

Allegato A. Risultati
4 obiettivi operativi



RELAZIONE sulla PERFORMANCE

del

Comune di Parma
anno 2025



Obiettivo operativo 1.01.01 PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.1.2: Trasporto Locale Sostenibile - Ciclovie Urbane - Rafforzamento Mobilità Ciclistica

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte
Costruzione di 12 km aggiuntivi di piste ciclabili urbane entro giugno 2026	Settore Mobilita' e Trasporti	Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini	Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista
	01/04/2023	30/06/2026
	Assessore	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.01.01.1 Realizzazione piste ciclabili	01/04/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.01.01.2 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
1.01.01.3 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
numero chilometri piste ciclabili realizzati	numero	8		10	25
MILESTONE: realizzazione di 12 km complessivi di piste ciclabili entro il 30 giugno 2026	km				25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono state realizzate 8 nuove piste ciclabili per una lunghezza totale di circa 10 km: centro abitato di Vicofertile, collegamento al quartiere SPIP, via del Popolo, via del Taglio, via Silvio Pellico, via Parigi e strada Quarta, viale Du Tillot, collegamento ciclabile direzione Eia, Via Trento.

Obiettivo operativo 1.01.02 Estensione delle zone 30

Descrizione Estendere le zone 30 ad altri quartieri. Sperimentare la pedonalizzazione temporanea di aree del centro storico e dei quartieri in concomitanza con eventi e attività studiati per accrescerne vivibilità e opportunità di aggregazione. Ampliare le aree pedonali in prossimità dei plessi scolastici e dei luoghi pubblici maggiormente frequentati, attraverso percorsi partecipativi con cittadini e associazioni, al fine di condividere e comprendere le scelte introdotte	Struttura responsabile Settore Mobilita' e Trasporti		Strutture coinvolte Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile Andrea Mancini		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/04/2023	Fine prevista 31/12/2025	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.01.02.2	Realizzazione attraversamenti sicuri	01/04/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero attraversamenti sicuri realizzati	numero	15		15	100

Note di rendicontazione al 31/12

La ditta incaricata dei lavori ha installato tutti i segnali previsti da progetto nelle zone 30 Pasubio ed Europa. Oltre alle specifiche nuove istituzioni sono stati riqualificati gli sttraversamenti esistenti nell'ambito dei fondi girati per manutenzione segnaletica a Parma Infrastrutture. Inoltre sono stati realizzati anche quelli di attraversamento delle ciclabili realizzate col PNRR e quelli derivanti da opere di urbanizzazione collegate a pareri del settore Mobilità e Trasporti

Obiettivo operativo 1.01.04 Piano di pedonalizzazione

Descrizione Realizzare un piano di pedonalizzazioni che aiutino lo stare insieme, la sicurezza, il commercio e l'ambiente	Struttura responsabile Settore Mobilita' e Trasporti		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale
	Dirigente responsabile Andrea Mancini		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.01.04.1	Realizzazione Piano	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.01.04.2	Attuazione del Piano	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE
1.01.04.3	Realizzazione PDays	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero mq pedonalizzati all'anno		mq				50
numero Weekend P-days		numero	15		52	50

Note di rendicontazione al 31/12

Tutti i weekend del 2025 (sabato dalle ore 14:30 alle ore 23:00 e domenica dalle ore 09:00 alle ore 20:00), si è svolta la pedonalizzazione del tratto di centro storico per un totale di 52 weekend

Obiettivo operativo 1.01.06 Nuove piste ciclabili

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Costruzione di 6 km aggiuntivi di piste ciclabili urbane entro giugno 2026 (oltre ai 12 km PNRR)	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/06/2024	31/12/2028	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.01.06.1	Progettazione nuove piste ciclabili	01/06/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.01.06.2	Realizzazione piste ciclabili	01/01/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
1.01.06.3	Realizzazione Pista ciclabile "Via Emilia EstEx Salamini"	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.01.06.4	Approvazione progetto esecutivo pista ciclabile "San Prospero - ex Salamini"	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.01.06.5	Esecutivo Pista ciclabile Parma- Alberi di Vigatto (Itinerario 7 Biciplan)	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE
1.01.06.6	Realizzazione Pista ciclabile Parma- Alberi di Vigatto (Itinerario 7 Biciplan) - circa 4km	01/01/2028	31/12/2028		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Pista ciclabile Parma- Alberi di Vigatto (Itinerario 7 Biciplan)	si/no				33,33
progetto esecutivo pista ciclabile "San Prospero - ex Salamini"	si/no				33,33
numero chilometri piste ciclabili realizzati	numero				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

L'attività è in corso nel rispetto del cronoprogramma.Approvati i PFTE della Pista ciclabile Baganzola - Cervara e Pista ciclabile Montechiarugolo. Sono inoltre stati approvati progetti esecutivi della Pista ciclabile EX Salamini e della Pista ciclabile Spezia (Sidel)

Obiettivo operativo 1.01.07 Nuovo Biciplan

Descrizione Abottare il nuovo Biciplan del Comune di Parma quale documento strategico di pianificazione finalizzato a promuovere e sviluppare la ciclabilità	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/03/2025	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.01.07.1	Nuovo Biciplan adottato	01/01/2025	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
approvazione Biciplan	si/no	Sì	Sì	Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

In data 19/03/2025 con delibera di GC. n. 88 è stato approvato il "Biciplan 2035 della città di Parma"

Obiettivo operativo 1.01.08 Attuazione Piano strategico nazionale mobilità sostenibile (PSNMS)

Descrizione Aqusto nuovi bus a metano, di filobus 12/18 m “full electric”, di autobus elettrici a batteria e relative infrastrutture di ricarica	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		TEP S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.01.08.1 Acquisto nuovi bus a metano, filobus 12/18m “full electric”, autobus elettrici a batteria e relative infrastrutture di ricarica	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero mezzi acquistati	numero				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.01.09 Nuova Cicletteria presso la Stazione

Descrizione Realizzare una Nuova Cicletteria presso la Stazione di Parma liberando l'area attuale destinata allo sviluppo del 3° Stralcio del PRU Stazione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		Infomobility S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	30/06/2027	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		DA AVVIARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.01.09.1	Realizzazione Nuova Cicletteria	01/01/2027	30/06/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Cicletteria inaugurata	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.02.01 Car sharing free floating elettrico

Descrizione Dotare la città di altre auto elettriche condivise a postazione libera	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	30/09/2025	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.01.1	Monitoraggio attuazione piano	01/01/2023	30/09/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
messa in servizio auto	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Attivo in città il nuovo servizio di car sharing a flusso libero 100% elettrico Corrente con una flotta di 20 veicoli modello Volvo EX30, che consente di terminare la corsa anche in altre città della regione Emilia-Romagna.

Obiettivo operativo 1.02.02 Area verde ed area blu

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Proseguire sul percorso prevenendo alcuni correttivi volti a salvaguardare i soggetti svantaggiati, mettendo in campo azioni volte a garantire la piena accessibilità al centro urbano e al centro storico. Rivisitazione ragionata del piano sosta e delle relative opportunità anche mediante un nuovo Piano Generale del Traffico Urbano (PGTU)	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	30/06/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.02.1 Avvio area verde	01/01/2027	30/06/2027	DA AVVIARE
1.02.02.2 Acquisto telecamere per i varchi di accesso	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
1.02.02.3 Messa in posa telecamere per i varchi di accesso	01/01/2027	30/06/2027	DA AVVIARE
1.02.02.4 Definizione processo per la gestione dell'Area verde	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio area verde		si/no			100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.02.03 Potenziamento dei parcheggi scambiatori

Descrizione Potenziare i servizi intermodali e di mobilità condivisa, auto, bici, scooter e monopattini elettrici all'interno dei parcheggi scambiatori, dotandoli di pensiline fotovoltaiche per la produzione di energia	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Transizione Ecologica
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.03.1 Aumento mezzi a disposizione in sharing mobility (bici, micromobilità, scooter)	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.02.03.2 Realizzazione nuovi parcheggi scambiatori con pannelli	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
aumento mezzi a disposizione in sharing mobility (bici, micromobilità, scooter)	numero	100		100	50
nuovi parcheggi scambiatori con pensilina con pannelli fotovoltaici	numero				50

Note di rendicontazione al 31/12

Il servizio è composto da una flotta di 200 biciclette muscolari, 350 biciclette elettriche a pedalata assistita e 500 monopattini, che possono essere noleggiati tramite un'unica applicazione per smartphone. I mezzi dello sharing sono in servizio anche nei parcheggi scambiatori della città

Obiettivo operativo 1.02.05 PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.4.1: Rinnovo Parco Autobus e Infrastrutture di ricarica - Rinnovo flotta Bus + Infrastrutture Ricariche Elettriche

Descrizione Rinnovo del parco autobus ad alimentazione elettrica e realizzazione delle infrastrutture di supporto all'alimentazione ad emissioni zero con l'obiettivo di contribuire a migliorare la qualità dell'aria e ridurre le emissioni di gas a effetto serra	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		S.M.T.P. , TEP S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	30/06/2026	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.05.1 Messa in servizio nuovi bus	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.02.05.2 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
1.02.05.3 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudo	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
parco autobus rinnovato secondo il piano approvato	si/no	Sì		Sì	25
MILESTONE: procedura di acquisto e messa in servizio di n. 12 bus complessivi entro il 30 giugno 2026	si/no	Sì		Sì	25

Note di rendicontazione al 31/12

14 mezzi messi in servizio e relativa infrastruttura di ricarica collaudata e funzionante

Obiettivo operativo 1.02.09 Bike to work e Bike to school

Descrizione Incentivare e rafforzare il progetto “bike to work” puntando al coinvolgimento delle scuole con il progetto “bike to school”. Promuovere e supportare mobility manager scolastici scuole inferiori e superiori	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Mobilita' e Trasporti			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Mancini			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/04/2023	30/06/2026	Gianluca Borghi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	70		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.09.1	Attuazione campagna di sensibilizzazione annuale alla mobilità sostenibile	01/04/2023	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% istituti con mobility manager	%				100

Note di rendicontazione al 31/12

Approvato "lo studio di fattibilità tecnico-economica del progetto relativo al “Piano di Mobilità Scolastica per i principali istituti superiori della città di Parma”. E' stato realizzato un corso per Mobility Manager scolastico

Obiettivo operativo 1.02.10 Servizio TPL

Descrizione Affidare il servizio di Trasporto Pubblico Locale	Struttura responsabile Settore Mobilita' e Trasporti		Strutture coinvolte Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile Andrea Mancini		Società partecipate coinvolte S.M.T.P.
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.10.1	Analisi modalità di affidamento del servizio	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.02.10.2	Affidamento servizio	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
affidamento servizio			si/no			100

Note di rendicontazione al 31/12

Con delibera di Consiglio Comunale n. 65 del 03/11/2025 è stato espresso indirizzo favorevole a S.M.T.P. S.p.A. in merito a proseguire le attività finalizzate all'affidamento diretto del servizio alla società TEP S.p.A.

Obiettivo operativo 1.02.11 Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Approvazione del Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)	Settore Mobilita' e Trasporti		Corpo di Polizia Locale, Settore Transizione Ecologica, Settore Politiche Abitative, Settore Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/01/2026	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.11.1 Adozione del Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)	01/01/2024	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.02.11.2 Approvazione del Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)	01/01/2026	31/01/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
adozione del PUMS	si/no	Sì	Sì	Sì	50
approvazione del PUMS	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

In data 2.04.2025 con delibera di GC. n. 117 è stato approvato il "Piano Urbano della Mobilità Sostenibile 2025- 2035 (PUMS) del Comune di Parma"

Obiettivo operativo 1.02.12 Trasporto Rapido di Massa

Descrizione Presentare istanza ai fini della programmazione degli interventi finanziabili dallo Stato in via ordinaria nel settore del Trasporto Rapido di Massa , con un progetto che colleghi Stazione e Campus in via ordinaria nel settore del Trasporto Rapido di Massa	Struttura responsabile Settore Mobilita' e Trasporti		Strutture coinvolte Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile Andrea Mancini		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 30/06/2025	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.02.12.1	Partecipazione al bando del MIT	01/01/2025	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
istanza presentata nei tempi	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

In data 29.1.2025 con delibera di GC. n. 17 è stato autorizzato "l'inoltro dell'istanza per l'adesione all'avviso del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti per la presentazione di istanze ai fini della programmazione degli interventi finanziabili dallo stato in via ordinaria nel trasporto rapido di massa". In data 5.05.2025 è stato inviato al MIT il "progetto per una linea di T.R.M. nella città di Parma tra la stazione RFI ed il Campus universitario".

Obiettivo operativo 1.03.01 Alta Velocità

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Proseguire la trattativa al tavolo tecnico con il Ministero delle infrastrutture e della mobilità sostenibile, Regione, Rete Ferroviaria Italiana e nelle sedi politiche, per ottenere un numero adeguato di treni ad alta velocità su Parma, ottenendo, nell'immediato, il pieno utilizzo dell'interconnessione TAV e portando avanti con convinzione il progetto per la realizzazione di una nuova stazione ad Alta Velocità alle Fiere di Parma	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.01.1 Prosecuzione contatti con FS Ministero	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.03.01.2 Progetto di fattibilità interconnessione viabilistica Fiere - Casello Ti-Bre	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
prosecuzione contatti con FS Ministero	si/no	Sì		Sì	50
progetto per stazione AV alle Fiere: studio di fattibilità	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

L'attività è in corso. Approvato "lo studio di fattibilità tecnico – economica relativo alla realizzazione dell'interconnessione viabilistica Fiere – casello Ti-Bre"

Obiettivo operativo 1.03.02 Tratta ferroviaria Parma-Brescia

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Migliorare, con il coinvolgimento della Regione Emilia-Romagna della qualità del servizio sulla tratta ferroviaria Parma-Brescia, valutando la realizzazione di una nuova fermata a SPIP sia per il trasporto merci che passeggeri	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.02.1 Elaborazione progetto fattibilità fermata SPIP	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progetto fattibilità fermata SPIP: elaborazione progetto	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.03.03 Nuova Pontremolese

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Garantire il rispetto degli accordi già sottoscritti per il raddoppio della Pontremolese nella tratta Parma-Vicofertile, ivi compresa la realizzazione di nuovi percorsi ciclo-pedonali, anche sul tratto di futura dismissione, tra i quartiere Pablo, Molinetto e Vicofertile. Attivare un tavolo di coordinamento provinciale, interregionale e nazionale, finalizzato al completamento del raddoppio della Pontremolese . Sottoscrivere un accordo con Rete Ferroviaria Italiana che garantisca un numero minimo di fermate tali da rendere efficace il collegamento ferroviario metropolitano tra la stazione di Vicofertile e Parma	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.03.1 avvio attuazione misure compensative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio attuazione misure compensative	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.03.04 Via Emilia Bis e Cispadana

Descrizione Promuovere la realizzazione delle due ricuciture infrastrutturali su gomma necessarie per garantire un’adeguata accessibilità al territorio e all’ambito cittadino	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.04.2 Via Emilia bis da anello Tangenziale chiuso e ponte Enza: tenuta rapporti	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Progettazione condivisa con con ANAS e RER	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.03.05 Rilancio dell’aeroporto

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Contribuire a un piano di sviluppo aeroportuale sostenibile e che punti sul trasporto passeggeri, integrato con il consolidamento e rafforzamento delle strutture fieristiche e della loro connessione con le grandi reti infrastrutturali	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/05/2026	Chiara Vernizzi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.05.1 P.U.G. Area Strategica. Individuazione di strategie territoriali per il quadrante ricompreso fra casello autostradale/ aeroporto/ fiere	01/01/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.03.05.2 P.U.G. Area Strategica. Individuazione di strategie territoriali per il quadrante ricompreso fra casello autostradale/ aeroporto/ fiere	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE
1.03.05.3 Adozione Piano di rischio aeroportuale	01/01/2026	30/04/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Piano Urbanistico Generale adottato	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
Piano di Rischio Aeroportuale adottato	si/no				33,33
Piano Urbanistico Generale approvato	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Con atto CC n. 64/2023 l'A.C. ha espresso parere orientato ad uno sviluppo dell'aeroporto in un'ottica di sostenibilità di priorità rispetto al transito passeggeri. In merito alla definizione delle strategie territoriali queste sono declinate all'interno del PUG che è stato adottato in data 31.03.2025 e si prevede di approvare entro il 31.05.2026. In merito all'adozione del Piano di Rischio Aeroportuale ad oggi l'A.C. non è in possesso di alcuni dati propedeutici per la redazione del PRA e strettamente connessi alla progettazione esecutiva dell'opera. Sono stati avviati i dovuti contatti con ENAC e con la società di gestione dell'aeroporto per acquisire, appena possibile, le informazioni necessarie. In aprile 2025 è stata approvata la modifica al Regolamento Enac i cui contenuti rinnovati hanno determinato la necessità di rivedere l'impianto della bozza di aggiornamento del Piano di rischio attualmente in redazione.

Obiettivo operativo 1.03.07 Tratta ferroviaria Parma -Suzzara

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attivare un tavolo di coordinamento provinciale, interregionale e nazionale, finalizzato all'elettificazione delle tratte mancanti della Parma - Suzzara - Mantova - Verona, interventi che permetteranno di dare piena efficienza al corridoio intermodale Tirreno - Brennero sull'asse Parma - La Spezia - Verona, sia per il trasporto merci che passeggeri	Settore Mobilita' e Trasporti		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.03.07.1	Progetto piano complessivo rete ferro Pontremolese/ Parma-Suzzara e Verona	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
attivazione tavolo con RFI	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.03.08 Ponte sul Taro

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Portare avanti l'impegno pluriennale per il restauro del Ponte sul Taro	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/03/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.03.08.1 Nomina commissione per bando di gara progettazione	01/01/2025	31/03/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.03.08.2 Aggiudicazione servizio di progettazione	01/04/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.03.08.3 Approvazione in linea tecnica del progetto progetto di fattibilità tecnica ed economica	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
1.03.08.4 Gara per affidamento progettazione	01/01/2025	30/04/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Progetto Esecutivo	si/no				50
richiesta contributo inoltrata	si/no	Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

I primi sei mesi dell'anno sono stati dedicati allo svolgimento della gara per l'affidamento del servizio di progettazione fino al livello esecutivo, nonché della sicurezza in fase di progettazione. Il servizio è stato affidato. Il contratto tra RTP composto da ITS S.R.L., in qualità di mandatario, e IN SITU S.R.L. risulta stipulato in data 17/09/2025. La redazione del progetto di fattibilità tecnica ed economica sta procedendo regolarmente e la sua consegna è prevista entro il mese di luglio, in considerazione delle tempistiche per lo svolgimento della CdS, nonché delle tempistiche legate all'emissione di parere da parte di SAPAB.

Obiettivo operativo 1.04.01 Riqualificazione dei parchi pubblici

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzare ex novo o riqualificare integralmente almeno 8 parchi pubblici cittadini. Rivitalizzare socialmente i parchi di quartiere attraverso nuovi Patti di Collaborazione con associazioni e cittadini	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/11/2024	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.04.01.1	Interventi di completamento Parco Nord: fine lavori	01/11/2024	30/09/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.01.2	Interventi di completamento Parco Nord: emissione CRE	01/10/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.01.3	Parco Testoni: fine lavori	01/12/2024	30/11/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.01.4	Parco Testoni: emissione CRE	01/11/2025	30/11/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.01.5	Riqualificazione Parco di via Pascal e parchi del quartiere Lubiana	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.04.01.6	Riqualificazione Parco Caduti di Vigatto a Corcagnano	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Riqualificazione Parco Caduti di Vigatto a Corcagnano	si/no				25
Riqualificazione Parco di via Pascal e parchi del quartiere Lubiana	si/no				25
fine lavori Parco Testoni	si/no	Sì		Sì	25
fine lavori completamento Parco Nord	si/no	Sì		Sì	25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel secondo semestre del 2025 risultano terminati sia i lavori di completamento del Parco Nord, sia la riqualificazione del Parco Testoni. Per entrambi gli interventi risultano emessi i relativi Certificati di Regolare Esecuzione. Nel 2025 ha preso il via anche l'intervento previsto per la riqualificazione del parco di via Pascal per il quale l'esecutivo risulta approvato nel mese di ottobre, approvazione cui ha fatto immediatamente seguito la determina a contrarre. A seguito dello svolgimento della procedura di gara, risulta individuato l'aggiudicatario, ma la formalizzazione dell'aggiudicazione potrà avvenire unicamente al termine dei controlli, in corso al 31/12/2025. Nel 2025 ha anche preso il via la progettazione del parco Caduti di Vigatto a Corcagnano

Obiettivo operativo 1.04.02 Maggior vivibilità delle nostre aree verdi

Descrizione Installare almeno 200 nuove attrezzature dedicate all'attività sportiva libera e ai giochi per bambini e ragazzi, con particolare attenzione all'accessibilità e all'inclusione delle persone con disabilità	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Manutenzioni e Facility Management		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2023	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.02.1 Progettazione e posa di giochi bimbi/attrezzatura sportiva per attività all'aria aperta/giochi per persone disabili	01/03/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.02.2 Mantenimento della sicurezza dei giochi esistenti attraverso adeguata attività di manutenzione	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Verifiche ispettive periodiche	numero	3		3	50
numero di attrezzature sportive/ giochi/ giochi per bambini e ragazzi con disabilità posate in opera	numero	40		96	50

Note di rendicontazione al 31/12

Conclusi i lavori del progetto “Inclusione è emozione in movimento – Giocare senza barriere”, che ha portato alla realizzazione di otto nuovi parchi gioco inclusivi distribuiti nei quartieri della città. Le aree coinvolte sono: parco Cristina Trivulzio (Quartiere Cortile San Martino); parco Ubaldo Grassi (Quartiere San Leonardo); parco delle Lavandaie (Quartiere San Lazzaro); parco Alexander Langer (Quartiere Lubiana); parco 8 Ottobre (Quartiere Montanara); parco Charlie Alpha (Quartiere Molinetto); parco Giorgio Alessi di Canosio (Quartiere Molinetto); parco Falcone e Borsellino (Quartiere Parma Centro). Posate in opera 96 nuove attrezzatura/giochi per bambini e ragazzi con disabilità , sommate alle circa 120 degli anni precedenti

Obiettivo operativo 1.04.03 Orti Sociali

Descrizione Riqualificare le aree ortive, con un programma pluriennale di investimenti, per sostenere questa importante rete sociale ed ambientale ben radicata nella nostra città	Struttura responsabile Settore Manutenzioni e Facility Management		Strutture coinvolte Settore Patrimonio, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Sociale
	Dirigente responsabile Tiziano Di Bernardo		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/03/2024	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 70		Stato di avanzamento al 31/12
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.03.1 Costituzione di rete associativa e definizione di strumenti convenzionali con stakeholders	01/03/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.03.2 Ricerca fondi per interventi	01/07/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.03.3 Inizio lavori di riqualificazione	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
costituzione di rete associativa e definizione di strumenti convenzionali con stakeholders	si/no	Sì		Sì	25
% avanzamento progettazione masterplan	%	100%		100%	25
reperimento fondi per finanziamento interventi	si/no	Sì		Sì	25
% avanzamento lavori	%				25

Note di rendicontazione al 31/12

Affidati interventi manutentivi per € 50.000,00. Repertoriata la Convenzione con ANCESCAO con lo scopo di favorire, attraverso il coordinamento di Ancescao, processi di aggregazione e partecipazione per gli anziani e lo sviluppo di reti associative nella gestione delle aree ortive - periodo 2024-2027. REP.20291/2025

Obiettivo operativo 1.04.04 Cura degli alberi e del verde urbano

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Garantire una migliore manutenzione, grazie a una programmazione più attenta degli interventi e grazie al rafforzamento della macchina comunale, con una gestione affidata a personale maggiormente specializzato in pratiche agronomiche e forestali. Aumentare il numero di addetti dedicati al verde pubblico prevendendo anche un maggior coinvolgimento del sistema della cooperazione. Rinnovare gli accordi con IREN, per garantire una maggiore pulizia delle aree verdi con interventi più rapidi, capillari ed efficaci	Settore Manutenzioni e Facility Management		Settore Risorse Umane, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2023	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.04.1 Frequentazione di corso di formazione per la gestione delle aree verdi attrezzate e delle strutture in esso collocate	01/03/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.04.2 Predisposizione modello di programmazione delle attività straordinarie sulle alberature	01/03/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.04.3 Predisposizione programma potature e degli abbattimenti entro il 15 ottobre di ogni anno	01/03/2023	15/10/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.04.4 Candidatura e ottenimento dichiarazione di Monumentalità di alberi del patrimonio comunale	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Candidatura e ottenimento dichiarazione di Monumentalità di alberi del patrimonio comunale	numero				50
corsi di formazione per il personale	numero	2	1	2	50

Note di rendicontazione al 31/12

Tutti i dipendenti della S.O. Manutenzione verde pubblico, hanno regolarmente svolto almeno un corso di formazione per la gestione delle aree verdi attrezzate e delle strutture in esso collocate. Messi a disposizione dei cittadini i calendari settimanali degli interventi, così da poter essere direttamente aggiornati e seguire le programmazioni, realizzate entro metà ottobre di ogni anno, pubblicati e aggiornati sul nuovo sito del Verde Urbano

Obiettivo operativo 1.04.05 Forestazione urbana

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Continuare nell’opera di forestazione nei 18 ettari già nella disponibilità comunale, in linea con il nuovo Piano del Verde del Comune di Parma	Settore Manutenzioni e Facility Management		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2023	31/12/2025	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.05.1 Forestazione urbana di aree marginali	01/03/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
ettari forestati tramite patti di collaborazione o sponsorizzazioni di privati	ettari	1			100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono stati messi a dimora quasi 200 nuovi alberi e nei prossimi mesi è prevista la piantumazione di altri 450 esemplari, per un totale di circa 650. Le nuove piantumazioni hanno interessato diversi quartieri cittadini, in particolare: San Leonardo, Parma Centro, San Lazzaro, Molinetto, Golese e Cittadella. Più nel dettaglio, le aree interessate dagli interventi sono: Parco Ducale, Parco Falcone Borsellino, DUC, Giardino di Worms, Parco della Musica e l'ingresso della Cittadella da via Pizzi. Ulteriori interventi sono previsti in altri punti della città, come, ad esempio: via La Spezia, via Sette Martiri, viale La Grola, via Pio La Torre, via Digione, via Pennisi, via Piccinini, via Lagazzi, via 7 Fratelli Cervi, via Amidano, via Murri, via Buffolara, lo Stradone, viale Piacenza, piazza Lelio Bassi, piazza Rastelli, via Pastrengo, via Berlinguer, via Molossi, via Marzaroli e nell’area verde di via Atleti Azzurri. Stanno proseguendo le sponsorizzazioni di rotatorie ed aree verdi con piantumazione di alberi, così come proseguono i patti di collaborazione. In corso di ultimazione il PROGETTO DI FORESTAZIONE URBANA SECONDA EDIZIONE 2024 "METTIAMO RADICI PER IL FUTURO" in località Baganzolino. Stipulato accordo di collaborazione tra Rete Clima ed il Comune di Parma per lo sviluppo di una nuova forestazione nell’ambito della “Campagna Foresta Italia” presso il Parco Ferrari , per la messa a dimora di 25 piante forestali cosiddette “pronto effetto” e 25 arbusti autoctoni e melliferi.

Obiettivo operativo 1.04.06 I grandi parchi storici: la Cittadella

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Effettuare interventi di riqualificazione funzionali ad interpretare e potenziare la vocazione sportiva e per la famiglie del parco. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2024	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.04.06.1	4° Lotto: Progetto Esecutivo	01/01/2024	30/11/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.06.2	4° Lotto: inizio lavori	01/01/2026	31/01/2026		DA AVVIARE
1.04.06.3	4° Lotto: fine lavori	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Progetto Esecutivo	si/no	Si		Si	33,33
inizio lavori 4° lotto	si/no				33,33
fine lavori 4° lotto	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Il Progetto presentato da Parma Infrastrutture è stato approvato il 06/02/2026, subito dopo il reinserimento dell'intervento nel triennale , in coerenza con il correttivo al Codice dei Contratti. Il 4° lotto prevede la sistemazione dell'area compresa tra i percorsi a salire verso i baluardi di San Francesco e di San Pietro e in affaccio verso il percorso ad anello centrale, attualmente tenuta a prato. Tale intervento è volto principalmente a offrire un’offerta più ampia ed una migliore organizzazione degli spazi per il gioco dei bambini e prevede una ricollocazione in tale area delle giostre a pagamento (carosello, tappeto elastico, etc.) attualmente insistenti in altro settore del parco

Obiettivo operativo 1.04.07 I grandi parchi storici: i Giardini del Complesso di San Paolo

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Effettuare interventi di riqualificazione funzionali ad un utilizzo adeguato al contesto, permettendo la programmazione di rassegne di ambito letterario, poetico, storico-artistico, cinematografico, anche in relazione alle attività del polo bibliotecario. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta	Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/12/2024	30/04/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.07.1 Ristrutturazione Parco di S. Paolo e completamento lavori Chiostro della Fontana e parti adiacenti: inizio lavori	01/12/2024	31/05/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.07.2 Ristrutturazione Parco di S. Paolo e completamento lavori Chiostro della Fontana e parti adiacenti: fine lavori	01/01/2026	30/04/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
inizio lavori	si/no	Sì		Sì	50
% avanzamento lavori	%				50

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori, iniziati nel maggio 2025, proseguono regolarmente, senza segnalazioni particolari e pertanto viene confermata la data prevista per il loro termine, necessaria per l'evento Seed programmato per fine Aprile

Obiettivo operativo 1.04.08 I grandi parchi storici: il Parco Ducale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Effettuare interventi di riqualificazione con nuove funzioni per giovani, famiglie, studenti e turisti, valorizzando e rispettando al contempo i percorsi storici, culturali, monumentali e paesaggistici. Attivare un piano di gestione e manutenzione dedicato al parco	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/12/2024	31/03/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.04.08.1 Parco Ducale - restauro Fontana del Trianon: fine lavori	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
1.04.08.2 Parco Ducale - restauro Fontana del Trianon: collaudo tecnico amministrativo (100% lavori)	01/07/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
1.04.08.3 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: approvazione esecutivo	01/12/2024	28/02/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.08.4 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: determina a contrarre	01/03/2025	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.08.5 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: inizio lavori	01/04/2025	30/09/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.08.6 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: fine lavori	01/01/2026	30/09/2026	DA AVVIARE
1.04.08.7 Parco Ducale - intervento di riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: collaudo	01/10/2026	31/03/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Muro farnesiano lato sud- completamento	%				20
fontana Trianon: fine lavori	si/no				20
riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: approvazione esecutivo	si/no	Sì		Sì	20
riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: inizio lavori	si/no	Sì		Sì	20
riqualificazione della Peschiera e delle aree contermini: fine lavori	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Attualmente sono in corso i lavori riferiti a due distinti cantieri, entrambi ricadenti nella medesima area del parco: i lavori di restauro della fontana del Trianon e i lavori di riqualificazione della Peschiera. Per quanto riguarda la fontana del Trianon, occorre rilevare che durante i lavori di restauro sono emerse criticità relative al consolidamento della fontana e all'ancoraggio delle lastre di marmo alla medesima. Dopo la fase preparatoria indispensabile per l'avvio dei lavori, ossia il trasferimento della fauna ittica che popolava la peschiera, in data 25/07/2025 hanno preso il via i lavori di riqualificazione della Peschiera, lavori i cui termine è previsto per l'autunno dell'anno in corso.

Obiettivo operativo 1.04.09 PNRR - Bado Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Parco Ducale

Descrizione Efficientamento energetico e potenziamento dell'illuminazione del parco al fine di contribuire alla transizione ecologica, garantendo al medesimo tempo un miglioramento della sicurezza pubblica	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
Inizio		Fine prevista		Assessore
01/10/2024		30/06/2026		Francesco De Vanna
Peso		Stato di avanzamento al 31/12		
95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.04.09.1	Fine lavori	01/10/2024	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.09.2	Emissione CRE	01/07/2025	30/09/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.09.3	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
1.04.09.4	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudo	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
% avanzamento lavori	%	100%		100%	20
CRE redatto	si/no	Sì		Sì	20
MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Con l'emissione del Certificato di Regolare Esecuzione dell'intervento sono ufficialmente terminati i lavori finanziati con PNRR, lavori che hanno permesso l'estensione dei punti luce nel parco, elemento che collaborerà all'incremento della sicurezza dell'area verde.

Obiettivo operativo 1.04.10 ATUSS: Riqualificazione Parco dei Vetrai – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1

Descrizione Riqualificazione e valorizzazione del Parco dei Vetrai attraverso la rigenerazione dell’area verde, mediante la creazione di percorsi ed aree attrezzate	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
Inizio		Fine prevista		Assessore
01/09/2024		30/06/2026		Francesco De Vanna
Peso		Stato di avanzamento al 31/12		
95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.04.10.1	Stipula contratto	01/09/2024	31/03/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.10.2	Inizio lavori	01/04/2025	31/05/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.10.3	fine lavori	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
stipula contratto		data	31/03/2025		31/03/2025	33,33
collaudo		data				33,33
popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato		numero				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Durante lo svolgimento dei lavori relativi ad una parte inaccessibile durante la fase di progettazione, sono stati rinvenuti depositi di materiale non conforme a quanto inizialmente ipotizzato e la cui rimozione richiede una quantificazione economica, con conseguente necessità di una modifica contrattuale approvata il 06/02/2026, modifica che ha comportato la concessione di uno slittamento della data di fine lavori all'impresa aggiudicataria.

Obiettivo operativo 1.04.11 ATUSS: Rigenerazione Piazzale Salsi e area verde Scuola Elementare Micheli - POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1

Descrizione Ricucitura delle aree verdi esistenti, attualmente marginali creando un collegamento sia fisico che funzionale alle grandi aree verdi di quartiere	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/10/2024	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.04.11.1 Stipula contratto	01/10/2024	31/08/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.11.2 Inizio lavori	01/07/2025	30/09/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.04.11.3 fine lavori	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
stipula contratto	si/no	Sì		Sì	33,33
collaudo	si/no				33,33
popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato	numero				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Benchè il progetto esecutivo risultasse approvato entro la fine del 2024. l'entrata in vigore del D.lgs. 209/2024 ha imposto la necessità di procedere all'adeguamento del Capitolato speciale d'appalto, nonché dello Schema di contratto, ambedue riapprovati con DD 343 del 18/03/2025, con conseguente slittamento della data di pubblicazione bando, nonché delle tempistiche per lo svolgimento della gara. Pertanto si è giunti all'approvazione dell'atto di aggiudicazione efficace dei lavori unicamente in data 17/06/2025, come da DD 1540/2025, determinando un ritardo nella sottoscrizione del contratto.

I lavori hanno preso il via alla fine del mese di luglio 2025 e stanno proseguendo regolarmente. Si ritiene che nei primissimi mesi del 2026 si procederà non solo all'affidamento delle opere opzionali, ma altresì ad una modifica contrattuale, usufruendo del ribasso ottenuto in sede di gara

Obiettivo operativo 1.05.02 Sviluppo del controllo di vicinato

Descrizione Supporto ulteriore al controllo di vicinato, attraverso incontri illustrativi con la cittadinanza per la promozione dell' adesione e diffusione dei C.D.V. in tutti i quartieri e frazioni e lavorando ad un maggior coordinamento delle diverse associazioni vocate ad un controllo di sicurezza nei quartieri della città	Struttura responsabile Corpo di Polizia Locale		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Varno Maccari		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 95	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.05.02.1	Realizzazione di incontri illustrativi con la cittadinanza per la promozione dell'adesione e la diffusione dei gruppi C.D.V.	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.05.02.2	Realizzazione di incontri con i referenti C.D.V. e Associazione per migliorare il coordinamento e l'attività posta in essere	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero incontri illustrativi con la cittadinaza	numero	2		8	25
numero di incontri tra referenti CDV, associazione e Polizia Locale	numero	5		9	25
presa in carico delle segnalazioni pervenute dai referenti dei Gruppi CDV	%	80%		85%	25
accoglimento richieste di costituzione e formazione di nuovi gruppi	%	100%		100%	25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono stati realizzati n. 8 incontri con la cittadinanza per la promozione del programma di Controllo di Vicinato e anche gli incontri con i referenti sono proseguiti regolarmente (ne sono stati realizzati n. 9) . L'Associazione di Controllo di Vicinato ha organizzato un convegno nazionale che ha visto la partecipazione quali relatori ufficiali della Polizia Locale. Nel corso del 2025 sono stati costituiti 3 nuovi gruppi e sono pervenute n. 150 segnalazioni registrate nel software gestionale della Centrale operativa.

Obiettivo operativo 1.05.03 Quartieri vivibili

Descrizione Potenziare il coordinamento tra Polizia Locale e forze dell'ordine	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Corpo di Polizia Locale			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Varno Maccari			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2027	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.05.03.1	Realizzazione di servizi per il rispetto della velocità e per il contrasto della guida sotto l'effetto di alcol e droghe	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero servizi di controllo del territorio	numero	40		223	33,33
numero servizi di controllo velocità e contrasto alcol e droghe	numero	100	78	134	33,33
numero servizi congiunti ad alto impatto	numero	50		133	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell'anno 2025 sono stati realizzati n. 134 servizi per il controllo della velocità e per il contrasto alla guida sotto l'effetto di alcol e droga. A seguito dei controlli sono state elevate n. 440 sanzioni per la violazione dei limiti di velocità e n. 7 sanzioni per la guida sotto l'effetto di alcol e droga.

Obiettivo operativo 1.05.04 Riqualificazione ex Scalo Merci

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Riqualificazione ex Scalo Merci	Settore Opere Pubbliche		Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Infomobility S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/08/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.05.04.1	Approvazione Documento delle alternative progettuali (DOCFAP)	01/01/2024	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.05.04.2	Approvazione progetto di fattibilità tecnica ed economica	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
1.05.04.3	Approvazione progetto esecutivo da porre a base di gara	01/04/2026	31/08/2026		DA AVVIARE
1.05.04.4	Acquisizione area ex Scalo Merci	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.05.04.5	Valutazione sicurezza e vulnerabilità sismica	01/01/2026	28/02/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
documento delle alternative progettuali	si/no	Sì		Sì	50
progetto di fattibilità tecnica ed economica	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 49 del 27/04/2022, ravvisato il sostanziale esaurimento dello scopo sociale di STT Holding S.p.A., ne veniva disposto lo scioglimento e la messa in liquidazione e veniva demandato all’organo liquidatorio di procedere al riordino e alla retrocessione graduale dei cespiti patrimoniali al socio Comune di Parma. Tra i cespiti immobiliari in capo a STT risultavano le unità immobiliari ubicate in Parma, Viale Fratti per una superficie complessiva di 10.879 mq, comunemente denominate “ex Scalo Merci Viale Fratti”. Pertanto, con Delibera di CC 42 del 28/07/2025 è stato espresso indirizzo favorevole all’acquisizione da STT Holding S.p.A. dell’area prima identificata. Il perfezionamento dell’atto di cessione si inserisce in uno degli obiettivi principali dell’A.C.: la completa riqualificazione dell’edificio insistente in tale area, nonché la riqualificazione delle aree limitrofe. Al fine di avviare al più presto i lavori di recupero e riqualificazione dell’area, con Delibera di GC 276 del 27/08/2025 è stato approvato il Documento delle Alternative Progettuali, individuante per ciascuno delle 5 porzioni nelle quali è suddiviso l’unico edificio denominato "steccone" una precisa vocazione. Con DD a contrarre 3329 del 28/11/2025 è stata avviata la gara per l'affidamento del servizio tecnico volto alla redazione del progetto di fattibilità tecnico–economica (PFTE), progetto esecutivo (PE) nonché’ coordinamento della sicurezza in fase di progettazione (CSP). La data di scadenza per la presentazione delle offerte è stata posta al 02/02/2026.

Obiettivo operativo 1.05.05 Manutenzione e cura del Patrimonio dell'Ente

Descrizione Interventi di manutenzione straordinaria aree, piazzali e infrastrutture per creare un ambiente percepito come sicuro e in ordine	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/03/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.05.05.1	Interventi di manutenzione straordinaria piazzale Carlo Alberto dalla Chiesa e zone limitrofe - inizio lavori	01/01/2026	31/08/2026		DA AVVIARE
1.05.05.2	Interventi di manutenzione straordinaria piazzale Carlo Alberto dalla Chiesa e zone limitrofe - fine lavori	01/09/2026	31/03/2027		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Interventi di manutenzione straordinaria piazzale Carlo Alberto dalla Chiesa e zone limitrofe	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.05.06 Maggior vivibilità nel quartiere Oltretorrente

Descrizione Migliorare la vivibilità del quartiere Oltretorrente attraverso il rafforzamento dei presidi sociali e delle azioni di sicurezza integrata per migliorare la vivibilità del quartiere Oltretorrente	Struttura responsabile Corpo di Polizia Locale		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Risorse Umane
	Dirigente responsabile Varno Maccari		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 95	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.05.06.1	Installazione nuove telecamere in Oltretorrente	01/01/2026	28/02/2026		DA AVVIARE
1.05.06.2	Formazione all'utilizzo del Sistema di Videosorveglianza in rleazione alle nuove normative in tema di privacy e cybersecurity	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.05.06.3	Definire un piano di medio/lungo periodo per migliorare/installare nuovi sistemi di video sorveglianza	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.05.06.4	Analisi posizionamento telecamere anche in funzione dellutilizzo ai fini di protezione civile	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Numero nuove telecamere in Oltretorrente		numero				50
Piano di medio/lungo periodo definito		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.06.01 Sensibili alla legalità

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attivare regolarmente momenti di sensibilizzazione con le scuole e le associazioni di categoria	Corpo di Polizia Locale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Varno Maccari		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.06.01.1 Realizzazione di lezioni di legalità, educazione stradale e contrasto al bullismo nelle scuole primarie e secondarie	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.06.01.2 Realizzazione e partecipazione ad eventi pubblici di educazione stradale	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di ore di lezioni di legalità, educazione stradale e contrasto al bullismo nelle scuole	numero	100		232	50
partecipazione e promozione di eventi pubblici di educazione stradale	numero	2		6	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono state realizzate n. 232 ore di formazione per educazione stradale e alla legalità. La Polizia Locale ha partecipato a n. 6 eventi pubblici per sensibilizzare la popolazione alla sicurezza stradale: Salone del Camper (dal 14 al 21 settembre 2025), Giocampus (una giornata di accoglienza dei bambini con le Forze dell'Ordine, Giornata sulla sicurezza stradale con Parma Palatina, Festa Quartiere Montanara, Evento con giovani avvocati su guida in stato di ebrezza o sotto l'influenza delle sostanze stupefacenti, evento finale anno scolastico al parco ducale in collaborazione con Ufficio Scolastico Provinciale.

Obiettivo operativo 1.06.02 Contrasto all’abusivismo e alle contraffazioni

Descrizione Proseguire il contrasto all’abusivismo e alle contraffazioni, come obiettivo della Polizia locale	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Corpo di Polizia Locale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Varno Maccari		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.06.02.1	Realizzazione di servizi per il contrasto alla contraffazione e all'abusivismo commerciale	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero attività ispezionate per abusivismo e contraffazione	numero	50		378	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell'anno 2025 sono stati effettuati n. 378 controlli per il contrasto alla contraffazione e all'abusivismo commerciale. A seguito dei controlli sono stati redatti n. 176 violazioni specifiche in materia commerciale e n. 105 sanzioni per occupazioni abusive di suolo pubblico.

Obiettivo operativo 1.06.03 Contrasto alle ludopatie

Descrizione Proseguire il contrasto alle ludopatie e ai circuiti del gioco d'azzardo illegale attraverso l'assunzione dei provvedimenti finalizzati alla cessazione delle attività incompatibili ex art. 88 TULPS e verifica delle istanze volte ai nuovi insediamenti, sia mediante verifiche di conformità edilizio-urbanistica sia mediante il rispetto delle distanze da luoghi sensibili stabilite dalla normativa sanitaria regionale. Attività di supporto alla Polizia Locale finalizzata alla verifica dell'effettiva dismissione degli apparecchi da gioco installati presso attività commerciali/ricreative ex art. 86 TULPS	Struttura responsabile Settore Edilizia		Strutture coinvolte Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Corpo di Polizia Locale	
	Dirigente responsabile Marika Milani		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Chiara Vernizzi	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.06.03.1	Valutazioni preventive per eventuali delocalizzazioni di attività esistenti e/o nuove aperture	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.06.03.2	Attività di misurazione in contraddittorio relativamente alle distanze delle sale gioco da luoghi sensibili	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di verifiche effettuate/numero titoli rilasciati		%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Sono state effettuate n. 14 richieste di sopralluogo alla Polizia Locale alle quale hanno fatto seguito n. 14 riscontri.

Obiettivo operativo 1.07.02 Una pianificazione attenta all'uso dell'acqua

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Inserire nel Piano Urbanistico Generale norme specifiche per il riuso dell'acqua piovana negli insediamenti urbani, a fini irrigui e domestici non potabili	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	04/09/2023	30/06/2027	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.07.02.1 Raccolta e esame osservazioni da enti e cittadini	04/09/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.02.2 Inserimento negli interventi urbanistici delle normative specifiche sul riuso dell'acqua	01/01/2027	30/06/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
P.U.G. adottato dal C.C.	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
interventi urbanistici/edilizi in applicazione alle normative specifiche sul riuso dell'acqua	%				33,33
P.U.G. approvato dal C.C.	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

All'interno del PUG sono state previste diverse specifiche misure tese al potenziamento delle azioni per favorire il riuso dell'acqua piovana negli insediamenti urbani, a fini irrigui e domestici non potabili. In particolare sono stati inseriti i requisiti prestazionali specifici che dovranno essere assolti in caso di interventi edilizi diretti e di interventi urbanistici

Obiettivo operativo 1.07.03 Lotta alle perdite di rete

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Ridurre le perdite di rete dell'acquedotto al di sotto della soglia del 20%, grazie ad investimenti di IREN, ai fondi PNRR ed ai fondi europei che arriveranno in relazione all'inserimento del Comune di Parma nelle 100 città "Carbon Neutral"	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.07.03.1 Monitoraggio progetti IRETI	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
monitoraggio	%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Si confermano, in collaborazione con Ireti che gestisce il servizio acquedottistico, i risultati significativi nella gestione efficiente delle risorse idriche, consolidando un percorso di lungo periodo verso la sostenibilità e la riduzione degli sprechi. Grazie a mirati interventi infrastrutturali sulla rete idrica, al 2025 Parma ha ridotto le perdite di rete del 33% rispetto al 2016, anno della prima rilevazione, evitando lo spreco di circa 3,7 milioni di metri cubi di acqua.

Obiettivo operativo 1.07.04 Qualità delle acque

Descrizione Miglioramento della qualità delle acque mediante la prosecuzione della rimozione degli scarichi abusivi dai canali cittadini, con particolare riferimento ai canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta. Utilizzo di tecnologie avanzate di censimento e bonifica	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Transizione Ecologica			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Angella			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2028	Gianluca Borghi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.07.04.1 Interventi finalizzati al mantenimento della qualità chimica buona e/o miglioramento della qualità chimica delle acque dei corpi idrici superficiali, derivanti dalla mappatura realizzata nel 2023	01/01/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.04.2 Verifica di allacci in fognatura e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato (Canale Galasso, Dugale, Lorno, Naviglietta)	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.04.3 Verifica di scarichi in acque superficiali e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato e ad Arpae (Canale Galasso, Dugale, Lorno, Naviglietta)	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.04.4 Verifica di allacci in fognatura e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato (canali Naviglio navigabile e Maccagnana)	01/01/2027	31/12/2028		DA AVVIARE
1.07.04.5 Verifica di scarichi in acque superficiali e relativa regolarizzazione congiuntamente al Gestore del Servizio Idrico Integrato e ad Arpae (canali Naviglio navigabile e Maccagnana)	01/01/2027	31/12/2028		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% verifica scarichi di acque reflue in pubblica fognatura a seguito estendimenti relativi a tratti dei canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta	%				25
% di verifica scarichi di acque reflue in corpo idrico superficiale relativi a tratti dei canali Galasso, Dugale, Lorno e Naviglietta	%				25
% di verifica scarichi di acque reflue in pubblica fognatura relativi a tratti dei canali Naviglio navigabile e Maccagnana	%				25
% di verifica scarichi di acque reflue in corpo idrico superficiale relativi a tratti dei canali Naviglio navigabile e Maccagnana	%				25

Note di rendicontazione al 31/12

Sono in corso regolarmente le interlocuzioni con gli Enti preposti in materia di qualità della acque dei corpi idrici superficiali.

Obiettivo operativo 1.07.05 Il Ponte a Nord

Descrizione Sviluppare progetti innovativi per il recupero, la valorizzazione e la gestione della struttura, anche con finalità private, imprenditoriali o commerciali, purché coerenti con l'interesse generale e il contesto urbano.	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 28/02/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.07.05.1	Approvazione atto d'espressione favorevole per pubblicazione avviso di Paternariato Pubblico Privato	01/01/2025	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.05.2	Pubblicazione avviso	01/08/2025	31/08/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.05.3	Nomina gruppo di lavoro per valutazione proposte ricevute di parternariato pubblico privato	01/09/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.07.05.4	Valutazione proposte ricevute di parternariato pubblico privato	01/10/2025	28/02/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Istruttoria Proposte Partenariato Pubblico Privato	si/no				33,33
Nomina gruppo di lavoro per valutazione proposte ricevute	si/no	Sì		Sì	33,33
PUBBLICAZIONE DI UN AVVISO EX ART. 193 CO. 16 D.LGS. 36/2023 PER LA PRESENTAZIONE DI MANIFESTAZIONI DI INTERESSE DI PARTENARIATO PUBBLICO PRIVATO	si/no	Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Con atto di Giunta n. 250/2025, oltre ad esprimere indirizzo favorevole in merito alla decadenza dell'accordo di collaborazione sottoscritto in data 28/04/2022, si è provveduto a prendere atto del DOCFAP dell'intervento, esprimendo altresì indirizzo favorevole alla presentazione di proposte di Paternariato Pubblico Privato, approvando contestualmente lo schema di avviso ex art. 193 comma 16 D.LGS. 36/2023. Con successiva DD 2389/2025 si è provveduto alla nomina della struttura tecnico e giuridico-amministrativo a supporto del RUP. Entro la data stabilita sono pervenute 5 offerte, attualmente al vaglio della nominata struttura.

