



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-458-2024 DEL 24/12/2024

L'anno 2024, questo giorno ventiquattro (24) del mese di dicembre alle ore 11:08 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Signor Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Avv. Pasquale Criscuolo.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 7 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Assente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Presente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHI GIANLUCA	ASSESSORE	Assente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Assente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Presente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Presente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue (**deliberazione GC-458-2024**) e reca l'oggetto infra esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità e proseguono i lavori.

Oggetto: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2026-2027: ASSEGNAZIONE IN RESPONSABILITA' OBIETTIVI DI GESTIONE, RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE - I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 7320 del 19/12/2024

OGGETTO: PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2025-2026-2027: ASSEGNAZIONE IN RESPONSABILITA' OBIETTIVI DI GESTIONE, RISORSE UMANE, STRUMENTALI E FINANZIARIE - I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

- che il Consiglio Comunale con delibera n. 66 del 27/09/2022 ha preso atto delle Linee Programmatiche di mandato 2022-2027 presentate dal Sindaco;
- che la Giunta Comunale, con atto n. 264 del 31/07/2024 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;
- che il Consiglio Comunale, con delibera 61 del 30/09/2024 ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027;

Dato atto che:

- che la Giunta Comunale, con atto n. 383 del 13/11/2024 ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, lo schema di bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati;
- che il Consiglio Comunale con atto n. 96 del 20/12/2024 ha approvato la Nota di aggiornamento al Documento Unico di Programmazione (DUP) 2025/2027, il bilancio di previsione finanziario 2025/2027 e relativi allegati;

Considerato che il D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267 prevede:

- all'art. 169 comma 1 "La giunta delibera il piano esecutivo di gestione (PEG) entro venti giorni dall'approvazione del bilancio di previsione, in termini di competenza";
- all'art. 169 comma 3-bis "il PEG è deliberato in coerenza con il bilancio di previsione e con il Documento Unico di Programmazione";

- all'art. 169 comma 2 “nel Piano Esecutivo di Gestione (PEG) le entrate sono articolate in titoli, tipologie, categorie, capitoli, secondo il rispettivo oggetto, mentre le spese sono articolate in missioni, programmi, titoli, macroaggregati, capitoli. I capitoli costituiscono le unità elementari ai fini della gestione e della rendicontazione e sono raccordati al quarto livello del piano dei conti finanziario di cui all'art. 157”;

- all'art. 165 comma 3, “nell'ambito delle categorie è data separata evidenza delle eventuali quote di entrata non ricorrente”;

- all'art. 165 comma 4, “le previsioni di spesa del bilancio di previsione sono classificate secondo le modalità indicate all'art. 14 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118”;

- l'allegato 4/1 del D.Lgs 118/2011 denominato "Principio contabile applicato concernente la programmazione di Bilancio" al punto 10 fornisce precisazioni riguardo al Piano Esecutivo di gestione dettagliandone finalità, caratteristiche, struttura, contenuto e modalità di approvazione;

Visto l'art. 4 del Dlgs. n. 165/2001 che prevede:

1. Gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, definendo gli obiettivi ed i programmi da attuare ed adottando gli altri atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni, e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti. Ad essi spettano, in particolare:

- a) le decisioni in materia di atti normativi e l'adozione dei relativi atti di indirizzo interpretativo ed applicativo;
- b) la definizione di obiettivi, priorità, piani, programmi e direttive generali per l'azione amministrativa e per la gestione;
- c) la individuazione delle risorse umane, materiali ed economico-finanziarie da destinare alle diverse finalità e la loro ripartizione tra gli uffici di livello dirigenziale generale;
- d) la definizione dei criteri generali in materia di ausili finanziari a terzi e di determinazione di tariffe, canoni e analoghi oneri a carico di terzi;
- e) le nomine, designazioni ed atti analoghi ad essi attribuiti da specifiche disposizioni;
- f) le richieste di pareri alle autorità amministrative indipendenti ed al Consiglio di Stato;
- g) gli altri atti indicati dal presente decreto.

2. Ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo. Essi sono responsabili in via esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati.

3. Le attribuzioni dei dirigenti indicate dal comma 2 possono essere derogate soltanto espressamente e ad opera di specifiche disposizioni legislative.

4. Le amministrazioni pubbliche i cui organi di vertice non siano direttamente o indirettamente espressione di rappresentanza politica, adeguano i propri ordinamenti al principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro. A tali amministrazioni è fatto divieto di istituire uffici di diretta collaborazione, posti alle dirette dipendenze dell'organo di vertice dell'ente.

