Comune di Parma

SETTORE POLITICHE CONTRATTUALI E SUA
S. O. GARE, CONTRATTI E PROVVEDITORATO

Spett.le
Malvestio S.P.A.
VIA MARCONI 12/D,
VILLANOVA DI CAMPOSANPIERO
35010 – PADOVA

INVITO A TRATTATIVA DIRETTA

OGGETTO: Fornitura di letti elettrici e comodini destinati alle Case Residenza Anziani "Ines Ubaldi" e "Giuditta Sidoli" del Comune di Parma.

Lo scrivente Ente ha valutato positivamente il preventivo inviato da codesta Ditta, nostro prot. 273293 del 21/09/2026 per la fornitura di letti elettrici e comodini destinati alle Case Residenza Anziani "Ines Ubaldi" e "Giuditta Sidoli" del Comune di Parma.

Si chiede, pertanto, di voler presentare la migliore offerta per la fornitura in oggetto tramite la piattaforma del MEPA Consip S.p.A. entro il giorno **09/10/2026 ore 18:00**, tenendo conto delle condizioni specificate nel Capitolato Speciale (Allegato B).

L'offerta, da presentare utilizzando il modello di cui all'Allegato A – Offerta Economica, dovrà riportare il prezzo unitario dei singoli articoli e il totale dell'intera fornitura.

Gli articoli oggetto della presente fornitura, costituiti da letti elettrici e comodini destinati alle Case Residenza Anziani, dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche e funzionali indicate nell'Allegato B, nonché alla normativa europea e nazionale vigente applicabile alla specifica tipologia di prodotto.

Per i prodotti rientranti nell'ambito di applicazione del D.M. 23 giugno 2022, n. 254, recante i «Criteri ambientali minimi per la fornitura, il noleggio e l'estensione della vita utile di arredi per interni», dovranno essere rispettati i relativi Criteri Ambientali Minimi (CAM), ove applicabili alla specifica tipologia di prodotto.

Restano ferme le esclusioni previste dal medesimo decreto. In particolare, qualora i letti elettrici siano classificati come dispositivi medici ai sensi della normativa vigente, gli stessi saranno assoggettati alla disciplina specificamente applicabile ai dispositivi medici e non ai CAM per gli arredi per interni, nei limiti e secondo quanto previsto dal D.M. 23 giugno 2022, n. 254

La consegna e il montaggio dovranno avvenire presso i luoghi indicati in occasione dell'emissione dell'ordine di fornitura. La consegna include il trasporto, lo scarico, la consegna al piano, il montaggio e l'installazione, oltre alla rimozione e conseguente smaltimento degli imballaggi e delle attrezzature sostituite.

La ditta deve presentare le dichiarazioni di cui all'Allegato C (Modello dichiarazioni).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, c.3, del DPR n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del D.Lgs 30 marzo 2001, n. 165", adottato dalla stazione appaltante con delibera di Giunta Comunale n. 720 del 18/12/2013

e successivamente modificato con delibere di Giunta Comunale n. 204 del 30/06/2014, n. 79 del 08/03/2017 e n. 217 del 30/06/2021, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si dovranno impegnare, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici per quanto compatibili.

Il legale rappresentante dell'impresa affidataria dovrà attestare, ai sensi dell'art. 53 c. 16 ter d.lgs. 165/2001, di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto del Comune di Parma per il triennio successivo alla conclusione del rapporto. Nell'ipotesi in cui emergesse, per effetto dei controlli effettuati dallo stesso Comune, l'evidenza della conclusione dei rapporti di cui sopra, sarà disposta l'immediata esclusione dalla procedura di cui trattasi.

Dopo l'affidamento farà seguito la stipula di regolare contratto mediante corrispondenza secondo l'uso commerciale ai sensi dell'art. 18, comma 1, secondo periodo, del d.lgs. n. 36/2023.

Gli effetti dell'affidamento della fornitura, la stipula del contratto nonché l'esecuzione del contratto sono subordinati al perfezionamento del finanziamento della spesa destinato alla presente fornitura ovvero all'apposizione del visto attestante la copertura finanziaria sulla determinazione ad opera del Responsabile del servizio competente.

La Responsabile del procedimento è individuata nella dott.ssa Donata Usai, Dirigente del Settore Politiche Contrattuali e SUA, in cui è ricompresa la S.O. Gare, Contratti e Provveditorato.

In attesa di ricevere quanto sopra specificato, l'occasione è gradita per porgere cordiali saluti.

LA DIRIGENTE DEL SETTORE
dott.ssa Donata Usai
(firmato digitalmente)