RACCOLTA SCRITTURE PRIVATE DEL COMUNE DI PARMA OGGETTO: CONVENZIONE TRA IL COMUNE DI PARMA E ASSOCIAZIONE ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV PER UN PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO FINALIZZATO ALLA DIFFUSIONE DELLA CULTURA DELLA PREVENZIONE, DEL PRIMO SOCCORSO E DELLA DEFIBRILLAZIONE PRECOCE.

Con la presente scrittura privata, da valersi per ogni conseguente effetto di Legge,

TRA

COMUNE DI PARMA, Ente Pubblico con sede in Parma, Strada della Repubblica, 1, C.F. n. 00162210348 in qualità di Comune Capofila del Distretto di Parma (di seguito indicato anche semplicemente Comune o Comune di Parma), legalmente rappresentato dalla Dirigente ad interim del Settore SOCIALE Dott. _____ (C.F. _____), nata a Parma (PR) il _____, incaricata con Decreto Sindacale DSINDACO _____ - Prot. Gen. n. _____ dal ____ per anni tre e legittimata a stipulare in nome e per conto dell'Ente ai sensi dell'art. 107 del T.U. n. 267 del 18/08/2000, dell'art. 79 dello Statuto Comunale ed in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. DD-_____ del _____;

E

ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV (Organizzazione Di Volontariato), con sede legale in Parma via Gorizia n. 2 C.F. 00270540347, iscritta al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore) al numero 50793 / 2022. legalmente rappresentata da _____ (C.F. _____);

(di seguito indicato anche semplicemente Associazione)

di seguito indicate anche semplicemente come le "Parti"

RILEVATO

che il D.Lgs 117 del 3/7/2017 - Codice del Terzo settore:

- all'art.2 riconosce il valore e la funzione sociale degli enti del Terzo settore e ne favorisce l'apporto originale per il perseguimento di finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale, anche mediante forme di collaborazione con lo Stato, le Regioni, le Province autonome e gli enti locali;

- all'art. 56 comma 1 sostiene che le amministrazioni pubbliche possono sottoscrivere con le organizzazioni di volontariato e le associazioni di promozione sociale convenzioni finalizzate allo svolgimento in favore di terzi di attività o servizi sociali di interesse generale, se più favorevoli rispetto al ricorso al mercato;

PREMESSO

che l'Amministrazione Comunale è impegnata ad effettuare e/o sostenere azioni/interventi per la tutela della salute e la protezione sociale della popolazione;

che con Avviso pubblicato sul proprio sito, nella sezione "Amministrazione trasparente", in data 01/ 10/2026, in esecuzione della determinazione n. 2689 del .. 30 / 09/2026, il Comune di Parma ha indetto istruttoria pubblica per la selezione di un'Associazione di promozione sociale o Organizzazione di volontariato, cui affidare per la realizzazione di un progetto di volontariato civico "Promozione e diffusione della cultura della prevenzione e del primo soccorso, con particolare riferimento alla

defibrillazione precoce" e ad effettuare e/o sostenere azioni/interventi per la tutela della salute e la protezione sociale della popolazione;

VISTO

il Progetto presentato dall'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV con sede legale in Parma via Gorizia n. 2, C.F. 00270540347 per il Progetto sopra citato, che si articola in Corsi di Formazione, manutenzione apparati della totalità dei DAE dell'Amministrazione Comunale presenti sul territorio del Comune di Parma, in proprietà e/o in comodato d'uso, verifica del sistema di telecontrollo e rapporti con il "118";

che gli obiettivi del Progetto presentato sono a tutti gli effetti rispondenti alle esigenze di pubblico interesse ed utilità pubblica;

RICHIAMATE

le seguenti disposizioni normative e loro eventuali successive modifiche ed integrazioni (s.m.i.):

– Legge n. 120 del 3 aprile 2001, che ha regolamentato l'utilizzo dei Defibrillatori Semiautomatici in ambiente extra ospedaliero e che l'art. 1, comma 1, specifica che l'uso del Defibrillatore Semiautomatico in sede extraospedaliera è consentito anche al personale non medico, nonché al personale non sanitario che abbia ricevuto una formazione specifica nelle attività di rianimazione cardio-polmonare;

