N. RACCOLTA DELLE SCRITTURE PRIVATE DEL COMUNE DI PARMA

CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PARMA E ……. AI SENSI DELL'ART. 56 D. LGS. n. 117/2017 PER PER LA REALIZZAZIONE DI UN PROGETTO DI OSSERVAZIONE E MONITORAGGIO DEL TERRITORIO MIRATO ALLA COESIONE SOCIALE, ALLA SOLIDARIETA' DI CHI VIVE AI MARGINI DELLA SOCIETA' ED ALLA PREVENZIONE DI COMPORTAMENTI CONTRARI AL DECORO. TRIENNIO 2027/2029.

L'anno duemilaventisei, il giorno_____ del mese di _____

presso il Comando di Polizia Locale sito in Parma, Strada del Taglio n. 8/a,

Con la presente scrittura privata, a valere a tutti gli effetti tra le Parti:

TRA LE PARTI

Il Comune di Parma, Ente Pubblico con sede in Parma, Strada della Repubblica n. 1, C.F. 00162210348, legalmente rappresentato da _____, nato a _____ il _____, il quale interviene al presente atto nella sua qualità di _____, giusto incarico conferito con _____, a tutti gli effetti domiciliato per la carica presso la sede municipale e legittimato a stipulare in nome e per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 107 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 e dell'art. 87 dello Statuto Comunale ed in esecuzione della determinazione dirigenziale n. ……;

E

l'Associazione_____ (di seguito per brevità_____), con sede legale in Parma, Via _____, c.f. _____, iscritta

al Registro Regionale del Volontariato al n. _____ con Decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna, prot. n._____del _____, legalmente rappresentata dal Sig. _____, nato a _____ il_____, codice fiscale _____ e domiciliato per la carica presso la sede dell'Associazione, il quale interviene al presente atto in qualità di _____ come risulta dal _____;

PREMESSO

- che la sicurezza è diventata sempre più un bene indispensabile per le comunità locali e che si rende sempre più necessario porre in essere azioni per contrastare i fenomeni criminosi, di devianza e di degrado;
- che l'ultimo comma dell'art. 118 della Costituzione che recita "Stato, Regioni, Città Metropolitane, Province e Comuni favoriscono l'autonoma iniziativa dei cittadini, singoli e associati, per lo svolgimento di attività di interesse generale, sulla base del principio di sussidiarietà", costituisce da un lato la legittimazione in capo a coloro che decidono di porre in essere azioni volte a supportare l'operato delle pubbliche amministrazioni e dall'altro il dovere delle istituzioni di favorire tale partecipazione nella consapevolezza delle conseguenze positive che possono derivare per la collettività in termini di benessere materiale e spirituale;
- che la legge n. 48 del 2017 recante Disposizioni urgenti in materia di sicurezza della città (di conversione, con modificazioni, del d.l. n. 42 del 20 febbraio 2017), ha l'obiettivo di individuare nuove forme di cooperazione e coordinazione tra i vari livelli di governo, al fine di innalzare i livelli di sicurezza e, pertanto, di migliorare la qualità della vita nel contesto

urbano;

- che la legge sopra richiamata, proprio nella prospettiva di collaborazione interistituzionale, prevede, all'articolo 5, la sottoscrizione di patti tra il Prefetto e il Sindaco per perseguire dettagliati obiettivi, tra cui la prevenzione e contrasto dei fenomeni di marginalità sociale, criminalità diffusa e predatoria, attraverso servizi e interventi di prossimità, in particolare a vantaggio delle zone maggiormente interessate da fenomeni di degrado, anche coinvolgendo, mediante appositi accordi, le reti territoriali di volontari;
- che il 3 dicembre 2015 è stato sottoscritto tra il Prefetto e il Sindaco il patto "Per una città più sicura" , tuttora vigente e vincolante per le parti, che all'art. 18 prevede che il Comune si impegni, in un'ottica preventiva, a progettare azioni all'interno del processo di sostegno alla vivibilità dei luoghi tramite un costante lavoro di raccordo e co-progettazione con enti del Terzo Settore;
- che l'Amministrazione Comunale di Parma intende assicurare l'attività di pubblica utilità volta a migliorare la sicurezza e la solidarietà sociale delle zone maggiormente interessate da fenomeni di degrado, avvalendosi di associazioni di volontariato al fine di:

