



Comune di Parma

S.O. Programmazione e Controllo Strategico

Piano Esecutivo di Gestione **2014 - 2016**

Assegnazione obiettivi strategici e operativi anno 2015-2016
a seguito della riorganizzazione dell'Ente



Piano Esecutivo di Gestione 2014 - 2016

Assegnazione obiettivi strategici e operativi anno 2015-2016 a seguito della riorganizzazione dell'Ente

Gli obiettivi strategici 2015-2016	2
Gli obiettivi operativi 2015-2016	76
Gli obiettivi trasversali 2015	253



PEG 2014-2016

Gli obiettivi strategici 2015-2016



Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza			
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	
Obiettivo Strategico	Applicazione ragionata ed efficace - per le parti di competenza - delle previsioni normative di cui al decreto controlli (D.L. 174/2012) e alla legge anticorruzione (legge 190/2012), al fine di conseguire l'aumento del livello di consapevolezza dei doveri e delle responsabilità dell'amministrazione comunale da parte della struttura interna e della collettività, l'incremento significativo della qualità dell'azione amministrativa e del livello di trasparenza nell'attività propria			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.01.01	Sviluppo controllo di regolarità amministrativa	Servizio Segreteria Generale Asteria Silvia	Sviluppo e attuazione del Controllo di Regolarità Amministrativa di cui al Regolamento sui Controlli Interni approvato con atto di C.C. n° 3 del 10/01/2013. L'obiettivo si prefigge di garantire, attraverso azioni sia propedeutiche sia ex post, la verifica di regolarità amministrativa sulle determinazioni dirigenziali di impegno, sui contratti, comprese le scritture private, sugli altri atti adottati dai Dirigenti, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento e su atti in servizi nei quali sono riscontrabili anomalie evidenti	Settore Finanziario e Società Partecipate S.O. Programmazione e Controllo Strategico S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale Asteria Silvia	Elaborazione e attuazione del Piano Anticorruzione previsto dalla Legge n. 190/2012, attraverso interventi formativi e monitoraggio dell'azione dell'Amministrazione tramite appositi gruppi di lavoro. L'obiettivo si prefigge di prevenire, attraverso azioni sia propedeutiche sia, eventualmente, ex post, l'assenza di episodi di corruzione nel Comune di Parma	Tutti i dirigenti S.O. Comunicazione Servizio Stazione Unica Appaltante Servizio Risorse Umane e Organizzazione S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza
1.01.03	Attuazione del regolamento sui controlli per la parte contabile e relativa alle Società	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Applicazione ragionata ed efficace, per le parti di competenza, delle previsioni normative di cui al D.L. 174/2012 (controlli) al fine di conseguire un significativo miglioramento dei livelli qualitativi dell'attività amministrativa	Tutti i dirigenti

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza			
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	
Obiettivo Strategico	Applicazione ragionata ed efficace - per le parti di competenza - delle previsioni normative di cui al decreto controlli (D.L. 174/2012) e alla legge anticorruzione (legge 190/2012), al fine di conseguire l'aumento del livello di consapevolezza dei doveri e delle responsabilità dell'amministrazione comunale da parte della struttura interna e della collettività, l'incremento significativo della qualità dell'azione amministrativa e del livello di trasparenza nell'attività propria			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"	Servizio Segreteria Generale Asteria Silvia	Applicazione ragionata ed efficace delle previsioni del decreto legislativo in corso di emanazione sul riordino degli obblighi di trasparenza e pubblicità	Tutti i Dirigenti Servizio Sistemi Informativi e Data S.O. Comunicazione S.O. Programmazione e Controllo Strategico S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza S.O. Archivi e Protocollo
1.01.06	Procedure per attivazione gestione gare	Servizio Stazione unica Appaltante Colombo Simona	Gestione del sistema AVCPass di cui all'art. 6-bis del D.lgs. n. 163/2006, ai fini delle procedure di gara	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti			
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	
Obiettivo Strategico	Rivedere l'impostazione normativa interna in materia finanziaria e contabile al fine di migliorare e consolidare i risultati e gli indicatori economico finanziari e patrimoniali del Comune di Parma			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.02.01	Controllo delle entrate	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Individuazione di strumenti operativi idonei ad accelerare i tempi di incasso delle risorse proprie e a individuare nuove fonti di finanziamento	Tutte le strutture dell'ente
1.02.02	Controllo delle entrate tributarie	Servizio Tributi e Entrate Segalini Marta	Revisione Regolamenti Comunali per garantire la tempestività delle Autorizzazioni e delle relative riscossioni con diminuzione del contenzioso, mettere in atto gli strumenti per la lotta all'evasione in particolare imposte ICI e IMU	Servizio Sistemi Informativi e Data
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Individuazione di strumenti operativi idonei a chiudere gli impegni inattivi, a garantire la tempestività dei pagamenti a responsabilizzare le strutture tecniche per l'equilibrio di parte capitale	Tutti i Settori per competenza Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Parma Infrastrutture S.p.A.
1.02.04	Controllo dell'approvvigionamento delle risorse	Servizio Stazione unica Appaltante Colombo Simona	Contenimento delle spese e razionalizzazione delle procedure di acquisto nel rispetto della normativa sulla spending review	
1.02.06	Controllo delle dichiarazioni presentate per l'accesso ai servizi o contributi comunali	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Miglioramento delle funzioni di controllo sulle autocertificazioni presentate dai cittadini, da soggetti privati esterni ed Enti esterni	Servizio Sistemi Informativi e Data Servizio Educativo

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti			
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	
Obiettivo Strategico	Rivedere l'impostazione normativa interna in materia finanziaria e contabile al fine di migliorare e consolidare i risultati e gli indicatori economico finanziari e patrimoniali del Comune di Parma			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.02.08	Attività di reperimento risorse, sia attraverso l'ottenimento di finanziamenti esterni che con la chiusura delle opere pregresse	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Analisi lavori ancora da chiudere per verifica possibile recupero risorse	
1.02.09	Gestione diretta dei sinistri inferiori alla franchigia con conseguente abbattimento del premio	Servizio Stazione unica Appaltante Colombo Simona	Gestione diretta o separata dei sinistri sotto franchigia mirati alla riduzione del premio	
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Introduzione nuovo sistema di regole contabili, D.Lgs. 118/2011	Tutte le strutture dell'ente

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
------------------------	--

Progetto 1.03	Governiamo le nostre "partecipazioni"			
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	
Obiettivo Strategico	Rivedere l'organizzazione complessiva del "Gruppo Comune di Parma" per razionalizzare e migliorare il livello qualitativo e quantitativo dei servizi erogati, il risultati economico finanziari e patrimoniali conseguiti e aumentare in modo significativo il livello di controllo e di trasparenza			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.03.01	Aggiornamento degli strumenti di indirizzo e controllo	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Definizione di procedure specifiche per l'assegnazione agli organismi partecipati degli obiettivi (economico finanziari, gestionali e di servizio), loro monitoraggio e loro rendicontazione	Settore Ambiente e Mobilità Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Servizio Tributi e Entrate Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio
1.03.02	Razionalizzazione delle partecipazioni (sia in società che in altri Enti e organismi)	Settore Finanziario e Società Partecipate Segalini Marta	Messa in efficienza delle partecipazioni societarie (riduzione) e della gestione economico finanziaria organizzativa dei singoli organismi partecipati	Dirigenti competenti per materia Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
1.03.03	Riduzione dei contratti di locazione passiva sia del Comune che delle Società Partecipate	Servizio Patrimonio Monteverdi Gian Paolo	Riduzione di spesa per canoni di locazione passiva corrisposti dal Comune o dalle Società Partecipate mediante un migliore e più razionale utilizzo del proprio patrimonio immobiliare	S.O. Rapporti con Enti esterni e Partecipate
1.03.04	Controllo/alta sorveglianza del lavoro svolto da Parma Infrastrutture e delle altre società partecipate, partendo dal piano delle opere pubbliche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Stabilire procedure operative che consentano il controllo delle società Partecipate	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
-----------------------	--

Progetto 1.04	Digitalizzazione del fascicolo legale			
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina	
Obiettivo Strategico	Fascicolo Digitale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.04.01	Digitalizzazione fascicoli legali	Servizio Avvocatura Municipale Cristini Marina	Creazione di un fascicolo elettronico con gestione dei documenti su file	



Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
------------------------	--

Progetto 1.05	Difesa giudiziaria del Comune			
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina	
Obiettivo Strategico	Miglioramento grado di efficienza e qualità del servizio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.05.01	Pareri e consulenza alle strutture: l'avvocatura si affianca alle strutture per costruire "prodotti" di qualità	Dirigente in staff al Servizio Avvocatura Municipale Caroppo Salvatore	Fornire una consulenza qualificata alle strutture interne che la richiedano a supporto della gestione e degli organi politici al fine di accrescere il livello di legalità e qualità nella gestione dei servizi	Servizio Avvocatura Municipale
1.05.02	Riduzione incarichi conferiti ad avvocati esterni in primo grado e secondo grado (Tribunale e Corte d'Appello)	Servizio Avvocatura Municipale Cristini Marina	Gestione interna delle cause	
1.05.03	Miglioramento delle procedure di recupero spese giudiziali	Servizio Avvocatura Municipale Cristini Marina	Miglioramento delle procedure di recupero spese giudiziali	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.06	Valorizzazione del Patrimonio			
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	
Obiettivo Strategico	<p>Aggiornamento e monitoraggio del Patrimonio immobiliare in relazione a dismissioni, acquisizione di aree di comparti urbanistici pregressi, individuazione di luoghi opportuni di aggregazione e confronto, eventualmente ripensando e sicuramente censendo quanto già a disposizione del patrimonio comunale, spesso non valorizzato in modo adeguato.</p> <p>Razionalizzazione ed assegnazione di spazi ad associazioni che svolgono attività di rilevante interesse pubblico</p>			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.06.01	Piano di gestione del patrimonio immobiliare: Alienazioni	Servizio Patrimonio Monteverdi Gian Paolo	Valorizzazione e dismissione della porzione di patrimonio immobiliare non strategico per l'Amministrazione Comunale al fine di incrementare le risorse finanziarie per investimenti in conto capitale	
1.06.02	Piano di gestione del patrimonio immobiliare: Acquisizione aree di urbanizzazione dei comparti convenzionati dopo il 1976	Servizio Patrimonio Monteverdi Gian Paolo	Acquisizione aree di urbanizzazione dei comparti convenzionati dopo il 1976 in modo da poterle gestire correttamente ed eventualmente completare con ulteriori opere	Servizio Avvocatura Municipale
1.06.03	Piano di gestione del patrimonio immobiliare: Razionalizzazione degli spazi per Associazionismo e Partecipazione	Servizio Patrimonio Monteverdi Gian Paolo	Razionalizzazione degli spazi presenti all'interno degli immobili comunali e loro assegnazione ad associazioni e circoli che svolgano attività di interesse rilevante per la collettività e individuazione di spazi di aggregazione di quartiere da reperirsi all'interno di strutture comunali in gestione diretta o assegnati a circoli ed associazioni al fine di predisporre una rete di luoghi di incontro con la cittadinanza, per favorire la partecipazione dei cittadini all'attività della Pubblica Amministrazione	
1.06.04	Realizzazione nuovo software per la gestione del patrimonio immobiliare	Servizio Patrimonio Monteverdi Gian Paolo	Creazione di banca dati informatica del patrimonio comunale, per ottenere una più razionale ed immediata visualizzazione e monitoraggio della situazione tecnico-amministrativa-contabile da parte dei Settori competenti e dell'Amministrazione	Servizio Stazione Unica Appaltante Servizio Sport Servizio Tributi e Entrate ItCity S.p.A. Parma Infrastrutture S.p.A.

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.07 Responsabile Progetto Obiettivo Strategico	"Valorizziamoci" Settore Affari Generali Signifredi Donatella Nuova gestione delle Risorse Umane con sistemi competency based per la riduzione del gap fra competenze, ruoli e posizionamento nella Struttura e contestuale reingegnerizzazione ed ottimizzazione dei flussi e processi interni Inizio previsto 01/01/2014 Fine prevista 31/12/2016			
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.07.01	Conosciamo le persone	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Individuazione delle competenze rilevanti per l'organizzazione e loro rilevazione tramite mappatura del patrimonio umano dell'ente	Tutti i Settori per competenza Servizio Sistemi Informativi e Data S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione
1.07.02	Conosciamo i processi	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Analisi dei processi dell'organizzazione	
1.07.04	Sviluppiamo le nostre competenze	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Applicazione del sistema di gestione per competenze agli ambiti di gestione delle risorse umane (valutazione, formazione, selezione)	Tutti i Settori per competenza S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
-----------------------	--

Progetto 1.08	Conciliazione vita professionale e familiare			
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella	
Obiettivo Strategico	Azioni a sostegno della conciliazione vita professionale e familiare			
	Inizio previsto	01/04/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.08.01	Flessibilizzazione degli orari	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Attuazione flessibilizzazione degli orari alle necessità dei richiedenti	S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione
1.08.02	Banca delle ore	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Attivazione banca delle ore	Servizio Sistemi Informativi e Data S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione S.O. Controllo e gestione della spesa di personale
1.08.03	Telelavoro	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Attivazione del telelavoro	Servizio Sistemi Informativi e Data S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione S.O. Controllo e gestione della spesa di personale

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.09	Razionalizzazione risorse			
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella	
Obiettivo Strategico	Razionalizzazione ai fini di ridurre le spese, attraverso ristrutturazione organizzativa, semplificazione, digitalizzazione, riduzione dei costi della politica e di funzionamento			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.09.01	Efficientamento Autoparco	Servizio Manutenzioni Mancini Andrea	Efficientamento dell'autoparco	
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione Signifredi Donatella (Interim)	Razionalizzare l'uso delle risorse della macchina comunale attraverso la predisposizione, monitoraggio e verifica dei piani Triennali di Razionalizzazione previsti dal D.L. 98/2011, convertito nella Legge 111/2011	Tutti i Settori per competenza S.O. Controllo e gestione della spesa di personale

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
-----------------------	--

Progetto 1.10	Misurare e comunicare la performance			
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	
Obiettivo Strategico	Elaborazione di un nuovo sistema di valutazione della performance dell'Ente, dei Dirigenti e Strutture volto a valorizzazione il merito e allo stesso tempo fornire ai cittadini una rappresentazione efficace dello stato di attuazione delle politiche implementate			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.10.01	Piano Performance e Sistema di Valutazione della Performance	Servizio Segreteria Generale Asteria Silvia	Elaborazione di un nuovo sistema di valutazione della performance di Dirigenti e Strutture volto a valorizzazione il merito e allo stesso tempo fornire ai cittadini una rappresentazione efficace dello stato di attuazione delle politiche implementate	Servizio Qualità Settore Finanziario e Società Partecipate S.O. Programmazione e Controllo Strategico

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.11 Responsabile Progetto Obiettivo Strategico	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorporo progetto con PEG 2015-2017) Semplificare le procedure amministrative tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie, la revisione degli apparati regolamentari, l'efficiamento del front-office Inizio previsto 01/01/2014 Fine prevista 31/12/2016			
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.11.01	Servizi alla persona on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne Aimi Loretta	Passaggio dal cartaceo al canale telematico della presentazione/ rilascio dei prodotti/ servizi	S.O. Servizio Archivi e Protocollo Servizio Sistemi Informativi e Data Servizio Educativo
1.11.02	Revisione degli apparati regolamentari	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Revisione regolamenti al fine di renderli maggiormente fruibili per l'utenza e maggiormente aderenti alla normativa vigente	Servizio Sociale
1.11.03	Servizi all'impresa e all'Edilizia on line	Servizio Edilizia Privata Di Bernardo Tiziano	Passaggio dal cartaceo al canale telematico della presentazione/ rilascio dei prodotti/ servizi	Servizio Urbanistica Servizio Sistemi Informativi e Data
1.11.04	Semplificazione delle procedure edilizie	Servizio Edilizia Privata Di Bernardo Tiziano	Semplificazione procedurale delle pratiche edilizie	
1.11.07	"Comuni-chiamo"	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne Aimi Loretta	Gestire le segnalazioni dell'utente in modo trasparente e accessibile	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa
------------------------	--

Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio			
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorporo progetto con PEG 2015-2017)	
Obiettivo Strategico	Semplificare le procedure amministrative tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie, la revisione degli apparati regolamentari, l'efficientamento del front-office			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.11.08	Implementazione nuovi servizi al DUC anche in collaborazione con altri Enti	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne Aimi Loretta	Garantire l'efficientamento dei servizi per i cittadini attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie e nuove collaborazioni con l'esterno	Servizio Sistemi Informativi e Data
1.11.09	Anagrafe nazionale popolazione residente – ANA CNER, Anagrafe Regionale Emilia Romagna	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne Aimi Loretta	Semplificare le procedure amministrative tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie, la revisione degli apparati regolamentari, l'efficientamento del front office	Servizio Sistemi Informativi e Data

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa			
Progetto 1.12	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali			
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella	
Obiettivo Strategico	Creare nuove opportunità per i giovani di "formazione sul campo" e di "apprendimento on the job" e, contestualmente, portare all'interno dell'Ente nuove risorse da spendere anche nella progettualità dell'Ente stesso			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali Signifredi Donatella	Creare nuove opportunità per i giovani di "formazione sul campo" e di "apprendimento on the job" e, contestualmente, portare all'interno dell'Ente nuove risorse da spendere anche nella progettualità dell'Ente stesso. L'obiettivo potrà essere raggiunto attivando convenzioni ad hoc, protocolli d'intesa e accordi specifici con l'Università di Parma ed altri enti che potranno essere via via individuati, nel rispetto della normativa vigente.	Tutti i Settori per competenza S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio			
-----------------------	---	--	--	--

Progetto 2.01	Promozione del centro storico			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Aumentare l'attrattività del centro storico			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
2.01.01	Valorizzazione del centro storico	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Righi Gabriele	Promuovere la riqualificazione del Centro Storico ai fini di incrementare l'afflusso di cittadini e turisti	
2.01.02	Promozione delle attività economiche nel centro storico.	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Righi Gabriele	Promuovere la riqualificazione del Centro Storico ai fini di incrementare l'afflusso di cittadini e turisti	Settore Finanziario e Società Partecipate

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio			
-----------------------	---	--	--	--

Progetto 2.02	La nuova regolazione delle attività economiche			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Redazione e aggiornamento di regolamenti finalizzati alla valorizzazione delle attività della città			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
2.02.01	La nuova regolazione delle attività economiche	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Righi Gabriele	Redazione e aggiornamento di regolamenti finalizzati alla valorizzazione delle attività della città	

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio
----------------	---

Progetto 2.03	Politiche di promozione della città: Sviluppo e promozione turismo		
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora
Obiettivo Strategico	Incrementare il numero di turisti in arrivo, migliorando ogni anno l'offerta turistica e ricettiva, posizionare la città nel mercato leisure (culturale, enogastronomico, paesaggistico, naturalistico e sportivo) e congressuale		
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista
			31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
2.03.03	Progetto piano di marketing per il turismo	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Righi Gabriele	Sviluppare il potenziale di competitività rispetto ad altre destinazioni turistiche individuando i punti di forza e di debolezza del sistema	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Servizio Sport Settore Ambiente e Mobilità Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio S.O. Comunicazione
2.03.04	Risoluzione problematica legata all' area camper	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Righi Gabriele	Rendere l'area camper rispondente alle norme vigenti e mantenere l'inserimento del marchio nel circuito internazionale dei camperisti anche alla luce della manifestazione fieristica dedicata "Salone del Camper"	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.01	Progetto Rifiuti Zero			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	
Obiettivo Strategico	Recupero dei materiali attraverso riduzione e prevenzione, riuso, riciclo nell'ottica di tendere progressivamente a zero il rifiuto residuo			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.01.01	Estensione del sistema di raccolta porta a porta per tutto il territorio comunale	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Raggiungere la percentuale del 70% di raccolta differenziata su tutto il territorio comunale entro il 2015	Servizio Tributi e Entrate

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.02	Rilancio del Trasporto Pubblico Locale			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	
Obiettivo Strategico	Incrementare l'uso del Trasporto Pubblico Locale, passando dal 13% al 15% di utilizzo modale, aumentare il numero di passeggeri trasportati, aumentandone l'attrattività e rendendolo più efficiente e più ecologico			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.02.01	Efficientamento ed attrattività del sistema di trasporto pubblico locale	Settore Ambiente e Mobilità Feroli Nicola	Aumentare il numero dei passeggeri TPL	SMTP S.p.A.
3.02.02	Miglioramento velocità commerciale del trasporto pubblico locale	Settore Ambiente e Mobilità Feroli Nicola	Aumentare la velocità commerciale del 5%	Infomobility S.p.A. SMTP S.p.A. Corpo di Polizia Municipale

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti
-----------------------	---------------------------------------

Progetto 3.03	Miglioramento del sistema di mobilità negli orari di punta		
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola		
Obiettivo Strategico	Efficientare gli spostamenti cittadini negli orari di massima congestione, riducendo l'uso di quelli con mezzi più inquinanti e favorendo la mobilità sostenibile, attuare politiche coordinate di mobility management con i maggiori attori della mobilità cittadina negli orari di punta, vedasi aziende e scuole		
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista 31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.03.01	Efficientamento del sistema degli spostamenti negli orari di punta	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Approvare 8 Piani di Spostamento Casa-Lavoro (PSCL) e 6 Piani di Spostamento Casa-Scuola (PSCS)	Tep S.p.A. Servizio Educativo
3.03.02	Redazione Piani della Mobilità	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Approvare Linee di indirizzo PUM (Masterplan Mobilità) - Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) - Piano Urbano Mobilità (PUM)	
3.03.03	Pedonalizzazione oraria nelle aree di accesso alle scuole dell'infanzia ed elementari	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Realizzare azioni di messa in sicurezza degli accessi alle scuole	
3.03.04	Efficientamento del sistema mobilità Area Stazione	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Regolamentare flussi mobilità Area Stazione	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.04	Utilizzo di sistemi di mobilità sostenibile			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	
Obiettivo Strategico	Incrementare l'uso della bicicletta, del bike-sharing, del car-sharing			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.04.01	Incremento uso bicicletta, bike sharing, car sharing	Settore Ambiente e Mobilità Feroli Nicola	Aumentare chilometri di piste ciclabili, numero postazioni bike sharing e car sharing	Infomobility S.p.A. Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.05	Miglioramento del sistema della sosta			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	
Obiettivo Strategico	Rendere più efficiente il sistema della sosta in città, a raso strada e nei parcheggi in struttura			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.05.01	Revisione sistema della sosta	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Aumentare l'offerta della sosta e renderla più agevole in città	Iren S.p.A. Infomobility S.p.A.

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.06	Piano Nazionale Sicurezza Stradale			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	
Obiettivo Strategico	Migliorare la sicurezza stradale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.06.01	Miglioramento della segnaletica stradale	Settore Ambiente e Mobilità	Miglioramento della segnaletica stradale per aumentare la sicurezza stradale	
		Feroli Nicola		
3.06.02	Miglioramento della sicurezza stradale	Corpo di Polizia Municipale	Prevenzione del fenomeno dell'incidentalità	
		Noè Gaetano		

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.07	Coordinamento intergruppo Infomobility - Tep			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	
Obiettivo Strategico	Coordinamento con le aziende Infomobility e Tep per la verifica di opportunità (es. finanziamenti europei) e il coordinamento del personale			
	Inizio previsto	01/01/2015	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.07.01	Coordinamento intergruppo Infomobility - Tep	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Coordinamento con le aziende Infomobility e Tep per la verifica di opportunità (es. finanziamenti europei) e il coordinamento del personale	TEP S.p.A. Infomobility S.p.A.

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.08	Miglioramento del servizio canile			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	
Obiettivo Strategico	Il raggiungimento e il mantenimento della massima condizione di benessere fisico e psicologico degli animali ricoverati da realizzare sia attraverso azioni di sensibilizzazione dirette a promuovere la corretta convivenza uomo – animale in ambito urbano, sia attraverso l’ottimale conduzione della struttura medesima con l’effetto di assicurare il crescente miglioramento dell’organizzazione ed erogazione dei servizi nei riguardi degli animali ricoverati			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2014

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.08.01	Realizzazione del bando per la gestione del canile	Settore Ambiente e Mobilità	Affidamento del servizio	
		Feroli Nicola		

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
-----------------------	---------------------------------------	--	--	--

Progetto 3.09	Coordinamento controlli ambientali			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	
Obiettivo Strategico	Applicazione di strategie volte ad un sempre maggior controllo delle fonti di inquinamento e ad un conseguente risanamento ambientale del territorio comunale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.09.01	Controllo gestione rifiuti	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Controlli sulla raccolta differenziata porta-a-porta, sull'abbandono dei rifiuti nelle periferie e sul gestore (verifica del rispetto dei termini contrattuali)	Corpo di Polizia Municipale
3.09.02	Controllo scarichi rete fognaria	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Controlli sugli scarichi fognari	Servizio Edilizia Privata
3.09.03	Controllo emissioni Inceneritore	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Costituzione di una commissione di controllo (di esperti a livello tecnico ed epidemiologico) a supporto degli organi esistenti	
3.09.04	Controllo inquinamento elettromagnetico	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Delocalizzazione antenne radio TV e telefonia	Servizio Urbanistica Settore Ambiente e Mobilità Servizio Patrimonio

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti			
Progetto 3.10	Politiche ambientali			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	
Obiettivo Strategico	Applicazione di strategie di intervento per il miglioramento delle condizioni ambientali nel territorio comunale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/06/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
3.10.01	Redazione P.A.E. (Piano Attività Estrattive)	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Redazione dello strumento di pianificazione relativo all'attività estrattiva con identificazione delle aree nelle quali si intende attivare la coltivazione con definizione degli oneri in capo ai gestori delle attività	Settore Ambiente e Mobilità Servizio Urbanistica
3.10.02	Redazione documento di indirizzo per le politiche energetiche in riferimento alle emissioni (es. valutazioni teleriscaldamento, biomasse..)	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Ridurre al minimo eventuali ulteriori apporti di sostanze inquinanti in atmosfera	Servizio Urbanistica
3.10.03	Monitoraggio e comunicazione qualità acqua di rete	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Favorire l'utilizzo di acqua di rete	
3.10.04	Bonifiche	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Gestione area vasta Viarolo, discarica ex Metalfer, Via dell'Arpa e Cassa di espansione	
3.10.05	Piano d'azione della mappa strategica acustica	Settore Ambiente e Mobilità Ferioli Nicola	Individuazione dettagliata delle tipologie di interventi da prevedere al fine di poter eliminare la criticità individuata dalla mappa acustica strategica, programmandone fattibilità nel tempo e effettuando il relativo monitoraggio	

Programma 4 Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia

Progetto 4.01
Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020

Responsabile Progetto Settore Lavori Pubblici e Patrimonio **Carcelli Silvano**

Risultato Strategico Attivazione di processi volti all'incentivazione di politiche per l'energia sostenibile

Inizio previsto 01/01/2014 **Fine prevista** 31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.01.01	Redazione Piano d'azione energia e sostenibilità	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Attivazione di processi volti alla realizzazione di interventi mirati alla sostenibilità energetica	Servizio Urbanistica
4.01.03	Condomini sostenibili	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Attivazione di attività volte all'efficientamento energetico dei condomini	
4.01.04	Edilizia Sociale Sostenibile	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Protocollo con ACER	
4.01.05	Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Riattivazione delle attività dell'Agenzia Parma Energia attraverso la costituzione di un'Associazione per le politiche energetiche	Settore Finanziario e Società Partecipate

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
------------------------	--	--	--	--

Progetto 4.02	Regolamento Energetico - sismico			
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	
Risultato Strategico	Redazione di un nuovo regolamento che permetta di valutare le progettazioni in termini di efficientamento energetico e di miglioramento sismico nell'ottica di formulare dei requisiti necessari per poter accedere a eventuali forma di incentivazione			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.02.01	Regolamento energetico - sismico	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Redazione regolamento energetico-sismico	Servizio Urbanistica

Programma 4 Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia

Progetto 4.04	Politiche di rigenerazione della Città Pubblica		
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano
Risultato Strategico	Valorizzare il patrimonio immobiliare attraverso la conoscenza degli edifici, l'implementazione e la realizzazione di interventi di manutenzione, oltre al monitoraggio della stato di salute e al reperimento dei fondi necessari ai vari interventi		
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista 31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.04.03	Completamento opere in carico a STU	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Assistenza e ricerca in relazione alle attività necessarie al completamento delle opere in carico a STU	Stu Stazione
4.04.07	Attuazione della programmazione annuale	Servizio Lavori Pubblici Carcelli Silvano (Interim)	Continuare e, ove previsto, portare a termine le opere previste nel piano annuale, valorizzando e implementando il patrimonio immobiliare esistente.	
4.04.08	Controllo e coordinamento attuazione opere società partecipate	Servizio Lavori Pubblici Carcelli Silvano (Interim)	Realizzare opere di interesse dell'Amministrazione attraverso lo strumento delle varie società partecipate, mantenendone il controllo	Parma Infrastrutture S.p.A. Ade S.p.A. Stu Authority

Programma 4 Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia

Progetto 4.05 Politiche di verifica e controllo delle Opere Pubbliche

Responsabile Progetto Settore Lavori Pubblici e Patrimonio **Carcelli Silvano**

Risultato Strategico Verifica e controllo delle opere realizzate da soggetti esterni, mantenimento certificazione di Qualità ISO 9001

Inizio previsto 01/01/2014 **Fine prevista** 31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.05.01	Attività di mantenimento certificazione di qualità ISO 9001	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Attività di mantenimento certificazione di qualità ISO 9001	Parma Infrastrutture S.p.A.
4.05.02	Costituzione di unità operativa di controllo delle opere pubbliche indirette e urbanizzazioni	Servizio Controllo Abusi Edilizi Cervi Luciano	Rafforzare e rendere maggiormente efficace l'esercizio della vigilanza e del controllo, da parte del Comune di Parma, sulle opere di urbanizzazione realizzate dai soggetti privati	S.O. Conformità edilizia e Certificazioni Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
4.05.04	Monitoraggio edifici pubblici - raccolta dati - schede tecniche	Servizio Manutenzioni Mancini Andrea	Raccogliere i dati e le cartografie di tutti gli edifici comunali, relativi a dimensioni, certificazioni, stato di manutenzione, agibilità, caratteristiche, barriere architettoniche	Parma Infrastrutture S.p.A. Servizio Sistemi Informativi e Data

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
------------------------	--	--	--	--

Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile			
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante	
Risultato Strategico	Rivisitazione del Piano Strutturale e degli strumenti urbanistici comunali al fine di arrestare il consumo del suolo e favorire fenomeni di rigenerazione/ riqualificazione urbana e rurale e il miglioramento prestazionale in termini energetici e sismici del territorio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/05/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.06.01	Revisione del Piano Strutturale Comunale	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Rivisitazione del Piano Strutturale e degli strumenti urbanistici comunali al fine di arrestare il consumo del suolo e favorire fenomeni di rigenerazione/ riqualificazione urbana e rurale e il miglioramento prestazionale in termini energetici e sismici del territorio	Settore Ambiente e Mobilità Servizio Patrimonio Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Servizio Sport Servizio Educativo Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio
4.06.02	Disciplina particolareggiata della rigenerazione del territorio urbanizzato	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Attivare processi di trasformazione sostenibile del tessuto consolidato	Settore Ambiente e Mobilità Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio
4.06.03	Disciplina particolareggiata della rigenerazione del territorio agricolo periurbano	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Attivare processi di valorizzazione degli insediamenti agricoli e del tessuto rurale periurbano	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Settore Ambiente e Mobilità
4.06.04	Carta di Malaga - progettazione modelli urbani sostenibili	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Progettazione quartiere pilota basato sul concetto di sviluppo urbano sostenibile	Settore Ambiente e Mobilità
4.06.05	Fondi strutturali europei 2014-2020 (Parma Smart City)	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Definizione e sviluppo di obiettivi strategici e della relativa progettazione comunitaria correlati alla programmazione finanziaria dell'UE nel periodo 2014-2020 nonché individuazione di percorsi per accedere a bandi comunitari e nazionali	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Servizio Patrimonio Settore Ambiente e Mobilità Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
------------------------	--	--	--	--

Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile			
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante	
Risultato Strategico	Rivisitazione del Piano Strutturale e degli strumenti urbanistici comunali al fine di arrestare il consumo del suolo e favorire fenomeni di rigenerazione/ riqualificazione urbana e rurale e il miglioramento prestazionale in termini energetici e sismici del territorio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/05/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.06.06	RUE strategico della Città Compatta e Rigenerata - Revisione RUE e relativi regolamenti	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Processo di revisione degli strumenti urbanistici comunali vigenti, finalizzato alla definizione di nuove strategie per la promozione della rigenerazione urbana sulla base delle strategie del "nuovo PSC", anche attraverso la semplificazione, il coordinamento e l'assestamento degli strumenti di pianificazione vigenti in adeguamento alle disposizioni di carattere settoriale emanate dai Governi nazionale e regionale, tesa a garantire tempi e procedure certe per tutti gli operatori del settore e per ottimizzare l'attività istituzionale degli uffici	Servizio Edilizia Privata Settore Ambiente e Mobilità
4.06.07	POC strategico della Città Compatta e Sostenibile - Revisione POC	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Processo di revisione degli strumenti urbanistici comunali vigenti, finalizzato alla definizione di nuove strategie per la promozione della città compatta e sostenibile sulla base delle strategie del "nuovo PSC", anche attraverso la semplificazione, il coordinamento e l'assestamento degli strumenti di pianificazione vigenti in adeguamento alle disposizioni di carattere settoriale emanate dai Governi nazionale e regionale, tesa a garantire tempi e procedure certe per tutti gli operatori del settore e per ottimizzare l'attività istituzionale degli uffici	Settore Ambiente e Mobilità
4.06.08	Piani attuativi di rigenerazione urbana (ex Bormioli)	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Piani attuativi di rigenerazione urbana (ex Bormioli)	
4.06.09	Piani attuativi di rigenerazione urbana (Pasubio)	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Piani attuativi di rigenerazione urbana (Pasubio)	Servizio Patrimonio Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Settore Finanziario e Società Partecipate Servizio Sport Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Servizio Avvocatura Municipale

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
------------------------	--	--	--	--

Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio			
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante	
Risultato Strategico	Valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.09.02	Piano dei tempi e degli orari	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Armonizzazione dei tempi di funzionamento della città e promozione dell'uso del tempo per fini di solidarietà sociale, riduzione inquinamento; riduzione traffico privato; riduzione congestione veicolare; ottimizzazione fruizione dei servizi; tutela categorie deboli; qualità tempo personale; sviluppo socializzazione e solidarietà	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Servizio Educativo Settore Sociale e Servizi Educativi Settore Ambiente e Mobilità Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Servizio Sistemi Informativi e Data
4.09.05	Carta del valore storico, archeologico, paesaggistico e naturalistico del territorio comunale	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale Naddeo Dario	Elaborazione Carta del valore storico, archeologico, paesaggistico e naturalistico del territorio comunale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio Servizio Urbanistica
4.09.06	Linee guida della valorizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici (Sistema Informativo Territoriale della qualità urbana)	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Predisposizione del Sistema Informativo Territoriale della Qualità Urbana	Servizio Sistemi Informativi e Data
4.09.07	Documento programmatico per la qualità urbana	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Definizione degli elementi di identità territoriale da salvaguardare e perseguimento degli obiettivi del miglioramento dei servizi, della qualificazione degli spazi pubblici, del benessere ambientale e della mobilità sostenibile	
4.09.08	Protocollo d'Intesa tra Comune di Parma e Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici inerente alla Regolamentazione dei dehors in centro storico	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Collocazione dei dehors nell'ambito di un sostenibile equilibrio tra tutela del centro storico, vivibilità e sviluppo del tessuto economico	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio			
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante	
Risultato Strategico	Valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.09.09	Regolamento degli impianti pubblicitari: determinazione dei corridoi caratterizzati da alta sensibilità paesaggistica nella zona sensibile ZS2 (territorio comunale esterno alle tangenziali, comprendente i centri abitati minori)	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Garantire la simbiosi estetico-visiva nella collocazione dei mezzi pubblicitari nella zona sensibile ZS2 (territorio comunale esterno alle tangenziali, comprendente i centri abitati minori)	
4.09.10	Regolamento Espressioni artistiche murali (murales, spay art, araffiti, ecc.)	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale Naddeo Dario	Prevenire il fenomeno dell'imbrattamento dei muri disciplinando le espressioni artistiche murali (contenuto, durata, localizzazioni, esclusioni, responsabilità, ecc.)	Servizio Sport Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo			
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante	
Risultato Strategico	Revisione delle norme regolamentari ed elaborazione delle Linee guida dell'accessibilità per tutti nello spazio pubblico			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.10.01	Linee guida dell'accessibilità per tutti nello spazio pubblico	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Accessibilità della città e fruibilità piena dello spazio pubblico	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Settore Ambiente e Mobilità S.O. Disabili Servizio Sistemi Informativi e Data
4.10.02	Miglioramento dell'attività edilizia per una città accessibile	Servizio Edilizia Privata Di Bernardo Tiziano	Miglioramento dell'attività edilizia per una città accessibile	S.O. Istruttoria sui Servizi alle imprese e alle attività economiche Corpo di Polizia Municipale Servizio Controllo Abusi Edilizi S.O. Disabili
4.10.03	Sperimentazione di processi di progettazione partecipata dello spazio pubblico	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Applicazione di metodologie di partecipazione pubblica alle politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana	Settore Sociale e Servizi Educativi
4.10.04	Orti in Comune	Servizio Urbanistica Bertolini Dante (Interim)	Processi di rigenerazione urbana attraverso la diffusione partecipata delle tecniche di Parmacultura	Settore Sociale e Servizi Educativi Settore Lavori Pubblici e Patrimonio
4.10.05	Piano delle sedute	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale Naddeo Dario	Il piano è finalizzato a contribuire ad aumentare i caratteri di vivibilità dello spazio pubblico. La prima fase di analisi e proposte riguarderà il centro storico e sarà condotta in stretto rapporto con la Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici; la seconda fase sarà incentrata sulle aree più critiche della restante parte della città	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia
-----------------------	--

Progetto 4.13	Chiusura dei contenziosi derivanti da opere pubbliche pregresse			
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	
Risultato Strategico	Chiusura dei procedimenti relativi ad ogni cosiddetta "opera critica"			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.13.01	Censimento delle opere oggetto di contenzioso	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Ottenere una situazione definitiva sul contenzioso in essere relativo alle opere pubbliche	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia			
------------------------	--	--	--	--

Progetto 4.14	Progetto di efficientamento delle reti			
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	
Risultato Strategico	Efficientamento delle reti (rete di distribuzione del gas naturale, rete scolante comunale, rete delle acque superficiali, rete d'illuminazione pubblica)			
	Inizio previsto	01/03/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
4.14.01	Rete di distribuzione del gas naturale	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Carcelli Silvano	Redazione bando di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale	
4.14.02	Rete scolante comunale (rete fognaria acque bianche)	Servizio Lavori Pubblici Carcelli Silvano (Interim)	Progetto di rilievo delle reti scolanti principali e minori: individuazione delle criticità e messa in sicurezza del territorio	
4.14.03	Rete delle acque superficiali	Servizio Lavori Pubblici Carcelli Silvano (Interim)	Progetto di salvaguardia idraulica del territorio	
4.14.04	Rete d'illuminazione pubblica	Servizio Lavori Pubblici Carcelli Silvano (Interim)	Redazione bando di gara per l'affidamento del servizio di illuminazione pubblica	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.01	Educazione alla Sostenibilità			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Promuovere l'informazione e l'interesse nei luoghi educativi (famiglie e scuole) verso l'adozione di comportamenti e stili di vita compatibili con la sostenibilità ambientale e con il benessere della persona			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/06/2014
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte

5.01.01	Educare a corretti stili di vita	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Promuovere l'informazione e l'interesse nei luoghi educativi (famiglie e scuole) verso l'adozione di comportamenti e stili di vita compatibili con la sostenibilità ambientale e con il benessere della persona	
---------	----------------------------------	--	---	--

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
-----------------------	--	--	--	--

Progetto 5.02	La gestione trasparente dei Servizi Educativi			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.02.01	Miglioramento della comunicazione con le famiglie	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione	S.O. Scuole Infanzia S.O. Nidi d'Infanzia
5.02.02	Rilevazione e monitoraggio qualità percepita e intrinseca dei servizi	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione	S.O. Servizi per la Scuola S.O. Scuole Infanzia S.O. Nidi d'Infanzia
5.02.03	Nuovo sistema informativo per le attività di back office di servizi educativi, scolastici ed extrascolastici	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione	S.O. Servizi per la Scuola Servizio Sistemi Informativi e Data

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
-----------------------	--	--	--	--

Progetto 5.03	Comune Scuola e Comunita'			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Sviluppare la crescita della comunità attraverso l'integrazione culturale e sociale (progetti finalizzati all'integrazione scolastica, culturale e sociale realizzati nelle strutture educative e scolastiche) anche attraverso collaborazioni interistituzionali			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/03/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.03.01	Progetti per la comunità	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Progetti per la comunità: Sviluppare la crescita della comunità attraverso l'integrazione culturale e sociale	S.O. Servizi per la Scuola
5.03.02	Progetti per l'infanzia e per la scuola	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Progetti per l'infanzia e per la scuola: Sviluppare la crescita della comunità attraverso l'integrazione culturale e sociale	
5.03.03	Progetti per le famiglie	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Progetti per le famiglie: Sviluppare la crescita della comunità attraverso l'integrazione culturale e sociale	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.04	Diversificazione offerta servizi educativi e integrativi a quelli scolastici			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Migliorare la risposta alla crescente diversificazione delle esigenze delle famiglie nell'ambito della conciliazione dei tempi di cura e lavoro			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2014
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte

5.04.01	Consolidare e sviluppare un alto livello di offerta diversificata di servizi	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Migliorare la risposta alla crescente diversificazione delle esigenze delle famiglie nell'ambito della conciliazione dei tempi di cura e lavoro	
---------	--	--	---	--

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.05	Scuola Digitale			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Sviluppare la diffusione dell'Information Technology nelle scuole			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2014
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte

5.05.01	Formazione Information Technology	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Sviluppare la diffusione dell'Information Technology nelle scuole	
---------	-----------------------------------	--	---	--

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.06	Recupero di risorse economiche e strumentali per il funzionamento dei servizi			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse strumentali ed economiche ed acquisire nuove risorse			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/08/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.06.01	Ottimizzazione risorse economiche	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Ottimizzare l'utilizzo delle risorse strumentali ed economiche e acquisire nuove risorse	
5.06.02	Ottimizzazione risorse	Servizio Servizi Educativi Barani Roberto (Interim)	Revisione documentale, senza ricorso ad incarichi esterni, per gare e affidamenti per migliorare la qualità amministrativa, l'aderenza agli obiettivi dell'Amministrazione ed alle esigenze gestionali dei servizi	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
-----------------------	--	--	--	--

Progetto 5.07	Sistematizzazione e fruibilità delle basi dati territoriali			
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella	
Obiettivo Strategico	Sistematizzare e quindi rendere disponibili ai Settori del Comune interessati (tributi, edilizia, sicurezza) le principali basi dati gestite in ambito comunale e catastale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.07.01	Collegamento unità immobiliari abitative-residenti tramite identificativi catastali	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Fornire l'informazione relativa al/i residente/i in ogni unità immobiliare abitativa. Costruire la numerazione interna degli edifici utilizzando gli identificativi catastali	
5.07.02	Creazione anagrafe comunale degli immobili	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Integrare le informazioni catastali e comunali relative a tutti gli immobili del Comune	Servizio Edilizia Privata
5.07.03	Attuazione progetto MOKA - integrazione e centralizzazione banche dati cartografiche. Integrazione ed aggiornamento sistematico livello cartografico dei fabbricati	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Aggiornamento costante degli edifici in cartografia di base tramite informazioni da SUEI, ACI e Agenzia del Territorio	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.08	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale			
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella	
Obiettivo Strategico	Accelerare lo sviluppo dell'infrastruttura digitale e promuovere la diffusione all'interno dell'Amministrazione Comunale dell'uso delle tecnologie, dei servizi e processi digitali; incentivare cittadini e imprese all'utilizzo di servizi digitali			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.08.01	Servizi di consultazione delle banche dati comunali - open data	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Rendere fruibili a cittadini ed imprese dati pubblici in formato aperto, al fine di aumentare la trasparenza e il coinvolgimento di cittadini imprese e istituzioni, migliorare il mercato e favorire l'innovazione tecnologica, lo sviluppo e la diffusione di nuove applicazioni e soluzioni	ItCity S.p.A.
5.08.02	Automazione dei backoffice (edilizia produttiva - commercio artigianato - ambiente)	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Informatizzare i back office al fine di gestire i flussi documentali dell'iter istruttorio e permettere l'erogazione di nuovi servizi on line a cittadini e imprese	ItCity S.p.A. Servizio Edilizia Privata Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio
5.08.03	Gestione workflow documentale nelle procedure amministrative	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Semplificare e riorganizzare il flusso dei documenti all'interno dell'Ente; Potenziare la ricerca informatizzata dei documenti con conseguente progressiva eliminazione delle consultazioni manuali degli archivi cartacei	ItCity S.p.A. S.O. Servizio Archivi e Protocollo Servizio Risorse Umane e Organizzazione
5.08.04	Piano diffusione wifi pubblico - sviluppo sinergie pubblico - privati (pubblici esercizi)	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Costruzione di un modello che consenta in modo semplice di ampliare il servizio WiFi pubblico gratuito rendendolo nel contempo economicamente sostenibile per l'Amministrazione. Costruzione di un modello che consenta l'ampliamento della copertura grazie all'interesse di privati alla copertura delle aree di propria pertinenza	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio
5.08.05	Gestione e rendicontazione pagamenti e adeguamento piattaforma di pagamento on line	Servizio Sistemi Informativi e Data Center Gnocchi Umberto	Costruzione di un database unico dei pagamenti utile al miglioramento della gestione e della rendicontazione dei flussi finanziari generati dal Comune e gestiti dalla società PGE; Adeguamento dei sistemi di pagamento legati ai servizi on line del Comune di Parma	ItCity S.p.A. Parma Gestione Entrate S.p.A. Servizio Tributi e Entrate Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
-----------------------	--	--	--	--

Progetto 5.13	Partecipazione			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Costituire un assetto di collaborazioni, stabilmente strutturabili e sulle quali poter contare per costruire le forme del miglioramento del rapporto tra Cittadini e Istituzione Locale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/04/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.13.01	Revisione statuto comunale nelle parti relative alla partecipazione	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Collaborazione per rinnovare una parte dei principi che qualificano le possibilità di partecipazione dei cittadini	
5.13.02	Nuovo regolamento per il Decentramento	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Definire un modello specifico per i C.C.V. di Parma individuando le forme giuridiche per la sua attuazione	
5.13.03	Costituzione organismi di decentramento	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Attivare gli Organismi elettivi caratterizzanti il funzionamento dei C.C.V. di Parma e collocarne in modo strategico la funzione	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.14	Associazionismo			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Attuare la gestione dell'Albo sostenendo la costituzione e lo sviluppo delle azioni solidali e di utilità sociale in un nuovo concerto partecipativo e in più stretta sinergia con le politiche di sviluppo di comunità e di pubblico interesse agite dal Comune			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.14.01	Costituzione albo delle associazioni	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Promuovere le possibilità di scelta di partecipazione all'Albo delle Libere forme Associative attraverso azioni mirate e significative	
5.14.02	Verifica attività delle associazioni	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Realizzare una sempre più adeguata conoscenza dei contenuti e delle caratteristiche dell'intervento dei soggetti associativi iscritti all'Albo, dialogando anche in forme differenziate per individuare come valorizzarne la consistenza	
5.14.03	Costituzione Osservatorio dell'Associazionismo	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Realizzare un modello partecipativo integrato per la costituzione e la gestione dell'albo	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.15	Pari Opportunità e miglioramento dei diritti			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Promuovere l'attuazione e il pieno conseguimento dei diritti di cittadinanza			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2014
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.15.01	Miglioramento dei "diritti"	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Miglioramento e sviluppo delle pari opportunità "vecchie e nuove" attraverso azioni di sensibilizzazione con il Settore della Partecipazione e dell'Associazione e con i Settori Educativo, Cultura, Sociale, Giovani, Sport e Sicurezza	
5.15.02	Giornata dei diritti	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Attuare annualmente azioni di divulgazione e sostegno dei diritti dei cittadini	
5.15.03	Eventi di sensibilizzazione sui diritti	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Realizzazione di eventi legati alle giornate dedicate alla donna (8 marzo e dintorni), al contrasto alla violenza (25 novembre) e all'omofobia (17 maggio)	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi			
Progetto 5.16	Rapporti Internazionali e progetti di cooperazione decentrata			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Operare per collocare con le modalità più opportune il Comune di Parma nell'ambito degli assetti delle nuove programmazioni comunitarie, nazionali e regionali			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
5.16.01	Rapporti Internazionali	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Impostare un modello di sviluppo sui rapporti internazionali	
5.16.02	Potenziamento e qualificazione dei rapporti di gemellaggio	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Creare opportunità per la Città e i Soggetti del territorio e valorizzare nel contesto il ruolo del Comune	Servizio Sistemi Informativi e Data
5.16.03	Sostegno ai progetti di cooperazione decentrata in forma diretta o come partner istituzionale	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Sviluppo di cultura della solidarietà e Promozione di opportunità per i territori cooperanti e per la Comunità Cittadina	

Programma 6	Sport e politiche giovanili			
Progetto 6.01	Governance del Sistema Sport			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Definire i principi e le procedure al fine di migliorare la qualità dell'offerta ed efficientare la gestione del Sistema Sport cittadino			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
6.01.01	Migliorare la Gestione Impianti Sportivi	Servizio Sport Rigosi Andrea	Migliorare la gestione degli impianti sportivi	Parma Infrastrutture S.p.A. Settore Ambiente e Mobilità
6.01.02	Patto di responsabilità con le realtà del sistema sportivo cittadino	Servizio Sport Rigosi Andrea	Migliorare ed efficientare l'offerta sportiva	

Programma 6	Sport e politiche giovanili			
------------------------	------------------------------------	--	--	--

Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Favorire un processo sociale e culturale sia all'interno dell'Amministrazione Comunale che nelle altre Agenzie del territorio volto a considerare i Giovani come "motore" propositivo di tutti i settori			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
6.02.01	Imprenditoria, Creatività e Nuove Tecnologie	Servizio Sport Rigosi Andrea	Favorire l'autonomia lavorativa attraverso il supporto all'attivazione di nuove professioni	
6.02.02	Certificazione delle competenze	Servizio Sport Rigosi Andrea	Individuare competenze adeguate per favorire e migliorare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro	FormaFuturo
6.02.03	I centri giovani presidi di quartiere	Servizio Sport Rigosi Andrea	Potenziare e migliorare l'offerta di attività extrascolastiche	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Servizio Educativo Settore Sociale e Servizi Educativi
6.02.05	Informare e Orientare alle opportunità	Servizio Sport Rigosi Andrea	Favorire l'accesso dei giovani alle opportunità	
6.02.06	Giovani e Cittadinanza	Servizio Sport Rigosi Andrea	Favorire e promuovere la cittadinanza attiva nei giovani	Settore Sociale e Servizi Educativi

Programma 6	Sport e politiche giovanili			
Progetto 6.03	Lo sport come diritto			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Promuovere la salvaguardia dei diritti umani nella pratica sportiva e garantire a tutti i cittadini il diritto allo sport come strumento per l'affermazione e la tutela dei diritti umani (Nazioni Unite, Risoluzione 32/30 del 16 dicembre 1977)			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
6.03.01	Diritto allo Sport	Servizio Sport Rigosi Andrea	Garantire la pratica sportiva nell'infanzia e nell'adolescenza	
6.03.02	Sport per tutti	Servizio Sport Rigosi Andrea	Favorire e promuovere la pratica sportiva negli adolescenti e nei giovani	S.O. Comunicazione Servizio Educativo
6.04.01	Favorire la domanda e l'offerta in ambito sportivo	Servizio Sport Rigosi Andrea	Diversificare l'offerta in ambito sportivo	
6.04.02	Paraolimpiadi 2016: lo sport adattato come opportunità di sviluppo	Servizio Sport Rigosi Andrea	Promuovere nel mondo produttivo e formativo del nostro territorio le potenzialità economiche della diffusione della pratica sportiva adattata	

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.01	Il Nuovo Welfare di Parma come percorso di sviluppo di comunità: le premesse e il contesto			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Definire tutte le azioni, programmi, progetti necessari a dare piena attuazione al Piano Strategico Il Nuovo Welfare di Parma come percorso di sviluppo di comunità, assicurando un sistema di monitoraggio per verificarne gli esiti			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.01.04	Accordo quadro con Fondazione Cariparma e altri soggetti	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Accordo di intesa con soggetti terzo settore per la promozione e realizzazione di una progettualità strategica condivisa e partecipata sulle tematiche dell'area povertà e dello sviluppo di comunità	
7.01.05	Il Progetto integrato con Fondazione Cariparma, Consorzio Solidarietà, Forum Solidarietà + altri: Realizzazione del Protocollo	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Rilanciare e riorientare una serie di iniziative già attivate dall'Amministrazione e promuoverne di nuove con la finalità complessiva di sostenere nei territori la capacità dei singoli e delle organizzazioni di attivarsi, di mettersi in gioco per favorire il benessere, la coesione e solidarietà	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione S.O. Famiglia e sviluppo di comunità Servizio Sociale
7.01.06	Nuova normativa ISEE	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Definire regole di compartecipazione al costo per alcuni servizi e revisione del regolamento sui contributi economici	S.O. Controllo Servizi Educativi, Sportivi, Sociali e Culturali Servizio Sociale
7.01.07	Riorganizzazione del servizio sociale per un nuovo rapporto con i cittadini	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Dal servizio sociale che eroga risposte al servizio sociale che co-costruisce con il cittadino e le risorse del quartiere il progetto più adeguato	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione Servizio Sociale

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.03	Le nuove modalità di accesso ai servizi abitativi			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Ridefinire i criteri di inserimento delle persone e famiglie nelle diverse soluzioni in relazione a bisogni specifici ben definiti (appropriatezza); costruire un patto forte con gli utenti inseriti nei diversi contesti fondato sul rispetto delle regole e la responsabilità nella gestione dei beni			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/06/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.03.01	Ridefinire il sistema di accesso alle diverse opportunità alloggiative che il Comune è in grado di mettere a disposizione	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Il Progetto si fonda su un'analisi approfondita del bisogno (persone e famiglie che ricorrono al supporto dei Servizi), differenziando tra chi per la specifica condizione (cronicità, gravi disabilità) necessita di una assegnazione permanente e chi è in grado di assumersi, anche se con progressività e per importi contenuti, l'onere	S.O. Servizio Territoriale Minori e adulti S.O. Risorse territoriali S.O. Sviluppo Politiche abitative

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.04	Un piano integrato per contrastare il disagio abitativo			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Riorganizzare complessivamente il sistema abitativo della città attraverso un insieme di interventi volti a ridefinire il piano complessivo delle soluzioni alloggiative a disposizione, mettere a sistema, dando risposta ad alcune problematiche, i vari progetti Parmabitare, CasAdesso e ParmaSocialHouse (ERS)			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.04.02	Dare sistemazione organica al progetto "CasAdesso"	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Completare la terza palazzina a Vicofertile di CasAdesso (avanzamento lavori al 95%) e riorganizzare l'assetto gestionale complessivo trasferendo la gestione ad Acer	Servizio Patrimonio S.O. Sviluppo Politiche abitative
7.04.04	Attuazione progetto "Parma Social House"	Servizio Servizi Amministrativi Marelli Giovanna	Cogestire l'apertura dei bandi per l'assegnazione di alloggi in locazione del progetto Parma Social House e partecipare ai gruppi di lavoro per l'avanzamento progettuale	Servizio Patrimonio S.O. Sviluppo Politiche abitative

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.05	Il "Patto con le famiglie" per progettare servizi innovativi in favore delle persone con disabilità			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Definire con le famiglie, tutte le istituzioni e soggetti della Comunità, i criteri per assicurare appropriatezza nelle risposte ai differenti bisogni che l e persone con disabilità esprimono nel tempo: come accompagnare il passaggio dall'uscita scolastica alle nuove prospettive di progetti di vita e il passaggio all'età adulta e all'età anziana			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.05.01	Progettazione e Sperimentazione di servizi innovativi e sperimentali: I servizi "Ponte"	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Sperimentare nuove tipologie di servizi «oltre i servizi accreditati», caratterizzati da maggiore flessibilità e maggior sostenibilità economica, per accompagnare la persona disabile attraverso l'arco della vita, offrendo nuove opportunità di inclusione. (Servizi "Ponte") e nuove domiciliarità. Ridefinizione progetto gruppi	S.O. Disabili

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.06	La Ri-organizzazione del sistema dei Servizi accreditati per le persone con disabilità			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Ri-organizzazione del sistema dei servizi accreditati per le persone con disabilità in relazione all'avvio dell'accreditamento definitivo. Garantire le risposte essenziali a tutti e garantire la sostenibilità dei servizi nel tempo			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.06.01	Riorganizzare il sistema dei servizi per l'avvio dell'accreditamento definitivo	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Definire gli accreditamenti provvisori in previsione degli accreditamenti definitivi dei centri residenziali e diurni: Varese, Lubiana, Casaseno, Patrizia Ferri, Scarzara, Casa Amica e Casa Azzurra	
7.06.02	Avviare un percorso di innovazione del sistema dell'assistenza domiciliare, integrando l'attuale sistema SAD in accreditamento	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Riorganizzare il servizio di assistenza domiciliare per rispondere in maniera appropriata ai bisogni delle persone con disabilità e le loro famiglie attraverso un maggior riconoscimento e valorizzazione del lavoro dei care giver e valorizzare ed ampliare le opportunità di domiciliarità per tutte quelle persone che possono	Settore Sociale e Servizi Educativi S.O. Disabili

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.07	Consolidare e innovare il sistema dei servizi residenziali e simiresidenziali per le persone anziane			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Accreditamento di tutte le strutture ancora fuori dalla normativa regionale, monitoraggio della sostenibilità complessiva della rete dei servizi, con eventuale possibilità - se le condizioni complessive lo consentono - di ampliare l'offerta di posti, ridurre le liste di attesa			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/06/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.07.01	Collaborazione per l'attuazione del piano strategico dell'ASP	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Efficientare la gestione interna all'ASP. Recepire le scelte di gestione ottimale all'interno del Distretto con l'eventuale fusione con l'ASP di Colorno	S.O. Anziani Servizio Sociale Servizio Servizi Amministrativi
7.07.02	Completare procedure di accreditamento	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Conseguire l'accREDITamento di tutti i servizi ancora fuori dalla disciplina regionale.	

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.08	Innovare il sistema dell'assistenza domiciliare e di altre forme di domiciliarità			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Regolamentare in maniera più appropriata ulteriori forme di domiciliarità per le persone anziane fragili			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.08.01	Sperimentazione nuovo modello assistenza domiciliare anche attraverso adesione al Progetto Home Care Premium finanziato da INPS ex INPDAP	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Attuare la sperimentazione del modello Home Care Premium, valutare gli esiti e definire nuovo modello complessivo volto a un sistema più flessibile e alla valorizzazione delle risorse complessive pubbliche, private e del nucleo stesso. Innovare il sistema con: forme di sostegno alla formazione e professionalizzazione	Servizio Servizi Amministrativi Settore Sociale e Servizi Educativi Ufficio di Piano S.O. Anziani
7.08.02	Piano complessivo per la riorganizzazione del sistema dei servizi socio-assistenziali non sottoposti ad autorizzazione al funzionamento (L.R. 2/2003 artt. 35-37).	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Necessità di una più appropriata regolamentazione dei servizi socio assistenziali non sottoposti ad autorizzazione al funzionamento (l.r. 2/2003 artt. 35-37), affinché possano utilmente rappresentare un'ulteriore opportunità di assistenza in condizioni di sicurezza per le persone anziane fragili	Servizio Servizi Amministrativi S.O. Anziani

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.10 Responsabile Progetto Obiettivo Strategico	La Promozione del benessere delle famiglie, dei bambini e della comunità, attraverso l' attivazione del contesto comunitario Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto Realizzare modalità innovative di sostegno alle famiglie nella conciliazione dei compiti di cura e lavoro e diffondere forme di aiuto reciproco e di partecipazione attiva alla vita della comunità locale (vd. anche Scheda progetto Sviluppo di comunità Sottoprogetto "Protocollo Sviluppo di Comunità"). Prevenire l'insorgere di disagio, contrastare l'isolamento delle famiglie, soprattutto quando vivono situazioni di mancanza di legami/relazioni con l'esterno; aiutare le famiglie a conciliare meglio vita professionale e impegno di cura Inizio previsto 01/01/2014 Fine prevista 31/12/2015			
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.10.01	Realizzazione Progetto "Una casa in più"	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Ridefinire, dopo sperimentazione, il progetto di conciliazione dei tempi di cura e lavoro	S.O. Famiglia e sviluppo di comunità

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.11	Protezione, Cura e Riparazione in favore dei minori: rivedere il modello di intervento per la Tutela Minori			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Intervenire precocemente sui fattori di rischio, focalizzare e perfezionare la fase valutativa del caso e delle risorse esistenti (del minore e della famiglia) per poter spostare rapidamente l'attenzione di tutte le istituzioni ed altri soggetti coinvolti sul processo di recupero delle funzioni genitoriali, anche cercando nuove sinergie con le comunità familiari ed educative ed assicurando nel contempo piena attuazione ai principi di integrazione istituzionale			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.11.01	Riorganizzazione del Servizio Territoriale Minori e Adulti con particolare attenzione al modello della Tutela Minori	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Rivedere il modello organizzativo spostando il focus dai target di utenza ai bisogni e spostando la logica dall'erogazione delle risposte alla costruzione dei progetti con le persone e le risorse del quartiere. Rivedere il modello organizzativo e di intervento relativo alla tutela minori dando piena attuazione all'integrazione	S.O. Risorse territoriali S.O. Famiglia e sviluppo di comunità S.O. Servizio Territoriale Minori e Adulti
7.11.03	Promozione della cultura della bigenitorialità, attraverso eventi condivisi con tutti gli attori coinvolti (in particolare sistema giudiziario e avvocati) e potenziamento degli interventi di mediazione familiare	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Intervenire sulle situazioni di "separazioni conflittuali" per ridurne la portata sia attraverso la promozione di una diversa cultura della genitorialità, della bigenitorialità sia attraverso un supporto di mediazione familiare e di gestione del conflitto	S.O. Famiglia e sviluppo di comunità

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.12	Gli interventi nell'Area del disagio (Immigrati, Nomadi , Carcere, Dipendenze e Salute Mentale)			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	Rafforzare i percorsi di integrazione, il contrasto ad ogni forma di sfruttamento e violenza, in particolare verso le donne e minori stranieri, la riorganizzazione degli interventi a sostegno della popolazione carceraria e una revisione complessiva delle metodologie di intervento/presa in carico sulla popolazione nomade stanziale ed in transito			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.12.03	Sostegno a tutte le iniziative finalizzate all'emersione delle diverse forme di sfruttamento e alla protezione delle vittime di tratta e di sfruttamento	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Sostenere azioni di sensibilizzazione, informazione e progettazioni anche attraverso il consolidamento del lavoro di rete già iniziato con alcune realtà del privato sociale e puntando ad una sensibilizzazione capillare della cittadinanza	S.O. Risorse Territoriali
7.12.04	Riorganizzazione di tutte le azioni a sostegno della popolazione carceraria in relazione alla ridefinizione della tipologia stessa di carcere attualmente in discussione	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Coordinamento azioni all'interno del carcere (sportello mediazione culturale-attivazione percorsi di Borse Lavoro in collaborazione con le coop B, azioni di sostegno agli incontri con familiari, figli e parenti, ecc.) e sperimentazione di nuove azioni in accordo con la Direzione del Carcere. Istituire la figura di un Garante	
7.12.05	Revisione complessiva del progetto sul Campo Nomadi e ridefinizione del progetto area Cornocchio e popolazione nomade in generale	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Chiusura area Cornocchio e riprogettazione complessiva del modello di intervento sulla popolazione Rom e nomade	S.O. Manutenzioni Servizio Patrimonio S.O. Risorse Territoriali
7.12.06	Sperimentazione di progetti di riqualificazione ed autogestione di alloggi o fabbricati	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Sperimentazione di progetti innovativi di concessione di alloggi e fabbricati pubblici da ristrutturare a persone che si organizzano e si impegnano nella riqualificazione e autogestione in cambio di una assegnazione a lungo termine	Servizio Servizi Amministrativi S.O. Valorizzazione patrimonio ed espropri