– Legge n. 116 del 4 agosto 2021 avente ad oggetto "Disposizioni in materia di utilizzo dei defibrillatori semiautomatici e automatici";

– Decreto 16 marzo 2023 del Ministero della salute avente ad oggetto la “Definizione dei criteri e delle modalità per l'installazione dei defibrillatori semiautomatici e automatici esterni, ai sensi dell'articolo 1, comma 3, della Legge 4 agosto 2021, n. 116”;

CONSIDERATO

Che le attività oggetto della presente convenzione sono indicate al punto 7) dell’avviso pubblico approvato con DD 2689 del ..30/09/2026, nonché nel progetto presentato dall’Associazione APS / ODV, in sede di procedura pubblica, come riportate nel presente atto;

RICHIAMATE

- la Legge n. 328/2000 e s.m.i. “Legge quadro per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali”, che riconosce il ruolo degli organismi non lucrativi di utilità sociale;

- la Legge Regionale n. 2/2003 e s.m.i. “Norme per la promozione della cittadinanza sociale e per la realizzazione del sistema integrato di interventi e servizi sociali” che, in particolare, prevede che gli Enti locali valorizzino il ruolo del volontariato;

- la Legge Regionale n.3/2023 e s.m.i. “Norme per la promozione ed il sostegno del Terzo Settore, dell'amministrazione condivisa e della cittadinanza attiva” che riconosce alle Amministrazioni Pubbliche la possibilità di attivare forme di convenzione con Associazioni di Promozione Sociale (APS) e con Organizzazioni Di Volontariato (di seguito ODV);

RILEVATO

che la verifica del possesso dei requisiti del soggetto attuatore degli interventi ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con la sottoscrizione della convenzione;

in esecuzione della determinazione dirigenziale n. 2689 del 30/09/2026

SI CONVIENE E STIPULA QUANTO SEGUE

Premesse

Le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto.

Art. 1 – Oggetto della convenzione

La presente convenzione disciplina i rapporti e le obbligazioni tra Comune di Parma e Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347, in merito progetto di volontariato civico "Promozione e diffusione della cultura della prevenzione e del primo soccorso, con particolare riferimento alla defibrillazione precoce", sulla base di quanto previsto dall'avviso pubblico approvato con DD 2689/2026, nonché dal progetto presentato in sede di procedura pubblica, per l'esecuzione delle seguenti attività:

CORSI DI FORMAZIONE

L'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 si impegna ad organizzare, nel corso dell'anno, corsi di formazione per l'utilizzo del defibrillatore e di primo soccorso, da proporre a personale impegnato nelle strutture in cui

sono collocati i defibrillatori di proprietà del Comune, come verrà concordato in secondo momento con il/la referente del Comune.

MANUTENZIONE APPARATI:

Sostituzione Batteria DAE con autonomia 4 anni o 200 scariche, ove si rendesse necessario. Le batterie, infatti, sono state sostituite nel corso del 2024 e dovrebbero scadere dopo 4 anni.

Sostituzione Batteria telecontrollo con autonomia 1 anno

Sostituzione Elettrodi FRX con autonomia 24 mesi ove necessario. Gli elettrodi sono stati sostituiti nel corso del 2024 e hanno una durata di 2 anni.

Gli interventi, sugli apparati del Comune, verranno effettuati dall'Associazione APS / ODV tramite il fornitore, ed i relativi oneri verranno fatturati a rimborso al Comune di Parma medesimo a prestazioni avvenute.

TELECONTROLLO:

Verifica del report settimanale, trasmesso dal fornitore, con conferma del corretto funzionamento del sistema

Intervento su alert provenienti dal telecontrollo: immediati se durante orario diurno, il mattino dopo se avvenuti in orario notturno.

Gli interventi del nostro personale saranno risolutivi del problema se la gravità del guasto lo consente; altrimenti sarà cura dell'Associazione APS / ODV effettuare l'opportuna richiesta di intervento al fornitore.

