Prot. n. – id. Prot

Comune di Parma

SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE

OGGETTO: Avviso pubblico per la presentazione di proposte progettuali finalizzate alla realizzazione dello spettacolo e intrattenimento artistico per i festeggiamenti del Capodanno 2027 a Parma (Approvato con DD N. xxxx del xx/10/2026)

SI RENDE NOTO

che il Comune di Parma intende acquisire proposte progettuali relative allo spettacolo che si terrà a Parma nella serata tra il 31 dicembre 2026 e il 1 gennaio 2027 per festeggiare l'arrivo del nuovo anno.

L' evento consisterà in un concerto spettacolo di musica e/o DJ set. Il luogo di realizzazione dell'evento potrà essere Piazza Garibaldi o altra location analoga per visibilità e importanza, a Parma.

Le proposte progettuali potranno essere presentate da soggetti che abbiano adeguate competenze e professionalità e dovranno comprendere l'indicazione degli artisti coinvolti per la parte musicale, con il progetto di allestimento delle strutture e delle tecnologie, dell'eventuale palco e del service tecnico audio-luci utilizzati.

A tal fine il Comune di Parma pubblica il presente Avviso che ha esclusivamente lo scopo di valutare il maggior numero possibile di proposte e di consultare il maggior numero di soggetti interessati a realizzare l'evento di spettacolo in oggetto, in modo non vincolante per l'Ente.

Il presente avviso:

- è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Parma, il quale si riserva, a suo insindacabile giudizio, la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento;
- non è vincolante per l'Amministrazione comunale, ovvero non preclude all'Amministrazione la possibilità di includere nel programma della manifestazione in oggetto eventi e/o iniziative diverse o ulteriori rispetto a quelle pervenute in forza di quanto sotto indicato.

1 – PREMESSA

Nel corso degli anni l'Amministrazione Comunale di Parma ha sempre dato grande importanza all'organizzazione di un evento per festeggiare l'arrivo del nuovo anno, volendo con esso offrire alla cittadinanza un'occasione di intrattenimento e socializzazione liberamente fruibile, e concorrendo inoltre a infondere un forte impulso alla presenza della cittadinanza durante questo momento importante dell'anno e ad arricchire l'immagine della città, incrementandone l'attrattività e stimolando in tal senso la presenza di visitatori.

Anche quest'anno l'Amministrazione Comunale di Parma vuole proseguire questa tradizione dello spettacolo di Capodanno, organizzando un evento in grado di coinvolgere la cittadinanza e i turisti per festeggiare insieme l'arrivo del 2027.

Lo spettacolo proposto dovrà essere in grado di animare la città e di garantire un grande coinvolgimento del pubblico.

2 – SOGGETTO PROMOTORE

Denominazione: COMUNE DI PARMA	Settore responsabile: SETTORE CULTURA, TURISMO E MARKETING TERRITORIALE
Indirizzo: STRADA DELLA REPUBBLICA, 1	C.A.P.: 43121
Città: PARMA	Stato: ITALIA
Web: www.comune.parma.it	PEC: comunediparma@postemailcertificata.it
T. 0521-218406	Mail: c.cabassi@comune.parma.it

3 – DESTINATARI DEL PRESENTE AVVISO

Possono presentare proposte soggetti che svolgano attività economica consistente nell'offerta di beni e servizi nel settore culturale, artistico e nell'ambito dello spettacolo dal vivo, indipendentemente dalla forma giuridica e comunque organizzati sul piano giuridico-amministrativo, con esperienza nell'organizzazione di attività di spettacolo assimilabili all'oggetto del presente avviso. I soggetti proponenti non devono incorrere nei motivi di esclusione di cui agli artt. 94-98 del D.Lgs. n. 36/2023 e non devono incorrere, ai sensi della normativa vigente, in ulteriori divieti a contrattare con la pubblica amministrazione.

La **capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale** dei soggetti proponenti dovrà essere documentata da un curriculum (**Allegato C**) che ne attesti l'esperienza nell'attività di progettazione, organizzazione, promozione e realizzazione, anche avvalendosi della collaborazione con altri soggetti, di iniziative analoghe a quelle oggetto del presente Avviso.

Ogni operatore economico interessato **potrà inviare solo un progetto** che dovrà essere il più completo possibile, sia dal punto di vista artistico che tecnico.

4 – CARATTERISTICHE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

Le proposte progettuali presentate dovranno comprendere: 1. la proposta artistica (precisa indicazione dell'artista o degli artisti coinvolti); 2. la descrizione tecnica delle modalità con le quali si intende realizzare l'intrattenimento della serata, con il progetto di allestimento del palco e/o delle strutture, delle tecnologie e del service tecnico audio-luci necessario per la realizzazione dell'evento, progetto di allestimento specificatamente pensato per la location dell'evento 3. il personale dedicato all'evento; 4. le modalità di promozione dell'evento.