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.13	I vecchi e i nuovi poveri			
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	
Obiettivo Strategico	A fronte dell'aggravarsi degli effetti della crisi economico-finanziaria sulle condizioni di vita delle persone e delle famiglie con forti ripercussioni sulle relazioni, si impone un profondo ripensamento del sistema di presa in carico, dei sostegni al reddito e dei progetti di reinserimento sociale e professionale, affinché sia totalmente rinnovato, in una logica di semplificazione amministrativa e di appropriatezza			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	30/06/2015
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.13.01	Protocollo con Fondazione Cariparma (Forum Solidarietà, Caritas e altri) per la realizzazione del progetto integrato "La povertà una questione di diritti"	Settore Sociale e Servizi Educativi Barani Roberto	Realizzare in partnership con alcuni soggetti della comunità (Fondazione Cariparma, Rete Associazioni Povertà, Università e altri) un progetto integrato per rafforzare la cooperazione tra tutti e migliorare la capacità di gestione degli interventi di contrasto alla povertà e per l'inclusione sociale	
7.13.02	Monitorare il sistema di servizi di bassa soglia e prima accoglienza rafforzando la collaborazione tra Comune, Enti e Associazioni	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Confermare il sistema di prima accoglienza (Dormitori-Mense-Emporio) come sviluppato ad oggi rafforzando la collaborazione tra gli enti caritativi e le altre associazioni per assicurare la più ampia copertura dei casi che si presentano e integrare l'azione di ogni ente così da evitare sovrapposizioni o duplicazioni	S.O. Servizio Territoriale Minori e Adulti S.O. Risorse Territoriali
7.13.04	Revisione del modello relativo ai tirocini formativi rivolto a tutte le categorie di utenza	Servizio Sociale Barani Roberto (Interim)	Adeguamento alla nuova normativa di tutti i percorsi di borsa lavoro in essere e relativa trasformazione in tirocini formativi/ progetti socio terapeutici. Avvio progetti sperimentali per favorire l'occupabilità e sperimentare lavori di pubblica utilità e lavori socialmente utili	

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.15 Responsabile Progetto Obiettivo Strategico	Aumento del presidio del territorio Corpo di Polizia Municipale Noè Gaetano Assicurare una maggiore vivibilità del territorio e garantire la necessaria tranquillità e sicurezza della cittadinanza Inizio previsto 01/01/2014 Fine prevista 31/12/2015			
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.15.01	Sviluppo del servizio della Polizia di prossimità	Corpo di Polizia Municipale Noè Gaetano	Contrasto del degrado urbano attraverso lo sviluppo del servizio della Polizia di prossimità	

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.16	Progetto strategico intersettoriale per il controllo e la gestione delle acque superficiali			
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	
Obiettivo Strategico	Mappatura delle criticità sulla criticità nella gestione delle acque superficiali e provvedimenti di miglioramento			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.16.01	Controllo e gestione della rete scolante delle acque superficiali	Servizio Ambiente a Mobilità Feroli Nicola	Verifica, catalogazione e georeferenziazione di tutte le criticità relative alla condotta delle acque superficiali (fossi stradali e sistema di canali comunale), finalizzata a ridurre, tutte le situazioni che creano problematiche di sicurezza idrogeologica alla popolazione e alle infrastrutture	S.O. Protezione Civile e Sicurezza
7.16.02	Controllo lungo le acque	Servizio Controllo Abusi Edilizi Cervi Luciano	Ricognizione e accertamento delle situazioni di abusivismo edilizio lungo i corsi d'acqua, realizzato attraverso un controllo e monitoraggio costante per il raggiungimento di un ordinato assetto territoriale e conseguentemente di un risanamento ambientale delle zone interessate	S.O. Servizio Archivi e Protocollo Corpo di Polizia Municipale Servizio Controllo Abusi Edilizi

Programma 7	Sociale			
Progetto 7.17	Miglioramento delle funzioni di controllo e vigilanza del territorio per promuovere il rispetto della legalità			
Responsabile Progetto	Corpo di Polizia Municipale		Noè Gaetano	
Obiettivo Strategico	Assicurare una maggiore vivibilità del territorio e garantire la necessaria tranquillità e sicurezza della cittadinanza e tutela delle attività economiche			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2014

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
7.17.01	Attività di contrasto all'abusivismo commerciale, edilizio e ambientale	Corpo di Polizia Municipale Noè Gaetano	Contrastare i fenomeni dell'abusivismo commerciale, edilizio e ambientale	
7.17.02	Servizi congiunti: attività di prevenzione e controllo del Territorio in collaborazione con le altre Forze dell'Ordine	Corpo di Polizia Municipale Noè Gaetano	Miglioramento del controllo del territorio	
7.17.03	Attività propedeutica alla lotta all'evasione legata ad aspetti della circolazione stradale (es. utilizzo auto-detector)	Corpo di Polizia Municipale Noè Gaetano	Riorganizzazione ed efficientamento del sistema dei controlli della Polizia Municipale	

Programma 8	Cultura
------------------------	----------------

Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Incremento quali-quantitativo della fruizione ed offerta promozionale e didattica più efficace ottenuta con la collaborazione intersettoriale e delle Associazioni/ Fondazioni del territorio			
Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016	

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.01.04	Valorizzazione percorsi didattici	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Promozione della didattica museale (con incremento fruizione musei civici), della didattica del patrimonio artistico cittadino e della didattica scientifica.	Servizio Educativo Servizio Servizi Bibliotecario
8.01.05	Valorizzazione strutture culturali e monumentali	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale Righi Gabriele	Recupero e valorizzazione degli spazi culturali.	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio Associazionismo Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Servizio Servizi Bibliotecario S.O. Turismo e Promozione del Territorio S.O. Comunicazione Parma Infrastrutture S.p.A. Corpo di Polizia Municipale
8.01.06	Volontariato culturale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Promozione di tirocini, stage formativi e associazionismo all'interno dei servizi operativi del Settore Cultura (Musei, Patrimonio artistico e Biblioteche)	

Programma 8	Cultura
------------------------	----------------

Progetto 8.02	Fare rete per diventare distretto culturale evoluto			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Offerta di servizio integrata e come tale percepita e fruita sia dai residenti che dai turisti per quanto attiene ai sistemi museali, teatrali e dello spettacolo (con Istituzione Casa della Musica, Musei Statali, Musei Privati, Teatri, Cinematografi e Associazioni Culturali)			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.02.01	Offerta di servizio integrata	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Individuazione e potenziamento di servizi culturali integrati per il miglioramento dell'offerta e fruizione da parte del pubblico, connotazione più marcata del sistema culturale cittadino e ottimizzazione delle risorse	Istituzione Casa della Musica
8.02.03	Sistema teatrale cittadino 2014 - 2015	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Incremento e diversificazione dell'offerta teatrale cittadina, mediante la creazione di rapporti proficui codificati tra sistema teatrale e territorio.	S.O. Rapporti con Enti esterni e Partecipate
8.02.04	Sistema cinematografico cittadino	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Creazione di un sistema cittadino che raggruppi i diversi soggetti che, a livello locale, operano in ambito cinematografico per individuare e stabilire politiche coordinate di indirizzo culturale	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio associazionismo Settore Sociale e Servizi Educativi Settore Cultura, Giovani e Sviluppo del Territorio Servizio Educativo Settore Ambiente e Mobilità S.O. Turismo e Promozione del Territorio

Programma 8	Cultura			
Progetto 8.03	Cultura motore di sviluppo			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Sostegno e supporto alla creatività artistica ed alla imprenditoria culturale lungo tutto l'arco della vita ed alla attività dell'Associazione culturale, mediante la proposta di modelli organizzativi-imprenditoriali e percorsi di finanziamento sulla base di una conoscenza documentabile della domanda/ offerta del territorio			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2104
Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.03.01	Sostegno e supporto alla creatività artistica ed alla imprenditoria culturale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Sostegno e supporto alla creatività artistica ed alla imprenditoria culturale lungo tutto l'arco della vita ed alla attività dell'Associazione culturale, mediante la proposta di modelli organizzativi-imprenditoriali e percorsi di finanziamento sulla base di una conoscenza documentabile della domanda/offerta del territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi Settore Cultura, Giovani e Sviluppo del Territorio
8.03.02	Progettazione europea e Opportunità di sostegno e circolazione artistica e culturale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	“Europa Creativa”. Sostegno alla diffusione e formazione per la partecipazione di soggetti e realtà culturali al programma europeo 2014-2020.	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio Associazione Settore Cultura, Giovani e Sviluppo del Territorio Settore Finanziario e Società Partecipate - Ufficio Europa

Programma 8	Cultura
------------------------	----------------

Progetto 8.05	Riflessione sull'identità della comunità cittadina e iniziative per la crescita della sua consapevolezza su tematiche sociali e ambientali			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Calendario feste civili che proponga momenti di riflessione in pubblico sulla storia ed il presente della città nel contesto nazionale e mondiale, con dimensione didattica (con Servizio Biblioteche, Settore Educativo, Ambiente, Pari Opportunità, Politiche Giovanili e Associazioni ed istituzioni culturali)			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.05.01	Calendario feste civili e ricorrenze di sensibilizzazione sociale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Attivare e coordinare momenti di riflessione ed attenzione pubblica su particolari ricorrenze di rilevanza storica ed identitaria della comunità cittadina e iniziative di sensibilizzazione su tematiche sociali e ambientali nel contesto nazionale e mondiale	Servizio Educativo Servizio Servizi Bibliotecario S.O. Servizio Archivi e Protocollo

Programma 8	Cultura			
-----------------------	----------------	--	--	--

Progetto 8.07	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Riforma ed efficientamento dell'Istituzione Casa della Musica			
	Inizio previsto	01/01/2014	Fine prevista	31/12/2016

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.07.01	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica	Istituzione Casa della Musica	Riorganizzazione della Casa della Musica (regolamento e struttura organizzativa)	
		Zanni Mariella		

Programma 8	Cultura
------------------------	----------------

Progetto 8.08	Biblioteche di pubblica lettura come “infrastruttura democratica” fondamentale, al centro della crescita culturale cittadina			
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	
Obiettivo Strategico	Riaffermare e potenziare il ruolo delle biblioteche di pubblica lettura			
	Inizio previsto 01/01/2014	Fine prevista	31/12/2015	

Cod. Sottoprogetto	Sottoprogetti	Responsabile	Obiettivo	Strutture coinvolte
8.08.01	Revisione della Carta delle collezioni e revisione del patrimonio delle Biblioteche	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Coordinamento delle Carte delle Collezioni e Revisione programmatica e coordinata del patrimonio in linea con i principi di sviluppo IFLA UNESCO	
8.08.02	Riaffermare e potenziare il ruolo delle biblioteche di pubblica lettura	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio Raffa Flora	Riorganizzazione del Servizio Bibliotecario sulla base delle nuove Carte delle Collezioni	Servizio Servizi Bibliotecario S.O. Economato e Layout Parma Infrastrutture S.p.A.



PEG 2014-2016

Gli obiettivi operativi 2015-2016



Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.01	Sviluppo controllo di regolarità amministrativa				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Sviluppo e attuazione del Controllo di Regolarità Amministrativa di cui al Regolamento sui Controlli Interni approvato con atto di C.C. n° 3 del 10/01/2013. L'obiettivo si prefigge di garantire, attraverso azioni sia propedeutiche sia ex post, la verifica di regolarità amministrativa sulle determinazioni dirigenziali di impegno, sui contratti, comprese le scritture private, sugli altri atti adottati dai Dirigenti, scelti secondo una selezione casuale effettuata con motivate tecniche di campionamento e su atti in servizi nei quali sono riscontrabili anomalie evidenti				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Secondo report semestrale a Dirigenti, Revisori dei Conti, all'Organismo Indipendente di Valutazione e al Consiglio Comunale	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2015	31/03/2015	Report
5	Verifica aree tematiche e tipologia di atti su cui svolgere il monitoraggio	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2015	31/01/2015	Elenco aree tematiche e tipologia atti
6	Primo report semestrale a Dirigenti, Revisori dei Conti, all'Organismo Indipendente di Valutazione e al Consiglio Comunale	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/07/2015	30/09/2015	Report
7	Secondo report semestrale a Dirigenti, Revisori dei Conti, all'Organismo Indipendente di Valutazione e al Consiglio Comunale	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2016	31/03/2016	Report
8	Verifica aree tematiche e tipologia di atti su cui svolgere il monitoraggio	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2016	31/01/2016	Elenco aree tematiche e tipologia atti
10	Trasmissione report annuale da parte del Sindaco sull'adeguatezza e funzionalità del sistema dei controlli interni	Servizio Segreteria Generale	Settore Finanziario e Società Partecipate, S.O. Programmazione e Controllo Strategico, S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	31/03/2015	Report
11	Trasmissione report annuale da parte del Sindaco sull'adeguatezza e funzionalità del sistema dei controlli interni	Servizio Segreteria Generale	Settore Finanziario e Società Partecipate, S.O. Programmazione e Controllo Strategico, S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2016	31/03/2016	Report

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Anomalie rilevate	numero atti con anomalie rilevate/ numero atti estratti	20%	20%
2	Report da parte del Sindaco sull'adeguatezza e funzionalità del sistema dei controlli interni	si/no	si	si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Elaborazione e attuazione del Piano Anticorruzione previsto dalla Legge n. 190/2012, attraverso interventi formativi e monitoraggio dell'azione dell'Amministrazione tramite appositi gruppi di lavoro. L'obiettivo si prefigge di prevenire, attraverso azioni sia propedeutiche sia, eventualmente, ex post, l'assenza di episodi di corruzione nel Comune di Parma				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Aggiornamento Piano Anticorruzione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2015	31/01/2015	Piano aggiornato
11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	Tutti i dirigenti		01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
25	Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la P.A. - Adottare gli atti necessari per adeguare gli eventuali regolamenti esistenti sulla formazione delle commissioni per l'affidamento di commesse	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	30/06/2015	Regolamenti adeguati
26	Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la P.A. - Adottare gli atti necessari per adeguare gli eventuali regolamenti esistenti sulla formazione delle commissioni di concorso	Servizio Risorse Umane e Organizzazione		01/01/2015	30/06/2015	Regolamenti adeguati
32	Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblowing) - Introduzione di obblighi di riservatezza nel PTPC: attività di sensibilizzazione, comunicazione e formazione sui diritti e gli obblighi relativi alla divulgazione delle azioni illecite	S.O. Comunicazione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	30/06/2015	Attività di sensibilizzazione, comunicazione e formazione svolta
37	Formazione del personale - Attivazione forme di "tutoraggio" per l'avvio al lavoro in occasione dell'inserimento in nuovi settori lavorativi	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	30/06/2015	Forme di "tutoraggio" attivate
41	Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile - Realizzazione di misure di sensibilizzazione della cittadinanza per la promozione della cultura della legalità attraverso un'efficace comunicazione e diffusione della strategia di prevenzione dei fenomeni corruttivi	S.O. Comunicazione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	30/06/2015	Misure di sensibilizzazione realizzate
43	Monitoraggio dei rapporti amministrazione/soggetti esterni - Definizione procedura per monitoraggio dei rapporti amministrazione/soggetti con i quali sono stati stipulati contratti, interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici, ai fini della verifica di eventuali relazioni di parentela o affinità con i dipendenti	Tutti i dirigenti	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2016	30/06/2016	Procedura definita
44	Monitoraggio dei rapporti amministrazione/soggetti esterni - Monitoraggio dei rapporti amministrazione/soggetti con i quali sono stati stipulati contratti, interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici, ai fini della verifica di eventuali relazioni di parentela o affinità con i dipendenti	Tutti i dirigenti		01/07/2016	31/12/2016	Monitoraggio effettuato

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Elaborazione e attuazione del Piano Anticorruzione previsto dalla Legge n. 190/2012, attraverso interventi formativi e monitoraggio dell'azione dell'Amministrazione tramite appositi gruppi di lavoro. L'obiettivo si prefigge di prevenire, attraverso azioni sia propedeutiche sia, eventualmente, ex post, l'assenza di episodi di corruzione nel Comune di Parma				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	Tutti i Dirigenti		01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
55	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	Tutti i Dirigenti		01/01/2016	31/12/2016	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	Tutti i Dirigenti		01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Piano Anticorruzione aggiornato	si/no	si	si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.03	Attuazione del regolamento sui controlli per la parte contabile e relativa alle Società				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Applicazione ragionata ed efficace, per le parti di competenza, delle previsioni normative di cui al D.L. 174/2012 (controlli) al fine di conseguire un significativo miglioramento dei livelli qualitativi dell'attività amministrativa				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
7	Controllo di regolarità contabile sugli atti: circolari e formazione specifica su criticità riscontrate	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2015	31/12/2015	Report documentato su attività svolta
8	Verifica del permanere degli equilibri finanziari di bilancio	Settore finanziario e società partecipate	Tutti i dirigenti	01/01/2015	31/12/2015	Relazione trimestrale ex art.61 Regolamento contabilità
9	Monitoraggio dell'attività anticorruzione di competenza degli organismi partecipati	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2015	31/12/2015	Relazione finale attività
10	Verifica del permanere degli equilibri finanziari di bilancio	Settore finanziario e società partecipate	Tutti i dirigenti	01/01/2016	31/12/2016	Relazione trimestrale ex art.61 Regolamento contabilità
11	Monitoraggio dell'attività anticorruzione di competenza degli organismi partecipati	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2016	31/12/2016	Relazione finale attività

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Regolamento partecipate aggiornato	si/no	si	si
2	Atti controllati	percentuale atti controllati/ totale atti	100,00%	100,00%
3	Relazione trimestrale su equilibri di bilancio	si/no	si	positiva
4	Bilancio consolidato presentato e pubblicato sul sito	si/no	si	si
5	Bilancio aggregato al 31/12/2013	si/no	si	si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto	01/01/2014
Descrizione Obiettivo				Fine Prevista	31/12/2016
	Applicazione ragionata ed efficace delle previsioni del decreto legislativo in corso di emanazione sul riordino degli obblighi di trasparenza e pubblicità				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	Tutti i Settori per competenza		01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
7	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	Tutti i Settori per competenza		01/01/2016	31/12/2016	Dati pubblicati e aggiornati
10	Realizzazione della 1^ Giornata della Trasparenza	S.O. Comunicazione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	31/03/2015	Evento realizzato
11	Aggiornamento del Piano Triennale per la Trasparenza e Integrità	Servizio Segreteria Generale		01/01/2015	31/01/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
12	Realizzazione della 2^ Giornata della Trasparenza	S.O. Comunicazione	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza	01/01/2015	31/03/2015	Evento realizzato
14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	Tutti i Dirigenti		01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
15	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	Tutti i Dirigenti		01/01/2016	31/12/2016	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
25	Performance - Pubblicazione risultati rilevazione livelli di benessere organizzativo	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/01/2015	30/04/2015	Rilevazione pubblicata
33	Controllo e monitoraggio pubblicazione atti e documenti	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2015	31/12/2015	Report
34	Controllo e monitoraggio pubblicazione atti e documenti	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza		01/01/2016	31/12/2016	Report

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto	01/01/2014
Descrizione Obiettivo	Asteria Silvia Fine Prevista 31/12/2016 Applicazione ragionata ed efficace delle previsioni del decreto legislativo in corso di emanazione sul riordino degli obblighi di trasparenza e pubblicità				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
35	Provvedimenti finali - Pubblicazione elenchi di provvedimenti finali (dell'organo di indirizzo politico e dei dirigenti) relativi a provvedimenti finali dei procedimenti di: a) autorizzazione o concessione; b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163; c) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009; d) accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Controlli Amministrativi Anticorruzione Trasparenza, S.O. Archivi e Protocollo	01/01/2015	31/03/2015	Elenchi secondo semestre 2014 pubblicato
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Bussola della trasparenza - rispetto parametri	percentuale			100%	100%
2	Rilievi da parte dell'ANAC	numero			0	0
3	Completezza dei dati	percentuale sezioni complete/ numero sezioni			100%	100%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.01	Le Regole, il Controllo e la Trasparenza				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale	Asteria Silvia			
Sottoprogetto: 1.01.06	Procedure per attivazione gestione gare				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Stazione unica Appaltante	Colombo Simona	Inizio Previsto	01/09/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Gestione del sistema AVCPass di cui all'art. 6-bis del D.lgs. n. 163/2006, ai fini delle procedure di gara				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Predisposizione linee guida, interne al Servizio, inerenti il nuovo iter "Gestione Gare" alla luce del mutato quadro normativo di riferimento	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	31/12/2015	Predisposizione linee guida nuovo iter gare
3	Predisposizione schemi di bando e relativi allegati adeguati al nuovo quadro normativo di riferimento	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	31/12/2015	Redazione schemi di bando e relativi allegati

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Redazione atti	si/no	si	si
2 Standardizzazione dei processi di gestione del sistema AVCPASS	si/no		si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.01	Controllo delle entrate				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione di strumenti operativi idonei ad accelerare i tempi di incasso delle risorse proprie e a individuare nuove fonti di finanziamento				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5 Ricerca nuove fonti di finanziamento con la progettazione Europea	Settore finanziario e società partecipate	Tutti le strutture dell'ente	01/01/2015	31/12/2015	Progettazione finanziata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Incremento dell'incasso su accertamenti	$\text{percentuale} = \frac{\text{incassato/accertato anno in corso} - \text{incassato/accertato anno precedente}}{\text{incassato /accertato anno precedente}}$	10,00%	10,00%
2 Progetti finanziati con fondi europei	numero	1	1

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.02	Controllo delle entrate tributarie				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Tributi e Entrate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Revisione Regolamenti Comunali per garantire la tempestività delle Autorizzazioni e delle relative riscossioni con diminuzione del contenzioso, mettere in atto gli strumenti per la lotta all'evasione in particolare imposte ICI e IMU				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Integrazione e allineamento banche dati ai fini della costituzione dell'anagrafe catastale informatica per lotta all'evasione	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Tributi e Entrate	01/04/2015	31/12/2015	Sistema integrato operativo
8	Controllo attività PGE e IREN su lotta all'evasione tributaria	Servizio Tributi e Entrate		01/01/2015	31/12/2015	Report
9	Controllo attività PGE e IREN su lotta all'evasione tributaria	Servizio Tributi e Entrate		01/01/2016	31/12/2016	Report

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Rispetto previsioni di bilancio	Accertato entrate tributarie/ previsione di bilancio	100,00%	100,00%
2	Incremento numero segnalazioni qualificate all'Agenzia delle Entrate	Numero segnalazioni qualificate/ numero segnalazioni qualificate anni precedenti	+5%	+5%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa							
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti							
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate			Segalini Marta				
Sottoprogetto: 1.02.03	Controllo delle spese							
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate			Segalini Marta	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione di strumenti operativi idonei a chiudere gli impegni inattivi, a garantire la tempestività dei pagamenti a responsabilizzare le strutture tecniche per l'equilibrio di parte capitale							

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	Tutti i Settori per competenza	Settore finanziario e società partecipate	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
11	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	Tutti i Settori per competenza	Settore finanziario e società partecipate	01/01/2016	31/12/2016	Certificazione tempi di pagamento
12	Quantificazione e budgetizzazione delle facoltà di pagamento in conto capitale collegate agli incassi	Settore finanziario e società partecipate	Tutti i Settori per competenza	01/01/2015	31/12/2015	Formalizzazione della programmazione incassi e dei budget di pagamento con le modalità previste dal Regolamento contabilità
13	Quantificazione e budgetizzazione delle facoltà di pagamento in conto capitale collegate agli incassi	Settore finanziario e società partecipate	Tutti i Settori per competenza	01/01/2016	31/12/2016	Formalizzazione della programmazione incassi e dei budget di pagamento con le modalità previste dal Regolamento contabilità
14	Monitoraggio, rendicontazione e verifica destinazione fondi ex Metro	Settore finanziario e società partecipate	Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	01/01/2015	31/12/2015	Rendiconti e proposte ridestinazione
15	Monitoraggio, rendicontazione e verifica destinazione fondi ex Metro	Settore finanziario e società partecipate	Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	01/01/2016	31/12/2016	Rendiconti e proposte ridestinazione
16	Monitoraggio dei vincoli del patto di stabilità e delle opportunità offerte dagli strumenti di flessibilizzazione della Regione e/o dello Stato sui pagamenti di conto capitale	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera
17	Monitoraggio dei vincoli del patto di stabilità e delle opportunità offerte dagli strumenti di flessibilizzazione della Regione e/o dello Stato sui pagamenti di conto capitale	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2016	31/12/2016	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate	Segalini Marta			
Sottoprogetto: 1.02.03	Controllo delle spese				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate	Segalini Marta	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione di strumenti operativi idonei a chiudere gli impegni inattivi, a garantire la tempestività dei pagamenti a responsabilizzare le strutture tecniche per l'equilibrio di parte capitale				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto	Formula			2015	2016		
1	Residui passivi eliminati	percentuale (RRPP eliminati/ RRPP totali)		3,00%	4,00%		
2	Incremento dei pagamenti di c/ capitale	percentuale pagamenti di c/capitale effettuati/previsti		5,00%	7,00%		
3	Monitoraggio patto stabilità entro i termini	si/no		si	positiva		
4	Comunicazione a dirigenti budget pagamenti di conto capitale	si/no		si	si		
5	Rimodulazione utilizzo fondi ex metro	si/no		si	si		

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.04	Controllo dell'approvvigionamento delle risorse				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Stazione unica Appaltante		Colombo Simona	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Contenimento delle spese e razionalizzazione delle procedure di acquisto nel rispetto della normativa sulla spending review				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Efficientamento nell'approvvigionamento di beni e servizi da parte della S.O. Economato: attivazione convenzioni centrali di committenza	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	31/12/2015	60% Convenzioni attivate su spesa corrente S.O. Economato
4	Efficientamento nell'approvvigionamento di beni e servizi: Utilizzo mercato elettronico Consip e sperimentazione del nuovo mercato elettronico recentemente messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale Intercenter	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	31/12/2015	8% Rdo attivate su Mepa Intercenter e Mepa Consip
5	Efficientamento nell'approvvigionamento di beni e servizi da parte della S.O. Economato: attivazione convenzioni centrali di committenza	Servizio Stazione Unica appaltante		01/01/2016	31/12/2016	60% Convenzioni attivate su spesa corrente S.O. Economato
6	Efficientamento nell'approvvigionamento di beni e servizi: Utilizzo mercato elettronico Consip e sperimentazione del nuovo mercato elettronico recentemente messo a disposizione dalla centrale di committenza regionale Intercenter	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2016	31/12/2016	8% Rdo attivate su Mepa Intercenter e Mepa Consip

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Ricorso alle convenzioni centrali di committenza	percentuale Convenzioni attivate/spesa corrente S.O. Economato	60%	60%
2	RDO attivate su Mepa Consip/Intercenter	percentuale RDO attivate su Mepa Consip e Mepa Intercenter/ spesa corrente S.O. Economato	8%	8%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.06	Controllo delle dichiarazioni presentate per l'accesso ai servizi o contributi comunali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi		Marelli Giovanna	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Miglioramento delle funzioni di controllo sulle autocertificazioni presentate dai cittadini, da soggetti privati esterni ed Enti esterni				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
6	Controllo delle autocertificazioni presentate per l'accesso o per agevolazioni tariffarie nei servizi educativi	Servizio Servizi Amministrativi	Servizio Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	Percentuale pratiche controllate = 20%
7	Controllo delle dichiarazioni presentate nelle pratiche anagrafiche	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2015	31/12/2015	Dichiarazioni controllate/ totale pratiche presentate = 60%
8	Controllo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive presentate da soggetti privati esterni e Enti esterni	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2015	31/12/2015	100 dichiarazioni controllate
9	Segnalazioni delle situazioni dubbie rilevate dalle dichiarazioni del cittadino a sportello	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2015	31/12/2015	50 segnalazioni inviate ai back office
10	Implementazione banca dati dei controlli per la lotta all'evasione con indicazione dei soggetti e delle evidenze	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2015	31/12/2015	Situazioni segnalate/ totale dichiarazioni esaminate = 25%
11	Controllo delle autocertificazioni presentate per l'accesso o per agevolazioni tariffarie nei servizi educativi	Servizio Servizi Amministrativi	Servizio Servizi Educativi	01/01/2016	31/12/2016	Percentuale pratiche controllate = 22%
12	Controllo delle autocertificazioni e delle dichiarazioni sostitutive presentate da soggetti privati esterni e Enti esterni	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2016	31/12/2016	100 dichiarazioni controllate
13	Segnalazioni delle situazioni dubbie rilevate dalle dichiarazioni del cittadino a sportello	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2016	31/12/2016	50 segnalazioni inviate ai back office
14	Implementazione banca dati dei controlli per la lotta all'evasione con indicazione dei soggetti e delle evidenze	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2016	31/12/2016	Situazioni segnalate/ totale dichiarazioni esaminate = 25%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate	Segalini Marta			
Sottoprogetto: 1.02.06	Controllo delle dichiarazioni presentate per l'accesso ai servizi o contributi comunali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Miglioramento delle funzioni di controllo sulle autocertificazioni presentate dai cittadini, da soggetti privati esterni ed Enti esterni				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto	Formula			2015	2016		
1	Autocertificazioni	percentuale autocertificazioni controllate/ totale autocertificazioni		20%	22%		
2	Dichiarazioni anagrafiche	Dichiarazioni controllate/ totale pratiche presentate		60%			
3	Autocertificazioni e dichiarazione controllate	numero		100	100		
4	Segnalazioni	numero		50	50		
5	Evidenze segnalate	Situazioni segnalate/ totale dichiarazioni esaminate		25%	25%		

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.08	Attività di reperimento risorse, sia attraverso l'ottenimento di finanziamenti esterni che con la chiusura delle opere pregresse				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Analisi lavori ancora da chiudere per verifica possibile recupero risorse				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Analisi residui passivi	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	28/02/2015	Completamento attività
4	Redazione conti finali generali e chiusura impegni	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento
8	Rendicontazione finanziamenti in essere	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	100% rendicontati rispetto agli avanzamenti lavori

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Redazione conti finali	Percentuale di redazione conti finali/ chiusura impegni rispetto alla situazione a inizio anno	2%	2%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.09	Gestione diretta dei sinistri inferiori alla franchigia con conseguente abbattimento del premio				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Stazione unica Appaltante	Colombo Simona	Inizio Previsto	01/04/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Gestione diretta o separata dei sinistri sotto franchigia mirati alla riduzione del premio				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Avvio di nuova procedura di gara alla luce delle risultanze dell'efficacia della gestione diretta dei sinistri sotto franchigia	Servizio Stazione Unica Appaltante		01/01/2015	31/12/2015	Predisposizione atti di gara

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Predisposizione modulistica	si/no	si	
4 Attivazione nuova procedura di gara	si/no		si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.02	Rifacciamo i nostri conti				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/09/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Introduzione nuovo sistema di regole contabili, D.Lgs. 118/2011				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	Tutte le strutture dell'ente	Settore finanziario e società partecipate	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Piano dei conti transcodificato	si/no			si	si
2	Bilancio 2015 con parallelo armonizzato	si/no			si	si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.03	Governiamo le nostre "partecipazioni"				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.03.01	Aggiornamento degli strumenti di indirizzo e controllo				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Definizione di procedure specifiche per l'assegnazione agli organismi partecipati degli obiettivi (economico finanziari, gestionali e di servizio), loro monitoraggio e loro rendicontazione				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Supporto al servizio informatico nella individuazione e personalizzazione, nonché al test e all'avvio del sistema informatico dedicato al controllo della partecipate	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2015	30/06/2015	Supporto fornito nella individuazione e personalizzazione
3	Supporto al servizio informatico nella individuazione e personalizzazione, nonché al test e all'avvio del sistema informatico dedicato al controllo della partecipate	Settore finanziario e società partecipate		01/07/2015	31/12/2015	Avvio procedura informatica gestionale di controllo
6	Monitoraggio della gestione svolta dalla società come previsto nel Regolamento per il controllo strategico	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2015	31/12/2015	Reportistica
7	Controllo del rispetto di tutti i vincoli imposti dalla normativa nazionale e dagli indirizzi del socio comune di Parma	Settore finanziario e società partecipate	Servizio Attività Produttive e promozione del territorio Servizio Sistemi Informativi e Data Center Settore Lavori Pubblici e Patrimonio Settore Ambiente e Mobilità Servizio Tributi ed Entrate	01/01/2015	31/12/2015	Relazione documentata su risultati dell'attività di controllo
8	Monitoraggio della gestione svolta dalla società come previsto nel Regolamento per il controllo strategico	Settore finanziario e società partecipate		01/01/2016	31/12/2016	Reportistica

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Costruzione modello informatico di controllo partecipate	si/no	si	si
3	Report di controllo	numero	2	2

