



Comune di Parma

SEGRETERIA GENERALE

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. GC-245-2024 DEL 10/07/2024

L'anno 2024, questo giorno dieci (10) del mese di luglio alle ore 09:08 in Parma si è riunita la Giunta Comunale per la trattazione di diversi argomenti e, fra essi, del provvedimento di cui all'oggetto, sotto la presidenza del Signor Michele Guerra nella sua qualità di Sindaco e la partecipazione del Segretario Generale del Comune Avv. Pasquale Criscuolo.

Dopo che il Segretario Generale ha dato lettura dell'oggetto della proposta specifica di delibera, seguono brevi interventi da parte dei componenti dell'organo di governo dell'Ente.

Al momento della votazione della deliberazione proposta, con la Presidenza del Sindaco risultano presenti e votanti n. 9 componenti di Giunta di cui appresso:

GUERRA MICHELE	SINDACO	Presente
LAVAGETTO LORENZO	VICE SINDACO	Presente
AIMI BEATRICE	ASSESSORA	Assente
BONETTI CATERINA	ASSESSORA	Presente
BORGHİ GIANLUCA	ASSESSORE	Presente
BOSI MARCO	ASSESSORE	Presente
BRIANTI ETTORE	ASSESSORE	Presente
DE VANNA FRANCESCO	ASSESSORE	Presente
JACOPOZZI DARIA	ASSESSORA	Presente
VERNIZZI CHIARA	ASSESSORA	Presente

Con voti unanimi la Giunta Comunale approva la proposta di provvedimento che segue (**deliberazione GC-245-2024**) e reca l'oggetto infra esplicitato, quindi, ne vota l'immediata eseguibilità e proseguono i lavori.

Oggetto: CONFERIMENTO DI INCARICO, EX ART. 90 D.LGS. 267/00, A UN COLLABORATORE CON FUNZIONI DI DELEGATO ALLE RELAZIONI ISTITUZIONALI: RICONOSCIMENTO DELL'EMOLUMENTO OMNICOMPRESIVO DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 3, D.LGS. 267/00 - I.E.

Comune di Parma

Proposta n. 3784 del 09/07/2024

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO, EX ART. 90 D.LGS. 267/00, A UN COLLABORATORE CON FUNZIONI DI DELEGATO ALLE RELAZIONI ISTITUZIONALI; RICONOSCIMENTO DELL'EMOLUMENTO OMNICOMPRESIVO DI CUI ALL'ART. 90, COMMA 3, D.LGS. 267/00 - I.E.

LA GIUNTA COMUNALE

Visto l'art. 90 del D.Lgs n. 267/2000 ai sensi del quale *"Il regolamento degli uffici e dei servizi può prevedere la costituzione di uffici posti alle dirette dipendenze del Sindaco, o degli assessori per l'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalla legge, costituiti da dipendenti dell'Ente ovvero da collaboratori assunti con contratto a tempo determinato"*;

Richiamato l'articolo 23 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, che disciplina gli uffici di supporto agli organi di direzione politica;

Considerato che le suddette norme consentono di costituire uffici posti alle dirette dipendenze degli organi di direzione politica, a mezzo di assunzione di personale con contratto a tempo determinato, che possa coadiuvare gli amministratori nell'esercizio delle funzioni di indirizzo e di controllo loro attribuite dalle leggi, in misura non superiore al numero massimo di assessori previsti per l'Ente, fatto salvo il rispetto dei vincoli di spesa e di bilancio;

Visto il vigente Piano dei Fabbisogni di Personale, triennio 2024-2026, inserito nella sezione 3 del PIAO, approvato con delibera di Giunta Comunale n. 49 del 16/02/2024, sottosezione 3.3, integrato da ultimo con delibera di Giunta Comunale n. 171 del 20/05/2024, che prevede per l'anno 2024 l'assunzione di un Collaboratore ex art. 90 d.lgs. 267/00 con funzioni di Delegato alle Relazioni Istituzionali inquadrato nell'area degli istruttori di cui al CCNL funzioni locali stipulato in data 16/11/2022;