1. promuovere il volontariato e la cittadinanza attiva per sviluppare il capitale sociale della comunità locale;
2. orientare i cittadini verso un maggior impegno sociale, attraverso il coinvolgimento attivo nella vita della comunità, dedicando tempo e competenze allo svolgimento di compiti di utilità sociale;

- che l'apporto dell'Associazione di Volontariato è di natura integrativa e di

supporto e non sostitutiva dei servizi prestati istituzionalmente dall'Amministrazione Comunale;

- che, a tal fine, con la selezione espletata nel mese di _____è stata individuata l'Associazione _____ per l'attivita' di pubblica utilità e di prossimità volta a migliorare il monitoraggio del territorio, la coesione sociale e la solidarietà nelle zone maggiormente interessate da fenomeni di degrado per il triennio 2027-2029;
- che l'Associazione _____ è un'associazione senza fini di lucro, regolarmente iscritta nel Registro del Volontariato al n. _____ con Decreto del Presidente della Giunta Regionale dell'Emilia-Romagna, e ha sede nel territorio comunale in via _____ ed opera nei settori in cui rientra l'attività prevista dalla Convenzione;

VISTA

- la determinazione dirigenziale n. DD_____ del _____ con la quale è stata ritenuta idonea l'Associazione _____ per la realizzazione di un progetto di osservazione e monitoraggio del territorio mirato alla coesione sociale, alla solidarietà nei confronti di chi vive ai margini della società ed alla prevenzione di comportamenti contrari al decoro per il triennio 2027-2029;
- il verbale della commissione tecnica prot. gen. n_____, riportante la graduatoria redatta in base al punteggio assegnato ad ogni associazione partecipante;

SI CONVIENE QUANTO SEGUE

ART. 1 <u>Premesse</u>

Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo operativo.

ART. 2 <u>Oggetto e finalità</u>

L'Amministrazione Comunale di Parma e l'Associazione _____ cooperano per favorire, attraverso la prestazione di volontari, le attività di cui al punto seguente, nel rispetto della normativa vigente ed in particolare del Decreto Legislativo n.117 del 2/8/2017 e la L.R. n. 12/2005 e, in conformità agli obiettivi e alle disposizioni emanate dall'Amministrazione Comunale, senza che in alcun modo l'attività dei volontari possa configurarsi come sostitutiva del personale dell'Amministrazione, ma solo integrativa e di supporto.

L'Associazione _____, regolarmente iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) _____, fornirà l'attività volontaria (da intendersi prestata in modo personale, spontaneo, gratuito ed offerta esclusivamente per fini di solidarietà) dei propri aderenti che saranno impegnati nell'attività di seguito elencata:

A) Prestazione di un servizio pubblico volontario, aggiuntivo e non sostitutivo rispetto a quello ordinariamente svolto dal Corpo Polizia Locale, con il fine di promuovere l'educazione alla convivenza ed il rispetto alla legalità, la mediazione del conflitto e il dialogo tra le persone, l'integrazione e l'inclusione sociale e le attività previste dall'art. 5 del Codice del Terzo Settore;

B) Attuazione di una attività di prossimità e segnalazione finalizzata al contrasto alla marginalità e alla povertà prestando assistenza a soggetti adulti fragili in condizioni di marginalità sociale.

Previa intesa con l'Associazione, il Comune di Parma si riserva la facoltà di modificare, in aumento o in diminuzione, il numero delle attività di cui alle lettere A) e B), qualora nel corso del triennio 2027-2029 se ne presentasse la necessità.

L'Associazione _____ qualora si verificassero le condizioni di cui sopra, si rende disponibile ad accettare eventuali modifiche, le quali dovranno essere preventivamente comunicate al responsabile coordinatore.

