifiche della parte procedurale dell'articolo 7 del Regolamento, si dispone testualmente:

- «[...] c.2. la società o Ente partecipato deve presentare il budget economico finanziario per il triennio successivo e il piano programmatico pluriennale [...]A tale scopo verranno condivisi schemi omogenei di presentazione finalizzati ad agevolare il recepimento dei dati delle singole società nei documenti di programmazione dell'Ente [...];
- «[...]c. 5. I dirigenti competenti per materia, e secondo l'assegnazione delle risorse effettuata con gli strumenti di programmazione dell'Ente esaminano e validano i budgets ed i piani programmatici, con particolare riferimento a: a) la coerenza con gli obiettivi e dei risultati attesi con i documenti di programmazione dell'Ente, eventualmente anche nel corso del loro iter di approvazione; b) la coerenza dei costi, dei ricavi e dei flussi finanziari previsti con le previsioni degli strumenti di programmazione finanziaria dell'Ente e con i dati di budget degli altri soggetti del Gruppo, eventualmente anche nel corso del loro iter di approvazione; c) la conformità della pianificazione delle attività e delle connesse linee di sviluppo con gli obblighi assunti in sede di contratto di servizio. [...];
- «[...]c.7 I budget ed i piani programmatici, corredati della validazione del competente dirigente e dopo l'illustrazione alle commissioni consiliari, sono sottoposti all'esame della Giunta Comunale per l'approvazione[...]»;

Vista la nota acquisita in atti P.G. n. 28/11/2025.0337229.E con la quale la società ParmalInfanzia S.p.A. ha trasmesso, in ottemperanza alla disciplina regolamentare, il Piano Programmatico ed i documenti di budget per gli anni 2026-2028, allegato al presente atto (**Allegato A**);

Avuto presente che il Piano programmatico per gli esercizi 2026-2028 della società ParmalInfanzia S.p.A.:

- è uno strumento pluriennale che definisce le strategie e gli obiettivi operativi affidati alla società coerentemente alle linee strategiche condivise e definite periodicamente con l'Ente socio;
- è aggiornato annualmente e comprende i principali elementi relativi al piano delle attività in relazione al budget annuale;
- è stato redatto principalmente sulla base delle prestazioni e delle condizioni previste nel contratto di servizio stipulato a seguito di gara a doppio oggetto;

Acquisiti gli esiti dell'istruttoria tecnica preliminare condotta dalla S.O. Gestione Partecipazioni e messa a disposizione della struttura committente principale Settore

Servizi educativi, Sistema bibliotecario, Pari opportunità e Tutela animali, di seguito riassunti:

a) Coerenza con la programmazione del Comune di Parma

Sono riportati correttamente gli obiettivi del DUP 2026-2028 e la correlazione con gli obiettivi strategici e gli SDGs dell'agenda 2030. Questa declinazione consentirà l'inserimento del contributo della società nel PIAO consolidato in corso di approvazione.

b) Budget 2026-2028

Il budget è presentato in equilibrio economico complessivo (utile in crescita sulle annualità in esame a seguito della perdita subita nell'annualità 2024). La gestione caratteristica (differenza tra valore e costi della produzione) risulta positivo. La società presenta anche un conto economico in forma riclassificata gestionale da cui emerge un EBITDA positivo sull'intero triennio. Non si rilevano criticità nel prospetto dei flussi di cassa. L'analisi dei ricavi e dei costi relativi al triennio sono stimati avendo come riferimento gli stessi valori del Pef della gara d'appalto a doppio oggetto del 2024 riportandone solo alcune eccezioni. Non si prevede di far ricorso ad indebitamento.

c) Personale e piano di assunzione

La società impiega allo stato attuale n. 5 lavoratrici (tutte con qualifica impiegatizia), per le quali applica il CCNL Scuole private Aninsei.

Nel corso del triennio non sono previste nuove assunzioni.