Obiettivo operativo 1.08.02 Produzione di energia da fonti rinnovabili

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere un cambio di passo rispetto alla produzione di energia da fonti rinnovabili, in particolare con il fotovoltaico, che con l'introduzione delle comunità energetiche potrà diventare vantaggioso, non solo sugli edifici ma anche sulle grandi superfici a parcheggio. Promuovere la produzione di energia da parte delle aziende agricole attraverso il fotovoltaico e la valorizzazione dei sottoprodotti e degli scarti tramite impianti a biogas aziendali e interaziendali	Settore Transizione Ecologica		Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Patrimonio, Settore Sport, Settore Sociale, Settore Mobilità e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		Parma Infrastrutture S.p.A. , S.M.T.P. , TEP S.p.A., ASP Parma, Ade S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Gianluca Borghi
Peso			Stato di avanzamento al 31/12
100			SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.08.02.1 Sviluppo di FV in agricoltura	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.2 Intensa campagna di sensibilizzazione per i privati che intendono installare pannelli FTV e impianti a biomassa	01/02/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.3 Strutturare gli strumenti di base dell'energy managment comunale	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.4 Coinvolgimento, diffusione e condivisione dei dati di consumo contenuti nel data base con le Società partecipate e degli altri Settori per i quali i costi energetici non sono direttamente sostenuti dall'Amministrazione Comunale	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.5 Creazione di un tavolo tecnico permanente sul teleriscaldamento, ipotesi di efficientamento ed estendimento e coinvolgimento in Parma Climate Neutral 2030	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.6 Costituzione tavolo permanente per gestione strategica della rete elettrica comunale a supporto delle strategia di Parma Climate Neutral 2030	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.7 Sviluppo progetti fattibilità per la creazione di Comunità Energetiche Rinnovabili e Positive Energy Districts con il supporto del Progetto Kinetic	01/01/2023	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.02.8 Affidamento dei parcheggi mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione impianti FV	01/01/2027	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
MWp pubblico-privato FV installati (complessivi)	numero	10		169	20
intensa campagna di sensibilizzazione	numero	1		4	20
coinvolgimento, diffusione e condivisione all'interno di un db dei consumi energetici delle Società partecipate e degli altri Settori per i quali i costi energetici non sono direttamente sostenuti dall'Amministrazione Comunale	%	50%		50%	20
Istruttoria di competenza su sviluppo di FV a terra, in agricoltura anche verso parchi agrivoltaici a supporto delle aziende agricole	%	100%		100%	20
numero parcheggi su cui progettare parchi FV	numero				20

Note di rendicontazione al 31/12

Attraverso i tavoli tecnici con i colleghi di altri Settori e delle Società Partecipate, con IREN ed IRETI, si sta lavorando per agevolare il rilascio delle pratiche edilizie relative all'agrivoltaico ed al FV a terra al fine di ridurre i consumi, le emissioni, diffondere le CER e contrastare la povertà energetica. Inoltre, si stà provvedendo ad implementare il database dei consumi energetici, sia per il patrimonio comunale, sia per creare quello relativo alle Società Partecipate.

Obiettivo operativo 1.08.03 Missione 100 città climaticamente neutrali e smart

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sviluppare l'opportunità della missione europea forti della condivisione con le 8 città italiane, individuando tutti i nuovi possibili progetti e risorse finanziarie finalizzati al raggiungimento della ZERO CARBON NEUTRALITY al 2030, anche mediante tavoli istituzionali e alleanze pubblico-private	Settore Transizione Ecologica		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		Ade S.p.A., ATES, ASP Parma, Fondazione Teatro Regio di Parma, Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., Parma Infrastrutture S.p.A. , TEP S.p.A., S.M.T.P. , Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons., Formafuturo S.cons.r.l., ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2028	Gianluca Borghi

Peso	Stato di avanzamento al 31/12		
100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.08.03.1 Coordinamento con le altre 8 città italiane, Ministeri e altri soggetti a livello internazionale	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.03.2 Sviluppo progetti in ambito locale per l'obiettivo Zero Carbon 2030	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.08.03.3 Monitoraggio Climate City Contract	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progetti/iniziative sviluppati insieme alle altre città della missione	numero	1	1	1	50
monitoraggio del Climate City Contract	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

E' stato dato supporto alla presentazione di 1 progetto con altre città italiane della Missione 100 città risultato finanziato (NZD); è stata avviata la collaborazione multilivello con le altre città italiane e il Ministero dell'Ambiente e Sicurezza Energetica (MASE) con l'organizzazione di un evento congiunto a Roma 11/06/2025 ; è in corso la preparazione del monitoraggio del Piano di Azione; Pubblicata la manifestazione di interesse per soggetti interessati a diventare nuovi sottoscrittori CCC (+ 14 nuovi sottoscrittori) . Nel corso del 2025 sono stati presentati 6 progetti europei con i settori del gruppo di lavoro della Missione 100 città.

Obiettivo operativo 1.09.01 Agevolazioni per le aziende agricole virtuose

Descrizione Agevolare, attraverso il Piano Urbanistico Generale, le aziende agricole virtuose e ad assegnare a tali aziende, attraverso bandi, terreni di proprietà comunale vocati all'agricoltura	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Transizione Ecologica, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/03/2025	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.09.01.1 Ricerca e studi di normative da inserire all'interno del P.U.G. a favore delle aziende agricole virtuose	01/01/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
definizione di strategie e norme all'interno del P.U.G. a favore delle aziende agricole virtuose	%	100%	50%	100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

A seguito dell'assunzione e della successiva adozione del PUG (delibera di Consiglio Comunale del 31.03.2025) sono stati redatti gli allegati H e L in riferimento alle aziende agricole virtuose. E' stato aperto un tavolo tecnico di consultazione e partecipazione finalizzato a promuovere un percorso condiviso per individuare modalità di agevolazione e realizzazione di aziende agricole virtuose. Le valutazioni degli incontri del Tavolo tecnico sull'Agricoltura hanno avuto una ricaduta su diversi elaborati del PUG.

Obiettivo operativo 1.09.02 Biodistretto di Parma

Descrizione Promuovere il percorso di realizzazione del Biodistretto di Parma, valorizzando e investendo sulle produzioni biologiche locali e favorendo un sistema di consegna a domicilio di prodotti locali integrati con altri prodotti	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Transizione Ecologica
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.09.02.1	Coinvolgimento realtà principali	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.09.02.2	Individuazione e condivisione misure funzionali alla realizzazione del Biodistretto	01/02/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.09.02.3	Definizione norme di valorizzazione e/o incentivazione aziende agricole virtuose e multifunzionali da inserire nel P.U.G.	01/03/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.09.02.4	Realizzazione campagna promozionale	01/04/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.09.02.5	Insediamiento sede Biodistretto all'interno del Laboratorio Aperto	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
tavoli di confronto con le Associazioni di Categoria	numero	1		3	33,33
campagna di promozione	numero	1		1	33,33
Biodistretto insediato all'interno del Laboratorio Aperto	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Per promuovere il DISTRETTO PARMA BIO VALLEY dopo il riconoscimento da parte della Regione Emilia-Romagna con Determina n. 7355 del 11/04/2024 si è provveduto alla Presentazione del Biodistretto presso Palazzo del Governatore con Comune di Parma in data 13/02/2025. Si stanno svolgendo diversi tavoli di confronto con le associazioni di categoria per coinvolgere diverse realtà principali, predisporre norme di valorizzazione e/o incentivazione delle aziende agricole virtuose da inserire nel PUG e promuovere il Parma Bio Valley

Obiettivo operativo 1.10.01 Piano Urbanistico Generale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Approvare, a seguito di un percorso partecipativo, il nuovo PUG quale strumento che fisserà le linee guida dello sviluppo futuro della città di Parma fornendo indicazioni circa i grandi temi che interessano lo sviluppo generale della città: dalla mobilità alle infrastrutture sportive, dalle scuole allo sviluppo commerciale, dalle imprese ai contenitori culturali sino alla sostenibilità ambientale	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Transizione Ecologica, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sport, Settore Sociale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Politiche Abitative, Settore Opere Pubbliche, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Patrimonio, Settore Manutenzioni e Facility Management, Settore Edilizia
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	12/07/2023	31/05/2026	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIAMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.10.01.1 Adozione della proposta di P.U.G.	12/07/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.10.01.2 Approvazione della proposta di P.U.G.	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE
1.10.01.3 Approvazione nuovo regolamento edilizio	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Nuovo regolamento edilizio	si/no				33,33
adozione del PUG	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
approvazione del PUG	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Dopo l'esame delle 376 osservazioni pervenute da parte della Terza Commissione Consiliare Permanente, la Giunta Comunale ha valutato favorevolmente la proposta di decisione sulle osservazioni al fine di sottoporla all’organo consiliare insieme alla conseguente proposta di piano da adottare (DGC m. 94 del 19.03.2025). Il PUG è stato adottato dal Consiglio Comunale con DCC n. 17 del 31.03.2025. A partire dall'adozione del Piano Urbanistico Generale (31.03.2025) e sino alla sua approvazione valgono le misure di salvaguardia come definite all'art. 1.2.3. delle DN del Piano. Il Piano è attualmente sottoposto alla valutazione del CUAV (Comitato Urbanistico di Area Vasta) e concluderà il suo iter con l'approvazione da parte del Consiglio Comunale. Nel corso dell'anno 2025 si sono tenute le seguenti riunioni della STO (struttura tecnica operativa) da sottoporre al CUAV : 27/06/2025, 01/07/2025, 30/07/2025, 09/09/2025, 07/10/2025, 04/11/2025, 11/11/2025, 28/11/2025 E 18/12/2025

Obiettivo operativo 1.10.02 Il progetto KM VERDE

Descrizione Concludere la fase progettuale in modo partecipato con tutti gli stakeholder ed agevolare, attraverso strumenti inseriti nel Piano Urbanistico Generale, gli interlocutori interessati dal progetto all'attuazione dello stesso	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Transizione Ecologica, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/03/2025	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.10.02.1 Ricerca e studi di normative da inserire all'interno del P.U.G.	01/01/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
adozione del PUG	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Sono state individuate disposizioni normative riferibili al progetto "KM Verde" all'interno del Piano Urbanistico Generale adottato con DCC n. 17 del 31.03.2025. Nello specifico la progettualità e le disposizioni normative sono state inserite all'interno della Valsat, dell'Atlante e nella Disciplina del PUG.

Obiettivo operativo 1.10.03 Registro degli edifici dismessi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Adottare un registro degli edifici dismessi sui quali individuare procedure volte al loro recupero, riuso, e rigenerazione, a scala edilizia ed urbana, recepite dagli strumenti del Piano Urbanistico Generale	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Patrimonio, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.10.03.1 Programmazione e definizione delle azioni volte al recupero degli edifici individuati	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.10.03.2 Interventi avviati per il recupero degli edifici	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero edifici avviati al recupero	numero				100

Note di rendicontazione al 31/12

A seguito dell'approvazione della convenzione quadro con l'Università di Parma, in data 27.9.2024 è stato stipulato un accordo tra Comune di Parma e Università degli Studi di Parma - Dipartimento di ingegneria e Architettura per la realizzazione di un "Registro degli edifici e delle aree dismessi con individuazione di proposte metodologiche e processi innovativi finalizzati al recupero e all'utilizzo temporaneo di tali immobili in disponibilità per il riuso e la rigenerazione urbana". L'esito del progetto di ricerca è stato consegnato in data 31.12.2024. A seguito dell'adozione del PUG (31.03.2025) è stato elaborato un programma finalizzato alla definizione delle azioni volte al recupero degli edifici dismessi

Obiettivo operativo 1.10.04 Approvazione nuovo piano di Zonizzazione Acustica Comunale

Descrizione Approvare il nuovo piano di Zonizzazione Acustica Comunale quale principale strumento preventivo per la tutela dell’ambiente esterno e dell’ambiente abitativo dall’inquinamento acustico.	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/05/2026	Chiara Vernizzi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.10.04.1	Adozione ZAC	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.10.04.2	Approvazione ZAC	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Adozione ZAC	data	31/12/2025		01/12/2025	50
Approvazione ZAC	data				50

Note di rendicontazione al 31/12

Il nuovo Piano di Classificazione Acustica Comunale è stato adottato con delibera di C.C. n. 82 del 01.12.2025. Entro il 16.02.2026 chiunque ha potuto formulare osservazione sui contenuti del Piano di classificazione acustica adottato a cui farà seguito la fase istruttoria per giungere all'approvazione del Piano.

Obiettivo operativo 1.11.01 Prodotti e materiali a basso impatto ambientale

Descrizione Favorire la creazione di una reale economia circolare mediante accordi di collaborazione e laboratori di trasferimento tecnologico con aziende che sovvertono i processi lineari di produzione, utilizzo e scarto, con processi di analisi dei prodotti e dei materiali fin dalla loro concezione. Perseguire il life cycle assessment come prassi con l'obiettivo di recuperare a fine vita ogni elemento e ogni componente	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.11.01.1	Applicazione dei principi di economia circolare e LCA a prodotti	01/01/2025	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.01.2	Attività di divulgazione e di diffusione dei risultati degli studi LCA	01/01/2025	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di prodotti su cui introdurre i principi del Life Cycle Assessment ed Economia Circolare		numero	1		1	100

Note di rendicontazione al 31/12

L'attività è in corso con CNR STIIMA e l'avanzamento è regolare, in particolare nel corso del 2025 è stato studiato un prodotto su LCA ed è in corso di studio il secondo prodotto. Sul sito del Comune di Parma è stata creata una pagina dedicata al tema del Life Cycle Assessment (LCA) con approfondimento all'applicazione dell'LCA nei contesti comunali ed, in particolare, allo specifico progetto del Comune di Parma e del CNR. inoltre, sono state pubblicate periodicamente le seguenti comunicazioni specifiche nella Rubrica social #ecoconsigli presente sui canali ufficiali del Comune di Parma facebook

Obiettivo operativo 1.11.02 Recupero di materia: nuovi impianti e filiere di recupero, centri di raccolta e centri del riuso

Descrizione Incrementare la flessibilità dei servizi di gestione dei conferimenti di rifiuti e beni ingombranti: realizzazione di 2 nuovi centri di raccolta (in strada Manara e in zona Nord - PAIP) e di 1 nuovo centro del Riuso in P.le Sicilia. Incentivare chi gestisce correttamente i rifiuti e contribuisce alla creazione di materie prime seconde. Attuare progetti di intercettazione selettiva funzionali al recupero di plastiche di qualità (PET), olii e amianto	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Patrimonio, Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 30/06/2027	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100		
			Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.11.02.1	Parere per approvazione PFTE del nuovo Centro di Raccolta nell'ambito del procedimento di PDC	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.02.2	Aggiudicazione lavori, realizzazione, collaudo, nuovo Centro di Raccolta	01/03/2026	30/06/2027		DA AVVIARE
1.11.02.3	Organizzazione Meeting nazionale Paper Week - settimana della carta	01/01/2026	30/04/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Meeting nazionale Paper Week	si/no				33,33
attivazione centro di raccolta zona nord - PAIP	si/no				33,33
parere finale su PFTE e PDC	si/no	Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Si è provveduto a emettere parere finale per approvare il progetto di fattibilità tecnica economica, all'interno della richiesta di Permesso a Costruire, predisposto da IREN Ambiente per il nuovo Centro di Raccolta dei rifiuti di strada della Lupa.

Obiettivo operativo 1.11.03 Nuovo contratto di gestione dei rifiuti urbani

Descrizione Attuare le migliorie di gara nel nuovo contratto di gestione del servizio di igiene urbana, sia in termini di nuovi servizi che di nuove strumentazioni e tecnologie per il lavaggio delle strade e la raccolta dei rifiuti. Potenziare i servizi di spazzamento e pulizia nelle principali vie di accesso alla città, anche mediante patti di collaborazione con associazioni ambientaliste e di cittadinanza attiva e accordi territoriali tra Enti. Completare le dotazioni di cestini, anche differenziati, in tutta la zona 1 e 2 (dal centro storico fino al confine delle tangenziali). Valorizzare la figura dello “spazzino di quartiere”, coordinare le squadre di pronto intervento di Comune ed Iren Ambiente, migliorare il sistema di raccolta dei rifiuti dei pubblici esercizi rendendolo più puntuale ed efficiente. Promuovere il controllo in tutte le sue forme	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.03.1 Messa a regime e completamento nuovo contratto	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.03.2 Attuazione progetto "Pulizie di Primavera"	01/02/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.03.3 Posa nuovi cestini stradali	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.03.4 Integrazione spazzini di quartiere	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.03.5 Progetto di contrasto all'abbandono di rifiuti	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Zona 1 (2024), 50% Zona 2 (2025) , 50% Zona 2 (2026) , 100% Zona 3 (2027) %		50%		50%	33,33
servizi messi a bando					
numero nuovi cestini indifferenziato	numero	100		100	33,33
numero spazzini di quartiere	numero	28		28	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Il nuovo contratto di Gestione del Servizio Rifiuti prevede la cosiddetta “trasformaz ione” del servizio e delle dotazioni secondo il nuovo disciplinare di gara. Tale trasformazione è già stata realizzata in zona 0 nel 2023 e zona 1 nel 2024. Nel corso del 2025 era prevista la trasformazione del 50% di zona 2 che si è concretizzata nell’aggiornamento dei servizi nei quartieri Pablo e Molinetto. La trasformazione è consistita nella taggatura dei bidoncini della raccolta differenziata, sostituzione del carrellato dell’organico con carrellato con pedale, distribuzione materiali di consumo con sacco giallo contenente codice identificativo, distribuzione ecocard e calendari di zona.Per il quarto anno il Settore Transizione Ecologica ha dato corso al progetto “pulizie di Primavera” che prevede la raccolta rifiuti lungo fossi e banchine con la collaborazione di ANAS e Provincia, e l’esecuzione materiale di Iren Ambiente Parma. Nel corso del 2025 le attività sono state eseguite nei mesi di marzo, aprile e maggio e hanno interessato 48 km di strade, per circa 96 km di fossi e banchine, con la raccolta di circa 2620 kg di rifiuti. Anche nel 2025 si dato corso alla posa di nuovi cestini stradali, per integrazioni e sostituzioni, con spese imputate sul Piano Economico Finanziario rifiuti. Nel 2025 sono stati posati 100 cestini stradali.

Obiettivo operativo 1.11.04 Città asbestos free

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Rimozione dell'amianto da tutte le strutture pubbliche comunali e coinvolgimento di imprese e cittadini per agevolare la rimozione anche dalle strutture private sulla base del censimento realizzato con l'ausilio di droni	Settore Transizione Ecologica	Settore Opere Pubbliche, Settore Manutenzioni e Facility Management	
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Angella		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2028	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.04.1 Invio comunicazioni	01/05/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.04.2 Invio Avvii di procedimento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.04.3 Rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio eternit in copertura edifici privati	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.04.4 Coordinamento rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio eternit in copertura edifici comunali	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
rimozione/ messa in sicurezza/monitoraggio amianto residuo dalle strutture pubbliche, per quanto di competenza	%	45%		45%	33,33
interventi di rimozione amianto in copertura su edifici comunali	%	100%		100%	33,33
% rimozione/ messa in sicurezza/ in monitoraggio dell'amianto dalle coperture degli edifici privati individuate nel corso del censimento 2022	%	30%		52,11%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Per quanto riguarda gli impianti sportivi, ad oggi, sono stati censiti n. 51 impianti, di cui 48 senza amianto e solo tre con amianto o in corso di verifica per accertare l'effettiva presenza di amianto. Nello specifico, uno in corso di bonifica e altri due in corso di verifica. Come altri edifici pubblici, diversi dagli impianti sportivi, sono stati censiti 34 edifici di cui 3 risultano bonificati, 16 risultano in monitoraggioe 1 risulta da verificare. Per quanto riguarda l'ambitoprovvato, nel corso del 2025 sono state individuate n. 21 coperture private non censite catastalmente, per le quali si è provveduto ad effettuare segnalazione al Settore Abusi Edilizi per i controlli di competenza, portandosi ad un totale di 43 segnalate tra il 2024 e il 2025.

Nel corso del 2025 sono state prese in considerazione 700 coperture presenti nel censimento, che sommate a quelle del 2023 (850) e del 2024 (450) portano il numero di coperture per le quali si è proceduto all'individuazione della proprietà e all'invio della relativa comunicazione a n. 2000 su 2434. L'attività di emissione degli avvii di procedimento è successiva all'attività di invio delle lettere ai proprietari degli immobili censiti. Tale attività viene attuata nel caso di mancato ricevimento dei riscontri dei privati alla prima comunicazione e proseguirà fino a fine 2027, pertanto oltre il termine previsto per l'invio delle lettere di cortesia (fine 2026). Nel corso del 2025 sono state inviate 18 comunicazione di avvio del procedimento. A riscontro delle comunicazioni inviate (si veda attività 1.11.04.1), e a seguito dei riscontri forniti dai privati interessati, sono state presentate n. 70 pratiche edilizie che, fra le altre attività, comprendono la rimozione di copertura in materiale contenente amianto di edifici privati. Nel corso del 2025 sono state bonificate o portate in monitoraggio coperture per il 52,11% delle superfici censite, contro un obiettivo del 30%.

Obiettivo operativo 1.11.05 Tutela del suolo e bonifica siti contaminati

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Governare la coltivazione dei poli estrattivi per assicurare la minimizzazione degli impatti sulla matrice suolo e acque sotterranee, con obiettivi di ripristino ad invaso ai fini della redistribuzione idrica durante gli eventi siccitosi. Recuperare la salubrità e la fruibilità dei siti contaminati	Settore Transizione Ecologica	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio	
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Angella		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2028	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.05.1 Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "Area vasta Viarolo"	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.05.2 Pianificazione delle attività estrattive (PIAE/PAE)	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.05.3 Esecuzione controlli amministrativi/ tecnici su cave non attive	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.05.4 Esecuzione controlli amministrativi/ tecnici su cave attive o di nuova apertura	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.05.5 Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "Via dell'Arpa"	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.05.6 Realizzazione monitoraggi previsti dagli enti preposti per il sito "ex Metalfer"	01/01/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "Area Vasta Viarolo"	%	100%		100%	16,67
supporto al governo e alla pianificazione delle attività estrattive (PIAE/PAE)	%	100%		100%	16,67
controlli dei procedimenti inerenti cave non attive avviati nel 2023	%	90%		90%	16,67
% controlli dei procedimenti inerenti cave attive o di nuova apertura	%	100%		100%	16,67
% monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "Via dell'Arpa"	%	100%		100%	16,67
% monitoraggi previsti per la gestione del sito contaminato "ex Metalfer"	%	100%		100%	16,67

Note di rendicontazione al 31/12

L'attività consiste nella verifica della corretta esecuzione dell'attività estrattiva su cave attive ed alla gestione delle istanze di autorizzazione all'attività estrattiva per cave di nuova apertura, oltre alla verifica della corretta esecuzione dell'attività estrattiva su cave in cui non è terminata l'attività di sistemazione finale, anche mediante stipula di accordi con i proprietari ai sensi della L.241/90 e s.m.i. Parallelamente vengono seguiti e coordinati gli eventuali aggiornamenti necessari in ambito di pianificazione territoriale (PIAE/PAE). In merito ai siti contaminati, si persegue il recupero della salubrità e fruibilità di tali aree, mediante l'esecuzione, nei siti in cui il Comune di Parma agisce in sostituzione del proprietario (Area Vasta Viarolo, ex-Metalfer, Via dell'Arpa, ai sensi dell'art.250 del D.Lgs.152/06), dei monitoraggi ambientali prescritti dagli Enti per ogni contesto specifico (es. rete piezometrica, pozzi, biogas ed emungimenti della falda). Sono inoltre state svolte attività di controllo della procedura nei siti in cui le attività di bonifica/monitoraggio sono attuate direttamente dai proprietari. Inoltre, in particolare, si è proceduto con l'addendum all'Accordo di collaborazione fra il Comune di Parma e AIPo finalizzato alla in messa in sicurezza di emergenza sul fiume Taro - Area Vasta Di Viarolo, Frazione di Eia (Podere la Speranza), al fine di anticipare l'impegno della spesa per il primo stralcio da realizzarsi nel 2025, per un importo di 700.000,00 euro

Obiettivo operativo 1.11.06 Tutela della popolazione da agenti fisici

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attuare il nuovo regolamento di telefonia mobile per favorire la diffusione delle informazione, il monitoraggio e i controlli. Minimizzare l'esposizione della popolazione e l'impatto visivo, tutelare il patrimonio storico, culturale e ambientale, garantendo allo stesso tempo l'implementazione della rete e la razionale distribuzione degli impianti. Promuovere iniziative di coordinamento delle richieste di autorizzazione. Realizzare il nuovo Piano d'Azione dell'agglomerato di Parma per l'abbattimento del rumore ambientale ai sensi del D. Lgs. n.194/2005, con definizione delle priorità di intervento utili a ridurre la popolazione esposta a livelli eccessivi di pressione acustica, sulla base delle risultanza della mappatura acustica approvata nel 2022	Settore Transizione Ecologica		Corpo di Polizia Locale, Settore Transizione Ecologica
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Gianluca Borghi
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.06.1 Esecuzione campagna di monitoraggio in continuo di almeno un sito sensibile	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.06.2 Tutela dall'inquinamento luminoso mediante creazione pagina dedicata sul sito del comune, informazione alla cittadinanza con ecoconsigli e aumento dei controlli	01/02/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.06.4 Programmi degli operatori di telefonia	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.06.5 Riduzione flusso luminoso illuminazione pubblica a LED del 50% dopo la mezzanotte	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.06.6 Aggiornamento mappatura acustica strategica comunale	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
controlli puntuali su criticità specifiche: percentuale segnalazioni ricevute con attivazione ARPAE	%	100%		100%	33,33
ricognizione programmi degli operatori di telefonia	si/no	Sì		Sì	33,33
campagna di monitoraggio in continuo sito sensibile	numero	1		1	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell’anno 2025 sono stati programmati e svolti con la collaborazione di ARPAE n. 2 monitoraggi in continuo presso siti sensibili. Sul sito del Comune è presente e mantenuta aggiornata una sezione dedicata all'inquinamento luminoso. Nel corso dell’anno 2025 sono stati inoltre aperti nuovi fascicoli relativi ad impianti di illuminazione esterni privati non conformi alle disposizioni della L.R. n. 19 del 29 settembre 2003. Inviata a tutti gli operatori di telefonia attivi sul Comune di Parma con cui si chiedeva di poter ricevere la documentazione conoscitiva contenente le ipotesi di intervento che verranno attuate per l’anno 2025, condivisa poi con tutti gli uffici comunali coinvolti nei procedimenti afferenti la telefonia mobile.

Obiettivo operativo 1.11.07 Lotta allo spreco

Descrizione Combattere tutte le forme di spreco a partire da quelle energetiche, idriche ed alimentari, favorendo la conoscenza delle migliori pratiche, introducendo agevolazioni e ridistribuendo prodotti in eccesso di supermercati, mense, ristoranti e associazioni di volontariato	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 95		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.11.07.1	Redazione e pubblicazione sui canali social del Comune di "Ecoconsigli" in tema della lotta allo spreco	01/01/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.07.2	Campagna di coinvolgimento per utilizzo centro del riuso, officina sociale e redistribuzione eccedenza alimentare	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.07.3	Attuazione Delibera adesione Manifesto #moNOuso	01/01/2025	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
informazione continua: numero Ecoconsigli strutturati promossi	numero	2		9	33,33
campagna di coinvolgimento per utilizzo centro del riuso, officina sociale e redistribuzione eccedenza alimentare	numero	1		1	33,33
azioni contro il monouso avviate	numero	1		1	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è proseguita la pubblicazione di consigli ambientali sui social dell'Ente all'interno della rubrica denominata "Ecoconsigli". In tema di lotta allo spreco sono stati pubblicati n. 9 Ecoconsigli. Nel corso del 2025 è stata inaugurata in via Calabria n. 3 "Officina Sociale", il secondo centro del Riuso di Parma, che si è andato ad aggiungere al preesistente centro di via Lazio, denominato Altrogiro. L'inaugurazione di Officina sociale si è svolta il 12 aprile 2025 ed è stata accompagnata da una campagna di promozione che ha evidenziato sia l'apertura del centro che l'importanza del tema del riuso e della riduzione degli sprechi. Per il nuovo centro del riuso è stata anche predisposta una specifica pagina web sul sito del Comune. Nell'annualità 2025 sono state avviate diverse iniziative volte alla riduzione della produzione di rifiuti #moNOuso, di cui alla DGC n. 388/2024. Si evidenziano: 1) la pubblicazione sul sito del Comune di un Avviso Pubblico ad oggetto "Raccolta di proposte progettuali ai fini della riduzione della produzione di rifiuti da candidare al Bando Atersir 2025", al fine di predisporre una raccolta di idee e progetti sul tema della riduzione della produzione di rifiuti, tra i quali anche quelli #moNOuso; 2) la pubblicazione sul sito del Comune di un Avviso Pubblico ad oggetto "Raccolta preventivi finalizzata all'affidamento del servizio di analisi della gestione dei rifiuti urbani nel Comune di Parma con conseguenti proposte di miglioramento del servizio", in cui si chiede all'aggiudicatario di proporre almeno 3 progetti inerenti la riduzione dei prodotti monouso e la diffusione e il consolidamento dei modelli del riuso". 3) l'adesione alla "Campagna nazionale a Buon rendere - molto più di un vuoto" promosso dall'Associazione Nazionale Comuni Virtuosi volta a sensibilizzare i cittadini, la politica, l'industria delle bevande e della distribuzione sui benefici di un sistema di deposito cauzionale per i contenitori di bevande.

Obiettivo operativo 1.11.08 Città sana e resiliente

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Contrastare i vettori di arbovirosi con servizi dedicati che si adattino al cambiamento climatico. Promuovere il miglioramento continuo delle condizioni igienico sanitarie delle strutture comunali con interventi di disinfestazione, disinfezione e derattizzazione	Settore Transizione Ecologica		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.11.08.1	Interventi di lotta alla zanzara nelle aree pubbliche	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.08.2	Affidamento nuovo servizio DDD e lotta alla zanzara ai sensi del Piano Regionale Arbovirosi	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
percentuale interventi previsti dal Piano arbovirosi regionale per il controllo infestazione da zanzara tigre e culex		%	100%		100%	50
incremento dei servizi programmabili erogati per disinfestazione, disinfezione e derattizzazione		%	10%		10%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 si è provveduto a eseguire tutti gli interventi previsti dal piano arbovirosi regionale per il controllo delle infestazioni da zanzara tigre e zanzara Culex. I servizi di igiene ambientale (disinfestazioni, derattizzazioni, disinfezioni/sanificazioni) da eseguirsi a chiamata negli spazi e negli edifici pubblici a gestione comunale, sono stati aggiudicati con Determinazione Dirigenziale n. 3286 del 11/12/2023. Il capitolato di gara prevedeva già un incremento del 30% nel numero degli edifici oggetto di interventi di derattizzazione programmata, infatti, oltre alle 71 scuole comunali già previste nel precedente affidamento, sono stati aggiunti 22 nuovi edifici comunali

Obiettivo operativo 1.11.09 Torrente Baganza Sicuro

Descrizione Proseguire l'attività di mappatura dei siti abusivi nell'Area del torrente Baganza e proseguire l'attività di monitoraggio dei procedimenti amministrativi e giudiziari in corso e l'avvio di nuovi procedimenti	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Edilizia		Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Marika Milani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2025	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.09.1	Monitoraggio delle opere di demolizione e ripristino delle aree	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
sopralluoghi di verifica dello stato di avanzamento delle opere di demolizione	numero	2		5	50
siti abusivi mappati	%	100%	100%		50

Note di rendicontazione al 31/12

L'azione di mappatura procede regolarmente, come anche i sopralluoghi, e in alcuni casi si è provveduto alla verifica di parziali e totali demolizioni da parte di privati. E' stato effettuato l'aggiornamento della schedatura delle opere abusive ed è stata avviata la procedura di demolizione d'ufficio notificata ai Lavori Pubblici

Obiettivo operativo 1.11.10 Piano attuativo di contrasto all'abusivismo edilizio sul Torrente Baganza

Descrizione Proseguire l'attività di demolizione d'ufficio attuando contestualmente interventi di desigillazione dei suoli e rinaturalizzazione dei terreni;	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	85		DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.11.10.1	Attività svolte secondo le risorse disponibili	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE	

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
reperimento risorse per demolizione fabbricati		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 1.11.11 Azioni per il contrasto alla permanenza degli insediamenti incongrui sul Torrente Baganza

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Mettere in campo all'interno del PUG _PR050 - Piano Urbanistico Generale - un apparato normativo che possa disincentivare la permanenza degli insediamenti incongrui e possa favorirne la delocalizzazione. Negoziare con i privati l'attivazione di Piani di Delocalizzazione. Attivarsi presso il Governo e la Regione per finanziare piani di delocalizzazione come avvenne a seguito dell'alluvione del 2000 sul Torrente Parma	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	12/07/2023	31/12/2027	Chiara Vernizzi
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.11.1 Adozione PUG	12/07/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.11.2 Approvazione PUG	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE
1.11.11.3 Attivazione negoziazione per delocalizzazioni	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
adozione PUG	si/no	Sì		Sì	33,33
approvazione PUG	si/no				33,33
attivazione negoziazione per delocalizzazioni	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel PUG adottato in data 31.03.2025 sono state individuate disposizioni normative mirate a disincentivare la permanenza degli insediamenti incongrui e a favorirne la delocalizzazione. Per quanto riguarda l'attività di negoziazione per la delocalizzazione degli edifici incongrui occorrerà attendere il PUG e soprattutto le risorse economiche necessarie (anche di livello sovracomunale) per poter attivare l'effettiva delocalizzazione

Obiettivo operativo 1.11.12 Tutela della biodiversità

Descrizione Tutela di habitat e specie che presentano uno stato di conservazione non soddisfacente attraverso la riduzione di fattori di minaccia presenti sul territorio comunale	Struttura responsabile Settore Transizione Ecologica		Strutture coinvolte Settore Patrimonio, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Transizione Ecologica
	Dirigente responsabile Alessandro Angella		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Gianluca Borghi
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.12.1 Partecipazione come partner al progetto WELCOME LIFE	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.12.2 Area di Riequilibrio Ecologico "Fontanili di Beneceto-San Donato": Chiusura Quadro Conoscitivo e svolgimento consultazione pubblica ass. ambientaliste, agricole e proprietari	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.12.3 Area di Riequilibrio Ecologico "Fontanili di Beneceto-San Donato": Proposta di istituzione alla Regione	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
1.11.12.4 Area di Riequilibrio Ecologico "Fontanili di Beneceto-San Donato": Approvazione del Regolamento di gestione delle ARE del Comune di Parma	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
1.11.12.5 Tutela delle api e riduzione dei fattori di minaccia a cui sono sottoposti gli insetti impollinatori e sensibilizzazione della cittadinanza sul tema : Mappatura delle aree pubbliche idonee per la posa temporanea delle arnie, finalizzata alla concessione agli apicoltori	01/03/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.12.6 Tutela delle api e riduzione dei fattori di minaccia a cui sono sottoposti gli insetti impollinatori e sensibilizzazione della cittadinanza sul tema : Attuazione attività previste nell'Accordo stipulato con il Lions Club Parma Maria Luigia, attività di comunicazione alle Associazioni di categoria interessate ed ai giardinieri operanti sul territorio comunale, comunicazione alla popolazione	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.12.7 Tutela della biodiversità nei giardini scolastici, mediante creazione angolo della biodiversità (favorire l'insediamento e la nidificazione dell'avifauna minacciata dalla carenza di habitat idonei e tutelare l'entomofauna xilofaga secondo quanto previsto dalla Restoration Law attraverso l'aumento della necromassa legnosa a terra): Installazione cassette per uccelli, posa di tronchi di legno, predisposizione di un documento divulgativo per le scuole da fornire agli insegnanti sui nidi artificiali e sull'importanza del legno morto a terra per gli insetti xilofagi	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.12.8 Progetto Prati fioriti: aumento della superficie di non sfalcio attraverso la previsione di almeno 1 area in ogni quartiere	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Prati fioriti - percentuale di quartieri con almeno un'area di non sfalcio	%				25
delibera di Giunta progetto Welcome Life	si/no	Sì		Sì	25
regolamento di gestione delle ARE del Comune di Parma	si/no				25
numero scuole coinvolte nel progetto dell'angolo della biodiversità	numero	5		7	25

Note di rendicontazione al 31/12

Il Comune di Parma ha aderito al progetto denominato “Welcome Life - Water Restitution To Favor Diadromous Fish Migration”, coordinato dall’Università di Parma, che si pone l’obiettivo di ripristinare gli habitat di acqua dolce e di estuario per perseguire strategie di conservazione in grado di favorire la migrazione dei pesci diadromi (che vivono sia in acqua dolce che in acqua salata) e, in particolare, migliorare lo stato di conservazione della Cheppia o Alosa (Alosa fallax) e di altre specie ittiche migratorie. In data 26/02/2025, con Deliberazione di Giunta Comunale n. 60, è stata approvata la presa d'atto della candidatura. Si è ancora in attesa della valutazione da parte della Commissione Europea. Si intende avanzare la proposta di istituzione dell’Area di Riequilibrio Ecologico denominata “Fontanili di Beneceto e San Donato” alla Regione, ai sensi dell’art. 53, c. 1, della L.R. 6/2005, previa consultazione delle associazioni ambientaliste ed agricole maggiormente rappresentative a livello regionale e dei proprietari delle aree interessate. La consultazione è stata effettuata mediante la pubblicazione di un avviso pubblico, avvenuta in data 27/11/2025 con scadenza in data 29/12/2025. Entro tale termine le associazioni ambientaliste ed agricole maggiormente rappresentative a livello regionale ed i proprietari delle aree interessate dalla proposta di istituzione dell’Area di Riequilibrio Ecologico hanno avuto la possibilità di presentare osservazioni, che verranno valutate e controdedotte da parte dell’Università di Parma. Per quanto riguarda la tutela delle api è stata effettuata una ricognizione cartografica delle possibili aree idonee alla posa temporanea di arnie, al fine di darle in concessione agli apicoltori. E’ stata portata a termine l’attuazione delle attività previste nell’Accordo stipulato con il Lions Club Parma Maria Luigia e le attività di comunicazione alla popolazione. E’ stato inoltre affidato all’Associazione LIPU un servizio per la realizzazione di un angolo della biodiversità, al fine di favorire l’insediamento e la nidificazione dell’avifauna minacciata dalla carenza di habitat idonei e tutelare l’entomofauna xilofaga secondo quanto previsto dalla Restoration Law attraverso l’aumento della necromassa legnosa a terra, nei giardini di 5 scuole a gestione comunale. Nel corso del 2025 l’Associazione LIPU ha ricevuto l’adesione da parte di n. 7 scuole comunali, per un totale di 27 classi. Presso ciascuna classe è stato svolto un incontro didattico per introdurre gli argomenti e nei giardini delle relative scuole sono stati installati nidi artificiali per uccelli, mangiatoie per uccelli e hotel per insetti.

Obiettivo operativo 1.11.13 Adattamento al cambiamento climatico

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Adattamento ai cambiamenti climatici (Progetto Europeo URBREATH) attraverso la riduzione della vulnerabilità e l'aumento della resilienza ai cambiamenti climatici, integrando l'adattamento nelle politiche di sviluppo sostenibile.	Settore Transizione Ecologica		Corpo di Polizia Locale, Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Manutenzioni e Facility Management
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/07/2025	31/12/2026	
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.11.13.1 Creazione di un Gruppo di Lavoro e predisposizione di un documento preliminare del progetto pilota sull'adattamento al cambiamento climatico sul quartiere San Leonardo	01/07/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.11.13.2 Predisposizione documento definitivo su progetto pilota sull'adattamento al cambiamento climatico sul quartiere San Leonardo	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
1.11.13.3 Predisposizione di un documento strategico per l'adattamento al cambiamento climatico della città	01/07/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Creazione di un Gruppo di Lavoro e predisposizione di un documento preliminare del progetto pilota sull'adattamento al cambiamento climatico sul quartiere San Leonardo	si/no	Sì		Sì	33,33
Predisposizione di un documento strategico per l'adattamento al cambiamento climatico della città	si/no				33,33
Predisposizione documento definitivo su progetto pilota sull'adattamento al cambiamento climatico sul quartiere San Leonardo	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nell'ambito del progetto europeo URBREATH nel 2025 si è lavorato per arrivare alla creazione di un Gruppo di Lavoro intersettoriale del Comune e per predisporre un documento preliminare del progetto pilota sull'adattamento al cambiamento climatico che riguarderà il quartiere San Leonardo.

Obiettivo operativo 1.12.01 Potenziamento della comunicazione verso la cittadinanza

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Aumentare le persone raggiunte sui temi di protezione civile, migliorando la capacità di penetrazione delle azioni informative e formative	Corpo di Polizia Locale		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali, Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Varno Maccari		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.12.01.1 Adesione a campagne di sensibilizzazione nazionali e/o regionali, organizzazione ed attuazione, di iniziative mirate a promuovere la sicurezza della popolazione, favorendo la conoscenza della protezione civile, dei rischi naturali ed antropici del territorio e delle modalità di prevenzione	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.12.01.2 Progettazione e collaborazione nella realizzazione di attività educative ed informative sul tema sicurezz rivolte alla popolazione con particolare attenzione alle fasce di età scolare e giovanile	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.12.01.3 Aggiornamento periodico del sito tematico di Protezione Civile, integrato con l'utilizzo di altri canali comunicativi, al fine di aumentarne la pervasività nei confronti della popolazione	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.12.01.4 Potenziamento dello scambio informativo bi-direzionale con la Centrale Operativa della Polizia Locale, finalizzato sia alla gestione delle attività "sul campo" di prevenzione e in emergenza da parte degli operatori di Protezione Civile e di Polizia Locale, sia al miglioramento della comunicazione ai cittadini dei rischi territoriali	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
monitoraggio risultati attività di comunicazione	%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Le attività informative e formative sui temi di protezione civile nel corso del 2025 sono state realizzate con sistematicità, sulla base di programmazioni riferite sia ad opportunità maturate a livello nazionale e regionale, sia ad iniziative adottate in ambito locale. Le modalità comunicative impiegate sono state diversificate, al fine di raggiungere il maggior numero di persone. La collaborazione con il Settore Servizi Educativi e con le altre Strutture Operative del Corpo di Polizia Locale è proseguita nel 2025, sia attraverso la realizzazione di interventi rivolti in particolare a bambin* e ragazz* presso Centri Estivi, sia in occasione di iniziative a scopo divulgativo (quali ad esempio il Catalogo dei progetti 2025-2026 in ambito scolastico ed il Servizio di prossimità). A riprova che le attività educative ed informative sul tema sicurezza effettuate in collaborazione sono da ritenersi ormai consolidate, è stata formulata anche una prima co-progettazione relativa al 2026.

Obiettivo operativo 1.12.02 Promozione della conoscenza dei comportamenti per l'autoprotezione

Descrizione Potenziamento delle azioni formative attraverso la realizzazione di interventi di educazione civica, di conoscenza del territorio, dei suoi rischi naturali ed antropici, delle modalità di prevenzione e dei comportamenti di autoprotezione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Corpo di Polizia Locale			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Varno Maccari			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2027	Michele Guerra	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.12.02.1	Progettazione e realizzazione di interventi formativi finalizzati alla conoscenza delle principali calamità naturali del territorio e alla messa in atto di comportamenti di autoprotezione rivolti a scuole cittadine di diverso ordine e grado	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.12.02.2	Ampliamento della dotazione di materiale formativo sui principali temi di protezione civile rivolto alla popolazione	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di interventi realizzati		numero	18		101	100

Note di rendicontazione al 31/12

I periodi gennaio-aprile ed ottobre-dicembre 2025 sono stati caratterizzati da un'intensa attività formativa scolastica, progettata, programmata e realizzata in scuole di ogni ordine e grado, da quelle dell'infanzia sino alle secondarie di secondo grado. Gli interventi sono stati mirati a promuovere la conoscenza dei rischi del territorio e dei comportamenti di autoprotezione ed hanno risposto alla necessità di promuovere sempre maggiore consapevolezza e di fornire strumenti per la sicurezza anche ai più piccoli e sin dall'età scolare. Nel corso del 2025 si è proseguito l'ampliamento del materiale informativo e formativo a supporto degli interventi in ambito di prevenzione.

Obiettivo operativo 1.12.03 Centro delle Emergenze e sede DICOMAC

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Manutenzione straordinaria del Centro delle Emergenze e sede DICOMAC	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/11/2024	31/12/2025	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.12.03.3	Fine lavori	01/11/2024	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
1.12.03.4	Emissione Cerificato di regolare esecuzione	01/11/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
fine cantiere		si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Le lavorazioni previste riguardavano due edifici, DICOMAC e DEPOSITO MEZZI PROTEZIONE CIVILE, la cui funzionalità non è stata mai interrotta, consentendo alle utenze (Polizia Locale, 118, Protezione Civile) di continuare a fornire i propri servizi grazie a spostamenti mirati del personale all'interno dello stesso edificio. Tutto ciò ha comportato la revisione delle tempistiche delle lavorazioni al fine di un allineamento alle esigenze degli occupanti. In particolare le lavorazioni hanno coinvolto anche le Centrali Operative del 118 e della Polizia Locale, per i quali occorreva garantire relativi servizi h. 24, con conseguente frazionamento degli interventi con interruzioni e riprese dei lavori per fornire i locali puliti, accessibili e con le strumentazioni informatiche in funzione 24 ore su 24. In data 30/10/2025 risulta sottoscritto il Verbale di fine lavori. In data 17.11.2025 risulta redatta la relazione di collaudo. E' in corso di redazione il conto finale dell'intervento da inviare ad ATERSIR, ente cofinanziatore dell'intervento.

Obiettivo strategico 1.12 Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti

Obiettivo operativo 1.12.04 Migliorare la capacità della Città di gestire un'emergenza, in particolare dopo un evento sismico

Descrizione Aggiornare l'analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE), strumento di verifica dei principali elementi fisici di gestione dell'emergenza, individuati a partire dai Piani di Protezione Civile (aree di emergenza, edifici strategici e infrastrutture di collegamento), con l'obiettivo di garantire l'operatività del sistema a seguito di un evento sismico.	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Michele Guerra
	Peso 95	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
1.12.04.2	Attivazione contatti con i Comuni contermini	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
1.12.04.3	Aggiornamento CLE approvata	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
CLE aggiornata			si/no			33,33
Coordinamento con i territori confinanti al fine di omogeneizzare i percorsi di accessibilità alla Città.			si/no			33,33
Studio preliminare			si/no			33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo strategico 1.12 Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti

Obiettivo operativo 1.12.05 Partecipazione dei cittadini al processo di elaborazione della pianificazione locale di protezione civile.