ART. 3 <u>Modalità di esecuzione del servizio.</u>

Le attività di cui all'articolo 2 saranno svolte da almeno n. …… volontari, a piedi o con l'ausilio del veicolo dell'Associazione:

- il _____, nella fascia oraria compresa tra le ore ____ e le ore _____ presso la Stazione FF.SS, nelle strade del quartiere San Leonardo, in via Verdi e via Garibaldi, in piazzale della Pace ove è necessario garantire maggior visibilità di figure rassicuranti;
- il _____ nella fascia oraria compresa tra le ore _____ e le ore _____ nella zona del mercato Ghiaia e zone limitrofe il centro storico;

come da progetto allegato alla presente quale parte integrante e sostanziale (ALLEGATO C).

L'attività di che trattasi sarà sempre svolta sotto il coordinamento e direzione dell'Amministrazione Comunale, per il tramite della Polizia Locale. L'Associazione si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per

il periodo preventivamente concordato e si impegna a dare immediata comunicazione al responsabile nominato dall'Ente delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire nello svolgimento dell'attività, nonché a comunicare eventuali sostituzioni degli operatori. L'Amministrazione Comunale potrà segnalare all'Associazione, attraverso la Polizia Locale, particolari necessità di assistenza/collaborazione in determinate aree o zone.

Per eventuali esigenze connesse a emergenze imputabili ad avvenimenti imprevedibili, che richiedono l'immediato espletamento delle attività di cui all'articolo 2, queste verranno concordati tra l'Amministrazione Comunale e la Polizia Locale e tra quest'ultima e i volontari dell'Associazione.

I soci volontari dell'Associazione, durante l'espletamento delle attività si impegnano ad assistere la popolazione per l'osservanza dei comportamenti prescritti da regolamenti e ordinanze, sempre nel rispetto e nella dignità della stessa, riferendo al responsabile dell'Amministrazione le criticità riscontrate.

Il personale dell'Associazione impegnato nell'espletamento dell'attività di cui all'articolo 2 si impegna a segnalare telefonicamente gli eventi che richiedono interventi urgenti da parte delle Forze dell'Ordine per il tramite della Polizia Locale.

L'Associazione si impegna a presentare all'Amministrazione Comunale, per il tramite della Polizia Locale, ogni due mesi, una relazione dei servizi svolti nei mesi precedenti.

ART. 4 <u>Impegni delle parti</u>

4.A L'Associazione_____:

Si impegna affinché le attività programmate siano rese con continuità per il periodo dal 01/01/2027 al 31/12/2029 e a dare immediata comunicazione al

Corpo di Polizia Locale, delle interruzioni che, per giustificato motivo, dovessero intervenire allo svolgimento dell'attività, nonché a comunicare le eventuali sostituzioni degli operatori.

In particolare:

- L'Associazione dovrà garantire che l'attività di che trattasi venga svolta regolarmente, avvalendosi di eventuali sostituzioni di volontari che l'associazione provvederà autonomamente ad effettuare, dandone poi comunicazione al Corpo di Polizia Locale.
- L'Associazione dovrà ottemperare al D.lgs. 81/2008, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- Oltre alla disponibilità di volontari impiegati direttamente all'assolvimento delle attività oggetto della presente Convenzione, l'Associazione deve provvedere a nominare almeno un coordinatore che svolga funzioni di organizzazione degli operatori, programmare le assegnazioni dei Volontari, provvedere alla sostituzione degli assenti, fungere da referente con la S.O. Comando e Sanzioni del Corpo di Polizia Locale.
- L'Associazione prima dell'inizio del servizio dovrà comunicare al Responsabile di procedimento, individuato dal Corpo di Polizia Locale nella persona del Responsabile della S.O. Comando e Sanzioni quanto segue:

  a. nominativo del responsabile del servizio dell'associazione che coordinerà i volontari e il relativo recapito telefonico;

  b. elenco delle persone che si sono rese disponibili per il servizio;

c. nominativo di coloro che effettueranno il servizio in ogni zona presidiata;

- Di ogni qualsiasi e possibile disservizio o difficoltà nello svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione dovrà essere data tempestiva comunicazione ai referenti operativi del Corpo di Polizia Locale, in tempo utile per provvedere ad eventuali interventi.