RAPPORTI CON CENTRALE 118

L'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347si occuperà di tenere sempre aggiornata la Centrale in ordine alla dislocazione ed al funzionamento della totalità dei DAE

Art. 2 - Finalità

L'attività è finalizzata a garantire un sistema di intervento efficiente ed efficace, rispondente a tutti gli effetti alle esigenze di pubblico interesse ed utilità pubblica, in grado di far fronte alle emergenze che si dovessero presentare in ipotesi di arresto cardiaco in funzione del buon esito della rianimazione e di maggior possibilità di sopravvivenza della persona che ne è vittima.

Art. 3 – Durata della convenzione

La presente convenzione ha validità fino al mese di ottobre 2027, con possibilità di rinnovo per ulteriore anno sulla base di appositi atti.

Art 4 – Impegni dell' Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV

L'Associazione APS / ODV si impegna all'esecuzione delle attività previste all'articolo 1 della presente Convenzione, nonché a quanto segue:

- organizzare, nel corso dell'anno, corsi di formazione per l'utilizzo del defibrillatore e di primo soccorso, rivolti a personale impegnato nelle strutture in cui sono collocati i defibrillatori di proprietà del Comune, come verrà concordato in secondo momento con il/la referente del Comune, al fine di una educazione diffusa tra la popolazione rispetto alla Rianimazione Cardio-Polmonare (RCP);.

- presentare al Comune di Parma relazioni sull'attività svolta, con richiesta di rimborso delle spese sostenute, debitamente documentate, in conformità a quanto previsto dal successivo art. 5.
- impegnarsi a comunicare al RUP della presente procedura qualsiasi modificazione relativa all'Ente dal sottoscritto rappresentato;
- impegnarsi a garantire la riservatezza in ordine alle informazioni, alla documentazione e a quant'altro venga a conoscenza nel corso del procedimento;
- impegnarsi a comunicare il conto corrente dedicato, anche se non in via esclusiva, alle commesse pubbliche;
- assumere l'impegno a far rispettare ai propri dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili, le disposizioni di cui al Codice di comportamento di cui al D.P.R. n. 62/2013 ed eventuali successive modifiche ed integrazioni (s.m.i.) – recepito ed integrato dal Comune di Parma con Deliberazione di Giunta Comunale (GC) n.720/2013 e successivamente modificato con GC n. 204/2014, GC n. 79 /2017 e GC n. 217/2021;
- assumere l'impegno ad assicurare, contestualmente alla sottoscrizione della Convenzione, il personale dipendente o incaricato, i volontari (ex art. 18 del D.lgs. 117/2017 e s.m.i.) nonché le persone destinatarie delle attività oggetto del presente bando, contro infortuni e le malattie connessi allo svolgimento delle attività stesse, nonché per la responsabilità civile verso i terzi, esonerando il Comune di Parma da ogni responsabilità correlata a tali eventi;

- dichiarare i nominativi del legale rappresentante, associati, dipendenti con poteri decisionali nel presente procedimento, ai fini del monitoraggio relativo al conflitto di interesse;
- acconsentire, ai sensi e per gli effetti del D.lgs. 196/2003 e s.m.i. e del D.lgs. 101/2018 e s.m.i., al trattamento dei dati personali per ogni esigenza connessa con l'espletamento della procedura;
- eleggere domicilio, ai fini della presente procedura, presso il luogo indicato nella modulistica presentata e acconsentire che ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione circa la procedura di cui trattasi possano essere inoltrate dal Comune di Parma a mezzo pec, dichiarando di accettare e riconoscere come valida ed efficace, ogni comunicazione e/o notificazione e/o informazione pervenuta all'indirizzo di Posta Elettronica Certificata (PEC) dichiarato.

Art.5 – Rapporti finanziari e tracciabilità

Il Comune di Parma, per l'attività oggetto della presente Convenzione, in considerazione della durata della medesima, riconosce all'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 il rimborso delle spese sostenute fino ad un massimo di € 14.000,00 (operazione esclusa IVA per mancanza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 2 comma 3 lettera a) del DPR 633/72 e per assenza dei presupposti oggettivi ai sensi dell'art. 79 c.2 del D.Lgs. 117/2017 (Codice del Terzo Settore) così ripartiti:

- € 5.000,00 per spese sostenute nell'anno 2026

- € 9.000,00 per spese sostenute nell'anno 2027.