Descrizione Aggiornare il “Piano di Protezione Civile” anche attraverso un processo partecipativo dei destinatari esterni, cittadini singoli o associati.	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Corpo di Polizia Locale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Varno Maccari		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2028	Michele Guerra
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
1.12.05.1 Aggiornamento del Piano di Protezione Civile 2026, in funzione anche dell’attivazione del processo partecipativo	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
1.12.05.2 Individuazione e coinvolgimento di portatori di interesse (esterni all’Amministrazione Comunale) nel processo partecipativo mirato alla definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza, al fine di pervenire all’aggiornamento del “Piano di Protezione Civile”	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
1.12.05.3 Attivare un processo partecipativo sull'aggiornamento del Piano di Protezione Civile 2028	01/01/2026	31/12/2028	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Aggiornamento del Piano di Protezione Civile	si/no				33,33
Portatori di interesse coinvolti	si/no				33,33
Portatori di interesse da coinvolgere individuati	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.01.02 Tavolo "Case della Comunità"

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Obiettivi a breve termine: proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità; proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato. Obiettivi a medio/lungo termine: analisi e condivisione di dati per una mappatura dei soggetti anziani fragili a rischio di ospedalizzazione e con bisogni sociali complessi; ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclei di medicina di gruppo	Settore Sociale		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Manutenzioni e Facility Management
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.02.1 Proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case della Comunità	01/01/2024	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.02.2 Proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato	01/01/2024	31/03/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.02.3 Ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclei di medicina di gruppo	01/01/2025	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.02.4 Apertura Casa della Comunità Pablo all'interno dell'Area dell'Ospedale Maggiore	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.02.5 Accompagnamento della transizione da Polo sociale/Casa della Salute San Leonardo a Casa della comunità San Leonardo	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Accompagnamento della transazione da Polo sociale/Casa della Salute Montanara a Casa della comunità Montanara	si/no				14,29
Accompagnamento della transizione da Polo sociale/Casa della Salute San Leonaddo a Casa della comunità San Leonardo					14,29
Apertura Casa della Comunità Pablo all'interno dell'Area dell'Ospedale Maggiore	si/no				14,29
proposta per la definizione di Punti Unici di Accesso (PUA) integrati a livello di Case di Comunità	si/no	Sì		Sì	14,29
proposta di governance dei processi di integrazione tra sociale e sanitario e tra socio-sanitario e volontariato	si/no				14,29
analisi e condivisione di dati per una mappatura dei soggetti anziani fragili a rischio di ospedalizzazione e con bisogni sociali complessi	si/no				14,29
ridefinizione dei rapporti (e dei confini) tra casa della salute/polo territoriale sociale/nuclei di medicina di gruppo	si/no				14,29

Note di rendicontazione al 31/12

Avviato percorso del Punto unico di accesso sui 4 Poli territoriali/CDC il 1 luglio 2025, a regime dal 1 settembre 2025

Obiettivo operativo 2.01.03 Tavolo "Dimissioni difficili e protette"

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi in essere e proposte di miglioramento in collegamento con l'attuazione del progetto PNRR dedicato; proposta di un percorso di dimissione ospedaliera e dimensionamento risorse di accoglienza per persone senza dimora e/o in condizione di grave marginalità; proposta di un percorso di dimissione di minori con gravissima disabilità. Obiettivi a medio/lungo termine: impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate; interventi e modalità operative con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		ASP Parma
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.03.1 impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate.	01/01/2024	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.03.2 Proposta protocollo operativo per interventi e modalità operative con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
impulso alla concretizzazione di forme di assistenza domiciliare flessibili e integrate attraverso il prolungamento serale degli orari dei centri diurni	si/no	Sì	Sì	Sì	50
interventi e definizione protocollo operativo con CRA-Case Residenze Anziani, medici di medicina generale/medici di struttura per prevenire ricoveri ospedalieri	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

l'attività si esplica in due interventi: la sperimentazione dell'apertura del cd serale, dall'autunno cui sia i gestori che le famiglie hanno aderito e viene assicurato a 24 anziani anziani non autosufficienti la permanenza a domicilio in tutela, quale progetto a sostegno della domiciliarità e di supporto ai caregiver. Nel corso del 2025 sono stati attivati i centri diurni serali sino alle ore 21 presso "Bonicelli" "Bice Leoni" e "Montanara" e garantiscono per un gruppo di 6/8 ospiti animazione, assistenza, pasto e trasporto a domicilio. Per L'altro obiettivo relativo alla riduzione dei ricoveri ospedalieri nelle CRA. Si sono effettuati diversi incontri con i gestori delle CRA, la geriatria territoriale e Azienda Ospedaliera, ed è tutt'ora in corso la progettazione di miglioramento.

Obiettivo operativo 2.01.04 Tavolo “Famiglia e genitorialità”

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Obiettivi a breve termine: analisi dei percorsi di collaborazione in essere tra Servizio Sociale e NPIA-Neuro-Psichiatria Infantile e dell'Adolescenza e individuazione di criticità; analisi dell'attuazione della DGR 1102/2014; proposta di un percorso crescita. Obiettivi a medio/lungo termine: implementazione del percorso crescita; evoluzione di processi e metodologie per promuovere il diritto dei minori a vivere armoniosamente nel contesto familiare e «recupero» degli adulti di riferimento	Settore Sociale		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità' e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.04.1 Realizzazione del Laboratorio “Percorso Crescita” permanente.	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.04.2 Realizzazione del progetto “Stare bene a Scuola”: percorsi di Mediazione Scolastica rivolti alle classi delle scuole primarie.	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.04.3 Sviluppo del progetto “Faciliti-Amo la comunità”: facilitatori impegnati nella prevenzione di situazioni che evidenziano fattori di rischio o elementi di criticità di minori e famiglie, in particolare sul ritiro sociale.	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.04.4 Potenziamento del Centro per le Famiglie come spazio di accesso per famiglie non in carico ai servizi e individuazione figura di sistema come raccordo per lo sviluppo di progetti di comunità e di risorse educative.	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Laboratorio “Percorso Crescita”	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
“Stare bene a Scuola”: numero classi coinvolte	numero	5	16	20	33,33
“Faciliti-Amo la comunità”: numero facilitatori impegnati nella prevenzione di situazioni che evidenziano fattori di rischio o elementi di criticità di minori e famiglie	numero	2	4	4	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Il lavoro del tavolo Famiglia e genitorialità ha lavorato sui progetti individuati. Facilitiamo la comunità: il progetto prosegue con 4 figure di sistema a metà tempo ognuna per coprire meglio le situazioni in carico e per avere maggiore flessibilità in base alle richieste delle scuole e dei servizi sociali e sanitari. Il Laboratorio Percorso Crescita ha continuato a svilupparsi e ad organizzarsi: sono stati organizzati 2 incontri nell'anno 2025 con i rappresentanti individuati durante la condivisione del Patto Sociale per Parma (terzo settore - cooperative e associazioni-, servizi sociali e sanitari, servizi educativi), allo scopo di confrontarsi sull'andamento dei progetti individuati e su sviluppi futuri. Inoltre, sono continuati gli incontri con tutti gli attori del territorio che si occupano a vario titolo di minori con l'obiettivo di condividere progetti, procedure, criticità e nuove strategie di intervento (pediatri di libera scelta, terzo settore, associazioni sportive, scuole di ogni ordine e grado, oratori, ecc.). Percorso Crescita: sono state prese in carico 20 famiglie, sulle quali procede anche il monitoraggio, segnalate dagli attori del territorio coinvolti dal Patto Sociale attraverso il Laboratorio Percorso Crescita permanente. Stare bene a scuola: sono stati coinvolti circa 32 insegnanti tra quelli di ruolo e di sostegno che hanno partecipato attivamente al Laboratorio di Mediazione Scolastica o hanno richiesto una consulenza educativa. Sono stati organizzati incontri specifici con i team docenti su tematiche particolari (es. gestione del lutto, conflittualità nella classe, o tra genitori della classe, ecc.) e laboratori tra insegnanti e genitori/insegnanti e bambini della classe. Coinvolte 16 classi di scuole diverse nel percorso di Mediazione Scolastica (Patto sociale).

Obiettivo operativo 2.01.05 Tavolo “Disturbi di salute mentale (dsm) e disabilità”

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Obiettivi a breve termine: proposta di un percorso strutturato tra Psichiatria adulti e strutture per la disabilità nell’adulto dei Comuni; poposta di una rete integrata di servizi rivolti all’autismo; proposta di revisione dell’Unità di Valutazione Multidimensionale; proposta di ridefinizione dei processi e integrazione degli strumenti budget di salute/budget di progetto/sostegno caregiver. Obiettivi a medio/lungo termine: programmazione di rete integrata di servizi residenziali anche innovativi (inclusione lavorativa, scuola di autonomia, co-housing etc) a favore delle persone con disabilità fisica e/o cognitiva	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		ASP Parma
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.05.1 Elaborazione linee guida Progetto di vita	01/01/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.05.2 Elaborazione protocollo operativo settore sociale e DSM	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.01.05.3 Linee guida per il funzionamento delle UVM distrettuali	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
linee guida progetto di vita e cura	si/no	Sì		Sì	20
proposta di un percorso strutturato tra Psichiatria adulti e strutture per la disabilità nell’adulto dei Comuni	si/no				20
proposta di una rete integrata di servizi rivolti all’autismo	si/no				20
proposta di revisione dell’Unità di Valutazione Multidimensionale	si/no				20
programmazione di rete integrata di sostegni anche innovativi (inclusione lavorativa, scuola di autonomia, co-housing etc) a favore delle persone con disabilità fisica e/o cognitiva	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Relativamente al progetto di vita si sono predisposte le linee guida sperimentali ma vanno approfonditi alcuni aspetti amministrativi. sulle altre due azioni, alla luce anche della riorganizzazione interna al settore e l'implementazione del PUA che hanno determinato la necessità di ulteriori approfondimenti e la rimessa in discussione di alcune tematiche organizzative

Obiettivo operativo 2.01.06 Tavolo “Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità”

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Obiettivi a breve termine: ricognizione delle prassi operative attuali e dei protocolli in essere per le persone con problematiche psichiatriche, di dipendenza e di grave disagio sociale; allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell’ambito della «bassa soglia»; analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione. Obiettivi a medio/lungo termine: mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti; proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.06.1 Attuare collaborazioni strutturate sulle singole situazioni emerse attraverso la collaborazione tra servizi sanitari e sociali - fragilità adulta - interventi di prevenzione mirati alla individuazione dei soggetti, delle culture e dei contesti a rischio con lo scopo di contenere e ridurre evoluzioni più gravi disabilitanti	30/06/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.06.2 Rafforzamento della “rete di prossimità” che già si occupa di senza dimora sia dal punto di vista dell’apporto di volontari che da quello della presenza di operatori professionisti, in funzione delle esigenze di gestione dell’attività, partendo da prassi di azione già condivise nel periodo della “Emergenza Freddo”	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.06.3 Studio di fattibilità equipe socio sanitaria modulare	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
realizzazione Progetto “SO-STARE	si/no				14,29
realizzazione Progetto “RI-PARTENZA”	si/no	Sì	Sì	Sì	14,29
attivazione Equipe socio-sanitaria integrata ad assetto variabile	si/no				14,29
allineamento delle attività «istituzionali» e di volontariato nell’ambito della «bassa soglia»	%		100%		14,29
analisi delle casistiche e proposta di sistematizzazione	si/no				14,29
mappatura, prevenzione, studio dei contesti culturali e socio-sanitari per contenere e ridurre le evoluzioni più gravi e disabilitanti	si/no	Sì	Sì	Sì	14,29
proposte di strutturazione delle Unità di Valutazione Multidimensionali e nuove strategie di allocazione delle risorse per superare le rigidità delle attuali forme di sostegno economico	si/no				14,29

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono proseguiti gli incontri con le realtà istituzionali e non che si occupano di povertà estrema per confronto e condivisione casistiche, progetti individualizzati, modalità di intervento e gli incontri delle equipe multidisciplinari su casi con problematiche socio-sanitarie

Obiettivo operativo 2.01.07 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti

Descrizione Conversione della Casa Residenza Anziani ubicata presso il complesso Romanini e, nel quadro della riqualificazione complessiva dell’immobile, realizzazione nella parte prospiciente via Rismondo di un progetto di housing protetto con 14 nuovi alloggi che potranno ospitare fino a 20 anziani	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sociale		Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.07.1 Progetti diffusi, appartamenti singoli non integrati in una struttura residenziale: riqualificazione degli spazi abitativi e dotazione strumentale tecnologica atta a garantire l'autonomia dell'anziano e il collegamento alla rete dei servizi integrati sociali e socio-sanitari per la continuità assistenziale	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.07.2 Riconversione di strutture residenziali pubbliche	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.07.3 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.07.4 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
PNRR - Azione Riconversione di strutture residenziali pubbliche + Investimenti e dotazione tecnologica + Potenziamento rete dei servizi: numero totale di beneficiari di progetto (20 nel 2026)	numero	80	20	60	20
PNRR - Azione Progetti diffusi (appartamenti singoli non integrati in una struttura residenziale) + Investimenti e dotazione tecnologica + Potenziamento rete dei servizi: numero totale di beneficiari di progetto	numero	80	20	60	20
MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub – Investimento 1.1.2 – Azioni per una vita autonoma e deistituzionalizzazione per gli anziani entro marzo 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

L'obiettivo prevede due azioni: 1) relativa alla conversione della CRA Romanini in housing (i lavori di riqualificazione dell'immobile procedono regolarmente) che ospiteranno 20 anziani autonomi. 2) progetti diffusi di teleassistenza sul territorio (80 progetti individualizzati). Nel corso del 2025 sono stati inviati ad Asp Parma 60 progetti individualizzati, che sta procedendo con installazione domotica, teleassistenza e assistenza a domicilio. Altri 20 progetti sono in fase di elaborazione. Si sta procedendo con individuazione dei futuri ospiti dell'Housing Romanini. E' stato richiesto e ottenuto da Fondazione Cariparma il finanziamento di un progetto "Abitare Solidale" per la futura gestione.

Obiettivo operativo 2.01.08 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti – 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità

Descrizione Potenziamento dell'équipe multiprofessionale e degli interventi finalizzati ad assicurare la continuità dei progetti domiciliari delle persone anziane fragili, anche a seguito di dimissioni protette, o di rientri a domicilio dopo percorsi di accoglienza in strutture socio-sanitarie	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Sociale			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Benedetta Squarcia			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2026	Ettore Brianti	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.01.08.1 Garanzia del LEPS "Dimissione protetta": attivazione dei servizi di assistenza domiciliare socio-assitenziale - formazione specifica operatori	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.08.2 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.01.08.3 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
PNRR: numero persone anziane non autosufficienti e/o in condizione di fragilità inserite in progetti di rientro (da ospedale o strutture sociosanitarie) e permanenza presso il domicilio (+ 28 nel 2026 per un totale di 144 persone)	numero	58		80	20
PNRR: numero persone senza dimora o in precarietà abitativa per le quali sono attivati progetti di dimissione ospedaliera protetta in contesti di domiciliarità (+ 2 nel 2026 per un totale di 6 persone)	numero	2		6	20
MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub – Investimento 1.1.3 - Rafforzare i servizi sociali domiciliari per garantire una dimissione assistita precoce e prevenire il ricovero in ospedale entro marzo 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Le azioni previste relativamente alla valutazione multiprofessionale e attivazione di sostegni famigliari gratuiti procedono regolarmente. Si è costituito un gruppo di progetto integrato con Azienda Ospedaliera e Azienda Usl che ha delineato il processo di lavoro di attivazione dell'Assistenza domiciliare integrata a domicilio, promossa già dal reperto ospedaliero al fine di sostenere sempre più le persone a domicilio. Già effettuati incontri con i MMG e i Medici dei reparti al fine di avviare un processo di formazione e consulenza finalizzato a definire processi di lavoro integrati a sostegno della domiciliarità

Obiettivo operativo 2.01.09 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Progetto che promuove la personalizzazione dei progetti di vita delle persone con disabilità. Prevede la completa ristrutturazione dell'edificio denominato «Il Portico», inserito all'interno di un nucleo di fabbricati dalla forte vocazione sociale per destinarlo a esperienze di co-housing di persone con disabilità, nonché al potenziamento di progetti di «scuola di autonomia» e di formazione per favorire l'inserimento al lavoro	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Ettore Brianti
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.09.1 Definizione e attivazione del progetto individualizzato	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.01.09.2 Abitazioni: adattamento degli spazi e domotica e sperimentazione assistenza e accompagnamento a distanza	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.09.3 Vita indipendente: sviluppo delle competenze digitali per le persone con disabilità coinvolte nel progetto (ambito lavoro e vita quotidiana)	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.09.4 Progetto di gestione definito e spazi arredati	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.01.09.5 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.09.6 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				16,67
Chiusura rendicontazioni	si/no				16,67
Progetto di gestione definito e spazi arredati	si/no				16,67
PNRR: riqualificazione struttura "Il Portico" e realizzazione gruppi appartamento: numero di gruppi appartamento che si prevede di realizzare (2 al 2026)	numero	2		3	16,67
PNRR: numero beneficiari dei nuovi progetti di vita indipendente presso i gruppi appartamento realizzati (+ 1 nel 2022 e 1 nel 2026 per un totale di 12)	numero	7		20	16,67
MILESTONE: numero di persone con disabilità indicato nella scheda progetto validata che devono aver beneficiato del rinnovo dello spazio domestico e/o della fornitura di dispositivi ICT. I servizi devono essere accompagnati da una formazione sulle competenze digitali (11 progetti personalizzati sottoscritti) entro marzo 2026	numero				16,67

Note di rendicontazione al 31/12

La riqualificazione dell'immobile procede con regolarità. Si sono svolti incontri di raccordo con la progettista per valutare, in base all'avanzamento dei lavori, le diverse opportunità e soluzioni maggiormente adeguate rispetto ai bisogni delle persone con disabilità.

Obiettivo operativo 2.01.10 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini

Descrizione Potenziamento dei servizi sociali territoriali, in particolare delle figure educative che seguono famiglie che presentano elementi di fragilità genitoriale, implementazione delle metodologie per sostenere la genitorialità fragile	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sociale		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.01.10.1	Realizzazione progetti di sostegno	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.10.2	Organizzazione e realizzazione gruppi genitori	01/01/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.10.3	Accordo di collaborazione con le Scuole	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.10.4	Formazione operatori	01/01/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.10.5	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.01.10.6	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
PNRR: numero totale di beneficiari di progetto (famiglie coinvolte nei percorsi attivati dai servizi)	numero	15	15	15	20
accordo siglato con il sistema scolastico per rendere sostenibile e stabile lavoro delle equipe multidisciplinari entro il 30 giugno 2025	si/no	Sì	Sì	Sì	20
MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub – Investimento 1.1.1 - Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini entro marzo 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Il progetto si è sviluppato anche sul 2025, portando avanti i diversi interventi con metodologie PIPPI, su minori, genitori e operatori e in diversi contesti, soprattutto con le scuole. E' diventata una procedura operativa non più sperimentale. I destinatari sono tutti in carico in carico ai servizi sociali. Nei progetti vengono definiti degli obiettivi in base alla valutazione (assesment) dei bisogni del bambino e delle caratteristiche del nucleo familiare e si attivano i dispositivi necessari tra quelli previsti dal Programma (educativa domiciliare, famiglie di appoggio, collaborazione con la scuola e gruppi genitori). La compilazione finale del Postassesment permette di valutare il grado di raggiungimento degli obiettivi previsti.

Obiettivo operativo 2.01.11 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali

Descrizione Definizione a livello provinciale di un percorso di supervisione e formazione congiunto con l'implementazione di strumenti condivisi e di confronto tra territori	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Sociale			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Benedetta Squarcia			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/06/2023	30/06/2026	Ettore Brianti	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.01.11.1	Supervisione professionale di gruppo	01/06/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.11.2	Supervisione professionale individuale	01/06/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.11.3	Supervisione organizzativa di équipe multiprofessionale	01/06/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.11.4	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.01.11.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				16,67
Chiusura rendicontazioni	si/no				16,67
numero gruppi di assistenti sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione di gruppo nel triennio (max 15 operatori per gruppo)	numero	15		15	16,67
numero assistenti sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione professionale individuale nel triennio	numero	85		85	16,67
numero di operatori sociali coinvolti nei 4 distretti in percorsi di supervisione organizzativa di equipe nel triennio	numero	20		20	16,67
PNRR: numero totale di beneficiari di progetto (assistenti sociali coinvolti nei percorsi di supervisione)	numero	40		40	16,67

Note di rendicontazione al 31/12

Affidato servizio di supervisione degli assistenti sociali (azione A2 - supervisione professionale individuale) appartenenti agli ambiti territoriali del Distretto sociosanitario di Parma (ATS capofila), del Distretto di Fidenza, del Distretto Valli Taro e Ceno e del Distretto Sud-Est (ATS associati).

Obiettivo operativo 2.01.12 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.3.2: Realizzazione di un centro servizi/ stazione di posta

Descrizione Ristrutturazione di una porzione di immobile da destinare a spazio di accoglienza capace di rispondere a situazioni di prima emergenza, assistenza, protezione, ristoro	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.12.1 Apertura centro servizi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.12.2 Tavolo di condivisione con realtà pubbliche e del terzo settore e prassi operative	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.01.12.3 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.12.4 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
MILESTONE: PNRR - Stazioni di posta - numero di beneficiari di progetto	numero	0		56	25
MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub-investimento 1.3.2 "Stazioni di posta" e raggiungimento del target dei beneficiari ivi previsto entro marzo 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Centro servizi aperto a seguito di affidamento diretto con oltre metà del target PNRR intercettato e preso in carico.

Obiettivo operativo 2.01.13 PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale - M5C2 - 1.3.1: Housing Temporaneo: percorsi di accoglienza

Descrizione Riqualificazione di 3 appartamenti di un immobile comunale da destinare al progetto di housing first per persone senza fissa dimora o in condizione di marginalità	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sociale		Settore Politiche Abitative, Settore Sociale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/07/2025	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.13.1 Realizzazione del progetto	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.13.2 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.01.13.3 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.01.13.4 Affidamento lavori ad ACER	01/07/2025	30/11/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
MILESTONE: PNRR - Housing temporaneo - numero di beneficiari di progetto	numero	0		24	25
MILESTONE: completa realizzazione del progetto relativo al Sub-investimento 1.3.1 - Housing first e raggiungimento del target dei beneficiari ivi previsto entro marzo 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Approvato schema atto integrativo per l'affidamento ad ACER Parma delle attività tecnico-amministrative necessarie all'attuazione dell'intervento. Attivato l'inserimento delle 24 persone in h.f.

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Sviluppare luoghi di partecipazione efficaci ed attrattivi, con l’obiettivo iniziale di rigenerare uno spazio pubblico e attraverso il metodo della co-progettazione sperimentare attività di presidio sociale e culturale e di osservatorio sociale sui bisogni del quartiere. L’obiettivo generale è sviluppare un contesto da vivere “come bene comune” in cui i cittadini possono trovare opportunità di socializzazione, culturali, di integrazione e servizi sociali di prossimità. Obiettivi specifici potranno riguardare l’intercettazione precoce dei bisogni, l’implementazione di servizi leggeri di comunità, la promozione di stili di vita attivi e lo sviluppo di una rete di comunità. Un obiettivo specifico sarà rivolto all’accoglienza all’interno della Casa del Quartiere di famiglie che si trovano in una condizione temporanea di sfratto e che a seguito dell’intervento del Servizio sono state inserite in contesti quali dormitori, che offrono garanzie di protezione solamente nelle ore notturne	Settore Sociale		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Benedetta Squarcia		ASP Parma	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2026	Ettore Brianti	
Peso	100		Stato di avanzamento al 31/12	
			DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.01.14.1	Analisi fabbisogno potenziali utenti fruitori del Servizio	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
certificato regolare esecuzione	data				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.02.02 Patti di collaborazione

Descrizione Promuovere la cittadinanza attiva e una vera rigenerazione urbana e sociale attraverso lo strumento dei “Patti di collaborazione”	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/02/2023	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.02.02.1	Formalizzazione e avvio lavoro del Gruppo Tecnico Intersettoriale (condivisione progettazioni realizzabili attraverso Patti di collaborazione)	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.02.2	Sottoscrizione nuovi Patti di collaborazione con il coinvolgimento dei Settori interessati	01/02/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero nuovi patti di collaborazione attivati	numero	10		12	100

Note di rendicontazione al 31/12

Ssono stati sottoscritti 10 patti di collaborazione + 2 integrazioni a patti già sottoscritti

Obiettivo operativo 2.02.03 Progettazione partecipata

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Adottare la progettazione partecipata come modalità ordinaria di rigenerazione dello spazio pubblico	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	31/10/2023	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.02.03.1 Realizzazione azioni di informazione, coinvolgimento e partecipazione della cittadinanza attraverso la piattaforma dedicata, anche per processi partecipativi da attivare collegati agli obiettivi di Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile	01/02/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.03.2 Incontri di confronto per le basi del Bilancio partecipativo - definizione modalità di attivazione a partire dall'anno 2026	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.02.03.3 Attivazione percorso e avvio progetti definiti dal Bilancio partecipativo	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.02.03.4 Azioni con gli Istituti Scolastici (secondarie di II° grado) sui temi della partecipazione e della rappresentanza civica	31/10/2023	30/06/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
azioni/ attività/ processi partecipativi realizzati con la piattaforma digitale	numero	5	3	5	20
approvazione delibera di Giunta che definisce percorso per il Bilancio Partecipativo	si/no				20
realizzazione percorso per identificazione progetti	si/no				20
avvio progetti di bilancio partecipativo da realizzare	%				20
istituti scolastici coinvolti su attività connesse alla partecipazione/ rappresentanza civica	numero	5	5	5	20

Note di rendicontazione al 31/12

Sono state realizzate 5 azioni e attività, pubblicate sulla piattaforma www.parmapartecipa.it, e sono stati coinvolti oltre 5 Istituti Scolastici, in particolare classi di scuole secondarie di secondo grado per il progetto "Municipio luogo di democrazia, luogo di memoria", rielaborato a seguito di un avviso di co-progettazione ai sensi del Codice del Terzo Settore per un totale di 52 classi

Descrizione Intervento di rigenerazione urbana che garantirà il recupero e la riqualificazione dell'edificio ormai in stato di abbandono per restituirlo ad usi sociali e usi di comunità	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Opere Pubbliche		Settore Sociale, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/10/2024	30/06/2026	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIAMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.02.05.1	Avanzamento intervento pari al 75%	01/10/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.05.2	Verbale di fine lavori	01/10/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.05.3	Collaudo opera (100% lavori)	01/01/2026	31/05/2026		DA AVVIARE
2.02.05.4	Acquisto arredi	29/09/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.05.5	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
2.02.05.6	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				33,33
Chiusura rendicontazioni	si/no				33,33
MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Alla fine del 2025 sono terminati i lavori che hanno interessato l'Ex Municipio di San Lazzaro. Il progetto prevedeva, oltre al consolidamento statico, anche il miglioramento sismico del fabbricato, pur nel rispetto della specificità del bene e dei vincoli ad esso apposti. Sono inoltre state privilegiate soluzioni che non stravolgersero l’assetto monumentale del bene e non risultassero eccessivamente invasive, secondo i criteri del cd. “restauro strutturale conservativo”. Il termine dei lavori di riqualificazione dell'immobile ha permesso l'insediamento del Centro per le Famiglie.

Obiettivo operativo 2.02.06 Partecipazione nei quartieri

Descrizione Avvio attività dei nuovi Laboratori di Quartiere, istituti di partecipazione, e valorizzazione dei quartieri anche attraverso lo sviluppo di progettualità, reti di collaborazione e individuazione di spazi civici aperti, per promuovere coesione sociale e partecipazione attiva	Struttura responsabile Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Sociale, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile Debora Saccani		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Daria Jacopozzi
	Peso 95		Stato di avanzamento al 31/12
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.02.06.1 Affiancamento, formazione e monitoraggio prima fase di avvio dei nuovi Laboratori di Quartiere	01/11/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.06.2 Valorizzazione dei quartieri, a partire dai nuovi Istituti di partecipazione, per aumentare la coesione sociale, attraverso nuove progettualità e reti di collaborazione tra realtà del Terzo Settore, commercio di vicinato, presenze interculturali	01/11/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.02.06.3 Individuazione di almeno una sala / spazio civico per la partecipazione in ogni quartiere	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero incontri di formazione e/o di affiancamento/ facilitazione per i Laboratori	numero	35	22	35	33,33
realizzazione iniziative (tra cui "Quartieri in festa") e progettualità nei quartieri	numero	10	4	12	33,33
percentuali quartieri con sala / spazio per la partecipazione	%	100%	100%	100%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è stato realizzato il progetto "Quartieri in festa" edizione primaverile ed edizione autunnale (organizzazione, promozione e comunicazione affidate con DD. n. 1089 del 5.05 e n. 2443 del 19.9.2025) con feste nei diversi quartieri. Inoltre, sono state realizzate altre iniziative nei quartieri in collaborazione con i Laboratori e le Associazioni. In data 31.3.2025 con DD. n. 773 è stato avviato un percorso di facilitazione degli incontri dei nuovi laboratori di quartiere (con affidamento a Società esterna) che ha visto la realizzazione di tre incontri per quartiere per un totale di 33 incontri. Inoltre, sono stati realizzati due ulteriori incontri: il primo di presentazione del percorso, il secondo di rendicontazione dello stesso. In data 15.5.2025 con DD. n. 1224 sono stati individuati gli spazi/sale civiche in ogni quartiere da utilizzare per gli incontri dei Laboratori di quartiere. Successivamente sono state monitorate la necessità di eventuali modifiche o integrazione con spazi ulteriori o nuovi messi a disposizione.

Obiettivo operativo 2.04.01 Customer sui servizi - Sportelli al cittadino del DUC

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Adottare nuovi strumenti di rilevazione della soddisfazione del cittadino utente dei servizi - Sportelli al cittadino del DUC	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIAMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.04.01.1 Restituzione ai cittadini dei risultati delle indagini di customer effettuate	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.04.01.2 Attivazione nuove modalità di rilevazione della customer satisfaction (sperimentazione e a regime)	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.04.01.3 Mantenimento dei tempi di attesa massimi (media/anno) per i servizi erogati su appuntamento al DUC (accesso e prenotazione appuntamento)	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
utilizzo di customer interattive digitalizzate inviate ai cittadini che hanno utilizzato un servizio del DUC i cui contatti sono a disposizione dell'Ente (% servizi)	%	50%		60%	25
miglioramento del livello di soddisfazione degli utenti che accedono agli sportelli del DUC	%	85%		88,8%	25
Mantenimento dei tempi di attesa massimi per l'accesso ai servizi erogati dall'Amministrazione su appuntamento al DUC: numero giorni di attesa (media/anno) per prenotazione appuntamento	gg	15		15	25
Mantenimento dei tempi medi di attesa per servizi su appuntamento al DUC: minuti di attesa massimi (media/anno)	minuti	15		15	25

Note di rendicontazione al 31/12

Effettuato monitoraggio periodico dei tempi di attesa per l'accesso ai servizi a sportello effettuato dall'Ufficio Sportelli al Cittadino per eventuale intervento su agende appuntamenti, oltre al monitoraggio quotidiano dei tempi di attesa per i servizi a sportello effettuato dall'Ufficio Sportelli al Cittadino per eventuale apertura di ulteriori postazioni. Attuate tre indagini di soddisfazione dell'utenza (App. Comuniciamo, Servizi demografici, Sportelli/punto informazioni-accoglienza)

Obiettivo operativo 2.04.02 Comunicazione diretta con il cittadino

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attivare un innovativo ed efficace sistema di comunicazione con il cittadino	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.04.02.1 Tempestività delle risposte alle segnalazioni pervenute su "Comuni-chiamo"	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.04.02.2 Indagine su soddisfazione funzionamento dell'applicativo "Comuni-chiamo": dati quantitativi-qualitativi sulle segnalazioni e risposte	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Tempestività: Mantenimento tempi di risposta (n. giorni dalla segnalazione) per numero ogni Settore destinatario		10		10	33,33
aumento di efficacia percepita dello strumento "Comuni-chiamo" (maggiore fiducia da parte dei cittadini): analisi dati soddisfazione sulla risposta ricevuta (valore indicatori positivo almeno nel 50% dei casi)	%	50%		57,9%	33,33
indagine su soddisfazione funzionamento dell'applicativo "Comuni-chiamo" (valore indicatori positivo almeno nel 60% dei casi)	%	60%		95%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Effettuato monitoraggio dell'andamento delle segnalazioni (URP Mediagroup e Gruppo di lavoro composto dai referenti degli uffici coinvolti), sia quotidiano sui tempi di risposta e problematiche dei Settori, sia con report periodici dell'Ufficio Relazioni con il Pubblico. Il report al 31/12/2025 rileva un 93% di segnalazioni chiuse nell'anno rispetto al totale pervenute. L'indagine sulla soddisfazione dell'utenza è stata realizzata per la prima volta on line e condivisa tramite App di Comunichiamo, sito istituzionale e comunicato stampa, QR Code presente nei locali del DUC e invio del link al sito istituzionale tramite risposta di chiusura delle segnalazioni. L'indagine si è conclusa il 30/06/2025 e i risultati sono stati elaborati, diffusi al GdL intersettoriale, oltre che pubblicati sul sito.

Obiettivo operativo 2.06.04 Oltre il PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche: promuovere l'accessibilità e l'inclusione nei servizi e nelle strutture

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rendere permanente il gruppo di lavoro intersettoriale istituito con DG 1326/ allargandolo anche alle società partecipate con la finalità di promuovere all'interno dell'amministrazione comunale la cultura dell'inclusione e dell'accessibilità per tutti, al fine di raccogliere le criticità e le richieste che possono arrivare dai cittadini e dall'associazioni delle persone con disabilità, individuare percorsi che portino all'elaborazione di piani di abbattimento delle barriere architettoniche e di inclusione e accessibilità per tutti, e per monitorare l'andamento dei progetti che verranno attuati	Settore Sociale		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Opere Pubbliche, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni, Settore Risorse Umane
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		Fondazione Teatro Regio di Parma, Ade S.p.A., TEP S.p.A., S.M.T.P. , ParmalInfanzia S.p.A., It.City S.p.A., Parma Infrastrutture S.p.A. , ASP Parma, Formafuturo S.cons.r.l.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Ettore Brianti
Peso			Stato di avanzamento al 31/12
100			SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.06.04.1 Linee guida per istituzioni museali interessati a quanto previsto dalla proposta	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.06.04.2 Avvio tavoli di confronto con organismi partecipati	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.06.04.4 Percorso formativo per i dipendenti, funzionari e dirigenti del Comune di Parma con l'obiettivo di rendere più consapevoli e autonomi tecnici e decisori perché siano in grado di individuare e realizzare soluzioni di accessibilità e inclusione efficaci ed efficienti, per tutti i cittadini e a lungo termine	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
linee guida per istituzioni museali interessati a quanto previsto nel PEBA	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
report annuale su azioni e monitoraggio delle stesse	si/no	Sì			33,33
formazione sui temi di accessibilità svolta	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Le attività sono proseguite con una formazione regionale di rete museale e alla accessibilità delle cure attraverso il welfare culturale. Inoltre sono state attivate formazioni n.2 sulle tematiche dell'accessibilità dal CAAD. Le segnalazioni, concernenti l'accessibilità, trasmesse da cittadini e associazioni, sono state esaminate e gestite in collaborazione con i settori competenti e gli enti interessati. All'interno del Progetto finanziato da Cariparma e di cui il Comune è partner, Pa.t.t.o. per il Territorio, coordinato da CSV Emilia, è stato elaborato il report Ecosistema Accessibilità, un'analisi dettagliata sull'accessibilità dei luoghi. L'analisi condotta – basata su sopralluoghi, interviste e confronti diretti – ha permesso di fotografare lo stato attuale dei luoghi culturali e della cura di Parma e di definire linee guida operative utili ai partner per avviare la fase III e il percorso di co-progettazione. L'impostazione concettuale propone una visione dell'accessibilità non come mero adeguamento normativo, ma come principio guida per l'inclusione e il benessere culturale. Si fonda sull'idea di un ecosistema di accessibilità e benessere culturale, ispirato ai modelli naturali: un sistema integrato capace di superare barriere fisiche, sensoriali, cognitive ed economiche attraverso reti di supporto, formazione, cooperazione e strumenti comunicativi e digitali universali. In questa prospettiva, l'accessibilità diventa un motore di trasformazione dei luoghi culturali e socio-sanitari, favorendo un'evoluzione che valorizzi quanto già realizzato e che allarghi il raggio d'azione, generando nuove opportunità di partecipazione e crescita condivisa. La fase di analisi desk ha riguardato lo studio dei PEBA già adottati da alcuni luoghi, quali la Casa della Musica, il Palazzo del Governatore, la Pinacoteca Stuard e la Biblioteca Civica Colombi Guidotti, con l'obiettivo di comprendere la situazione di partenza ed iniziare a identificare le soluzioni proposte. Le interviste sono state concepite per esplorare la visione di accessibilità dei referenti e il significato dell'accessibilità per tutti e tutte nel loro specifico contesto culturale o socio- sanitario.

Obiettivo operativo 2.07.01 Nuovi posti nei Nidi d'Infanzia

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Aumentare i posti nei nidi d'infanzia, fino ad arrivare a 160 nuovi posti nido in 5 anni	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.07.01.1 Predisposizione Linee guida Progetto Pedagogico come previsto dalla normativa vigente	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.07.01.2 Stesura progetto Organizzativo del servizio	01/01/2025	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.07.01.3 Ridistribuzione dell'offerta di posti nei servizi educativi per la prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia sul territorio cittadino, in relazione ai bisogni emergenti e ai cambiamenti nella composizione e nella distribuzione territoriale dei nuclei familiari	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% iscritti ai Nidi d'Infanzia con tempo prolungato con almeno genitore nella fascia 14-35	%	25%		29%	14,29
% iscritti alle sezioni Grandi con almeno genitore nella fascia 14-35	%	25%		69%	14,29
% iscritti alle sezioni Piccoli con almeno genitore nella fascia 14-35	%	25%		53%	14,29
% iscritti alle sezioni Piccolissimi con almeno genitore nella fascia 14-35	%	25%		60%	14,29
Ridistribuzione dell'offerta di posti nei servizi educativi per la prima infanzia e nelle scuole dell'infanzia sul territorio cittadino, in relazione ai bisogni emergenti e ai cambiamenti nella composizione e nella distribuzione territoriale dei nuclei familiari	si/no				14,29
nuovi posti nido nel Comune di Parma	numero				14,29
progetto organizzativo prodotto	si/no				14,29

Note di rendicontazione al 31/12

S sta proseguendo nello svolgimento delle azioni finalizzate al raggiungimento dell'obiettivo in attesa della documentazione necessaria all'apertura dei servizi relativi ai nidi PNRR Eurosia e ParmaMia. Nel frattempo si è predisposta una Carta Pedagogica 0/6 con i valori di riferimento che tutti i servizi del Comune di Parma a gestione diretta e partecipata devono seguire e verrà predisposta entro l'apertura dei Nidi una Carta del servizio contenente maggiormente gli aspetti organizzativi

Obiettivo operativo 2.07.02 Maggior equità nell'accesso ai servizi educativi 0-6

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Migliorare l'accessibilità ai servizi per l'infanzia	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/12/2023	31/05/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.07.02.1 Inserimento dei nuovi criteri nei bandi a.s. 2025/2026	01/12/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.07.02.2 Inserimento dei nuovi criteri nei bandi per l'accesso ai servizi di Nido e scuole infanzia a.s. 2026/2027	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.07.02.3 Inserimento dei nuovi criteri nei bandi offerta estiva a.s. 2026/2027	01/04/2026	31/05/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
inserimento dei nuovi criteri nei bandi a.s. 2026/2027	si/no				33,33
% iscritti alle Scuole Infanzia con tempo prolungato con almeno genitore nella fascia 14-35	%	25%		16%	33,33
inserimento dei nuovi criteri nei bandi a.s. 2025/2026	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nuovi criteri inseriti regolarmente nei bandi d'iscrizione ai nidi d'infanzia, servizi sperimentali 0/6 e scuole d'infanzia comunali e statali a. s. 2025-26, approvati con D.D. nr. 3 - 2025 del 07-01-2025 "APPROVAZIONE BANDO PER LE ISCRIZIONI AL SERVIZIO NIDI D'INFANZIA, AI SERVIZI INTEGRATIVI E SPERIMENTALI 0/6- ANNO SCOLASTICO 2025/2026" - e D.D. nr. 4 - 2025 del 07/01/2025 "APPROVAZIONE BANDO PER LE ISCRIZIONI ALLE SCUOLE D'INFANZIA COMUNALI, STATALI E SERVIZI SPERIMENTALI 0/6 - ANNO SCOLASTICO 2025/2026".

Obiettivo operativo 2.07.03 Rivisitazione dell'offerta estiva dei Servizi Educativi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rivisitazione complessiva organizzazione accessi all'offerta estiva	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		It.City S.p.A., ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	30/06/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.07.03.1	Rivisitazione software per l'accesso	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
2.07.03.2	Utilizzo nuovo software per il bando	01/04/2026	31/05/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Accesso all'offerta estiva dei servizi educativi rivisitata					100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.08.01 Piano Strategico alloggi vuoti

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Ripristinare alloggi di edilizia residenziale pubblica	Settore Politiche Abitative			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Cantini			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2026	Ettore Brianti	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.01.1 Programma integrato di ripristino alloggi di edilizia residenziale pubblica	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI	

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero unità abitative ripristinate	numero	150		186	100

Note di rendicontazione al 31/12

Ripristinate n. 186 unità abitative. Nel dettaglio, nel corso del 2025 sono stati ripristinati n.2 alloggi con utilizzo economie conProgramma straordinario ACER PARMA; n.77 alloggi con Programma ordinario di ripristino alloggi; n.10 alloggi quale ripristino alloggi "ponte" Housing First; n.4 alloggi piazzale Marsala 5; n.45 alloggi con Programma straordinario Fondazione Cariparma; n.48 alloggi con programma scambio temporaneo Erp-Ers D.G.R. 1282/2024

Obiettivo operativo 2.08.04 Mediazione sociale nell’edilizia residenziale pubblica

Descrizione Potenziare le azioni di accompagnamento all'abitare attraverso la strutturazione di un servizio di prevenzione e mediazione dei conflitti al fine di favorire una migliore convivenza, la condivisione delle regole di convivenza e di buon vicinato, la partecipazione diretta alla cura del contesto abitativo	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2025	Assessore Ettore Brianti
	Peso 85	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.04.1 Strutturare una gestione e un controllo del patrimonio ERP ed ERS che possa migliorare il rapporto tra inquilino e istituzioni e la qualità sociale dell’abitare: attività di sostegno per gli inquilini più fragili a rischio di esclusione sociale rispetto delle regole della convivenza	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
aumento rispetto al dato 2022 dei condomini oggetto di azioni specifiche per favorire condivisione delle regole di convivenza, buon vicinato e partecipazione diretta degli inquilini alla cura del contesto abitativo	%	20%		20,75%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Si conferma l'attività dello sportello di mediazione dei confitti, gestito in collaborazione con ACER, che svolge colloqui quotidiani, incontri, consulenze per la gestione delle conflittualità e per il mancato rispetto del regolamento d'uso degli alloggi, anche ricorrendo allo strumento della mobilità in altri alloggi. Nel corso dell’anno 2025 è stata costituita 1 nuova autogestione nei condomini ERP, portando il totale delle autogestioni attive a 54. Sono inoltre 10 le autogestioni attualmente in corso di costituzione, per le quali è già stata effettuata l’individuazione dei condomini che svolgeranno il ruolo di referente.

Obiettivo operativo 2.08.05 PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: San Giuseppe

Descrizione Interventi di miglioramento sismico e riqualificazione energetica finalizzati alla conversione dell'immobile comunale sito in Parma, Borgo San Giuseppe 32, in appartamenti ERP/o ERS	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Ettore Brianti	
	Peso 90		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.05.1	Coordinamento e monitoraggio esecuzione lavori	01/01/2024	30/09/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.05.2	Coordinamento e monitoraggio collaudo/certificazione regolare esecuzione	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.05.3	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.05.4	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo		si/no				25
Chiusura rendicontazioni		si/no				25
avanzamento lavori		%	100%	75%	100%	25
MILESTONE: ultimazione dei lavori ed emissione certificato di collaudo entro il 31 marzo 2026		si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori si sono conclusi in data 30/09/2025

Obiettivo operativo 2.08.06 PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: Vicolo Asdente

Descrizione Interventi di miglioramento sismico e riqualificazione energetica finalizzati alla conversione dell'immobile comunale sito in Parma, Vicolo Asdente 4 in appartamenti ERP/o ERS	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Politiche Abitative		Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Cantini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.06.1	Coordinamento e monitoraggio esecuzione lavori	01/01/2024	15/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.06.2	Coordinamento e monitoraggio collaudo/certificazione regolare esecuzione	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.06.3	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.06.4	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo		si/no				25
Chiusura rendicontazioni		si/no				25
avanzamento lavori		%	100%	75%	100%	25
MILESTONE: ultimazione dei lavori ed emissione certificato di collaudo entro il 31 marzo 2026		si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori si sono conclusi in data 13/10/2025

Obiettivo operativo 2.08.07 PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: Via del Garda

Descrizione Interventi di miglioramento sismico e riqualificazione energetica finalizzati alla conversione dell'immobile comunale sito in Parma, Via Del Garda 8 in appartamenti ERP/o ERS	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Politiche Abitative			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Cantini			
Inizio		Fine prevista		Assessore
01/01/2024		30/06/2026		Ettore Brianti
Peso		Stato di avanzamento al 31/12		
90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.07.1 Coordinamento e monitoraggio esecuzione lavori	01/01/2024	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.07.2 Coordinamento e monitoraggio collaudo/certificazione regolare esecuzione	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.07.3 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.07.4 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
avanzamento lavori	%	100%		100%	25
MILESTONE: ultimazione dei lavori ed emissione certificato di collaudo entro il 31 marzo 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori si sono conclusi in data 31/10/2025

Obiettivo operativo 2.08.08 PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 1 "MAS1 - Mix House"

Descrizione Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato “Villa Parma” nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la completa rigenerazione dell'immobile e aree verdi dell'ex Residenza XXV Aprile da parte di Parma Infrastrutture Spa	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Ettore Brianti	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.08.1 Coordinamento e monitoraggio intervento	01/01/2023	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.08.2 Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.08.3 Arredare gli spazi	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
2.08.08.4 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo	si/no				14,29
Chiusura rendicontazioni	si/no				14,29
Spazi arredati	si/no				14,29
numero unità abitative	numero	0		60	14,29
mq di spazi pubblici	mq	0		5.089	14,29
fine lavori Lotto2	si/no	Sì		Sì	14,29
MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026	si/no				14,29

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025, i lavori del cantiere del Lotto 2 si sono conclusi in data 03/10/2025 con la consegna a Parma Infrastrutture Spa dell'immobile da parte della ditta incaricata dei lavori, in anticipo rispetto al cronoprogramma previsto. Il 15 dicembre 2025 è stato pubblicato il nuovo bando speciale ERS 2025 per l'accesso a 49 alloggi di edilizia residenziale sociale, nell'ambito del progetto “Mosaico Abitativo Solidale”, nella nuova Residenza “MAS1 – Mix House in via Taro. Grazie a una formula innovativa di abitare, la Residenza MAS1 cerca di rispondere da vicino ai bisogni abitativi di cittadine e cittadini che vi abiteranno, prevedendo un rapporto di convivenza e di supporto intergenerazionale e sociale tra inquilini. L'obiettivo è quello di sviluppare una comunità abitativa solidale che declina momenti mutualistici e solidaristici con una sostanziale e prevalente indipendenza e privacy dei singoli, costruendo un tempo di azioni solidali a sostegno di condomini in difficoltà con una modalità simile alla ‘banca del tempo’. Ogni residente manterrà la propria autonomia abitativa, e sarà parte integrante di una comunità. Gli impegni di convivenza solidale saranno vincolanti per studentesse e studenti, mentre saranno di carattere volontario per il resto dei nuclei

Studentesse e studenti, in particolare, si rendono disponibili per uno scambio costruttivo, mantenendo una propria autonomia, grazie alla partecipazione ad un'attività di volontariato intergenerazionale o di altra natura che si svolgeranno principalmente nella Residenza per tre ore settimanali (compensabili mese per mese) in 10 mesi, da ottobre a luglio. Non vengono richiesti compiti assistenziali, bensì interventi di sostegno alla quotidianità quali, ad esempio, spesa, piccole commissioni, compagnia.

Descrizione Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato “Villa Parma” nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la completa rigenerazione dell'immobile e aree verdi dell'attuale CRA Le Tamerici da parte di ASP Parma	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Politiche Abitative			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Cantini		ASP Parma	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	30/06/2026	Ettore Brianti	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.09.1	Coordinamento e monitoraggio intervento	01/01/2023	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.09.2	Chiusura pagamenti e collaudo	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.09.3	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo		si/no				16,67
Chiusura rendicontazioni		si/no				16,67
numero unità abitative		numero				16,67
mq di spazi pubblici		mq				16,67
avanzamento lavori		%	90%		75%	16,67
MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026		si/no				16,67

Note di rendicontazione al 31/12

Il cantiere avviato nel giugno 2024, terminata la completa demolizione dell'edificio preesistente, ha affrontato delle difficoltà operative legate a sospensioni e riprese dei lavori a causa di condizioni meteorologiche avverse (allagamenti) ed ad un furto ingente di tutti i cablaggi elettrici in rame avvenuto in estate (oggetto di denuncia disponibile agli atti del Comune ed indagini delle autorità), che hanno determinato un rallentamento dei lavori con una progressiva erosione dei margini attuativi, che prevedevano già soglie minime di tolleranza. A dicembre 2025 i lavori hanno raggiunto un avanzamento pari al 75%, con l'attuale spostamento della conclusione dei lavori dal 14/02/2026 al 31/03/2026 ed il completamento dei collaudi entro il 30/06/2026.

Obiettivo operativo 2.08.10 PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 3 "MAS3 - Acer House"

Descrizione Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato “Villa Parma” nel Quartiere Molinetto. L'intervento ID 1687 - 3 "MAS3 - Acer House" prevede la riqualificazione energeticadi n. 2 immobili ERP in Via Taro da parte di ACER Parma	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Ettore Brianti	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.10.1	Coordinamento e monitoraggio intervento	01/01/2023	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.10.2	Chiusura pagamenti e collaudo	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.10.3	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo		si/no				16,67
Chiusura rendicontazioni		si/no				16,67
numero unità abitative		numero	60		60	16,67
mq di spazi pubblici		mq	1.224		1.224	16,67
avanzamento lavori		%	100%		100%	16,67
MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026		%				16,67

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025, i lavori del cantiere si sono conclusi in data 31/07/2025 nel rispetto del cronoprogramma: al 31/12/2025 era in corso la fase dei collaudi il cui termine era previsto entro il 31/03/2026.