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.03	Governiamo le nostre "partecipazioni"				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.03.02	Razionalizzazione delle partecipazioni (sia in società che in altri Enti e organismi)				
Responsabile sottoprogetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Messa in efficienza delle partecipazioni societarie (riduzione) e della gestione economico finanziaria organizzativa dei singoli organismi partecipati				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Valutazione delle opportunità di re-internalizzazione dei servizi con elaborazione di analisi economica costi benefici	Settore finanziario e società partecipate	Dirigenti competenti per materia	01/09/2014	31/01/2015	Elaborazione proposta
5	Rafforzamento della governance degli organismi che evidenziano squilibri di bilancio e che hanno registrato perdite per 3 esercizi consecutivi	Settore finanziario e società partecipate	Dirigenti competenti per materia	01/09/2014	31/01/2015	Report e atti di indirizzo
7	Predisposizione relazione per cortei dei conti su procedure di razionalizzazione, delle società del gruppo ed evoluzione indebitamento	Settore finanziario e società partecipate	Dirigenti competenti per materia	01/09/2014	31/01/2015	Relazione inviata a Cortei dei Conti
8	Predisposizione di uno strumento organizzativo per un efficace monitoraggio delle risorse affidate e dei servizi forniti alla Società Parma Infrastrutture con il Piano Industriale	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Settore finanziario e società partecipate	01/01/2015	31/12/2015	Adozione protocolli Monitoraggio periodico
9	Predisposizione di uno strumento organizzativo per un efficace monitoraggio delle risorse affidate e dei servizi forniti alla Società Parma Infrastrutture con il Piano Industriale	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Settore finanziario e società partecipate	01/01/2016	31/12/2016	Adozione protocolli Monitoraggio periodico

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Riduzione del numero di organismi controllati nel rispetto dei Piani industriali	percentuale	100,00%	100,00%
2	Organismi controllati	numero	7	6
3	Organismi partecipati	numero	30	28
4	Prospetti di valutazione economica dell' internalizzazione di attività	numero	1	2

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.03	Governiamo le nostre "partecipazioni"				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.03.03	Riduzione dei contratti di locazione passiva sia del Comune che delle Società Partecipate				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio		Monteverdi Gian Paolo	Inizio Previsto 01/05/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Riduzione di spesa per canoni di locazione passiva corrisposti dal Comune o dalle Società Partecipate mediante un migliore e più razionale utilizzo del proprio patrimonio immobiliare				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Relazione sulle possibilità di utilizzo da parte delle società partecipate degli edifici completati e/o ristrutturati	Servizio Patrimonio	S.O. Rapporti con Enti esterni e Partecipate	01/01/2016	31/12/2016	Proposta all'assessore al Patrimonio

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Riduzione canoni comune	si/no		si
3 Riduzione canoni società	si/no		si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.03	Governiamo le nostre "partecipazioni"				
Responsabile Progetto	Settore Finanziario e Società Partecipate		Segalini Marta		
Sottoprogetto: 1.03.04	Controllo/alta sorveglianza del lavoro svolto da Parma Infrastrutture e delle altre società partecipate, partendo dal piano delle opere pubbliche				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	Inizio Previsto 01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Stabilire procedure operative che consentano il controllo delle società Partecipate				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Redazione aggiornamento prezzario OO.PP. da adottare anche per le partecipate	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento
2	Redazione aggiornamento capitolato speciale OO.PP. da adottare anche per le partecipate	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Aggiornamento prezzario	Percentuale avanzamento	100%	
3 Aggiornamento capitolato speciale	Percentuale avanzamento	100%	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.04	Digitalizzazione del fascicolo legale				
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina		
Sottoprogetto: 1.04.01	Digitalizzazione fascicoli legali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Creazione di un fascicolo elettronico con gestione dei documenti su file				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Digitalizzazione fascicoli decreti ingiuntivi	Servizio Avvocatura municipale		01/01/2015	31/12/2015	100% fascicoli decreti ingiuntivi digitalizzati
5	Digitalizzazione fascicoli cause aperte nel 2014 - 2015	Servizio Avvocatura municipale		01/01/2015	31/12/2015	80% fascicoli digitalizzati
6	Inserimento nel fascicolo di tutti i documenti e memorie in versione file dei documenti pervenuti nel 2015	Servizio Avvocatura municipale		01/01/2015	31/12/2015	Inserimento effettuato al 100%
7	Digitalizzazione fascicoli cause aperte nel 2014 - 2015 - 2016	Servizio Avvocatura municipale		01/01/2016	31/12/2016	90% fascicoli digitalizzati
8	Inserimento nel fascicolo di tutti i documenti e memorie in versione file dei documenti pervenuti nel 2016	Servizio Avvocatura municipale		01/01/2016	31/12/2016	Inserimento effettuato al 100%

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Fascicoli digitalizzati	percentuale fascicoli digitalizzati/ n totale fascicoli	80%	90%
2 Fascicoli decreti ingiuntivi digitalizzati	percentuale	100%	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.05	Difesa giudiziaria del Comune				
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina		
Sottoprogetto: 1.05.01	Pareri e consulenza alle strutture: l'avvocatura si affianca alle strutture per costruire "prodotti" di qualità				
Responsabile sottoprogetto	Dirigente in staff al Servizio Avvocatura Municipale	Caroppo Salvatore	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Fornire una consulenza qualificata alle strutture interne che la richiedano a supporto della gestione e degli organi politici al fine di accrescere il livello di legalità e qualità nella gestione dei servizi				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Monitoraggio tempi medi di rilascio pareri	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	Miglioramento tempi medi di rilascio dei pareri 2015 rispetto ai tempi medi 2014 del 5%
5	Indagine di customer satisfaction	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	60% soddisfazione 2015
6	Presa in carico richiesta parere	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	80% di presa in carico dei pareri
7	Monitoraggio tempi medi di rilascio pareri	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2016	31/12/2016	Miglioramento tempi medi di rilascio dei pareri 2016 rispetto ai tempi medi 2015 del 10%
8	Indagine di customer satisfaction	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2016	31/12/2016	70% soddisfazione 2016
9	Presa in carico richiesta parere	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2016	31/12/2016	85% di presa in carico dei pareri

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Miglioramento tempi medi di rilascio dei pareri	Tempi medi di rilascio anno corrente / tempi medi anno precedente	5%	10%
2	Miglioramento grado di soddisfazione	percentuale giudizi positivi	60%	70%
3	Presa in carico richiesta	percentuale prese in carico / totale richieste	80%	85%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.05	Difesa giudiziaria del Comune				
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina		
Sottoprogetto: 1.05.02	Riduzione incarichi conferiti ad avvocati esterni in primo grado e secondo grado (Tribunale e Corte d'Appello)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Gestione interna delle cause				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Gestione interna incarichi civili e amministrativi di primo grado e appelli in tribunale e Corte d'Appello	Servizio Avvocatura Municipale	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	70% incarichi interni su numero ricorsi anno
3	Gestione interna incarichi civili e amministrativi di primo grado e appelli in tribunale e Corte d'Appello	Servizio Avvocatura Municipale	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2016	31/12/2016	70% incarichi interni su numero ricorsi anno
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Miglioramento gestione interna incarichi legali	percentuale incarichi interni/ numero ricorsi anno			70%	70%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.05	Difesa giudiziaria del Comune				
Responsabile Progetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina		
Sottoprogetto: 1.05.03	Miglioramento delle procedure di recupero spese giudiziali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Avvocatura Municipale		Cristini Marina	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Miglioramento delle procedure di recupero spese giudiziali				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Esecuzione provvedimenti giudiziari favorevoli al Comune di Parma per cause arrivate a sentenza nel corso dell'anno	Servizio Avvocatura Municipale	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	80% di attivazione procedure di recupero spese giudiziali a seguito di sentenze favorevoli pronunciate nel corso dell'anno
3	Esecuzione provvedimenti giudiziari favorevoli al Comune di Parma per cause arrivate a sentenza nel corso dell'anno	Servizio Avvocatura Municipale	Dirigente in Staff al Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2016	31/12/2016	80% di attivazione procedure di recupero spese giudiziali a seguito di sentenze favorevoli pronunciate nel corso dell'anno

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Miglioramento attivazione delle procedure di recupero spese giudiziali a seguito di sentenze favorevoli pronunciate nel corso dell'anno	percentuale procedure recupero spese/giudizi favorevoli	80%	80%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.06	Valorizzazione del Patrimonio				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 1.06.01	Piano di gestione del patrimonio immobiliare: Alienazioni				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio	Monteverdi Gian Paolo	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Valorizzazione e dismissione della porzione di patrimonio immobiliare non strategico per l'Amministrazione Comunale al fine di incrementare le risorse finanziarie per investimenti in conto capitale				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Predisposizione dei piani di alienazione per la stesura del bilancio preventivo	Servizio Patrimonio		30/10/2015	31/12/2016	Nota da inviare al Dirigente dell'Area
4	Alienazione di eventuali immobili inseriti nel piano alienazioni	Servizio Patrimonio		01/10/2015	31/12/2015	Determina dirigenziale/delibera di vendita/ delibera di di approvazione del bando
5	Alienazione di eventuali immobili inseriti nel piano alienazioni	Servizio Patrimonio		01/10/2016	31/12/2016	Determina dirigenziale/delibera di vendita/ delibera di di approvazione del bando
Indicatore di sottoprogetto		Formula		2015	2016	
1	Approvazione piano alienazione	si/no		si	si	
2	Approvazione atti per alienazione immobili inseriti nel piano alienazioni	si/no		si	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.06	Valorizzazione del Patrimonio				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 1.06.02	Piano di gestione del patrimonio immobiliare: Acquisizione aree di urbanizzazione dei comparti convenzionati dopo il 1976				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio	Monteverdi Gian Paolo	Inizio Previsto	01/07/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Acquisizione aree di urbanizzazione dei comparti convenzionati dopo il 1976 in modo da poterle gestire correttamente ed eventualmente completare con ulteriori opere				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Attuazione del piano pluriennale	Servizio Patrimonio	Servizio Avvocatura Municipale	01/01/2015	31/12/2015	Rogito di acquisto/ invio della pratica al Servizio Legale per eventuale avvio causa civile
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
2	Piano attuato	percentuale di rogiti/ percentuale avvio di pratiche avviate all'Avvocatura			100%	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.06	Valorizzazione del Patrimonio				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 1.06.04	Realizzazione nuovo software per la gestione del patrimonio immobiliare				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio		Monteverdi Gian Paolo	Inizio Previsto 01/06/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Creazione di banca dati informatica del patrimonio comunale, per ottenere una più razionale ed immediata visualizzazione e monitoraggio della situazione tecnico-amministrativa-contabile da parte dei Settori competenti e dell'Amministrazione				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Attivazione software sulla parte dell'inventario e dell'archivio degli impianti	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Patrimonio, Parma Infrastrutture S.p.A., ItCity	01/01/2015	31/12/2015	Software attivato
3	Attivazione software sulla parte dei contratti e dei cicli attivi	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Patrimonio, Itcity, Servizio Tributi ed Entrate, Servizio Sport, Servizio Stazione Unica Appaltante	01/10/2015	31/12/2015	Software attivato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Software attivato	si/no	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa					
Progetto 1.07	"Valorizziamoci"					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella				
Sottoprogetto: 1.07.01	Conosciamo le persone					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione delle competenze rilevanti per l'organizzazione e loro rilevazione tramite mappatura del patrimonio umano dell'ente					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Rilevazione delle competenze specifiche in base alle priorità e alle esigenze dell'Ente	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Tutti i Settori per competenza, S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	31/12/2015	Dati raccolti
5	Attivazione e implementazione sistema/ software	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	31/12/2015	Dati raccolti
6	Attivazione e implementazione sistema/ software	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2016	31/12/2016	Dati raccolti
7	Rilevazione e mappatura competenze	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2015	31/12/2015	Dati raccolti
8	Rilevazione e mappatura competenze	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2016	31/12/2016	Dati raccolti

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Dipendenti censiti	Dipendenti censiti/ totale dipendenti	25%	75%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.07	"Valorizziamoci"				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.07.02	Conosciamo i processi				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Analisi dei processi dell'organizzazione				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Analisi dei carichi di lavoro/ processi in base alle priorità e alle esigenze dell'Ente	Servizio Risorse Umane e Organizzazione		01/01/2015	31/12/2015	Documento di analisi

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Documento di analisi	si/no	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa					
Progetto 1.07	"Valorizziamoci"					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella				
Sottoprogetto: 1.07.04	Sviluppiamo le nostre competenze					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Applicazione del sistema di gestione per competenze agli ambiti di gestione delle risorse umane (valutazione, formazione, selezione)					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Applicazione del sistema per competenze alla formazione: creazione di un albo dei docenti interni	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Tutti i settori per competenza, S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2015	31/12/2015	Attivazione procedure previste nel documento di progettazione
5	Applicazione del sistema per competenze alla formazione: creazione di un albo dei docenti interni	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Tutti i settori per competenza, S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2016	31/12/2016	Creazione Albo dei docenti interni
7	Applicazione del sistema per competenze alla selezione: utilizzo delle competenze per selezioni interne/esterne	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2015	31/12/2015	numero selezioni effettuate
8	Applicazione del sistema per competenze alla selezione: utilizzo delle competenze per selezioni interne/esterne	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2016	31/12/2016	numero selezioni effettuate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Selezioni effettuate	si/no	si	si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.08	Conciliazione vita professionale e familiare				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.08.01	Flessibilizzazione degli orari				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/04/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Attuazione flessibilizzazione degli orari alle necessità dei richiedenti				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Aggiornamento degli orari nel programma di gestione delle presenze	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.o. Gestione del personale, organizzazione e formazione	01/01/2015	30/06/2015	Soddisfazione 100% richieste pervenute

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Soddisfazione richieste pervenute	Richieste soddisfatte / richieste pervenute nel rispetto dei requisiti	100%	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.08	Conciliazione vita professionale e familiare				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.08.02	Banca delle ore				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Attivazione banca delle ore				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Definizione delle linee guida di utilizzo della banca ore in accordo con la normativa vigente	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	30/06/2015	Documento
2	Analisi di impatto organizzativo ed economico della Banca delle ore	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione, S.O. Controllo e gestione della spesa di personale	01/01/2015	28/02/2015	Documento di analisi
3	Analisi informatica per gestione in procedura serbatoio banca ore	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	28/02/2015	Relazione analisi
4	Adeguamento procedura informatica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/03/2015	30/06/2015	Collaudo
5	Sperimentazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio Servizi Informativi e Data Center, S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/07/2015	31/12/2015	Relazione utilizzo Banca delle Ore
6	Attivazione banca ore per tutti i dipendenti richiedenti	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2016	30/06/2016	Report interventi avviati
7	Monitoraggio	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/07/2016	31/12/2016	Relazione di monitoraggio
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Realizzazione fasi	numero fasi / numero fasi raggiunte			100%	100%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa					
Progetto 1.08	Conciliazione vita professionale e familiare					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella				
Sottoprogetto: 1.08.03	Telelavoro					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/04/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Attivazione del telelavoro					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Analisi sostenibilità informatica del telelavoro	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	28/02/2015	Relazione d'analisi
3	Analisi sostenibilità organizzativa del telelavoro	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	30/06/2015	Incontri realizzati
4	Analisi sostenibilità organizzativa del telelavoro	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	28/02/2015	Relazione d'analisi
5	Analisi economica per rimborso spese	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Controllo e gestione della spesa di personale	01/03/2015	31/10/2015	Relazione d'analisi
6	Individuazione dipendenti e loro selezione per sperimentazione allargata	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/11/2015	31/12/2015	Avvio procedura per individuazione dipendenti
7	Sperimentazione allargata: selezione dipendenti e attivazione nuove postazioni	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Servizio Servizi Informativi e Data Center, S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2016	31/10/2016	Attivazione postazioni di lavoro
8	Monitoraggio della sperimentazione allargata	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/11/2016	31/12/2016	Report

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Dipendenti con postazione attiva	numero dipendenti individuati / numero dipendenti monitorati		100%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa					
Progetto 1.09	Razionalizzazione risorse					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.09.01	Efficientamento Autoparco					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Manutenzioni		Mancini Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Efficientamento dell'autoparco					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Verifica assegnazione dei veicoli e controllo dei consumi, ricerca delle migliori condizioni di mercato dei combustibili, nonché miglioramento dell'efficienza dell'autoparco con alienazioni/ demolizioni selettive	Servizio Manutenzioni		01/01/2015	31/12/2015	Verifica risparmi effettuata
5	Aggiornamento Piano Triennale di Razionalizzazione	Servizio Manutenzioni		01/01/2015	15/03/2015	Redazione documento

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Riduzione costi	si/no	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.09	Razionalizzazione risorse				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	Signifredi Donatella (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Razionalizzare l'uso delle risorse della macchina comunale attraverso la predisposizione, monitoraggio e verifica dei piani Triennali di Razionalizzazione previsti dal D.L. 98/2011, convertito nella Legge 111/2011				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Verifica risparmi a consuntivo	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Controllo e gestione della spesa di personale	01/01/2015	30/04/2015	Report
5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	Tutti i Settori per competenza	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
6	Approvazione Piano Triennale di Razionalizzazione 2015-2017	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	S.O. Controllo e gestione della spesa di personale	15/03/2015	31/03/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Risparmio a consuntivo	si/no	si	
2	Piano Triennale di Razionalizzazione	si/no	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.10	Misurare e comunicare la performance				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.10.01	Piano Performance e Sistema di Valutazione della Performance				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Elaborazione di un nuovo sistema di valutazione della performance di Dirigenti e Strutture volto a valorizzazione il merito e allo stesso tempo formare ai cittadini una rappresentazione efficace dello stato di attuazione delle politiche implementate				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Coordinamento predisposizione delle Carta dei Servizi dei vari settori, comprensiva degli standard previsti per ciascuno di essi	Servizio Qualità		01/01/2015	31/12/2015	Almeno 3 Carte dei Servizi adottate nell'anno
4	Coordinamento predisposizione delle Carta dei Servizi dei vari settori, comprensiva degli standard previsti per ciascuno di essi	Servizio Qualità		01/01/2016	31/12/2016	Almeno 3 Carte dei Servizi adottate nell'anno
13	Elaborazione report di controllo di gestione	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/01/2015	30/04/2015	Report di controllo di gestione
14	Elaborazione report di controllo di gestione	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/07/2015	30/09/2015	Report di controllo di gestione
15	Elaborazione report di controllo di gestione	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/01/2016	30/04/2016	Report di controllo di gestione
16	Elaborazione report di controllo di gestione	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/07/2016	30/09/2016	Report di controllo di gestione
18	Elaborazione report di controllo strategico	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/01/2015	30/04/2015	Report di controllo strategico
19	Elaborazione report di controllo strategico	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/07/2015	30/09/2015	Report di controllo strategico
20	Elaborazione report di controllo strategico	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/01/2016	30/04/2016	Report di controllo strategico
21	Elaborazione report di controllo strategico	S.O. Programmazione e Controllo Strategico		01/07/2016	30/09/2016	Report di controllo strategico

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.10	Misurare e comunicare la performance				
Responsabile Progetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia		
Sottoprogetto: 1.10.01	Piano Performance e Sistema di Valutazione della Performance				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Segreteria Generale		Asteria Silvia	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Elaborazione di un nuovo sistema di valutazione della performance di Dirigenti e Strutture volto a valorizzazione il merito e allo stesso tempo formare ai cittadini una rappresentazione efficace dello stato di attuazione delle politiche implementate				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
22 Approvazione DUP - Documento Unico di Programmazione	S.O. Programmazione e Controllo Strategico	Settore Finanziario e Società Partecipate	01/05/2015	15/07/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Carte dei Servizi	numero	3	3
2 Indicatori monitorati	numero	100	100
3 Differenziazione Valutazione del personale	Coefficiente di variazione punteggi di valutazione	20 %	20 %
4 Report di controllo strategico e di gestione	numero	4	4

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa					
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitivita' del territorio					
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)			
Sottoprogetto: 1.11.01	Servizi alla persona on line					
Responsabile sottoprogetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Passaggio dal cartaceo al canale telematico della presentazione/ rilascio dei prodotti/ servizi					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
9	Gestione efficiente del rilascio duplicati tessera elettorale	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	15 minuti massimo d'attesa
10	Prenotazione tessere elettorali on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	40% tessere prenotate on line
11	Gestione composizione seggi on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Numero domande scrutatori/ numero totale componenti seggi = 90%
12	Pratiche anagrafiche presentate on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Almeno il 20% delle pratiche presentate on line
13	Dematerializzazione Servizi Demografici	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	S.O. Archivi e Protocollo, Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Fascicolo elettronico creato per ciascun nuovo residente; report contenente le comunicazioni inviate per via telematica
14	Rilascio attestazioni richieste per assegno di maternità e nucleo numeroso ricevute on line	Servizio Servizi Amministrativi	Servizio Servizi Educativi, Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale rispetto all'anno precedente delle attestazioni ricevute
15	Firma digitale grafometrica	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	10% postazioni attivate con firma grafometrica
16	Gestione efficiente del rilascio duplicati tessera elettorale	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	15 minuti massimo d'attesa
17	Prenotazione tessere elettorali on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	50% tessere prenotate on line
18	Gestione composizione seggi on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	Numero domande scrutatori/ numero totale componenti seggi = 100%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio				
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)		
Sottoprogetto: 1.11.01	Servizi alla persona on line				
Responsabile sottoprogetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Passaggio dal cartaceo al canale telematico della presentazione/ rilascio dei prodotti/ servizi				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
19	Pratiche anagrafiche presentate on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	Almeno il 20% delle pratiche presentate on line
20	Dematerializzazione Servizi Demografici	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	S.O. Archivi e Protocollo, Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	Fascicolo elettronico creato per ciascun nuovo residente; report contenente le comunicazioni inviate per via telematica
21	Rilascio attestazioni richieste per assegno di maternità e nucleo numeroso ricevute on line	Servizio Servizi Amministrativi	Servizio Servizi Educativi, Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	Aumento percentuale rispetto all'anno precedente delle attestazioni ricevute.
22	Firma digitale grafometrica	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	20% postazioni attivate con firma grafometrica
25	Rivisitazione e aggiornamento sito URP - pubblicazione nuovo sito	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Pubblicazione nuovo sito

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Tempi massimi di attesa per duplicati	minuti	15	15
2	Tessere	numero tessere prenotate on line/ numero totale tessere rilasciate	40%	50%
3	Seggi composti	numero domande scrutatori/ numero totale componenti seggi	90%	100%
4	Postazioni attivate	numero postazioni attivate/ postazioni	10%	20%
5	Pratiche presentate on line	numero pratiche on line/ numero totale pratiche	22%	25%
6	Fascicoli elettronici creati	numero fascicoli creati/ numero totale iscrizioni anagrafiche	20%	25%

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio				
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)			
Sottoprogetto: 1.11.02	Revisione degli apparati regolamentari				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Revisione regolamenti al fine di renderli maggiormente fruibili per l'utenza e maggiormente aderenti alla normativa vigente				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Revisione regolamento assistenza economica	Servizio Servizi Amministrativi	Servizio Sociale	01/01/2015	31/12/2015	Proposta di regolamento trasmesso nell'iter all'Assessore
3	Predisposizione nuovo regolamento dei controlli sui servizi alla persona	Servizio Servizi Amministrativi		01/01/2015	31/12/2015	Proposta di regolamento trasmesso nell'iter all'Assessore

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Regolamento assistenza economica	si/no	si	
2 Nuovo regolamento dei controlli sui servizi alla persona	si/no		si

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio				
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)			
Sottoprogetto: 1.11.03	Servizi all'impresa e all'Edilizia on line				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Edilizia Privata	Di Bernardo Tiziano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Passaggio dal cartaceo al canale telematico della presentazione/ rilascio dei prodotti/ servizi				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Verifiche telematiche DURC ambulanti	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	numero DURC verificati/ TOT DURC = 100%
6	Cartografia PUA informatizzata	Servizio Edilizia Privata	Servizio Urbanistica, Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Percentuale PUA informatizzati = 30%

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
3	Verifiche telematiche DURC ambulanti	DURC verificati/ totale DURC	100%	
4	Cartografia informatizzata	PUA cartacei/ PUA informatizzati	30%	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio				
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)		
Sottoprogetto: 1.11.08	Implementazione nuovi servizi al DUC anche in collaborazione con altri Enti				
Responsabile sottoprogetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Garantire l'efficientamento dei servizi per i cittadini attraverso l'utilizzo di nuove tecnologie e nuove collaborazioni con l'esterno				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Fascicolo Sanitario: protocollo d'intesa con Azienda AUSL	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Protocollo d'intesa
5	Istituzione del Registro per le dichiarazioni di volontà sulla donazione degli organi	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Registro Istituito
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
2	Stesura protocollo d'intesa	si/no			si	
3	Istituzione registro per le dichiarazioni di volontà sulla donazione degli organi istituito	si/no			si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.11	Semplificazione delle procedure per ridurre i costi amministrativi gravanti su cittadini e Imprese e accrescere la competitività del territorio				
Responsabile Progetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta (assegnazione provvisoria in attesa di scorp)		
Sottoprogetto: 1.11.09	Anagrafe nazionale popolazione residente – ANA CNER, Anagrafe Regionale Emilia Romagna				
Responsabile sottoprogetto	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne		Aimi Loretta	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Semplificare le procedure amministrative tramite l'utilizzo delle nuove tecnologie, la revisione degli apparati regolamentari, l'efficientamento del front office				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Progetto regionale ANA-CNER - attività di test per allineamento banche dati	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	30/06/2015	Report attività effettuate sulle banche dati
5	Messa a regime sistema ANA-CNER con flusso dati Comune Regione e consultazione banche dati Comuni Regione ER	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Rilascio password per utilizzo ANA-CNER
6	ANPR - attività di allineamento dati come da circolari ministeriali	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Circolari ministeriali con istruzioni al Comune

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Convenzione sottoscritta dalle parti	si/no	si	
4 Rilascio password al Comune per utilizzo banche dati regionali	si/no	si	
5 Attività di allineamento dati come da circolari Ministero	si/no	si	

Programma 1	Efficienza, efficacia, trasparenza e semplificazione dell'azione amministrativa				
Progetto 1.12	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali				
Responsabile sottoprogetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Creare nuove opportunità per i giovani di "formazione sul campo" e di "apprendimento on the job" e, contestualmente, portare all'interno dell'Ente nuove risorse da spendere anche nella progettualità dell'Ente stesso. L'obiettivo potrà essere raggiunto attivando convenzioni ad hoc, protocolli d'intesa e accordi specifici con l'Università di Parma ed altri enti che potranno essere via via individuati, nel rispetto della normativa vigente.				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Definizione linee guida per strumenti applicativi (singole convenzioni settoriali)	Settore Affari Generali	S.O. Gestione del personale organizzazione e formazione	01/01/2015	30/06/2015	Linee guida
4	Attivazione convenzioni	Tutti i Settori per competenza		01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Convenzioni attivate	numero	2	

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio				
Progetto 2.01	Promozione del centro storico				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 2.01.01	Valorizzazione del centro storico				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Promuovere la riqualificazione del Centro Storico ai fini di incrementare l'afflusso di cittadini e turisti				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Promozione di piazza Ghiaia, anche in collaborazione con l'attuale soggetto gestore	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Presentazione proposta di promozione
6	Progetto di ricerca sull'attuazione di politiche integrate di sviluppo del centro storico con individuazione degli indicatori di performance: realizzazione progetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Report progetto di ricerca

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Report	Report	2	2
3 Presentazione proposte	si/no	si	
5 Presentazione progetto di ricerca	si/no	si	
6 Report realizzazione progetto	si/no	si	

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio					
Progetto 2.01	Promozione del centro storico					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora			
Sottoprogetto: 2.01.02	Promozione delle attività economiche nel centro storico.					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Promuovere la riqualificazione del Centro Storico ai fini di incrementare l'afflusso di cittadini e turisti					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Analisi finalizzata alla riduzione della tassazione locali sugli immobili commerciali, in ambiti svantaggiati, a favore di proprietari che offrono una corrispondente riduzione dei canoni di locazione agli esercenti ivi insediati	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Settore Finanziario e Società Partecipate	01/01/2015	31/12/2015	Documento di analisi
4	Nuovo regolamento per l'implementazione e l'attuazione dei progetti di valorizzazione commerciale	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione dell'atto Regolamentare
8	Verifica attuazione e analisi d'impatto della nuova regolamentazione	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	31/12/2016	Report

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio				
Progetto 2.02	La nuova regolazione delle attività economiche				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 2.02.01	La nuova regolazione delle attività economiche				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Redazione e aggiornamento di regolamenti finalizzati alla valorizzazione delle attività della città				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
8	Verifica attuazione e analisi d'impatto della nuova regolamentazione	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	31/12/2016	Report

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Regolamenti rivisitati o nuovi	numero	1

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio				
Progetto 2.03	Politiche di promozione della città: Sviluppo e promozione turismo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 2.03.03	Progetto piano di marketing per il turismo				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sviluppare il potenziale di competitività rispetto ad altre destinazioni turistiche individuando i punti di forza e di debolezza del sistema				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Implementazione Piano strategico	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	S.O. Comunicazione	01/01/2015	31/12/2015	Relazione finale sugli interventi effettuati (incontri con gli operatori del settore, stakeholder, definizione soggetto di management turistico, ecc.)
5	Coordinamento con altri enti pubblici, associazioni, associazioni di categoria e operatori	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	S.O. Comunicazione	01/01/2015	01/12/2015	Tavoli tecnici
9	Attivazione profili social con campagna di comunicazione digitale integrata (Twitter, Instagram, e Pinterest). Prime azioni di social-media-marketing a sostegno del turismo digitale	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	S.O. Comunicazione	01/01/2015	31/12/2015	Report finale su followers e interazioni
11	Azioni ed eventi collegati con EXPO 2015	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo del Territorio, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Eventi e azioni realizzati
13	Miglioramento e ampliamento servizio accoglienza (IAT)	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo del Territorio, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Apertura nuovi punti informativi in ottica Expo, ampliamento settore merchandising e revisione materiale di accoglienza, di informazione e di promozione
15	Promozione e comunicazione della destinazione Parma attraverso l'adesione all'Unione di prodotto Città d'arte, cultura e affari (Regione Emilia Romagna) e al Circuito Città d'arte della Pianura Padana (network inter-regionale)	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	S.O. Comunicazione	01/01/2015	31/12/2015	Relazioni finali delle attività svolte integrate da quanto realizzato in ottica Expo 2015
17	Realizzazione DMO	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Settore Finanziario e Società partecipate	01/01/2015	30/06/2015	Realizzazione DMO

Programma 2	Attività produttive, turismo e commercio				
Progetto 2.03	Politiche di promozione della città: Sviluppo e promozione turismo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 2.03.03	Progetto piano di marketing per il turismo				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio	Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sviluppare il potenziale di competitività rispetto ad altre destinazioni turistiche individuando i punti di forza e di debolezza del sistema				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
19	Attuazione del progetto "Piano di sviluppo e riorganizzazione dell'informazione turistica per Parma e Provincia", per la messa in rete dello IAT del Comune, del Parma Point della Provincia e progressivamente degli altri punti di informazione turistica della provincia.	Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio		01/01/2015	30/06/2015	Progetto attuato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Azioni di implementazione del piano di marketing	si/no	si	
2 Incremento accessi IAT	si/no	si	
3 Incremento eventi	si/no	si	
6 Costituzione DMO	si/no	si	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.01	Progetto Rifiuti Zero				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola		
Sottoprogetto: 3.01.01	Estensione del sistema di raccolta porta a porta per tutto il territorio comunale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Raggiungere la percentuale del 70% di raccolta differenziata su tutto il territorio comunale entro il 2015				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4 Attivazione tariffa puntuale	Servizio Tributi e Entrate		01/01/2015	31/12/2015	Tariffazione attivata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Percentuale di raccolta differenziata sul territorio comunale	Percentuale	70%	
2 Rifiuto residuo pro capite	kg/ anno	195	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.02	Rilancio del Trasporto Pubblico Locale				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.02.01	Efficientamento ed attrattività del sistema di trasporto pubblico locale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Aumentare il numero dei passeggeri TPL				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Progettazione revisione rete Linee ordinarie	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2014	30/06/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
4	Realizzazione nuove politiche tariffarie (es. sconti famiglia)	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Incremento numero passeggeri (dai dati AVM di TEP)	percentuale			+1%	+1%

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.02	Rilancio del Trasporto Pubblico Locale				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola		
Sottoprogetto: 3.02.02	Miglioramento velocità commerciale del trasporto pubblico locale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Aumentare la velocità commerciale del 5%				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Aumento delle corsie riservate	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	+2%
3	Aumento delle corsie riservate	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	+1%
4	Posizionamento di telecamere di controllo delle corsie riservate	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2015	31/07/2015	2 telecamere di controllo posizionate
5	Posizionamento di telecamere di controllo delle corsie riservate	Settore Ambiente e Mobilità	SMTP S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	2 telecamere di controllo posizionate
8	Sistematizzazione dei controlli lungo i percorsi del trasporto pubblico	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Controlli effettuati
9	Sistematizzazione dei controlli lungo i percorsi del trasporto pubblico	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2016	31/12/2016	Controlli effettuati
10	Riduzione degli aventi diritto a circolare in centro storico	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	- 0,5% rispetto al 2014
11	Riduzione degli aventi diritto a circolare in centro storico	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	- 0,5% ulteriore rispetto al 2014