– L'Associazione dovrà fornire a tutti i Volontari coinvolti nell'attività di che trattasi un tesserino di riconoscimento che il Volontario indosserà in maniera visibile, e fornirà i capi di vestiario indispensabili per renderli facilmente riconoscibili.

– L'Associazione di volontariato dovrà controllare e vigilare affinché i Volontari impegnati nelle sopra elencate attività svolgano il loro compito con diligenza e correttezza.

– L'Associazione, per garantire che l'attività venga svolta regolarmente, si avvarrà di eventuali sostituzioni di Volontari. Le sostituzioni saranno effettuate autonomamente dall'associazione che solo successivamente ne darà comunicazione alla S.O. Comando e Sanzioni del Corpo di Polizia Locale.

– I responsabili dovranno vigilare sul regolare svolgimento delle attività attraverso controlli e verifiche.

– Il rapporto tra i Volontari e la cittadinanza dovrà essere improntato all'educazione, al rispetto ed alla tolleranza. L'associazione garantisce che i Volontari impegnati in tale attività, date le caratteristiche particolari, siano in buone condizioni di efficienza fisica e mentale, nonché idonei e adeguatamente preparati per svolgere il loro compito con correttezza e

diligenza.

- Qualora un operatore assumesse un atteggiamento ritenuto sconveniente dall'Amministrazione o irriguardoso verso gli utenti, l'Associazione dovrà provvedere alla sua sostituzione anche su eventuale richiesta del Corpo di Polizia Locale.
- L'Associazione, i propri dipendenti e/o collaboratori, a qualsiasi titolo si impegnano all'osservanza di quanto disposto dal D.P.R. 16/4/2013 n. 62 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D. Lgs. 30 marzo 2001 n. 165" art. 2, comma 3 e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con deliberazione n. 720/2013 e ss.mm., pena risoluzione del contratto.

4.B Il Comune di Parma:

- si obbliga a rimborsare le spese effettivamente sostenute e documentate per l'attività svolta, con un tetto massimo di euro 15.000,00 per il triennio 2027-2029 così suddiviso: euro 5.000,00 per l'anno 2027, di euro 5.000,00 per l'anno 2028 e di euro 5.000,00 per l'anno 2029;
- si obbliga di trasmettere mensilmente l'indicazione di eventuali altre notizie utili allo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione;
- si obbliga di comunicare ogni evento che possa incidere sull'attuazione dell'attività in oggetto della presente Convenzione.

L'Amministrazione Comunale, in relazione alle proprie esigenze organizzative, si riserva la facoltà di esercitare lo ius variandi;

ART. 5 I controlli

Attraverso i propri referenti operativi, l'Amministrazione Comunale si riserva di effettuare regolari controlli al fine di constatare che le prestazioni siano svolte in modo tale da raccogliere la piena soddisfazione dell'utenza e nel rispetto di leggi e regolamenti.

Eventuali osservazioni o inosservanze saranno comunicate per scritto all'Associazione, affinché quest'ultima adotti i necessari provvedimenti in merito. Al perdurare di situazioni difformi dalla presente convenzione e, comunque, incompatibili con l'ordinamento vigente, il Comune di Parma ha la facoltà di recedere dalla convenzione, entro un mese dalla segnalazione, dandone immediata comunicazione all'Associazione.

L'Amministrazione Comunale è tenuta al presidio, al controllo e alla verifica della rendicontazione puntuale sia sul piano dei contenuti tecnici sia sul piano amministrativo e gestionale degli interventi e delle attività svolte da _____. A tal proposito, _____ , con cadenza bimestrale, procederà alla rendicontazione delle attività svolte, in modo che il Comune di Parma possa svolgere le attività di controllo ai sensi degli articoli 92 e 93 del CTS.

ART. 6 <u>Assicurazioni</u>

L'associazione provvede a stipulare apposita assicurazione per i propri aderenti che prestano le attività previste nella presente Convenzione, contro gli infortuni e le malattie connesse allo svolgimento delle attività, nonché per responsabilità civile verso terzi, per qualsiasi evento e danno possa causarsi in conseguenza di esse, esonerando l'Amministrazione comunale da qualsiasi responsabilità per danno a cose e persone o incidenti, che dovessero verificarsi in itinere, a seguito

dell'espletamento delle prestazioni elencate nell'Art. 3.