Obiettivo operativo 2.08.11 PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 4 "Parco intergenerazionale Villa Parma"

Descrizione Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato “Villa Parma” nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede l'ampliamento e la riqualificazione dell'intera area verde di Villa Parma da parte di ASP Parma	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Politiche Abitative		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Cantini		ASP Parma
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	30/06/2026	Ettore Brianti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.11.1 Coordinamento e monitoraggio intervento	01/01/2023	31/03/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.11.2 Chiusura pagamenti e collaudo	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.08.11.3 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
mq di spazi pubblici	mq	15.142		14.600	20
avanzamento lavori	%	100%		85%	20
MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

il cantiere avviato nel giugno 2024, ha condiviso con l'intervento MAS2 delle difficoltà operative legate a sospensioni e riprese dei lavori a causa di condizioni meteorologiche avverse (allagamenti) ed ad un furto ingente di tutti i cablaggi elettrici in rame avvenuto in estate (oggetto di denuncia disponibile agli atti del Comune ed indagini delle autorità), che hanno determinato un rallentamento dei lavori con una progressiva erosione dei margini attuativi, che prevedevano già soglie minime di tolleranza. A dicembre 2025 i lavori hanno raggiunto un avanzamento pari al 85%, con l'attuale previsione di conclusione dei lavori entro il 31/03/2026 e completamento dei collaudi entro il 30/06/2026.

Obiettivo operativo 2.08.12 PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 5 "Polo tecnologico innovativo"

Descrizione Rigenerazione urbana tramite formule innovative di housing sociale del quadrante denominato “Villa Parma” nel Quartiere Molinetto. L'intervento prevede la realizzazione di un nuovo impianto di cogenerazione ad alta efficienza a servizio dell'intero complesso da parte di ASP Parma	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte ASP Parma	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Ettore Brianti	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIAMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.12.1	Coordinamento e monitoraggio intervento	01/01/2023	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.12.2	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.08.12.3	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) e collaudo		si/no				20
Chiusura rendicontazioni		si/no				20
avanzamento lavori		%	100%		95%	20
mq di spazi pubblici		mq	2.500		2.500	20
MILESTONE: termine lavori e collaudo entro il 31 marzo 2026		si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Nel marzo 2024 è stato avviato il cantiere, che ha affrontato alcune problematiche relative ad interferenze tecniche con gli impianti preesistenti, ed a dicembre 2025 ha raggiunto un avanzamento pari al 95%, nel rispetto del cronoprogramma, pur con tempistiche attuative con soglie minime di tolleranza: la data di fine lavori è prevista al 31/01/2026 e il termine dei collaudi al 31/03/2026.

Obiettivo operativo 2.08.13 Casa dei mille

Descrizione Concludere il progetto "Casa dei mille" attraverso l'attivazione di un Punto di Comunità e di un servizio di supporto anziani	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Politiche Abitative		Settore Politiche Abitative
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Cantini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	30/06/2025	Ettore Brianti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.13.1 Attivazione 1 servizio supporto anziani all'interno della Casa dei Mille	01/01/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
attivazione 1 servizio supporto anziani all'interno della Casa dei Mille	si/no	Sì	Sì	Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Provvedimento di individuazione del volontario di condominio DD. n. 116 del 22/01/2025 del Settore Politiche Abitative ai sensi dell'accordo con ASP Parma n. 198 del 23/12/2024

Obiettivo operativo 2.08.14 Programma edilizio erp

Descrizione Completare il programma edilizio Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Politiche Abitative		Settore Politiche Abitative
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Cantini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.14.1 Realizzazione n. 25 alloggi Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero alloggi Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord	numero				50
fine lavori Scheda norma Af1 - Vicofertile Nord	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.08.15 Programma Abitare+Parma

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzare una serie di interventi in nuove aree di attuazione grazie a un programma di produzione di alloggi con finalità sociali destinati alla locazione, tramite PPP	Settore Politiche Abitative		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Cantini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.15.1 Attivazione PPP avvio interventi	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
PPP attivato	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.08.17 Parma Housing Center

Descrizione Costituzione formale di una Fondazione di Partecipazione promossa dal Comune di Parma e aperta all’adesione di attori pubblici (Acer Parma, ASP Parma) e di attori privati, individuati con modalità trasparenti e pubbliche, che assumerà un ruolo di supporto e di intermediazione tra i proprietari e gli affittuari	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte ASP Parma
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2025	Assessore Ettore Brianti
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.08.17.1	Costituzione Fondazione di Partecipazione	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
costituzione formale Fondazione di Partecipazione	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

La Fondazione di partecipazione pubblica PARMA HOUSING CENTER è stata costituita con atto pubblico rep. 85827 del 30.04.2025 a ministero del notaio dott. Carlo Maria Canali. La Fondazione non ha scopo di lucro, ma persegue finalità civiche, solidaristiche e di utilità sociale mediante lo svolgimento di attività di interesse generale. E' operativo lo sportello in Strada Garibaldi 46/o per il supporto e l'intermediazione tra proprietari e affittuari.

Obiettivo operativo 2.08.20 Progetto "Abitare+Plus"

Descrizione Realizzazione di una piattaforma digitale di gestione e orientamento per l'autonomia abitativa	Struttura responsabile Settore Politiche Abitative		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile Andrea Cantini		Società partecipate coinvolte It.City S.p.A.
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Ettore Brianti
	Peso 95		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.08.20.1	Design della piattaforma digitale	01/01/2025	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.20.2	Sviluppo informatico della piattaforma digitale	01/07/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.08.20.3	Rilascio, disseminazione e monitoraggio della piattaforma digitale	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
approvazione definitiva degli indirizzi e dei target di design da parte di tutti i partner di progetto	si/no	Sì		Sì	33,33
rilascio versione alfa della piattaforma e dell'applicazione mobile	si/no	Sì		Sì	33,33
rilascio versione beta e 1.0 della piattaforma e dell'applicazione mobile	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 si sono svolti incontri con i partner del progetto — IT CITY, Settore Transizione Digitale, Università di Parma, ACER Parma — con il coinvolgimento della Regione Emilia-Romagna e il supporto di Area Proxima (Advisor), finalizzati alla realizzazione della piattaforma Parma Abitare +Plus. È stato individuato 1 ricercatore che ha avviato la collaborazione con l'Università in riferimento al progetto. E' stata elaborata l'analisi e la progettazione dell'architettura applicativa del software.

Obiettivo operativo 2.11.01 Controllo del territorio - Lotta all'evasione

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Il Comune di Parma, anche attraverso la riorganizzazione della struttura organizzativa dedicata e la revisione del modello organizzativo, intende potenziare le azioni finalizzate al contrasto dell'evasione tributaria ed all'efficientamento dell'attività di riscossione, con il primario obiettivo di assicurare un gettito tributario stabile e congruo per il finanziamento dei servizi erogati. Saranno in particolare promosse iniziative per la verifica degli adempimenti a carico dei contribuenti, anche in nuovi ambiti di indagine, caratterizzati da un ampliamento dei fenomeni elusivi. Sarà prestata particolare attenzione all'efficacia ed efficienza delle procedure per la riscossione, volontaria e coattiva, delle entrate comunali, investendo su sistemi innovativi e digitali, al fine di agevolare gli adempimenti di versamento e di monitorare al meglio lo stato dei pagamenti. Sarà implementata, non appena operativa, la piattaforma digitale per le notificazioni. Fondamentale sarà poi il contributo della struttura organizzativa alla realizzazione di un Sistema Informativo Territoriale completo ed integrato, attraverso l'interscambio dei dati con gli archivi gestiti per l'attività tipica (banche dati tributarie), con la finalità ultima di una migliore conoscenza e controllo del territorio, delle sue caratteristiche e strutture sociali, dei bisogni collettivi e della diffusione di fenomeni di trasgressione	Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Sociale, Settore Mobilità e Trasporti, Settore Patrimonio	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Minari			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2027	Marco Bosi	
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12		
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.11.01.1 Recupero del gettito della TARI tributo fino all'annualità 2022	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.2 Potenziamento dell'attività di accertamento IMU attraverso l'individuazione di nuovi ambiti di indagine	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.3 Potenziamento dell'attività di accertamento sull'imposta di soggiorno	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.4 Controllo del processo di riscossione delle entrate	01/01/2026	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.5 Attività di gestione del contenzioso tributario	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.7 Attività di gestione delle procedure concorsuali e di composizione della crisi	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.8 Attività di analisi e gestione delle procedure inerenti le eredità giacenti	01/01/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.9 Potenziamento dell'attività di controllo e accertamento canone unico patrimoniale	01/10/2025	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.01.10 Introduzione metodologie di Intelligenza artificiale per individuare evasori totali	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
consolidamento del gettito tributario [(accertamenti entrata anno n) / (accertamenti entrata anno n-1)] su capitoli entrate tributarie ordinarie, al netto effetti variazioni base imponibile	numero	1		1	50
riduzione dei tempi di risposta nell'attività di tutoraggio ai servizi on-line (giorni lavorativi)	gg	1		1	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025, si è proseguito con continuità il lavoro sul piano dell'accertamento delle entrate tributarie, della riscossione e della tutela dei crediti dell'Ente, operando su più ambiti di particolare rilievo. In tale contesto, il rafforzamento dell'attività di accertamento IMU, anche attraverso l'approfondimento di nuovi filoni di indagine, ha condotto all'emissione di accertamenti riferiti ad annualità pregresse per circa 9.500.000 euro. È inoltre proseguita, in collaborazione con Iren, l'attività di recupero della TARI delle annualità 2022 e precedenti, dalla quale è stato conseguito un introito, a titolo di tributo evaso, sanzioni e interessi pari a circa 650.000 euro. Analoga attenzione è stata dedicata all'attività di accertamento dell'imposta di soggiorno, che ha consentito il recupero di circa 65.000 euro tra imposta evasa relativa agli anni precedenti e sanzioni. In questo ambito, è stata altresì promossa la realizzazione di un database delle strutture ricettive, che è di significativa utilità non solo per la gestione del tributo, ma anche per il

monitoraggio dei flussi turistici e il controllo dei potenziali abusi. Si è proceduto inoltre nella tutela dei crediti dell’Ente, attraverso la gestione di circa 250 ricorsi per insinuazione o precisazione di credito nell’ambito di procedure concorsuali, nonché delle posizioni creditorie connesse a eredità giacenti o rilasciate. È stato inoltre assicurato un presidio essenziale nella difesa dell’Ente, mediante la gestione puntuale del contenzioso tributario.

Obiettivo operativo 2.11.02 Semplificazione rapporti con il contribuente

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Con la riorganizzazione delle attività legate alla gestione dei tributi ed alla riscossione delle entrate, il Comune di Parma si pone come obiettivo prioritario la semplificazione degli adempimenti del cittadino o dell'operatore economico nel suo ruolo di utente o contribuente. Si punterà pertanto a promuovere l'utilizzo di sistemi digitali e telematici per la consultazione di atti e documenti e per l'interazione con gli uffici competenti, nonché a massimizzare il ricorso agli strumenti di pagamento del circuito PagoPA. La sempre maggior diffusione di queste modalità di relazione con il contribuente dovrà tendere, oltre che a rendere più snelli e veloci le procedure, a ridurre i tempi di risposta delle competenti strutture organizzative	Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Finanziario, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Minari		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.11.02.1 Implementazione del "Portale del contribuente"	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.02.2 Implementazione dei servizi on-line del Contribuente in materia tributaria	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.11.02.3 Miglioramento della piattaforma informatica per la gestione dell'imposta di soggiorno	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.11.02.4 Attività di tutoraggio dei servizi on-line di competenza (Carta dei Servizi)	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
riduzione tempi di risposta [(n.giorni di istruttoria - max giorni istruttoria) / n. istanze]	gg	-10		-10	33,33
diffusione utilizzo portale del contribuente [(n. accessi certificati anno n) / (n. accessi certificati anno n-1)]	numero	0		1,6	33,33
diffusione utilizzo pagamenti con strumenti PagoPA [(n. pagamenti PagoPA anno n) / (n. pagamenti PagoPA anno n-1)]	numero	1,1		1	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

È proseguita l'attività di sviluppo e implementazione del Portale del Contribuente, progressivamente arricchito con nuove funzionalità che consentono la consultazione della situazione catastale del singolo contribuente, dei versamenti effettuati, dei provvedimenti in essere e la gestione delle istanze di rimborso. L'evoluzione dello strumento ha contribuito a rendere più immediato e trasparente il rapporto con l'utenza, favorendo un accesso più semplice alle informazioni e ai servizi. In tale contesto, il portale ha registrato un numero di accessi da parte dei contribuenti pari a circa il doppio rispetto all'anno precedente. Sono stati potenziati e integrati i servizi online a disposizione, nell'ottica della semplificazione degli adempimenti del contribuente, con particolare riferimento alle istanze previste nel suo interesse (rimborsi, compensazioni, richieste di riesame). I servizi online attualmente a disposizione sono 14. Le richieste di assistenza da parte degli utenti alla compilazione delle istanze online vengono gestite in tempo reale allo sportello o telefonicamente. È stato inoltre promosso l'utilizzo dello strumento SEND per la notifica degli atti, con particolare riferimento alle sanzioni per violazioni al codice della strada. Gli esiti sono risultati positivi, per cui nel prossimo futuro si punterà ad estendere il sistema anche alla notifica di altri atti tributari.

Obiettivo operativo 2.12.01 PNRR - Digitale - M1C1 - 1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali - Cloud

Descrizione L'investimento è collegato all'obbligo per la PA, introdotto dall'art. 35 del D.L. 76/2020, di migrare i propri CED verso ambienti cloud	Struttura responsabile Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Strutture coinvolte Segreteria Generale, Avvocatura Civica, Settore Finanziario, Settore Sociale, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile Nicola Ferioli		Società partecipate coinvolte It.City S.p.A.
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/03/2026	Assessore Caterina Bonetti
	Peso 85	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIAMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.01.1 Migrazione dei servizi individuati	01/01/2023	31/10/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.01.2 Reingegnerizzazione dei processi legati ai servizi	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.01.3 Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
2.12.01.4 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
migrazione dei 21 servizi oggetto del bando PNRR 1.2	%	100%	100%	100%	20
reingegnerizzazione dei processi legati ai 21 servizi: numero di processi	%	100%	100%	100%	20
MILESTONE: data conclusione attività entro il 30 giugno 2025	si/no	Sì	Sì	Sì	20

Note di rendicontazione al 31/12

Chiusura delle attività dichiarata sulla piattaforma PADigitale2026 Asseverazione tecnica superata a dicembre 2025

Obiettivo operativo 2.12.02 PNRR - Digitale - M1C1 - 1.4.1: Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino

Descrizione Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Semplificazione dell'interazione con gli utenti	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/03/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.12.02.1	Conclusione attività legate al PNRR	01/01/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.02.2	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
2.12.02.3	Chiusura rendicontazione progetto	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				33,33
Chiusura rendicontazioni	si/no				33,33
MILESTONE: data conclusione attività legate al PNRR	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Chiusura delle attività dichiarata sulla piattaforma PADigitale2026. Asseverazione tecnica superata a dicembre 2025

Obiettivo operativo 2.12.04 Archivi on line

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Digitalizzazione delle pratiche edilizie	Settore Relazioni Esterne e Archivi		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Simona Colombo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.04.1 Esternalizzazione di un intervento di selezione scarto della documentazione archivistica conservata a bancale nei depositi di Marore: elenchi di scarto	01/01/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.04.2 Analisi e individuazione della serie delle pratiche edilizie ai fini della predisposizione di un progetto di dematerializzazione per il successivo affidamento in concessione del servizio di riordino, digitalizzazione e visura dei fascicoli edilizi.	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.04.3 Redazione del piano di progetto di digitalizzazione e gestione della consultazione dell'archivio edilizio al fine di procedere successivamente con la gara per la concessione di servizio	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.12.04.4 Indizione della gara di concessione di servizio per la digitalizzazione dell'archivio edilizio	01/07/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.12.04.5 Gara di concessione di servizio per la digitalizzazione dell'archivio edilizio	01/01/2027	30/06/2027	DA AVVIARE
2.12.04.6 Monitoraggio della concessione di servizio	01/07/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio del processo pilota di digitalizzazione dei fascicoli edilizi	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Sono stati selezionati i documenti, il verbale di scarto di materiale d'archivio è stato approvato dalla Soprintendenza Archivistica e il materiale (Kg.17.380) è stato conferito nel marzo 2025 alla ditta per la distruzione. E' stato inoltre costituito nel 2025 un gruppo di lavoro intersettoriale volto a detta digitalizzazione delle pratiche edilizie il quale ha iniziato a ragionare sulla documentazione presente in archivio e sul riordino della medesima. Il lavoro di analisi delle serie documentali presenti, svolto dalla S.O. Archivi e Protocollo, è propedeutico alla stesura del progetto di dematerializzazione per un futuro e possibile affidamento in concessione del servizio di riordino e digitalizzazione delle pratiche edilizie.

Descrizione Attivazione di 7 Centri di facilitazione digitale	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2024	31/05/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.12.06.1	Punti attivati e servizi erogati	01/04/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.06.2	Chiusura pagamenti e rendicontazione	01/01/2026	31/05/2026		DA AVVIARE
2.12.06.3	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	31/05/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e rendicontazione		si/no				50
target di popolazione raggiunto		numero	8.501		8.707	50

Note di rendicontazione al 31/12

Regione Emilia Romagna ha prorogato il progetto (scadenza originale 31.12.25) al 30.04.26. L'Amministrazione, vista la capienza del budget, ha deciso di prorogare il progetto sino al 31.03.26. Il target di progetto è stato raggiunto (7 punti di facilitazione attivati e rimasti attivi per tutta la durata del progetto e 8707 utenti unici che hanno acceduto ai servizi)

Obiettivo operativo 2.12.07 Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attivare una riproduzione digitale precisa, dettagliata ed accurata della città nella sua interezza (edifici, vie di comunicazione, reti tecnologiche ed infrastrutturali) affinché tutte le informazioni raccolte, possano essere utilizzate sinergicamente con funzione sia predittiva, preventiva, di analisi, sia ordinaria per la pianificazione del territorio e la gestione dei servizi pubblici al fine di prevenire criticità, migliorarne l'efficienza, la sostenibilità, la riduzione dei costi e la trasparenza	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Corpo di Polizia Locale, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/09/2024	31/12/2027	Caterina Bonetti
Peso	Stato di avanzamento al 31/12		
100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.07.1 Incremento dei pillar analizzabili attraverso la dashboard smart city al fine di analizzare dati mobilità/traffico e fenomeno incidentalità	01/09/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.07.2 Incremento dei sensori e dei dispositivi utili al recepimento dei dati sul territorio cittadino da utilizzare nella dashboard smart city	01/09/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.07.3 Aggiornamento dei dati (MMS/LiDAR) mediante un secondo rilievo cinematico	01/01/2026	30/10/2026	DA AVVIARE
2.12.07.4 Messa a sistema patrimonio e attività del verde sul gestionale del servizio	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.12.07.5 Condivisione dati su attività e patrimonio del verde con il Gemello Digitale	01/07/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.12.07.6 Studio di fattibilità integrazione dati di TEP, Infomobility e SMTP al fine di un ulteriore incremento dei pillar analizzabili attraverso la dashboard smart city al fine di analizzare dati mobilità/traffico	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.12.07.7 Attuazione progetto con Agenzia Spaziale Italiana	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
2.12.07.8 Elaborazione e condivisione anagrafe delle strutture ricettive con il Datawarehouse del Gemello Digitale	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Attuazione progetto con Agenzia Spaziale Italiana	si/no				33,33
Studio di fattibilità integrazione dati di TEP, Infomobility e SMTP	si/no				33,33
attuazione piano	%	80%		85%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Il dispiegamento del progetto sta seguendo il piano inizialmente previsto. Il progetto è stato premiato all'interno del FORUM PA 2025 Premio "PA Aumentata" Ambito Sostenibilità Ambientale. E' previsto la messa a disposizione del nuovo rilievo cinematico nei primi mesi del 2026. La piattaforma di consultazione è disponibile agli utenti. La piattaforma per la sensoristica IoT è attiva ed è popolata con i dati provenienti da numerosi sensori e sarà soggetta ad una importante rivisitazione ed implementazione nell'ambito di un progetto in via di sviluppo con la collaborazione di Università di Parma e grazie ad un co - finanziamento dell'Agenzia Spaziale Italiana finalizzato all'utilizzo, all'interno della piattaforma dei dati satellitari. Nel dettaglio è stata Integrata la piattaforma con Pillar Inquinamento, varchi Ocr lettura targhe, sensoristica in uso dalla rete semaforica, e realizzata una dashboard ad hoc per l'analisi degli incidenti stradali. E' stata inoltre integrata la piattaforma city2i con nuovi sensori ocr di lettura targhe dotati di sensori PM10 installati nell'ambito di alcuni progetti realizzati in ambito sicurezza (Polizia Locale). Installato nuovi sensori nomadici di conteggio veicoli e verifica velocità puntuale

Obiettivo operativo 2.12.08 PNRR - Digitale - M1C1 - Investimento 1.4.3: PagoPA

Descrizione Miglioramento della qualità e dell'utilizzabilità dei servizi pubblici digitali. Semplificazione dell'interazione con gli utenti	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/10/2023	31/03/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.12.08.1	Potenziamento dei servizi di pagamento che utilizzano il canale PagoPA	01/10/2023	26/02/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.08.2	Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e rendicontazioni		si/no				50
servizi attivi sul canale PagoPA e sul portale dei pagamenti del Comune di Parma		numero	11	100	11	50

Note di rendicontazione al 31/12

Chiusura delle attività dichiarata su piattaforma PADigitale2026 e asseverazione tecnica superata. Servizi di pagamento operativi.

Obiettivo operativo 2.12.09 PNRR - Digitale - M1C1 - Investimento 1.5 Cybersecurity

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzazione di interventi di potenziamento della resilienza cyber per la Pubblica Amministrazione	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	07/11/2024	31/05/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.09.1 Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti - (Miglioramento dei processi e dell'organizzazione) Potenziamento ed espansione del sistema Wi-Fi	07/11/2024	01/04/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.09.2 Governance e programmazione cyber (Analisi della postura di sicurezza e definizione di un piano di potenziamento): Analisi dei sistemi e identificazione delle aree di miglioramento;	07/11/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.09.3 Dispiegamento del progetto complessivo presentato secondo il cronoprogramma approvato che riguarda i seguenti ambiti: '1. Governance e programmazione cyber 2. Gestione del rischio cyber e della continuità operativa 3 Gestione e risposta agli incidenti di sicurezza 4. Gestione delle identità digitali e degli accessi logici 5. Sicurezza delle applicazioni, dei dati e delle reti	07/11/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.12.09.4 Chiusura pagamenti e rendicontazioni	01/01/2026	31/05/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e rendicontazioni	si/no				20
potenziamento espansione sistema Wi-Fi	%	100%		100%	20
piano di potenziamento	si/no	Sì		Sì	20
dispiegamento a regime progettualità	si/no				20
MILESTONES: Completamento attività	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Il progetto è stato dispiegato sostanzialmente in linea con il cronoprogramma presentato ad ACN (Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale). Sono state completate le attività relative all'adeguamento ed al potenziamento della rete wi-fi, all'installazione dei sistemi di protezione da attacchi DDoS (Distributed Denial of Service, Negazione Distribuita del Servizio), l'aggiornamento e l'ampliamento delle difese perimetrali (Firewall). nonché l'aggiornamento degli apparati attivi (switch) finalizzati all'attivazione del NAC (Network Access Control). E' stata altresì completata l'analisi della postura di sicurezza e la definizione di un piano di potenziamento. Tutti gli altri filoni del progetto sono stati attivati mediante l'affidamento dei relativi servizi alla società in house IT.CITY SpA. Il dispiegamento del progetto generale ha beneficiato di una proroga concessa da ACN e quindi le attività da concludere entro l'ultimo quarter 2025 sono state in minima parte (per la parte legata alla formazione), concluse nel mese di Gennaio 2026. I sevizi sono stato definitivamente collaudati nel mese di Febbraio.

Obiettivo operativo 2.12.10 PNRR M1C1 Inv. 2.2.3 Adeguamento componenti informatiche Enti terzi

Descrizione Adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle piattaforme tecnologiche degli Enti terzi, utilizzate per la gestione delle pratiche provenienti dagli Sportelli Unici per le Attività Produttive (SUAP).	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Settore Edilizia
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/03/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.10.1	Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni	si/no				50
MILESTONES: Completamento attività	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.12.11 PNRR M1C1 Inv. 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)

Descrizione Il progetto è funzionale alla digitalizzazione dello Sportello Unico Attività Produttive e dello Sportello Unico Edilizia	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Settore Edilizia
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
Inizio		Fine prevista	Assessore
01/01/2026		31/03/2026	Caterina Bonetti
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
95		DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.11.1	Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni		si/no			50
MILESTONES: Completamento attività		si/no			50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.12.12 Digitalizzazione della Polizia Locale

Descrizione Potenziare l'efficienza e la trasparenza delle attività della Polizia Locale attraverso l'adozione di strumenti digitali innovativi. Il progetto prevede la dematerializzazione dei processi amministrativi, l'implementazione di piattaforme per la gestione integrata delle pratiche (sanzioni, permessi, segnalazioni), e l'utilizzo di applicazioni mobili per il personale operativo sul territorio.	Struttura responsabile Corpo di Polizia Locale		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile Varno Maccari		Società partecipate coinvolte It.City S.p.A.
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 95	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.12.12.1	Aggiornamento sistema gestionale della Centrale Operativa della PL	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
2.12.12.2	Attivazione dell'uso dei tablet da parte di tutti gli agenti sul territorio, per sanzioni e interventi	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
2.12.12.3	Infrastrutturazione nuovo Led Wall e aggiornamento tecnologico nuova Centrale Operativa	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Nuova Centrale Operativa tecnologicamente aggiornata attiva	si/no				33,33
Percentuale agenti sul territorio con tablet in utilizzo	%				33,33
Sistema gestionale della Centrale Operativa aggiornato e operativo	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.12.15 Transizione verso la Intelligenza Artificiale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Preparazione all'Implementazione e all'Introduzione Graduale dell'Intelligenza Artificiale: Analisi delle Tecnologie, Formazione del Personale Compliance e Sperimentazione di Progetti Pilota: (L'obiettivo è valutare le soluzioni di Intelligenza Artificiale disponibili, avviare percorsi di formazione per i dipendenti e sperimentare progetti pilota, in linea con il Piano Triennale per l'Informatica nella PA e le linee guida AgID, per migliorare efficienza, personalizzazione e qualità dei servizi pubblici.	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.12.15.1 Compliance normativa e utilizzo etico: Analisi delle normative applicabili (AI Act, GDPR, CAD) e delle Linee Guida AgID e redazione di un documento interno di policy sull'uso conforme dell'IA	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.12.15.2 Identificazione di aree applicative ed avvio di almeno 2 progetti pilota con Valutazione e monitoraggio dei risultati/impatto sui servizi.	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Compliance normativa e utilizzo etico: Analisi delle normative applicabili (AI Act, GDPR, CAD) e delle Linee Guida AgID e redazione di un documento interno di policy sull'uso conforme dell'IA	si/no				33,33
Sperimentazione e progetti pilota: Identificazione di aree applicative	si/no				33,33
Sperimentazione e progetti pilota: Numero progetti pilota da avviare con Valutazione e monitoraggio dei risultati/impatto sui servizi.	numero				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.13.01 Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Diventare attrattivi per neo assunti, rendere progressivamente l'organizzazione ad alta densità di lavoro qualificato, sviluppare il sistema valoriale e responsabilità sociale ("civil service"), dando ulteriore spinta al cambiamento nelle modalità di reclutamento / accesso, riformando il sistema di valutazione e sviluppo delle carriere, con nuovi profili professionali e lo sviluppo di competenze e attivare un piano della formazione del personale dell'Ente sempre più integrato e funzionale agli obiettivi strategici	Settore Risorse Umane		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Avvocatura Civica, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.01.1 Revisione regolamentazione in materia di reclutamento (Fase 2)	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.13.01.2 Progettazione formazione in collaborazione con altri Enti/soggetti privati	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.3 Definizione di percorsi di promozione assunzioni presso le Università	01/07/2023	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.4 Definizione strategia di employer branding	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.13.01.5 Revisione regolamentazione in materia di progressioni verticali	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.6 Revisione regolamentazione in materia di stabilizzazioni	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.7 Revisione regolamentazione in materia di tutela legale dei dipendenti	01/01/2026	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.8 Adeguamento del Codice di comportamento interno alla luce delle modifiche intervenute con DPR n. 62/2023	01/01/2026	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.9 Definizione profili di ruolo e di competenza	01/01/2026	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.10 Analisi, personalizzazione, testing e produzione applicativo performance e valutazione	01/01/2025	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.01.12 Promuovere la partecipazione dei dipendenti dei Settori interessati alle Comunità Tematiche della Regione Emilia-Romagna (Sistema COMTem)	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
media numero ore di formazione per dipendente (media Ente)	ore	20	19,5	20,17	50
strategia di employer branding definita	%	50%		50%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 è proseguita l'attività di progettazione relativa alla formazione. È inoltre proseguita l'attività di promozione delle assunzioni previste per l'anno, all'interno della quale è stato avviato un tirocinio extracurriculare rivolto a studenti neolaureati. Con deliberazione n. 294 del 10/09/2025 è stato adottato l'adeguamento della disciplina relativa alle progressioni verticali. Con deliberazione n. 182 del 21/05/2025 è stata invece modificata la disciplina riguardante le stabilizzazioni. Nel corso dell'anno, il procedimento di valutazione 2025 è stato integralmente gestito attraverso il nuovo applicativo, che ha consentito lo svolgimento completo dell'attività tramite la piattaforma dedicata.

Obiettivo operativo 2.13.02 Benessere del personale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sviluppo delle competenze digitali dei dipendenti, sviluppare una efficace comunicazione interna, funzionale all'integrazione dei processi, alla diffusione delle informazioni e al coinvolgimento / motivazione dei dipendenti, attivare nuove modalità spazio-temporali della prestazione lavorativa (lavoro agile e lavoro da remoto): riorganizzazione degli spazi di lavoro e co-working, sostenibilità ed efficientamento energetico sedi comunali, riduzione degli spostamenti casa-lavoro, conciliazione vita-lavoro e aumento benessere organizzativo, sviluppo di azioni coordinate di welfare aziendale. Diffondere e consolidare la modalità di lavoro per obiettivi: competenze manageriali, misurabilità dei risultati, aumento performance organizzativa, sviluppo di competenze e produttività	Settore Risorse Umane		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Risorse Umane
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto

Peso

95

Stato di avanzamento al 31/12

SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.02.1 Comunicazione interna: avvio nuovi strumenti e implementazione nuove modalità di dialogo con i dipendenti	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.2 Comunicazione interna: piano di comunicazione interna	01/01/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.3 Sviluppo del lavoro a distanza secondo le linee del nuovo CCNL e del POLA	30/06/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.4 Formazione all'esercizio di funzioni manageriali: programmazione, rilevazione di impatto, creazione di valore pubblico, project management	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.5 Welfare Aziendale: Ampliamento del welfare aziendale – nuove opportunità offerte da art. 82 CCNL 2019/2021	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.6 Digitalizzazione istanze/comunicazioni del personale dipendente	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.7 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Promozione e sensibilizzazione dell'iniziativa “Hai tempo? Prestiamoci, Sperimentiamoci, Muoviamoci!”	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.8 Benessere organizzativo e gestione dei conflitti: Consigliera di fiducia	01/01/2026	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.9 Programmazione mensile visite guidate culturali per i dipendenti	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.02.10 Benessere lavorativo e contrasto allo stress lavoro correlato: Promozione e conoscenza tra i dipendenti dell'attività del Comitato Unico di Garanzia	01/01/2026	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
periodicità informazioni diffuse a tutti i dipendenti attraverso diversi strumenti (uscite/anno)	numero	24	25,16	63,75	33,33
percentuale dipendenti formati su competenze digitali su syllabus	%	55%	62%	54%	33,33
percentuale di Dirigenti e Responsabili di Struttura Operativa a cui è stata erogata formazione su competenze manageriali	%	100%	100%	100%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono state implementate le pagine intranet dedicate alla valutazione e alla performance, introducendo anche l'utilizzo di video pillole per la comunicazione da parte del Direttore Generale, finalizzate a condividere progetti e informazioni strategiche con tutto il personale.

È stata inoltre approvata, con Deliberazione di Giunta n. 206 del 13 giugno 2025, l'esecuzione delle attività di comunicazione individuate, che si inseriscono nel rafforzamento degli strumenti e delle modalità di dialogo interno.

Il regolamento sul lavoro agile, approvato nel 2024, ha visto nel 2025 uno sviluppo significativo, che ha portato il 43% dei dipendenti del Comune di Parma ad aderire al lavoro a distanza.

Nel 2025 è proseguito il percorso formativo sulle tematiche previste, sviluppato in collaborazione con l'Università e con soggetti privati.

Nel corso dell'anno è stato inoltre implementato il credito welfare, contestualmente allo sviluppo delle attività di welfare aziendale, realizzate in collaborazione con altri settori e con il TPL, in coerenza con le opportunità previste.

Obiettivo operativo 2.13.03 Ottimizzazione dei consumi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Ridurre consumi energetici a seguito di investimenti e misure di contenimento stagionali nella gestione strutture	Settore Transizione Ecologica		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sport, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Patrimonio, Settore Manutenzioni e Facility Management, Settore Stazione Unica Appaltante
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Angella		Parma Infrastrutture S.p.A. , Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons., Ade S.p.A., ASP Parma, ATES, Fondazione Teatro Regio di Parma, Formafuturo S.cons.r.l., Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.03.1 Aggiornamento annuale del piano consumi	01/08/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.03.2 Monitoraggio azioni del piano di contenimento consumi	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.03.3 Affidamento edifici mappati nel 2023 ad operatore economico per realizzazione interventi di efficientamento	01/01/2027	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio delle procedure di Energy Performance Contract sugli edifici (Parma Infrastrutture)	si/no				33,33
completamento Energy Performance Contract per la riqualificazione rete illuminazione pubblica	si/no				33,33
risparmio in % conseguito partendo dai consumi storici consolidati del 2022	%	5%		5%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Estesa a tutte le Società Partecipate del Comune la raccolta dati dei consumi relativi agli edifici, ai veicoli ed alle eventuali altre utenze in capo a ciascuna di esse. In particolare, in merito ai consumi, il lavoro svolto ha portato all'aggiornamento del "Quadro conoscitivo dei consumi energetici degli edifici e degli asset comunali", attraverso il quale è stata realizzata la mappatura specifica delle caratteristiche geometriche, impiantistiche e dei consumi energetici degli edifici, che ha consentito di realizzare una scheda informativa per ognuno di essi. Nel dettaglio, si è proceduto ad analizzare i dati per l'intero anno 2024 desumibili dalle bollette energetiche incorporate nell'apposito software dedicato di energy management in uso al Settore, operando un confronto con lo stesso periodo del 2022, assunto quale anno base di riferimento. Il contenimento dei consumi ha consentito anche la riduzione di circa 695 tonnellate di CO2.

Obiettivo operativo 2.13.04 Business intelligence per le politiche locali

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rafforzare l'attività relativa alla statistica come strumento di «data science» per trasformare i dati in decisioni e orientare gli amministratori, promuovendo la cultura statistica nell'organizzazione e nell'intera collettività, realizzando un progetto di “Business Intelligence per le politiche locali”, finalizzato a migliorare la qualità e la disponibilità dell'informazione statistica sul territorio	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	30/06/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.13.04.1	Integrazione con il progetto "Gemello Digitale"	02/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.04.2	Analisi Dati multivariati	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.04.3	Attivazione percorsi formativi	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.04.4	Realizzazione dashboard	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.04.5	Pubblicazione sulla intranet e messa a disposizione della dashboard di montiraggio dati	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Pubblicazione sulla intranet e messa a disposizione della dashboard di montiraggio dati	si/no				33,33
disponibilità di algoritmi di analisi dei dati multivariati	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33
realizzazione web application e dashboard	si/no	Sì	Sì	Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Il Comune di Parma, attraverso l'Ufficio Statistica, ha avviato un progetto strutturato di Business Intelligence per potenziare la conoscenza socioeconomica del territorio, in collaborazione con RoSA e ISTAT. Sono stati sviluppati datawarehouse e dashboard Power BI su temi come demografia, redditi, imprese, ambiente, rifiuti, turismo, veicoli e incidentalità, integrando fonti sia esterne sia interne (IT.City). È stata avviata la sperimentazione sul disagio socioeconomico subcomunale e realizzati eventi pubblici di restituzione. Parallelamente è stata costruita la nuova Sezione Statistica del sito del Comune, arricchita con dataset, visualizzazioni e contenuti tematici. È stato avviato il Progetto AIDA per l'estrazione automatica dei dati sulle imprese e la creazione di un database locale. Si sono attivati tirocini, percorsi formativi, seminari, convegni e l'assunzione di un funzionario statistico, oltre alla definizione di un accordo attuativo con l'Università di Parma. Infine, il progetto guarda allo sviluppo di un digital twin, alla crescita dell'équipe e alla produzione continuativa di reportistica avanzata a supporto delle decisioni dell'Ente.

Obiettivo operativo 2.13.05 Reingegnerizzazione dei processi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Reingegnerizzare i processi di lavoro, per una successiva / parallela digitalizzazione. Ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Direzione Generale, Settore Risorse Umane, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Segreteria Generale, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Finanziario, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio, Corpo di Polizia Locale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		It.City S.p.A., ASP Parma, Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2023	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	98		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.05.1 Reingegnerizzazione processo relativo a gestione del bisogno sociale	01/04/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.2 Reingegnerizzazione processo relativo a fascicolo digitale unico del personale: applicazione a nuovi assunti	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.13.05.3 Reingegnerizzazione processo relativo a fascicolo digitale unico del personale: applicazione a tutto il personale	01/09/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
2.13.05.4 Reingegnerizzazione processo relativo ad accesso agli atti: ottimizzazione flusso attraverso strumenti già in dotazione e creazione nuovi strumenti online	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.13.05.5 Reingegnerizzazione processo relativo ad abusi edilizi	01/01/2026	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.6 Reingegnerizzazione processo relativo a concessione impianti sportivi	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.13.05.7 Reingegnerizzazione processo relativo a patrocini, vantaggi economici e contributi	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.8 Reingegnerizzazione processo relativo a gestione del patrimonio edilizio comunale - FASCICOLO DEL FABBRICATO	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.9 Reingegnerizzazione processo relativo a gestione layout uffici comunali	01/01/2025	30/09/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.10 Reingegnerizzazione processo relativo a Piani Operativi urbanistici	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.13.05.11 Reingegnerizzazione processo relativo a servizi e rapporti con Parma Infrastrutture	01/01/2026	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.12 Reingegnerizzazione processo relativo ad abusi ambientali	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
2.13.05.13 Reingegnerizzazione processo relativo ad autorizzazioni trasferite per Amministratori, Dirigenti e personale dipendente	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
2.13.05.14 Spesa investimenti Analisi del processo e delle attività necessarie	01/03/2024	30/10/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.15 Opere Pubbliche : Introduzione nuova modalità di gestione digitale delle opere pubbliche	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
2.13.05.16 Reingegnerizzazione processo relativo ai TSO	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.17 Reingegnerizzazione processo gestione meteo-idrogeologico e idraulico e gli effetti al suolo	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.18 Reingegnerizzazione processo Ciclo della Performance	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.05.19 Reingegnerizzazione processo relativo ad abusi commerciali	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
processi reingegnerizzati secondo la pianificazione definita nel PIAO	%	100%	100%		100

Note di rendicontazione al 31/12

Al 31 dicembre 2025, il piano di reingegnerizzazione dei processi risulta complessivamente in fase avanzata, con numerosi interventi già conclusi e altri in corso di avvio o di affinamento. Entro la metà dell’anno sono stati portati a termine con esito positivo i seguenti processi: Ciclo della performance, Assicurazioni: richiesta risarcimento danni, Ordinanze di viabilità, Piani Operativi Urbanistici e Concessione patrocini. Per i primi quattro processi è stata realizzata la completa informatizzazione delle procedure, con conseguente semplificazione operativa e miglioramento della tracciabilità. Il processo relativo a concessione patrocini si è concluso con l’analisi organizzativa e la presentazione di una proposta di efficientamento, finalizzata alla successiva implementazione operativa. Nel secondo semestre si è concluso il processo relativo a Realizzazione OOPP e ciclo investimenti (è stata effettuata un’analisi approfondita dell’intero flusso procedurale, con la progettazione di un applicativo dedicato alla gestione integrata delle opere pubbliche e del ciclo degli investimenti finanziari. L’attività ha prodotto una lista strutturata dei requisiti del sistema informatico, che costituirà la base per la successiva indagine di mercato e per l’individuazione della soluzione tecnologica più adeguata), Bisogno sociale (è stato completato il go-live del nuovo programma informatico, attualmente operativo, e con la messa a punto delle funzionalità principali a supporto del servizio) e Gestione meteo-idrogeologico (si è conclusa la fase di analisi organizzativa. La Giunta Comunale ha approvato l’assetto dei processi, definendo in modo puntuale ruoli e responsabilità, modalità operative, tempi di attivazione e intervento. Il modello costituisce la base per le successive fasi di implementazione operativa)

Obiettivo operativo 2.13.07 Reingegnerizzazione dei processi di entrata

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Reingegnerizzare i processi di lavoro, al fine di ottimizzare i flussi gestionali e la gestione delle risorse di entrata	Settore Finanziario		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Paola Azzoni		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.07.1 Introduzione nuova modalità riconciliazione di alcune tipologie di entrate da individuare per consentire il regolarizzo/accertamento automatico	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
processo reingegnerizzato	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Al fine di ottimizzare il processo di regolarizzazione dei sospesi è stata attivata la riconciliazione automatica per tutti gli incassi pagoPA attraverso l'integrazione tra il sistema di contabilità ed il software Data Base dei Pagamenti. Da novembre 2025 sono stati invitati tutti i settori interessati dall'emissione di IUV ad attivarsi per predisporre gli atti di accertamento autoincrementanti per l'anno 2026 e a Dicembre 2025 insieme a IT CITY si è provveduto a configurare i dati per la riconciliazione 2026. Sono state concluse le attività di attivazione, configurazione e sviluppo dei due sistemi necessarie per inviare gli accertamenti collegati ai singoli Identificativi Univoci di Versamento (IUV) che compongono i sospesi. Dal 15 Aprile 2025 si è avviata l'attività di riconciliazione. Parallelamente si è avviata la comunicazione e formazione di tutti gli utenti che gestiscono emissioni per le quali è necessaria l'indicazione puntuale dell'accertamento

Obiettivo operativo 2.13.08 Attivazione servizi di facility management per servizi manutentivi

Descrizione Rispondere con tempestività ad attività manutentive varie conseguenti a segnalazioni	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Manutenzioni e Facility Management		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.08.1	Esecuzione e rendicontazione interventi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero interventi eseguiti	numero	25	18	40	100

Note di rendicontazione al 31/12

Eseguiti 40 interventi conseguenti a segnalazioni

Obiettivo operativo 2.13.09 Sviluppo della Stazione Unica Appaltante

Descrizione La SUA è una struttura specializzata negli acquisti di lavori, servizi e forniture che, oltre a sgravare ciascun settore dall'incombenza dell'esperimento della procedure e garantire la standardizzazione rendendo maggiormente fruibile la documentazione, è garanzia del rispetto della normativa in materia di appalti e dell'applicazione dei principi fondamentali in materia. L'obiettivo dell'accentramento delle procedure di appalto di lavori, beni e servizi non coinvolge soltanto tutti i settori del Comune di Parma ma anche potenzialmente le Società Partecipate tenute al rispetto del Codice dei contratti pubblici. L'accentramento avviato nel 2023 coincide con l'entrata in vigore del Nuovo Codice Appalti che obbliga a rivedere completamente tutta la documentazione decessaria per l'esperimento delle procedure di gare e con l'obbligo di esperire le procedure collegate ai finanziamenti PNRR e PNC. La specializzazione sarà pertanto fondamentale nell'affrontare queste attività	Struttura responsabile Settore Stazione Unica Appaltante		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile Donata Usai		Società partecipate coinvolte Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., S.M.T.P. , Fondazione Teatro Regio di Parma
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Marco Bosi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
2.13.09.1	Reingegnerizzazione e digitalizzazione del processo di acquisizione degli interventi da inserire nel programma degli acquisti di beni e servizi	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.09.2	Avvio della SUA: esperimento diretto delle procedure di gara per acquisto di beni e servizi, in conformità al Nuovo Codice degli Appalti	01/05/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.09.3	Attivazione della SUA per i soggetti partecipanti non qualificati che ne hanno fatto richiesta	01/02/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Analisi di fattibilità per l'introduzione di sistemi di Intelligenza Artificiale per Affidamenti, Contratti e Controlli	si/no				25
digitalizzazione processo programmazione acquisti beni e servizi: [n. CUI acquisiti digitalmente / n. CUI inseriti in programma]	%	95%		100%	25
stato di attuazione SUA: [n. gare esperite direttamente / n. gare previste in programmazione acquisti beni e servizi ed esperite]	%	75%		77%	25
stipula convenzioni [n. convenzioni stipulate / n. convenzioni richieste]	%	100%		100%	25

Note di rendicontazione al 31/12

La struttura specializzata SUA è operativa e procede nell'attuazione del compito di supporto a tutti i Settori dell'Ente e alle Società partecipate convenzionate nello svolgimento delle gare, nel supporto agli affidamenti e nella definizione dei contratti. Il Comune di Parma ha completato nei termini previsti dalla normativa le procedure al fine di ottenere la qualificazione necessaria per procedere all'indizione delle procedure di gara e dell'esecuzione dei contratti di lavori e servizi/forniture. Il Settore si è occupato della implementazione di un software per la gestione del flusso di schede informatiche a partire dalla Programmazione 2026/2028, elaborato con il supporto della S.O. Infrastrutture Tecnologiche e Telecomunicazioni e di It-city. Tale software è stato messo a disposizione di tutto l'Ente ed è stato fatto un corso di formazione in data 10 ottobre 2025

Obiettivo operativo 2.13.10 "Carta Unica dei Servizi" come strumento di semplificazione, trasparenza e qualità nell'erogazione dei servizi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Definizione condivisa di standard di qualità minimi da garantire, per i principali servizi erogati dal Comune (Carta Unica dei Servizi) e rilevazione del livello di qualità effettiva e della qualità percepita dai cittadini	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Direzione Generale, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/09/2023	31/12/2028	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.10.1 Verifica e aggiornamento periodico degli standard minimi definiti	01/09/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.2 Coordinamento Realizzazione indagini di customer satisfaction in modo sistematico per Servizi individuati nella "Carta Unica"	01/09/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.3 Rivisitazione modalità di comunicazione della Carta attraverso il sito internet del Comune	01/01/2025	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.4 Customer per Impianti Sportivi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.5 Customer per Politiche Abitative	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.6 Customer su Informastranieri	01/11/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.7 Customer su Informagiovani	01/01/2025	28/02/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.8 Customer Sistema bibliotecario	01/01/2025	28/02/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.9 Customer Punto Unico di Accesso	01/02/2026	30/04/2026	DA AVVIARE
2.13.10.10 Customer Musei Civici	01/04/2025	31/10/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.11 Customer Servizi Educativi Nidi e Scuole dell'Infanzia	01/05/2025	30/06/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.12 Customer Servizi Educativi Progetti nelle Scuole del primo ciclo	01/04/2025	31/10/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.13 Customer Servizi Educativi Ristorazione Scolastica	01/04/2025	31/10/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.13.10.14 Report tempestivi sulle customer realizzate e report annuale complessivo finale	01/01/2025	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Carta Unica dei Servizi: aggiornamento numero servizi implementatei nella carta	%	5%		5%	33,33
qualità dei servizi (standard minimi definiti) effettiva e percepita: misurazione	%	100%		100%	33,33
customer realizzate secondo programma definito nel PIAO	si/no	Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Reingegnerizzato il processo del controllo Qualità, prevedendo la trasformazione della Carta da documento pdf a strumento dinamico integrato nella pagine dei Servizi del portale del Comune. Attivate nuove indagini di Customer Satisfaction quale strumento essenziale per valutare in modo sistematico l'efficacia dei servizi offerti e per orientare le politiche pubbliche sulla base di evidenze oggettive, contribuendo a rendere l'azione amministrativa più responsabile, inclusiva e aderente ai bisogni della comunità. Nel 2025 sono state avviate e/o concluse numerose rilevazioni in ambiti strategici per l'Ente: servizi culturali (Biblioteche, Musei Civici e Mostra di Balla), servizi educativi (nidi, scuole d'infanzia, pre e post scuola, ristorazione scolastica), servizi informativi e digitali (Informagiovani, App "Comuni-chiamo", Punto informazioni dell'URP e Informastranieri), sport (Spazi al coperto e all'aperto), sociale (sportello Casa) oltre all'indagine rivolta ai Presidenti di Seggio in occasione del Referendum dell'8 e 9 giugno 2025. Tali attività hanno prodotto un importante patrimonio di dati e analisi, che concorre in modo significativo al miglioramento della programmazione, alla ridefinizione degli standard di qualità e al potenziamento dell'ascolto istituzionale.