Vista la determinazione dirigenziale n. 671 del 15/03/2024, con la quale è stato approvato l'avviso pubblico della procedura comparativa volta all'assunzione a tempo determinato e pieno di un collaboratore da assegnare all'Ufficio di Supporto/Delegato alle Relazioni Istituzionali, ai sensi dell'art. 90 D.Lgs. 267/2000;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. n. 78 del 13/03/2024, con la quale sono state approvate le modifiche all'allegato al Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, avente ad oggetto "Articolazione Uffici istituiti ex art. 90 D.Lgs. 267/2000";

Visto il decreto del Sindaco DSFP n. 29/2024 - prot. 181415 del 8 luglio 2024 con il quale, a seguito di procedura comparativa, è stato conferito al sig Leonardo Spadi l'incarico di collaboratore, ex art. 90 D.Lgs. 267/00, per le svolgimento delle funzioni di Delegato alle relazioni Istituzionali;

Dato atto che l'incarico sopra menzionato avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro fino al termine del mandato del Sindaco;

Dato atto che l'inquadramento giuridico ed economico del Sig. Spadi, che sarà assunto a tempo determinato e pieno sarà quello previsto per l'area degli istruttori di cui al C.C.N.L. Funzioni Locali vigente;

Dato atto che il comma 3 dell'art. 90 D.Lgs. 267/00 prevede che *“Con provvedimento motivato della giunta, al personale di cui al comma 2 il trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi può essere sostituito da un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale”*;

Considerato che Aran - Agenzia per la Rappresentanza Negoziabile delle Pubbliche Amministrazioni - ha precisato che la disposizione del comma 3 del citato art. 90 sia rivolta ad agevolare il personale degli uffici di supporto con un compenso onnicomprensivo a titolo di “salario accessorio” evitando le complicazioni derivanti dalla applicazione delle regole relative ai diversi istituti ed individuando un trattamento economico adeguato al ruolo richiesto ai soggetti interessati”;

Considerata la peculiarità del rapporto, la temporaneità dello stesso nonché la rilevanza del ruolo e delle funzioni da espletare, che richiedono, altresì, la necessità di garantire la prestazione secondo criteri di ampia flessibilità oraria;

Ritenuto opportuno, viste le considerazioni sopra esposte, ai sensi del comma 3 dell'art. 90 D.Lgs. 267/00, riconoscere al sig. Leonardo Spadi, in sostituzione del trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi, un unico emolumento comprensivo dei compensi per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale pari a euro 8.000,00 annui lordi;

RICHIAMATE le seguenti disposizioni normative che prevedono gli adempimenti preliminari per poter procedere ad assunzioni di personale:

- l'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 165/2001 che prevede “Allo scopo di ottimizzare l'impiego delle risorse pubbliche disponibili e perseguire obiettivi di performance organizzativa, efficienza, economicità e qualità dei servizi ai cittadini, le amministrazioni pubbliche adottano il piano triennale dei fabbisogni di personale, in coerenza con la pianificazione pluriennale delle attività e della performance, nonché con le linee di indirizzo emanate ai sensi dell'articolo 6-ter”;
- l'art. 6-ter del D.Lgs. 165/2001 che prevede, nel rispetto degli equilibri di finanza pubblica, l'adozione delle linee di indirizzo per orientare le amministrazioni pubbliche nella predisposizione dei rispettivi piani dei fabbisogni di personale ai sensi dell'articolo 6, comma 2, anche con riferimento a fabbisogni prioritari o emergenti di nuove figure e competenze professionali;
- l'art. 33, comma 1, del D.Lgs. 165/2001 che prevede l'obbligo di effettuare la ricognizione annuale delle eccedenze di personale e situazioni di soprannumero;
- l'art. 48 del D. Lgs. 198/2006 che prevede che l'obbligo di adottare il piano triennale di azioni positive tendenti ad assicurare la rimozione di ostacoli che impediscano la pari opportunità di lavoro tra uomini e donne;
- la direttiva n. 2/2019 “Misure per promuovere le pari opportunità e rafforzare il ruolo dei Comitati unici di garanzia nelle amministrazioni pubbliche” emanata nel giugno 2019 dal

Ministero della Funzione Pubblica che prevede, in ragione del collegamento con il ciclo della performance, che il Piano Triennale delle Azioni Positive debba essere aggiornato entro il 31 gennaio di ogni anno, anche come allegato al Piano della Performance;