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.02	Rilancio del Trasporto Pubblico Locale				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola			
Sottoprogetto: 3.02.02	Miglioramento velocità commerciale del trasporto pubblico locale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Aumentare la velocità commerciale del 5%				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
1	Incremento metri lineari corsie riservate bus	percentuale			+ 2 %	+ 1 %	
2	Telecamere controllo corsie riservate	numero			+ 2	+ 2	
3	Incremento Km/ora per velocità commerciale (Elaborazione dati AVM)	percentuale			+ 2 %	+ 1 %	
4	Riduzione numero permessi	percentuale			- 0,5 %	- 0,5 %	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.03	Miglioramento del sistema di mobilità negli orari di punta				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola		
Sottoprogetto: 3.03.01	Efficientamento del sistema degli spostamenti negli orari di punta				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Approvare 8 Piani di Spostamento Casa-Lavoro (PSCL) e 6 Piani di Spostamento Casa-Scuola (PSCS)				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Approvazione di n.3 PSCL aziendali	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Approvazione con Determinazione Dirigenziale
4	Approvazione di n.2 PSCL aziendali	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/12/2016	Approvazione con Determinazione Dirigenziale
6	Redazione di 2 Piani spostamento Casa-Scuola	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	Approvazione con Determinazione Dirigenziale
7	Redazione di 3 Piani spostamento Casa-Scuola	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Servizi Educativi	01/01/2016	31/12/2016	Approvazione con Determinazione Dirigenziale
8	AttivazioneBando di Mobility Management	Settore Ambiente e Mobilità	Tep S.p.A.	01/01/2015	31/03/2015	Determina dirigenziale di approvazione
9	Attivazione 1 nuova politica incentivante (tariffe e mezzi)	Settore Ambiente e Mobilità	Tep S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
10	Attivazione 1 nuova politica incentivante (tariffe e mezzi)	Settore Ambiente e Mobilità	Tep S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Piani Spostamenti Casa Lavoro attivati	numero	3	2
2	Piani Spostamenti Casa Scuola attivati	numero	2	3
3	Politiche incentivanti attivate	numero	1	1
4	Bando di Mobility Management	numero	1	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.03	Miglioramento del sistema di mobilità negli orari di punta				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.03.02	Redazione Piani della Mobilità				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Approvare Linee di indirizzo PUM (Masterplan Mobilità) - Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU) - Piano Urbano Mobilità (PUM)				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Linee d'indirizzo PUM (Masterplan Mobilità)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	30/04/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
2	Incarico per PGTU (Piano Generale Traffico Urbano)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	30/06/2015	Determina di incarico
3	Approvazione PGTU (Piano Generale Traffico Urbano)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione
4	PUM (Piano Urbano Mobilità)	Settore Ambiente e Mobilità		01/07/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Masterplan	si/no	si	
2 PGTU	si/no	si	
3 PUM	si/no	si	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.03	Miglioramento del sistema di mobilità negli orari di punta				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola		
Sottoprogetto: 3.03.03	Pedonalizzazione oraria nelle aree di accesso alle scuole dell'infanzia ed elementari				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Realizzare azioni di messa in sicurezza degli accessi alle scuole				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Attivazione 3 interventi Viabilistici di messa in sicurezza accessi scolastici	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	3 Ordinanze Viabilità
3	Attivazione 8 interventi Viabilistici di messa in sicurezza accessi scolastici	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/12/2016	8 Ordinanze Viabilità

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Scuole messe in sicurezza	numero	3	8

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.04	Utilizzo di sistemi di mobilità sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.04.01	Incremento uso bicicletta, bike sharing, car sharing				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Aumentare chilometri di piste ciclabili, numero postazioni bike sharing e car sharing				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Realizzazione seconda parte nuova pista ciclabile Centro città - Campus (II SAL)	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Lavori Pubblici	01/01/2015	31/03/2015	II Sal
4	Realizzazione completa nuova pista ciclabile Centro città - Campus (SAL FINALE)	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Lavori Pubblici	01/04/2015	31/12/2015	Sal Finale
6	Progettazione di n. 3 nuove postazioni bike sharing (Fondi Regione)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	30/04/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
7	Realizzazione di n. 3 nuove postazioni bike sharing (Fondi Regione)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Sal Finale
9	Manutenzione brevi tratti piste ciclabili (per anno)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Sal Finali
10	Manutenzione brevi tratti piste ciclabili (per anno)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/12/2016	Sal Finali
11	Completamento Progetto MATT2009	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Rendiconto annuale Ministero
12	Completamento Progetto MATT2009	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Rendiconto annuale Ministero
13	Nuova regolamentazione car sharing	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.04	Utilizzo di sistemi di mobilità sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola			
Sottoprogetto: 3.04.01	Incremento uso bicicletta, bike sharing, car sharing				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Aumentare chilometri di piste ciclabili, numero postazioni bike sharing e car sharing				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto	Formula			2015	2016		
1	Aumento Kilometri piste ciclabili	percentuale			+ 1		
2	Incremento postazioni bike sharing	numero			3		
4	Piste ciclabili mantenute	kilometri			1	1	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.05	Miglioramento del sistema della sosta				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.05.01	Revisione sistema della sosta				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Aumentare l'offerta della sosta e renderla più agevole in città				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Revisione Sistema tariffario Piano Sosta	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2014	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
2	Aggiornamento piano parcheggi (intermedi e scambiatori)	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
3	Regolamentazione parcheggi disabili	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione regolamento
4	Predisposizione progetto per nuovi posteggi di sosta per auto elettriche sulla base del nuovo Protocollo di Intesa tra Regione, IREN e ENEL	Settore Ambiente e Mobilità	Iren S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
6	Realizzazione nuovi posteggi di sosta per auto elettriche sulla base del nuovo Protocollo di Intesa tra Regione, IREN e ENEL	Settore Ambiente e Mobilità	Iren S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Ordinanza per 5 posteggi

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Aumento posteggi auto elettriche	numero	5	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.06	Piano Nazionale Sicurezza Stradale				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.06.01	Miglioramento della segnaletica stradale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Miglioramento della segnaletica stradale per aumentare la sicurezza stradale				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Completamento progetto Convenzione Regione PNSS3	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2014	30/06/2015	Rendiconto finale RER
4	Elaborazione progetti preliminari per sicurezza stradale per OO.PP.	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione di almeno 1 progetto
5	Elaborazione progetti preliminari per sicurezza stradale per OO.PP.	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/12/2016	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione di almeno 1 progetto
7	Elaborazione progetti per nuovi contributi regionali sulla sicurezza stradale	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione di almeno 1 progetto

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Certificati Regolare esecuzione per nuova Segnaletica stradale secondo la programmazione (PNSS3)	si/no	-	-
2	Rendicontazione finale RER per Progetto Convenzione Regione	si/no	si	-
3	Nuovi progetti per sicurezza stradale per OO.PP.	numero	1	1
4	Nuovi progetti per nuovi contributi regionali sulla sicurezza stradale	numero	1	-

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.06	Piano Nazionale Sicurezza Stradale				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.06.02	Miglioramento della sicurezza stradale				
Responsabile sottoprogetto	Corpo di Polizia Municipale	Noè Gaetano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Prevenzione del fenomeno dell'incidentalità				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Estensione dei controlli nelle strade maggiormente interessate dal fenomeno dell'incidentalità	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Minimo di 5 interventi per almeno 5 strade
4	Aumento dei controlli (aumento pattuglie e/o acquisto nuova strumentazione: autovelox e speed check)	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Minimo 1 postazione fissa
6	Educazione stradale nelle scuole	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Minimo 5 classi coinvolte
8	Individuazione degli interventi strutturali da realizzare (dossi, rotatorie...)	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Individuazione di almeno 1 punto critico
10	Tutela utenti deboli	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	Azioni svolte

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Incidentalità ridotta	si/no	si	si
2	Servizi per controllo al codice della strada	numero	150	
3	Classi coinvolte	numero	5	
4	Aumento dei pattugliamenti mobili con misuratore di velocità	percentuale	5%	
5	Veicoli controllati per contrasto della guida con cellulare	numero	150	
6	Stalli postazioni disabili verificati	numero	150	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.07	Coordinamento intergruppo Infomobility - Tep				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola			
Sottoprogetto: 3.07.01	Coordinamento intergruppo Infomobility - Tep				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità	Ferioli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Coordinamento con le aziende Infomobility e Tep per la verifica di opportunità (es. finanziamenti europei) e il coordinamento del personale				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Costituzione tavolo di lavoro ed elaborazione comune	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A., TEP S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Lettera istituzione tavolo e verbale
2	Programmazione attività	Settore Ambiente e Mobilità	Infomobility S.p.A., TEP S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Determinazione Dirigenziale approvazione protocollo

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Interguppo costituito	si/no	si	
2 Programma	si/no	si	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti					
Progetto 3.09	Coordinamento controlli ambientali					
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità			Feroli Nicola		
Sottoprogetto: 3.09.02	Controllo scarichi rete fognaria					
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità			Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Controlli sugli scarichi fognari					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Controllo allacci alla pubblica fognatura località Fontanini, Budellungo, Chiaviche, Acqualena, Due Castagne	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Edilizia Privata	01/01/2015	31/12/2015	Verifica di minimo 600 utenze
3	Controllo allacci alla pubblica fognatura località Pannocchia, Vigneffio-Tronchi, Alberi di Vigatto, Vicofertile, Vigolante, Valera, Lemignano, San Martino, Stradella	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Edilizia Privata	01/01/2016	31/12/2016	Verifica di minimo 600 utenze

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Attività di controllo allacci alla pubblica fognatura	percentuale controlli	30%	30%

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti					
Progetto 3.09	Coordinamento controlli ambientali					
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità			Ferioli Nicola		
Sottoprogetto: 3.09.04	Controllo inquinamento elettromagnetico					
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità			Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Delocalizzazione antenne radio TV e telefonia					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Gestione conferenza dei servizi per delocalizzazione antenne radio ubicate in Via Verdi	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Patrimonio, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Urbanistica	01/01/2015	31/12/2015	Verbali conferenze dei servizi
3	Autorizzazione alla delocalizzazione	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/12/2016	Autorizzazione alla delocalizzazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Autorizzazione alla delocalizzazione delle antenne	si/no	si	si

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti					
Progetto 3.10	Politiche ambientali					
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 3.10.01	Redazione P.A.E. (Piano Attività Estrattive)					
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Redazione dello strumento di pianificazione relativo all'attività estrattiva con identificazione delle aree nelle quali si intende attivare la coltivazione con definizione degli oneri in capo ai gestori delle attività					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Prima fase: verifica idoneità proposte presentate per ammissione alla seconda fase	Settore Ambiente e Mobilità	Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Urbanistica	01/01/2015	01/02/2015	Verbali commissione
4	Seconda fase: attività negoziale	Settore Ambiente e Mobilità	Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Urbanistica	01/03/2015	31/12/2015	Bozze degli atti unilaterali d'obbligo
5	Adozione variante generale	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2016	31/01/2016	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Variante generale al PAE	si/no		si

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.10	Politiche ambientali				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola		
Sottoprogetto: 3.10.02	Redazione documento di indirizzo per le politiche energetiche in riferimento alle emissioni (es. valutazioni teleriscaldamento, biomasse..)				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Ridurre al minimo eventuali ulteriori apporti di sostanze inquinanti in atmosfera				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Redazione documento	Settore Ambiente e Mobilità	Servizio Urbanistica	01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Redazione documento	si/no	si	

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.10	Politiche ambientali				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola		
Sottoprogetto: 3.10.03	Monitoraggio e comunicazione qualità acqua di rete				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Ferioli Nicola	Inizio Previsto 01/01/2015	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Favorire l'utilizzo di acqua di rete				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Stipula accordo tipo con ASL/IREN	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Proposta bozza di convenzione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Redazione documento	Percentuale avanzamento	100%

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.10	Politiche ambientali				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola		
Sottoprogetto: 3.10.04	Bonifiche				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Gestione area vasta Viarolo, discarica ex Metalfer, Via dell'Arpa e Cassa di espansione				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Completamento monitoraggio discarica Metalfer	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	01/04/2015	Relazione risultati sondaggi
7	Gara lavori per la Cassa di espansione	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	01/04/2015	Gara
8	Esecuzione lavori per la Cassa di espansione del Torrente Parma	Settore Ambiente e Mobilità		01/06/2015	01/05/2016	Verbale fine lavori

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Attività di monitoraggio discarica Metalfer	Percentuale avanzamento	50%	
4 Attività monitoraggio Cassa di espansione	Percentuale avanzamento	50%	50%

Programma 3	Ambiente mobilita' e trasporti				
Progetto 3.10	Politiche ambientali				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola		
Sottoprogetto: 3.10.05	Piano d'azione della mappa strategica acustica				
Responsabile sottoprogetto	Settore Ambiente e Mobilità		Feroli Nicola	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione dettagliata delle tipologie di interventi da prevedere al fine di poter eliminare la criticità individuata dalla mappa acustica strategica, programmandone fattibilità nel tempo e effettuando il relativo monitoraggio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Redazione Piano strategico	Settore Ambiente e Mobilità		01/01/2015	31/12/2015	Redazione piano strategico
4	Approvazione Piano strategico	Settore Ambiente e Mobilità		02/01/2016	30/06/2016	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Elaborazione Piano strategico	Percentuale avanzamento			50%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.01	Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.01.01	Redazione Piano d'azione energia e sostenibilità				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Attivazione di processi volti alla realizzazione di interventi mirati alla sostenibilità energetica				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Monitoraggio PAES 2015	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Redazione annuale a commissioni ambiente e urbanistica
4	Monitoraggio PAES 2016	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2016	31/12/2016	Redazione annuale a commissioni ambiente e urbanistica
5	Relazione annuale PAES Consiglio Comunale	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	30/06/2015	Redazione relazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Attivazione di processi volti all'attivazione di politiche per l'energia sostenibile	Percentuale processi attivati	40%	40%

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.01	Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.01.03	Condomini sostenibili				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Attivazione di attività volte all'efficientamento energetico dei condomini				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Esecuzione di pre audit energetici da parte dell'Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Realizzazione di tutti i pre-audit che saranno richiesti dai condomini interessati
3	Esecuzione di pre audit energetici da parte dell'Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2016	31/12/2016	Realizzazione di tutti i pre-audit che saranno richiesti dai condomini interessati
4	Individuazione ESCo, imprese e/o Istituti di credito, professionisti da parte dell'Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	01/07/2015	Redazione elenchi
6	Coordinamento del processo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Report annuale
7	Coordinamento del processo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2016	31/12/2016	Report annuale

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.01	Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.01.03	Condomini sostenibili				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Attivazione di attività volte all'efficientamento energetico dei condomini				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
1	Incentivazione ad interventi di efficientamento energetico nei condomini	Percentuale incentivazione attivata			30%	50%	
2	Modello individuato	si/no					

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.01	Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.01.04	Edilizia Sociale Sostenibile				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/07/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Protocollo con ACER				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Monitoraggio protocollo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2016	Relazione annuale

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Redazione protocollo	Percentuale avanzamento attività	20%	10%

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.01	Piano di Azione per l'Energia Sostenibile: Parma 2020				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 4.01.05	Associazione per le politiche energetiche				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Riattivazione delle attività dell'Agenzia Parma Energia attraverso la costituzione di un'Associazione per le politiche energetiche				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Attivazione Associazione per le politiche energetiche	Settore Finanziario e Società Partecipate	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/03/2015	Associazione attivata
3	Redazione Statuto Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/03/2015	Statuto redatto

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Attivazione Associazione per le politiche energetiche	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.02	Regolamento Energetico - sismico				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 4.02.01	Regolamento energetico - sismico				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Redazione regolamento energetico-sismico				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Approvazione RUE	Servizio Urbanistica	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	30/06/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione
4	Aggiornamento, gestione e sviluppo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/07/2015	31/12/2016	Report annuale
6	Creazione fondo rotativo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Relazioni semestrali
7	Creazione fondo rotativo	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/04/2016	31/12/2016	Relazioni semestrali

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Definizione di criteri per l'incentivazione legata ad interventi di efficientamento energetico	Percentuale criteri definiti	25%	25%

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.04	Politiche di rigenerazione della Città Pubblica				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.04.03	Completamento opere in carico a STU				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Assistenza e ricerca in relazione alle attività necessarie al completamento delle opere in carico a STU				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	P.R.U. Stazione Ex Boschi - lavori per la realizzazione della strada di collegamento Via Trento - Stazione	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Stu Stazione	01/01/2015	31/12/2016	Verbale di fine lavori
6	P.R.U. Stazione ex Boschi: lavori per la realizzazione delle urbanizzazioni del II stralcio	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Stu Stazione	01/01/2015	31/12/2016	Verbale di fine lavori
7	P.R.U. Stazione ex Boschi: lavori per la realizzazione delle urbanizzazioni del III stralcio	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Stu Stazione	01/01/2015	31/12/2016	Verbale di fine lavori

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
5 Realizzazione stradello	si/no		si
6 Realizzazione opere di urbanizzazione (lato a nord Via Alessandria)	si/no		si
7 Realizzazione opere di urbanizzazione (Via Reggio)	si/no		si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.04	Politiche di rigenerazione della Città Pubblica				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.04.07	Attuazione della programmazione annuale				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Lavori Pubblici	Carcelli Silvano (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Continuare e, ove previsto, portare a termine le opere previste nel piano annuale, valorizzando e implementando il patrimonio immobiliare esistente.				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Fine lavori scuola Racagni	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/05/2015	Verbale di fine lavori
5	Completamento opere "DUC B"	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/12/2015	Fine lavori

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Completamento opere "DUC B"	Percentuale avanzamento lavori	100%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.04	Politiche di rigenerazione della Città Pubblica				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.04.08	Controllo e coordinamento attuazione opere società partecipate				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Lavori Pubblici	Carcelli Silvano (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Realizzare opere di interesse dell'Amministrazione attraverso lo strumento delle varie società partecipate, mantenendone il controllo				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Valorizzazione del limite Nord Est del Parco Ducale - lavori di sistemazione stradale, demolizione e rifacimento recinzione Parco Ducale	Servizio Lavori Pubblici	Stu Authority	01/01/2015	31/12/2015	Bando di gara
2	Cimitero Villetta - tetto perimetrale Nord	Servizio Lavori Pubblici	Ade S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Progetto
25	Restauro facciata della residenza Municipale	Servizio Lavori Pubblici	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto
27	Manutenzione straordinaria sede Polizia Municipale in Via Del Taglio	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto
28	Manutenzione straordinaria per il rifacimento delle sigillature e per l'impermeabilizzazione della tribuna per 2500 spettatori - cambio seniores Stadio baseball "Nino Cavalli"	Servizio Manutenzioni	Stu Authority	01/01/2015	31/12/2015	Verifica avanzamento attraverso acquisizione atti fondamentali del procedimento
29	Rotatoria Fleming-Colli	Servizio Lavori Pubblici	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.04	Politiche di rigenerazione della Città Pubblica				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.04.08	Controllo e coordinamento attuazione opere società partecipate				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Lavori Pubblici	Carcelli Silvano (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Realizzare opere di interesse dell'Amministrazione attraverso lo strumento delle varie società partecipate, mantenendone il controllo				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
30	Manutenzione straordinaria sottoservizi cimitero di Baganzola	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto
31	Manutenzione straordinaria tetti Chiesa di Padre Lino nel Cimitero della Villetta	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Approvazione progetti	numero progetti approvati	1	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.05	Politiche di verifica e controllo delle Opere Pubbliche				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.05.01	Attività di mantenimento certificazione di qualità ISO 9001				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Attività di mantenimento certificazione di qualità ISO 9001				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Studio e redazione procedure di qualità da inserire nell'aggiornamento della documentazione allegata al manuale della Qualità	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Redazione documento
5	Studio e redazione modulistica da inserire nell'aggiornamento della documentazione allegata al manuale della Qualità	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Redazione documento
6	Mantenimento certificazione di Qualità	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Certificazione ISO 9001	si/no	si	si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.05	Politiche di verifica e controllo delle Opere Pubbliche				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 4.05.02	Costituzione di unità operativa di controllo delle opere pubbliche indirette e urbanizzazioni				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Controllo Abusi Edilizi		Cervi Luciano	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Rafforzare e rendere maggiormente efficace l'esercizio della vigilanza e del controllo, da parte del Comune di Parma, sulle opere di urbanizzazione realizzate dai soggetti privati				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Controllo avanzamento e conformità con verifiche periodiche al progetto approvato delle opere di urbanizzazione realizzate da soggetti terzi e report trimestrale del documento di monitoraggio	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Servizio Lavori Pubblici, S.O. Conformità edilizia e Certificazioni	01/01/2015	31/12/2015	4 report prodotti
4	Controllo avanzamento e conformità con verifiche periodiche al progetto approvato delle opere di urbanizzazione realizzate da soggetti terzi e report trimestrale del documento di monitoraggio	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Servizio Lavori Pubblici, S.O. Conformità edilizia e Certificazioni	01/01/2016	31/12/2016	4 report prodotti

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2	Verifiche periodiche	numero	12

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.05	Politiche di verifica e controllo delle Opere Pubbliche				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		Carcelli Silvano		
Sottoprogetto: 4.05.04	Monitoraggio edifici pubblici - raccolta dati - schede tecniche				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Manutenzioni		Mancini Andrea	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Raccogliere i dati e le cartografie di tutti gli edifici comunali, relativi a dimensioni, certificazioni, stato di manutenzione, agibilità, caratteristiche, barriere architettoniche				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Redazione fascicolo del fabbricato e di manutenzione	Servizio Manutenzioni		01/01/2015	31/12/2015	Redazione di fascicolo tipo
2	Creazione di database e "cloud" da utilizzare in maniera condivisa e trasversale ai vari settori, dove registrare i vari interventi	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A., Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Creazione database
6	Redazione scheda di sintesi e sua appendice per edifici pubblici con priorità alle scuole	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	4 schede
7	Redazione pratica V.P.A. edifici pubblici con priorità alle scuole	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	4 VPA
8	Estensione monitoraggio patrimonio in relazione ad autorizzazioni, prevenzione incendio, antisismica e adeguamento normativo - anagrafe scolastica	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Caricamento 10% dati sul programma
9	Redazione scheda di sintesi e sua appendice per edifici pubblici con priorità alle scuole	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	4 schede

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.05	Politiche di verifica e controllo delle Opere Pubbliche				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.05.04	Monitoraggio edifici pubblici - raccolta dati - schede tecniche				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Manutenzioni	Mancini Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Raccogliere i dati e le cartografie di tutti gli edifici comunali, relativi a dimensioni, certificazioni, stato di manutenzione, agibilità, caratteristiche, barriere architettoniche				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
10	Redazione pratica V.P.A. edifici pubblici con priorità alle scuole	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	4 VPA
11	Estensione monitoraggio patrimonio in relazione ad autorizzazioni, prevenzione incendio, antisismica e adeguamento normativo - anagrafe scolastica	Servizio Manutenzioni	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2016	31/12/2016	Caricamento 10% dati sul programma

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Redazione fascicolo tipo del fabbricato e di manutenzione	si/no	si	
2 Creazione database interventi	si/no	si	
3 Schede di sintesi	numero	4	4
4 Redazione richiesta V.P.A.	numero	4	4
5 Caricamento dati scuole	percentuale	50%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.01	Revisione del Piano Strutturale Comunale				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Rivisitazione del Piano Strutturale e degli strumenti urbanistici comunali al fine di arrestare il consumo del suolo e favorire fenomeni di rigenerazione/ riqualificazione urbana e rurale e il miglioramento prestazionale in termini energetici e sismici del territorio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Adozione della Variante al Piano strutturale Comunale	Servizio Urbanistica	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Servizi Educativi, Servizio Sport, Settore Sociale e Servizi Educativi, Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, Servizio Patrimonio, Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/03/2015	Trasmissione piano all'Assessore competente
2	Controdeduzione della Variante al Piano Strutturale Comunale	Servizio Urbanistica	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Servizi Educativi, Servizio Sport, Settore Sociale e Servizi Educativi, Settore Lavori Pubblici e Patrimonio, Servizio Patrimonio, Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/04/2015	31/12/2015	Trasmissione piano all'Assessore competente
3	Approvazione, a seguito di Intesa con la Provincia di Parma, della Variante al Piano Strutturale Comunale	Servizio Urbanistica		01/01/2016	31/05/2016	Trasmissione piano all'Assessore competente

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.01	Revisione del Piano Strutturale Comunale				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Rivisitazione del Piano Strutturale e degli strumenti urbanistici comunali al fine di arrestare il consumo del suolo e favorire fenomeni di rigenerazione/ riqualificazione urbana e rurale e il miglioramento prestazionale in termini energetici e sismici del territorio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
1	Trasmissione piano di adozione Variante PSC all'Assessore competente - Variante PSC	si/no			si		
2	Trasmissione piano di Controdeduzioni Variante PSC all'Assessore competente	si/no			si		
3	Trasmissione piano di approvazione Variante PSC all'Assessore competente	si/no				si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.02	Disciplina particolareggiata della rigenerazione del territorio urbanizzato				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Attivare processi di trasformazione sostenibile del tessuto consolidato				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Formulazione proposta progettuale, anche attraverso l'elaborazione di modelli di trasformazione-tipo, in coerenza con la variante al PSC in redazione	Servizio Urbanistica	Servizio Attività Produttive e Promozione Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	30/04/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione
2	Predisposizione disciplina particolareggiata	Servizio Urbanistica	Servizio Attività Produttive e Promozione Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione disciplina/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si	si
2	Trasmissione disciplina/documentazione/relazione)	si/no	si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.03	Disciplina particolareggiata della rigenerazione del territorio agricolo periurbano				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Attivare processi di valorizzazione degli insediamenti agricoli e del tessuto rurale periurbano				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Formulazione proposta progettuale, anche attraverso l'elaborazione di modelli di trasformazione-tipo, in coerenza con la variante al PSC in redazione	Servizio Urbanistica	Servizio Attività Produttive e Promozione Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	30/04/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione
2	Predisposizione disciplina particolareggiata	Servizio Urbanistica	Servizio Attività Produttive e Promozione Territorio, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Trasmissione proposta/documentazione/relazione/costituzione gruppo di lavoro	si/no	si	
2	Trasmissione disciplina/documentazione/relazione/costituzione gruppo di lavoro	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.04	Carta di Malaga - progettazione modelli urbani sostenibili				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Progettazione quartiere pilota basato sul concetto di sviluppo urbano sostenibile				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Processo partecipativo con attori della società civile	Servizio Urbanistica	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Almeno 1 incontro realizzato
4	Sviluppo del progetto	Servizio Urbanistica	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2	Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.05	Fondi strutturali europei 2014-2020 (Parma Smart City)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Definizione e sviluppo di obiettivi strategici e della relativa progettazione comunitaria correlati alla programmazione finanziaria dell'UE nel periodo 2014-2020 nonché individuazione di percorsi per accedere a bandi comunitari e nazionali				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Definizione di un percorso formativo continuo sulla programmazione finanziaria dell'UE 2014-2020	Servizio Urbanistica	Servizio Attività Produttive e Promozione Territorio, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Patrimonio, Servizio Lavori Pubblici	01/01/2015	31/12/2015	Formazione svolta

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.06	RUE strategico della Città Compatta e Rigenerata - Revisione RUE e relativi regolamenti				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Processo di revisione degli strumenti urbanistici comunali vigenti, finalizzato alla definizione di nuove strategie per la promozione della rigenerazione urbana sulla base delle strategie del "nuovo PSC", anche attraverso la semplificazione, il coordinamento e l'assestamento degli strumenti di pianificazione vigenti in adeguamento alle disposizioni di carattere settoriale emanate dai Governi nazionale e regionale, tesa a garantire tempi e procedure certe per tutti gli operatori del settore e per ottimizzare l'attività istituzionale degli uffici				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Attività connessa all'approvazione delle variante RUE	Servizio Urbanistica	Servizio Edilizia Privata, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.07	POC strategico della Città Compatta e Sostenibile - Revisione POC				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Processo di revisione degli strumenti urbanistici comunali vigenti, finalizzato alla definizione di nuove strategie per la promozione della città compatta e sostenibile sulla base delle strategie del "nuovo PSC", anche attraverso la semplificazione, il coordinamento e l'asestamento degli strumenti di pianificazione vigenti in adeguamento alle disposizioni di carattere settoriale emanate dai Governi nazionale e regionale, tesa a garantire tempi e procedure certe per tutti gli operatori del settore e per ottimizzare l'attività istituzionale degli uffici				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Attività connesse all'approvazione delle varianti POC	Servizio Urbanistica	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	30/06/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.08	Piani attuativi di rigenerazione urbana (ex Bormioli)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Piani attuativi di rigenerazione urbana (ex Bormioli)				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Attività connessa all'approvazione di variante al POC e all'approvazione di PUA	Servizio Urbanistica		01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.06	Pianificazione strategica della Città Compatta e Sostenibile				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.06.09	Piani attuativi di rigenerazione urbana (Pasubio)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/05/2016
Obiettivo Strategico	Piani attuativi di rigenerazione urbana (Pasubio)				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Attività connessa all'adozione di variante al POC e all'adozione di variante al PRU	Servizio Urbanistica	Settore Finanziario e Società Partecipate, Servizio Lavori Pubblici, Servizio Patrimonio, Servizio Avvocatura Municipale, Settore Cultur, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Sport	01/01/2015	30/06/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione
4	Attività connessa all'approvazione di variante al POC e all'approvazione di variante al PRU	Servizio Urbanistica	Settore Finanziario e Società Partecipate, Servizio Lavori Pubblici, Servizio Patrimonio, Servizio Avvocatura Municipale, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Sport	01/07/2015	31/12/2015	Trasmissione proposta/ documentazione/ relazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3	Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si
4	Trasmissione proposta/documentazione/relazione	si/no	si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.09.02	Piano dei tempi e degli orari				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Armonizzazione dei tempi di funzionamento della città e promozione dell'uso del tempo per fini di solidarietà sociale, riduzione inquinamento; riduzione traffico privato; riduzione congestione veicolare; ottimizzazione fruizione dei servizi; tutela categorie deboli; qualità tempo personale; sviluppo socializzazione e solidarietà				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Parte progettuale: Approvazione Piano dei tempi in Giunta Comunale	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center, Servizio Attività produttive e Promozione del Territorio, Settore Ambiente e Mobilità, Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Educativi, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Proposta di approvazione del Piano dei tempi e degli orari in Giunta Comunale	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.09.05	Carta del valore storico, archeologico, paesaggistico e naturalistico del territorio comunale				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e	Naddeo Dario	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Elaborazione Carta del valore storico, archeologico, paesaggistico e naturalistico del territorio comunale				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Censimento dei beni culturali di carattere paesaggistico e naturalistico ed elaborazione della Carta del valore storico, archeologico, paesaggistico e naturalistico del territorio comunale	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Servizio Urbanistica, Servizio Attività produttive e Promozione del Territorio, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Elaborazione del Censimento dei beni culturali di carattere paesaggistico e naturalistico	si/no	Si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.09.06	Linee guida della valorizzazione e riqualificazione degli spazi pubblici (Sistema Informativo Territoriale della qualità urbana)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Predisposizione del Sistema Informativo Territoriale della Qualità Urbana				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Fase analitica III. Elaborazione layers riguardanti il tipo di pavimentazione della città pubblica (asfalto, autobloccanti, battuto di cemento, cubetti di pietra di luserna, lastre di pietra di Luserna, cubetti di porfido, acciottolato, ghiaia, granito, ecc.)	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione della fase analitica all'Assessore e al Direttore d'Area
3	Fase analitica IV. Elaborazione Layers riguardanti la qualità urbana: Il sistema delle recinzioni urbane; Sistema dei giochi urbani; Poli urbani attrattori; Elementi urbani detrattori; Mappa dell'incidentalità; Parcheggi senza alberi o siepi; Parcheggi informali o illegali; Luoghi del sistema pedonale/ciclabile scarsamente o impropriamente illuminati	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione della fase analitica all'Assessore e al Direttore d'Area
4	Predisposizione del Sistema Informativo Territoriale della Qualità Urbana	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	01/01/2016	31/12/2016	SIT operativo