Le proposte progettuali dovranno essere articolate tenendo conto dei seguenti punti:

a) La proposta artistica dovrà prevedere un evento che si sviluppi tra le 22:30 del 31 dicembre 2026 e le 02:00 del 1° gennaio 2027. Nell'intervallo fra le 23.50 e le 00.10 dovrà essere prevista una pausa per consentire gli auguri di Capodanno con la presenza di un rappresentante dell'amministrazione comunale. Le spese per gli artisti dovranno ricomprendere qualsiasi onere artistico, cachet nonché spese di ospitalità, oltre agli oneri previdenziali e assicurativi relativamente alla realizzazione della proposta artistica inviata.

b) La scheda tecnica dell'evento dovrà contenere tutte le informazioni relative a quanto necessario per l'allestimento tecnico dell'evento di spettacolo, secondo le normative vigenti in materia di sicurezza per gli eventi di pubblico spettacolo. In caso il progetto presentato venga ritenuto idoneo il soggetto proponente dovrà rendersi disponibile a modificare o adattare l'allestimento per quanto dovesse risultare necessario sulla base delle necessità imposte dalla location. Infine il soggetto individuato per l'affidamento dovrà rendersi disponibile a integrare e/o modificare la scheda tecnica dell'evento e a produrre la documentazione necessaria, richiesta dalla Commissione di Vigilanza (a titolo

esemplificativo ma non esaustivo documentazione tecnica relativa a palco, impianti, strutture, carichi sospesi, certificazioni ecc)

Si precisa che è a carico del soggetto proponente dotarsi dei generatori di corrente/gruppi elettrogeni necessari per lo spettacolo, le transenne di sicurezza per le strutture e/o il palco durante la fase di installazione/allestimento onde evitare l'accesso da parte dei non addetti ai lavori e personale di vigilanza durante la fase di installazione, oltre alle barriere antipanico di separazione tra aerea palco/esibizione e pubblico.

c) La promozione dell'evento, al fine di consentire la massima visibilità e partecipazione del pubblico, dovrà prevedere l'utilizzo di canali adeguati di comunicazione e l'immagine dell'evento dovrà contenere le indicazioni fornite dall'Amministrazione Comunale circa l'uso del logo istituzionale nonché di quelli di eventuali sponsor; a titolo esemplificativo si rammenta: 1. Promozione radiofonica su emittenti regionali; 2. Promozione con supporti web e social-web; 3. Materiale cartaceo in affissione e distribuzione (flyer, locandine, manifesti 70x100 cm e 6x3 m).

d) Organizzare uno spettacolo ha, ovviamente, un impatto sull'ambiente: spostamenti dell'attrezzatura e degli artisti, produzione di rifiuti, inquinamento acustico e luminoso. Saranno da esplicitare nella proposta presentata alcune strategie o misure di contenimento dello spreco energetico al fine di evidenziare la sostenibilità dell'evento.

5 – TERMINE E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE PROGETTUALI

I soggetti interessati devono far pervenire le proposte progettuali **entro le ore 12:00 del 11 novembre 2026** con la seguente modalità:

L'istanza dovrà essere inoltrata con posta elettronica certificata all'indirizzo comunediparma@postemailcertificata.it. Nell'oggetto della mail dovrà essere indicato: "**Proposta progettuale spettacolo Capodanno 2027**". Alla mail dovrà essere allegata, debitamente compilata e salvata in PDF, la seguente documentazione:

a) **Istanza di partecipazione** all'Avviso pubblico per l'acquisizione di proposte progettuali per la realizzazione dell'evento di spettacolo che si terrà per festeggiare il Capodanno 2027 a Parma nella serata tra il 31 dicembre 2026 e il 1 gennaio 2027 (**Allegato A**);

b) **Proposta progettuale** redatta sul facsimile allegato al presente Avviso (**Allegato B**). Le proposte progettuali devono essere presentate una sola volta e saranno archiviate presso il Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale del Comune di Parma. Le proposte progettuali devono essere presentate esclusivamente sull'apposito modello allegato al presente avviso. I soggetti proponenti dovranno dichiarare di accettare tutte le clausole del presente avviso. La presentazione delle proposte progettuali di per sé non costituisce obbligo di inclusione da parte dell'Amministrazione Comunale nell'ambito dello spettacolo di Capodanno 2027. La proposta progettuale deve:

- essere redatta sull'apposito modello al quale il proponente si deve scrupolosamente attenere;

- contenere tutti i dati del soggetto proponente;

- indicare accordi in essere, al momento della presentazione della proposta artistica, con l'artista o gli artisti coinvolti per la data indicata (mandato di rappresentanza in esclusiva, accordi di collaborazione già avviati da dettagliare nella proposta);