La spesa complessiva di personale per il 2026 ammonta a circa 224mila euro e la proiezione sul triennio prevede un leggero andamento crescente circoscritto all'incidenza degli aumenti da rinnovi contrattuali. La programmazione risulta pertanto conforme agli indirizzi generali di contenimento delle spese di funzionamento.

d) Altre linee programmatiche

Non sono riportati o allegati i programmi triennale di lavori e di acquisto di beni e servizi, per assenza di interventi oltre la soglia di legge. La società non fa ricorso a incarichi esterni di consulenza o collaborazione.

e) Monitoraggio e KPIs

Gli obiettivi operativi della società sono declinati in un cronoprogramma su base trimestrale. Assenti gli indicatori di performance, di efficienza (con l'eccezione degli indicatori di bilancio tipici) e di impatto. Si raccomanda per il futuro una scelta più mirata degli indicatori sovraesposti, nell'ottica di un monitoraggio efficace dell'andamento di gestione del servizio pubblico locale.

Esamine in particolare le partite di costo e ricavo della società ParmaInfanzia S.p.A. che hanno come controparte il Comune di Parma o altri soggetti del Gruppo, esposte all'interno del Piano Programmatico in conformità alle indicazioni fornite dalla S.O. Gestione Partecipazioni con nota P.G. n. 30/09/2025.0279072.U;

Rilevato, con specifico riferimento ai rapporti contrattuali ed economici con l'Ente capogruppo, il Piano Programmatico presenta i seguenti valori:

Ricavi società (€) (Spese bilancio comunale)	2026	2027	2028
Servizi Educativi(parte corrente)	15.254.783	15.254.323	15.264.325
Contributi servizio educativo estivo	51.045	51.045	51.045
Totale ricavi	15.305.828	15.315.368	15.315.368

Verificato che le previsioni prospettiche del Piano programmatico della società ParmalInfanzia S.p.A. risultano conformi e coerenti con gli obiettivi strategici e gestionali del Settore competente e con le risorse finanziarie specificamente assegnate nei documenti di programmazione dell'Ente, come da attestazione in atti, PG. 10/02/2026.0034870.I, resa dal dirigente del Settore Servizi Educativi, Sistema bibliotecario, Pari opportunità e Tutela animali e allegata al presente atto (**Allegato B**);

Accertato inoltre, sulla base delle verifiche condotte dalla S.O. Gestione Partecipazioni, che le relazioni operative e le partite finanziarie infragruppo, come esposte nel Piano Programmatico allegato, sono coerenti e trovano i necessari riscontri nei piani e nei documenti di budget 2026-2028 degli altri soggetti appartenenti al Gruppo Comune di Parma;

Rilevato che l'adozione del presente provvedimento è coerente con i programmi strategici dell'Amministrazione Comunale espressi nella nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione dell'Ente approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. CC-2025-127 del 19/12/2025 in quanto contribuisce alla realizzazione degli obiettivi declinati negli strumenti di programmazione e, in particolare:

Obiettivo strategico		Obiettivi operativi	
2.14	Politiche di Gruppo per migliorare la qualità e l'efficienza nell'erogazione dei servizi	2.14.01	Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo

Tenuto conto che l'approvazione della presente deliberazione, in esecuzione agli obblighi regolamentari di cui sopra, costituisce adempimento con finalità autorizzatorie funzionali all'attuazione del Piano programmatico da parte della società, in cui sono definite le linee di attività e gli obiettivi operativi affidati con i relativi poteri di spesa;

Preso atto che la documentazione programmatica relativa agli esercizi 2026-2028, trasmessa dalla Fondazione, è stata illustrata alla competente Commissione consiliare in data 18/02/2026;

Dato atto che:

- la Responsabile di Procedimento è individuata nella persona della dott.ssa Maria Domenica Natuzzi, funzionaria in servizio presso la S.O. Gestione Partecipazioni, in forza del provvedimento di nomina P.G. n. 31/12/2025.0374743.I;
- la presente deliberazione comporta riflessi sul bilancio comunale e con separati provvedimenti dirigenziali saranno assunti i relativi atti di impegno;
- non sussistono situazioni di conflitto di interesse da parte del sottoscritto Dirigente e del Responsabile del Procedimento, ai sensi degli artt. 6 e 7 del D.P.R. 16 aprile 2013, n. 62 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, nonché ai sensi del PIAO vigente;