- l'art. 10 del D.Lgs. 150/2009 che prevede l'adozione, entro il 31 gennaio di ciascun anno, del Piano della Performance che, per gli Enti Locali, è unificato nel PEG, ai sensi dell'art. 169, comma 3 bis, del D.Lgs. 267/2000;
- l'art. 1, commi 557, 557 bis e 557 quater, della Legge 296/2006 e l'art. 3, comma 5 bis, del D.L. 90/2014 convertito nella Legge 114/2014, che prevedono i vincoli in materia di spesa del personale ed, in particolare, l'obbligo di contenimento della spesa di personale con riferimento al triennio 2011-2013;
- l'art. 33 del D.L. 34 del 30 aprile 2019, convertito con modificazioni dalla Legge 28 giugno 2019, n. 58, che ha introdotto una nuova disciplina in ordine alle facoltà assunzionali degli enti locali prevedendo deroghe alla disciplina di limitazione della spesa di personale sopra descritta;
- l'art. 9, comma 1 quinquies del D.L. 113/2016, come modificato dall'art. 1 comma 904 della Legge 145/2018, che prevede l'approvazione nei termini del bilancio di previsione, del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato e l'invio dei relativi dati alla Banca dati delle Amministrazioni Pubbliche, di cui all'art. 13 della Legge 196/2009, entro 30 giorni dal termine previsto per l'approvazione;
- l'art. 9, comma 3 bis, del D.L. 185/2008, convertito nella Legge 2/2009 che prevede il divieto di procedere ad assunzioni di personale per gli Enti non in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica;
- l'art. 6 del D.L. n. 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni, in Legge 6 Agosto 2021, n. 113, che prevede l'adozione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO);

DATO ATTO:

- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 11/09/2023 è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 e che con successivo atto di Consiglio Comunale n. 88 del 20/12/2023 sono stati approvati la nota di aggiornamento al DUP 2024-2026 e il Bilancio di previsione Finanziario relativo al triennio 2024-2026 per la competenza e l'esercizio 2024 per la cassa;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 445 del 22/12/2023 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2024-2025-2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 16/02/2024 è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) per il triennio 2024-2026, ai sensi dell'art. 6 del D.L. 80/2021 convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021;
- che il vigente piano dei fabbisogni di personale 2024-2026, assorbito nella sezione 3 del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 49 del 16/02/2024, recentemente modificato con delibera 171 del 20 maggio 2024, rispetta i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente e in particolare il contenimento della spesa di personale di cui all'art. 1 comma 557 e seguenti della Legge 296/2006;
- che si è provveduto alla ricognizione delle situazioni di soprannumero o di eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 D.Lgs. 165/2001, rilevando l'assenza delle suddette condizioni;
- del rispetto degli equilibri di bilancio per l'esercizio finanziario 2023, risultante dal Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2023, approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 29 del 29/04/2024;
- che il Piano Triennale delle Azioni Positive 2024-2026, di cui all'art. 48, comma 1, del D.Lgs. 198/2006 è stato assorbito nella sezione 2 del PIAO 2024-2026, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 49 del 16/02/2024 ss.mm.ii;
- il Piano della Performance di cui all'art.10 del D.Lgs. 150/2009, è stato assorbito nella sezione 2 del PIAO 2024-2026 ss.mm.ii;
- che il Settore Finanziario ha provveduto all'invio alla Banca Dati delle Amministrazioni Pubbliche, ai sensi dell'art. 9 comma 1 quinquies del D.L. 113/2016, dei documenti contabili

relativi al Bilancio di Previsione Finanziario 2024 – 2026 come da certificazione della BDAP del 18/01/2024 e al Rendiconto della gestione dell'esercizio finanziario 2022, come da certificazione della BDAP del 16/05/2023;

- che il bilancio consolidato relativo all'esercizio 2022 è stato approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 274 del 02/08/2023 e deliberazione di Consiglio Comunale n. 59 del 25/09/2023 ed è stato trasmesso alla BDAP come da certificazione del 06/10/2023;
- che il Comune di Parma risulta in regola con l'obbligo di gestione e certificazione dei crediti attraverso l'apposita piattaforma informatica, di cui all'art.9 comma 3-bis, del D.L. 185/2008;