ART. 7 <u>Modalità di rimborso</u>

– Per lo svolgimento delle attività previste nella presente convenzione, il Comune di Parma si impegna a corrispondere all'Associazione un rimborso spese massimo, per il periodo convenzionale dal 01/01/2027 al 31/12/2029, pari ad euro 15.000,00 (euro 5.000,00 per l'anno 2027, di euro 5.000,00 per l'anno 2028 e di euro 5.000,00 per l'anno 2029), volto a coprire i costi effettivamente sostenuti per lo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione, tra cui ad esempio:

- gli oneri derivanti dalla polizza assicurativa per i Volontari, impegnati nell'attività oggetto della presente convenzione, che l'Associazione è tenuta a stipulare secondo quanto previsto dal Decreto Legislativo n.117 del 2/8/2017;
- le spese generali imputabili al funzionamento del servizio (utilizzo della sede, utenze, personale retribuito dedicato);
- le spese per la fornitura delle dotazioni previsti (tesserino di riconoscimento e capi di vestiario dei volontari);
- i rimborsi spese ai volontari;
- i costi derivanti da eventuali acquisti di materiali necessari allo svolgimento dell'attività in convenzione;

– All'associazione saranno rimborsati i costi, con cadenza periodica, a seguito di presentazione di rendicontazione, corredata dalla documentazione completa da rimborsare, e dichiarazione firmata dal legale rappresentante dell'organizzazione di volontariato che attesta le

uscite legate all'attività dei volontari e le spese sostenute per lo svolgimento dell'attività.

- Le parti danno atto che i rimborsi spese spettanti all'Associazione sono fuori dal campo di applicazione dell'IVA, in virtù di quanto previsto dall'art. 2 comma 3 lett. a) DPR 26 ottobre 1972 n. 633 e art. 79 del D. Lgs. n. 117/2017.
- L'erogazione del rimborso rientra nell'applicazione della tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. 136/2010 e ss.mm. ii. e pertanto è stato acquisito il seguente CIG: BD168D5A03;
- Eventuali modificazioni delle modalità di pagamento debbono essere preventivamente stabilite in accordo tra le parti. In assenza di detto accordo, risultante da atto scritto, i pagamenti eseguiti in conformità alle modalità già indicate, sono da ritenersi validi ed esonerano il Comune da qualsiasi responsabilità.
- L'intera documentazione contabile inerente le attività svolte in convenzione, comprensiva dei documenti amministrativi originali, dovrà essere conservata dall'Associazione e posta a disposizione del Comune per eventuali atti ispettivi, per almeno 5 (cinque) anni dal termine della durata della presente convenzione.
- L'Associazione_____dovrà comunicare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche.

ART. 8 <u>Durata</u>

La presente convenzione ha validità a partire dal 1° gennaio 2027 e sino al 31

dicembre 2029.

ART. 9 <u>Recesso</u>

Il Comune e l'Associazione si riservano la facoltà di recesso in qualsiasi momento, previo avviso da comunicarsi, in forma scritta, almeno 30 giorni prima dell'interruzione dell'attività oggetto della presente convenzione.

Il Comune di Parma potrà esercitare la facoltà di recesso, a suo insindacabile giudizio, qualora si accertino inadempimenti da parte dell'Associazione nell'esecuzione delle attività oggetto della presente Convenzione, senza oneri a proprio carico, se non quelli derivanti dalla liquidazione delle spese sostenute dall'Associazione _____.

L'Associazione _____ può risolvere la presente Convenzione in ogni momento, per provata inadempienza da parte dell'Ente pubblico degli impegni previsti.

Le determinazioni di risoluzione della Convenzione devono essere precedute da una diffida ad adempiere di 15 giorni a mezzo PEC.

La risoluzione della presente Convenzione può avvenire anche in caso di scioglimento dell'Associazione, cancellazione dell'Associazione dal Registro Regionale delle Associazioni di Volontariato, per cessazione dell'attività oggetto della convenzione, per impossibilità sopravvenuta e per tutte le altre cause previste dalla legge.

