



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-250-2024 DEL 10/07/2024

L'anno 2024, questo giorno dieci (10) del mese di luglio alle ore 09:08 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Signor Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Avv. Pasquale Criscuolo.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 9 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Presente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Assente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHINI GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Presente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Presente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue (**deliberazione GC-250-2024**) e reca l'oggetto infra esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità.

Oggetto: APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 D.LGS. 36/2023) E REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DA RECUPERO DELL'EVASIONE DEI TRIBUTI LOCALI (ART. 1 COMMA 1091 LEGGE 145/2018). I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 3794 del 09/07/2024

OGGETTO: APPROVAZIONE REGOLAMENTO INCENTIVI FUNZIONI TECNICHE (ART. 45 D.LGS. 36/2023) E REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLE RISORSE DA RECUPERO DELL'EVASIONE DEI TRIBUTI LOCALI (ART. 1 COMMA 1091 LEGGE 145/2018). I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso:

Che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 ed il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026 per l'assegnazione in responsabilità degli obiettivi e delle risorse finanziarie;

Che pertanto, con l'atto sopra citato, sono state affidate ai Dirigenti responsabili le disponibilità delle risorse sulla base degli stanziamenti indicati nei capitoli di entrata e di spesa, attribuendo loro sia la responsabilità di budget che di procedura, compreso l'accertamento delle entrate e l'assunzione degli impegni di spesa attraverso l'adozione di determinazioni dirigenziali;

Che la Giunta Comunale, con delibera n. 49 del 16/02/2024, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026, con relativa assegnazione in responsabilità ai Dirigenti di obiettivi operativi ed esecutivi per il triennio 2024-2026;

Visto il testo unico delle leggi sull'ordinamento delle autonomie locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, e successive modificazioni;

Visto il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni;

Visto il testo unico sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche approvato con decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni;

Visto il vigente regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il vigente regolamento comunale di contabilità;

Visto l'art. 1 comma 1091 della legge 145/2018 che prevede: “[...] i comuni che hanno approvato il bilancio di previsione ed il rendiconto entro i termini stabiliti dal testo unico di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267, possono, con proprio regolamento, prevedere che il maggiore gettito accertato e riscosso, relativo agli accertamenti dell'imposta municipale propria e della TARI, nell'esercizio fiscale precedente a quello di riferimento risultante dal conto consuntivo approvato, nella misura massima del 5 per cento, sia destinato, limitatamente all'anno di riferimento, al potenziamento delle risorse strumentali degli uffici comunali preposti alla gestione delle entrate e al trattamento accessorio del personale dipendente, anche di qualifica dirigenziale, in deroga al limite di cui all'articolo 23, comma 2, del decreto legislativo 25 maggio 2017, n.75. La quota destinata al trattamento economico accessorio, al lordo degli oneri riflessi e dell'IRAP a carico dell'amministrazione, è attribuita, mediante contrattazione integrativa, al personale impiegato nel raggiungimento degli obiettivi del settore entrate, anche con riferimento alle attività connesse alla partecipazione del comune all'accertamento dei tributi erariali e dei contributi sociali non corrisposti, in applicazione dell'articolo 1 del decreto-legge 30 settembre 2005, n.203, convertito, con modificazioni, dalla legge 2 dicembre 2005, n.248. Il beneficio attribuito non può superare il 15 per cento del trattamento tabellare annuo lordo individuale. La presente disposizione non si applica qualora il servizio di accertamento sia affidato in concessione”;

Visto l'art. 45 del D. Lgs. 31 marzo 2023 n. 36, che disciplina gli incentivi per “funzioni tecniche”, rinviando all'allegato I.10 per l'elenco tassativo delle “attività tecniche a carico degli stanziamenti previsti per le singole procedure”;

Tenuto conto che la definizione delle disposizioni regolamentari degli incentivi per le funzioni tecniche deve tener conto, oltre a quanto stabilito, anche dettagliatamente, dal citato art. 45, anche del “principio del risultato” di cui all'art. 1 del citato Codice al fine di attribuire gli incentivi secondo le modalità previste dalla contrattazione collettiva;

Considerato altresì che i predetti regolamenti rientrano nella categoria dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, di competenza della Giunta Comunale, per quanto disposto dall'art. 48, comma 3 del D.lgs. n. 267 del 2000;

Considerato che la Delegazione trattante di Parte Pubblica e le Organizzazioni sindacali di categoria hanno condiviso il testo dei succitati regolamenti, ed in particolar modo i criteri di alimentazione e riparto del Fondo incentivante come da contratto decentrato integrativo sottoscritto in data 24 giugno 2024;

Dato atto che il sottoscritto Avv. Pasquale Criscuolo è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Risorse Umane con Decreto del Sindaco DSMG/2024/2 - PG n. 2903 del 08/01/2024;

Dato atto che la deliberazione è stata istruita dalla Dott. Luigi Serinelli – Responsabile del Procedimento – in qualità di Elevata Qualificazione della S.O. Gestione del rapporto di lavoro, nominato con provvedimento Prot. 31/03/2023.0060251 del Dirigente del Settore Risorse Umane;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000;

Acquisito il parere di conformità di cui all'art. 70, comma 1, del vigente Statuto Comunale come in atti;

Ravvisata la necessità di stabilire che la presente deliberazione venga resa immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di dotare l'ente delle discipline regolamentari per la distribuzione dei predetti incentivi;

DELIBERA

Di approvare, per le motivazioni espresse in premessa, il regolamento per gli incentivi tecnici ai sensi dell'art. 45 del d. lgs. 31 marzo 2023 n. 36 di cui all'allegato a) alla presente e il regolamento per l'utilizzo delle risorse da recupero dell'evasione dei tributi locali ai sensi dell'art. 1 comma 1091 della legge 145/2018 di cui all'allegato b);

Di dare atto che il sottoscritto Avv. Pasquale Criscuolo è stato nominato Dirigente ad interim del Settore Risorse Umane con Decreto del Sindaco DSMG/2024/2 - PG n. 2903 del 08/01/2024;

Di dare atto che il responsabile del procedimento che ha istruito il presente atto è individuato nella persona del Dott. Luigi Serinelli in qualità di Elevata Qualificazione della S.O. Gestione del rapporto di lavoro, nominato con provvedimento Prot. 31/03/2023.0060251 del Dirigente del Settore Risorse Umane;

Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, stante l'urgenza di dotare l'ente delle discipline regolamentari per la distribuzione dei predetti incentivi;

DELIBERAZIONE N. GC-2024-250 DEL 10/07/2024

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Criscuolo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. regolamento incentivi tecnici

Nome file: Allegato A regolamento incentivi funzioni tecniche.pdf

Hash:

184BA6BD76FBBF504AB6C06B9427489564561DDAC5031E38BD20F63571C
700835257C4DC6794AE57A0542C7A42AAFADE6805ED1113ECD3860E82177
E2D2F9AE3

2. regolamento per l'utilizzo delle risorse da recupero dell'evasione dei tributi locali

Nome file: Allegato B regolamento incentivi imu e tari.pdf

Hash:

7B05385AE3F8A83E0115332C1520AF8DAD908CEF3A64D36E41BD66E11694
731C3BA8B62CEED74B055B31B646FFB322BD51A7C14C935D6A048A375D9
56155CC5E