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Elaborazione fase analitica III	si/no	si	
3 Elaborazione fase analitica IV	si/no	si	
4 Predisposizione del Sistema Informativo Territoriale della Qualità Urbana	si/no		si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.09.07	Documento programmatico per la qualità urbana				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Definizione degli elementi di identità territoriale da salvaguardare e perseguimento degli obiettivi del miglioramento dei servizi, della qualificazione degli spazi pubblici, del benessere ambientale e della mobilità sostenibile				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Elaborazione del Documento programmatico per la Qualità Urbana con evidenziazione dei fabbisogni di dotazioni territoriali e di infrastrutture per la mobilità sostenibile	Servizio Urbanistica		01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Elaborazione del Documento programmatico per la Qualità Urbana con evidenziazione dei fabbisogni di dotazioni territoriali e di infrastrutture per la mobilità sostenibile	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.09	Politiche di valorizzazione dello spazio pubblico e del paesaggio				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.09.10	Regolamento Espressioni artistiche murali (murales, spay art, araffiti, ecc.)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e	Naddeo Dario	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Prevenire il fenomeno dell'imbrattamento dei muri disciplinando le espressioni artistiche murali (contenuto, durata, localizzazioni, esclusioni, responsabilità, ecc.)				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Elaborazione del Regolamento "Espressioni artistiche murali"	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Bozza di Regolamento inviata all'Assessore e al Direttore d'Area
2	Verifica eventuali superfici di edifici di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di espressioni artistiche murali	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Verifica inviata all'Assessore e al Direttore d'Area

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Elaborazione del Regolamento "Espressioni artistiche murali"	si/no	si	
2	Verifica eventuali superfici di edifici di proprietà comunale da destinare alla realizzazione di espressioni artistiche murali	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.10.01	Linee guida dell'accessibilità per tutti nello spazio pubblico				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Accessibilità della città e fruibilità piena dello spazio pubblico				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Criticità presenti nello spazio pubblico: individuazione e verifica delle situazioni barrieranti anno 2015	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center, S.O. Disabili, Settre Ambiente e Mobilità, Servizio Lavori Pubblici	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione delle criticità all'Assessore e al Direttore d'Area
4	Criticità presenti nello spazio pubblico: individuazione e verifica delle situazioni barrieranti anno 2016	Servizio Urbanistica	Servizio Sistemi Informativi e Data Center, S.O. Disabili, Settre Ambiente e Mobilità, Servizio Lavori Pubblici	01/01/2016	31/12/2016	Trasmissione delle criticità all'Assessore e al Direttore d'Area

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Individuazione situazioni barrieranti 2015	si/no	si	
4 Individuazione situazioni barrieranti 2016	si/no		si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.10.02	Miglioramento dell'attività edilizia per una città accessibile				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Edilizia Privata	Di Bernardo Tiziano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Miglioramento dell'attività edilizia per una città accessibile				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Intensificazione dell'attività di controllo per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati	Servizio Edilizia Privata	S.O. Disabili, Servizio Controllo Abusi Edilizi, Corpo Polizia Municipale, S.O. Istruttoria sui Servizi alle imprese e alle attività economiche	01/01/2015	31/12/2015	numero controlli effettuati

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Controllo per il superamento delle barriere architettoniche negli edifici privati	si/no	si	si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio		Bertolini Dante		
Sottoprogetto: 4.10.03	Sperimentazione di processi di progettazione partecipata dello spazio pubblico				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica		Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Applicazione di metodologie di partecipazione pubblica alle politiche di riqualificazione e rigenerazione urbana				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Implementazione di metodologie di partecipazione a politiche pubbliche svolte nel 2015 finalizzate alla riqualificazione e rigenerazione urbana	Servizio Urbanistica	Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	Trasmissione report indicante l'attività svolta all'Assessore e al Direttore d'Area
3	Implementazione di metodologie di partecipazione a politiche pubbliche svolte nel 2016 finalizzate alla riqualificazione e rigenerazione urbana	Servizio Urbanistica	Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2016	31/12/2016	Trasmissione report indicante l'attività svolta all'Assessore e al Direttore d'Area

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
3	Implementazione di metodologie di partecipazione a politiche pubbliche finalizzate alla riqualificazione e rigenerazione urbana	si/no	si	
4	Implementazione di metodologia di partecipazione a politiche pubbliche finalizzate alla riqualificazione e rigenerazione urbana	si/no		si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.10.04	Orti in Comune				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Urbanistica	Bertolini Dante (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Processi di rigenerazione urbana attraverso la diffusione partecipata delle tecniche di Permacultura				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Processi di formazione e partecipazione finalizzati alla conoscenza e progettazione degli orti sinergici e alla applicazione delle tecniche di Permacultura	Servizio Urbanistica	Servizio Lavori Pubblici, Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	Report dei processi di partecipazione inviato all'Assessore e al Direttore d'Area

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Processi di formazione e partecipazione finalizzati alla conoscenza e alla progettazione degli orti sinergici e alla applicazione delle tecniche di Permacultura	si/no	si	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.10	Politiche di pianificazione dello spazio pubblico socialmente inclusivo				
Responsabile Progetto	Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio	Bertolini Dante			
Sottoprogetto: 4.10.05	Piano delle sedute				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e	Naddeo Dario	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Obiettivo Strategico	Il piano è finalizzato a contribuire ad aumentare i caratteri di vivibilità dello spazio pubblico. La prima fase di analisi e proposte riguarderà il centro storico e sarà condotta in stretto rapporto con la Soprintendenza per i Beni Architettonici e Paesaggistici; la seconda fase sarà incentrata sulle aree più critiche della restante parte della città				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Piano delle sedute delle rimanenti aree più sensibili del centro storico	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2015	31/12/2015	Proposta progettuale inviata all'Assessore e al Direttore d'Area
3	Piano delle sedute delle aree più critiche della restante parte della città	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2016	31/12/2016	Proposta progettuale inviata all'Assessore e al Direttore d'Area

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
2	Piano delle sedute delle rimanenti aree più sensibili del centro storico	si/no	si	
3	Piano delle sedute delle aree più critiche della restante parte della città	si/no		si

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.13	Chiusura dei contenziosi derivanti da opere pubbliche pregresse				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.13.01	Censimento delle opere oggetto di contenzioso				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Obiettivo Strategico	Ottenerne una situazione definitiva sul contenzioso in essere relativo alle opere pubbliche				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4 Definizione delle proposte	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	31/12/2015	Proposte per le restanti opere critiche

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Proposte sulla base del programma	Percentuale avanzamento	50%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.14	Progetto di efficientamento delle reti				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.14.01	Rete di distribuzione del gas naturale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2015
Obiettivo Strategico	Redazione bando di gara per l'affidamento del servizio di distribuzione del gas naturale				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Redazione bando di gara	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio		01/01/2015	11/03/2015	Bando pubblicato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Attività propedeutiche alla redazione del bando	Percentuale avanzamento	100%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.14	Progetto di efficientamento delle reti				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.14.02	Rete scolante comunale (rete fognaria acque bianche)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Lavori Pubblici	Carcelli Silvano (Interim)	Inizio Previsto	01/03/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Obiettivo Strategico	Progetto di rilievo delle reti scolanti principali e minori: individuazione delle criticità e messa in sicurezza del territorio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Aggiornamento quadro conoscitivo rete acque bianche attraverso digitalizzazione reti e caricamento dati	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/12/2015	50% dati caricati
4	Aggiornamento quadro conoscitivo rete acque bianche attraverso digitalizzazione reti e caricamento dati	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/12/2015	50% dati caricati e cartografia realizzata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Digitalizzazione reti e caricamento dati	Percentuale avanzamento/ totale reti	100%	
3 Cartografia	Percentuale avanzamento	100%	

Programma 4	Urbanistica, edilizia privata, lavori pubblici, energia				
Progetto 4.14	Progetto di efficientamento delle reti				
Responsabile Progetto	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	Carcelli Silvano			
Sottoprogetto: 4.14.03	Rete delle acque superficiali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Lavori Pubblici	Carcelli Silvano (Interim)	Inizio Previsto	01/06/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Obiettivo Strategico	Progetto di salvaguardia idraulica del territorio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Individuazione macro criticità	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento
3	Pianificazione interventi	Servizio Lavori Pubblici		01/01/2015	31/12/2015	Redazione documento

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Redazione documento esplicativo	Percentuale avanzamento	100%	
3 Individuazione interventi	Percentuale avanzamento	100%	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.02 Responsabile Progetto	La gestione trasparente dei Servizi Educativi				
	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto		
Sottoprogetto: 5.02.01 Responsabile sottoprogetto	Miglioramento della comunicazione con le famiglie				
Descrizione Obiettivo	Servizio Servizi Educativi	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
7 Attuazione seminari tematici rivolti alla città sui servizi 0/6	Servizio Servizi Educativi	S.O. Scuole Infanzia, S.O. Nidi d'Infanzia	01/01/2015	31/12/2015	Attuazione di almeno tre seminari

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 numero canali attivati	numero contatti	650	
2 numero seminari realizzati	numero persone coinvolte	500	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.02	La gestione trasparente dei Servizi Educativi				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto		
Sottoprogetto: 5.02.02	Rilevazione e monitoraggio qualità percepita e intrinseca dei servizi				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Educativi		Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Customer servizi ristorazione nidi, scuole infanzia e scuole primo ciclo con avvio nuovo appalto anno scolastico 2014/15	Servizio Servizi Educativi	S.O. Servizi per la Scuola, S.O. Scuole Infanzia, S.O. Nidi d'Infanzia	01/01/2015	30/06/2015	Soddisfazione qualità servizio erogato 70%
2	Customer sezioni sperimentali 0/6 anno scolastico 2014/15	Servizio Servizi Educativi	S.O. Nidi d'Infanzia, S.O. Scuole Infanzia	01/03/2015	30/09/2015	Soddisfazione qualità servizio erogato 70%

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Almeno 50% di copertura del campione	% di soddisfazione rilevata	70% 75%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.02	La gestione trasparente dei Servizi Educativi				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 5.02.03	Nuovo sistema informativo per le attività di back office di servizi educativi, scolastici ed extrascolastici				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Educativi	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/02/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sviluppare un processo costante di informazione alla comunità sulle procedure amministrative, gestionali e di controllo utilizzate e sul risultato della gestione				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
9	Collaborazione per la realizzazione e avvio funzionalità per gestione attività accesso e diritto allo studio	S.O. Servizi per la Scuola		15/01/2015	31/12/2015	Documento di analisi
10	Realizzazione e avvio funzionalità per gestione attività accesso e diritto allo studio	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Servizi per la Scuola	15/01/2015	31/12/2015	Nuovo software accesso e diritto allo studio

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	numero tipologie reportistica/ statistiche/ simulazioni	numero report in formato elettronico rielaborabile	3	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.03	Comune Scuola e Comunità'					
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto			
Sottoprogetto: 5.03.01	Progetti per la comunità					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Educativi		Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/03/2015
Descrizione Obiettivo	Progetti per la comunità: Sviluppare la crescita della comunità attraverso l'integrazione culturale e sociale					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Sostegno partecipazione genitori ad attività Organi collegiali della scuola attraverso proposta specifici percorsi formativi	S.O. Servizi per la Scuola		31/01/2015	31/03/2015	Corsi organizzati

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Soggetti istituzionali/ Enti coinvolti	numero istituzioni/ enti coinvolti	12

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.06 Responsabile Progetto	Recupero di risorse economiche e strumentali per il funzionamento dei servizi				
	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto		
Sottoprogetto: 5.06.02 Responsabile sottoprogetto	Ottimizzazione risorse				
Descrizione Obiettivo	Servizio Servizi Educativi		Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/08/2015
	Revisione documentale, senza ricorso ad incarichi esterni, per gare e affidamenti per migliorare la qualità amministrativa, l'aderenza agli obiettivi dell'Amministrazione ed alle esigenze gestionali dei servizi				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
8 Selezione socio operativo di maggioranza della Società ParmaInfanzia S.p.A.	Servizio Servizi Educativi	S.O. Servizi Generali Educativi, S.O. Servizi per la scuola, S.O. Nidi d'Infanzia, S.O. Scuole dell'Infanzia	01/01/2015	31/08/2015	Avvio servizi con nuovo socio operativo

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.07 Responsabile Progetto	Sistematizzazione e fruibilità delle basi dati territoriali					
	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.07.01 Responsabile sottoprogetto	Collegamento unità immobiliari abitative-residenti tramite identificativi catastali					
Descrizione Obiettivo	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		Gnocchi Umberto		Inizio Previsto	01/01/2014
					Fine Prevista	31/12/2016
	Fornire l'informazione relativa al/i residente/i in ogni unità immobiliare abitativa. Costruire la numerazione interna degli edifici utilizzando gli identificativi catastali					
ATTIVITA'			Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista
						Indicatore di risultato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Residenti accoppiati all'unità immobiliare	numero di residenti accoppiati all'unità immobiliare/ numero residenti totale	99%	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.07	Sistematizzazione e fruibilità delle basi dati territoriali					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.07.02	Creazione anagrafe comunale degli immobili					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		Gnocchi Umberto		Inizio Previsto	01/06/2014
Descrizione Obiettivo	Integrare le informazioni catastali e comunali relative a tutti gli immobili del Comune				Fine Prevista	31/12/2016

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Creazione dell'archivio delle unità immobiliari abitative validate (per tutti gli immobili)	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/01/2015	30/06/2015	Numero di U.I. validate
3	Collegamento tra l'archivio di cui al punto 2 con l'archivio dei titoli edilizi rilasciati dal Comune	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Edilizia Privata	01/07/2015	31/12/2016	Numero di abbinamenti
4	Definizione della procedura di aggiornamento dell'Anagrafe comunale degli immobili	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Edilizia Privata	30/06/2015	31/12/2016	Manuale di aggiornamento

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Unità immobiliari validate	numero unità immobiliari validate / numero totale delle unità immobiliari	95%	99%
2	Unità immobiliari agganciate con i titoli edilizi	numero unità immobiliari validate ed agganciate con i titoli edilizi / numero totale delle unità immobiliari	40%	95%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.07 Responsabile Progetto	Sistematizzazione e fruibilità delle basi dati territoriali					
	Settore Affari Generali		Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.07.03 Responsabile sottoprogetto	Attuazione progetto MOKA - integrazione e centralizzazione banche dati cartografiche. Integrazione ed aggiornamento sistematico livello cartografico dei fabbricati					
Descrizione Obiettivo	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		Gnocchi Umberto		Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
	Aggiornamento costante degli edifici in cartografia di base tramite informazioni da SUEI, ACI e Agenzia del Territorio					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Caricamento dati - 100% del totale	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/01/2015	31/12/2015	Dati disponibili in MOKA - 100%

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Quantità fabbricati aggiornati	percentuale di caricamento dati	100%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.08	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.08.01	Servizi di consultazione delle banche dati comunali - open data				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Gnocchi Umberto	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Rendere fruibili a cittadini ed imprese dati pubblici in formato aperto, al fine di aumentare la trasparenza e il coinvolgimento di cittadini imprese e istituzioni, migliorare il mercato e favorire l'innovazione tecnologica, lo sviluppo e la diffusione di nuove applicazioni e soluzioni				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Definizione degli obiettivi strategici delle politiche di Open Data per l'amministrazione, tenendo conto delle specificità	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/06/2015	30/08/2015	Politiche open data definite
2	Identificazione e analisi dei dati a disposizione dell'amministrazione, in termini di livello d'informatizzazione dei processi che li producono, di qualità, responsabilità, formato, livello di granularità	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		30/06/2015	30/10/2015	Documento analisi dei dati
3	Identificazione dei dati da pubblicare in formato aperto, sulla base dell'analisi effettuata e delle strategie definite, e delle azioni necessarie in termini di revisione dei processi e delle applicazioni per garantire la qualità	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/07/2015	30/10/2015	Dati da pubblicare identificati
4	Attuazione degli interventi di revisione necessari (di processo, delle applicazioni, ecc...)	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	ItCity S.p.A.	30/10/2015	31/12/2015	Interventi attuati
5	Realizzazione del portale e pubblicazione dei dati, definendo il formato, il luogo di pubblicazione, la licenza da applicare	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	ItCity S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Portale open data pubblicato
6	Monitoraggio della fruizione	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		30/06/2015	31/12/2015	numero visitatori e numero download

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Portale attivato	si/no	si	si
2 Visitatori	numero	8000	10000

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.08	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.08.02	Automazione dei backoffice (edilizia produttiva - commercio artigianato - ambiente)				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Gnocchi Umberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Informatizzare i back office al fine di gestire i flussi documentali dell'iter istruttorio e permettere l'erogazione di nuovi servizi on line a cittadini e imprese				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Analisi funzionale e realizzazione sistemi automatizzati di back office (nuovi flussi dei procedimenti in materia di commercio e ambiente) con rilasci progressivi dei moduli software	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	ItCity S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Applicazioni realizzate
5	Integrazione delle applicazioni di back office con i moduli software dei servizi on line sviluppati	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	ItCity S.p.A., Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne, Servizio Edilizia Privata, Servizio Attività Produttive e promozione del Territorio	01/05/2015	31/12/2015	Integrazioni con moduli sw servizi on line

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Procedimenti back office informatizzati	numero	90
2	Procedimenti integrati con servizi on line	numero	80

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.08	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale				
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.08.03	Gestione workflow documentale nelle procedure amministrative				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Gnocchi Umberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Semplificare e riorganizzare il flusso dei documenti all'interno dell'Ente; Potenziare la ricerca informatizzata dei documenti con conseguente progressiva eliminazione delle consultazioni manuali degli archivi cartacei				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Adozione di un sistema "gestione amministrativa del processo documentale" (work flow elettronico che automatizza il processo amministrativo legato al documento) mediante l'informatizzazione dei flussi documentali in entrata, in uscita ed interni, integrazione con eventuali work flow relativi ai processi primari	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Risorse Umane e Organizzazione, S.O. Servizio Archivi e Protocollo, ItCity S.p.A.	01/01/2015	31/12/2015	Workflow disponibile per 90% dei documenti trattati nell'ambito dei processi primari
6	Monitoraggio mediante raccolta di statistiche sui flussi documentali sulle attività svolte e sulla tempistica dei tempi standard, dei carichi di lavoro e per l'individuazione dei punti più critici all'interno dei diversi iter	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	S.O. Servizio Archivi e Protocollo, ItCity S.p.A.	01/06/2015	31/12/2015	Monitoraggio attivato nell'ambito dei processi primari - Tempistica rilevata
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Quantità documenti "dematerializzati"	percentuale			70%	80%
2	Quantità documenti informatici conservati a norma Legge firmati digitalmente "in conservazione sostitutiva"	percentuale			100%	100%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.08	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale					
Responsabile Progetto	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella				
Sottoprogetto: 5.08.04	Piano diffusione wifi pubblico - sviluppo sinergie pubblico - privati (pubblici esercizi)					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Gnocchi Umberto		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Costruzione di un modello che consenta in modo semplice di ampliare il servizio WiFi pubblico gratuito rendendolo nel contempo economicamente sostenibile per l'Amministrazione. Costruzione di un modello che consenta l'ampliamento della copertura grazie all'interesse di privati alla copertura delle aree di propria pertinenza					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Approvazione del modello di dispiegamento del servizio wi fi in sinergia pubblico privato (Pubblici Esercizi)	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Attività Produttive e promozione del Territorio	01/01/2015	31/07/2015	Modello dispiegamento approvato
2	Realizzazione di un walled garden per l'informazione e la promozione pubblicitaria fruibile in assenza di autenticazione	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/01/2015	31/07/2015	Wallet Garden realizzato
3	Progressivo ampliamento degli accessi wi fi gratuiti	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/01/2015	31/12/2015	Incremento grado di copertura Wi - fi

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Costi annui sostenibilità servizio	costo gestione anno/ numero hot spot	604	550
2	Grado di copertura free WiFi territorio comunale	percentuale	5,5%	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.08 Responsabile Progetto	Iniziative per il dispiegamento dell'Agenda Digitale Locale				
	Settore Affari Generali	Signifredi Donatella			
Sottoprogetto: 5.08.05 Responsabile sottoprogetto	Gestione e rendicontazione pagamenti e adeguamento piattaforma di pagamento on line				
Descrizione Obiettivo	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Gnocchi Umberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
	Costruzione di un database unico dei pagamenti utile al miglioramento della gestione e della rendicontazione dei flussi finanziari generati dal Comune e gestiti dalla società PGE; Adeguamento dei sistemi di pagamento legati ai servizi on line del Comune di Parma				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Dispiegamento del sistema informativo della gestione e rendicontazione dei pagamenti sui flussi definiti	Servizio Sistemi Informativi e Data Center	Servizio Attività Produttive e promozione del Territorio, Parma Gestione Entrate S.p.A., ItCity S.p.A., Servizio Tributi e Entrate	01/01/2015	31/03/2015	Sistema attivo verbali collaudo
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	numero transazioni - richieste pagamento indicizzate su totale	percentuale			95%	
2	Servizi pagamento on line	numero			15	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.13	Partecipazione				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto		
Sottoprogetto: 5.13.03	Costituzione organismi di decentramento				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 30/04/2015
Descrizione Obiettivo	Attivare gli Organismi elettivi caratterizzanti il funzionamento dei C.C.V. di Parma e collocarne in modo strategico la funzione				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Realizzazione elezione organismi	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/01/2015	31/03/2015	Elezione effettuata
5	Costituzione e insediamento Organismi	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/04/2015	30/04/2015	Organismi insediati

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
4 Livello di partecipazione	numero partecipanti effettivi / numero partecipanti previsti	<=50%	
5 Insediamento entro fine anno	si/no	si	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi						
Progetto 5.14	Associazionismo						
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto				
Sottoprogetto: 5.14.03	Costituzione Osservatorio dell'Associazionismo						
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi		Barani Roberto			Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Realizzare un modello partecipativo integrato per la costituzione e la gestione dell'albo						

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Progettare e Organizzare con modello intersettoriale il collegamento con i settori di attività del Comune	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/01/2015	31/12/2015	Progetto
4	Valorizzare i processi di miglioramento per incrementare le parità nei diritti esigibili dai cittadini	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/01/2014	31/12/2015	Risultati pubblicati
5	Promuovere formazione per costituire una più ampia capacità interpretativa e valutativa, a favore dei Soggetti collaboranti	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/01/2014	31/12/2015	Formazione realizzata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Tipologia dell'intervento intersettoriale	numero settori coinvolti/ Settori interessati	>33%	>33%
3 Tipologia delle sinergie	Tipologie approvate/progettate	>33%	>33%
4 Livelli di parità migliorati	Tipologia diritti sostenuti per il miglioramento/ tipologia diritti individuati	>33%	>33%
5 Avvio processi valutativi	Tipologia processi valutativi avviati/previsti	>50%	

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi					
Progetto 5.15	Pari Opportunità e miglioramento dei diritti					
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto				
Sottoprogetto: 5.15.03	Eventi di sensibilizzazione sui diritti					
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto		Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2014
Descrizione Obiettivo	Realizzazione di eventi legati alle giornate dedicate alla donna (8 marzo e dintorni), al contrasto alla violenza (25 novembre) e all'omofobia (17 maggio)					
ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Presenza annuale di avvisi	Avvisi emessi/ insieme ambiti pari opportunità individuati	>50%	>50%
2	Possibilità di avviare iniziative straordinarie	numero iniziative avviate/ iniziative presenti	>33%	>33%
3	Qualità nella valutazione	Punteggio medio per ammesse	>=60%	>=60%
4	Qualità come priorità	Iniziative avviate/ iniziative prioritarie per qualità	>50%	>50%
5	Sostenibilità del programma	Risorse utilizzate/ risorse da richieste ammissibili dai soggetti	<=50%	<=50%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.16	Rapporti Internazionali e progetti di cooperazione decentrata				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 5.16.01	Rapporti Internazionali				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Impostare un modello di sviluppo sui rapporti internazionali				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Individuazione progetti per richiesta finanziamenti	Settore Sociale e Servizi Educativi		01/01/2015	31/12/2015	Richiesta di finanziamento per almeno 1 progetto
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Individuazione delle possibilità	numero dei programmi preparati/ programmi che impattano la delega			<=25%	<=25%
2	Elaborazione per fruire delle possibilità	Tipologie progettuali agite/ tipologie progettuali adatte			<=50%	<=50%
3	Tipologia delle collaborazioni	Settori coinvolti e soggetti giuridici partner/ Settori e Partner possibili individuati			<=50%	<=50%

Programma 5	Scuola, servizi educativi, rapporto con le università, partecipazione e sistemi informativi				
Progetto 5.16	Rapporti Internazionali e progetti di cooperazione decentrata				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 5.16.02	Potenziamento e qualificazione dei rapporti di gemellaggio				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Creare opportunità per la Città e i Soggetti del territorio e valorizzare nel contesto il ruolo del Comune				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
7	Sito on line	Servizio Sistemi Informativi e Data Center		01/01/2015	31/12/2015	Sito on line

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016	
1	Programma pluriennale elaborato	Finalità e obiettivi individuati/ utili da RPP	>50%	>50%
2	Attività di promozione	Attività prescelte/ attività individuate	>50%	>50%
3	Attività di scambio	numero dei fruitori/ fruitori potenziali	<=20%	<=20%
4	Attività di collaborazione	Attività effettuate/ attività programmate	>50%	>50%
5	Tipologia delle facilitazioni	n facilitazioni assicurate/ n facilitazioni possibili	>50%	>50%
6	Contenuti erogati	Tipologia dei contenuti elaborati/ contenuti richiesti	100%	100%

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.01	Governance del Sistema Sport				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 6.01.01	Migliorare la Gestione Impianti Sportivi				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Migliorare la gestione degli impianti sportivi				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Predisposizione, elaborazione di un nuovo Sistema relativo a tariffe e canoni	Servizio Sport		01/01/2015	31/01/2015	Proposta elaborata
2	Modifica del Piano Tariffario	Servizio Sport		01/02/2015	31/03/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione del Piano Tariffario
3	Applicazione del nuovo Piano Tariffario	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Report
6	Analisi ed individuazione di nuove strategie per abbattimento costi e consumi energetici/idrici	Servizio Sport	Parma Infrastrutture S.p.A., Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Report
9	Revisione delle Convenzioni in essere	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Proroga/ stipula convenzioni almeno 5 convenzioni
10	Revisione delle Convenzioni in essere	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	Proroga/ stipula convenzioni almeno 5 convenzioni
11	Sperimentazione di proroghe agli affidamenti in base alle migliori offerte ai privati gestori	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Almeno 2 Proroghe affidamenti
12	Sperimentazione di proroghe agli affidamenti in base alle migliori offerte ai privati gestori	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	Almeno 2 Proroghe affidamenti

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Convenzioni prorogate/stipulate	numero	5	5
2 Proroghe affidamenti	numero	2	2

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.01	Governance del Sistema Sport				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.01.02	Patto di responsabilità con le realtà del sistema sportivo cittadino				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	02/01/2015	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Migliorare ed efficientare l'offerta sportiva				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Predisposizione di un Patto di Responsabilità con tutte le realtà del sistema sportivo cittadino	Servizio Sport		02/01/2015	30/06/2015	Patto di responsabilità
2	Progettazione e organizzazione percorso formativo per operatori sportivi e animatori/educatori	Servizio Sport		01/07/2015	31/12/2015	Almeno 1 corso

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Patto predisposto	si/no	si	
2	Operatori coinvolti	numero	15	

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.02.01	Imprenditoria, Creatività e Nuove Tecnologie				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Favorire l'autonomia lavorativa attraverso il supporto all'attivazione di nuove professioni				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Avvio di un FabLab	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Comunicato stampa

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Avvio FabLab	si/no	si	

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.02.02	Certificazione delle competenze				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuare competenze adeguate per favorire e migliorare l'ingresso dei giovani nel mondo del lavoro				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Collaborazione con FormaFuturo per la progettazione di nuovi e sperimentali percorsi formativi	Servizio Sport	FormaFuturo	01/01/2015	31/12/2015	1 Progetto formativo
5	Collaborazione per l'individuazione di nuove procedure per la gestione delle domande - offerte di lavoro tra Centro per l'impiego ed InformaGiovani	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	1 Procedura attivata
6	Individuazione di nuove procedure per l'orientamento formativo tra le diverse realtà del territorio: Centro per l'impiego, InformaGiovani, Università, Scuole Secondarie II grado	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	1 Procedura attivata
7	Collaborazione con FormaFuturo per la progettazione di nuovi e sperimentali percorsi formativi	Servizio Sport	FormaFuturo	01/01/2016	31/12/2016	1 Progetto formativo
8	Collaborazione per l'individuazione di nuove procedure per la gestione delle domande - offerte di lavoro tra Centro per l'impiego ed InformaGiovani	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	1 Procedura attivata
9	Individuazione di nuove procedure per l'orientamento formativo tra le diverse realtà del territorio: Centro per l'impiego, InformaGiovani, Università, Scuole Secondarie II grado	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	1 Procedura attivata

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Percorsi sperimentali attivati	numero	1	1
2	Nuove procedure attivate	numero	2	2

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.02.03	I centri giovani presidi di quartiere				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Potenziare e migliorare l'offerta di attività extrascolastiche				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Promuovere l'integrazione culturale e sociale	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Educativi, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2015	31/12/2015	5 Laboratori/corsi attivati
5	Favorire le collaborazioni tra le realtà di quartiere e i Centri Giovani	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Educativi, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2015	31/12/2015	5 Iniziative attivate
6	Customer Centri Giovani - CG	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Indagine di soddisfazione qualità servizio erogato
7	Promuovere l'integrazione culturale e sociale	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Educativi, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2016	31/12/2016	6 Laboratori/corsi attivati
8	Favorire le collaborazioni tra le realtà di quartiere e i Centri Giovani	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Educativi, Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	01/01/2016	31/12/2016	6 Iniziative attivate
9	Customer Centri Giovani - CG	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	Indagine di soddisfazione qualità servizio erogato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Laboratori/ corsi attivati	numero	5	6
2 Iniziative attivate		5	6
3 Soddisfazione rilevata (almeno 50% di copertura del campione CG)	percentuale	65%	70%

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.02.05	Informare e Orientare alle opportunità				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Favorire l'accesso dei giovani alle opportunità				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Favorire l'accesso alle opportunità nel nostro territorio c/o InformaGiovani	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Media giornaliera di 250 utenti
4	Le opportunità in Europa - IG	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	4 iniziative realizzate
5	Favorire l'accesso alle opportunità nel nostro territorio c/o InformaGiovani	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	Media giornaliera di 300 utenti
6	Le opportunità in Europa - IG	Servizio Sport		01/01/2016	31/12/2016	5 Iniziative realizzate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Iniziative attivate	numero	4	5
2 Media contatti utenti presso uffici e sito InformaGiovani al giorno	numero	250	300

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.02	I Giovani: Investimento sul futuro della Città e dei cittadini				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.02.06	Giovani e Cittadinanza				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/03/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Favorire e promuovere la cittadinanza attiva nei giovani				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Attivazione della Carta Giovani regionale "YoungER Card"	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	100 Carte attivate
6	Progettazione della Leva Giovani abbinata a Carta Giovani	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	5 Progetti predisposti
7	Attivazione della Leva Giovani	Servizio Sport	Settore Sociale e Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	30 Adesioni

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Younger Card attivate	numero	100	
3 Progetti predisposti	numero	5	

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.03	Lo sport come diritto				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.03.01	Diritto allo Sport				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Garantire la pratica sportiva nell'infanzia e nell'adolescenza				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Pubblicazione nuovo bando per erogazione contributi	Servizio Sport		01/01/2015	30/06/2015	Nuovo bando pubblicato
5	Erogazione di un contributo alle famiglie con figli di età compresa dai 7 ai 17 anni che praticano sport	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	250 Contributi erogati

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Contributi erogati	numero	250	
3	Bando pubblicato	si/no	si	

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.03	Lo sport come diritto				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 6.03.02	Sport per tutti				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport		Rigosi Andrea	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Favorire e promuovere la pratica sportiva negli adolescenti e nei giovani				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Ridefinizione del protocollo del Progetto Giocampus	Servizio Sport	Servizio Servizi Educativi	01/01/2015	31/12/2015	Protocollo sottoscritto
3	Progettazione percorso formativo per Scuole Secondarie II grado, Società Sportive, Centri Giovani ed InformaGiovani	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Percorso formativo
5	Progettazione di una campagna comunicazione per promuovere lo sport come diritto	Servizio Sport	S.O. Comunicazione	01/01/2015	31/12/2015	1 Campagna di comunicazione attivata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Protocollo Progetto Giocampus sottoscritto	si/no	si	
2 Percorsi formativi	numero	1	
3 Campagne attivate	numero	1	