- essere ben articolata nei contenuti artistici, tecnici, organizzativi e di promozione, nonché comprendere la scheda tecnica specifica per la location, con tutte le informazioni per quanto concerne le necessità tecniche per la realizzazione dell'evento, tecnologie, dotazione audio, video, luci e service dell'evento, con le misure adottate di contenimento dello spreco energetico;

- essere ben articolata nella definizione dei costi inclusi nell'offerta economica che accompagna la proposta progettuale, tenendo presente che dovranno essere incluse tutte le spese relative alla prestazione artistica, alle strutture e/o palco, alle tecnologie, alla dotazione audio-video, a luci e service dell'evento, e che dovranno essere specificati eventuali costi non inclusi che dovranno comunque essere approvati dall'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di chiedere eventuali integrazioni e chiarimenti. Le informazioni richieste dovranno pervenire entro il termine indicato dall'Amministrazione.

c) **Curriculum del soggetto proponente** che attesti almeno 3 esperienze per servizi equiparabili alla tipologia di servizio oggetto del presente Avviso nel triennio 2024-2026. **(Allegato C).**

I suddetti documenti dovranno essere sottoscritti con firma digitale dal legale rappresentante del soggetto proponente.

6 – CRITERI DI VALUTAZIONE

Le proposte progettuali saranno esaminate e valutate comparativamente nell'ambito di un'istruttoria tecnica condotta dal Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale del Comune di Parma. Le proposte progettuali saranno valutate secondo i seguenti criteri:

- Qualità, rilievo artistico e originalità della proposta;
- Economicità del prezzo proposto in relazione al valore artistico;
- Fattibilità, in relazione alla location;
- Sostenibilità ambientale dell'evento nonché misure adottate in un'ottica di risparmio energetico;
- Capacità di richiamare la presenza di un ampio pubblico e di suscitare l'interesse della cittadinanza;
- Curriculum soggetto proponente;
- Adeguatezza degli aspetti tecnici e promozionali;
- Adeguatezza degli aspetti organizzativi ed economici.

7 – PUBBLICAZIONE AVVISO E PUBBLICITA' ESITI INDAGINE ESPLORATIVA

Il presente Avviso pubblico e la relativa modulistica sono disponibili:

• sul sito internet www.comune.parma.it - sezione "Bandi e Avvisi pubblici \ Avvisi pubblici".

• presso l'Albo Pretorio del Comune di Parma.

A seguito della valutazione, in caso venga selezionata una proposta tra quelle presentate, sarà inviata comunicazione al soggetto proponente, il quale dovrà riferire tempestivamente ogni variazione, concordandone tutti gli aspetti con l'Amministrazione Comunale. Sarà considerata valida la proposta economica presentata e si procederà con la procedura di affidamento, da espletarsi ai sensi dell'art. 50, comma 1, lett. b), del D.Lgs. 36/2023, con assunzione di relativo impegno di spesa e formalizzazione del rapporto con il soggetto proponente selezionato.

8 – FINANZIAMENTO DELLA PROPOSTA PROGETTUALE SELEZIONATA

L'importo massimo previsto per l'evento sopra descritto sarà di € 139.000,00 oltre iva ai sensi di legge.
L'Amministrazione si riserva di valutare proposte al di sopra dell'importo indicato, nel caso la proposta artistica fosse ritenuta di particolare pregio e esclusività per la città e della disponibilità di ulteriori risorse, in tal caso sarà adottata adeguata procedura di affidamento ai sensi della normativa vigente;

L'amministrazione si riserva altresì di non dar corso al successivo affidamento qualora nessuna delle proposte presentate soddisfi le esigenze dell'amministrazione in termini di qualità della proposta artistica, di notorietà dell'artista e di realizzabilità dell'evento.

9 – CONDIZIONI

Si precisa che il presente avviso è finalizzato all'espletamento di un'indagine conoscitiva, senza che si instaurino posizioni giuridiche od obblighi negoziali nei confronti del Comune di Parma, il quale si riserva la potestà di sospendere, modificare o annullare in tutto o in parte il procedimento.

Si precisa che l'eventuale affidamento del servizio verrà successivamente effettuato sul Sistema Telematico della Regione Emilia Romagna (SATER) gestito da Intercent-ER (https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/). L'operatore economico eventualmente individuato come miglior proponente dovrà obbligatoriamente registrarsi al Sistema SATER al seguente link https://piattaformaintercenter.regione.emilia-romagna.it/portale_ic/registrazione_oe.asp qualora non fosse già registrato.

Il soggetto individuato per l'affidamento dovrà registrarsi ai servizi ANAC e abilitarsi all'utilizzo del Fascicolo Virtuale dell'Operatore Economico (FVOE 2.0), necessario per la verifica dei requisiti previsti dalla normativa sui contratti pubblici.