Obiettivo operativo 2.13.11 Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino

Descrizione Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino attraverso la digitalizzazione e la predisposizione di piattaforme online	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/09/2023	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.11.1	Messa in produzione di almeno un ulteriore servizio online all'anno relativo ai Servizi Demografici	01/09/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
nuovi servizi on line relativi ai servizi demografici	numero	1		3	100

Note di rendicontazione al 31/12

A inizio anno è stato attivato un nuovo servizio online (certificazioni storiche) ed è stato modificato il processo relativo alle pratiche di residenza con l'integrazione del servizio online con l'applicativo di back office Socr@web.evo demografici

Obiettivo operativo 2.13.12 Presidio LEPS dei servizi sociali

Descrizione Utilizzare l'applicativo in uso al Settore in ottica dei LEPS e dei debiti informativi nazionali e regionali	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.13.12.1 Presa in carico digitale per tutti gli utenti	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Percentuale anagrafica dei seoggetti presi in carico digitalizzata	%				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 2.14.01 Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Dopo un forte investimento dell'Ente nell'attività di razionalizzazione del sistema di partecipazioni, il focus deve ora spostarsi sul governo ed il coordinamento dell'attività dei soggetti che costituiscono il Gruppo Comune di Parma. Si intende pertanto potenziare significativamente l'attività di controllo analogo sugli organismi partecipati, in particolare quelli che rientrano nel perimetro di controllo secondo le definizioni regolamentari. La governance dovrà in particolare tendere ad un maggior coinvolgimento e supervisione da parte delle competenti strutture organizzative dell'Ente rispetto all'intero ciclo di attività delle partecipate: dalla programmazione, al monitoraggio, alla rendicontazione, sia in termini economico-finanziari, sia in termini di performance (definizione degli obiettivi gestionali e verifica del raggiungimento dei risultati), sia sotto il profilo della qualità dei servizi resi all'utenza. Un'attenta costruzione di strumenti di analisi e di monitoraggio e la definizione di procedure interne semplici ma puntuali, saranno gli elementi necessari a supportare l'attività di controllo di competenza degli uffici e degli assessorati	Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Minari		Ade S.p.A., Formafuturo S.cons.r.l., Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., S.M.T.P. , S.T.T. Holding S.p.A., TEP S.p.A., ASP Parma, ATES, Fondazione Teatro Regio di Parma, Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
Peso			Stato di avanzamento al 31/12
85			SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.14.01.1 Potenziamento del controllo di gestione sui soggetti controllati, attraverso analisi contabile del bilancio d'esercizio ed esame dei modelli organizzativi, con focus su: a) indicatori di bilancio; b) costi di funzionamento; c) politiche assunzionali e di incentivazione del personale	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.14.01.2 Coinvolgimento degli organismi partecipati nell'utilizzo della piattaforma.	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.14.01.3 Sviluppo di un modello di controllo periodico attraverso definizione di obiettivi e reportistica di monitoraggio e rendicontazione in termini di efficacia, economicità e qualità del servizio reso, previa analisi dei contratti di servizio stipulati con società ed enti partecipati	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
riduzione costi di funzionamento delle controllate [(Incidenza costi funzionamento su valore produzione anno n-1) / (incidenza costi funzionamento su valore produzione anno n-2)]	%	99%		97,2%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 è stata svolta regolarmente l'attività di controllo analogo sugli organismi partecipati, con particolare attenzione a quelli appartenenti al Gruppo. Nel corso dell'anno sono stati acquisiti e analizzati i report semestrali, che sono poi confluiti nella Relazione semestrale indirizzata alla Giunta, all'interno della quale è riportata la descrizione e l'analisi della situazione economicofinanziaria di ciascun organismo partecipato al 30/06/2025, insieme alle prospettive future e alle eventuali criticità rilevate. Parallelamente è stato adottato un format comune per il Piano Programmatico 20262028, finalizzato anche a illustrare la coerenza tra gli obiettivi dell'Ente e le azioni dei soggetti partecipati. Alcuni Piani Programmatici sono stati approvati dalla Giunta Comunale entro il 31/12, previa attestazione dei dirigenti competenti, mentre altri risultano tuttora in corso di approvazione.

Inoltre, con la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 12/12/2025 è stata approvata la ricognizione periodica che censisce le partecipazioni societarie, insieme alla relazione sullo stato di attuazione del piano di razionalizzazione. Contestualmente è stata effettuata la ricognizione periodica dei servizi pubblici locali a rilevanza economica, confluita nella Deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 12/12/2025, sulla base delle schede ricognitive predisposte dalla S.O. Gestione Partecipazioni e compilate dai diversi settori committenti. È stato inoltre promosso il coinvolgimento delle società controllate e partecipate già nella fase di programmazione strategica e operativa dell'Ente capogruppo. Sono stati svolti percorsi condivisi per il monitoraggio dei servizi (pubblici e strumentali) affidati (attraverso un percorso formativo-collaborativo organizzato insieme all'Università degli Studi di Parma) e la programmazione strategica e operativa dell'Ente capogruppo (che ha portato all'allineamento dei principali obiettivi operativi delle Società con assegnazione diretta in responsabilità dell'attuazione ai loro organi, consentendo la stesura del PIAO consolidato). E' stato inoltre avviato, con i referenti delle società, il coinvolgimento nell'utilizzo della piattaforma Perform+ per il costante monitoraggio e la rendicontazione delle attività assegnate.

Obiettivo operativo 2.14.02 Gruppo Comune di Parma - Scenari evolutivi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
L'assetto complessivo del Gruppo Comune di Parme viene analizzato ordinariamente con cadenza annuale per individuare le eventuali azioni di razionalizzazione necessarie. Al fianco dell'analisi ricognitiva su ciascun soggetto partecipato, si rileva oggi la necessità di un approccio più sistematico sul gruppo nel suo complesso. Si intende pertanto promuovere iniziative di approfondimento di diversi ambiti di attività, in particolare quelli che accomunano tutti (o quasi) i soggetti partecipati, con la finalità di evidenziare possibili trasversalità e/o sinergie che possono essere utilmente sfruttate anche a livello di Gruppo, attraverso il semplice scambio delle best practices, oppure eventualmente rivedendo i modelli organizzativi in essere	Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni		Settore Risorse Umane, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Stazione Unica Appaltante, Settore Finanziario, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio, Avvocatura Civica, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Minari		S.T.T. Holding S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2028	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
2.14.02.1 Analisi dei modelli organizzativi in essere presso i soggetti partecipati ai fini dell'individuazione di attività trasversali omogenee potenzialmente gestibili mediante strutture centralizzate	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.14.02.2 Percorso di revisione dei rapporti convenzionali e contrattuali con Parma Infrastrutture SpA finalizzato a semplificare e migliorare i flussi di informazione sull'attività svolta e sui profili finanziari ed economico-patrimoniali	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.14.02.3 S.T.T. Holding S.p.A. in liq. - avvio piano retrocessione cespiti patrimoniali e prosecuzione iter di liquidazione	01/01/2024	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
2.14.02.4 Area Stazione STU S.p.A. - definizione e attuazione del piano	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
2.14.02.5 Analisi attività da sviluppare e supporto agli Organismi partecipati per l'obbligo di rendicontazione ESG (Bilancio di sostenibilità) sul 2027 da effettuarsi nel 2028	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Analisi attività da sviluppare e supporto agli Organismi partecipati per l'obbligo di rendicontazione ESG (Bilancio di sostenibilità)	si/no				50
attuazione del piano di razionalizzazione delle partecipazioni societarie [n. azioni realizzate / n. azioni programmate]	%	100%		100%	50

Note di rendicontazione al 31/12

L'assetto complessivo del Gruppo è stato analizzato da Paragon Advisor, che, dopo un’analisi che ha coinvolto ADE S.p.A., ParmaInfanzia S.p.A., IT.City S.p.A., Infomobility S.p.A. e Parma Infrastrutture S.p.A., ha formulato un’ipotesi di revisione dei rapporti tra il Comune e quest’ultima, con ricadute significative su tutte le altre. Nel frattempo, grazie all’adozione del nuovo format di Piano programmatico e al potenziamento dell’attività di controllo, sono emersi diversi ambiti in cui le società del Gruppo si comportano in maniera eterogenea: sono in corso di valutazione i correttivi da indicare alla società. In merito alla procedura di liquidazione del Gruppo STT, si è pervenuti alla positiva approvazione degli atti finalizzati alla retrocessione di due compendi immobiliari: una porzione delle aree del comparto c.d. "Ex Mercato Bestiame" e il complesso c.d. "Ex Scalo Merci" (Del. CC n. 42 del 28/07/2025). Sono stati inoltre fatti significativi passi in avanti sul destino del PRU "Stazione-Ex Boschi" in capo a Area Stazione STU, controllata in via indiretta, con la definizione delle linee guida per un nuovo piano di ristrutturazione del debito, che ha i presupposti per una chiusura in bonis dell'attività societaria.

Obiettivo operativo 3.01.01 Parma scuole sicure e sostenibili

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Proseguire il percorso intrapreso con il progetto “Parma scuole sicure e sostenibili”, riqualificando i plessi programmati dal punto di vista sismico, energetico, antincendio e ambientale, puntando sulla sicurezza e sul benessere della comunità scolastica cittadina e rendendola sempre più inclusiva	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/08/2024	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.01.1	Scuola Rodari: collaudo (100% lavori)	01/08/2024	30/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.01.2	Completamento sismico Palestra Scuola Rodari - avvio lavori	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Completamento sismico Palestra Scuola Rodari - avvio lavori					50
collaudo Scuola Rodari	si/no	Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Terminati definitivamente i lavori di adeguamento normativo sismico, impiantistico ed efficientamento energetico della scuola Rodari con l'emissione nel marzo del 2025 del collaudo tecnico- amministrativo, è ferma intenzione dell'A.C. proseguire con il piano di riqualificazione dei plessi scolastici cittadini. Tale piano, elaborato unitamente al Settore Educativi ed alle varie Direzioni scolastiche, ha richiesto fin dal principio una particolare oculatezza ed attenzione in quanto, considerate le interferenze dei lavori con il normale svolgimento delle attività scolastiche, presuppone nella pressochè totalità dei casi la necessità di liberare il plesso scolastico dagli scolari e dal personale docente e non, e la conseguente necessità di avere a disposizione spazi consoni per ospitare le classi durante lo svolgimento dell'anno scolastico.

Obiettivo operativo 3.01.03 Oltre la Scuola

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzare interventi per fare in modo che le scuole assumano il ruolo di centri civici aperti ai quartieri e ai cittadini, luogo di confronto e socializzazione. Costruire le condizioni per rendere accessibili palestre e auditorium, in modo che si possano realizzare con maggior facilità attività sportive, culturali e di incontro al di fuori dell'orario scolastico. Incentivare anche la realizzazione di piccole biblioteche scolastiche	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.03.1 Adesione dei nidi e delle scuole dell'infanzia al Patto per la lettura: letture animate all'interno delle biblioteche presenti nei Nidi e nelle Scuole d'Infanzia	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.03.2 Implementazione Biblioteche di Nido o Scuola d'Infanzia	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di ore annuali di apertura in orario extrascolastico per bambini e ragazzi all'interno delle scuole di quartiere, per il contrasto alla dispersione scolastica e ai fenomeni di devianza giovanile	ore	200		200	33,33
eventi di lettura realizzati con il coinvolgimento di bambini e famiglie	numero	10		10	33,33
apertura nuove biblioteche	numero	1		1	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Iscritti al "Patto per la lettura" tutti i nidi e scuole dell'infanzia comunali, implementate le biblioteche dentro ai Nidi e scuole d'Infanzia. tutti i servizi sono dotati di biblioteche interne per prestiti libri per bambini e famiglie. Implementata in tutte le scuole l'apertura extrascolastica

Obiettivo operativo 3.01.04 Parma scuole innovative 2.0

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Inserire all'interno del Patto per la Scuola, il Piano strategico integrato "Parma scuole innovative 2.0", che veda la regia dei Servizi Educativi, con il coinvolgimento delle scuole pubbliche e delle paritarie, dei Dirigenti Scolastici, di altri settori del Comune (quali i lavori pubblici, lo sport, la cultura, le politiche giovanili, il welfare, la mobilità), dei cittadini, e delle associazioni di quartiere	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		ParmaInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/11/2024	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.04.1 Presentazione pubblicazione sul pensiero pedagogico educativo e valoriale 0/6 del Comune di Parma	01/11/2024	30/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.04.2 Ampliamento capienza tempo prolungato	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Numero nuovi posti tempo prolungato nei Nidi d'Infanzia	numero				25
Numero nuovi posti tempo prolungato nelle Scuole d'Infanzia	numero				25
numero di adesioni al Piano strategico intergrato delle scuole firmatarie del Patto	%	100%		100%	25
numero pubblicazioni	numero	1		1	25

Note di rendicontazione al 31/12

Le scuole hanno aderito al piano strategico integrato. La pubblicazione sul pensiero pedagogico è stata stampata ed il volume consegnato in data 12/ 12/2025. La presentazione del volume "Bambini e adulti in ricerca nel sistema integrato 0-6" è stata effettuata nel mese di febbraio 2026

Obiettivo operativo 3.01.05 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Scuola nel parco

Descrizione Realizzazione della “Scuola nel Parco” (nuova scuola media nell’area ex militare del Castelletto per i quartieri Lubiana-Cittadella)	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	30/06/2028	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.05.1	Avanzamento intervento pari al 25%	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.05.2	Avanzamento intervento pari al 80%	01/01/2026	31/10/2027		DA AVVIARE
3.01.05.3	Verbale di fine lavori	01/11/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
3.01.05.4	Collaudo opera (100% lavori)	01/01/2027	30/06/2028		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
pagamento spese complessive		%	25%		30%	50
fine lavori		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel primo semestre dell'anno sono terminate le operazioni di bonifica del terreno da amianto, ma soprattutto sono stati rinvenuti nell'area due ordigni risalenti alla Seconda guerra mondiale. Le operazioni di rimozione di tali ordigni sono state eseguite, come obbligatorio, dal reparto artificieri dell'esercito ed hanno coinvolto l'intero quartiere, causa la necessaria messa in sicurezza della popolazione. Le operazioni per lo sgombero della popolazione e la relativa accoglienza hanno visto un coinvolgimento della stragrande parte dei settori dell'Ente, vista la trasversalità e delicatezza delle medesime. Tali operazioni si sono chiuse senza alcun danno né a persone, né a cose e sono terminate con il brillamento degli ordigni in apposita area. Il rinvenimento dei due ordigni bellici inesplosi e l'inaspettato persistere delle condizioni di interferenza magnetica su tutta l'area hanno imposto, in quanto eventi imprevedibili da affrontare con estrema urgenza, anche e soprattutto alla luce del fatto che le operazioni di bonifica bellica risultano propedeutiche all'avvio dei lavori di costruzione della nuova scuola, l'avvio delle procedure di gara per l'affidamento del servizio di bonifica bellica mediante scavo meccanico a strati presso l'area, servizio aggiudicato 22.07.2025. Inoltre, nel corso dell'esecuzione dei lavori di bonifica ambientale eseguiti dall'impresa aggiudicataria dei lavori di realizzazione della scuola è emersa la necessità di eseguire lavorazioni aggiuntive e impreviste dovute all'inaspettato rinvenimento di sostanze inquinanti all'interno del terreno, sostanza la cui identificazione e quantificazione non era stata possibile al momento dello sviluppo del progetto di bonifica approvato dagli Enti competenti

Obiettivo operativo 3.01.06 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Nuovo nido d’infanzia Eurosia

Descrizione Realizzazione di un nuovo nido d’infanzia nella zona Eurosia	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/12/2023	30/06/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.06.1	Avanzamento intervento al 40%	01/12/2023	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.06.2	Fine lavori	01/06/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.06.3	Collaudo lavori (100% lavori)	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.01.06.4	Chiusura pagamenti	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.01.06.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				20
Chiusura rendicontazioni	si/no				20
avanzamento intervento	%	40%		43%	20
MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 dicembre 2025	si/no	Sì		Sì	20
MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Sottoscritto il verbale di fine lavori il giorno 23/12/2025, nel pieno rispetto della milestone italiana dell'Accordo. Prima della fine del mese di giugno è prevista la sottoscrizione del collaudo tecnico - amministrativo.

Obiettivo operativo 3.01.07 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Aumento offerta servizi educativi 0-6 anni - Nuovo asilo Parma Mia

Descrizione Ampliare l'offerta educativa per l'infanzia grazie alla realizzazione di un nuovo nido d'infanzia a Parmamia	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/12/2023	30/06/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.07.1	Avanzamento intervento al 40%	01/12/2023	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.07.2	Fine lavori	01/07/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.07.3	Collaudo lavori	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.01.07.4	Chiusura pagamento	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.01.07.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi	si/no				25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 dicembre 2025	si/no	Sì		Sì	25
MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell'esecuzione delle opere è emersa la necessità di gestire i terreni oggetto di sbancamento mediante attività di vagliatura da eseguirsi in situ con mezzo dotato di attrezzatura vagliante. Si è pertanto proceduto all'affidamento dei lavori. Nonostante tale criticità in data 30/12/2025, l'impresa aggiudicataria dei lavori ha comunicato la fine dei medesimi.

Obiettivo operativo 3.01.10 Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole - I.C. Micheli

Descrizione Riqualificazione del plesso scolastico grazie ad interventi sia di natura strutturale che impiantistica che ne garantiranno il miglioramento sismico ed energetico, procedendo altresì ad interventi mirati al conseguimento della classe energetica E	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Settore Manutenzioni e Facility Management
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio 01/10/2023	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 95	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.10.1	Avanzamento intervento al 40%	01/10/2023	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.10.2	Fine lavori	01/07/2025	30/09/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.10.3	Collaudo	01/01/2026	28/02/2026		DA AVVIARE
3.01.10.4	Chiusura pagamenti	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.01.10.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti , collaudi e rendicontazione	si/no				33,33
MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 marzo 2026	si/no				33,33
MILESTONE: collaudo entro il 30 giugno 2026	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

In data 21/08/2025 sono terminati i lavori dei messa in sicurezza e riqualificazione del plesso, permettendo così il rientro degli alunni a scuola e la normale ripresa dell'anno scolastico.

Obiettivo operativo 3.01.11 Coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nel settore educativi

Descrizione Piena attivazione di un percorso di coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nel settore educativi, con percorsi di formazione e coordinamento pedagogico condivisi fra le scuole di diverso ordine	Struttura responsabile Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Donatella Signifredi		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Caterina Bonetti
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.11.1	Organizzazione eventi formativi LED - Laboratorio EnergieEducative Didattiche anche con Ufficio Scolastico Provinciale e/o Ausl	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.11.2	Incontri di coordinamento del CP Distrettuale e Territoriale	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di percorsi di coordinamento condivisi fra i diversi soggetti educativi	numero	4		4	50
numero eventi	numero	6		6	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il percorso di coordinamento si è consolidato attraverso incontri interni di co-progettazione e la realizzazione di iniziative di interesse per le diverse fasce educative

Obiettivo operativo 3.01.12 Patto per la scuola

Descrizione Attivazione di percorsi di co-progettazione in relazione al "Patto per la scuola" con realizzazione di attività condivise, in particolar modo nei settori orientamento/ri-orientamento, lotta alla dispersione scolastica, integrazione scolastica	Struttura responsabile Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Strutture coinvolte Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Sociale
	Dirigente responsabile Donatella Signifredi		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Caterina Bonetti
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.12.1 Attivazione equipe integrate multiprofessionali a supporto delle scuole	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.12.2 Riorganizzazione sportello orientamento e sportello scuola e interventi di orientamento e ri-orientamento nelle scuole	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.12.3 Attivazione percorsi personalizzati su segnalazioni di dispersione scolastica	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.12.4 Attivazione rete per il successo formativo attraverso laboratori di competenze relazionali, azioni di coaching e azioni educative ponte per prevenire il fenomeno di abbandono scolastico	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.12.5 Valutazione impatto rete per il successo formativo attraverso laboratori di competenze relazionali, azioni di coaching e azioni educative ponte per prevenire il fenomeno di abbandono scolastico	01/01/2024	31/10/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero percorsi di co-progettazione attivati	numero	30		30	100

Note di rendicontazione al 31/12

Realizzati positivamente percorsi di orientamento e ri-orientamento in forte connessione con le scuole, in particolare percorsi personalizzati per studenti a forte rischio di dispersione e devianza e studenti neo arrivati in Italia. Consolidata e implementata l'organizzazione dello sportello di orientamento con aumento delle ore di apertura. Attivati aboratori di competenze relazionali, azioni di coaching e azioni educative ponte per prevenire il fenomeno di abbandono scolastico

Obiettivo operativo 3.01.13 La ristorazione scolastica per uno sviluppo sostenibile

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte
Realizzazione di interventi strategici nell'ambito della ristorazione scolastica per una consapevole ed efficace politica di qualità totale, in considerazione della responsabilità dell'Amministrazione nelle scelte che influiscono sul benessere globale, in particolare lotta alla malnutrizione, oltre che consumi e produzioni responsabili (Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda 2030 ONU)	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi	ParmalInfanzia S.p.A.
	Inizio	Fine prevista
	01/01/2023	31/12/2026
	Peso	Assessore
	100	Caterina Bonetti
		Stato di avanzamento al 31/12
		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.13.1 Rilevare sistematicamente le eccedenze e i residui predisponendo una procedura di monitoraggio standardizzata, coinvolgendo nelle varie attività anche gli studenti, rendendoli parte attiva del processo, ottenendo indicazioni utili per l'adeguamento del servizio e contestualmente sensibilizzando insegnanti e studenti sul problema degli sprechi alimentari	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.13.2 Lavorare in rete per individuare ed eliminare le criticità che portano agli scarti (rete integrata), con l'obiettivo di creare un contesto con maggior coordinamento, flessibilità ed integrazione tra l'operato di tutti i soggetti e le possibili informazioni che possono derivare dal rilevamento e dall'analisi puntuale delle dinamiche del servizio di refezione (previste dal punto 1)	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.13.3 Attivare eventuali percorsi, progetti o interventi educativi e di sensibilizzazione sullo spreco alimentare e sui suoi impatti ambientali, economici e sociali, prevedendo il coinvolgimento anche delle famiglie, con l'obiettivo di promuovere la cultura e la consapevolezza sul fenomeno degli sprechi	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.13.4 Valutare l'ambiente mensa con i soggetti coinvolti nel servizio con lo scopo di rendere i refettori accoglienti e adeguati alla funzione che devono svolgere per ridurre l'impatto negativo che a volte hanno in termini di fruizione del pasto.	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.13.5 Favorire i contatti tra i diversi Servizi del Comune, Gestori mensa ed Enti caritatevoli, con lo scopo di incrementare procedure igienico sanitarie, inclusa l'incentivazione all'uso di specifiche attrezzature (es. abbattitori), per il recupero e la redistribuzione delle eccedenze	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.13.6 Procedura ad evidenza pubblica affidamento partenariato pubblico privato dei servizi di ristorazione scolastica per i nidi di infanzia, scuole di infanzia e scuole del primo ciclo di istruzione del comune di parma, con interventi di ristrutturazione e gestione delle cucine e dei refettori comunali.	01/01/2026	31/01/2026	DA AVVIARE
3.01.13.7 Aggiudicazione affidamento PPP	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
3.01.13.8 Rinnovo prime cucine	01/07/2026	31/08/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Numero cucine rinnovate a seguito attivazione PPP	numero				50
valore medio percentuale degli scarti nel servizio di ristorazione scolastica	%	19%		17,99%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso 2025 sono state effettuate misurazioni degli scarti nei refettori e incontri con stakeholder per analizzare procedure e dati. Presenziato tecnico a Convegni specifici della ristorazione scolastica a: Bergamo (Milan Urban Food Policy Pact), Roma (Summit Ristorazione scolastica) e Bologna (Convegno The Bio Day). Proseguiti incontri per il “Progetto di miglioramento della rete di prevenzione e cura per i disturbi alimentari a Parma”, con Ospedale Universitario e Ausl. Sono stati realizzati incontri formativi per scuole e famiglie sul servizio mensa e i corretti consumi alimentari, nell'ambito del Programma "Scuole che Promuovono Salute". Durante l’anno sono stati realizzati interventi di sensibilizzazione sulla sostenibilità e sul consumo consapevole. Tra le attività laboratoriali, “Partecipare di Gusto”, ispirato al Toolkit della Commissione Europea” per le scuole del primo ciclo. Sono stati effettuati sopralluoghi nei locali mensa, incontri per ridurre le eccedenze e sono proseguiti i percorsi di recupero pasti con Camst, Caritas e Foodinsider. Con delibera di Giunta n. 311 del 24 settembre 2025, l'amministrazione ha approvato il progetto presentato dal promotore privato relativo alla proposta di Partenariato Pubblico Privato ad iniziativa privata per i servizi di ristorazione scolastica, ne ha dichiarato il pubblico interesse e ha preso atto formalmente del promotore.

La proposta riguarda l'affidamento in partenariato dei servizi di ristorazione per i nidi d'infanzia, le scuole d'infanzia e le scuole del primo ciclo di istruzione del Comune di Parma, comprensivi di interventi di ristrutturazione e gestione delle cucine e dei refettori comunali. Successivamente, con delibera di Consiglio Comunale n. 56 del 6 ottobre 2025, è stata effettuata la valutazione sulla scelta della forma di gestione del servizio pubblico locale ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 201/2022 e sono stati esplicitati gli indirizzi per lo svolgimento della procedura a evidenza pubblica per l'affidamento del servizio.

Obiettivo operativo 3.01.15 ATUSS: Riqualificazione sismico-energetica dalla Scuola Primaria di Vigatto - POR FESR 2021/2027 – Azione 2.1.1 - 2.2.1 - 2.4.1

Descrizione Intervento di riqualificazione sismica ed efficientamento energetico della scuola primaria della frazione Vigatto	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/08/2024	30/06/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.15.1	Stipula contratto	01/08/2024	31/03/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.15.2	Fine lavori	01/01/2025	31/12/2025		CONCLUSO IN RITARDO
3.01.15.3	Chiusura pagamenti e rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e rendicontazioni						20
fine lavori		si/no	Si		No	20
popolazione che beneficia di misure di protezione contro rischi naturali (non connessi al clima)		numero	150		150	20
consumo annuo di energia primaria (abitazioni, edifici pubblici, imprese altro)		MWh/a	95,52		95	20
emissioni stimate di gas a effetto serra		tons di CO2 eq/anno	13,72		13	20

Note di rendicontazione al 31/12

Con DAD n. 217 del 12/11/2024 i lavori sono stati aggiudicati da parte di Parma Infrastrutture. Si è resa necessaria l'applicazione delle penali previste per il ritardo nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali per ragioni esclusivamente imputabili all'impresa appaltatrice. Nonostante tale criticità, ad ora rimangono da ultimare unicamente da terminare piccole lavori che non influiranno sul rientro degli scolari nel plesso.

Obiettivo operativo 3.01.16 ATUSS: Riqualificazione della Scuola Secondaria Vicini di Parma - POR FESR 2021/2027 –Azione 5.1.1

Descrizione Ristrutturazione della Scuola Secondaria “Vicini” ubicata in Parma, via Milano 14, mediante adeguamento sismico strutturale e riqualificazione energetica	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.01.16.1	Aggiudicazione lavori	01/01/2025	30/04/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.16.2	Inizio lavori	01/05/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.01.16.3	fine lavori	01/07/2025	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
aggiudicazione lavori	si/no	Sì		Sì	33,33
collaudo	si/no				33,33
popolazione interessata dai progetti che rientrano nelle strategie di sviluppo territoriale integrato	numero				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori sono stati aggiudicati con DAD 37 del 05/03/2025, da Parma Infrastrutture, società cui è stato affidato l'intervento e i lavori, consegnati in via d'urgenza, hanno avuto inizio in data 11/03/2025. La durata è prevista in 540 gg. .Non vi sono criticità di alcun tipo da segnalare in quanto i lavori stanno proseguendo regolarmente e rimane confermata la data di ultimazione dei medesimi prevista per il 03/09/2026, data che permetterà il rientro degli scolari nel plesso per l'anno scolastico 2026/2027

Obiettivo operativo 3.01.17 Semplificazione amministrativo-procedurale dei servizi amministrativi dei Servizi Educativi

Descrizione Snellimento amministrativo-procedurale dei servizi amministrativi dei Servizi Educativi	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.01.17.1 Semplificazione amministrativo-procedurale dei servizi amministrativi dei Servizi Educativi	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Semplificazione procedure	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.02.01 Partecipazione attiva dei giovani alla vita culturale, politica e sociale della città

Descrizione Offrire occasioni di riflessione, confronto e scambio giovanile volte a promuovere la partecipazione attiva e a facilitare il dialogo intergenerazionale. Favorire il coinvolgimento diretto dei giovani per raccogliere le loro istanze e indirizzarle ai decisori politici	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Beatrice Aimi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.01.1 Attivazione di sinergie con realtà nazionali ed internazionali per la realizzazione di attività volte a favorire e promuovere la partecipazione giovanile	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.01.2 Progettazione e realizzazione di eventi e dibattiti volti a sensibilizzare la cittadinanza sulle tematiche giovanili	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero collaborazioni significative sul protagonismo giovanile	numero	4		13	100

Note di rendicontazione al 31/12

Relativamente all'attivazione di sinergie con realtà nazionali ed internazionali per la realizzazione di attività volte a favorire e promuovere la partecipazione giovanile sono state organizzate 8 eventi/attività. Relativamente alla progettazione e realizzazione di eventi e dibattiti volti a sensibilizzare la cittadinanza sulle tematiche giovanili si sono svolti 5 momenti di confronto

Obiettivo operativo 3.02.02 Sviluppo della Creatività giovanile e valorizzazione dei talenti

Descrizione Creare un centro di aggregazione giovanile vocato allo sviluppo della creatività e valorizzare esperienze di promozione della creatività intesa come pensiero divergente	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2025	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.02.1	Progettazione di un palinsesto di eventi culturali per i giovani	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
palinsesto di eventi culturali per i giovani	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

L'apertura dell'Hub culturale IL PUNTO è stato determinante nello sviluppare uno spazio di opportunità significativo per le giovani generazioni. Proposto un ricco palinsesto di eventi culturali per i giovani

Obiettivo operativo 3.02.03 Promozione dell' inclusione sociale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Creare nuovi spazi di aggregazione giovanile a vocazione specifica o polifunzionale; valorizzare gli esistenti centri giovani in tutte le loro (ancora inesprese) potenzialità; implementare gli interventi di prevenzione al disagio e alla devianza giovanile	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Corpo di Polizia Locale, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.03.1 Promozione e valorizzazione dei centri giovani e delle officine	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero azioni di confronto con i giovani per i Centri Giovani	numero	4		8	50
numero uscite di educativa di strada	numero	20		357	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è stato avviato un percorso esplorativo di analisi del contesto, propedeutico all'attivazione di un processo di co-progettazione finalizzato al ripensamento dei Centri Giovani, in vista delle scadenze contrattuali previste tra giugno e ottobre 2025. In questo quadro sono stati avviati specifici tavoli di co-progettazione. Sul fronte delle attività, il 5 giugno 2025 si è tenuto il torneo di calcio intercentri, mentre nel periodo estivo di giugno e luglio è stata avviata una collaborazione con il Conservatorio per l'organizzazione di concerti presso i Centri Giovani. Nel mese di giugno ha preso il via anche la seconda annualità del progetto "Fatti di Musica", con una call rivolta ai giovani artisti del territorio. I Centri Giovani hanno inoltre realizzato nell'anno 2025 un'ampia programmazione di eventi finalizzati al coinvolgimento dei giovani in modalità di aggregazione libera. Nel dettaglio: Esprit ha organizzato 48 eventi, Baganzola 38, Casa nel Parco e Federale 33 ciascuno, Montanara 28, OOAA 23, Informagiovani 20, Civica 9 e Villa Ghidini 2.

Obiettivo operativo 3.02.04 Promozione del ben-essere sociale ed emotivo dei giovani

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Creare un osservatorio dedicato all'analisi dello stato emotivo e sociale dei giovani della città e alle eventuali strategie di intervento. Costruire sinergie tra scuola ed extra scuola (centri giovani) al fine di concorrere alla prevenzione della dispersione scolastica (in sinergie con i servizi educativi)	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Corpo di Polizia Locale, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sociale, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2023	31/12/2026	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.04.1 Ricognizione e sviluppo progettazioni in sinergia tra Scuola ed extrascuola	01/04/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero progettualità di sinergie tra scuola ed extrascuola attivate	numero	2		3	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 la S.O. Giovani ha partecipato al bando ANCI “Giovani e Imprese”, con l’obiettivo di ampliare le opportunità rivolte alle nuove generazioni e promuovere la cultura dell’autoimprenditorialità giovanile. L’iniziativa ha posto particolare attenzione allo sviluppo di competenze trasversali e alla creazione di percorsi strutturati di orientamento al lavoro e all’impresa.

Nell’ambito del progetto è stata predisposta una proposta formativa destinata alle scuole secondarie superiori come percorso PCTO, con un coinvolgimento stimato di circa 650 studenti. Parallelamente, sono stati programmati laboratori rivolti agli enti di formazione e l’avvio di uno sportello dedicato all’accompagnamento e al supporto alla creazione di start-up giovanili, pensato per offrire un primo livello di consulenza orientativa e operativa.

Il progetto verrà realizzato in collaborazione con Ricrediti APS e Randstad Education, partner selezionati per la loro competenza nel supporto ai percorsi di crescita personale, professionale e imprenditoriale. A completamento del programma è stato inoltre organizzato il convegno “Benessere” (29/11/2025), durante il quale è stata presentata la ricerca qualitativa sul benessere giovanile a Parma, offrendo un quadro aggiornato sulle condizioni, i bisogni e le aspettative dei giovani del territorio.

Un risultato particolarmente significativo è stata l’apertura dello Sportello YOU Plan presso Il Punto: un nuovo servizio dedicato ai giovani under 35, concepito come spazio gratuito, accogliente e orientato alla pratica, dove poter affrontare in modo guidato la complessità delle scelte formative e professionali. Lo sportello si basa sull’approccio del Life Design, metodologia innovativa che integra pedagogia dell’orientamento e strumenti di progettazione strategica, consentendo ai giovani di costruire consapevolmente il proprio percorso di vita, studio e lavoro.

Obiettivo operativo 3.02.05 Sostegno all'occupazione e autoimprenditorialità giovanile

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Mettere a sistema le varie opportunità offerte dal territorio per migliorare l'occupabilità giovanile. Implementare l'efficacia dell'InformaGiovani. Proporre un evento (con cadenza annuale periodica) che rappresenti una mappa delle opportunità per la comunità giovanile con il fine ultimo di informare, formare e assistere i giovani nel mercato lavorativo del futuro	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità' e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.05.1 Elaborazione e implementazione progetto di service design per il servizio di InformaGiovani	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.05.2 Creazione e realizzazione evento annuale di informazione orientativa alle opportunità nella transizione tra formazione e lavoro rivolto ai giovani e alle loro famiglie	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.05.3 Open Day professionale	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero Open day organizzati	numero	2		5	50
numero partecipanti ad evento annuale organizzato	numero	1.000		9.500	50

Note di rendicontazione al 31/12

Realizzato un programma articolato di eventi e interventi dedicati alla partecipazione, all’orientamento e allo sviluppo delle competenze delle nuove generazioni, con una significativa risposta in termini di coinvolgimento e impatto sul territorio.

Dal 23 al 26 gennaio 2025 si è svolta la nuova edizione di “Mi Prendo il Mondo”, manifestazione dedicata all’ascolto, al protagonismo e alla cittadinanza attiva giovanile, che ha registrato 9.500 accessi. L’iniziativa ha rappresentato un momento centrale di confronto tra giovani, servizi educativi, realtà associative e istituzioni, contribuendo a rafforzare il dialogo intergenerazionale e la visibilità delle politiche giovanili dell’Ente.

Il 23 giugno 2025 è stata presentata l’edizione annuale del Festival Open Jam, successivamente realizzato l’11 e 12 dicembre 2025, che ha visto la partecipazione di 1.600 giovani in dialogo diretto con aziende, professionisti, operatori culturali e formativi. L’iniziativa si conferma un appuntamento strategico per favorire l’incontro tra competenze giovanili, creatività e mondo del lavoro, sostenendo l’emersione di nuovi talenti e la partecipazione attiva alla vita economica e culturale locale.

Tra luglio e ottobre 2025 il servizio Informagiovani ha collaborato con Università di Parma nell’ambito di ParmaUniverCity Infopoint – Speciale matricole, mettendo a disposizione sportelli, informazioni, materiali dedicati e orientamento personalizzato per facilitare l’ingresso degli studenti universitari nel contesto cittadino e nei servizi comunali. L’attività ha contribuito a rafforzare l’integrazione tra politiche giovanili e sistema universitario, consolidando il ruolo del Comune come attore di supporto all’accoglienza e alla permanenza studentesca.

Nel corso dell’anno sono state inoltre sviluppate nuove opportunità per i giovani interessati all’avvio di start-up e percorsi di autonomia personale, con particolare riferimento agli strumenti di microcredito, finalizzati a sostenere progettualità innovative e a promuovere l’indipendenza economica. Queste azioni si sono inserite in un più ampio disegno istituzionale volto a favorire l’emersione del potenziale giovanile attraverso servizi di orientamento, accompagnamento e empowerment.

Obiettivo operativo 3.02.06 Parma Capitale Europea dei Giovani 2027

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Dare attuazione al programma di Parma Capitale Europea dei Giovani come guida delle azioni di policy sulla governance della città	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		Fondazione Teatro Regio di Parma, Formafuturo S.cons.r.l., TEP S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2025	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.06.1 Organizzazione eventi intermedi in preparazione a Capitale Europea dei giovani	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.06.2 Definizione Governance sulla base di quanto previsto dal Dossier	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio Governance	si/no	Sì		Sì	50
progettualità intermedie avviate rispetto a quelle previste nella candidatura	%	100%		100%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 è stato avviato il percorso formale di costituzione del Consiglio Locale Giovani (CLG), evoluzione del lavoro svolto dalla Commissione Giovani, gruppo informale di ragazze e ragazzi che negli anni precedenti aveva co-progettato e co-redatto il dossier di candidatura del Comune di Parma nell’ambito delle politiche giovanili europee. Questa trasformazione ha rappresentato un passaggio significativo verso un modello strutturato di partecipazione, con l’obiettivo di istituzionalizzare il protagonismo giovanile e favorire un dialogo continuativo tra giovani e amministrazione.

Il processo ha trovato un punto di svolta con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2025 del 15 settembre 2025, attraverso la quale il Comune ha espresso la propria adesione al Comitato per Parma European Youth Capital 2027 e ha approvato lo Statuto del Comitato, definendo così il quadro regolamentare entro cui si colloca anche il nascente CLG.

Un momento centrale del percorso è stata l’Assemblea Costituente del Consiglio Locale Giovani, svoltasi il 14–15 giugno 2025, che ha visto il coinvolgimento diretto dei giovani nel definire ruolo, struttura e modalità di funzionamento dell’organo partecipativo.

Parallelamente, per sostenere la candidatura e promuovere la partecipazione attiva, è stata attivata una Call for Ideas rivolta a giovani, gruppi informali, associazioni e realtà locali di Parma e provincia, con scadenza il 30 settembre 2025. L’iniziativa, diffusa anche tramite i canali del Consiglio Nazionale Giovani (CNG) e attraverso una call europea promossa dall'EYF – European Youth Foundation, ha avuto l’obiettivo di raccogliere progettualità innovative capaci di contribuire alla visione strategica del percorso “Parma European Youth Capital”.

Obiettivo operativo 3.02.07 Parma città universitaria

Descrizione Consolidare e migliorare il progetto "Parma città universitaria", attraverso un dialogo costante con l'Ateneo e con la popolazione studentesca, facendo emergere esigenze e progettualità che dovranno incidere su tutti gli ambiti dell'Amministrazione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Politiche Abitative
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		Infomobility S.p.A., TEP S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/07/2023	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.07.1 Percorsi formativi attuati	01/07/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.07.2 Revisione Convenzione Parma Città Universitaria	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
3.02.07.3 Gestione delle attività istruttorie/ amministrative di competenza finalizzate a consentire la realizzazione di studentati su iniziativa sia dei privati sia di Enti/Amministrazioni pubbliche	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
attuazione percorsi di formazione specifici tra Università e Comune rispetto al piano contrattualizzato	%	100%		100%	33,33
revisione Convenzione Parma Città Universitaria	si/no				33,33
percentuale istruttorie finalizzate a consentire la realizzazione di studentati su iniziativa sia dei privati sia di Enti/Amministrazioni pubbliche	%	100%		100%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Svolte le istruttorie finalizzate a consentire la realizzazione di studentati per i titoli edilizi pervenuti relativi a Via Padre Onorio e Via dei Mercati. Concluso il percorso di formazione specifici tra Università e Comune Parma Exectuive Skills per EQ e Dirigenti.

Obiettivo operativo 3.02.08 Valutazione Impatto Generazionale

Descrizione Sperimentare, prima Città in Europa, lo strumento di valutazione di impatto generazionale	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Direzione Generale, Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/09/2024	31/12/2026	Beatrice Aimi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.08.1 Report sulla prima sperimentazione della valutazione di impatto generazionale	01/09/2024	30/04/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.08.2 Aggiornamento linee guida	01/03/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.02.08.4 Divulgazione del progetto VIG attraverso la partecipazione a premi/ bandi nazionali e internazionali	01/03/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
report sperimentazione VIG	si/no	Sì		Sì	33,33
aggiornamento linee guida	si/no	Sì		Sì	33,33
Divulgazione del progetto VIG attraverso la partecipazione a premi/ bandi nazionali e internazionali	si/no	Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Parma è stata invitata a partecipare a diversi convegni per parlare dell'esperienza della VIG quale primo Comune in Europa ad avere adottato lo strumento: convegno ANCI Nazionale Palermo 16 maggio 2025- 29/05/2025 Cuneo evento Orizzonte Giovani - evento regionale (R2B) Bologna 25 giugno 2025 - 27/06/2025 Bergamo evento Back in Town. Le Linee Guida VIG sono state aggiornate con Delibera di Giunta Comunale n. 455/2025 del 24/12/2025. Presentato alla Giunta Comunale, in data 26/02/2025, il report sulla sperimentazione effettuata nel 2024

Obiettivo operativo 3.02.09 Valorizzazione dell'accordo quadro con l'Università

Descrizione Dare concreta attuazione all'accordo quadro attraverso specifiche convenzioni attuative, nell'ambito di una strategica complessiva comune	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.09.1	Coordinamento sottoscrizione di almeno 2 convenzioni attuative all'anno	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero convenzioni attuative sottoscritte		numero				100

Note di rendicontazione al 31/12

Attivata analisi congiunta su "Sinergie e collaborazioni tra Comuni e Università" all'interno del relativo progetto di ANCI e CRUI - Conferenza dei Rettori delle Università italiane4

Obiettivo operativo 3.02.10 DesTEENazione – Desideri in Azione. Comunità Adolescenti

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Trasformare il Centro Giovani ESPRIT situato in Via Emilia Ovest 18/a a Parma in uno spazio multifunzionale di esperienza nella forma di un servizio integrato, con una prevalente valenza socioeducativa, che pone al centro la creazione di connessioni tra interventi rivolti a ragazzi e ragazze in prevalenza minorenni allo scopo di favorire la loro partecipazione, lo sviluppo delle loro potenzialità, l'integrazione, l'inclusione sociale, il contrasto alla dispersione scolastica e la valorizzazione delle competenze affettive e relazionali.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali, Settore Sociale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		Formafuturo S.cons.r.l.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.02.10.1 Offrire momenti di incontro, sostegno e partecipazione, anche attraverso “patti educativi di comunità” che uniscono scuola, famiglie e territorio, valorizzando il protagonismo dei ragazzi.	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
3.02.10.2 Organizzare percorsi di orientamento, laboratori e tirocini per prevenire l'abbandono scolastico	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
3.02.10.3 Avviare attività di ascolto e accompagnamento per le famiglie, per aiutarle nel loro ruolo educativo	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
3.02.10.4 Offrire accompagnamento psicologico ragazzi e promozione dell'intelligenza emotiva, attraverso momenti di ascolto, orientamento ai servizi specialistici e promozione delle competenze emotive e relazionali.	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
3.02.10.5 Attivazione tirocini di inclusione per gli adolescenti seguiti dai servizi sociali attraverso percorsi di formazione e inserimento lavorativo.	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Centro Giovani Esprit rinnovato sia negli spazi che nelle funzioni	si/no				50
Realizzazione azioni previste dal progetto	%				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.03.01 Sport : Rete, confronto e relazioni

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rafforzare la promozione del diritto allo sport quale dimensione ineliminabile della vita delle persone con il coinvolgimento di tutti i soggetti della filiera dei corretti stili di vita (altri settori dell'Amministrazione, istituzioni scolastiche, società sportive, Coni e Cip, Enti di promozione Sportiva, Università, Ausl, ecc.)	Settore Sport		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sociale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.01.1 Progetto Giocampus: mantenimento del progetto di alleanza educativa e potenziamento dell'offerta formativa	15/06/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.01.2 Formazione Associazioni e Società Sportive	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.03.01.3 Costituzione di un gruppo di lavoro e/o la trasmissione di bollettini informativi/comunicazioni per l'accesso ai fondi pubblici e le opportunità messe a disposizione dall'Ente	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero persone coinvolte nel corso dell'anno nelle nuove iniziative programmate	numero	1.000		5.000	33,33
numero incontri annuali	numero	1		1	33,33
supporto alle società/associazioni sportive del territorio		Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Sulla base degli indirizzi dello Sport Plan sono gestite le relazioni con le realtà sportive del territorio sia per l'organizzazione di eventi ormai ricorrenti (es. giocampus, alè Festival, maratone, tornei calcistici e tennis) che per nuove progettualità (aree all'aperto destrutturate, coach di quartiere). Convenzione con Giocampus stipulata ed attività regolarmente eseguite/in corso.Svolto un primo gruppo di lavoro con gli enti di promozione sportiva durante il quale, oltre a condividere alcune nuove progettualità (coach di quartiere), è stata avviato processo di individuazione delle ulteriori realtà sportive che parteciperanno al tavolo di lavoro e coordinamento

Obiettivo operativo 3.03.02 PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola - Palaciti

Descrizione Interventi volti al miglioramento strutturale del centro sportivo utilizzato sia in ambito scolastico che extra scolastico, perseguendo al contempo l'obiettivo del miglioramento energetico del medesimo	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/04/2024	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Francesco De Vanna	
	Peso 85		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.02.1	Avanzamento lavori al 40%	01/04/2024	31/03/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.02.2	Avanzamento lavori al 95%	01/04/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.02.3	Fine lavori	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.02.4	Collaudo	01/01/2026	30/03/2026		DA AVVIARE
3.03.02.5	Chiusura pagamenti	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.03.02.6	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti , collaudi e rendicontazione	si/no				25
avanzamento lavori	%	100%		100%	25
MILESTONE: conclusione lavori entro il 31 marzo 2026	si/no				25
MILESTONE: collaudo lavori entro il 30 giugno 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

In data 30/09/2025 risulta sottoscritto il verbale di fine lavori dell'intervento. In data 4 dicembre 2025 la struttura è stata ufficialmente riaperta, offrendo spazi moderni, sicuri ed ecosostenibili. Il palazzetto è ora accessibile per il basket e il wheelchair basket, con pavimentazione di alta qualità e una capienza di quasi 1000 posti.

Obiettivo operativo 3.03.03 PNRR - PNRR Sport- M5C2 - 3.1: Sport e inclusione sociale - Una palestra per tutti - Moletolo

Descrizione Immobile destinato ad ospitare la pratica di discipline sportive indoor prioritariamente rivolte a soggetti con disabilità motorie	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/09/2025	30/06/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.03.1	Pagamento del 80% spese sostenute dall'Ente	01/09/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.03.2	Fine lavori	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.03.03.3	Collaudo intervento	01/02/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.03.03.4	Chiusura pagamenti	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.03.03.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazione	si/no				25
pagamento spese complessive	%	80%		80%	25
MILESTONE: termine lavori entro il 31 gennaio 2026	si/no				25
MILESTONE: collaudo entro il 30 giugno 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Grazie alle proroghe delle scadenza dei target EU concesse dal Ministero, i lavori potranno essere terminati con tre mesi di slittamento rispetto alle date inizialmente fissate dalla Convenzione, permettendo così la riuscita a regola d'arte dei lavori. Nella seconda metà dell'anno i lavori sono proseguiti regolarmente. Da segnalare unicamente che, durante lo svolgimento dei lavori, è emersa la necessità di apportare alcune modifiche rispetto al progetto esecutivo approvato, non sostanziali riguardanti dettagli costruttivi del progetto esecutivo finalizzati alla riduzione dei futuri interventi di manutenzione ed al miglioramento del comfort abitativo dell'immobile. Tale modifica contrattuale, elaborata negli ultimi mesi del 2025, risulta approvata nel gennaio 2026.

Obiettivo operativo 3.03.04 Impianto natatorio G.Ferrari in via Zarotto

Descrizione Miglioramento sismico, riqualificazione energetica e funzionale dell'impianto natatorio G. Ferrari in via Zarotto	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Settore Sport, Settore Stazione Unica Appaltante, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/03/2025	Fine prevista 31/01/2029	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.04.1 Ricevimento offerte e conseguente nomina commissione per valutazione proposte pervenute	01/03/2025	30/04/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.04.2 Presa d'atto delle valutazioni del Gruppo di lavoro	01/01/2026	28/02/2026	DA AVVIARE
3.03.04.3 Approvazione PFTE	01/03/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
3.03.04.4 Gara e Aggiudicazione proponente	01/07/2026	30/09/2026	DA AVVIARE
3.03.04.5 Approvazione Progetto esecutivo	01/10/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.03.04.6 Consegna lavori	01/01/2027	31/01/2027	DA AVVIARE
3.03.04.7 Effettuazione lavori	01/02/2027	31/01/2029	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Consegna lavori	si/no				33,33
nomina commissione per valutazione proposte pervenute	si/no	Sì		Sì	33,33
atto di GC selezione proponente	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Le due proposte pervenute risultavano inizialmente molto lontane dalle aspettative dell'Ente. Pertanto sono state richieste modifiche e integrazioni a quanto inizialmente presentato. Ambedue i proponenti hanno provveduto a fornire quanto richiesto dall'Ente. E' in corso il lavoro della commissione nominata nel marzo 2025.