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.04	Marketing territoriale sportivo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Raffa Flora			
Sottoprogetto: 6.04.01	Favorire la domanda e l'offerta in ambito sportivo				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport	Rigosi Andrea	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Diversificare l'offerta in ambito sportivo				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Attivazione di una collaborazione con l'Università degli Studi di Parma volta ad individuare indicatori di valutazione relativi all'utilizzo dell'impiantistica sportiva	Servizio Sport		01/01/2015	30/06/2015	Incontri effettuati
2	Predisposizione di un documento di analisi delle strategie per migliorare l'utilizzo dell'impiantistica sportiva	Servizio Sport		01/01/2015	31/12/2015	Documento di analisi
3	Sperimentazione delle strategie individuate per migliorare l'utilizzo dell'impiantistica sportiva	Servizio Sport		01/01/2016	30/06/2016	Report

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Incontri	numero	2	
2 Documento di analisi	si/no	si	
3 Sperimentazione	si/no		si

Programma 6	Sport e politiche giovanili				
Progetto 6.04	Marketing territoriale sportivo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 6.04.02	Paraolimpiadi 2016: lo sport adattato come opportunità di sviluppo				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sport		Rigosi Andrea	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2016
Descrizione Obiettivo	Promuovere nel mondo produttivo e formativo del nostro territorio le potenzialità economiche della diffusione della pratica sportiva adattata				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Progetto di sperimentazione di ausili per lo sport adattato (in collaborazione con aziende specializzate)	Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Progetto

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2	Progetto di sperimentazione	si/no	si

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.01	Il Nuovo Welfare di Parma come percorso di sviluppo di comunità: le premesse e il contesto				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.01.05	Il Progetto integrato con Fondazione Cariparma, Consorzio Solidarietà, Forum Solidarietà + altri: Realizzazione del Protocollo				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Rilanciare e riorientare una serie di iniziative già attivate dall'Amministrazione e promuoverne di nuove con la finalità complessiva di sostenere nei territori la capacità dei singoli e delle organizzazioni di attivarsi, di mettersi in gioco per favorire il benessere, la coesione e solidarietà				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Avvio nuove azioni: progetto "MI IMPEGNO A PARMA"	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale	01/01/2015	31/12/2015	40 persone coinvolte
4	Avvio nuove azioni: attivazione bando per progetti autogestiti	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	01/01/2015	31/12/2015	Bando presentato
5	Avvio nuove azioni: Realizzazione progetti autogestiti	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	01/01/2015	31/12/2015	6 progetti e 50 famiglie coinvolte
6	Avvio nuove azioni: laboratori/punti di comunità e ambulatori di quartiere	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	01/01/2015	30/04/2015	Avvio 2 laboratori
7	Avvio nuove azioni: laboratori/punti di comunità e ambulatori di quartiere	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	01/01/2015	31/12/2015	Avvio 4 laboratori
8	Presentazione pubblica delle azioni e degli esiti	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	30/10/2015	31/12/2015	Numero incontri pubblici nei quartieri (3 incontri ca. 100 persone)
10	Progettazione e realizzazione del Piano di formazione (anche congiunta) degli operatori	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Gestione del Personale Organizzazione e Formazione, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità	01/01/2015	30/06/2015	2 iniziative attivate

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Azioni di comunità attivate	numero	7	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.01	Il Nuovo Welfare di Parma come percorso di sviluppo di comunità: le premesse e il contesto				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			

Sottoprogetto: 7.01.06	Nuova normativa ISEE				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Definire regole di compartecipazione al costo per alcuni servizi e revisione del regolamento sui contributi economici				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Proposta nuovo regolamento contributi economici	Servizio Servizi Amministrativi	S.O. Controllo Servizi Educativi Sportivi Sociali e Culturali, Servizio Sociale	01/01/2015	30/06/2015	Regolamento
4	Proposta nuovo regolamento per compartecipazione costo servizi	Servizio Servizi Amministrativi	S.O. Controllo Servizi Educativi Sportivi Sociali e Culturali, Servizio Sociale	01/01/2015	31/12/2015	Regolamento

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Proposta nuovo regolamento contributi economici	si/no	si
2	Proposta nuovo regolamento per compartecipazione costo servizi	si/no	si

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.01	Il Nuovo Welfare di Parma come percorso di sviluppo di comunità: le premesse e il contesto				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.01.07	Riorganizzazione del servizio sociale per un nuovo rapporto con i cittadini				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Dal servizio sociale che eroga risposte al servizio sociale che co-costruisce con il cittadino e le risorse del quartiere il progetto più adeguato				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4 Piano di formazione - realizzazione di segmenti formativi per operatori sociali 2^ iniziativa	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, S.O. Gestione del Personale Organizzazione e Formazione	01/01/2015	30/06/2015	Realizzazione percorso di formazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Formazione	numero operatori partecipanti alla formazione	120	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.03	Le nuove modalità di accesso ai servizi abitativi				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.03.01	Ridefinire il sistema di accesso alle diverse opportunità alloggiative che il Comune è in grado di mettere a disposizione				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2015
Descrizione Obiettivo	Il Progetto si fonda su un'analisi approfondita del bisogno (persone e famiglie che ricorrono al supporto dei Servizi), differenziando tra chi per la specifica condizione (cronicità, gravi disabilità) necessita di una assegnazione permanente e chi è in grado di assumersi, anche se con progressività e per importi contenuti, l'onere della locazione. Nuove regole per l'emergenza abitativa				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4 Attivazione interventi di mediazione culturale, volto a favorire la convivenza e a responsabilizzare gli assegnatari rispetto al corretto utilizzo degli alloggi e degli spazi comuni	S.O. Sviluppo Politiche abitative	S.O. Risorse territoriali, S.O. Servizio Territoriale Minori e adulti	01/01/2015	30/06/2015	Interventi svolti
5 Definizione patto da condividere e sottoscrivere con l'utente	S.O. Sviluppo Politiche abitative	S.O. Risorse territoriali, S.O. Servizio Territoriale Minori e adulti	01/01/2015	30/06/2015	Redazione dello schema di Contratto

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Interventi di mediazione culturale svolti	si/no	si	

Programma 7	Sociale		
Progetto 7.04	Un piano integrato per contrastare il disagio abitativo		
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	

Sottoprogetto: 7.04.02	Dare sistemazione organica al progetto "CasAdesso"				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Completare la terza palazzina a Vicofertile di CasAdesso (avanzamento lavori al 95%) e riorganizzare l'assetto gestionale complessivo trasferendo la gestione ad Acer				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Completamento del Terzo lotto a Vicofertile	S.O. Sviluppo Politiche abitative	Servizio Patrimonio	01/01/2015	31/12/2015	Verbale di ultimazione dei lavori (n. 18 alloggi)
4 Trasferimento della gestione da Casadesso ad Acer di n. 104 alloggi (60 in via Spadolini + 44 a Vicofertile).	S.O. Sviluppo Politiche abitative	Servizio Patrimonio	01/01/2015	30/06/2015	Convenzione tra Comune, Acer e Casadesso per il trasferimento della gestione da Casadesso ad Acer di n. 104 alloggi (n. 60 in via Spadolini + n. 44 a Vicofertile)

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Terzo lotto Vicofertile completato	si/no	si	
3 Convenzione trasferimento alloggi da Casadesso ad Acer	si/no	si	

Programma 7	Sociale		
Progetto 7.04	Un piano integrato per contrastare il disagio abitativo		
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	

Sottoprogetto: 7.04.04	Attuazione progetto "Parma Social House"			
Responsabile sottoprogetto	Servizio Servizi Amministrativi	Marelli Giovanna	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Cogestire l'apertura dei bandi per l'assegnazione di alloggi in locazione del progetto Parma Social House e partecipare ai gruppi di lavoro per l'avanzamento progettuale			

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
6	Svolgimento delle attività previste dalla convenzione PSH per il trasferimento al Fondo Polaris della quota di proprietà afferente agli alloggi ERS di cui al progetto PSH (perfezionamento atti notarili)	S.O. Sviluppo Politiche abitative	Servizio Patrimonio	01/01/2015	31/12/2015	100% Atti notarili di trasferimento a Polaris della quota di proprietà afferente agli alloggi ERS / su richiesta di Polaris
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Atti notarili di trasferimento a Polaris della quota di proprietà afferente agli alloggi ERS	Atti notarili di trasferimento a Polaris della quota di proprietà afferente agli alloggi ERS/ richiesta di Polaris			100%	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.05	Il "Patto con le famiglie" per progettare servizi innovativi in favore delle persone con disabilità				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.05.01	Progettazione e Sperimentazione di servizi innovativi e sperimentali: I servizi "Ponte"				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sperimentare nuove tipologie di servizi «oltre i servizi accreditati», caratterizzati da maggiore flessibilità e maggior sostenibilità economica, per accompagnare la persona disabile attraverso l'arco della vita, offrendo nuove opportunità di inclusione. (Servizi "Ponte") e nuove domiciliarità. Ridefinizione progetto gruppi appartamento				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Costruzione documento condiviso con S.O. Anziani sulla compartecipazione per i "servizi ponte"	S.O. Disabili		01/01/2015	31/12/2015	Documento progettuale predisposto

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.06	La Ri-organizzazione del sistema dei Servizi accreditati per le persone con disabilità				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			

Sottoprogetto: 7.06.02	Avviare un percorso di innovazione del sistema dell'assistenza domiciliare, integrando l'attuale sistema SAD in accreditamento				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Riorganizzare il servizio di assistenza domiciliare per rispondere in maniera appropriata ai bisogni delle persone con disabilità e le loro famiglie attraverso un maggior riconoscimento e valorizzazione del lavoro dei care giver e valorizzare ed ampliare le opportunità di domiciliarità per tutte quelle persone che possono				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Avvio di una prima sperimentazione del nuovo modello di assistenza domiciliare	S.O. Disabili		01/06/2015	31/12/2015	numero persone e famiglie coinvolte (20)
5 Favorire il rilancio del progetto della Fondazione "Dopo di Noi" anche per promuovere forme di nuove domiciliarità per chi rimane senza sostegno familiare	Settore Sociale e Servizi Educativi	S.O. Disabili	01/01/2015	31/12/2015	Schema nuovo Statuto fondazione

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 numero famiglie e persone coinvolte nella prima sperimentazione nuovo modello assistenziale	numero	20	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.07	Consolidare e innovare il sistema dei servizi residenziali e simiresidenziali per le persone anziane				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.07.01	Collaborazione per l'attuazione del piano strategico dell'ASP				
Responsabile sottoprogetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 30/06/2015
Descrizione Obiettivo	Efficientare la gestione interna all'ASP. Recepire le scelte di gestione ottimale all'interno del Distretto con l'eventuale fusione con l'ASP di Colorno				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1 Ridefinizione piano finanziario ASP con riprogettazione "Romanini-Stuard" e nuova struttura dentro Villa Parma	Settore Sociale e Servizi Educativi	Servizio Sociale, Servizio Servizi Amministrativi, S.O. Anziani	01/01/2015	30/06/2015	Presentazione nuovo progetto
2 Definizione Piano di Riordino ASP distrettuali	Servizio Sociale	Servizio Sociale, Servizio Servizi Amministrativi, S.O. Anziani	01/01/2015	30/06/2015	Accordi distrettuali e atti conseguenti

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Presentazione nuovo progetto "Romanini-Stuard" e nuova struttura dentro Villa Parma	si/no	si	
2 Accordi distrettuali e atti conseguenti	si/no	si	

Programma 7	Sociale	
Progetto 7.08	Innovare il sistema dell'assistenza domiciliare e di altre forme di domiciliarità	
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto

Sottoprogetto: 7.08.01	Sperimentazione nuovo modello assistenza domiciliare anche attraverso adesione al Progetto Home Care Premium finanziato da INPS ex INPDAP				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Attuare la sperimentazione del modello Home Care Premium, valutare gli esiti e definire nuovo modello complessivo volto a un sistema più flessibile e alla valorizzazione delle risorse complessive pubbliche, private e del nucleo stesso. Innovare il sistema con: forme di sostegno alla formazione e professionalizzazione delle assistenti famigliari e attività di supporto e formazione per i care-giver famigliari; forme di sostegno al reddito delle persone anziane e delle loro famiglie nell'utilizzo di assistenti famigliari; potenziamento dei servizi di informazione ed accompagnamento delle famiglie nella individuazione di servizi ed opportunità di cura				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Definizione di modello sperimentale per nuovo SAD: definizione e approvazione nuovo modello	Servizio Sociale	S.O. Anziani, Ufficio di Piano, Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2015	31/12/2015	Nuovo modello
3 Verifica sperimentazione	Servizio Sociale	S.O. Anziani, Ufficio di Piano, Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2016	31/12/2016	Verifica effettuata

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
2 Modello sperimentale per nuovo SAD	si/no	si	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.08	Innovare il sistema dell'assistenza domiciliare e di altre forme di domiciliarità				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.08.02	Piano complessivo per la riorganizzazione del sistema dei servizi socio-assistenziali non sottoposti ad autorizzazione al funzionamento (L.R. 2/2003 artt. 35-37).				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Necessità di una più appropriata regolamentazione dei servizi socio assistenziali non sottoposti ad autorizzazione al funzionamento (l.r. 2/2003 artt. 35-37), affinché possano utilmente rappresentare un'ulteriore opportunità di assistenza in condizioni di sicurezza per le persone anziane fragili				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Proposta documento definitivo	S.O. Anziani	Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2015	31/03/2015	Deposito in Segreteria di Consiglio della proposta di delibera di approvazione regolamento
4	Avvio nuovo regime e Piano sopralluoghi ed esiti	S.O. Anziani		01/09/2015	31/12/2015	Numero Case Famiglia coinvolte (circa n. 20) e numero utenti (circa n. 100)
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Documento definitivo	si/no			si	
2	Riorganizzazione del sistema dei servizi non sottoposti ad autorizzazione	numero case famiglia			20	
3	Riorganizzazione del sistema dei servizi non sottoposti ad autorizzazione	numero utenti			100	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.10	La Promozione del benessere delle famiglie, dei bambini e della comunità, attraverso l' attivazione del contesto comunitario				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			

Sottoprogetto: 7.10.01	Realizzazione Progetto "Una casa in più"				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Ridefinire, dopo sperimentazione, il progetto di conciliazione dei tempi di cura e lavoro				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Avvio del Progetto. Selezione beneficiari. Gestione, monitoraggio	S.O. Famiglia e sviluppo di comunità		01/04/2015	31/12/2015	numero famiglie beneficiarie voucher (25); numero assistenti alla conciliazione iscritte all'albo (10-20)
4 Valutazione esiti progetto	S.O. Famiglia e sviluppo di comunità		01/04/2015	30/06/2015	Analisi dati di frequenza servizio

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Famiglie beneficiarie voucher	numero	25	
2 Assistenti alla conciliazione iscritte all'albo	numero	10-20	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.11	Protezione, Cura e Riparazione in favore dei minori: rivedere il modello di intervento per la Tutela Minori				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.11.01	Riorganizzazione del Servizio Territoriale Minori e Adulti con particolare attenzione al modello della Tutela Minori				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Rivedere il modello organizzativo spostando il focus dai target di utenza ai bisogni e spostando la logica dall'erogazione delle risposte alla costruzione dei progetti con le persone e le risorse del quartiere. Rivedere il modello organizzativo e di intervento relativo alla tutela minori dando piena attuazione all'integrazione istituzionale, organizzativa e professionale prevista dalla normativa in particolare con la rivisitazione dell'attuale metodologia di lavoro integrato con l'AUSL				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3 Rivedere modello operativo e di integrazione con l'Ausl (ruolo psicologi)	Servizio Sociale	S.O. Servizio Territoriale Minori e Adulti, S.O. Famiglia e sviluppo di comunità, S.O. Risorse territoriali	01/01/2015	31/12/2015	Modello operativo definito e attivo

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.11	Protezione, Cura e Riparazione in favore dei minori: rivedere il modello di intervento per la Tutela Minori				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.11.03	Promozione della cultura della bigenitorialità, attraverso eventi condivisi con tutti gli attori coinvolti (in particolare sistema giudiziario e avvocati) e potenziamento degli interventi di mediazione familiare				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Intervenire sulle situazioni di "separazioni conflittuali" per ridurre la portata sia attraverso la promozione di una diversa cultura della genitorialità, della bi-genitorialità sia attraverso un supporto di mediazione familiare e di gestione del conflitto				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Raccordo con l'Autorità Giudiziaria, Ordine degli Avvocati, Garante dell'Infanzia sui temi e i problemi legati alla separazione	S.O. Famiglia e sviluppo di comunità		01/01/2015	29/06/2015	Almeno 1 incontro

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Incontri	numero	1	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.12	Gli interventi nell'Area del disagio (Immigrati, Nomadi , Carcere, Dipendenze e Salute Mentale)				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.12.03	Sostegno a tutte le iniziative finalizzate all'emersione delle diverse forme di sfruttamento e alla protezione delle vittime di tratta e di sfruttamento				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sostenere azioni di sensibilizzazione, informazione e progettazioni anche attraverso il consolidamento del lavoro di rete già iniziato con alcune realtà del privato sociale e puntando ad una sensibilizzazione capillare della cittadinanza				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Sostenere i progetti in rete: Messa in rete delle diverse associazioni/istituzioni che si occupano della lotta alla tratta e allo sfruttamento; incontri con i soggetti per implementazione della rete. Azioni di informazione ai fini dell'emersione della prostituzione invisibile e di nuove forme di sfruttamento	S.O. Risorse Territoriali		01/01/2015	30/06/2015	4 incontri e 2 iniziative di diffusione

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.12	Gli interventi nell'Area del disagio (Immigrati, Nomadi , Carcere, Dipendenze e Salute Mentale)				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.12.05	Revisione complessiva del progetto sul Campo Nomadi e ridefinizione del progetto area Cornocchio e popolazione nomade in generale				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Chiusura area Cornocchio e riprogettazione complessiva del modello di intervento sulla popolazione Rom e nomade				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4 Definizione progetto esecutivo di ristrutturazione area Cornocchio	S.O. Manutenzioni	Servizio Patrimonio, S.O. Risorse Territoriali	01/01/2015	31/12/2015	Progetto

Programma 7	Sociale	
Progetto 7.12	Gli interventi nell'Area del disagio (Immigrati, Nomadi , Carcere, Dipendenze e Salute Mentale)	
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto

Sottoprogetto: 7.12.06	Sperimentazione di progetti di riqualificazione ed autogestione di alloggi o fabbricati				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Sperimentazione di progetti innovativi di concessione di alloggi e fabbricati pubblici da ristrutturare a persone che si organizzano e si impegnano nella riqualificazione e autogestione in cambio di una assegnazione a lungo termine				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Costituzione gruppo di lavoro misto per approfondire aspetti giuridici ed amministrativi	Servizio Sociale	S.O. Valorizzazione patrimonio ed espropri, Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2015	30/06/2015	Gruppo di lavoro
2	Definizione progetto	Servizio Sociale	S.O. Valorizzazione patrimonio ed espropri	01/01/2015	30/06/2015	Progetto
3	Individuazione 1 o 2 aree per la sperimentazione	Servizio Sociale	S.O. Valorizzazione patrimonio ed espropri, Servizio Servizi Amministrativi	01/01/2015	30/06/2015	Aree individuate
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Famiglie coinvolte nel gruppo di lavoro misto	numero			10-15	
2	Aree individuate	numero			1-2	

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.13	I vecchi e i nuovi poveri				
Responsabile Progetto	Settore Sociale e Servizi Educativi	Barani Roberto			
Sottoprogetto: 7.13.02	Monitorare il sistema di servizi di bassa soglia e prima accoglienza rafforzando la collaborazione tra Comune, Enti e Associazioni				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Sociale	Barani Roberto (Interim)	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 30/06/2015
Descrizione Obiettivo	Confermare il sistema di prima accoglienza (Dormitori-Mense-Emporio) come sviluppato ad oggi rafforzando la collaborazione tra gli enti caritativi e le altre associazioni per assicurare la più ampia copertura dei casi che si presentano e integrare l'azione di ogni ente così da evitare sovrapposizioni o duplicazioni				

ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2 Avviare analisi comparativa con altre città	S.O. Risorse Territoriali	S.O. Servizio Territoriale Minori e Adulti	01/01/2015	30/06/2015	Analisi comparativa (dati e costi)

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.15	Aumento del presidio del territorio				
Responsabile Progetto	Corpo di Polizia Municipale	Noè Gaetano			

Sottoprogetto: 7.15.01	Sviluppo del servizio della Polizia di prossimità				
Responsabile sottoprogetto	Corpo di Polizia Municipale	Noè Gaetano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Contrasto del degrado urbano attraverso lo sviluppo del servizio della Polizia di prossimità				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Introduzione di nuove modalità tese a garantire il rapporto con il cittadino e ad aumentare la visibilità sul territorio	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	1 nuova modalità introdotta
5	Adeguamento e ampliamento delle informazioni sul sito della Polizia Municipale	Corpo di Polizia Municipale		01/01/2015	31/12/2015	2 pagine sito aggiornate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3	Pagine sito aggiornate	numero	2

Programma 7	Sociale				
Progetto 7.16	Progetto strategico intersettoriale per il controllo e la gestione delle acque superficiali				
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola			
Sottoprogetto: 7.16.01	Controllo e gestione della rete scolante delle acque superficiali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Ambiente a Mobilità	Feroli Nicola	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Verifica, catalogazione e georeferenziazione di tutte le criticità relative alla condotta delle acque superficiali (fossi stradali e sistema di canali comunale), finalizzata a ridurre, tutte le situazioni che creano problematiche di sicurezza idrogeologica alla popolazione e alle infrastrutture				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Ricognizione sul campo e mappatura criticità	Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	01/01/2015	31/12/2015	25% Database cartografico
6	Elaborazione ed invio schede criticità al Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	100% Invio schede
7	Aggiornamento database cartografico	Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	01/01/2015	31/12/2015	Cartografia GIS aggiornata e messa a disposizione dell'Amministrazione comunale
8	Trasmissione alle strutture competenti delle schede criticità rilevate per la relativa istruttoria	Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	01/01/2015	31/12/2015	100% Invio schede
9	Elaborazione ed invio schede criticità al Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2016	30/06/2016	100% Invio schede
10	Aggiornamento database cartografico	Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	01/01/2016	30/06/2016	Cartografia GIS aggiornata e messa a disposizione dell'Amministrazione comunale
11	Trasmissione alle strutture competenti delle schede criticità rilevate per la relativa istruttoria	Settore Ambiente e Mobilità	S.O. Protezione Civile e Sicurezza	01/01/2016	31/12/2016	100% Invio schede

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1 Ricognizione sul campo	percentuale di territorio visitato nell'anno	25%	
2 Aggiornamento cartografia in rapporto alle criticità riscontrate	percentuale	100%	100%
3 Schede inviate in rapporto alle criticità riscontrate	percentuale	100%	100%

Programma 7	Sociale					
Progetto 7.16	Progetto strategico intersettoriale per il controllo e la gestione delle acque superficiali					
Responsabile Progetto	Settore Ambiente e Mobilità	Feroli Nicola				
Sottoprogetto: 7.16.02	Controllo lungo le acque					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Cervi Luciano	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Ricognizione e accertamento delle situazioni di abusivismo edilizio lungo i corsi d'acqua, realizzato attraverso un controllo e monitoraggio costante per il raggiungimento di un ordinato assetto territoriale e conseguentemente di un risanamento ambientale delle zone interessate					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Ricognizione criticità lungo il torrente Naviglio - I tratto	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Corpo Polizia Municipale, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	30/06/2015	Report ricognizione (40% territorio oggetto di ricognizione/anno compreso 2° tratto baganza)
3	Ricognizione criticità lungo il torrente Baganza - II tratto	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Corpo Polizia Municipale, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	Report ricognizione (40% territorio oggetto di ricognizione/anno compreso 1° tratto naviglio)
4	Ricognizione criticità lungo il torrente Baganza - III tratto	Servizio Controllo Abusi Edilizi	Corpo Polizia Municipale, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2016	30/12/2016	Report ricognizione (40% territorio oggetto di ricognizione/anno)
6	Istruttoria degli esiti della ricognizione finalizzata all'eventuale sanzionatorio (ordinanza di demolizione ed eventuale avvio procedura di demolizione d'ufficio)	Servizio Controllo Abusi Edilizi	S.O. Servizi Archivi e Protocollo, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	100% verifica documentale finalizzata all'eventuale procedimento sanzionatorio
7	Istruttoria degli esiti della ricognizione finalizzata all'eventuale sanzionatorio (ordinanza di demolizione ed eventuale avvio procedura di demolizione d'ufficio)	Servizio Controllo Abusi Edilizi	S.O. Servizi Archivi e Protocollo, Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2016	30/12/2016	100% verifica documentale finalizzata all'eventuale procedimento sanzionatorio

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Ricognizioni	percentuale territorio oggetto di ricognizione	40%	40%
2	Verifica documentale finalizzata all'eventuale procedimento sanzionatorio	percentuale	100%	100%

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.01.04	Valorizzazione percorsi didattici				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Promozione della didattica museale (con incremento fruizione musei civici), della didattica del patrimonio artistico cittadino e della didattica scientifica.				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4	Didattica scientifica: Stipula accordi di collaborazione e/o contratti professionali e/o affidamenti di prestazioni di servizio e/o emanazione di bandi per l'erogazione di contributi e vantaggi economici, finalizzati alla creazione di una rete di soggetti operanti sulla didattica scientifica	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/03/2015	Sottoscrizione Accordi - Provvedimenti dirigenziali di affidamento
5	Didattica scientifica: Stipula accordi di collaborazione e/o contratti professionali e/o affidamenti di prestazioni di servizio e/o emanazione di bandi per l'erogazione di contributi e vantaggi economici, finalizzati alla creazione di una rete di soggetti operanti sulla didattica scientifica	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Sottoscrizione Accordi - Provvedimenti dirigenziali di affidamento
6	Didattica scientifica: Stipula accordi di collaborazione e/o contratti professionali e/o affidamenti di prestazioni di servizio e/o emanazione di bandi per l'erogazione di contributi e vantaggi economici, finalizzati alla creazione di una rete di soggetti operanti sulla didattica scientifica	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2016	31/12/2016	D.D. di affidamento attività didattiche e stipula di un accordo tra le parti
7	Didattica Scientifica: Allestimento del piano interrato del Palazzetto E. Sanvitale come sede temporanea dei laboratori scientifici per l'anno scolastico 2014-2015	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/03/2015	Allestimento realizzato
8	Didattica Scientifica: Nuovo allestimento delle Serre del Novecento del Giardino Ducale, individuate come sede della didattica scientifica, in integrazione con l'allestimento del Palazzetto Sanvitale, delle Serre Calde, della vasca delle piante acquatiche e delle Guardiole Storiche (integrazione subordinata alla realizzazione di quanto previsto nel progetto 8.01.05), secondo una logica integrata di Polo di cultura scientifica in interazione con il Polo documentario delle Biblioteche nel limitrofo Ospedale Vecchio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Parma Infrastrutture	01/02/2015	01/06/2015	Apertura delle Serre con strutturazione degli spazi completata
10	Didattica Scientifica: Predisposizione e realizzazione di specifici interventi di divulgazione scientifica rivolti a diverse fasce di utenza (scuole, famiglie, anziani...) e con diverse tipologie comunicative (conferenze, corsi formativi, laboratori interattivi...), secondo la visione culturale ispirata ai principi del Long Life Learning Program	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2015	31/12/2015	numero di attività/laboratori avviati
11	Didattica Scientifica: Predisposizione e realizzazione di specifici interventi di divulgazione scientifica rivolti a diverse fasce di utenza (scuole, famiglie, anziani...) e con diverse tipologie comunicative (conferenze, corsi formativi, laboratori interattivi...), secondo la visione culturale ispirata ai principi del Long Life Learning Program	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2016	31/12/2016	numero di attività/laboratori avviati
13	Didattica Scientifica: Predisposizione e somministrazione di strumenti di valutazione dell'efficacia delle attività (es. elaborazione di questionari per gli utenti) e di rilevazione del flusso d'utenza	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Risultati della misurazione
14	Didattica Scientifica: Predisposizione e somministrazione di strumenti di valutazione dell'efficacia delle attività (es. elaborazione di questionari per gli utenti) e di rilevazione del flusso d'utenza	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2016	31/12/2016	Risultati della misurazione

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.01.04	Valorizzazione percorsi didattici				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Promozione della didattica museale (con incremento fruizione musei civici), della didattica del patrimonio artistico cittadino e della didattica scientifica.				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
16	Didattica Scientifica: Predisposizione e realizzazione di un piano formativo per gli insegnanti	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Realizzazione di almeno 2 corsi
17	Didattica Scientifica: Predisposizione e realizzazione di un piano formativo per gli insegnanti, accreditato dal Provveditorato agli Studi e dal Ministero dell'Istruzione	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2016	31/12/2016	Realizzazione di almeno 2 corsi

Indicatore di sottoprogetto		Formula	2015	2016
1	Didattica Scientifica: Partecipazione a progetti regionali o nazionali a supporto di una Didattica Scientifica improntata alle metodiche della sperimentazione e della interattività (Problem Solving e Inquiry based Teaching).	si/no		si
2	Didattica Scientifica: incremento fruizione attività di divulgazione scientifica	percentuale	20%	5%
3	Didattica Scientifica: Incremento frequentazione Palazzetto Eucherio San Vitale dopo inizio nuova didattica sperimentale	percentuale	70%	5%
4	Didattica Scientifica: Incremento frequentazione delle Serre e degli spazi del Giardino Ducale	percentuale	20%	5%

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.01.05	Valorizzazione strutture culturali e monumentali					
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		Righi Gabriele	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Recupero e valorizzazione degli spazi culturali.					

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Giardino Ducale: Individuazione delle modalità di finanziamento dei lavori. Eventuale bando di gara per l'acquisizione di sponsor privati	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Parma Infrastrutture S.p.A., Servizio Lavori Pubblici	01/01/2015	31/03/2015	Bando pubblicato o altra modalità individuata
4	Giardino Ducale: Realizzazione dei lavori	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Parma Infrastrutture S.p.A., Servizio Lavori Pubblici	01/01/2015	30/06/2015	Lavori ultimati
8	Giardino Ducale: Palazzetto Sanvitale. Progetto di un centro di documentazione sul Giardino (sezione espositiva, spazi di lettura e documentazione multimediale, sala conferenze, funzione di accoglienza e informazione turistica)	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2015	30/06/2015	Progetto predisposto
10	Giardino Ducale: Palazzetto Sanvitale, Serre Calde, Vasca. Affidamento delle forniture di allestimento	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2015	31/03/2015	Atto di affidamento
11	Giardino Ducale: Individuazione delle modalità di gestione degli edifici e di eventuali soggetti esterni cui affidare le attività di gestione e valorizzazione, tramite procedure di evidenza pubblica	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2015	30/06/2015	Provvedimento Dirigenziale
12	Giardino Ducale: Convenzione o altro tipo di accordo con l'Università o con Associazioni, bandi per finanziamenti privati, per la creazione di una rete di soggetti operanti sul Giardino	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2015	30/06/2015	Accordi sottoscritti
13	Giardino Ducale: Realizzazione degli allestimenti	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		01/01/2015	30/06/2015	Allestimenti ultimati
15	Giardino Ducale: Avviamento di una convenzione con le Associazioni che possono migliorare/ mantenere la sicurezza, il decoro, la conservazione ambientale del Giardino	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio associazionismo, Corpo di Polizia Municipale	01/01/2015	31/03/2015	Convenzione approvata
16	Giardino Ducale: Rifacimento segnaletica	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	S.O. turismo e promozione del territorio	01/02/2015	31/12/2015	Segnaletica collocata
17	Giardino Ducale: Modifica sito del Giardino Ducale e materiale promozionale rivisti e disponibili - apertura punti informativi	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Servizio Sistemi informativi e Data Center, S.O. Comunicazione	01/04/2015	30/09/2015	Sito modificato e apertura punti informativi

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.01.05	Valorizzazione strutture culturali e monumentali				
Responsabile sottoprogetto	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale		Righi Gabriele	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Recupero e valorizzazione degli spazi culturali.				