- la S.O. Gestione Partecipazioni ha identificato la presente deliberazione come misura «*non generazionale né potenzialmente tale*» secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con Delibera n. 455 del 24/12/2025;

Visto il Decreto del Sindaco di Parma, DSindaco/11/2025 P.G. n. 01/04/2025.0092516.I, che conferisce al Dott. Andrea Minari l'incarico di Dirigente del Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni;□

Acquisiti:

- gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico- amministrativa e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL D.Lgs. 267/2000;
- il parere di conformità di cui all'art. 62, comma 1, del vigente Statuto Comunale come in atti;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL, ai fini della conseguente attuazione delle linee operative deliberate con assegnazione dei relativi poteri di spesa;

DELIBERA

per tutto quanto illustrato e motivato in premessa narrativa, che si intende qui integralmente richiamato e riportato,

1. **di approvare** il Piano programmatico 2026-2028 di **ParmalInfanzia S.p.A.** contenente il budget e gli altri documenti previsti dall'art. 7, comma 2, del Regolamento per il controllo strategico e operativo del "Gruppo Comune di Parma", allegato al presente atto come parte integrante dello stesso (**Allegato A**);
2. **di dare atto** che:
 - l'approvazione della presente deliberazione, in esecuzione agli obblighi regolamentari di cui sopra, costituisce adempimento con finalità autorizzatorie funzionali alla successiva attuazione del Piano programmatico da parte della società, in cui sono definite le linee di attività e gli obiettivi operativi affidati con i relativi poteri di spesa;
 - la presente deliberazione comporta riflessi sul bilancio comunale e con separati provvedimenti dirigenziali saranno assunti i relativi atti di impegno;
 - la presente deliberazione è relativa a una misura «*non generazionale né potenzialmente tale*» secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024 e aggiornate con Delibera n. 455 del 24/12/2025;

- la Responsabile di Procedimento è individuata nella persona della dott.ssa Maria Domenica Natuzzi;

3. **di provvedere**, tramite la Responsabile di Procedimento:

- a trasmettere il presente atto ai Settori di riferimento, in particolare Settore Servizi Educativi, Sistema bibliotecario, Pari opportunità e Tutela animali, per la verifica delle attività di rispettiva competenza;
- a comunicare alla società ParmaInfanzia S.p.A. l'adozione del presente atto, insieme agli esiti dell'istruttoria tecnica sul Piano Programmatico, evidenziando in particolare i seguenti aspetti da attenzionare, al fine di agevolare l'azione di monitoraggio:
 - l'analisi dei costi e ricavi caratteristici è riportata solo mediante rimando al PEF di gara: nel futuro sarà opportuna l'integrazione di tali sottosezioni per dare opportuna evidenza del volume di attività programmata e della coerenza con i valori di budget;
 - risulta opportuna l'individuazione di indicatori di performance (efficacia), efficienza e impatto che forniscano un'adeguata rappresentazione dell'andamento gestionale della società in relazione agli obiettivi di servizio pubblico, anche al fine di potenziare il monitoraggio richiesto dall'art. 30 del D.Lgs. 201/2022;

4. **di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL ai fini della conseguente attuazione delle linee operative deliberate con assegnazione dei relativi poteri di spesa.

DELIBERAZIONE N. GC-2026-49 DEL 04/03/2026

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Cruso

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. Allegato A_ Piano Programmatico 2026/2028

Nome file: PARMAINFANZIA_PIANO_PROGRAMMATICO_2026-2028_timbrato
(1).pdf

Hash:

1FBB652231873A7F2ED142E695DB96B029A1BEF49F30744E13506EA4C23B7
435F8DD912646A0E62C4664AD660627550773E693F05C1CEB26C0582B32
06953ACB

2. Allegato B_ Attestazione dirigenziale

Nome file: Attestazione_conformita_BPtimbrato.pdf

Hash:

3A64A11D7AF6FCEBE5E7747102E244FCBE215CDE6387D626B3D93F026E32
B2F5D7F72A9A7822CE7C93FE379E08508E2F7645D0EC2D4187942A2E755F
F2C805FE