Obiettivo operativo 3.03.05 Ex Cral Bormioli Rocco

Descrizione Realizzare un nuovo grande polo sportivo all'interno dell'e Cral Bormioli del quartiere Paradigna. Un intervento di rigenerazione urbana per sviluppare un centro sportivo polifunzionale, dando così risposta alla cronica assenza di impianti sportivi regolamentari in quest'area urbana	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 30/04/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.05.1	Fine lavori	01/01/2024	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.05.2	Collaudo	01/01/2026	30/04/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
fine lavori		si/no	Sì		Sì	50
collaudo		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

In data 30/09/2025 sono terminati i lavori del nuovo complesso sportivo e entro 6 mesi da tale data verrà approvato il collaudo tecnico - amministrativo che chiuderà definitivamente l'intervento. L'impianto, dedicato a "Carlo Seriola, ha ospitato dal 29 novembre al 3 dicembre 2025 il WTT Feeder Parma, uno dei tornei più attesi del panorama mondiale del tennis tavolo, ospitando circa 250 atleti provenienti da oltre trenta nazioni.

Obiettivo operativo 3.03.06 Riqualificazione del Palasport

Descrizione Riqualificare il Palasport, con una rinnovata possibilità di ospitare eventi sportivi e concerti indoor, con almeno 4.000 spettatori, cogliendo l'occasione di mettere a sistema tutti gli impianti sportivi presenti nel settore urbano, grazie ad un ridisegno dello spazio pubblico circostante	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Settore Finanziario, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.06.1	Valutazioni risorse necessarie e possibilità loro reperimento al fine dell'inserimento triennale	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
3.03.06.2	Analisi di fattibilità per la gestione	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Analisi di fattibilità per la gestione		si/no				50
reperimento fondi		%				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.03.07 PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Palasport

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Perseguire il target riferito alla rigenerazione urbana di oltre 13.000 mq di fabbricato procedendo alla posa di nuovo pacchetto di copertura e nuovo controsoffitto, intervenendo altresì con la sostituzione degli impianti di illuminazione, ivi compresi quelli di emergenza, del campo da gioco e delle tribune	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/10/2024	30/06/2026	Francesco De Vanna
Peso	Stato di avanzamento al 31/12		
95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.07.1	Avanzamento intervento pari all'80%	01/10/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.07.2	Verbale di fine lavori	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.03.07.3	Collaudo opera	01/04/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.03.07.4	Chiusura pagamenti	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.03.07.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Avanzamento intervento pari all'80%	si/no	Sì		Sì	25
Chiusura rendicontazioni	si/no				25
Chiusura pagamenti e collaudo	si/no				25
MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Dal SAL emesso per lavori a tutto il 09/01/2026 risulta che l'avanzamento dei medesimi risulta pari al 94,10% , confermando così la previsione di fine lavori entro la fine del mese di marzo, perfettamente in linea con le milestones PNRR.

Obiettivo operativo 3.03.08 Rinnovamento dello stadio Tardini e di altri teatri sportivi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attivare un percorso di condivisione con la città, affinché i progetti presentati siano percepiti come opportunità per la città: sport come generatore di salute, di economia, di senso civico, di promozione del territorio, di identità, di crescita individuale e di comunità, di benessere e felicità	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/01/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.08.2 Invio agli Enti coinvolti nella CdS del nuovo progetto presentato da Parma Calcio	01/01/2025	31/01/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Variante Urbanistica finalizzata alla successiva verifica ed approvazione del progetto	si/no				50
Stadio Tardini: avvio cantiere	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Visto la decisione del Parma Calcio di ritirare il progetto già presentato per poter presentare in Conferenza dei Servizi un nuovo progetto, occorrerà attendere una valutazione della nuova proposta, non ancora pervenuta al 31 dicembre

Obiettivo operativo 3.03.09 Luoghi dello sport e impiantistica

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Ottimizzare la gestione e la cura degli impianti e garantire alla popolazione di Parma strutture sportive sicure, inclusive e funzionali, che possano rispondere efficacemente alle molteplici esigenze di diverse attività sportive e pubbliche	Settore Sport		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.09.1 Creazione del fascicolo degli impianti sportivi all'aperto e al coperto (palestre e palazzetti): analisi stato di fatto e reperimento documentazione presente	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.09.2 Predisposizione nuovo Regolamento per la gestione e concessione degli impianti comunali	01/01/2025	30/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.09.3 Realizzare una mappatura dei luoghi attuali e potenziali dedicati allo sport all'aperto, coinvolgendo i cittadini nella valutazione delle caratteristiche che dovrebbero avere tali impianti "open air" e delle opportunità di attività fisica che dovrebbero offrire.	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.09.4 Realizzazione di nuovi campi sportivi e aree attrezzate dedicate allo sport all'interno dei parchi pubblici	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Nuovo Regolamento per la gestione e concessione degli impianti comunali	si/no	Sì		Sì	25
creazione del fascicolo dell'impianto sportivo	si/no				25
realizzare una mappatura dei luoghi attuali e potenziali dedicati allo sport all'aperto, coinvolgendo i cittadini nella valutazione delle caratteristiche che dovrebbero avere tali impianti "open air" e delle opportunità di attività fisica che dovrebbero offrire	si/no				25
realizzazione di nuovi campi sportivi e aree attrezzate dedicate allo sport all'interno dei parchi pubblici	numero	1		1	25

Note di rendicontazione al 31/12

Effettuata la mappatura delle aree dedicate allo sport libero presenti(dati fruibili sul nuovo sito del Settore Sport del Comune di Parma). Conclusa la realizzazione della nuova area di gioco (basket e tennis-tavolo) al parco pubblico di Corcagnano. In avanzamento il fascicolo degli impianti sportivi con le attività di auditing, anche previo supporto di incaricato esterno, con ricerca documentale, sopralluoghi e predisposizione rilievi e piani di emergenza.

Obiettivo operativo 3.03.10 Sport e Scuola

Descrizione Contrasto al fenomeno del drop-out sportivo, soprattutto tra i giovani, concentrandosi maggiormente sul contesto scolastico; far comprendere l'importanza di un equilibrio tra studio e attività fisica	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sport		Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/07/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.10.1 Organizzazione di un tavolo di lavoro con il Settore Educativi e il corpo docente per lo sviluppo di un piano di offerta formativa e di percorsi educativi sperimentali per le scuole secondarie,	01/01/2025	31/07/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.10.2 Avvio coprogettazione con il Terzo settore per l'attività formativa da attivare nelle scuole	01/10/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.10.3 Definizione progetto definitivo a seguito coprogettazione con il Terzo settore per l'attività formativa da attivare nelle scuole	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Processo di Coprogettazione					50
sviluppo di un piano di offerta formativa e di percorsi educativi sperimentali per si/no le scuole secondarie, anche tramite la creazione di una rete e coinvolgendo il corpo docente		Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 è stata avviata una coprogettazione con il Settore Servizi Educativi finalizzata alla partecipazione al bando regionale “Scuole aperte al pomeriggio”. La Regione EmiliaRomagna ha approvato la proposta progettuale presentata dal Comune di Parma, intitolata “Iniziative e opportunità extrascolastiche di arricchimento dell’offerta educativa per le studentesse e gli studenti della scuola secondaria del primo ciclo del Comune di Parma”.

La coprogettazione ha consentito di strutturare un intervento dedicato all’arricchimento dell’offerta educativa pomeridiana, rivolto alle ragazze e ai ragazzi della scuola secondaria di primo grado del territorio comunale, coerentemente con gli obiettivi previsti dal bando regionale.

Obiettivo operativo 3.03.11 Sport per la salute e il welfare

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere lo sport come strumento preventivo per il benessere fisico e mentale e per l'inclusione sociale anche per le persone con disabilità	Settore Sport		Settore Sociale, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.11.1 Attività di supporto alle associazioni sportive nelle palestre in orario extrascolastico con Coop. Sociali di tipo B, favorendo attraverso lo sport ed i suoi valori educativi l'inclusione sociale, anche lavorativa	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.11.2 Coordinamento di incontri per la condivisione , individuazione e realizzazione di proposte inclusive per la promozione dello sport come strumento preventivo per il benessere fisico e mentale e per l'inclusione sociale anche per le persone con disabilità	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.11.3 Coordinamento di incontri per la condivisione , individuazione e realizzazione di proposte inclusive per la promozione dello sport come strumento preventivo per il benessere fisico e mentale e per l'inclusione sociale anche per le persone con disabilità	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.03.11.4 Coordinamento di incontri per la condivisione , individuazione e realizzazione di proposte inclusive per la promozione dello sport come strumento preventivo per il benessere fisico e mentale e per l'inclusione sociale anche per le persone con disabilità	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
collaborazione con le Istituzioni, le realtà del Terzo Settore ed il mondo dello sport locale	si/no	Sì		Sì	50
restituzione alla cittadinanza dell'impatto della collaborazione tra Settore Sport e di un'ATI di cooperative sociali di tipo B, impegnate nei servizi di custodia/vigilanza e pulizia negli impianti sportivi	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Organizzati vari incontri con diverse realtà sportive del territorio in occasione della predisposizione del dossier di candidatura di Capitale Europea dello Sport Inclusivo per progettazione di attività. Appaltato il servizio di attività di supporto alle associazioni sportive nelle palestre in orario extrascolastico con Coop. Sociali di tipo B, favorendo attraverso lo sport ed i suoi valori educativi l'inclusione sociale, anche lavorativa (45 inserimenti lavorativi)

Obiettivo operativo 3.03.12 Promozione sportiva

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere e sostenere la pratica sportiva, sia a livello competitivo che di partecipazione diffusa	Settore Sport		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.12.1 Aumentare e sostenere il diritto allo sport attraverso erogazione di contributi a famiglie in difficoltà: bando diritto allo sport	01/04/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.12.2 Realizzazione del nuovo sito tematico del Settore Sport	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.12.3 Campagna di sensibilizzazione, coinvolgendo influencer sportivi, per far comprendere appieno i benefici che derivano dalla partecipazione all'attività fisica e sportiva	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.03.12.4 Coordinamento di incontri per la condivisione , individuazione e realizzazione di proposte innovative per la promozione dello sport tramite la creazione della figura del "coach di quartiere"	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE
3.03.12.5 Coordinamento di incontri per la condivisione , individuazione e realizzazione di proposte innovative per la promozione dello sport tramite la creazione della figura del "coach di quartiere"	01/07/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
campagna di sensibilizzazione, coinvolgendo influencer sportivi, per far comprendere appieno i benefici che derivano dalla partecipazione all'attività fisica e sportiva	si/no				20
percentuale di ragazzi che fanno sport nella fascia 7/17 rispetto ad anno precedente	%				20
incremento praticanti donne rispetto all'anno 2023	%				20
valutazione per potenziare le ore di attività motoria fin dalla Scuola dell'Infanzia.	si/no				20
istituire la figura del "Coach di Quartiere"	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Pubblicato il bando per il “diritto allo sport”, con relativa istruttoria svolta regolarmente secondo le procedure previste. Parallelamente, è stato creato il nuovo sito del Settore Sport, sviluppato in collaborazione con ITCity e con il Settore Transizione Digitale, con l’inserimento di nuove sezioni dedicate alle associazioni sportive, agli eventi patrocinati e coorganizzati dal Comune di Parma, e alla localizzazione dell’impiantistica sportiva, sia strutturata sia destrutturata. È inoltre in corso lo sviluppo della progettazione per la prima sperimentazione della figura del “coach di quartiere”, con l’obiettivo di attivare un presidio di prossimità dedicato al supporto della pratica sportiva nei territori.

Obiettivo operativo 3.03.13 Turismo e vocazione sportiva

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere Parma come destinazione turistica sportiva a livello nazionale e internazionale, offrendo ispirazione agli atleti locali e alle giovani generazioni attraverso l'incontro con grandi campioni e squadre e contribuendo a incrementare le presenze turistiche sul territorio	Settore Sport		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.03.13.1 Museo dello Sport: inaugurazione	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE
3.03.13.2 Collaborazione nella progettazione dei contenuti del Museo dello Sport del nuovo stadio Tardini	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE
3.03.13.3 Istituzione di una Cabina di Coordinamento incaricata di individuare, attrarre e sostenere eventi sportivi di alto livello nel territorio cittadino	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
3.03.13.4 Coorganizzazione degli eventi e supporto alle società/associazioni sportive in manifestazioni patrocinate dall'Ente	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero eventi sportivi a larga partecipazione, di rilevanza nazionale o internazionale realizzati	numero	5		6	20
istituzione di una Cabina di Coordinamento incaricata di individuare ,attrarre e si/no sosterere eventi sportivi di alto livello nel territorio cittadino, strutturando un'efficace calendarizzazione durante l'anno e coinvolgendo i cittadini di diverse fasce d'età nella partecipazione diretta a queste iniziative					20
collaborazione nella stesura di un report di impatto sul territorio derivante dagli si/no eventi sportivi					20
Museo dello sport: progettazione	si/no				20
Museo dello sport: realizzazione	si/no				20

Note di rendicontazione al 31/12

Svolte con successo le attività di sostegno e collaborazione per organizzazione eventi del Comune di Parma e patrocinati; tra quelli di maggiore rilevanza e afflusso di pubblico: Festival Serie A, Alè Parma Sport Festival, Tennis wta, maratone, Torneo calcistico della befana.

Obiettivo operativo 3.03.14 Parma Capitale Europea dello sport per l'integrazione ed il volontariato

Descrizione Promuovere Parma come città che definisce ed attua politiche pubbliche finalizzate allo sviluppo dello sport come strumento di inclusione, partecipazione e di valorizzazione del mondo del volontariato che sostiene e le attività sportive di base nella comunità	Struttura responsabile Settore Sport		Strutture coinvolte Settore Sociale
	Dirigente responsabile Elena Turci		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Marco Bosi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.14.1	Candidatura della città al premio Parma Capitale Europea dello sport per l'integrazione ed il volontariato	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.14.2	Attuazione delle azioni e degli eventi sportivi inseriti nel dossier di candidatura	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio del percorso di candidatura con predisposizione dossier e presentazione domanda		si/no	Sì		Sì	50
attuazione delle azioni e degli eventi sportivi inseriti nel dossier		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Parma è stata nominata Capitale dello Sport inclusivo 2027, al termine del percorso di candidatura avviato con delibera di Giunta di indirizzo per la candidatura predisposizione del dossier e visita della commissione di ACES

Obiettivo operativo 3.03.15 Impianto sportivo Lauro Grossi: Rifacimento manto pista atletica

Descrizione Rendere l'attuale pista di atletica competitiva a livello nazionale per una possibile candidatura agli assoluti	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/03/2026	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.15.1	Nomina commissione tecnica per gara lavori	01/01/2025	28/02/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.15.2	Impegno di spesa a seguito aggiudicazione lavori	01/03/2025	30/04/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.15.3	Avvio lavori	01/05/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.15.4	Fine lavori	01/07/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.15.5	Certificato di regolare esecuzione	01/01/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
inizio lavori	si/no	Sì		Sì	33,33
fine lavori	si/no	Sì		Sì	33,33
CRE	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

I Lavori sono terminati in data 26/11/2025, come da Certificato di Fine Lavori. CRE emesso nel 2026 a seguito l'omologazione del campo da parte di FIDAL. Pista inaugurata il 28 febbraio 2026

Obiettivo operativo 3.03.16 Riqualificazione area adiacente all'EFSA a seguito demolizione piscina Caduti di Brema

Descrizione Restituire alla città un area grazie alla sua rinaturalizzazione iniziando dalla demolizione della Piscina Caduti di Brema attualmente in stato di abbandono tanto da essere divenuta luogo di rifugio per emarginati	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 30/06/2027	Assessore Francesco De Vanna	
	Peso 85		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.03.16.1	Approvazione PFTE	01/01/2025	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.16.2	Approvazione esecutivo	01/10/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.03.16.3	Impegno di spesa a seguito aggiudicazione lavori	01/01/2026	30/04/2026		DA AVVIARE
3.03.16.4	Avvio lavori	01/05/2026	31/05/2026		DA AVVIARE
3.03.16.5	Fine lavori	01/06/2026	31/03/2027		DA AVVIARE
3.03.16.6	Certificato di regolare esecuzione	01/04/2027	30/06/2027		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
avvio lavori	si/no				33,33
fine lavori	si/no				33,33
PFTE per mutuo	si/no	Sì		Sì	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

E' risultato necessario procedere preliminarmente all'affidamento del servizio tecnico volto alle analisi per determinare la natura e eventuali caratteristiche dei materiali rinvenuti. Grazie alle risultanze di tali analisi, la progettazione ha potuto continuare senza ulteriori intoppi, alla luce della possibilità di esecuzione dei necessari sopralluoghi, giungendo all'approvazione del PFTE nel mese d'ottobre ed alla successiva approvazione del progetto esecutivo nel mese di dicembre.

Obiettivo operativo 3.04.01 Contributi al sistema culturale cittadino

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Prevedere interventi di sostegno specifici per dare spazio alle progettualità esistenti e nuove in ambito culturale, creando e sostenendo una rete di collaborazione tra soggetti attivi, consolidati e non, nella programmazione culturale cittadina	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.01.1 Ampliamento dei rapporti convenzionali con i soggetti culturali, associazioni, enti ed istituzioni che operano nel settore musicale per la realizzazione di progetti condivisi in attuazione agli obiettivi strategici	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.01.2 Coordinamento della attività volte alla realizzazione della programmazione delle iniziative dei rapporti convenzionali	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.01.3 Sostegno alla rete di associazioni e realtà culturali per realizzare eventi gratuiti e di divulgazione cittadina	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.01.4 Programmazione e promozione eventi con sostegno comunale	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero contributi erogati ad iniziative di particolare valore culturale	numero	30	33	40	33,33
numero Festival che usufruiscono di finanziamenti dalla Regione e dal MIC su cui viene mantenuto il coordinamento	numero	3	4	7	33,33
nuovi rapporti convenzionali e/o accordi di collaborazione con Enti e Associazioni del territorio volti al reperimento di nuove progettualità musicali da proporre alla cittadinanza	numero	2		3	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Riproposto il bando annuale die contributi culturali a cui hanno applicato circa 50 realtà con un esito favorevole per 33 progetti. A questi si aggiungono altri 7 progettierogati contributi principalmente agli Enti ed alle Associazioni che partecipano al Tavolo Istituzionale Musicale e con i quali la Casa della Musica elabora la calendarizzazione delle iniziative musicali proposte alla città.

Obiettivo operativo 3.04.02 Volontari per la Cultura

Descrizione Consolidare l'azione di coinvolgimento dei cittadini volontari, esperienza nata in ambito Parma 2020 nella prospettiva di una proficua collaborazione in campo culturale	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.02.1 Coordinamento, confronto e dialogo con i Volontari iscritti	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.02.2 Implementazione, modifiche e aggiornamenti sito web MiimpegnoaParma e creazione pagine social	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.02.3 Implementazione soggetti gestori esterni possibili fruitori del servizio	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero volontari coinvolti e attivi	numero	200	90	212	50
post ed eventi social, newsletters, pagine web	numero	70	30	150	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il Settore, con la collaborazione di CSV Emilia, ha proseguito nel coinvolgimento dei volontari nelle proprie iniziative attraverso il portale MiimpegnoaParma. Newsletter settimanali, premiazione annuale e ingaggio attraverso formazione specifica per aumentare le loro competenze danno vita al progetto di cittadinanza attiva e di welfare. Con l'attività in collaborazione con CSV Emilia ed alle numerosissime attività programmate anche nel secondo semestre 2025 (Mostra G. Balla e Mc Curry e iniziative collaterali realizzate) è stato ampiamente implementato il numero di volontari coinvolti rispetto all'iniziale. La S.O. Sistema Museale e Casa della Musica nel corso dell'anno 2025 ha avuto il supporto di 212 volontari per 114 Eventi e 15 volontari coinvolti in eventi e attività svolti nei Musei Civici.

Obiettivo operativo 3.04.03 Programma culturale unico

Descrizione Indirizzare una azione condivisa nelle prospettiva di un cartellone annuale delle stagioni e dei festival teatrali, musicali, cinematografici, con una programmazione coordinata, attraverso la valorizzazione dei tavoli di concertazione teatrale, musicale, cinematografica. Costruire un tavolo di coordinamento pubblico-privato sulla programmazione delle attività espositive e culturali in città e provincia	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Sport, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Manutenzioni e Facility Management	
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte Ade S.p.A., Fondazione Teatro Regio di Parma	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto	
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.03.1	Programmazione tavoli di concertazione	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.03.2	Implementazione agenda unica con eventi culturali e turistici patrocinati e coorganizzati	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.03.3	Promozione e comunicazione calendario unico degli eventi	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.03.4	Valorizzazione spazi espositivi comunali e calendario mostre	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero eventi/mostre realizzate	numero	3	3	348	50
numero eventi patrocinati e coordinati	numero	80	50	101	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 presso la S.O. Sistema Museale e Casa della Musica si sono svolti 288 eventi. Nel 2025 la S.O. Eventi e Mostre ha realizzato 10 mostre nelle sue 3 sedi espositive e circa 50 eventi culturali Pubblicato e gestito Bando annuale per contributi e patrocini con vantaggi economici (senza contributo) che arricchiscono la programmazione culturale dell'Ente - La S.O. Musei Civici e Casa della Musica al 31/12/2025 ha coordinato varie iniziative in ambito musicale che hanno ricevuto il contributo/vantaggi economici e patrocini, sia con procedure amministrative che in ambito organizzativo logistico. La S.O. Eventi e Attività Espositive, nella seconda parte dell'anno, a seguito delle iniziative svolte nei diversi ambiti culturali, ha conferito i 33 contributi e concesso 13 vantaggi economici extra-bando. Nel 2025 sono stati concessi inoltre 101 patrocini semplici e vantaggi economici. Nel secondo semestre del 2025 la S.O. Sistema Museale e Casa della Musica ha patrocinato nell'ambito delle iniziative natalizie concerti realizzati in collaborazione con Diocesi di Parma, Società dei Concerti, Fondazione I Musici di Parma e Associazione Suzuki, oltre alla rassegna Barezzi Festival, la rassegna Sound and Stories, il progetto Musica e Futuro, le iniziative musicali presso il Museo Casa Natale Toscanini in occasione delle Giornate del Patrimonio, alle iniziative promosse da Aerco, concerto Associazione Colori d'Africa, Rassegna Traiettorie ed. 2026, rassegna ParmaJazz Frontiere 2026.

Obiettivo operativo 3.04.04 Ex Cobianchi

Descrizione Valutare la riqualificazione dello spazio ipogeo di Piazza Garibaldi, noto come ex Cobianchi, in un’ottica di miglioramento dei servizi di Palazzo del Governatore	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2024	31/05/2027	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.04.1	Esecuzione approfondimenti attraverso esplorazioni archeologiche	01/01/2024	31/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.04.2	Approvazione progetto esecutivo - lotto 1	01/01/2026	31/01/2026		DA AVVIARE
3.04.04.3	Avvio lavori - lotto 1	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.04.04.4	Fine lavori - lotto 1	01/04/2026	31/05/2027		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
approfondimenti archeologici eseguiti	%	100%		100%	25
approvazione progetto esecutivo	%				25
avvio lavori	si/no				25
fine lavori	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

L'intervento riferito al 1 lotto, finanziato al termine del 2024, ha subito rallentamenti dovuti alla necessità di procedere unitamente alla Soprintendenza Archeologia Belle Arti e Paesaggio nella definizione dell'evoluzione progettuale, a seguito del ritrovamento di reperti di epoca romana legati all'antico foro cittadino tra i quali il più importante risulta essere il rinvenimento di una porzione del pavimento da cui è stato staccato il mosaico del Centauro, oggi esposto nella sezione romana del museo archeologico cittadino. Benché la redazione del progetto esecutivo fosse ormai terminata alla fine del 2025, è stato necessario attendere la variazione per modifica esigibilità ex art. 175 comma 5 quater lett. b) del TUEL ai fini del rispetto dell’art. 3 comma 8 lett. a) dell’allegato I.V del D.lgs. 36/2023.

Obiettivo operativo 3.04.06 Rilancio del Castello dei Burattini in Oltretorrente

Descrizione Ricollocare il Castello dei burattini nel sottocrociera dell’Ospedale Vecchio, come occasione di rilancio del Castello in Oltretorrente, da dove tutto era partito	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		Parma Infrastrutture S.p.A.
Inizio		Fine prevista	Assessore
01/01/2026		31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
95		DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.06.1	Affidamento progetto definitivo ed esecutivo degli allestimenti	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
3.04.06.2	Approvazione progetto	01/07/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
nuovo progetto di riallestimento del Castello dei Burattini approvato		si/no				50
apertura al pubblico del Museo		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.04.07 Centro Studi Archivio Bertolucci

Descrizione Dare avvio ad un Centro Studi Archivio dedicato ad Attilio, Bernardo e Giuseppe Bertolucci a partire dalla valorizzazione degli Archivi Bertolucci, in collaborazione con la Fondazione Bertolucci di Roma e con il supporto dell'Università di Parma	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Lorenzo Lavagetto
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.07.1	Progetto sede definitiva cittadina e avvio attività	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE
3.04.07.2	Fruizione cittadina del centro studi e Istituzione premio in ricordo/memoria Bertolucci	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.07.3	Eventi espositivi, spettacolari e divulgativi del progetto in collaborazione con Fondazione Bertolucci	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
predisposizione locali e attività per la sede definitiva			si/no			50
apertura al pubblico sede definitiva			si/no			50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 il Comune di Parma e la Fondazione Bernardo Bertolucci hanno realizzato diverse iniziative di valorizzazione dedicate alla famiglia Bertolucci. Il 15 marzo è stata celebrata la ricorrenza del compleanno di Bernardo Bertolucci e i 35 anni de Il tè nel deserto con una proiezione speciale al Teatro al Parco, alla presenza di Debra Winger. Il 14 ottobre è stato organizzato a Parma un appuntamento con Luigi Lo Cascio dedicato alla lettura di testi di Attilio Bertolucci.

In occasione del 25° anniversario della scomparsa di Attilio Bertolucci è stata inaugurata a Casarola, il 29 giugno, la mostra Poesia per immagini. Bavagnoli ritrae Bertolucci, poi riproposta a Parma presso la sede della Fondazione Bernardo Bertolucci dal 5 novembre al 20 dicembre 2025. È stato inoltre realizzato un evento dedicato alla presentazione e proiezione del cortometraggio documentario Il Correggio ritrovato di Giuseppe Bertolucci, presso l'APE Museo – Fondazione Monte. Forte coinvolgimento in occasione di I like Parma primavera 2025 speciale Cinema.Gartantito sostegno e coordinamento del Parma Film Festival per la proiezione speciale di Io ballo da sola in Piazza del Campo a Siena all'interno di un festival internazionale di cinema alla presenza di Jeremy Irons. Non è ancora stato istituito il previsto premio intitolato a Bernardo Bertolucci

Obiettivo operativo 3.04.08 Sistema teatrale cittadino

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Consolidare la grande esperienza del teatro cittadino, a partire dal ruolo centrale del Teatro Regio, dalla lirica fino alla prosa e alle nuove forme di espressione contemporanea. Creazione di una rete di collaborazione e sostegno alle nuove produzioni cittadine e coordinamento tra enti e istituzioni teatrali	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		Fondazione Teatro Regio di Parma
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.08.1 Supporto, sostegno e programmazione condivisa con il Teatro Regio	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.08.2 Convenzioni attivate a sostegno del sistema teatrale	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.08.3 Convenzioni attivate a sostegno dei festival teatrali	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.08.4 Progetti speciali teatrali e coordinamento realtà	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero annuale spettacoli teatri convenzionati	numero	70	48	70	100

Note di rendicontazione al 31/12

Convenzioni regolarmente in corso con Teatro Regio, Teatro Due, Solares Fondazione della Arti, Lenz Fondazione. In corso di nuova formalizzazione i rapporti con Teatro del Cerchio e Teatro del Tempo. Convenzioni regolarmente in corso con LOFT per la realizzazione rassegna Sul Naviglio 2025 e Micro Macro per Insolito Festival tenutesi da fine agosto a ottobre. Confermato anche il rapporto con Grand circus Hotel per Tutti matti sottozero a dicembre. Nella seconda parte dell'anno sono state rinnovate le convenzioni con il Teatro del Cerchio e del Tempo e concessi contributi straordinari per le iniziative estive e natalizie.

Obiettivo operativo 3.04.09 Innovazione culturale digitale

Descrizione Sviluppo di progettualità legate al digitale e alle nuove tecnologie, implementando percorsi per rendere accessibili a cittadini e visitatori spazi pubblici e luoghi d'arte privati o inaccessibili	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte Settore Opere Pubbliche, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte It.City S.p.A.
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Lorenzo Lavagetto
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.09.1	Realizzazione percorso	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.09.2	Realizzazione progetto di intervento specifico realizzato per abbattimento barriere a seguito di reperimento risorse	01/01/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.09.3	Nuovo sito dei musei civici	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Nuovo sito dei Musei civici pubblicato		si/no				50
numero percorsi con introduzione di nuove tecnologie, come ad es. realtà virtuale o aumentata, per la fruizione di musei o spazi pubblici		numero	1		1	50

Note di rendicontazione al 31/12

E' stato realizzato e si è concluso il 31/01/2025, nell'ambito di Correggio500 all'interno della Camera di San Paolo, il percorso di realtà virtuale dedicato alla storia del Monastero di San Paolo, Correggio e la badessa Giovanna Piacenza. Si è conclusa a gennaio 2025 l'installazione di QRCode audioguide italiano/inglese nel percorso museale della Camera di San Paolo. Si è conclusa a maggio 2025 l'installazione di QRCode audioguide italiano/inglese/francese in tutto il percorso museale della Pinacoteca Stuard. Oltre ad essere audioguide utili a tutti sono facilitanti la visita per chi ha disabilità visive o cognitive nella lettura dei testi stampati presenti nelle locandin. E' stata affidata la fornitura di servizi per la realizzazione del sito unico dei Musei Civici del Comune di Parma e di attività accessorie finalizzate in particolare alla validazione della rispondenza grafica e dei contenuti del portale ai criteri di accessibilità, nonché alla traduzione dei testi in linguaggio Easy to Read e in lingua inglese

Obiettivo operativo 3.04.10 Sistema cinematografico

Descrizione Sostenere e rafforzare la programmazione dei cinema cittadini, organizzando incontri, nuove proiezioni e rassegne speciali	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Puglisi			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	80		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.04.10.1	Coordinamento soggetti convenzionati	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.10.2	Programmazione e realizzazione rassegne (I giardini della paura e Parma Film Festival)	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.10.3	Progetti speciali in occasione di eventi e feste civili	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.10.4	Monitoraggio dati e presenze	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.10.5	Film commission - attività di supporto	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
rassegne cinematografiche o eventi organizzati	numero	7	5	7	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono state realizzate numerose iniziative culturali dedicate al cinema e alla valorizzazione del patrimonio cittadino. L'edizione primaverile di I Like Parma (5–6 aprile) è stata interamente dedicata al rapporto tra Parma e il cinema, mentre una serata cinematografica è stata inserita anche nel programma del 25 aprile.

Tra luglio e agosto si sono svolti i Giardini della Paura nella nuova location del Parco Ducale, e sono state coordinate e sostenute le attività della nuova edizione del Parma Film Festival, realizzato in varie sedi tra cui il Cinema D’Azeglio. Sono state rinnovate per tre anni le convenzioni con i due cinema d’essai cittadini, Astra e D’Azeglio, e applicate le nuove modalità di concessione delle sale.

Nel 2025 sono state inoltre realizzate le celebrazioni del centenario di Enrico Mediolì e una serata dedicata a Bernardo Bertolucci con la partecipazione di Debra Winger. Tra gli appuntamenti di rilievo si segnala anche la proiezione speciale del film Io ballo da sola in Piazza del Campo, all’interno di un festival internazionale di cinema, alla presenza di Jeremy Irons, oltre alla realizzazione delle rassegne Robert Redford, Visione perdute dedicata a David Lynch, e della rassegna natalizia per ragazzi e bambini con patologie dello spettro autistico.

Obiettivo operativo 3.04.11 Sviluppo del Sistema musicale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Pianificare nuove strategie di comunicazione e promozione del patrimonio culturale e delle diversificate iniziative che Parma attraverso gli enti e associazione che partecipano al tavolo istituzionale musicale è in grado di offrire, per favorire una maggiore integrazione e potenziare il sistema di relazioni e delle opportunità con i più significativi soggetti culturali, pubblici e privati del territorio	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.11.1 Individuazione di nuove modalità di sviluppo tematico da condividere con i soggetti del tavolo degli enti musciali per la costituzione di una calendarizzazione di iniziative condivise	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
realizzazione calendario condiviso	si/no	Sì	Sì	Sì	50
numero rassegne fruibile da un numero di persone > 200 coordinate da un nuovo tavolo territoriale con realtà musicali e Associazioni	numero	1	1	1	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il 3 aprile 2025 presso Casa della Musica gli enti musicali del tavolo istituzionale e le principali realtà che svolgono attività culturali sul territorio hanno potuto confrontarsi con l'Assessore regionale Allegni, su obiettivi e possibili collaborazioni tra Regione, Comune e associazioni/enti presenti. Nel corso del primo semestre sono proseguiti gli incontri programmatici con gli enti musicali convezionati per una maggior definizione della programmazione di iniziative condivise. Sono da sottolinear le sinergie tra Fondazione Toscanini e Conservatorio Arrigo Boito con l'istituzione della Toscanini Academy (giovani talenti del conservatorio potranno fruire della direzione di giovani direttori dell'Orchestra Sinfonica Toscanini), e la sinergia Fondazione Arturo Toscanini con Aerco in occasione del concerto in data 30 maggio 2025 - all'interno degli eventi collaterali di Correggio 5000 - presso la Chiesa di S. Giovanni Evangelista . L'Associazione Società dei Concerti di Parma e Fondazione I Musicisti di Parma in questo semestre hanno proseguito con iniziative in collaborazione (29/05/2025)

Obiettivo operativo 3.04.12 Casa della Musica: innovazione culturale digitale

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Migliorare la fruibilità e l'accessibilità del patrimonio culturale, per permettere alle persone con disabilità di accedere ai luoghi d'arte e di cultura, attraverso investimenti in digitalizzazione e rimozione delle barriere architettoniche e cognitive con percorsi tattili e materiali informativi per ipovedenti e non vedenti	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Sociale	
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.12.1 Ideazione di azioni mirate alla fruizione accessibile dei contenuti già presenti nei Musei della Musica	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.12.2 Realizzare accordi con associazioni specializzate per addivinare di un programma mirato al reperimento di risorse	01/06/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.04.12.3 Realizzazione progetto di intervento specifico realizzato per abbattimento barriere a seguito di reperimento risorse	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero iniziative di restituzione dell'attività svolta per incrementare la conoscenza musicale	numero	3	2	4	50
numero rassegne di divulgazione musicale	numero	3	2	3	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il Museo dell'Opera di Casa della Musica è stato selezionato a seguito della call promossa da FIADDA Emilia-Romagna in collaborazione con il Settore Patrimonio culturale della Regione Emilia-Romagna per realizzare nuovi interventi inclusivi per l'accessibilità museale. E' stata effettuata attività preparatoria al progetto ACCESs con revisione video, studio percorso tematico del Museo dell'Opera, formazione per didattica accessibile e comunicazione museale accessibile

Obiettivo operativo 3.04.13 Casa della Musica: valorizzazione di Piazzale San Francesco quale polo culturale e sociale

Descrizione Condividere strategia di valorizzazione con Università di Parma, Comitato San Francesco e Associazioni culturali afferenti al quartiere, attraverso iniziative condivise	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.13.1 Definizione dei termini di accordo di collaborazione tra i vari soggetti afferenti a Piazzale San Francesco tra cui Università di Parma, Comitato San Francesco e associazioni culturali afferenti il quartiere per la realizzazione di iniziative condivise volte alla valorizzazione di Piazzale San Francesco	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
stipula accordo di collaborazione con i soggetti che aderiscono al progetto	si/no				50
numero di nuove manifestazioni interistituzionali e di fruizione musicale gratuite	numero	2	2	2	50

Note di rendicontazione al 31/12

Realizzata la rassegna "Giugno di note - Musica e Parole in P.le San Francesco" attraverso la condivisione di programmi e strategie con gli Enti Musicali del Tavolo istituzionale e con Enti e Associazioni del quartiere Saffi, P.le S. Francesco e zone limitrofe con iniziative culturali, rassegne e Festival, capaci di valorizzare sia le energie culturali delle associazioni presenti sul territorio, sia le rassegne di produzione culturale delle maggiori istituzioni cittadine, che sono state coinvolte nella rassegna fino ad arrivare alla valorizzazione delle strutture che abitano il Quartiere.Hanno fruito della Rassegna oltre 9.500 persone, con la maggior parte degli appuntamenti ad ingresso gratuito

Realizzato inoltre un evento offerto gratuitamente alla cittadinanza nel periodo natalizio in collaborazione con Associazione Vie del Sale all'interno della Chiesa di San Francesco con momento musicale conclusivo con il coinvolgimento del pubblico in P.le San Francesco

Obiettivo operativo 3.04.14 La Musica incontra i Quartieri

Descrizione Mettere la musica al servizio della comunità e della società, come elemento necessario, primario e qualificante, accessibile a tutti, in grado di generare buone prassi culturali, frutto di un dialogo virtuoso tra territorio e cittadini	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Settore Sociale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.04.14.1 Definizione nell'ambito dei rapporti convenzionali con gli enti musicali di una programmazione annuale che comprenda una serie di iniziative rivolte e realizzate nei quartieri	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero quartieri con progetti musicali attivati	numero	3	5	3	100

Note di rendicontazione al 31/12

al 31 dicembre 2025 nell'ambito del convenzionamento con gli Enti Musicali è stato organizzato un concerto benefico della Banda presso i in collaborazione con il Corpo bandistico Giuseppe Verdi di Parma all'interno del Teatro delle Briciole, realizzati n. 4 concerti all'interno della Chiesa di San Vitale in collaborazione con Fondazione I Musicisti di Parma, e iniziative musicali realizzate nel q.re montanara e al centro Giovani Esprit in collaborazione con Associazione Arti e Suoni

Obiettivo operativo 3.05.01 Valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale sede della Camera di San Paolo, della Pinacoteca Stuard, delle Biblioteche delle Arti , del Museo dei Burattini Giordano Ferrari e valorizzazione del polo museale civico

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Proseguire nelle attività di restauro e valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale polo museale, sede dei musei civici ed in particolare promuovendo la Camera di San Paolo, arricchimento del settore museale civico cittadino da valorizzarsi ulteriormente attraverso l'ampliamento del percorso espositivo e il ripristino del collegamento interno originario con la Pinacoteca Stuard (con lavori architettonici in capo a Parma Infrastrutture). Recupero e utilizzo delle statue del Boudard e dell'installazione contemporanea negli spazi pubblici ai fini della riflessione e valorizzazione dello spazio urbano	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Settore Opere Pubbliche, Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.05.01.1 Partecipazione all'elaborazione del progetto esecutivo per l'apertura del collegamento	01/01/2026	01/12/2026	DA AVVIARE
3.05.01.2 Partecipazione all'elaborazione del progetto esecutivo per la messa in sicurezza degli affreschi	01/01/2023	01/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.3 Restauro opere originali del Boudard nel Parco Ducale	01/01/2023	01/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.4 Progettazione e installazione ausili facilitanti la visita nei Musei Civici del San Paolo per diversamente abili	01/01/2024	01/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.5 Valorizzazione del patrimonio artistico civico tramite il prestito delle opere d'arte e l'acquisizione di fondi/collezioni	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.6 Valorizzazione delle collezioni fotografiche Amoretti e Rosati tramite la conservazione nei depositi comunali, catalogazione e digitalizzazione e l'allestimento di mostre tramite l'esposizione dei fondi fotografici	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.7 Sistemazione dei depositi del Patrimonio Artistico con progettazione tramite il metodo RE-ORG	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.01.8 Attuazione progetto SEED all'interno del Giardino di San Paolo	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Attuazione progetto SEED	si/no				16,67
rimodulazione del percorso espositivo finalizzato al collegamento Pinacoteca/Camera di San Paolo: apertura collegamento	si/no				16,67
progetto restauro degli affreschi	si/no	Sì	Sì	Sì	16,67
numero restauri opere del Boudard	numero	2	11	11	16,67
avanzamento installazione ausili facilitanti per visitatori diversamente abili	%	100%	30%	100%	16,67
patrimonio artistico civico ampliato	%				16,67

Note di rendicontazione al 31/12

Avviata la collaborazione con l'Università di Parma per la progettazione (FAPE – Fondi di Ateneo per il Public Engagement) di ausili facilitanti la visita museale per non vedenti alla Camera di San Paolo, progetto che si concluderà nel 2027 ed è stata revisionata la grafica e installata la nuova segnaletica con testi "easy-to-read" e l'inserimento di audio guide QRCode trilingue in tutto il percorso museale della Pinacoteca Stuard. Si sono conclusi i restauri conservativi delle statue originali: Zefiro, Bacco, Arianna, Vaso con anse a testa d'ariete II, Vaso con anse a conchiglia I, Vaso con anse a conchiglia II, Grand vase, e delle copie da calco di: Apollo con cetra, Venere, Satiro e ninfa, Sileno ed Egle. E' avviata la fase di progettazione esecutiva per i lavori di messa in sicurezza degli affreschi e apparati lignei della Camera di San Paolo e Cella di Santa Caterina, in collaborazione con i LLPP. E' avviata la fase di progettazione esecutiva per i lavori di collegamento Pinacoteca Stuard/Camera di San Paolo per il percorso unitario di visita, in collaborazione con Parma Infrastrutture. Sono proseguiti i lavori di digitalizzazione e catalogazione della Collezione storica Romano Rosati, del fondo fotografico Guido Calvi e della fototeca Amoretti, nell'ambito del progetto "Digital Humanities".

Obiettivo operativo 3.05.02 PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana -Sottocrociera Ospedale Vecchio

Descrizione Proseguire gli investimenti sull'Ospedale Vecchio come Distretto della memoria sociale-civile e popolare, recuperando il sottocrociera con l'insediamento del nuovo Castello dei Burattini e con la realizzazione di un Museo multimediale della città di Pama	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio 01/11/2024	Fine prevista 30/09/2026	Assessore Francesco De Vanna	
	Peso 95		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.05.02.1	Avanzamento intervento pari all'70%	01/11/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.02.2	Verbale di fine lavori	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.05.02.3	Collaudo opera (100% lavori)	01/04/2026	30/09/2026		DA AVVIARE
3.05.02.4	Chiusura pagamenti	01/01/2026	30/09/2026		DA AVVIARE
3.05.02.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/09/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti e collaudi		si/no				25
Chiusura rendicontazioni		si/no				25
avanzamento lavori		%	70%		74,99%	25
MILESTONE: terminare i lavori entro il 31 marzo 2026		si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

I lavori proseguono regolarmente, senza alcuna criticità da segnalare. Si segnala che dallo Stato Avanzamento Lavori a tutto il 30/11/2025 risulta realizzato il 74,99% dei lavori.

Obiettivo operativo 3.05.03 Ospedale Vecchio: luogo della memoria

Descrizione Portare all’Ospedale Vecchio le associazioni partigiane e l’Istituto Storico della Resistenza, consolidando e valorizzando anche la presenza dell’Archivio di Stato	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	01/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.05.03.1 Spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati	01/01/2027	01/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
spazi e layout per le associazioni partigiane Archivio di Stato ed ISREC individuati	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.05.05 Ospedale Vecchio - Sottocrociera: Museo multimediale della città di Pama

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte
Completare, sul progetto di Studio Azzurro, la realizzazione nel sottocrociera del Museo multimediale della città di Pama (lavori architettonici in capo a Parma Infrastrutture). Definizione di un gruppo di lavoro che elabori i contenuti del percorso espositivo; la mappa concettuale dei temi che saranno sviluppati; ricerca ed elaborazione di contenuti e testi attraverso il reperimento delle fonti iconografiche e testuali provenienti dagli archivi della città; accordi di collaborazione con enti per l'aggiornamento dei contenuti multimediali	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale	Settore Patrimonio, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi	Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista
	01/01/2026	31/12/2026
	Peso	Assessore
	100	Lorenzo Lavagetto
		Stato di avanzamento al 31/12
		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.05.05.1 Convocazione e coordinamento del gruppo di lavoro	01/01/2026	01/12/2026	DA AVVIARE
3.05.05.2 Ricerca delle fonti visive, bibliografiche e testuali e loro rielaborazione finalizzate alla realizzazione dei contenuti multimediali	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.05.05.3 Coordinamento con la direzione tecnica e artistica per la realizzazione di contenuti e allestimento del museo	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
3.05.05.4 Elaborazione del progetto di fattibilità gestionale del nuovo museo multimediale	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
realizzazione dei contenuti multimediali	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.05.06 Workout Pasubio, Distretto delle imprese creative e della rigenerazione urbana

Descrizione Attivare lo strumento della co-progettazione con il terzo settore, che coinvolga le associazioni e i cittadini del quartiere San Leonardo, per addivenire alla miglior gestione che possa portare rapidamente all’apertura del Workout Pasubio: un luogo di aggregazione per eventi culturali, mercatali, assembleari, con spazi di co-working per giovani lavoratori e partite iva, con un punto prestiti e spazi dedicati alla formazione e al lavoro	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/02/2024	Fine prevista 31/01/2026	Assessore Beatrice Aimi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.05.06.1 Fine co- progettazione	01/02/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.05.06.2 Apertura degli spazi rinnovati	01/01/2026	31/01/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
fine percorso di co-progettazione	si/no	Sì		Sì	50
apertura del WOPA rinnovato	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 è stato avviato il procedimento amministrativo per la coprogettazione finalizzata all’attivazione del WOPA. La S.O. Giovani ha partecipato a diversi bandi per reperire risorse utili allo sviluppo del progetto: ha preso parte al Bando Fondazione Cariparma PaT.To per il territorio, superando la fase I; ha aggiudicato il Bando ANCI “Spazi Giovani”; e ha partecipato alla fase 2 del Bando Fondazione Cariparma, conclusa con l’aggiudicazione e con la sottoscrizione della convenzione con EMC2 in esito al percorso di coprogettazione.

Obiettivo operativo 3.05.07 Grande Crociera dell’Ospedale Vecchio: polo culturale dell'arte contemporanea

Descrizione Creazione nella Grande Crociera dell'Ospedale Vecchio di un importante polo culturale legato all'arte contemporanea, comprensivo di diversi servizi, che possa diventare attrattivo per i cittadini, rappresentando un importante progetto di riqualificazione di tutta l'area circostante, ma anche di richiamo a livello turistico, in quanto la collocazione risulta strategica sia per la vicinanza al Giardino Ducale che al Polo Universitario e Bibliotecario	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte Settore Opere Pubbliche	
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 01/12/2027	Assessore Lorenzo Lavagetto	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.05.07.1	Progettazione spazio museale	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
3.05.07.2	Inaugurazione Grande Crociera	01/01/2027	01/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progettazione gestionale e funzionale realizzata		si/no				50
inaugurazione dell'Ospedale Vecchio quale polo culturale dell'arte contemporanea		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.06.04 I like Parma – Nuova edizione

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Estendere i weekend di successo di “I like Parma” inaugurando una nuova formula stagionale, che porterà alla scoperta di un patrimonio storico e paesaggistico spesso nascosto o dimenticato promuovendo percorsi all’interno dei diversi quartieri cittadini e attivando collegamenti tematici culturali anche in provincia	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali	
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/02/2023	31/12/2027	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.06.04.1 Coordinamento degli enti culturali coinvolti	01/02/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.04.2 Progetto didattico per le scuole	01/03/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.04.3 Promozione e comunicazione evento	01/03/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero soggetti coinvolti in rete nelle varie edizioni	numero	20	24	44	50
classi coinvolte in attività didattiche specifiche	numero	30	12	30	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 I Like Parma – primavera è stato dedicato al cinema e al suo legame con la città, con visite, incontri e aperture straordinarie che hanno registrato circa un migliaio di partecipanti. Tra le iniziative proposte, la S.O. Casa della Musica ha organizzato, il 6 aprile, le visite “Il Cinematografo Lumière” presso il Museo dell’Opera, valorizzando i materiali d’archivio legati alle prime proiezioni cinematografiche al Teatro Reinach.

La 14ª edizione di I Like Parma – Oltretorrente, svolta nel weekend del 27 e 28 settembre in occasione delle Giornate Europee del Patrimonio, ha offerto cento appuntamenti in oltre venti luoghi d’arte, con visite guidate ai Musei Civici, laboratori, concerti e aperture straordinarie, tra cui Camera di San Paolo e un concerto di musica elettronica al Museo Casa del Suono. Sono state effettuate aperture straordinarie della Crociera dell’Ospedale Vecchio, dell’Oratorio di Sant’Ilario e della Chiesa di Santa Maria delle Grazie. Sono stati coinvolti studenti di quattro istituti superiori e oltre cinquanta volontari di M’impegno per Parma, raggiungendo 5.000 partecipanti, inclusi quelli degli eventi serali in Piazzale delle Barricate, come il reading dedicato alle storie popolari del quartiere.