ART. 10 <u>Codice di Comportamento</u>

L'Associazione _____ si impegna a rispettare gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. n. 62/2013 "Codice di comportamento dei

dipendenti pubblici", come integrato dal Codice di Comportamento del Comune di Parma, approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successive modifiche, per quanto compatibili, pena la risoluzione o decadenza del presente rapporto.

ART. 11 <u>Rinvio alla normativa vigente</u>

Per tutto quanto non previsto dalla presente convenzione si applicano le norme del Codice Civile.

Per eventuali controversie sarà competente il Foro di Parma.

ART. 12 <u>Obbligo del rispetto della dignità e dei diritti degli utenti</u>

E' fatto obbligo all'Associazione_____ di svolgere l'attività oggetto della presente convenzione con il massimo rispetto della dignità e dei diritti degli utenti, intendendo per utenti tutti i possibili fruitori delle scuole interessate dal progetto, nonché di tutti coloro che dovessero fruire degli spazi adiacenti ad esse.

Eventuali inadempimenti al precedente comma porteranno alla sostituzione del volontario coinvolto da parte dell'Associazione _____.

ART. 13 <u>Adempimenti di legge</u>

L'Associazione _____ è consapevole di dover rispettare gli obblighi introdotti dai commi 125-129 dell'articolo 1 della legge 4 agosto 2017 in materia di trasparenza delle erogazioni di sovvenzioni pubbliche a decorrere dall'anno 2018, che prevedono che le associazioni di protezione ambientale e dei consumatori e degli utenti, nonché le associazioni,

onlus e fondazioni che intrattengono rapporti economici con le pubbliche amministrazioni o con altri soggetti pubblici, sono tenute a pubblicare, nei propri siti, le informazioni relative alle sovvenzioni ricevute superiori a 10.000,00= euro.

Agli effetti della presente convenzione e per ogni conseguenza derivante, le parti eleggono domicilio, rispettivamente:

- il Comune di Parma presso la sede comunale sita in strada della Repubblica, 1 – 43121 Parma;

- _____ presso la sede sita in _____ .

ART. 14 <u>Obblighi di riservatezza</u>

1. L'Associazione ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo ed in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del presente contratto. In particolare, si precisa che tutti gli obblighi in materia di riservatezza verranno rispettati anche in caso di cessazione dei rapporti attualmente in essere con l'Amministrazione Comunale.

2. L'obbligo di cui al precedente punto non concerne i dati che siano o divengano di dominio pubblico.

3. L'Associazione è responsabile per l'esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, volontari, consulenti e risorse degli obblighi di riservatezza anzidetti.

4. In caso di inosservanza degli obblighi di riservatezza, il Comune di Parma ha la facoltà di dichiarare risolto di diritto il presente contratto, fermo restando che l'Associazione sarà tenuta a risarcire tutti i danni che dovessero derivare all'Amministrazione Comunale.

5. L'Associazione si impegna altresì a rispettare quanto previsto dalla normativa sul trattamento dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i.) ed ulteriori provvedimenti in materia.

Il Comune informa l'Associazione che tratterà i dati contenuti nella presente convenzione, esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalle leggi e dai regolamenti comunali.

ART. 15 <u>Sottoscrizione</u>

La presente convenzione è sottoscritta con firma digitale ai sensi dell'articolo 24 del decreto legislativo 7 marzo 2005, n. 82 e norme collegate

ART. 16 <u>Spese della Convenzione</u>

La presente convenzione, redatta sotto forma di scrittura privata non autenticata, è soggetta a registrazione solo in caso d'uso a norma dell'art. 5 comma 2, DPR n. 131/86. Le spese dell'eventuale registrazione saranno a carico dell'Associazione _____.

La presente convenzione, redatta in duplice originale, è esente dal pagamento dell'imposta di bollo ai sensi dell'art. 82, co. 5 del D. Lgs. n. 117/2017.

Parma, data dell'ultima sottoscrizione digitale.

Letto, approvato e sottoscritto

p. Il Comune di Parma

Il Dirigente del Corpo di Polizia Locale

_____ *(firma*)

p. l'Associazione _____

Il Presidente /Legale rappresentante

_____*(firma*)