Tenuto conto:

- che il Piano esecutivo di Gestione risulta coerente con il bilancio di previsione 2025/2027 e con il DUP 2025/2027;

- che nel Piano Esecutivo di Gestione ogni stanziamento di entrata è articolato in titolo, tipologia, categoria e capitolo mentre per quelli di spesa in missione, programma, titolo, macroaggregato e capitolo;
- che nel Piano Esecutivo di gestione i capitoli sono raccordati al IV livello di classificazione del piano dei conti finanziario;
- che nel Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2025/2027 ogni stanziamento di entrata e di spesa è raccordato al codice e la descrizione della struttura responsabile consentendo l'immediata individuazione del dirigente incaricato;
- che il Piano Esecutivo di Gestione è allineato alla struttura organizzativa e che al fine di garantire l'operatività dei centri di responsabilità si provvede ad assegnare ai singoli dirigenti le risorse finanziarie destinate alla realizzazione degli specifici obiettivi di gestione definiti all'interno dello stesso PEG;
- che a seguito delle variazioni di Bilancio che si renderanno necessarie nel corso dell'anno saranno operate le conseguenti variazioni al Piano Esecutivo di Gestione;

Considerato che:

- nell'allegato "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2026-2027" ogni stanziamento di entrata e di spesa riporta il codice e la descrizione del Settore responsabile consentendo l'immediata individuazione del dirigente incaricato secondo le disposizioni dello Statuto e del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e servizi;

- nell'allegato Piano Esecutivo di Gestione 2025-2026-2027" sono riportati:

- l'elenco delle previsioni annuali di competenza 2025/2027 e di cassa per il primo anno, articolate per struttura responsabile di capitolo
- il prospetto delle entrate per titoli, tipologie e categorie delle previsioni di competenza 2025/2027;
- il prospetto delle spese di bilancio per missioni, programmi e macroaggregati suddivise per titoli delle previsioni di competenza 2025/2027;

Visto il regolamento di contabilità approvato con CC n. 17 del 15/04/2014 in particolare l'articolo 10 che stabilisce la competenza del Direttore Generale con il supporto contabile del Servizio Finanziario dell'Ente e tecnico del Nucleo di Valutazione;

Dato atto che il Nucleo di Valutazione ha provveduto alla graduazione degli obiettivi operativi (PG n. 0337340 del data 16/12/2024) come previsto dal nuovo Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con delibera di GC. N. 450 del 27/12/2023, e che tale graduazione è rinvenibile nel capitolo "Assegnazione risorse umane, strumentali e obiettivi di Gestione" dell'allegato "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2026-2027";

Dato atto che il responsabile del procedimento relativo alla sezione Obiettivi di gestione del PEG è individuabile nella persona del Dott. Gabriele Agnetti, nominato

con prot.0060292 del 31/03/2023 dal Dirigente del Settore Staff della Direzione Generale;

Dato atto che la responsabile del procedimento relativo alla sezione finanziaria del PEG è la Dott.ssa Monica Bottoli nominata con prot. n. 58962 del 29/03/2023 dalla dott.ssa Azzoni Paola, Direttore del Settore Finanziario;

Dato atto che il Settore proponente ha identificato la presente deliberazione come misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

Acquisito il parere di conformità di cui all'art. 62, comma 1, del vigente Statuto Comunale come in atti;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di assegnare gli obiettivi di gestione e le risorse finanziarie ai Dirigenti garantendo l'avvio alla gestione ordinaria contabile dell'Ente;

DELIBERA

1. di approvare, per le motivazioni illustrate in premessa e qui integralmente richiamate, il documento "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2026-2027", allegato al presente atto, assegnando contestualmente gli obiettivi di gestione e le risorse finanziarie ai Dirigenti responsabili;

2. di affidare ai responsabili individuati nel PEG allegato la realizzazione delle entrate e la disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, compresa la gestione dei residui, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determine dirigenziali, per il triennio 2025/2027;

3. di dare atto che il responsabile del procedimento relativo alla sezione Obiettivi di gestione del PEG è individuabile nella persona del Dott. Gabriele Agnetti, nominato con prot.0060292 del 31/03/2023 dal Dirigente del Settore Staff della Direzione Generale;

4. di dare atto che la responsabile del procedimento relativo alla sezione finanziaria del PEG è la Dott.ssa Monica Bottoli nominata con prot. n. 58962 del 29/03/2023 dalla dott.ssa Azzoni Paola, Direttore del Settore Finanziario;

5. di dare atto che la presente deliberazione è relativa a una misura non generazionale né potenzialmente tale secondo quanto previsto dalle linee guida sulla Valutazione di Impatto Generazionale approvata dalla Giunta Comunale con delibera n. 16 del 17/01/2024

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000 stante l'urgenza di assegnare gli obiettivi di gestione e le risorse finanziarie ai Dirigenti garantendo l'avvio alla gestione ordinaria contabile dell'Ente.

DELIBERAZIONE N. GC-2024-458 DEL 24/12/2024

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Criscuolo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027

Nome file: 2025 01 01 Piano Esecutivo di Gestione 2025 - 2027.pdf