Obiettivo operativo 3.06.05 Sostegno ai festival e ai grandi eventi

Descrizione Realizzare nuove sinergie tra istituzioni e associazioni culturali per favorire la partecipazione popolare alla fruizione dell'offerta culturale nelle sue molteplici forme, dai piccoli ai grandi eventi	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Lorenzo Lavagetto
	Peso 90		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.06.05.1	Realizzazione di eventi, festival e spettacoli	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.05.2	Coinvolgimento soggetti culturali esterni e sostegno alle realtà locali	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.05.3	Incentivazione nuove proposte culturali da realizzare nei quartieri	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.05.4	Attività di promozione e comunicazione	01/01/2023	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
realtà coinvolte	numero	30	22	30	50
numero festival o rassegne realizzate direttamente o sostenute	numero	15	8	15	50

Note di rendicontazione al 31/12

Al 31 dicembre 2025 in ambito musicale Casa della Musica ha contribuito alla realizzazione della rassegna Un Pizzico di Luna, del Parmajazz Frontiere, dei concerti La Toscanini alla Casa della Musica, della seconda parte della stagione de I concerti di Casa della Musica e di Traiettorie, della parte autunnale della rassegna Families Corner. Il Comune ha realizzato come di consueto i due grandi eventi di Capodanno e 25 aprile con i concerti in piazza di Alex Britti e Franco126. Garantito il contributo alla realizzazione del Paganini Guitar Festival, della prima parte di Traiettorie, del Festival della Lentezza e Giugno di note 2025 e della Festa della Musica

Obiettivo operativo 3.06.06 Città della memoria

Descrizione Implementazione del percorso "Città della memoria" attraverso un lavoro di valorizzazione del cimitero monumentale della Villetta e dei patrimoni archivistici/di storia locale/familiari presenti nel nostro territorio, finalizzati alla raccolta, messa a sistema e fruizione di un racconto "corale" della memoria di Parma	Struttura responsabile Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità' e Tutela Animali		Strutture coinvolte Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile Donatella Signifredi		Società partecipate coinvolte Ade S.p.A.
	Inizio 01/10/2023	Fine prevista 01/11/2027	Assessore Caterina Bonetti
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.06.06.1 Il racconto delle storie di cittadine e cittadini che ora riposano al Cimitero della Villetta mediante la realizzazione di podcast in collaborazione con le scuole	01/10/2023	01/11/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero di interventi mirati al recupero e valorizzazione del percorso storico e identitario cittadino	numero	3		3	100

Note di rendicontazione al 31/12

Sono stati realizzati e pubblicati, in collaborazione con ADE e le scuole superiori di Parma, nell'ambito dell'iniziativa La storia siamo noi, 5 podcast che raccontano la vita di altrettanti cittadini che riposano nel cimitero della Villetta. Attraverso il racconto individuale viene recuperata la dimensione sociale e collettiva della comunità cittadina attraverso una lettura storica dal basso e con gli strumenti della public history

Obiettivo operativo 3.06.07 Nuova Biblioteca Alice nel quartiere Pablo

Descrizione Attivare la nuova biblioteca, dopo l'apertura della Malerba nel quartiere Montanara, come nuovo tassello della vocazione di Parma quale città della lettura	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali	
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 28/02/2025	Fine prevista 31/10/2026	Assessore Francesco De Vanna	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.06.07.1	Fine lavori	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.06.07.2	Redazione del progetto biblioteconomico della nuova Biblioteca di Alice: definizione della specifica vocazione, dei servizi e delle funzioni come opportunità di crescita sociale per il quartiere che la ospita. Incontri pubblici di confronto con agenzie culturali, sociali e educative del quartiere	28/02/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.06.07.3	Acquisto arredi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
3.06.07.4	Allestimento e inaugurazione Biblioteca	01/04/2026	31/10/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
fine lavori Nuova Biblioteca Alice		si/no				50
incontri con il quartiere		numero	2		2	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell’esecuzione dell’opera si è ravvisata la necessità di redigere una perizia di variante e suppletiva con quantità di lavori diversi e maggiori rispetto a quelli inizialmente previsti dalle previsioni progettuali ai quali, per contro, corrispondono minori lavori di alcune categorie. Per effetto della necessità di eseguire alcune lavorazioni non previste dal contratto e di utilizzare materiali di specie diversa, è stata concessa una proroga alla data di fine lavori, prevista ora oltre la metà del mese di maggio.

Obiettivo operativo 3.06.08 Definizione partecipata delle linee di sviluppo del sistema bibliotecario

Descrizione Definire la mission prioritaria del sistema bibliotecario attraverso focus group con gli attuali e i possibili fruitori	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.06.08.1	Attivazione focus group con gli stakeholder	01/01/2026	31/08/2026		DA AVVIARE
3.06.08.2	Documento programmatico della missione condiviso e approvato	01/09/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Documento programmatico della missione condiviso e approvato		si/no				50
Focus group con gli stakeholder		numero				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.06.09 Il Giardino Ritrovato

Descrizione Rigenerazione del bordo sud-est del Parco Ducale attraverso il recupero e la rifunzionalizzazione del COMPLESSO immobiliare, oggi dismesso e in grado di riattivare il bordo sud del parco, costituito da EX SERRE DEGLI ARANCI, CORTE INTERNA, TEATRO DEL VICOLO e connessi SPAZI ESTERNI;	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.06.09.1	Accordo con Regione per il CRU - Contratto di Rigenerazione Urbana	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Accordo con Regione per il CRU - Contratto di Rigenerazione Urbana					100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.07.01 Definizione di un piano di attività comunicazione e promozione online e offline della città che sappia valorizzarne i prodotti principali secondo una logica di target e di mercato anche attraverso la creazione di un sintetico calendario di eventi e iniziative di portata nazionale e internazionale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rilancio del portale Parma Welcome su piattaforma xuniplay con implementazione delle attività già sperimentate sul portale Parma 2020. Restyling del sito in chiave esperienziale con valorizzazione dei prodotti e delle esperienze e declinato secondo i principali target di riferimento. Attività di ufficio stampa declinata in base ai prodotti principali. Piano editoriale social strutturato e allineato al lavoro dell'ufficio stampa. Attività di sponsorizzazione su progetti specifici, eventi di rilievo e altre iniziative di interesse turistico	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2025	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.07.01.1 Attività comunicazione e promozione online e offline della città	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
pubblicazione nuovo portale turismo e primi dati: numero accessi al Sito (sessioni)	numero	600.000		634.000	50
pubblicazione nuovo portale turismo e primi dati: numero pagine visualizzate	numero	1.700.000		1.723.458	50

Note di rendicontazione al 31/12

Restyling del sito Parma Welcome e della app completati e on line. In corso le attività di rilancio.

Obiettivo operativo 3.07.02 Rafforzare la sinergia con la Fondazione Parma Unesco Creative City of Gastronomy nella realizzazione delle eventi e iniziative a tema food in linea con i suoi indirizzi statutari, valorizzando la rete delle città creative in Italia e all'estero

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzazione degli eventi del settembre gastronomico e di altre iniziative rilevanti a tema food che promuovano una sempre maggiore partecipazione degli operatori del territorio e il coinvolgimento dei diversi quartieri cittadini. Valorizzazione e affiancamento delle attività della Fondazione in relazione alle altre città creative per rendere sempre più rilevante la presenza e il ruolo di Parma come città creativa all'interno della rete	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2024	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.07.02.1 Realizzazione dell'evento Cena dei Mille	01/03/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
evento realizzato	si/no	Sì			50
numero incontri e attività con le altre città della rete delle città creative UNESCO	numero	4			50

Note di rendicontazione al 31/12

La sinergia con Fondazione è costante e finalizzata al comune obiettivo di valorizzare le eccellenze del territorio anche all'estero. Realizzata la Cena dei Mille il 9 settembre 2025

Obiettivo operativo 3.07.03 Mercato alimentare permanente in Ghiaia

Descrizione Riportare e realizzare un Mercato alimentare permanente in Ghiaia, con un progetto, senza stravolgere la situazione attuale ma con miglioramenti significativi	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.07.03.2	Progetto nuovo mercato alimentare permanente in Ghiaia	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Presentazione del progetto in coerenza con la concessione esistente		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.07.04 Piano di Sviluppo territoriale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Strutturare un piano per migliorare l'attrattività del territorio in termini di sviluppo commerciale e industriale	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.07.04.1 Avvio e monitoraggio delle azioni previste nel piano coordinato di sviluppo	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.04.2 Imprenditoria industriale sul commercio nel territorio	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Progetto presentato in Regione per HUB Urbano Centro Storico	si/no	Sì		Sì	50
azioni strategiche implementate	%				50

Note di rendicontazione al 31/12

Con il riconoscimento da parte della Regione dell'HUB per quanto all'ambito Commercio e la costituzione della DMO è in corso elaborazione di linee guida per il piano

Obiettivo operativo 3.07.05 Nuovo centro di logistica

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sistemazione depositi manutentivi in via del Taglio area ex mercato bestiame	Settore Opere Pubbliche		Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		S.T.T. Holding S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/10/2024	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.07.05.2 Acquisizione area	01/10/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.05.3 Inizio cantiere 1° LOTTO	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
inizio cantiere	si/no				50
acquisizione aree	si/no	Sì		No	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel mese di ottobre è stato approvato il PFTE relativo alla realizzazione di un nuovo edificio a servizio del Settore Manutenzioni del Comune di Parma e del Settore Operativo di Parma Infrastrutture S.p.A. L'intervento prevede la costruzione di un fabbricato a prevalente destinazione uffici, sviluppato su tre piani, con forma rettangolare orientata parallelamente a Via del Taglio. Tale configurazione consente l'organizzazione degli spazi su moduli dimensionali adeguati alla distribuzione degli uffici e dei locali accessori sui tre livelli, garantendo al tempo stesso la funzionalità delle attività e l'autonomia dei settori collocati ai diversi piani. Con Deliberazione di Consiglio n. 42 del 28/07/2025, è stata inoltre disciplinata la fase liquidatoria di STT Holding S.p.A. in liquidazione, esplicitando gli indirizzi necessari e autorizzando la cessione dei cespiti patrimoniali al Comune di Parma. Non ancora acquisita formalmente l'area.

Obiettivo operativo 3.07.06 I luoghi della cultura della città: i teatri

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Proseguire nella riqualificazione dei teatri storici della città, salvaguardandone le strutture e migliorandone la ricettività e l'accessibilità	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		Fondazione Teatro Regio di Parma
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	30/04/2028	Francesco De Vanna
Peso	Stato di avanzamento al 31/12		
100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE		

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.07.06.1 Teatro Regio: manutenzione straordinaria della copertura dei fornici del braccio sud - approvazione esecutivo	31/05/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.06.2 Teatro Regio: manutenzione straordinaria della copertura dei fornici del braccio sud: inizio lavori	01/04/2026	31/10/2026		DA AVVIARE
3.07.06.3 Teatro Regio: manutenzione straordinaria della copertura dei fornici del braccio sud: fine lavori	01/11/2026	30/04/2027		DA AVVIARE
3.07.06.4 Interventi di adeguamento normativo Teatro al Parco: approvazione esecutivo	01/06/2025	30/11/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.06.5 Interventi di adeguamento normativo Teatro al Parco: inizio lavori	01/01/2026	30/04/2026		DA AVVIARE
3.07.06.6 Interventi di adeguamento normativo Teatro al Parco: fine lavori	01/05/2026	30/11/2026		DA AVVIARE
3.07.06.7 Teatro Regio: interventi di miglioramento strutturale - approvazione esecutivo	01/06/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.06.8 Teatro Regio: interventi di miglioramento strutturale - inizio lavori	01/04/2026	31/10/2026		DA AVVIARE
3.07.06.9 Teatro Regio: interventi di miglioramento strutturale - fine lavori	30/11/2026	30/04/2027		DA AVVIARE
3.07.06.10 Lavori di adeguamento e completamento Arena Shakespeare e Teatro Due: approvazione PFTE	01/01/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.07.06.11 Lavori di adeguamento e completamento Arena Shakespeare e Teatro Due: approvazione esecutivo	01/04/2026	30/11/2026		DA AVVIARE
3.07.06.12 Lavori di adeguamento e completamento Arena Shakespeare e Teatro Due: inizio lavori	01/12/2026	31/05/2027		DA AVVIARE
3.07.06.13 Lavori di adeguamento e completamento Arena Shakespeare e Teatro Due: fine lavori	01/06/2027	30/04/2028		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
interventi al Teatro al Parco	si/no				25
Interventi al Teatro Regio	si/no				25
Interventi di adeguamento normativo Teatro al Parco: approvazione esecutivo	si/no	Sì		Sì	25
interventi su Arena Shakespeare e Teatro Due	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel mese di maggio è stato approvato il PFTE dei lavori di adeguamento normativo del Teatro al Parco, il cui progetto esecutivo è stato approvato nel mese di novembre. Considerate le attività ospitate dal Teatro, caratterizzate da picchi di presenza, negli anni precedenti l'Ente aveva già affidato un servizio per la valutazione della vulnerabilità del fabbricato rispetto alle azioni statiche e sismiche. Gli esiti di tali verifiche hanno evidenziato alcune criticità, rendendo necessario un intervento di adeguamento. A ciò si aggiunge l'obbligo di dare attuazione alle previsioni del progetto di adeguamento antincendio già presentato ai Vigili del Fuoco di Parma nell'ambito di altro intervento sull'immobile.

L'intervento prevede quindi, oltre alle opere di rafforzamento sismico, anche interventi di adeguamento antincendio finalizzati al raggiungimento dei requisiti di resistenza al fuoco attualmente non garantiti, assicurando così il rispetto della normativa vigente. Nel corso dell'anno sono stati inoltre elaborati i progetti relativi agli altri principali teatri cittadini, tra cui il Teatro Regio e il Teatro Due. Il finanziamento degli interventi prevedeva il ricorso all'indebitamento tramite l'Istituto di Credito Sportivo, legato alla prevista pubblicazione del "Bando Cultura", che avrebbe consentito l'azzeramento del tasso d'interesse. Tuttavia, solo nel mese di novembre è stato comunicato il rinvio del bando al 2026, rendendo impossibile procedere all'approvazione dei relativi progetti entro l'anno.

Obiettivo operativo 3.08.01 Area per spettacoli

Descrizione Realizzare un'area per spettacoli: un'arena verde accessibile, che potrà ospitare anche grandi concerti ed eventi, dando quindi una valida alternativa rispetto ad altre location più centrali, che spesso presentano alcune criticità	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Opere Pubbliche		Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/01/2025	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.08.01.1 Individuazione dell'area e contestuale proposta progettuale da candidare per richiesta contributo	01/01/2024	31/01/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
candidatura per richiesta contributo	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Al fine di promuovere la riqualificazione e il riuso di aree in disuso, valorizzando patrimonio comunale inutilizzato e restituendo alla comunità nuovi spazi per socializzazione e lavoro, è stata individuata come area di progetto per un nuovo centro spettacoli all'aperto la superficie comunale in Strada dei Mercati 22, già pavimentata e un tempo destinata al mercato del bestiame. L'area, a seguito degli interventi di adeguamento previsti, è stata studiata per ospitare eventi di diversa natura con una capienza tra 10.000 e 15.000 persone. La bozza progettuale è stata presentata al bando Fondazione Cariparma nel mese di gennaio ed è stata ammessa alla seconda fase del concorso.

Con nota di dicembre 2025, la Fondazione Cariparma ha comunicato la non ammissione dell'intervento al contributo,

Obiettivo operativo 3.08.02 Teatro Guareschi

Descrizione Avviare il cantiere di completamento del Teatro Guareschi	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 30/06/2027	Assessore Francesco De Vanna	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.08.02.1	Approvazione esecutivo	01/01/2024	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.08.02.2	Inizio lavori	01/07/2025	30/11/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.08.02.3	Avanzamento intervento pari al 30%	01/01/2026	31/10/2026		DA AVVIARE
3.08.02.4	Fine lavori	01/11/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
3.08.02.5	Collaudo (100% lavori)	01/01/2027	30/06/2027		DA AVVIARE
3.08.02.6	Acquisizione cabina elettrica prospiciente il Teatro dei dialetti - viale Mentana di Parma	01/10/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
approvazione esecutivo	si/no	Sì		Sì	50
pagamento spese complessive	%				50

Note di rendicontazione al 31/12

Con verbale del 27/10/2025 hanno preso il via i lavori di lavori di completamento dello spazio teatrale, nonché completamento del parco Vero Pellegrini.

Obiettivo operativo 3.09.01 Spip Ecodistrict

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sostenere il progetto di SPIP, puntando alla riqualificazione paesaggistica e ambientale del quartiere, all'incremento dei servizi offerti alle aziende, ad una migliore accessibilità infrastrutturale e di mobilità dolce, alla sicurezza e ad una immagine coordinata che permetta di valorizzare il marchio del distretto manifatturiero. Favorire iniziative imprenditoriali, con la realizzazione di un parcheggio per mezzi pesanti con servizi e di un nido d'infanzia interaziendale	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Opere Pubbliche, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		Fondazione Teatro Regio di Parma, Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	04/09/2023	31/12/2027	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.09.01.1 Raccolta e esame osservazioni da enti e cittadini	04/09/2023	31/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.09.01.2 Definizione di azioni per la qualificazione dell'Ecodistrict	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
definizione di strategie e norme all'interno del PUG adottato volte al rilancio del distretto manifatturiero	si/no	Sì	Sì	Sì	50
progetto condiviso con le aziende insediate definito	si/no	Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il progetto Spip Ecodistrict è stato inserito all'interno delle politiche e delle strategie sviluppate dal PUG. In collaborazione con Politecnico di Milano e Comitato EcoDistrict sono state sviluppate progettualità a favore della rifunzionalizzazione di aree pubbliche all'interno del comparto. Si stanno progettando misure a favore della mobilità dolce, del trasporto pubblico e della sosta per mezzi pesanti.

Obiettivo operativo 3.10.03 Grandi Mostre

Descrizione Analisi di fattibilità operativa e finanziaria di un programma di mostre di alto livello, nel medio e lungo periodo	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Settore Relazioni Esterne e Archivi
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.10.03.1	Predisposizione piano fattibilità e operativo	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.10.03.2	Analisi costi e condivisione budget	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.10.03.3	Piano di comunicazione condiviso	01/03/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.10.03.4	Realizzazione evento	01/09/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero grandi mostre realizzate o ospitate all'interno degli spazi comunali	numero	1		2	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 sono state realizzate Correggio 500 comprendendo 3 sedi dedicate alla scoperta dell'arte del Pittor Lieto, realizzando numerosi eventi collaterali

Firmato poi il protocollo d'intesa tra la Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea di Roma e il Comune di Parma per la valorizzazione e la diffusione del patrimonio artistico moderno e contemporaneo italiano. L'accordo biennale prevede un'intensa attività espositiva e culturale che ha visto come primo grande evento la mostra "Giacomo Balla, un universo di luce. La collezione della Galleria Nazionale d'Arte Moderna e Contemporanea", realizzata da ottobre 2025 a febbraio 2026 presso le sale del Palazzo del Governatore di Parma, con 7 eventi collaterali, prorogata poi 15/02/2026 e visitata da 36.000 visitatori

Obiettivo operativo 3.10.04 Destination Management Organization "Parma Welcome"

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Costruzione della DMO «Parma Welcome» quale Convention & Visitors Bureau di Parma con il ruolo di sviluppo e di gestione delle attività di promozione e di accoglienza turistica, nonché della valorizzazione di Parma e del suo territorio sia a livello nazionale, sia internazionale	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/03/2026	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.10.04.3	Insediamiento e avvio attività della DMO	01/01/2025	31/03/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
DMO costituita	si/no	Sì			50
DMO avviata	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Delibera di indirizzo DMO approvata N. GC-222-2024 DEL 21/06/2024. Sono in corso le attività di organizzazione degli spazi e delle strutture informatiche e tecniche necessarie all'avvio delle attività.

Obiettivo operativo 3.10.05 Riqualificazione Area Camper

Descrizione Riqualificare l' Area Camper con modalità nuove automatizzate e adeguate tecnologicamente	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	30/09/2025	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.10.05.1	Area Camper aperta con nuova gestione	01/01/2025	30/09/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Area Camper aperta con nuova gestione		Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel mese di marzo 2025 è stata affidata con contratto annuale rinnovabile la gestione dell'Area Camper. E' stato inoltre installato un nuovo sistema gestionale automatizzato, che permette l'autonomia degli utenti, nella fruizione dell'area stessa.

Obiettivo operativo 3.11.01 Più sostegno meno burocrazia

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sburocratizzazione e snellimento delle procedure amministrative con la riduzione degli adempimenti, oltre a inserire agevolazioni per l'occupazione del suolo pubblico (CUP), in particolare negli assi commerciali da rivitalizzare. Introduzione sportello per il commerciante	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.11.01.3	Istituzione e monitoraggio tutoraggio per il commerciante	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
istituzione tutoraggio dedicato al commercio	si/no	Sì	Sì	Sì	50
numero di accessi allo sportello per le attività di tutoraggio	numero	30	30	60	50

Note di rendicontazione al 31/12

Continua con regolarità l'attività di tutoraggio per le imprese e gli operatori commerciali.

Obiettivo operativo 3.11.02 Piano di valorizzazione commerciale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzare un Piano di valorizzazione dei negozi sfitti. Garantire incentivi alla neo-imprenditorialità (soprattutto nelle aree di maggior depressione commerciale). Pubblicare un bando straordinario per la riqualificazione delle attività esistenti e per la valorizzazione dei “borghi” e delle vie cittadine	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile Nicola Ferioli		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Chiara Vernizzi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.11.02.2 Implementazione azioni previste nel piano per la valorizzazione delle attività economiche (esistenti, "borghi", neoimprenditorialità) - Rigenerazione borgo Antini, Rigenerazione strade tramite Giovani Artisti ER (GA/ER), Rigenerazione vie commerciali centro storico	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.11.02.3 Assegnazione contributi tramite bandi per sviluppo commerciale (bando Oltretorrente, bando zona Nord, Bandi HUB commerciali nuovi distretti L.R., etc)	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.11.02.4 Sviluppo aree mercatali (Bixio, Osacca, etc) anche sulla base del finanziamento ottenuto dal bando Regionale L.R. 41/97 per "Riqualificazione e valorizzazione della rete commerciale" - Parma Open Community	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
piano di azione condiviso con associazioni/ stakeholder	si/no	Sì		Sì	33,33
azioni attivate	numero	2		2	33,33
bandi pubblicati o assegnati	numero	1		1	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Attuata rigenerazione urbana in centro storico partendo da nuovi arredi con verde in via Cavour , in estensione nelle strade limitrofe. In corso bando per associazioni di via per riqualificazione borghi storici. Conclusa rigenerazione borgo Antini e bando Giovani Artisti. Pubblicati bandi per riapertura negozi sfitti, valorizzazione commerciale, incentivazione neo-imprenditorialità, riqualificazione attività esistenti : Bando Oltretorrente + Bando San Leonardo + Bando quartiere Pablo + Bando Centro Storico. Concluso progetto Open Community per area Bixio e organizzazione Convegno presentazione. Concluso spostamento mercato Osacca su piazzale Pablo con razionalizzazione e riassegnazione posteggi

Obiettivo operativo 3.11.03 Revisione piano di sosta a pagamento

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Revisione del sistema delle righe blu	Settore Mobilita' e Trasporti		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Andrea Mancini		Infomobility S.p.A., It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Gianluca Borghi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.11.03.1 Estensione fascia a pagamento in alcune zone della città	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.11.03.2 Estensione sperimentazione prima mezz'ora gratuita	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.11.03.3 Realizzazione di un nuovo sistema informativo integrato per la gestione della permessistica per l'accesso e la sosta nelle zone a traffico limitato (vendita titoli controllo della sosta) nonché per la gestione di tutte le attività amministrative per il rilascio dei permessi di transito	01/01/2024	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero Zone ZPRU di estensione fascia a pagamento	numero	1		1	33,33
stalli sosta di Estensione sperimentazione prima mezz'ora gratuita	numero	30		30	33,33
nuovo sistema informativo integrato per la gestione della permessistica per l'accesso e la sosta nelle zone a traffico limitato (vendita titoli controllo della sosta) nonché per la gestione di tutte le attività amministrative per il rilascio dei permessi di transito attivato	si/no				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nell'anno 2025 è stato aggiornato il piano di regolamentazione della sosta attraverso delibera di giunta 199/2025. Aggiudicato lo sviluppo del software denominato Infomobility suite, il nuovo sistema informativo integrato per la gestione della permessistica per l'accesso e la sosta nelle zone a traffico limitato (vendita titoli controllo della sosta) nonché per la gestione di tutte le attività amministrative per il rilascio dei permessi di transito.

I zone stituite sensibili con prima mezz'ora gratuita in Via Trento e Via sette Fratelli Cervi. Istituita nuova Zona 13 a pagamento.

Obiettivo operativo 3.11.04 Piano di rilancio dell’arredo urbano

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte		
Realizzare un Piano di rilancio dell’arredo urbano, con percorsi di ascolto e partecipazione aperti alla cittadinanza e alle associazioni	Settore Manutenzioni e Facility Management	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte		
	Tiziano Di Bernardo			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	95		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.11.04.1 Acquisto e posta in opera di elementi di arredo urbano	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
acquisto e posa elementi di arredo urbano (panchine, tavoli)	numero	50	96	96	100

Note di rendicontazione al 31/12

Sono stati acquistati oltre 96 elementi di arredo urbano (panchine e tavoli pic nic) in fase di posa nelle diverse aree verdi della città. Nel corso del 2025 sono stati realizzati vari interventi di riqualificazione urbana, con l’obiettivo di migliorare la fruibilità e la qualità degli spazi pubblici del centro storico. In questo ambito, sono state installate nuove fioriere e sedute in alcune vie del centro, tra cui Via Cavour, in coordinamento con gli esercizi commerciali delle aree interessate.

Obiettivo operativo 3.12.01 Piano strategico per l'internazionalizzazione

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Definizione di una strategia unitaria in tema di internazionalizzazione, coinvolgendo i vari stakeholder pubblici e privati del territorio in una cabina di regia per l'attrattività internazionale. L'obiettivo è promuovere Parma al fine di attrarre investimenti e collaborazioni, in sinergia con il mondo produttivo, culturale, scolastico, sportivo e accademico, al fine di competere a livello internazionale	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.12.01.1 Progettazione e programmazione azioni di promozione dell'attrattività del territorio	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.01.2 Collaborazione per la realizzazione delle azioni	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero azioni progettate/ programmate in collaborazione con i Settori interni dinumero riferimento e coinvolgendo gli Stakeholder esterni		4		15	100

Note di rendicontazione al 31/12

Tra le principali attività condotte si colloca il percorso per la costituzione della DMO, che ha previsto un ampio coinvolgimento di stakeholder esterni, consolidando una rete di soggetti istituzionali ed economici interessati allo sviluppo coordinato della destinazione Parma. Parallelamente, è proseguito il progetto dedicato all’Ospedale Vecchio, portato avanti in collaborazione con Parma, Io Ci Sto!, nell'ottica di definire iniziative utili alla valorizzazione del complesso storico.

Nel corso dell'anno si sono svolti anche diversi momenti di confronto interistituzionale per la definizione del Protocollo del Cammino “Via di Linari”, che ha richiesto numerosi incontri con enti e stakeholder esterni coinvolti nella progettazione del tracciato e delle sue opportunità di valorizzazione.

Sul fronte degli eventi culturali e turistici, l’Ufficio ha collaborato con la S.O. Eventi e Attività Espositive alla gestione della mostra “Correggio 500”, aperta fino al 2 giugno 2025. Ha inoltre curato e supportato la realizzazione di importanti appuntamenti che hanno portato a Parma visibilità nazionale e internazionale, tra cui Étape Parma by Tour de France (3 e 4 maggio 2025) e il passaggio della 1000 Miglia (20 e 21 giugno 2025).

A novembre, il giorno 19, si è tenuta la presentazione della Guida Michelin 2026, realizzata in collaborazione con il Settore Staff della Direzione Generale e Politiche Giovanili – Ufficio Food Policy e Unesco Creative City, evento che ha ulteriormente rafforzato il posizionamento gastronomico di Parma a livello internazionale.

In chiusura d’anno, il 10 dicembre 2025, l’Ufficio ha collaborato con Parma, Io Ci Sto! alla presentazione dell’uscita di Marie Claire Maison, dedicata anche a Parma attraverso il “Petit Tour”, contribuendo a generare un ulteriore momento di promozione della città e del suo patrimonio materiale e immateriale.

Obiettivo operativo 3.12.03 Welcome policy - Parma Talenti

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzazione di iniziative di facilitazione nell'accoglienza e integrazione dei talenti internazionali nei vari ambiti della vita della comunità	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.12.03.1 Coinvolgimento delle istituzioni pubbliche e private del territorio	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.03.2 Progettazione e programmazione di attività per l'attrattività dei talenti	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.03.3 Pubblicazione sito intranet Easy Parma	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progettazione strumenti e attività realizzate per facilitare l'attrattività dei talenti %		100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel mese di dicembre, è stata presentata la candidatura del Comune di Parma al nuovo finanziamento regionale per progetti per servizi di accoglienza, attrazione e permanenza di talenti ad elevata specializzazione nei contesti locali, biennio 2026 27

Nel corso del 2025 è stato inoltre aperto il sito dedicato ai talenti in arrivo nella nostra città, intitolato “Easy Parma”, che rappresenta lo strumento informativo e di supporto collegato alla candidatura e alle attività previste per l’attrazione e l’accoglienza dei talenti.

Obiettivo operativo 3.12.04 Cooperazione internazionale

Descrizione Promuovere in città il valore e la efficacia della cooperazione internazionale come risposta alle grandi ingiustizie sociali	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Relazioni Esterne e Archivi		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Simona Colombo		Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.12.04.1 Realizzazione attività di cooperazione internazionale in qualità di capofila e/o in collaborazione con le Associazioni del territorio	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero attività di cooperazione realizzate	numero	5		6	100

Note di rendicontazione al 31/12

Concluse le attività dei progetti in corso e avviate le attività dei nuovi progetti nell'ambito del bando RER 2025 per la Cooperazione. Concluso il progetto "Maison Parma, il valore del territorio: la filiera del pomodoro e lo sviluppo sostenibile" realizzato in Burundi e finanziato dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo. Avviati i progetti "Si-Climat - Senegal Innovativo per un futuro sostenibile" e "PAS BURUNDI - Politiche Alimentari sostenibili in Burundi" finanziati dall'Agenzia Italiana per la Cooperazione allo Sviluppo.

Obiettivo operativo 3.12.05 Cittadinanza globale

Descrizione Sviluppare in tutta la città la consapevolezza della Cittadinanza globale , attraverso azioni formative rivolte alle scuole e attraverso reti e network pubblici e privati che permettano di disseminare e comunicare l'ECG in modo pervasivo	Struttura responsabile Settore Relazioni Esterne e Archivi		Strutture coinvolte Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile Simona Colombo		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 30/06/2027	Assessore Daria Jacopozzi
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.12.05.1 Progetto CO.DI.RE: attivazione percorsi di educazione alla cittadinanza globale (ECG) rivolti al mondo della scuola	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.05.2 Progetto CO.DI.RE: promozione di iniziative di divulgazione volte al rafforzamento della conoscenza degli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile dell'Agenda ONU 2030	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.05.3 Incontri Cabina di Regia costituita nell'ambito del progetto CO.DI.RE e coordinamento tavoli di lavoro tematici	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
3.12.05.4 Iniziative di divulgazione	01/01/2026	30/06/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero iniziative ed eventi di sensibilizzazione e divulgazione dei temi della cittadinanza globale	numero	4		4	100

Note di rendicontazione al 31/12

Concluse e realizzate tutte le attività previste dal progetto CO.DI.RE. Realizzati n. 3 incontri della Cabina di Regia e trasmessi i relativi report ai partecipanti. Realizzato un documento di azioni comuni con il tessuto imprenditoriale coinvolto nella Cabina di Regia. Attivato un tavolo tematico con i referenti delle Società partecipate e i dirigenti dei settori comunali collegati con oggetto "valorizzazione in chiave ECG delle buone pratiche messe in atto dagli Enti locali e dalle loro Partecipate". Realizzata una Guida alle buone prassi in chiave ECG del Comune di Parma e delle sue Società Partecipate.

Realizzata una Video installazione dal titolo "Frammenti dal Domani" con protagonisti studenti di diversi istituti che hanno partecipato ai percorsi di ECG . Il video è stato presentato in occasione della giornata conclusiva del Festival della Sostenibilità. Realizzata una performance teatrale sui temi della Cittadinanza Globale aperta alle scuole e alla cittadinanza. Nella seconda parte dell'anno le attività di divulgazione sono proseguite all'interno del Laboratori di Quartiere e in occasione delle Feste di Quartiere che si sono svolte in città. Nell'occasione sono stati raccolti questionari per misurare la conoscenza degli obiettivi dell'Agenda 2030 utilizzando target diversi (giovani, anziani, studenti...). Con la riprese delle scuole il video "Frammenti dal Domani" è stato distribuito in tutti gli istituti superiori che hanno partecipato al progetto.

Conclusi i percorsi didattici interdisciplinari e partecipatici di ECG rivolti agli studenti nell'ambito del progetto CO.DI.RE. Sono stati sperimentati - in collaborazione con l'Ufficio Scolastico Regionale per l'Emilia-Romagna - percorsi didattici interdisciplinari e partecipativi per (e con) gli studenti delle classi degli istituti di istruzione superiore di primo (3° media) e secondo grado del comune di Parma. È stato costruito un gruppo di Ricerca-azione volto non solo a far percepire agli studenti l'importanza del loro pensiero quale elemento cardine per costruire nuovi contenuti e nuove metodologie didattiche, ma per produrre conoscenza sui bisogni formativi volta a migliorare le pratiche educative. In seguito ai percorsi di ricerca-azione con gli studenti sono stati sviluppati e sperimentati nelle classi nuovi percorsi didattici interdisciplinari e partecipativi volti a migliorare le competenze ed esperienze attorno all'ECG e agli OSS. I percorsi sono stati integrati all'interno dell'attività scolastica curriculare, in linea con l'introduzione - a partire da settembre 2020 (legge n. 92/2019) - dell'Educazione civica quale disciplina trasversale, in ragione della pluralità degli obiettivi di apprendimento e delle competenze attese. Nell'ambito del progetto CO.DI.RE. sono stati 2749 gli studenti formati sull'Educazione alla Cittadinanza Globale attraverso n. 183 incontri di due ore.

Obiettivo operativo 3.13.01 Approvazione di una food policy territoriale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Sviluppare ed approvare una food policy che tenga insieme le varie dimensioni del cibo, pilastro fondamentale della città: produzione, consumo, educazione, promozione. Un documento su cui costruire non solo la gestione diretta dei servizi sotto il controllo diretto dell'Ente (quali le mense), ma che funga da riferimento per tutti gli attori coinvolti nel settore food	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Transizione Ecologica, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Roberto Barani		Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2026	Marco Bosi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.13.01.1 Predisposizione Food Policy Territoriale	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE	

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
food policy territoriale approvata	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.13.02 Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo: Distretto della cultura e dell’eccellenza agroalimentare

Descrizione Nella parte oggetto della brillante riqualificazione recentemente terminata, ampliare la rifunzionalizzazione in chiave culturale e nel rispetto della identità storica dell’immobile, degli spazi e la messa a sistema delle realtà esistenti mediante la realizzazione di nuovi spazi espositivi e di formazione valutando lo sviluppo di ulteriori iniziative dedicate alla promozione ed all’innovazione nel campo della cultura enogastronomica, promuovendo la presenza del laboratori aperti ed il ruolo della Fondazione UNESCO Parma Creative City of Gastronomy in relazione al proprio scopo statutario	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Marco Bosi	
	Peso 85		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.13.02.1 Realizzazione eventi a tematica food e/ o digitale, anche a seguito di avvisi pubblici specifici	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero partecipanti al programma di attività annuale del Laboratorio Aperto	numero	5.000		8.717	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 il Laboratorio Aperto ha ospitato un programma ricco e continuativo di iniziative culturali, gastronomiche e formative, consolidando il proprio ruolo di spazio urbano dedicato alla creatività, all’innovazione e alla divulgazione. Le attività si sono sviluppate attraverso tre grandi cicli annuali: In fiore! Primavera al Lab, Settembre Gastronomico e Giallo Natale, che hanno portato nel complesso decine di eventi tra incontri, degustazioni, laboratori pratici, show cooking, presentazioni di libri, conferenze e percorsi educativi. I format proposti hanno esplorato la cultura del cibo in tutte le sue dimensioni – narrativa, fotografica, scientifica, identitaria – ospitando chef, ricercatori, giornalisti, autori, pasticceri, professionisti del settore food e realtà territoriali. Sono stati realizzati laboratori per bambini, attività divulgative con l’Università di Parma, percorsi di storytelling visivo, talk dedicati all’innovazione gastronomica e momenti di valorizzazione delle filiere locali, oltre a masterclass e degustazioni guidate. Il Laboratorio Aperto ha inoltre accolto iniziative internazionali legate alla rete UNESCO Creative Cities, con incontri dedicati alle cucine di Mérida e Chengdu, rafforzando lo scambio culturale tra città creative della gastronomia. Complessivamente, il 2025 ha visto un’intensa e diversificata programmazione che ha animato in modo continuativo gli spazi del Laboratorio Aperto, rendendolo un punto di riferimento cittadino per la divulgazione culturale e gastronomica, la partecipazione e la fruizione di eventi aperti alla cittadinanza.

Obiettivo operativo 3.14.01 Road to Parma Capitale Europea dei Giovani 2027

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzare eventi e attività che porteranno all'inaugurazione della Capitale Europea Giovani 2027	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.01.1 Attivare progettualità ed eventi che porteranno all'inaugurazione della Capitale Europea Giovani	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Eventi e progettualità attivate	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.02 Via della partecipazione giovanile

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Potenziare il ruolo attivo delle giovani generazioni nei processi decisionali, riducendo il divario intergenerazionale e favorendo la costruzione di una società maggiormente inclusiva, equa e pienamente democratica. Dare voce ai giovani attraverso lo sviluppo di azioni di riflessione e consultazione con una dimensione europea. Coinvolgere partners e organizzazioni europee a dialogare con i giovani del territorio sul futuro della Strategia Europea per i giovani.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.02.1 Programmazione iniziative	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
CARTA PER LA PARTECIPAZIONE GIOVANILE E LO SPAZIO PUBBLICO	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.03 Piazza dell’agorà contemporanea

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Riflettere e proporre soluzioni tese a tutelare e valorizzare i diritti civili e politici dell' rappresentanze giovanili, contrastando il restringimento degli spazi civici attraversola promozione e valorizzazione degli spazi fisici e di nuove modalità di partecipazione. Accrescere la partecipazione giovanile a livello locale e nazionale, individuando strategie su come allargare la partecipazione nei contesti dove vivono giovani con minori opportunità. Proporre soluzioni al contrasto dell' astensionismo, favorire un processo di riconoscimento attivo delle organizzazioni giovanili sperimentando azioni pilota, attraverso anche l'evoluzione dello strumento dello Youth Test a pratica nazionale.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.03.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Strategia Locale per i Giovani					100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.04 Piazza della rigenerazione e dell’abitare

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere l’attivazione giovanile nella riappropriazione degli spazi urbani,valorizzando l’urbanistica come dispositivo di partecipazione visibile, fondato suprincipi di accessibilità, sostenibilità e utilizzo di architetture temporanee e noninvasive.Istituire un dialogo strutturato dedicato alla rigenerazione urbana e sociale,affrontando in maniera sistemica la questione dell’abitare tra le nuove generazioni, inun contesto universitario come quello di Parma e più in generale attraverso iniziativee percorsi di co-progettazione, anche a dimensione nazionale tra soggetti pubblici eprivati.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.04.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Linee Guida di attivazione del co-housingintergenerazionale	si/no				50
Nuovi modelli di spazi urbani a misura digiovane	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.05 Via del benessere e qualità della vita

Descrizione Promuovere il benessere, offrendo opportunità di confronto tra giovani provenienti da diversi contesti europei, al fine di incrementare la qualità della vitadelle generazioni. Co-progettare soluzioni innovative sui temi dell’equilibrio vita-lavoro e del benessere in una dimensione europea.	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Beatrice Aimi
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.14.05.1	Programmazione iniziative	01/01/2026	31/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
CARTA PER IL BENESSERE E QUALITÀ DELLA VITA		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.06 Piazza della bellezza

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
ATTESOTrasformare il patrimonio in uno spazio vivo di espressione, appartenenza e opportunità come leva per promuovere il benessere psicologico, sociale e professionale dei giovani. Integrare l'offerta culturale nei programmi di benessere giovanile, promuovendo attività che attraverso l'uso dell'arte e della memoria storico-culturale supportino la salute mentale delle giovani generazioni. Creare spazi e percorsi di produzione culturale condivisi tra generazioni diverse, valorizzando il patrimonio artistico e creativo locale per ridurre il divario intergenerazionale e generare opportunità formative, professionali e relazionali per i giovani.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.06.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
MODELLO DI TRASFORMAZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE COME STRUMENTO DIBENESSERE	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.07 Piazza dello sport inclusivo

Descrizione Facilitare spazi di dialogo e sperimentazione dedicati alla promozione del benesserepsicofisico e dell’inclusione sociale, contrapponendo al paradigma dellacompetizione e della prestazione d’élite un approccio allo sport più inclusivo epartecipativo. Favorire una serie di azioni volte a localizzare il Kazan Action Plan, con l’obiettivo dioffrire opportunità di dialogo e integrazione sociale, favorendo così la lotta alrazzismo e all’abilismo e la realizzazione di un ambiente più accogliente per tutte lediversità.	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2027	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Beatrice Aimi	
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
3.14.07.1	Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
COMPETENCE FRAMEWORK PER UNO SPORT INCLUSIVO		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.08 Via della cultura e politiche per la sostenibilità

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Favorire il protagonismo giovanile nei processi decisionali rivolti ai temi dell'Agenda 2030, attivando un dialogo con gli attori europei sulla coerenza dellepolitiche per lo sviluppo sostenibile. Valorizzare le sinergie e le azioni di Parma Climate Neutral 2030 nel più ampio contesto europeo, promuovendo la creazione di reti giovanili tra le 100 cittàsmart a impatto climatico zero.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.08.1 Programmazione iniziative	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
LOCALIZZAZIONE AGENDA PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.09 Piazza delle botteghe del futuro

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Favorire il dialogo virtuoso tra tradizione artigianale e innovazione tecnologica, valorizzando il potenziale creativo delle nuove generazioni e connettendo le attività produttive di Parma alle sfide contemporanee legate alla sostenibilità ed alla transizione digitale. Creare opportunità intergenerazionali che permettano ai più giovani di conoscere le evoluzioni del mercato del lavoro e le competenze richieste dai lavori del futuro. Colmare il divario tra il modo di concepire il lavoro delle generazioni precedenti e le nuove aspirazioni professionali dei giovani, anche attraverso strumenti per le imprese di certificazioni ad hoc. Promuovere un ambiente favorevole all'emergere di idee imprenditoriali giovanili, anche attraverso l'ibridazione tra sapere artigianale e innovazione sostenibile.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.09.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
CERTIFICAZIONE D'IMPRESA "GENERAZIONALE"	si/no				50
LINEE GUIDA PER LA RIDUZIONE DEL MISMATCH TRA GIOVANI E MONDO DEL LAVORO	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.10 Piazza del cibo

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Favorire il dialogo sul connubio tra culture culinarie e nuove filiere alimentari.Promuovere una cultura del cibo legata al benessere e agli stili di vita sani. Sviluppare una rete collaborativa a livello locale e nazionale che coinvolga decision-makers,giovani e imprese del settore agroalimentare per definire strategie condivise in favore dellasostenibilità e della lotta alla crisi climatica. Facilitare nuove opportunità occupazionali nel settore food, coniugando culturagastronomica, responsabilità ambientale e innovazione sociale, contribuendo così a uncambiamento sistemico riconoscibile su scala nazionale ed europea	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.10.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
MANIFESTO DI UNA CITTÀ LABORATORIO APERTO DEL FOOD DESIGN	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.11 Via della convivialità delle differenze

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rafforzare l'impegno di Parma come città europea dei diritti, della pace e delle diversità. Valorizzare il contributo di ogni giovane, inclusi quelli con minori opportunità, allo sviluppo di una cultura della non discriminazione e all'uguaglianza digenere e generazionale, attraverso azioni concrete, strumenti partecipativi innovativi e politiche europee orientate alla coesione sociale.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.11.1 Programmazione iniziative	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
CARTA DELLA CONVIVIALITÀ DELLE DIFFERENZE	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.12 Piazza del disarmo climatico

Descrizione Promuovere una cultura della nonviolenza attiva e del contrasto alla crisi climatica, valorizzando il ruolo delle giovani generazioni nella trasformazione dei conflitti e nellacostruzione di un futuro equo e giusto per tutti. Facilitare connessioni tra i giovani di Parma e i movimenti europei per la giustizia climaticaal fine di rendere Parma un punto di riferimento accogliente, sicura e stimolante per tuttigli attivisti per il clima e la pace.	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Beatrice Aimi	
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE		

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.02.1	Programmazione iniziative	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target	Risultato	Risultato	Peso
		2025	30/06	31/12	
ADVOCACY TOOLKIT PER ILDISARMO CLIMATICO	si/no				50
LOCALIZZAZIONE AGENDA"GIOVANI, PACE E SICUREZZA"	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 3.14.13 Piazza dell’educazione aperta

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Sperimentare nuove forme di riconoscimento delle competenze nell’educazione nonformale, rafforzando la collaborazione con agenzie educative nazionali, università, associazioni professionali e realtà cooperative locali e nazionali.Favorire modelli di apprendimento trasversali e interdisciplinari, capaci di mettere al centro i bisogni educativi espressi direttamente dai giovani e di promuovere il loro protagonismo nella co-progettazione di percorsi formativi innovativi. Contribuire a delineare la figura di youth workers come figura educative riconosciuta al livello locale ed europeo, in grado di accompagnare le giovani generazioni in percorsi di crescita personale, sociale e civica.	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Beatrice Aimi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
3.14.13.1 Programmazione iniziative	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
FRAMEWORK DELLE COMPETENZE PER UNA EDUCAZIONE NON FORMALE	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 4.03.01 Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Creare un Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale, che riunisca in un unico centro associazioni di categoria, Università, sindacati, enti di formazione a cui aggiungere nuovi servizi dedicati alle nuove imprenditorialità, soprattutto quella femminile, e all’economia collaborativa. Istituire ‘sportelli’ di vicinato nei punti nevralgici della Città, con particolare riferimento ai giovani che non studiano e non lavorano (NEET) e ai “lavoratori fragili”	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.03.01.1 Attivazione del Forum sul lavoro	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
azioni condivise tra imprese, istituzioni e sindacati per il contrasto al lavoro nero, la legalità e la dignità del lavoro	%				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 4.03.03 Registro delle aree dismesse

Descrizione Adottare un registro delle aree dismesse al fine del loro riutilizzo	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio		Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Emanuela Montanini		
Inizio		Fine prevista	Assessore
01/01/2024		31/12/2027	Chiara Vernizzi
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.03.03.1 Programmazione e definizione delle azioni volte al recupero delle aree individuate	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.03.03.2 Interventi avviati per il recupero delle aree	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero aree avviate al recupero	numero				100

Note di rendicontazione al 31/12

A seguito dell'approvazione della convenzione quadro con l'Università di Parma, in data 27.9.2024 è stato stipulato un accordo tra Comune di Parma e Università degli Studi di Parma - Dipartimento di ingegneria e Architettura per la realizzazione di un "Registro degli edifici e delle aree dismessi con individuazione di proposte metodologiche e processi innovativi finalizzati al recupero e all'utilizzo temporaneo di tali immobili in disponibilità per il riuso e la rigenerazione urbana". L'esito del progetto è stato consegnato in data 31.12.2024. A seguito dell'adozione del PUG (31.03.2025) è stato elaborato un programma finalizzato alla definizione delle azioni volte al recupero delle aree dismesse

Obiettivo operativo 4.03.04 PNRR Inclusione e coesione - M5C1 - 1.1: Centro per l'impiego

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Dare una nuova sede per il nuovo Centro per l'Impiego e Ufficio del Collocamento Mirato di Parma	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/02/2025	30/06/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.03.04.1 Inizio lavori	01/02/2025	31/08/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.03.04.2 Fine lavori	01/01/2026	30/04/2026	DA AVVIARE
4.03.04.3 Chiusura pagamenti (lato Comune) , collaudo e rendicontazione	01/01/2026	30/06/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti (lato Comune) , collaudo e rendicontazione	si/no				25
inizio lavori	si/no	Sì		Sì	25
MILESTONE: CPI operativo entro il 30/06/2026	si/no				25
fine lavori	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Al fine di accelerare il più possibile i lavori, già nel 2024 avevano preso il via i lavori di fase 1 sulla base del PFTE, consistenti in rimozioni e demolizioni. Nel corso di tale fase, è emersa la necessità di variare alcune delle lavorazioni previste sia per rinvenimenti imprevisti e imprevedibili in fase di redazione del PFTE sia per sopravvenute esigenze dell'Agenzia Regionale ai fini del perseguimento degli obiettivi dell'intervento, con conseguente dilatazione dei i tempi per la progettazione. Il progetto esecutivo risulta approvato con DD 1963/2025 e i lavori sono stati avviati in data 06/08/2025.

Obiettivo operativo 4.03.05 ATUSS: Riqualificazione del complesso destinato alla formazione professionale “Forma Futuro” di Parma sito in via La Spezia – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1

Descrizione Riqualificazione con parziale demolizione e ricostruzione degli edifici siti in via Spezia di proprietà regionale di prossima concessione in uso al Comune di Parma	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/03/2025	30/06/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
4.03.05.1 Stipula contratto	01/03/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.03.05.2 Approvazione esecutivo	01/10/2025	31/01/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.03.05.3 Inizio lavori	01/02/2026	28/02/2026		DA AVVIARE
4.03.05.4 Fine lavori	01/03/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progetto esecutivo	si/no				25
contratto stipulato	si/no	Sì		Sì	25
collaudo	data				25
popolazione che beneficia di misure di protezione contro rischi naturali (non connessi al clima)	numero				25

Note di rendicontazione al 31/12

La sottoscrizione del contratto è giunta tardivamente per criticità da imputarsi all'aggiudicatario. Questo ha provocato uno slittamento della data prevista per l'approvazione del progetto esecutivo, prevista ora per il mese di febbraio.