Gli importi saranno corrisposti, dietro presentazione di note corredate da relazioni sull'attività svolta e rendicontazione economica dei costi sostenuti.

Le note per il pagamento devono essere trasmesse al Comune di Parma – Settore Sociale – Largo Torello de' Strada n. 11/A – 43121 Parma a mezzo pec, indicando gli estremi della Determinazione Dirigenziale comunale di approvazione della Convenzione, il numero di impegno di spesa, nonché le modalità di pagamento.

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, co. 8, della legge 13 agosto 2010 n. 136, l'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 si impegna a rispettare puntualmente quanto previsto dalla predetta disposizione in ordine agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, ha comunicato all'Ente il conto corrente dedicato alla presente Convenzione ed il nominativo delle persone delegate ad ivi operarvi. Ferme restando le ulteriori ipotesi di risoluzione previste dalla presente convenzione, ai sensi di quanto disposto dall'art. 3, co. 9 bis della l. 136/2010, il mancato utilizzo, nella transazione finanziaria, del bonifico bancario o postale, ovvero di altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni di pagamento costituisce causa di risoluzione del contratto.

In caso di variazione intervenuta in ordine agli estremi identificativi dei conti correnti dedicati o alle persone delegate ad operare sugli stessi, l'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 è tenuto a darne comunica-

zione tempestiva e comunque entro e non oltre sette giorni. In difetto di tale comunicazione, l'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 non potrà, tra l'altro, sollevare eccezioni in ordine ad eventuali ritardi dei pagamenti, né in ordine ai pagamenti già effettuati.

Agli atti è presente la comunicazione del presidente dell'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347, in merito al conto corrente dedicato di cui trattasi.

Saranno ammesse a rendicontazione le seguenti spese sostenute dall'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347:

- costo di personale eventualmente impiegato;
- oneri relativi alle spese per l'assicurazione contro gli infortuni e le malattie connessi allo svolgimento dell'attività stessa, nonché per la responsabilità civile verso terzi (ex art. 4 L.266/91);
- oneri relativi alla formazione degli operatori DAE;
- spese vive e documentate per la gestione del servizio (Batterie, Elettrodi, Telecontrollo, ecc.);
- dispositivi in dotazione ai volontari;
- eventuale rimborso della quota parte delle spese generali di funzionamento dell'Associazione/Ente esclusivamente e tassativamente imputate allo svolgimento delle attività convenzionate.
- Beni e materiali di consumo, servizi di manutenzione.

Il pagamento è effettuato dopo la verifica da parte dell'ufficio competente del corretto svolgimento del servizio e della documentazione ricevuta.

Art. 6 - Codice di Comportamento

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2 co. 3 del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codici di comportamento dei Dipendenti pubblici", a norma dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013 e come da ultimo modificato con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 217 del 30/06/2021 e s.m.i, l'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347 e, per suo tramite, i suoi volontari, dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione della convenzione, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopra citati codici per quanto compatibili, pena la risoluzione della Convenzione.

Art. 7 – Spese contrattuali e registrazione

Il presente atto è esente dall'imposta di bollo essendo l'Associazione contraente iscritta al RUNTS e pertanto individuabile come Ente del Terzo Settore, richiamato l'articolo 82 del CTS – D.Lgs 117/2017 – il quale prevede al comma 5 l'esenzione dall'imposta di bollo per gli atti, i documenti, le istanze, i contratti, nonché le copie anche se dichiarate conformi, gli estratti, le certificazioni, le dichiarazioni, le attestazioni e ogni altro documento cartaceo o informatico in qualunque modo denominato posti in essere o richiesti dagli enti ti del Terzo Settore, comprese le cooperative sociali ed escluse le imprese sociali costituite in forma di società.

La presente convenzione, redatta nella forma della scrittura privata sarà sottoposta a registrazione in caso d'uso con oneri e spese a carico dell'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV C.F. 00270540347.

Art. 8 – Trattamento dei dati

Le Parti restano Titolari autonomi e determinano i propri fini nonché i mezzi, rispondendo ciascuno del trattamento posto in essere e si impegnano, per quanto di propria competenza, al rispetto delle prescrizioni e degli adempimenti previsti dalla normativa vigente in tema di protezione dei dati personali.