Per qualsiasi chiarimento o informazione relativi al presente avviso e/o all'allegata domanda di partecipazione, è possibile contattare l'Amministrazione esclusivamente via mail agli indirizzi: c.cabassi@comune.parma.it / l.borrini@comune.parma.it entro le ore 12 del giorno 9 novembre 2026 inserendo nell'oggetto: «Quesito Capodanno 2027».

10 – OBBLIGHI A CARICO DEL COMUNE DI PARMA

L'Amministrazione comunale organizza lo spettacolo di Capodanno 2027 partecipando in sussidiarietà con la progettualità scelta, mettendo a disposizione luoghi e spazi necessari al soggetto proponente al fine di poter realizzare lo spettacolo (ambienti da destinare a camerini artisti), procedendo in base alla scheda tecnica fornita dal soggetto organizzatore dell'evento.

Restano in carico al Comune di Parma altri obblighi ed oneri, tra i quali:

- la richiesta di intestazione e l'ottenimento della licenza di pubblico spettacolo e di tutte le altre autorizzazioni, nullaosta, concessioni e qualunque altro titolo abilitante necessario allo svolgimento del progetto;

- l'eventuale richiesta di deroga al rumore, secondo le vigenti normative di legge e i Regolamenti comunali;

- richiesta permesso SIAE e pagamento diritti d'autore dovuti;

- la gestione della logistica dell'evento (bagni chimici, barriere antiterrorismo, strumentazione antincendio, servizio di vigilanza e stewarding) e l'onere dei costi collegati;

- la presentazione di un piano generale della valutazione dei rischi per lo svolgimento della manifestazione contenente adeguate misure in ordine alla sicurezza, al primo soccorso così come previsto dalle normative per gli eventi all'aperto, da realizzarsi con adeguato servizio d'ordine e medico, la redazione e presentazione del Piano di Soccorso sanitario relativo all'evento laddove necessario in relazione alla tipologia dello stesso, al Servizio di Emergenza territoriale 118. E' ivi compreso il collocamento dei servizi igienici, dell'allestimento di idonei punti di soccorso sanitario e della predisposizione di un efficace sistema di illuminazione. Questo piano dovrà essere eventualmente integrato o modificato su prescrizione delle autorità di pubblica sicurezza competenti.

11 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), si informano i partecipanti che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla presente raccolta di proposte o comunque acquisiti a tal fine dall'Ente è finalizzato unicamente all'espletamento delle attività di cui al presente avviso ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, presso l'Ufficio preposto dell'Ente, con l'utilizzo di procedure anche informatizzate, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.
Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.
Ai proponenti sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del citato Regolamento 2016/679, in particolare, il diritto di accedere ai propri dati personali, di chiederne la rettifica, la cancellazione, la limitazione del trattamento, nonché di opporsi al loro trattamento e di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali., rivolgendo le richieste all'Ente, con sede in Strada Repubblica 1, 43121 Parma via e-mail all'indirizzo: urp@comune.parma.it.
Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento hanno il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente procedura è il Comune di Parma, con sede legale in Parma, Strada Repubblica n.1.
Il Comune di Parma ha designato il Responsabile della protezione dei dati a cui è possibile rivolgersi scrivendo a dpo-team@lepida.it.
L'informativa estesa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR del Comune di Parma è disponibile nella sezione privacy del sito dell'Ente https://www.comune.parma.it/it/informazioni-generali/privacy-gdpr oppure può essere richiesta scrivendo a urp@comune.parma.it.

12 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

La Responsabile del Procedimento è la Dott.ssa Chiara Cabassi con incarico di elevata qualificazione (p.g. n. 256421 del 01/09/2026) della S.O. Eventi ed Attività espositive - Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale del Comune di Parma.

13 – ALLEGATI

a) **Istanza di partecipazione** (**Allegato A**);

b) **Proposta progettuale** (**Allegato B**);

c) **Curriculum del soggetto proponente** (**Allegato C**).

Parma, lì 28/10/2026

Il Dirigente del Settore Cultura,
Turismo e Marketing Territoriale

Dr. Alessandro Puglisi
(firmato digitalmente)

Ai sensi di quanto previsto dalla L. n. 241 del 7/8/1990, si comunica quanto segue:
1) AMMINISTRAZIONE COMPETENTE: Amministrazione Comunale di Parma;
2) UFFICIO RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO PER PRENDERE VISIONE DEGLI ATTI: Settore Cultura Turismo e Marketing Territoriale - Via Mameli 4H 43121 Parma
3) RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO: Dott.ssa Chiara Cabassi, incaricata quale Responsabile S.O. Eventi e Attività Espositive - tel. 0521/218406 e-mail: c.cabassi@comune.parma.it