Dato atto che la spesa per le assunzione prevista nel piano dei fabbisogni trova copertura negli stanziamenti dei capitoli di spesa del bilancio per l'esercizio 2024;

Ritenuto, quindi, di prevedere, per il conferimento dell'incarico in oggetto per gli anni 2024-2026, la spesa complessiva annua di € 110.551,59 comprensiva dell'emolumento onnicomprensivo di cui all'art. 90 comma 3 del D.Lgs 267/2000, ai capitoli di cui all'allegata tabella costituente parte integrante del presente atto;

Dato atto che la spesa per l'anno 2027 pari ad € 22.426,08 sarà prevista nel rispettivo bilancio;

Dato atto che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona dell'avv. Pasquale Criscuolo, nominato Dirigente ad interim del Settore "Risorse Umane" con Decreto del Sindaco DSMG 0000002/2024 – PG 0002903 del 08/01/2024, che provvederà ad adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione;

Ravvisata la necessità rendere la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, per procedere celermente al conferimento dell'incarico in oggetto, determinandone il trattamento economico, comprensivo dell'emolumento unico di cui al comma 3 dell'art. 90 del D. Lgs. 267/00;

Acquisiti gli allegati pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnico-amministrativa e contabile dei Responsabili dei Servizi competenti, resi ai sensi dell'art. 49, comma 1, del TUEL n. 267/2000, nonché l'attestazione di copertura finanziaria, se richiesta, ai sensi dell'art. 153 del TUEL n. 267/2000 e del vigente Regolamento comunale di contabilità;

Acquisito il parere di conformità di cui all'art. 70, comma 1, del vigente Statuto comunale come in atti;

DELIBERA

Richiamate integralmente le premesse del presente atto, in ottemperanza al decreto del Sindaco DSFP n.29/2024 - prot. 181415 del 8 luglio 2024;

- **Di riconoscere** al sig. Leonardo Spadi, in qualità di collaboratore ex art. 90 D.Lgs. 267/00, Delegato alle Relazioni Istituzionali, ai sensi del comma 3 dell'art. 90 D.Lgs. 267/00, in sostituzione del trattamento economico accessorio previsto dai contratti collettivi, un unico emolumento comprensivo del compenso per il lavoro straordinario, per la produttività collettiva e per la qualità della prestazione individuale pari a euro 8.000,00 annui lordi;

- **Di dare atto** che l'incarico avrà decorrenza dalla data di sottoscrizione del contratto individuale di lavoro, prevista per il 15 luglio 2024, fino al termine del mandato del Sindaco;

- **Di prevedere**, per il conferimento dell'incarico in oggetto, per gli anni 2024-2026, la spesa complessiva di € 110.551,59 comprensiva dell'emolumento onnicomprensivo di cui all'art.

90 comma 3 del D.Lgs 267/2000, che trova copertura ai capitoli di bilancio di cui all'allegata tabella costituente parte integrante del presente atto:

- **Di dare atto** che la spesa per gli anni successivi sarà prevista nei relativi bilanci;
- **Di dare atto** che il responsabile del procedimento è individuabile nella persona dell'avv. Pasquale Criscuolo, nominato Dirigente ad interim del Settore "Risorse Umane" con Decreto del Sindaco DSMG 0000002/2024 - PG 0002903 del 08/01/2024, che provvederà ad adottare gli atti conseguenti alla presente deliberazione;
- **Di dichiarare** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del T.U. n. 267 del 18.08.2000, al fine di procedere celermente al conferimento dell'incarico in oggetto, determinandone il trattamento economico, comprensivo dell'emolumento unico di cui al comma 3 dell'art. 90 del D. Lgs. 267/00

DELIBERAZIONE N. GC-2024-245 DEL 10/07/2024

Il presente verbale viene letto, approvato, sottoscritto digitalmente e trasmesso per la pubblicazione all'Albo Pretorio online all'indirizzo www.comune.parma.it.

Sottoscritta dal
SEGRETARIO GENERALE
Criscuolo

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Sottoscritta dal
SINDACO
Guerra

(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.Lgs. n 82/2005 e s.m.i.)

Elenco allegati:

1. tabella prospetto spesa

Nome file: relazioni istituzionali.pdf