Le Parti si danno reciprocamente atto che, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR), trattano i dati personali oggetto del presente contratto di servizio per finalità ricomprese nello stesso da personale debitamente autorizzato al trattamento mediante l'utilizzo di strumenti manuali, informatici e telematici nel rispetto degli art. 6 e 32 del GDPR. I dati saranno comunicati, qualora necessario per l'istruttoria del presente affidamento, ad altri soggetti esterni che agiscono in qualità di Titolare o Responsabile del trattamento. I dati saranno diffusi come previ-sto dal D.lgs. n. 33/2013. I dati saranno trasferiti in Paesi appartenenti all'Unione Europea e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento.

Il Responsabile della Protezione dei Dati Personali del Comune di Parma è disponibile scrivendo a: dpo@comune.parma.it.

Le parti possono in ogni momento esercitare i diritti di cui agli artt. 15 e ss. del GDPR scrivendo a:

- Comune di Parma: urp@comune.parma.it
- Soggetto individuato ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV : _____

L'informativa estesa, resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR del Comune di Parma, è disponibile nella sezione privacy del sito dell'Ente (https://www.comune.parma.it/it/privacy-gdpr) oppure può essere richiesta scrivendo a urp@Comune.Parma.it oppure contattando l'Ente al seguente recapito: Ufficio protocollo di via Largo Torello de Strada 11/A, numero di telefono 0521/40521 - e-mail 052140521@comune.parma.it

Art. 9 – Sicurezza e riservatezza

L'aggiudicatario ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese quelle che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e comunque a conoscenza, anche tramite l'esecuzione del contratto, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma, di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del Contratto e di non farne oggetto di comunicazione o trasmissione senza l'espressa autorizzazione dell'Amministrazione.

L'obbligo di cui al precedente comma sussiste, altresì, relativamente a tutto il materiale originario o predisposto in esecuzione del Contratto.

L’obbligo di cui ai commi 1 e 2 non concerne i dati che siano o divengano di pubblico dominio.

L’aggiudicatario è responsabile per l’esatta osservanza da parte dei propri dipendenti, consulenti e collaboratori, nonché di subappaltatori e dei dipendenti, consulenti e collaboratori di questi ultimi, degli obblighi di segretezza di cui ai punti 1, 2 e 3 e risponde nei confronti della Committente per eventuali violazioni dell’obbligo di riservatezza commesse dai suddetti soggetti.

L’aggiudicatario può utilizzare servizi di cloud pubblici ove memorizzare i dati e le informazioni trattate nell'espletamento dell'incarico affidato, solo previa autorizzazione dell’Ente.

In caso di inosservanza degli obblighi descritti nei punti da 1 a 5, l’Amministrazione ha facoltà di dichiarare risolto di diritto il Contratto, fermo restando che l’aggiudicatario sarà tenuto a risarcire tutti i danni che ne dovessero derivare.

L’aggiudicatario potrà citare i termini essenziali del Contratto nei casi in cui fosse condizione necessaria per la partecipazione dell’aggiudicatario stesso a gare e appalti, previa comunicazione alla Amministrazione delle modalità e dei contenuti di detta citazione.

Sarà possibile ogni operazione di auditing da parte della Amministrazione attinente le procedure adottate dal Contraente in materia di riservatezza e degli altri obblighi assunti dal presente contratto.

L'aggiudicatario non potrà conservare copia di dati e programmi della Amministrazione, né alcuna documentazione inerente ad essi dopo la scadenza del Contratto e dovrà, su richiesta, ritrasmetterli all'Amministrazione.

Art. 10 – Foro competente

Qualunque contestazione o vertenza dovesse insorgere tra le parti sarà rimessa alla giurisdizione del giudice competente. Foro competente è il Foro di Parma.

Art. 11 – Rinvio

Per tutto quanto qui non previsto e normato, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Letto, approvato e sottoscritto digitalmente

Per il Comune di Parma

La Dirigente del Settore Sociale//Dott.ssa Benedetta Squarcia//

Per l'Associazione ASSISTENZA PUBBLICA PARMA ODV

*Il Presidente//*_____