Comune di Parma

DIREZIONE GENERALE
S.O. EUROPA E FINANZIAMENTI STRATEGICI

Spett.le
INEUROPA SRL
Via Giardini 476/N
43126 Modena
ineuropa@pec.it

INVITO A TRATTATIVA DIRETTA

Oggetto: Affidamento per il servizio di europrogettazione.

Lo scrivente Ente ha valutato positivamente l'offerta tecnica ed economica – protocollo interno 0279506/2026 – relativa al servizio di europrogettazione e, pertanto, invita codesta spettabile Ditta a partecipare a trattativa diretta sul portale SATER di Intercent_ER.

Si chiede, pertanto, di voler presentare la migliore offerta per il servizio in oggetto tramite la piattaforma entro il giorno **12 ottobre 2026 ore 16:00**, tenendo conto delle condizioni specificate nell'allegato *Capitolato Speciale.*

L'offerta, da presentare utilizzando il modello di cui all'allegato *Modello 2 – Offerta Economica*, dovrà riportare il prezzo complessivo offerto per l'intero servizio.

È necessario trasmettere:
1- L'offerta tecnica (firmata digitalmente);
2- Il preventivo di spesa, utilizzando l'allegato *Modello 2_offerta economica* (compilato e firmato digitalmente);
3- Le dichiarazioni di cui all'allegato *Modello 1_dichiarazioni* (compilato e firmato digitalmente);
4- Il *Capitolato Speciale* (firmato digitalmente per accettazione).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, c. 3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165", adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e successivamente modificato con delibere di Giunta Comunale n. 204 del 30/06/2014, n. 79 del 08/03/2017 e n. 217 del 30/06/2021, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si dovranno impegnare, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.

Il legale rappresentante dell'impresa affidataria dovrà attestare, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter D.Lgs.

165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto. Nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dallo stesso Comune, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di cui trattasi.

Gli effetti dell'affidamento del servizio, la stipula del contratto nonché l'esecuzione del contratto sono subordinati al perfezionamento del finanziamento della spesa destinata al presente affidamento ovvero all'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulla determinazione ad opera del Responsabile del servizio competente.

Dopo l'affidamento farà seguito la stipula di regolare contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023.

La Responsabile del procedimento è la dott.ssa Ilaria Montanari, incaricata di Elevata Qualificazione per la S.O. Europa e Finanziamenti Strategici del settore Direzione generale.

Si comunica che il Responsabile Unico di Progetto, ai sensi del d.lgs 36/2023, è la dott.ssa Giuseppina Cruso, Direttore Generale.

Per informazioni contattare la dott.ssa Ilaria Montanari: i.montanari@comune.parma.it, tel. 0521 218480.

Ringraziando per l'attenzione e rimanendo a disposizione per eventuali chiarimenti, si porgono distinti saluti

Dott.ssa Giuseppina Cruso
Firmata digitalmente

Firmato digitalmente da: Giuseppina Cruso
Organizzazione: COMUNE DI PARMA/00162210348
Data: 07/10/2026 17:35:21