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
19	Palazzo Ducale: Rifacimento della segnaletica esterna ed interna al Palazzo e del sistema di guide, anche in lingue straniere, per i visitatori	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	S.O. turismo e promozione del territorio, S.O. Comunicazione	01/01/2015	30/06/2015	Nuova Segnaletica esterna ed interna al Palazzo e del sistema di guide
22	San Ludovico: Realizzazione del progetto di automazione dell'apparato illuminotecnico ad americana esistente	Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e Museale	Parma Infrastrutture S.p.A.	01/01/2015	30/06/2015	Progetto illuminotecnico automatizzato realizzato

	Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
1	Giardino Ducale: N° interventi di recupero con interventi di restauro e ripristino di manufatti e architetture realizzati	numero	rilevazione interventi (dato al 31.12)	
2	Giardino Ducale: Incremento attività collegate agli edifici recuperati	percentuale	2%	2%
3	Giardino Ducale: Attivazione visite guidate	percentuale	1%	2%

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.01	Valorizzare il patrimonio culturale comunale e attività connesse					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.01.06	Volontariato culturale					
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Promozione di tirocini, stage formativi e associazionismo all'interno dei servizi operativi del Settore Cultura (Musei, Patrimonio artistico e Biblioteche)					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Elaborazione progetti di volontariato sulle strutture museali comunali	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	30/06/2015	1 progetto attivato

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3	Progetto attivato	si/no	si

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.02	Fare rete per diventare distretto culturale evoluto				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.02.01	Offerta di servizio integrata				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Individuazione e potenziamento di servizi culturali integrati per il miglioramento dell'offerta e fruizione da parte del pubblico, connotazione più marcata del sistema culturale cittadino e ottimizzazione delle risorse				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Biglietto unico Musei Comunali	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Attivazione del biglietto unico
4	Teatri: Indagine conoscitiva utenza	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	30/06/2015	Risultati tabulati, con incremento utenti e soddisfazione
6	Sistema culturale cittadino: Revisione sistema convenzioni e contributi mediante procedure ad evidenza pubblica per garantire trasparenza nell'attività	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	3 procedure
7	Coordinamento sistema culturale cittadino (musica, teatro, cinema) in favore del territorio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Istituzione Casa della Musica	01/01/2015	31/12/2015	Almeno 2 iniziative realizzate

Indicatore di sottoprogetto	Formula	2015	2016
3 Incremento nell'utilizzo Biglietto unico Musei Comunali	percentuale	1%	3%
5 Indagine Customer Satisfaction utenza teatri	si/no	si	
6 Sistema convenzioni e contributi rivisto	si/no	si	
7 Iniziative annuali realizzate in sinergia con il territorio	numero	3	

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.02	Fare rete per diventare distretto culturale evoluto				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.02.03	Sistema teatrale cittadino 2014 - 2015				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Incremento e diversificazione dell'offerta teatrale cittadina, mediante la creazione di rapporti proficui codificati tra sistema teatrale e territorio.				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
12	Fondazione Teatro Regio: Modifica accordi convenzionali con Fondazione Teatro Regio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	S.O. Rapporti con enti esterni e partecipate	01/01/2015	30/06/2015	Convenzione modificata
15	Coordinamento delle politiche teatrali cittadine e controllo dei risultati ottenuti	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	numero tavoli di lavoro e relativi report
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
3	Efficientamento risorse per attività dell'Auditorium e del Centro Congressi - Miglioramento bilancio di gestione delle strutture	si/no			si	

Programma 8	Cultura							
Progetto 8.02	Fare rete per diventare distretto culturale evoluto							
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora				
Sottoprogetto: 8.02.04	Sistema cinematografico cittadino							
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Creazione di un sistema cittadino che raggruppi i diversi soggetti che, a livello locale, operano in ambito cinematografico per individuare e stabilire politiche coordinate di indirizzo culturale							

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Censimento delle realtà operanti nel settore	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio Associazionismo	01/01/2015	31/12/2015	Censimento effettuato
3	Diffusione delle politiche nei confronti delle realtà cinematografiche, amatoriali e professionali per l'individuazione di politiche comuni	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2015	Coivolgimento stakeholders
5	Coordinamento delle realtà territoriali volto alla definizione di un programma annuale condiviso di rassegne culturali a valenza civica e sociale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Servizi Educativi, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Definizione di 1 programma condiviso
6	Coordinamento delle realtà territoriali volto alla definizione di un programma annuale condiviso di rassegne culturali a valenza civica e sociale	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi, Settore Ambiente e Mobilità, Servizio Servizi Educativi, Servizio Sport	01/01/2016	31/12/2016	Definizione di 1 programma condiviso
7	Film Commission: Benchmarking con altre realtà territoriali a livello nazionale in analoga situazione	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	S.O. Turismo e promozione del territorio	01/01/2015	31/12/2015	Benchmarking effettuato
8	Film Commission: individuazione delle procedure finalizzate ad attrarre produzioni, investitori ed Istituzioni nel territorio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Servizio Attività Produttive e Sviluppo del Territorio	01/01/2016	31/12/2016	Procedure individuate

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.02	Fare rete per diventare distretto culturale evoluto					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.02.04	Sistema cinematografico cittadino					
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Creazione di un sistema cittadino che raggruppi i diversi soggetti che, a livello locale, operano in ambito cinematografico per individuare e stabilire politiche coordinate di indirizzo culturale					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
1	Censimento delle realtà operanti nel settore	si/no			si		
2	Individuazione delle politiche	si/no			si		
3	Definizione di un programma annuale a valenza civica e sociale	si/no			si	si	
4	Individuazione procedure per attrarre produzioni cinematografiche nel territorio	si/no				si	

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.03	Cultura motore di sviluppo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.03.01	Sostegno e supporto alla creatività artistica ed alla imprenditoria culturale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2104
Descrizione Obiettivo	Sostegno e supporto alla creatività artistica ed alla imprenditoria culturale lungo tutto l'arco della vita ed alla attività dell'Associazionismo culturale, mediante la proposta di modelli organizzativi-imprenditoriali e percorsi di finanziamento sulla base di una conoscenza documentabile della domanda/offerta del territorio				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Bando contributi (annuale) di promozione della creatività artistica e dell'imprenditoria culturale attraverso il coinvolgimento di soggetti operanti sul territorio	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2015	31/12/2016	Incremento partecipanti al Bando annuale
3	Attività formativa sull'imprenditoria culturale e incentivazione economica selettiva	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Bando corsi e incentivi
5	Supporto organizzativo alla realizzazione delle iniziative richieste con patrocinio e vantaggi economici	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/01/2014	31/12/2104	Patrocinio concesso entro i termini dell'iniziativa e supporto organizzativo prestatato
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
2	Bando corsi formativi e incentivi economici chiuso	si/no			si	

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.03	Cultura motore di sviluppo				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.03.02	Progettazione europea e Opportunità di sostegno e circolazione artistica e culturale				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2015	Fine Prevista 31/12/2104
Descrizione Obiettivo	"Europa Creativa". Sostegno alla diffusione e formazione per la partecipazione di soggetti e realtà culturali al programma europeo 2014-2020.				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1	Diffusione di informazioni, presso Soggetti e realtà culturali del territorio al fine di agevolare la partecipazione degli stessi ai bandi europei legati al nuovo programma comunitario Europa creativa 2014-2020	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Settore Sociale e Servizi Educativi - Ufficio Associazionismo, Settore Finanziario e Società Partecipate - Ufficio Europa, Servizio Sport	01/01/2015	31/12/2015	Diffusione informatica delle informazioni relative
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Diffusione informatica delle informazioni relative	si/no			si	

Programma 8	Cultura							
Progetto 8.05	Riflessione sull'identità della comunità cittadina e iniziative per la crescita della sua consapevolezza su tematiche sociali e ambientali							
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora				
Sottoprogetto: 8.05.01	Calendario feste civili e ricorrenze di sensibilizzazione sociale							
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Attivare e coordinare momenti di riflessione ed attenzione pubblica su particolari ricorrenze di rilevanza storica ed identitaria della comunità cittadina e iniziative di sensibilizzazione su tematiche sociali e ambientali nel contesto nazionale e mondiale							

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
2	Calendario feste civili con iniziative pubbliche, attività didattiche e di ricerca	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Servizio Servizi Educativi, Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2015	31/12/2015	Almeno 3 iniziative realizzate
3	Calendario feste civili con iniziative pubbliche, attività didattiche e di ricerca	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	Servizio Servizi Educativi, Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2016	31/12/2016	Almeno 2 iniziative realizzate
6	Realizzazione di un sito dedicato con documenti di archivio, materiale storico letterario, fotografie e contributi video	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	S.O. Servizi Archivio e Protocollo	01/01/2015	31/12/2015	Avvio sito per consultazione; numero di accessi al sito
7	Attività di ricerca e di collaborazioni con Associazioni culturali/ docenti che operano sul territorio per implementare e/o acquisire materiale inedito e realizzare percorsi formativi di consultazione on - line	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		01/06/2015	31/12/2016	Almeno 1 collaborazione con Associazioni/ docenti
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016
1	Feste civili e premi annuali realizzati	numero			2	2

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.07	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.07.01	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile sottoprogetto	Istituzione Casa della Musica		Zanni	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione della Casa della Musica (regolamento e struttura organizzativa)					

	ATTIVITA'	Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
3	Riorganizzazione della Casa della Musica - Promozione dei Musei: attività volte a favorire una maggior conoscenza delle sedi museali, in sinergia con i sistemi e le reti museali territoriali, nazionali e internazionali	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	Report azioni svolte
4	Riorganizzazione della Casa della Musica - Promozione dei Musei: attività volte a favorire una maggior conoscenza delle sedi museali, in sinergia con i sistemi e le reti museali territoriali, nazionali e internazionali	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	Report azioni svolte
6	Riorganizzazione della Casa della Musica - Promozione: attività di sviluppo di nuove strategie di comunicazione e promozione e aggiornamento e implementazione dell'indirizzario esistente	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	Report attività svolte
7	Riorganizzazione della Casa della Musica - Promozione: attività di sviluppo di nuove strategie di comunicazione e promozione e aggiornamento e implementazione dell'indirizzario esistente	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	Report attività svolte
9	Riorganizzazione Casa della Musica - Ricerca: attività di sviluppo della ricerca attraverso il consolidamento dei rapporti con l'Università degli Studi di Parma, il Conservatorio ed altri enti e centri di formazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	Accordi e numero attività
11	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività Concertistica: proposte in campo concertistico volte alla valorizzazione di settori, dalla musica antica alla musica contemporanea, in collaborazione con associazioni, enti e singoli artisti, per la realizzazione di proposte molteplici e rivolte ad un pubblico diversificato	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero eventi
12	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività Concertistica: proposte in campo concertistico volte alla valorizzazione di settori, dalla musica antica alla musica contemporanea, in collaborazione con associazioni, enti e singoli artisti, per la realizzazione di proposte molteplici e rivolte ad un pubblico diversificato	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero eventi
14	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività di approfondimento su tematiche interdisciplinari: realizzazione di rassegne multimediali, cinematografiche e video, incontri e convegni da attuare, in sinergia con gli altri settori e servizi culturali, per la promozione di programmi condivisi	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero eventi
15	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività di approfondimento su tematiche interdisciplinari: realizzazione di rassegne multimediali, cinematografiche e video, incontri e convegni da attuare, in sinergia con gli altri settori e servizi culturali, per la promozione di programmi condivisi	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero eventi
17	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività espositiva di approfondimento: realizzazione di esposizioni su temi musicali e culturali da attuare in sinergia con altri settori e servizi culturali e con enti e associazioni del territorio	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero attività

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.07	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.07.01	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile sottoprogetto	Istituzione Casa della Musica		Zanni	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione della Casa della Musica (regolamento e struttura organizzativa)					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
18	Riorganizzazione della Casa della Musica - Attività espositiva di approfondimento: realizzazione di esposizioni su temi musicali e culturali da attuare in sinergia con altri settori e servizi culturali e con enti e associazioni del territorio	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero attività
20	Riorganizzazione Casa della Musica - Didattica: Attività di Sviluppo, predisposizione e realizzazione di specifici e diversificati interventi di divulgazione rivolti a diverse fasce di utenza (scuole, giovani e pubblico adulto) e con diverse tipologie comunicative (laboratori, visite guidate a tema, incontri, conferenze e approfondimenti, attività extra scolastiche)	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero attività avviate - numero presenze - atti amministrativi
21	Riorganizzazione Casa della Musica - Didattica: Attività di Sviluppo, predisposizione e realizzazione di specifici e diversificati interventi di divulgazione rivolti a diverse fasce di utenza (scuole, giovani e pubblico adulto) e con diverse tipologie comunicative (laboratori, visite guidate a tema, incontri, conferenze e approfondimenti, attività extra scolastiche)	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero attività avviate - numero presenze - atti amministrativi
23	Riorganizzazione Casa della Musica - Ricerca: Attività di sviluppo della ricerca attraverso il consolidamento dei rapporti con l'Università degli Studi di Parma, il Conservatorio ed altri enti e centri di formazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero attività, atti amministrativi (stipula di un Accordo tra le parti)
24	Riorganizzazione Casa della Musica - Ricerca: Attività di sviluppo della ricerca attraverso il consolidamento dei rapporti con l'Università degli Studi di Parma, il Conservatorio ed altri enti e centri di formazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero attività, atti amministrativi (stipula di un Accordo tra le parti)
26	Casa della Musica - Archivio Storico del Teatro Regio - progetti di valorizzazione del suo patrimonio con attività finanziate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (Fondi 8xmille 2010) e sua riorganizzazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	Report attività svolte
27	Casa della Musica - Archivio Storico del Teatro Regio - progetti di valorizzazione del suo patrimonio con attività finanziate dalla Presidenza del Consiglio dei Ministri (Fondi 8xmille 2010) e sua riorganizzazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	Report attività svolte
28	Casa della Musica - Biblioteca/ Mediateca: Attività di valorizzazione del patrimonio; incremento del patrimonio librario e della raccolta multimediale	Istituzione Casa della Musica		30/06/2014	31/12/2016	Report
30	Casa della Musica - Calendario delle feste civili (Giornata Memoria, XXV Aprile ecc.): adesione al calendario attraverso iniziative pubbliche, attività didattiche e di ricerca, in sinergia con gli altri settori e servizi culturali, per la promozione di programmi condivisi	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	numero eventi
31	Casa della Musica - Calendario delle feste civili (Giornata Memoria, XXV Aprile ecc.): adesione al calendario attraverso iniziative pubbliche, attività didattiche e di ricerca, in sinergia con gli altri settori e servizi culturali, per la promozione di programmi condivisi	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	numero eventi

Programma 8	Cultura					
Progetto 8.07	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.07.01	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica					
Responsabile sottoprogetto	Istituzione Casa della Musica		Zanni	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione della Casa della Musica (regolamento e struttura organizzativa)					

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
32	Riorganizzazione Casa della Musica - Ricerca: attività di sviluppo della ricerca attraverso il consolidamento dei rapporti con l'Università degli Studi di Parma, il Conservatorio ed altri enti e centri di formazione	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	Accordi e numero attività
33	Casa della Musica - Biblioteca/ Mediateca: attività di valorizzazione del patrimonio; incremento del patrimonio librario e della raccolta multimediale	Istituzione Casa della Musica		01/01/2015	31/12/2015	Report
34	Casa della Musica - Biblioteca/ Mediateca: attività di valorizzazione del patrimonio; incremento del patrimonio librario e della raccolta multimediale	Istituzione Casa della Musica		01/01/2016	31/12/2016	Report

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.07	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.07.01	Riforma dell'Istituzione Casa della Musica				
Responsabile sottoprogetto	Istituzione Casa della Musica	Zanni	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2016
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione della Casa della Musica (regolamento e struttura organizzativa)				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
2	Adesione ad almeno due reti museali annualmente	si/no			si	si	
3	Sviluppo nuove strategie di comunicazione e promozione: aggiornamento indirizzario	si/no			si		
4	Sviluppo nuove strategie di comunicazione e promozione - realizzare almeno un'attività	si/no			si	si	
5	Definire una collaborazione annuale	si/no			si	si	
6	Concerti realizzati	numero			10	10	
7	Attività di divulgazione realizzate su tematiche interdisciplinari	numero			7	7	
8	Attività espositive realizzate	numero			2	2	
9	Incontri annuali realizzati	numero			20	20	
10	Attività di sviluppo della ricerca realizzate	numero			1	1	
12	Attività di riorganizzazione del patrimonio dell'Archivio del Teatro Regio	si/no			si	si	
13	Incremento del patrimonio librario e multimediale	percentuale			1%	1%	
14	Iniziative effettuate in occasione delle feste civili almeno due annuali	si/no			si	si	

Programma 8	Cultura							
Progetto 8.08	Biblioteche di pubblica lettura come "infrastruttura democratica" fondamentale, al centro della crescita culturale cittadina							
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora				
Sottoprogetto: 8.08.02	Riaffermare e potenziare il ruolo delle biblioteche di pubblica lettura							
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio			Raffa Flora	Inizio Previsto	01/01/2014	Fine Prevista	31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione del Servizio Bibliotecario sulla base delle nuove Carte delle Collezioni							

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
5	Civica dell'Ospedale Vecchio: nuovo allestimento dei locali per la sezione Video	Servizio Sistema Bibliotecario	Parma Infrastrutture S.p.A., S.O. Economato e Layout	01/01/2015	31/12/2015	Allestimento concluso
6	Civica dell'Ospedale Vecchio: trasferimento sezione video della nuova Biblioteca	Servizio Sistema Bibliotecario		01/01/2015	31/12/2015	Inizio prestiti video presso Nuova Biblioteca
7	Civica dell'Ospedale Vecchio: configurazione di una unica entità bibliotecaria - Sistema informativo SEBINA OPEN LIBRARY	Servizio Sistema Bibliotecario		01/01/2015	30/06/2015	Sistema informativo SEBINA OPEN LIBRARY attivato
8	Civica dell'Ospedale Vecchio: Allestimento SEZ. VIAGGI e altre Sezioni al piano terra	Servizio Sistema Bibliotecario	S.O. Economato	01/01/2015	31/12/2015	Sezioni attivate
9	Civica dell'Ospedale Vecchio: Allestimento di tutto il I piano	Servizio Sistema Bibliotecario	Parma Infrastrutture S.p.A., S.O. Economato e Layout	01/07/2015	31/12/2015	Allestimento concluso
13	Biblioteca di Alice: Approvazione progetto della Nuova Biblioteca sulla base delle nuove funzione e della nuova Carta collezioni	Servizio Sistema Bibliotecario		01/01/2015	30/06/2015	Provvedimento Dirigenziale
15	Biblioteca di Alice: Individuazione sede	Servizio Patrimonio	Servizio Sistema Bibliotecario	01/01/2015	30/06/2015	Apertura Biblioteca di Alice c/o locali ex Videoteca
18	Civica del San Paolo: avvio nuova gestione	Servizio Sistema Bibliotecario		01/01/2015	28/02/2015	Nuova gestione avviata

Programma 8	Cultura				
Progetto 8.08	Biblioteche di pubblica lettura come “infrastruttura democratica” fondamentale, al centro della crescita culturale cittadina				
Responsabile Progetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora		
Sottoprogetto: 8.08.02	Riaffermare e potenziare il ruolo delle biblioteche di pubblica lettura				
Responsabile sottoprogetto	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio		Raffa Flora	Inizio Previsto 01/01/2014	Fine Prevista 31/12/2015
Descrizione Obiettivo	Riorganizzazione del Servizio Bibliotecario sulla base delle nuove Carte delle Collezioni				

ATTIVITA'		Struttura responsabile	Strutture / Società coinvolte (collaborazione)	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
Indicatore di sottoprogetto		Formula			2015	2016	
1	Incremento prestiti erogati all'utenza a seguito di nuova organizzazione	percentuale			+ 5%	+5 %	
2	Biblioteca Civica: Valutazione del gradimento degli utenti sulle nuove Sezioni della Biblioteca	percentuale giudizi positivi			rilevazione prestiti per sezione (dato al 31.12)	+5 %	
3	Biblioteca Pavese: Valutazione gradimento sulla riorganizzazione degli spazi e dei servizi	percentuale giudizi positivi			rilevazione gradimento (dato al 31.12)	+5 %	
4	Biblioteca Pavese: incremento prestiti	percentuale			rilevazione prestiti (dato al 31.12)	2%	
5	Biblioteca di Alice: incremento prestiti	percentuale				rilevazione prestiti (dato al 31.12)	



PEG 2014-2016

Gli obiettivi trasversali 2015



Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Avvocatura Municipale

Cristini Marina

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Segreteria Generale

Asteria Silvia

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10 Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2 Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5 Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4 Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Affari Generali

Signifredi Donatella

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			26	Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la P.A. - Adottare gli atti necessari per adeguare gli eventuali regolamenti esistenti sulla formazione delle commissioni di concorso	01/01/2015	30/06/2015	Regolamenti adeguati
			37	Formazione del personale - Attivazione forme di "tutoraggio" per l'avvio al lavoro in occasione dell'inserimento in nuovi settori lavorativi	01/01/2015	30/06/2015	Forme di "tutoraggio" attivate
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Affari Generali

Signifredi Donatella

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4 Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Stazione Unica Appaltante

Colombo Simona

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	25	Formazione di commissioni, assegnazione agli uffici, conferimento di incarichi in caso di condanna per delitti contro la P.A. - Adottare gli atti necessari per adeguare gli eventuali regolamenti esistenti sulla formazione delle commissioni per l'affidamento di commesse	01/01/2015	30/06/2015	Regolamenti adeguati
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Sistemi Informativi e Data Center

Gnocchi Umberto

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
			35	Provvedimenti finali - Pubblicazione elenchi di provvedimenti finali (dell'organo di indirizzo politico e dei dirigenti) relativi a provvedimenti finali dei procedimenti di: a) autorizzazione o concessione; b) scelta del contraente per l'affidamento di lavori, forniture e servizi, anche con riferimento alla modalità di selezione prescelta ai sensi del codice dei contratti pubblici, relativi a lavori, servizi e forniture, di cui al decreto legislativo 12 aprile 2006, n. 163; c) concorsi e prove selettive per l'assunzione del personale e progressioni di carriera di cui all'articolo 24 del decreto legislativo n. 150 del 2009; d) accordi stipulati dall'amministrazione con soggetti privati o con altre amministrazioni pubbliche	01/01/2015	31/03/2015	Elenchi secondo semestre 2014 pubblicato
1.02.02	Controllo delle entrate tributarie	Servizio Tributi e Entrate	5	Integrazione e allineamento banche dati ai fini della costituzione dell'anagrafe catastale informatica per lotta all'evasione	01/04/2015	31/12/2015	Sistema integrato operativo
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.06	Controllo delle dichiarazioni presentate per l'accesso ai servizi o contributi comunali	Servizio Servizi Amministrativi	10	Implementazione banca dati dei controlli per la lotta all'evasione con indicazione dei soggetti e delle evidenze	01/01/2015	31/12/2015	Situazioni segnalate/ totale dichiarazioni esaminate = 25%

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Sistemi Informativi e Data Center

Gnocchi Umberto

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011	Settore Finanziario e Società Partecipate	2 Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.06.04	Realizzazione nuovo software per la gestione del patrimonio immobiliare	Servizio Patrimonio	2 Attivazione software sulla parte dell'inventario e dell'archivio degli impianti	01/01/2015	31/12/2015	Software attivato
			3 Attivazione software sulla parte dei contratti e dei cicli attivi	01/10/2015	31/12/2015	Software attivato
1.07.01	Conosciamo le persone	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5 Attivazione e implementazione sistema/ software	01/01/2015	31/12/2015	Dati raccolti
1.08.02	Banca delle ore		3 Analisi informatica per gestione in procedura serbatoio banca ore	01/01/2015	28/02/2015	Relazione analisi
			4 Adeguamento procedura informatica	01/03/2015	30/06/2015	Collaudo
1.08.03	Telelavoro		2 Analisi sostenibilità informatica del telelavoro	01/01/2015	28/02/2015	Relazione d'analisi
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione		5 Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4 Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
5.02.03	Nuovo sistema informativo per le attività di back office di servizi educativi, scolastici ed extrascolastici	Servizio Servizi Educativi	10 Realizzazione e avvio funzionalità per gestione attività accesso e diritto allo studio	15/01/2015	31/12/2015	Nuovo software accesso e diritto allo studio
5.16.02	Potenziamento e qualificazione dei rapporti di gemellaggio	Settore Sociale e Servizi Educativi	7 Sito on line	01/01/2015	31/12/2015	Sito on line

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Finanziario e Società Partecipate

Segalini Marta

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
3.01.01	Estensione del sistema di raccolta porta a porta per tutto il territorio comunale	Settore Ambiente e Mobilità	4	Attivazione tariffa puntuale	01/01/2015	31/12/2015	Tariffazione attivata
4.01.05	Associazione per le politiche energetiche	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	2	Attivazione Associazione per le politiche energetiche	01/01/2015	31/03/2015	Associazione attivata

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Finanziario e Società Partecipate

Segalini Marta

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO

RESPONSABILE
SOTTOPROGETTO

ATTIVITA'

Inizio
previsto

Fine prevista

Indicatore di risultato

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Corpo di Polizia Municipale

Noè Gaetano

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
3.02.02	Miglioramento velocità commerciale del trasporto pubblico locale	Settore Ambiente e Mobilità	8	Sistematizzazione dei controlli lungo i percorsi del trasporto pubblico	01/01/2015	31/12/2015	Controlli effettuati
7.16.01	Controllo e gestione della rete scolante delle acque superficiali		6	Elaborazione ed invio schede criticità al Settore Ambiente e Mobilità	01/01/2015	31/12/2015	100% Invio schede

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Corpo di Polizia Municipale

Noè Gaetano

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO

RESPONSABILE
SOTTOPROGETTO

ATTIVITA'

Inizio
previsto

Fine prevista

Indicatore di risultato

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Lotta all'Evasione Erariale

De Leo Giovanni

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne

Aimi Loretta

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			32	Tutela del dipendente pubblico che segnala illeciti (whistleblowing) - Introduzione di obblighi di riservatezza nel PTPC: attività di sensibilizzazione, comunicazione e formazione sui diritti e gli obblighi relativi alla divulgazione delle azioni illecite	01/01/2015	30/06/2015	Attività di sensibilizzazione, comunicazione e formazione svolta
			41	Azioni di sensibilizzazione e rapporto con la società civile - Realizzazione di misure di sensibilizzazione della cittadinanza per la promozione della cultura della legalità attraverso un'efficace comunicazione e diffusione della strategia di prevenzione dei fenomeni corruttivi	01/01/2015	30/06/2015	Misure di sensibilizzazione realizzate
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			10	Realizzazione della 1^ Giornata della Trasparenza	01/01/2015	31/03/2015	Evento realizzato
			12	Realizzazione della 2^ Giornata della Trasparenza	01/01/2015	31/03/2015	Evento realizzato
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne

Aimi Loretta

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011	Settore Finanziario e Società Partecipate	2 Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5 Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4 Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Qualità

Ferrari Milena

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.10.01	Piano Performance e Sistema di Valutazione della Performance	Servizio Segreteria Generale	3	Coordinamento predisposizione delle Carte dei Servizi dei vari settori, comprensiva degli standard previsti per ciascuno di essi	01/01/2015	31/12/2015	Almeno 3 Carte dei Servizi adottate nell'anno
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Pianificazione e Sviluppo del Territorio

Bertolini Dante

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
4.02.01	Regolamento energetico - sismico	Settore Lavori Pubblici e Patrimonio	3	Approvazione RUE	01/01/2015	30/06/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Controllo Abusi Edilizi

Cervi Luciano

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Edilizia Privata

Di Bernardo Tiziano

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Manutenzioni

Mancini Andrea

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'		Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
4.04.08	Controllo e coordinamento attuazione opere società partecipate	Servizio Lavori Pubblici	27	Manutenzione straordinaria sede Polizia Municipale in Via Del Taglio	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto
			28	Manutenzione straordinaria per il rifacimento delle sigillature e per l'impermeabilizzazione della tribuna per 2500 spettatori - cambio seniores Stadio baseball "Nino Cavalli"	01/01/2015	31/12/2015	Verifica avanzamento attraverso acquisizione atti fondamentali del procedimento

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Manutenzioni

Mancini Andrea

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'		Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato
4.04.08	Controllo e coordinamento attuazione opere società partecipate	Servizio Lavori Pubblici	31	Manutenzione straordinaria tetti Chiesa di Padre Lino nel Cimitero della Villetta	01/01/2015	31/12/2015	Deposito in Segreteria di Giunta della proposta di delibera di approvazione progetto
7.12.05	Revisione complessiva del progetto sul Campo Nomadi e ridefinizione del progetto area Cornocchio e popolazione nomade in generale	Servizio Sociale	4	Definizione progetto esecutivo di ristrutturazione area Cornocchio	01/01/2015	31/12/2015	Progetto

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Lavori Pubblici e Patrimonio

Carcelli Silvano

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.03.02	Razionalizzazione delle partecipazioni (sia in società che in altri Enti e organismi)		8	Predisposizione di uno strumento organizzativo per un efficace monitoraggio delle risorse affidate e dei servizi forniti alla Società Parma Infrastrutture con il Piano Industriale	01/01/2015	31/12/2015	Adozione protocolli Monitoraggio periodico
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Patrimonio

Monteverdi Gian Paolo

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate
8.08.02	Riaffermare e potenziare il ruolo delle biblioteche di pubblica lettura	Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del Territorio	15	Biblioteca di Alice: Individuazione sede	01/01/2015	30/06/2015	Apertura Biblioteca di Alice c/o locali ex Videoteca

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Ambiente e Mobilità

Ferioli Nicola

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Cultura, Giovani e Sviluppo Strategico del

Raffa Flora

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile **Servizio Patrimonio Urbano, Artistico, Monumentale e** **Naddeo Dario** Inizio Previsto **01/01/2015** Fine Prevista **31/12/2015**

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile **Servizio Attività Produttive e Promozione del Territorio** **Righi Gabriele** Inizio Previsto **01/01/2015** Fine Prevista **31/12/2015**

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.11.03	Servizi all'impresa e all'Edilizia on line	Servizio Edilizia Privata	5	Verifiche telematiche DURC ambulanti	01/01/2015	31/12/2015	numero DURC verificati/ TOT DURC = 100%
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Sport

Rigosi Andrea

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Settore Sociale e Servizi Educativi

Barani Roberto

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	11	Rotazione del personale dirigente e con funzioni di responsabilità (P.O. e responsabili proc.) addetti alle aree a più elevato rischio di corruzione - Rotazione del personale attuata in modo tale da garantire comunque l'efficacia e l'efficienza dell'azione amministrativa - titolari di p.o.	01/01/2015	30/06/2015	Rotazione effettuata
			54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate

Attività trasversali in responsabilità al dirigente

Responsabile

Servizio Servizi Amministrativi

Marelli Giovanna

Inizio Previsto

01/01/2015

Fine Prevista

31/12/2015

SOTTOPROGETTO		RESPONSABILE SOTTOPROGETTO	ATTIVITA'	Inizio previsto	Fine prevista	Indicatore di risultato	
1.01.02	Implementazione e monitoraggio piano anticorruzione	Servizio Segreteria Generale	54	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Maggior controllo delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale delle dichiarazioni sostitutive ed autocertificazioni controllate per ciascun Settore interessato dall'attività
			57	Ulteriori misure trasversali volte alla riduzione del rischio - Realizzazione di format e check list da pubblicare in intranet degli atti di competenza di ciascun settore; attuazione	01/01/2015	30/06/2015	Format e check list realizzate secondo le priorità individuate
1.01.04	Attuazione del programma triennale per la trasparenza e l'integrità - "Amministrazione Trasparente"		6	Adempimento obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente	01/01/2015	31/12/2015	Dati pubblicati e aggiornati
			14	Consulenti e collaboratori - Pubblicazione delle attestazioni dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse per ciascun incarico di consulenza o collaborazione affidato	01/01/2015	31/12/2015	100% degli incarichi con attestazione pubblicata
1.02.03	Controllo delle spese	Settore Finanziario e Società Partecipate	10	Trasmissione provvedimenti di liquidazione nei tempi definiti con GC 177/2013 ai fini del rispetto dei tempi di pagamento	01/01/2015	31/12/2015	Certificazione tempi di pagamento
1.02.10	Implementazione nuova contabilità armonizzata ai sensi del D.lgs 118/2011		2	Revisione straordinaria dei residui finalizzata al corretto inserimento nel bilancio armonizzato (competenza rafforzata e fondo pluriennale vincolato)	01/01/2015	06/02/2015	Tabulato di individuazione anno di incasso e/o pagamento per ogni residuo
1.09.02	Piani Triennali di Razionalizzazione	Servizio Risorse Umane e Organizzazione	5	Proposta Piani Triennale di Razionalizzazione	01/03/2015	15/03/2015	Proposte
1.11.01	Servizi alla persona on line	Settore Servizi al Cittadino e Relazioni Esterne	14	Rilascio attestazioni richieste per assegno di maternità e nucleo numeroso ricevute on line	01/01/2015	31/12/2015	Aumento percentuale rispetto all'anno precedente delle attestazioni ricevute
1.12.01	Attivazione di nuove forme di collaborazione con Università e altri Enti formativi e culturali	Settore Affari Generali	4	Attivazione convenzioni	01/07/2015	31/12/2015	Convenzioni attivate