Obiettivo operativo 4.04.02 Spazi di sosta coperti per i rider

Descrizione Individuare spazi di sosta coperti per i rider, dove si possa sostare e incontrarsi, in particolare in caso di condizioni meteorologiche avverse, e dove si abbia quindi la possibilità di ricaricare gratuitamente i cellulari	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	80		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
4.04.02.1	Individuazione aree idonee e valutazioni economiche realizzazione interventi	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.04.02.2	Demolizione bar Kubi e realizzazione nuova area riders	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Demolizione bar Kubi e realizzazione nuova area rider		si/no				50
area individuata		si/no	Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Identificata l'area nell'ex bar Kubi, con previsione nel nuovo triennale della sua demolizione

Obiettivo operativo 4.05.01 Piano comunale per la parità di genere

Descrizione Promuovere un Piano comunale per la parità di genere e lotta alle discriminazioni che possa concretizzarsi, in diverse fasi, nell'individuazione di linee guida e referenti nei singoli settori in materia di parità di genere	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Risorse Umane		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.05.01.1	Redazione piano comunale per la parità di genere in collaborazione con il CUG	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
piano comunale per la parità di genere approvato	si/no				50
percentuale di settori con referente interno per la parità di genere	%				50

Note di rendicontazione al 31/12

In corso senza irregolarità

Obiettivo operativo 4.05.02 Prevenzione e contrasto alla violenza di genere

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Contrasto alla violenza di genere e rafforzare le convenzioni con le associazioni che si occupano di promuovere una cultura di rispetto fra uomini e donne e di tutelare le donne che subiscono violenza	Settore Sociale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Benedetta Squarcia		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/02/2023	31/12/2027	Ettore Brianti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.05.02.1 Sensibilizzazione sulla tematica attraverso la ripresa dei tavoli interistituzionali	01/02/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Nuove attività con associazioni	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Analisi del fabbisogno del territorio effettuata. Svolti incontri con i servizi specialistici ausl per progettualità condivise

Obiettivo operativo 4.05.03 Atlante di genere di Parma

Descrizione Impostare il lavoro di studio, sul modello di altre città europee, per la realizzazione di un Atlante di genere di Parma, che incroci gli studi di genere con quelli urbani e aiuti a pianificare contesti più rispettosi e inclusivi per chi abita lo spazio della città	Struttura responsabile Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali Dirigente responsabile Donatella Signifredi	Strutture coinvolte Settore Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 30/06/2026
	Peso 100	Assessore Caterina Bonetti
		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.05.03.1 Attività per impostazione lavoro e studio per Atlante di genere	01/01/2024	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
realizzazione dell'Atlante di genere di Parma	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 sono stati analizzati i dati del questionario che ha avuto un'ottima risposta in termini di adesione (più alta, ad esempio, delle città di Milano e Bologna dove l'Atlante è già stato realizzato) è stata realizzata una call ad associazioni e realtà private per essere inseriti nella mappatura. Il progetto è stato presentato nel corso della General Assembly di Sern il 14 maggio a Parma. E' stata realizzata la camminata esplorativa nel quartiere San Leonardo

Obiettivo operativo 4.07.02 Parma Citta interculturale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promozione dell'intercultura attraverso la costituzione di un Laboratorio tematico, una rinnovata forma di partecipazione per le comunità straniere, la realizzazione di iniziative e progettualità, anche in collegamento con le reti di città italiane ed europee	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.07.02.1 Verso un rinnovato Istituto di partecipazione per le comunità di origine straniera - Ridefinizione della composizione, funzioni e attività	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.07.02.2 Realizzazione evento ed iniziative collegate per neo diciottenni con acquisizione recente o prossima della cittadinanza italiana	01/10/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.07.02.3 Organizzazione e realizzazione evento di conferimento della benemerenza civica ai bambini e alle bambine (Scuola Primaria) senza cittadinanza italiana	01/09/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.07.02.4 Promuovere un Festival interculturale che animi l'intera città con musica, spettacoli, dibattiti e ospiti di rilievo nazionale e internazionale - Realizzazione Festival "Diffuso" nei quartieri della Città	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE
4.07.02.5 Istituzione di un Tavolo Parma Città Interculturale - Predisposizione atti - iter amministrativo per istituzione	01/01/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.07.02.6 Istituzione di un Tavolo Parma Città Interculturale - Costituzione Tavolo permanente "Parma Città interculturale" come laboratorio tematico (definizione obiettivi e attività e coinvolgimento comunità religiose)	01/07/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.07.02.7 Network città interculturali - Iniziative e progettualità nella rete italiana ed europea - Promozione di iniziative locali sui temi dell'intercultura e collaborazione con Rete Città del Dialogo per progetti locali ed europei	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
nuovo istituto costituito	si/no	Sì		Sì	14,29
realizzazione evento per diciottenni	si/no	Sì		Sì	14,29
almeno 200 bambini e bambine di origine straniera con la benemerenza civica di cittadini italiani	si/no	Sì		Sì	14,29
numero eventi organizzati di "Festival diffuso"	numero	12		12	14,29
tavolo istituito	si/no	Sì		Sì	14,29
tavolo costituito e avvio lavori	si/no	Sì		Sì	14,29
iniziative e progettazioni realizzate (almeno 2 / anno)	si/no	Sì		Sì	14,29

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 si è concluso un importante percorso partecipativo sviluppato nell’ambito di un progetto europeo, che ha visto il coinvolgimento attivo anche del Centro Interculturale del Comune di Parma. A partire da questo lavoro condiviso è stato avviato il processo di ricostituzione della Consulta dei Popoli, attraverso la pubblicazione dell’avviso per la raccolta delle adesioni e la successiva proroga dei termini per consentire una più ampia partecipazione. Al termine delle attività previste, la Consulta è stata formalmente costituita, restituendo alla città uno strumento di rappresentanza e dialogo con le comunità straniere presenti sul territorio.

Parallelamente, sono state realizzate le iniziative rivolte ai neodiciottenni che avevano recentemente acquisito, o erano in procinto di acquisire, la cittadinanza italiana. Dopo una fase preparatoria condotta nella prima parte dell'anno, l'evento conclusivo si è svolto nell'ultimo trimestre, alla presenza del Sindaco, sotto il claim “Parma è la mia città”, come momento simbolico di accoglienza e riconoscimento del percorso dei nuovi cittadini.

Nel quadro degli strumenti di partecipazione, nel 2025 è stato inoltre istituito il Laboratorio Tematico Intercultura, con la definizione dei suoi obiettivi e delle attività. A seguire è stato predisposto e pubblicato l'avviso per raccogliere le manifestazioni di interesse, che ha registrato un buon riscontro. Dopo la chiusura della raccolta delle adesioni, il Laboratorio è stato formalmente costituito e, nel suo primo incontro, ne sono stati definiti i compiti e le linee di lavoro per i mesi successivi.

A livello europeo, l'anno è stato caratterizzato dalla partecipazione a diverse iniziative e attività di progetto. In particolare, nell'ambito del progetto STAND – Strengthening Towns' Activation for new Narratives on Diversity, l'Ente ha preso parte a un evento formativo transnazionale, a un meeting ospitato nella città di Santa Coloma a Barcellona e a una Comunità di Pratiche organizzata a Modena. Accanto a questo, è proseguito il lavoro sul progetto SPACE – Supporting Participatory Actions for Children's Engagement, sviluppato insieme a ICEI e alla Rete Città del Dialogo, per il quale è arrivata l'ammissione al finanziamento nel mese di novembre, confermando la qualità della candidatura presentata.

Obiettivo operativo 4.08.01 Competenze digitali per i ragazzi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Organizzare corsi specifici di alfabetizzazione, anche digitale, nelle biblioteche comunali, consolidando i percorsi di ‘dopo scuola’ in tutti i quartieri, al fine di abbattere la povertà educativa e l’abbandono scolastico	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/06/2023	31/12/2028	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.08.01.1 Predisposizione programma di incontri nelle biblioteche a tema dipendenza digitale e rischi della rete e individuazione soggetti attuatori (programmazione annuale)	01/06/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.08.01.2 Reclutamento partecipanti (annuale)	01/06/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.08.01.3 Realizzazione attività nelle biblioteche (annuale)	01/06/2023	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero Laboratori organizzati	numero	10		10	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 sono stati realizzati numerosi laboratori rivolti alle classi delle scuole superiori, con un’attenzione particolare ai temi del digitale, dell’intelligenza artificiale e della creatività. Le attività hanno coinvolto oltre dieci classi, all’interno di percorsi progettati per promuovere un uso consapevole e responsabile degli strumenti digitali, sviluppando al tempo stesso competenze critiche, espressive e narrative.

Una parte dei laboratori è stata svolta nell’ambito del progetto Transforming Education for Sustainable Future – Biblio Social Club, che ha coinvolto diverse classi in attività di esplorazione del digitale come spazio di espressione e partecipazione. Parallelamente, altre classi hanno preso parte al concorso dedicato alla realizzazione di booktrailer, un percorso che ha stimolato la creatività attraverso l’interpretazione audiovisiva di testi e storie, favorendo l’acquisizione di competenze tecniche e narrative.

Un ulteriore filone di lavoro ha riguardato l’uso consapevole dell’intelligenza artificiale per lo studio e la creatività, con laboratori dedicati all’esplorazione delle sue potenzialità e dei suoi limiti.

Obiettivo operativo 4.08.04 Desegregazione professionale di genere

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Definire azioni di sistema di lunga durata, con la partecipazione di scuole, famiglie, Università di Parma, per promuovere la desegregazione professionale di genere come quelle finalizzate a promuovere l'accesso delle giovani ragazze agli studi scientifici (discipline STEM)	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità' e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2023	31/12/2026	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.08.04.1 Incontri per confronto con enti e famiglie coinvolte	01/03/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.08.04.2 Percorsi sulle STEM	01/04/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero percorsi di orientamento e ri-orientamento attivati	numero	1	1	1	100

Note di rendicontazione al 31/12

In occasione della settimana dell'8 marzo sono stati promossi incontri pubblici per promuovere la cultura e le professioni in ambito tecnico scientifico nei confronti delle studentesse. Adesione alla nuova edizione della progettualità Gender NET che è stata finanziata dalla Regione Emilia-Romagna nell'aprile 2025 e le cui attività si sono avviate a settembre 2025 e hanno previsto visite aziendali, testimonianze di professioniste in ambiti tecnici, laboratori STEM nelle scuole. Avviato percorso di mentoring e riorientamento nell'ambito del progetto NEET per studentesse della secondaria di primo e secondo grado

Obiettivo operativo 4.08.05 ATUSS - Laboratorio Aperto di Parma: soluzioni innovative per una comunità creativa e digitale – POR FESR 2021/2027 – Azione 1.2.4

Descrizione Garantire una transizione digitale democratica, inclusiva e sostenibile risulta una priorità indiscussa	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/10/2023	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.08.05.1 Realizzazione attività previste dal progetto	01/10/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
indicatori di progetto di ogni anno realizzati	%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel 2025 il Laboratorio Aperto di Parma ha proposto un ricco programma di attività dedicate all'innovazione digitale, alla cultura del cibo e alla creatività giovanile. In primavera si è svolta l'edizione primaverile di "Piacere, Intelligenza Artificiale", articolata in cinque incontri introduttivi sull'uso pratico dell'AI per scuola, lavoro e vita quotidiana e per avvicinare il pubblico all'uso pratico dell'AI nella vita quotidiana, ripetuto poi in autunno con tre incontri gratuiti. Parallelamente è stato avviato "Aperto al Gusto", nuovo magazine dedicato al cibo come cultura e scienza, con una redazione giovane e interdisciplinare sostenuta dai fondi europei regionali. Tra le iniziative legate alla cultura del cibo è stato realizzato anche "Raccontare il cibo", laboratorio di fotografia digitale finalizzato allo sviluppo di competenze creative e all'inclusione attraverso nuovi linguaggi visivi. Sempre in ambito formativo si è svolto un ciclo di laboratori gratuiti di alfabetizzazione digitale per bambini e ragazzi, dedicati a storytelling, podcast, stop motion, coding, fotografia, metaverso e intelligenza artificiale. Sono stati inoltre organizzati quattro incontri intensivi su "La comunicazione del ristorante, della cantina e del locale", rivolti a operatori del settore enogastronomico e giovani under 35, con l'obiettivo di rafforzare le competenze digitali e di comunicazione. Infine, il Laboratorio Aperto ha ospitato il Master in Giornalismo Enogastronomico, due giornate di formazione sulla scrittura gastronomica digitale e sulle strategie comunicative nel settore food.

Obiettivo operativo 4.10.03 Digitalizzazione Polo Integrato Animali d'Affezione

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Digitalizzazione modulistica canile e gattile	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		Ade S.p.A., It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.10.03.1 Digitalizzazione modulistica canile e gattile	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Digitalizzazione modulistica canile e gattile	%				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 4.10.04 Risistemazione delle aree cani di competenza comunale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Ripristinare le staccionate per la sicurezza degli animali e dei cittadini	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.10.04.1	Manutenzione straordinaria di aree cani	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero aree cani riqualificate	numero	5		5	100

Note di rendicontazione al 31/12

Impegnati circa € 60.000,00 per piccole manutenzioni e sfalci. Riqualificazioni e rigenerazioni effettuate con molteplici interventi calendarizzati o in emergenza, sia con pianificazione interna che su segnalazione dei cittadini

Obiettivo operativo 4.10.06 Realizzazione Cimitero degli Animali a Valera

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Realizzazione Cimitero degli Animali a Valera	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		Ade S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2027	31/12/2027	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.10.06.1 Realizzazione Cimitero degli Animali a Valera	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Realizzazione Cimitero degli Animali a Valera		si/no			100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 4.11.01 Un Patto con il Terzo Settore per un cambio di paradigma nella visione dei rapporti tra Terzo settore e Pubblica amministrazione

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere azioni di formazione, conoscenza e sviluppo delle attività del Terzo settore legate alla inclusione, ai diritti e alla pace in co-progettazione con la amministrazione	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sociale, Settore Finanziario, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Patrimonio, Settore Stazione Unica Appaltante
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/12/2024	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.11.01.1 Avvio incontri del Gruppo di Lavoro e sviluppo nuove co-progettazioni	01/12/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.11.01.2 Approvazione Regolamento dei rapporti tra Comune e Terzo Settore	01/02/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Regolamento approvato	si/no	Sì		No	50
numero di co-progettazioni ex D. Lgs. 117/2017 nei diversi Settori in più rispetto all'anno precedente	%	20%		20%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 ha proseguito i propri lavori il Gruppo di Lavoro incaricato della stesura del nuovo Regolamento sull'amministrazione condivisa, dedicato alla definizione dei rapporti tra Pubblica Amministrazione ed Enti del Terzo Settore. Convocata la Commissione Consiliare congiunta V “Scuola, Giovani, Sicurezza e Partecipazione” e VI “Welfare, Politiche abitative e Lavoro” per analisi e approfondimento della bozza di testo del Regolamento il 12 settembre.

Al termine di questa fase è stata predisposta la proposta di deliberazione per l'approvazione in Consiglio comunale e organizzata la relativa Commissione consiliare. L'iter è stato successivamente rinviato ai primi mesi del 2026

Parallelamente, è proseguita l'attività di co progettazione all'interno dell'Ente, che ha registrato un aumento significativo rispetto all'anno precedente. Il numero complessivo dei procedimenti di co progettazione/co-programmazione (56) attivati ha infatti superato quelli dell'anno precedente(46) , e, considerando anche i procedimenti di co programmazione, si è registrata una crescita complessiva superiore al 20%.

Obiettivo operativo 4.12.01 Promozione di politiche di Pace e di cultura non violenta

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere, attraverso tutti i mezzi a disposizione della amministrazione, della città nelle sue anime culturali e imprenditoriali e sussidiarie, una cultura della gestione dei conflitti interpersonali e sociali in modo da costruire presupposti di una cultura di pace e non violenza	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/03/2023	31/12/2027	Daria Jacopozzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
4.12.01.1 Realizzazione iniziative locali attraverso il convenzionamento con ETS sulla tematica della Pace / non violenza (Festival della Pace, attività nelle scuole e nei quartieri...)	01/03/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
4.12.01.2 Attività collegate all'adesione a network nazionali e internazionali sul tema Pace	01/03/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
percentuale di scuole superiori e quartieri coinvolti in corsi di formazione sulla Non violenza	%	75%		75%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Realizzazione di iniziative in collaborazione con l'Associazione Casa della Pace (convenzione triennale attiva), fra cui la festa della pace (13 maggio 2025) e il Concerto per la pace (24 maggio 2025). E' stato realizzato, inoltre, il Festival della Pace dal titolo "Urlo dell'umanità" dal 4 ottobre al 6 dicembre. Sono state realizzate, in collaborazione con associazioni, attività e iniziative all'interno del progetto "Dreamers ... but not the only one". All'interno del network "Enti Locali per la pace", è stata organizzata la partecipazione sia delle scuole che delle istituzioni locali alla marcia Perugia-Assisi che si è tenuta il 12 ottobre.

Obiettivo operativo 5.01.01 Tempi di pagamento tempestivi

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Monitoraggio flussi di cassa al fine di garantire la tempestività dei pagamenti	Settore Finanziario		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Paola Azzoni		It.City S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/06/2025	31/12/2026	Marco Bosi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.01.1	Determinazione trimestrale flussi di cassa	01/06/2025	30/05/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.01.2	Attivazione della procedura di imputazione dei flussi di cassa sul Sistema informativo finanziario	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
determinazione trimestrale flussi di cassa	si/no	Sì	Sì	Sì	50
verifica trimestrale flussi di cassa	si/no	Sì	Sì	Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 il tempo medio ponderato di ritardo dei pagamenti è stato di -15 gg

Obiettivo operativo 5.01.06 Innovazione e digitalizzazione della Cassa economale

Descrizione Introdurre modalità alternative al solo contante per le anticipazioni a favore di Amministratori e dipendenti (ad esempio per le missioni) e per le altre spese minute, sostituendo i prelievi in Tesoreria con mezzi telematici (bancomat, bonifici ecc)	Struttura responsabile Settore Manutenzioni e Facility Management		Strutture coinvolte Settore Finanziario, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile Tiziano Di Bernardo		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/07/2024	Fine prevista 31/12/2025	Assessore Marco Bosi
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.06.1 Applicazione in via ordinaria delle nuove modalità di gestione della cassa	01/07/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% operazioni di Cassa Economale svolte con modalità telematica	%	75%	68,19%	93,48%	50
importi movimentati con modalità telematiche	euro	20.000	5.775	31.201	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 il 54.5% delle operazioni è stata svolta in modalità telematica

Obiettivo operativo 5.01.07 Miglioramento della gestione dei beni comunali inventariati

Descrizione Definire le modalità organizzative e procedurali per il controllo di tutto il ciclo di vita dei beni mobili, dall'acquisto alla dismissione con il coinvolgimento dei referenti di tutti i settori comunali per l'aggiornamento della banca dati e la costituzione di un gruppo di lavoro	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Manutenzioni e Facility Management		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.07.1 Avvio nuove modalità gestione beni inventariati comprese le attività volte al riuso e al riciclo	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% aumento beni dismessi avviati al riciclo	%	10%		260%	50
% riduzione acquisti di arredi in seguito a riuso di quelli esistenti	%	5%		6,3%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è stato svolto un corso di formazione dei referenti al fine di utilizzare le nuove modalità di aggiornamento dell'inventario con applicazione delle linee guida. E' in fase di realizzazione una campagna di comunicazione su tutto il personale finalizzata a responsabilizzarlo rispetto alla gestione dei beni mobili inventariati.

Obiettivo operativo 5.01.09 Valorizzazione dei Musei Civici a seguito dell'accreditamento al Sistema Museale Nazionale ai sensi del D.M. 113/2018 e dell'attuativa delibera R.E.R. n. 503 del 04/04/2022

Descrizione Attività di rivisitazione e/o adeguamento manutentivo dei percorsi museali dei Musei Civici secondo le linee guida del MIC e della Regione Emilia Romagna	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Alessandro Puglisi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2026	Lorenzo Lavagetto
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	100		SOSTANZIAMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.09.1 Realizzazione di adeguamento tecnico-museale dei Musei di pertinenza in attuazione al documento di analisi progettuale	01/01/2023	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.09.2 Opere di realizzazione del progetto illuminotecnico dei Musei della Musica	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.09.3 Interventi di valorizzazione del patrimonio	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero iniziative di restituzione dell'attività svolta per incrementare la conoscenza del patrimonio archivistico	numero	2	1	4	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 si è provveduto al rinnovamento dell'identità culturale e istituzionale dei Musei Civici di Parma: è stato realizzato un portale web unico, dedicato al Sistema Museale civico della città (Museo dell'Opera, Casa del Suono, Museo Casa Natale Toscanini, Castello dei Burattini – Museo Giordano Ferrari, Pinacoteca Stuard e Camera di San Paolo) con obiettivi di massima accessibilità e fruibilità dei contenuti, secondo le linee AGID (partecipando all'avviso della Regione Emilia-Romagna per progetti in materia di musei pubblici e altri istituti culturali ai sensi della Legge regionale 18/2000: assegnazione di contributi per le annualità 2025 e 2026 - Piano museale 2025, con contributo di Euro 50.000,00) con criteri di accessibilità e traducendo testi in linguaggio Easy to Read e in lingua inglese. Si è provveduto a rivedere alcuni allestimenti museali per renderli maggiormente attrattivi, come la rivisitazione di una sezione del Museo dell'Opera , con nuove teche, postazione video, e materiali funzionali ad esposizioni temporanee di materiale dell'Archivio storico Teatro Regio di Parma e alla realizzazione della nuova reception al Museo Casa Natale Toscanini con cablaggio del Museo per consentire l'installazione delle attrezzature funzionali alla bigliettazione.

Obiettivo operativo 5.01.10 Casa della Musica - Valorizzazione degli Archivi del patrimonio della Casa della Musica

Descrizione Attività di riordino, inventariazione, divulgazione e attività didattica degli Archivi gestiti dalla Casa della Musica di ambito teatrale e Musicale (Archivio storico Teatro Regio Parma, Legato Ferrarini, Fondo Horszowski, Archivio studio Fotografico Montacchini ed altri minori)	Struttura responsabile Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale		Strutture coinvolte	
	Dirigente responsabile Alessandro Puglisi		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Lorenzo Lavagetto	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.10.1	Adesione alla Settimana della didattica e dell'educazione al patrimonio in archivio promossa dalla Regione Emilia-Romagna	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.10.2	Adesione ad Archivissima - Il Festival e la Notte degli Archivi	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero iniziative di restituzione dell'attività svolta per incrementare la conoscenza del patrimonio archivistico		numero	2	2	6	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 concluso il progetto di revisione inventariale dell'Archivio storico del Teatro Regio, finanziato con bando RICERCA del MiC – Direzione generale archivi, finanziato interamente per un importo di € 20.000,00; partecipato al corso formativo organizzato Regione Emilia Romagna per valorizzazione dei progetti ammessi al bando Pr Fesr Digital Humanities; incrementato patrimonio con accettazione della donazione di beni musicali da parte del prof. Armando Fabio Vialdi e del sig. Gianluigi Ingletto e con acquisto di libri di argomento musicale dedicati all'infanzia, ai giovani adulti e destinati al prestito; valorizzata biblioteca mediateca di Casa della Musica con proseguimento della rassegna Suoni di libri per famiglie, con n. 8 incontri e n. 477 presenti e con presentazione dei volumi "Tebaldi Callas" in data 10/09/2025 "Giacomo Puccini. Tra fin de siècle e modernità" in data 15/11/2025. La Biblioteca-Mediateca (Casa della Musica – Archivio Storico del Teatro Regio – sezione multimediale) è risultata assegnataria di un contributo di € 12.669,58, dal Ministero della Cultura (MiC) all'acquisto di libri in forma di sostegno alla filiera dell'editoria: nel 2025 si è provveduto ad acquistare per una somma di Euro 4.001. Ammissione del progetto di catalogazione del fondo fotografico Montacchini al finanziamento diretto da parte della Regione Emilia Romagna nell'ambito della L.R. 18/2000, bando 2025 – scheda C. 9

Obiettivo operativo 5.01.14 PNRR M1C1 Inv. 1.4.4 ANSC – Adesione allo Stato Civile

Descrizione Semplificazione e digitalizzazione delle procedure di stato civile incluso il subentro dei dati di stato civile in ANSC	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		It.City S.p.A.
Inizio		Fine prevista	Assessore
01/10/2023		30/06/2026	Marco Bosi
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.14.1	Analisi dei dati per il subentro in ANSC	01/10/2023	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.14.2	Risoluzione anomalie in vista del subentro	01/01/2025	30/10/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.14.3	Subentro in ANSC	01/11/2025	31/03/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.14.4	Chiusura pagamenti e collaudi	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
5.01.14.5	Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Chiusura pagamenti, collaudi e rendicontazioni	si/no				50
subentro in ANSC dei dati di stato civile	%	50%		100%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Le attività previste per il 2025 sono state completate

Obiettivo operativo 5.01.17 Semplificazione dei processi dell'Ufficio elettorale

Descrizione Semplificazione e digitalizzazione dei processi relativi alle attività di segreteria della Commissione elettorale Circondariale	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sport		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Elena Turci		It.City S.p.A.
Inizio		Fine prevista	Assessore
01/01/2025		31/05/2026	Marco Bosi
Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
75		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.17.1 Integrazione dei processi semplificati nel modulo elettorale di Sicraweb con particolare riferimento agli adempimenti propri delle consultazioni elettorali (esame candidature e ammissione liste)	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.17.2 Dematerializzazione notifiche nomine componenti dei seggi	01/01/2025	31/05/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
integrazione procedure straordinarie (consultazioni elettorali)	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 effettuata semplificazione e integrazione dei processi elettorali e revisioni straordinarie integrate in apposito modulo informatico.

Obiettivo operativo 5.01.21 Riapertura Hub caffè

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Riapertura con finalità socio-educative e culturali dello spazio Hub caffè	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Sociale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/05/2024	31/12/2025	Daria Jacopozi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.21.1 Realizzazione di attività di animazione dell'Hub Cafè e coinvolgimento di altre realtà del Quartiere	01/05/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero attività realizzate in collaborazione con altre realtà del quartiere	numero	10	5	10	100

Note di rendicontazione al 31/12

Le attività promosse nel corso del 2025 sono state molto numerose e variegate (musicali, laboratoriali, di presentazione libri, di animazione per diversi target...), con cadenza settimanale, e si sono svolte anche in collaborazione con diverse Associazioni del Territorio, con la nuova nata "Ester Corner" e con il nuovo Laboratorio di Quartiere Oltretorrente. OltreLab è stato sede anche di presentazione di progetti del Comune come "Il giardino ritrovato".

Obiettivo operativo 5.01.22 Attività amministrativa e legale strumentale alla difesa in giudizio della Città

Descrizione Implementazione della difesa legale mediante avvocati interni, sia attiva che passiva, a tutela del Comune nei giudizi amministrativi e civili	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Avvocatura Civica			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Marco Cassi			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2024	31/12/2027	Marco Bosi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.22.1	Acquisizione della documentazione per la materiale redazione degli atti	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.22.2	Predisposizione di fascicoli	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.22.3	Tenuta del calendario dei termini processuali e costante aggiornamento degli applicativi e dei database di riferimento del Settore	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.22.5	Attività volta al recupero dei crediti di pertinenza del Settore (recupero spese, accertamenti esecutivi, etc.)	01/01/2025	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.22.6	Predisposizione memorie	01/01/2024	31/12/2027		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.22.7	Utilizzazione del nuovo applicativo legale (Teleforum)	01/01/2024	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
rispetto della programmazione dell'attività del settore	si/no	Sì		Sì	33,33
incremento recupero crediti	si/no	Rh		Sì	33,33
numero cause affidati ai legali interni / numero cause complessive risultanti dai fascicoli legali nell'anno di riferimento * 100	%	63%		64,7%	33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono state assicurate con tempestività le attività amministrative derivanti dalle esigenze difensive dell'Ente. Sono stati aperti 102 fascicoli, di cui 87 affidati ad avvocati interni.

Obiettivo operativo 5.01.24 Governance dell'attuazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)

Descrizione Sviluppare il monitoraggio e la supervisione dell'implementazione dell'insieme degli interventi finanziati dal PNRR in un'ottica di coordinamento dei vari settori titolari dei progetti finanziati e dei settori interessati da attività funzionali all'implementazione degli stessi	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte Settore Risorse Umane, Settore Finanziario, Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Politiche Abitative, Settore Opere Pubbliche, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni, Segreteria Generale, Settore Sociale	
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte	
	Inizio 01/01/2023	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Michele Guerra	
	Peso 100		Stato di avanzamento al 31/12	
			SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.24.1 Coordinamento e monitoraggio dei progetti finanziati da Fondi PNRR (Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza)	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.24.2 Aggiornamento dell'Argomento del portale istituzionale dell'Ente dedicato al PNRR	01/01/2023	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.24.3 Predisposizione disciplina controlli interni su gestione PNRR	01/01/2024	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.24.4 Chiusura pagamenti e collaudo	01/01/2026	31/03/2026		DA AVVIARE
5.01.24.5 Chiusura rendicontazioni	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
milestone raggiunte	%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 effettuato regolare monitoraggio e supervisione degli interventi finanziati dal PNRR

Obiettivo operativo 5.01.25 Riduzione residui attivi parte corrente

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
L'aumento dei residui attivi di parte corrente in parte determinato dagli effetti della pandemia impone una piu' attenta valutazione e monitoraggio dei residui attivi per accelerare la riscossione in relazione agli effetti sull'accantonamento a fondo crediti	Settore Finanziario		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Paola Azzoni		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	15/03/2025	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.25.1 Determinazione residui al 31/12/2024	01/01/2025	15/03/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
riduzione dei residui attivi ante 2023 [1-(residui attivi iniziali +variazioni in corso d'esercizio) / residui attivi finali al 31/12/2023 ante 2023]	%	44%	45,62%	100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

In data 14/03/2025 con atto di GC. n 82 si è proceduto al riaccertamento dei residui, dopo una intensa attività di verifica dei residui attivi, raggiungendo il target del 45% con un valore di riduzione pari al 45,62%

Obiettivo operativo 5.01.26 Creazione sportello unico del dipendente

Descrizione Creazione di un servizio rivolto ai dipendenti per la ricerca e la risoluzione delle problematiche relative alla gestione del rapporto di lavoro	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Risorse Umane			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Donatella Signifredi			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/12/2025	Lorenzo Lavagetto	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.26.1	Implementazione Sportello del dipendente	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.26.2	Manuale per personale in futura quiescenza	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
sedi aumentate		numero	1		1	100

Note di rendicontazione al 31/12

Lo sportello unico del dipendente è stato implementato con una turnazione una volta al mese in tutte le strutture decentrate dell'ente

Obiettivo operativo 5.01.27 Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza

Descrizione Dare attuazione al Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Segreteria Generale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Giuseppina Cruso		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2023	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.27.1 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.2 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.3 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.4 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.5 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.6 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.7 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.8 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.9 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.10 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.11 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.12 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.13 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.14 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.15 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.16 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.17 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.18 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.19 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.20 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.21 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.22 Attuazione per le parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.23 Attuazione per le parti di competenza degli obblighi di pubblicazione così come individuati nell'allegato alla Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.24 Attuazione per le parti di competenza degli obblighi di pubblicazione così come individuati nell'allegato alla Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.27.25 Attuazione per le parti di competenza degli obblighi di pubblicazione così come individuati nell'allegato alla Sezione PIAO Anticorruzione	01/01/2023	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

[illegible]

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
parti di competenza della Sezione PIAO Anticorruzione attuate	%	100%	100%	100%	50
pubblicazioni di competenza effettuate	%	100%	100%	100%	50

Note di rendicontazione al 31/12

L'obiettivo 2025 è stato raggiunto.

Obiettivo operativo 5.01.29 Attività volte alla diminuzione del contenzioso

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Attività volte alla diminuzione del contenzioso	Avvocatura Civica		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Marco Cassi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2028	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.29.1 Analisi quali/quantitativa del contenzioso finalizzata ad evidenziare ai settori possibili aspetti critici in un'ottica di riduzione del contenzioso stesso	01/01/2024	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.29.2 Attività di informazione e/o formazione volte alla diminuzione del contenzioso	01/01/2024	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.29.3 Attività di consulenza e supporto giuridico-amministrativo	01/09/2024	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
diminuzione del contenzioso	%	100%		15%	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 le attività volte alla diminuzione del contenzioso sono state svolte regolarmente, fornendo supporto consulenziale ai Settori sia in termini di informazioni legati a specifiche questioni che con riferimento a questioni di carattere generale.

Obiettivo operativo 5.01.30 Leggere la parità di genere

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere, sensibilizzare e diffondere la cultura della parità di genere attraverso una offerta bibliotecaria complessa che preveda la collaborazione con l'associazionismo per la costituzione nelle biblioteche di una o più sezioni dedicate, percorsi di empowerment quali gruppi di lettura, scrittura e conversazione, incontri con autrici	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunità e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2024	31/12/2028	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.30.1 Figure della femminilità e della maschilità nella fiaba, nel mito e nella letteratura per l'infanzia e per ragazzi	01/04/2024	31/12/2028	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
classi coinvolte	numero	3		3	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 son state coinvolte 3 classi sul tema della parità di genere.

Obiettivo operativo 5.01.31 Promozione della lettura per la transizione ambientale e culturale

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Promuovere la consapevolezza sull'urgenza dei temi posti dell'Agenda 2030 attraverso eventi e incontri realizzati in collaborazione con il Patto per la lettura e con enti e istituti culturali cittadini, anche al fine di valorizzare il restituito spazio dell'Oratorio Novo, presso la Biblioteca Civica	Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Donatella Signifredi		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2024	31/12/2025	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.31.1	Incontri pubblici sui temi dell'Agenda in collaborazione con AsviS e altri enti del Territorio	01/04/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
incontri sui temi dell'Agenda 2030	numero	4		4	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 sono stati realizzati 4 incontri anche nell'ambito del Festival dello sviluppo sostenibile Sessione di Parma, in collaborazione con UNIPR

Obiettivo operativo 5.01.32 Trasporti e diritto alla mobilità

Descrizione	Struttura responsabile	Strutture coinvolte	
Trasporto pubblico non di linea – taxi ed ncc: ridefinizione del servizio finalizzato al miglioramento del livello di qualità anche attraverso incremento delle licenze ed autorizzazioni	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale	Corpo di Polizia Locale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale	
	Dirigente responsabile	Società partecipate coinvolte	
	Nicola Ferioli	It.City S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2026	Chiara Vernizzi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.32.1 Sviluppo trasporto pubblico non di linea tramite rafforzamento Servizio TAXI e regolamentazione TAXi ed NCC	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Attivazione piattaforma monitoraggio servizio		si/no			50
regolamento		si/no			50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è stato pubblicato il Bando per 12 nuove licenze Taxi con il parere favorevole espresso da Autorità di Regolazione Trasporti, da aggiungersi alle 78 licenze operanti, di cui 3 per trasporto di persone con importanti disabilità

Obiettivo operativo 5.01.37 Aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Comune di Parma

Descrizione A seguito dell'obsolescenza della piattaforma attualmente in uso, si rende necessario trasferire la sezione Amministrazione Trasparente del portale del Comune di Parma sull'applicativo già utilizzato per la gestione dell'iter degli atti amministrativi	Struttura responsabile Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Strutture coinvolte Segreteria Generale
	Dirigente responsabile Nicola Ferioli		Società partecipate coinvolte It.City S.p.A.
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2025	Assessore Michele Guerra
	Peso 85		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.37.1 Transizione della sezione Amministrazione Trasparente da CMS all'applicativo in dotazione all'Ente	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
transizione della sezione Amministrazione Trasparente	%	100%		100%	100

Note di rendicontazione al 31/12

A seguito dell'obsolescenza della piattaforma attualmente in uso, la sezione Amministrazione Trasparente del portale del Comune di Parma è stata trasferita sull'applicativo di gestione dell'iter degli atti amministrativi.

Obiettivo operativo 5.01.43 Miglioramento della gestione dei beni immobiliari comunali inventariati

Descrizione Migliorare le informazioni sugli immobili, tramite l'aggiornamento catastale, quale archivio dei dati utili a generare statistiche di indicazione economica in senso ampio	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Patrimonio		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Costanza Barbieri		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.43.1 Esecuzione rilievi topografici; redazione della planimetria delle unità da accatastare; compilazione dei modelli, mediante i programmi ministeriale DOCFA e PREGEO	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.43.2 Esecuzione rilievi topografici; redazione della planimetria delle unità da accatastare; compilazione dei modelli, mediante i programmi ministeriale DOCFA e PREGEO	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero modelli presentati	numero	12		50	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è stato effettuato l'aggiornamento dei dati catastali, tramite l'utilizzo dei programmi PREGEO e DOCFA, cosicché sia garantito che le informazioni catastali rispecchino costantemente lo stato effettivo degli immobili.

Obiettivo operativo 5.01.44 Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati

Descrizione Sostenere ed incrementare le misure per tutelare la disponibilità, l'integrità e la riservatezza delle informazioni proprie del Sistema informativo Comunale al fine di mantenere la fiducia nei servizi digitali erogati a cittadini ed imprese	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Segreteria Generale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Nicola Ferioli		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2024	31/12/2027	Caterina Bonetti
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.44.1 Proteggere i dati personali e la privacy: Attività formative e di supporto all'utilizzo di "RecordER" per una corretta gestione del Registro delle attività di trattamento dei dati e per la distribuzione ai dipendenti in modalità digitale delle comunicazioni di autorizzazione al trattamento di dati personali e delle relative istruzioni	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.2 Cyber Security: Strutturazione ed erogazione di phishing training adattivo (addestramento esperienziale in funzione anti-phishing) finalizzato all'aumento della consapevolezza dei dipendenti e collaboratori dell'A.C. nell'ambito della cybersecurity	01/01/2024	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.3 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.5 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.6 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.7 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.8 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.9 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.10 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.11 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.12 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.13 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.14 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.15 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.16 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.17 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.18 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.19 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.20 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.21 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.22 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.23 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.44.24 Tenuta e aggiornamento del registro del trattamento	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.44.25	RECEPIMENTO DELLA DIRETTIVA (UE) 2022/2555, RELATIVA A MISURE PER UN LIVELLO COMUNE ELEVATO DI CYBERSICUREZZA - report periodico di aggiornamento sul grado di conformità agli obblighi stabiliti e presentazione di una relazione semestrale relativa alla tutela dei sistemi, dei dati e della continuità operativa dell'Ente	01/01/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
5.01.44.26	RECEPIMENTO DELLA DIRETTIVA (UE) 2022/2555, RELATIVA A MISURE PER UN LIVELLO COMUNE ELEVATO DI CYBERSICUREZZA: proposta piano di intervento ai fini dell'approvazione da parte dell'organo di amministrazione e direttivo dell'Ente	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
registro attività di trattamento, art. 30 GDPR 679/2016 attivato e lettera di autorizzazione al trattamento rilasciate ai dipendenti incaricati in modalità digitale (aggiornamento semestrale realizzato)	%	100%		100%	50
campagne attacchi simulati e micro training erogati a dipendenti e collaboratori	%	100%		100%	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il sistema informativo denominato "RecordER" utile alla tenuta decentrata del Registro delle attività di trattamento, è in esercizio enel corso del 2025 sono continuate le attività formative e di supporto per l'utilizzo di tale sistema. Sono stati effettuati i due aggiornamento semestrali in modalità massiva delle lettere di autorizzazione al trattamento dei dati ai dipendenti incaricati ed è attivo il sistema di notificazione completamente digitale, disponibile attraverso la intranet. Le campagne di phishing training continuano, supportate da appositi corsi di formazione e aggiornamento. Sono in corso tutte le attività di adeguamento alla Direttiva NIS2, recepita in Italia con il decreto legislativo 138/2024. Tale direttiva introduce specifici obblighi di cybersicurezza per le pubbliche amministrazioni, inclusi i Comuni. La normativa impone requisiti rigidi di governance, gestione dei rischi e segnalazione degli incidenti, con l'obiettivo di garantire un livello elevato di protezione contro gli attacchi informatici.

Obiettivo operativo 5.01.45 Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico

Descrizione Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico	Struttura responsabile Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni
	Dirigente responsabile Nicola Ferioli		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2024	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Chiara Vernizzi
	Peso 90		Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.45.1 Aggiornamenti regolamenti Commercio, Decoro e Spazio Pubblico	01/01/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.45.2 Semplificazione regolamenti e loro riunificazione	01/01/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
regolamenti aggiornati	numero	1		1	50
regolamenti unificati	numero				50

Note di rendicontazione al 31/12

Affidato incarico al Politecnico di Milano, svolti incontri di coordinamento con urbanistica, elaborato primo documento di sintesi al 30 giugno

Obiettivo operativo 5.01.46 Progetto Istat "Studio del disagio socio-economico delle famiglie residenti in ambito sub-comunale"

Descrizione Partecipazione come ente sperimentatore al progetto Istat "Studio del disagio socio-economico delle famiglie residenti in ambito sub-comunale"	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Roberto Barani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/04/2024	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.46.1 Analisi dati e produzione di indicatori semplici e compositi sul disagio delle socio-economico delle fammiglie	01/04/2024	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.46.2 Strategie di diffusione e metadati di qualità	01/04/2024	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
dati e indicatori disagio delle socio-economico delle fammiglie	si/no	Sì	Sì	Sì	50
strategie e metadati di qualità	numero				50

Note di rendicontazione al 31/12

In data 7 marzo 2025 a Parma è stato organizzato un Convegno con Istat. Lo studio definitivo è stato pubblicato da Istat: <https://www.istat.it/comunicato-stampa/dati-disagio-socio-economico-livello-sub-comunale-idise-anno-2021/>

Obiettivo operativo 5.01.52 Miglioramento della sicurezza degli edifici comunali

Descrizione Miglioramento della sicurezza degli edifici comunali aperti al pubblico attraverso il collegamento al servizio di vigilanza di pulsanti antirapina/antiaggressione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Manutenzioni e Facility Management		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.52.1	Mappatura edifici comunali più vulnerabili	01/01/2025	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.52.2	Acquisto, installazione pulsanti e collegamento alla centrale operativa del servizio di vigilanza	01/01/2025	31/12/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.52.3	Definizione procedura di pronto intervento	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
% di pulsanti collegati rispetto agli edifici vulnerabili	%	50%	50%	90%	50
procedura di emergenza formalizzata	si/no	Sì	Sì	Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

L'analisi degli edifici comunali ha portato a definire critici gli edifici con accesso incontrollato del pubblico, come gli sportelli al cittadino, le biblioteche, il Municipio, i poli sociali, i bagni pubblici. In collaborazione con il RSPP sono stati individuati i pulsanti antirapina più idonei e la loro collocazione. I primi 20 pulsanti sono stati installati e collegati alla Centrale operativa del servizio di vigilanza definendo e formando il personale relativamente alla procedura di emergenza che sarà applicata in caso di allarme.

Obiettivo operativo 5.01.66 Time monitoring degli atti amministrativi degli organi di governo e indirizzo

Descrizione Monitoraggio e controllo dell'iter delle PD con elaborazione finale di statistiche per Settore	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Segreteria Generale		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Giuseppina Cruso		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	60	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.66.1	Elaborazione report semestrali sugli atti	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
report su tempi delle PD	numero	2	33,8	41,1	100

Note di rendicontazione al 31/12

E' stato raggiunto l'obiettivo 2025. Effettuato monitoraggio e controllo dell'iter delle PD con elaborazione finale di statistiche per Settore

Obiettivo operativo 5.01.70 Gestione del rischio meteo-idrogeologico e idraulico e gli effetti al suolo

Descrizione Ridurre gli allagamenti cittadini correlati al reticolo idrografico minore, individuando i singoli e specifici fattori che li causano, identificando e pianificando gli interventi necessari per il superamento delle criticità nonché per la riduzione dei rischi per la popolazione	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 30/06/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.70.1 Definizione di fasi, attività, tempistiche e Settori di competenza	01/01/2025	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
procedura e responsabilità definite	si/no	Sì	Sì		50
Sottoscrizione Protocollo d'Intesa con gli Enti del Territorio coinvolti	si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 26 marzo 2025 è stato approvato il processo organizzativo per la gestione delle attività connesse alla sicurezza idraulica e idrogeologica del territorio comunale di competenza del Comune di Parma, definendo in modo puntuale fasi operative, attori coinvolti, responsabilità e tempistiche. La deliberazione ha recepito e formalizzato appositi diagrammi di flusso che descrivono nel dettaglio le attività e i tempi, prevedendo inoltre l'aggiornamento del funzionigramma del Comune di Parma al fine di garantire coerenza organizzativa e chiarezza nelle competenze.

A seguito dell'approvazione del nuovo modello organizzativo è stata avviata la seconda fase dell'obiettivo, finalizzata al coinvolgimento degli enti e delle istituzioni del territorio competenti in materia. In tale ambito è stato predisposto e condiviso il testo di un Protocollo d'intesa volto a rafforzare la collaborazione interistituzionale per la prevenzione e la gestione del rischio idraulico e idrogeologico, con particolare attenzione al miglioramento dell'efficacia e della tempestività degli interventi, nonché alla creazione di strumenti condivisi di comunicazione e coordinamento. Il documento è stato trasmesso a tutti i soggetti istituzionali interessati, invitandoli a manifestare formalmente la propria adesione. Entro il 31 dicembre 2025 sono pervenute le dichiarazioni di adesione da parte degli enti che hanno deciso di partecipare al Protocollo.

Obiettivo operativo 5.01.71 Potenziamento organizzativo della struttura comunale di protezione civile

Descrizione Potenziare la capacità di risposta dell’Ente ad emergenze di protezione civile, sia nel caso in cui si renda necessario l’attivazione del Centro Operativo Comunale, di cui le Funzioni di Supporto, e i loro sostituti, sono parte costituente, sia qualora accadano eventi critici sul territorio riconducibili per competenza ad uno o più Settori, ovvero che richiedano conoscenze, competenze professionali, risorse umane, tecnologiche, strumentali, di mezzi, presenti nei diversi Settori, Servizi e Uffici ed indispensabili per fronteggiare le singole criticità	Struttura responsabile Corpo di Polizia Locale		Strutture coinvolte Corpo di Polizia Locale
	Dirigente responsabile Varno Maccari		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 90	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.71.1 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza, con i relativi dettagli operativi, realizzate attraverso un processo partecipativo che prevede il coinvolgimento della intera Struttura Comunale, al fine di pervenire all'aggiornamento del “Piano di Protezione Civile”	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.71.2 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza con i relativi dettagli operativi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.71.3 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza con i relativi dettagli operativi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.71.4 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza con i relativi dettagli operativi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.71.5 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza con i relativi dettagli operativi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.71.6 Definizione di pianificazioni di attività ordinarie ed in emergenza con i relativi dettagli operativi	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Funzioni di Supporto coinvolte nel processo partecipativo	si/no	Sì		Sì	50
funzioni di supporto con dettagli operativi definiti	si/no	Sì		Sì	50

Note di rendicontazione al 31/12

Il potenziamento delle capacità di risposta dell’Ente ad emergenze di protezione civile è perseguito nel corso del 2025 attraverso l’attivazione di interventi a supporto del perfezionamento delle pianificazioni ordinarie ed in fase di gestione di eventi critici che devono essere garantite da parte dell’intera Struttura Comunale (Funzioni di Supporto, Settori, Servizi ed Uffici). In particolare è stato avviato il processo partecipativo interno all’Ente, ritenuto essenziale per favorire il perseguimento di tale risultato.

Obiettivo operativo 5.01.73 Una Comunicazione efficace

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Rafforzare il coordinamento fra la Comunicazione dell'Ente e tutti i settori, al fine di dare il giusto rilievo ai progetti più strategici. Contribuire a riavvicinare i cittadini e l'Istituzione, contribuendo a rendere tutta la cittadinanza sempre più consapevole delle attività quotidiane svolte dall'ente. Rendere la comunicazione sempre più capillare sul territorio al fine di informare la cittadinanza sulle progettualità più strategiche dell'ente e dei risultati raggiunti .Creare un coinvolgimento sempre maggiore della cittadinanza nelle attività di comunicazione dell'Ente, per promuovere in maniera più efficace conoscenza e consapevolezza su servizi e progetti strategici	Settore Relazioni Esterne e Archivi		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Simona Colombo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2027	Michele Guerra
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.73.1 Programmazione e partecipazione a momenti di allineamento definiti con i diversi settori	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.73.2 Organizzare un ciclo di incontri periodici fra l'Amministrazione e la cittadinanza, con sviluppo di materiali dedicati a illustrare quanto sta facendo il Comune per ogni quartiere	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.73.3 Sviluppare una campagna di affissioni che presidi i diversi spazi della città nel corso dell'anno	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.73.4 Attraverso l'utilizzo di canali digitali, in particolar modo Instagram e Whatsapp, sviluppare iniziative che rispondano direttamente alle richieste della cittadinanza	01/01/2025	31/12/2027	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.73.5 Aggiornamento sezione Vivere Parma del portale intranet del Comune	01/07/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Aumento follower Instagram rispetto all'anno precedente	%				16,67
Aumento iscritti a canale WhatsApp rispetto all'anno precedente	%				16,67
svolgimento incontri con i settori	numero	1			16,67
numero attività sviluppate	numero	5			16,67
numero campagne realizzate	numero	8			16,67
numero iniziative realizzate	numero	15			16,67

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 si sono svolte regolarmente a cadenza mensile le Giunte nei Quartieri, in tutti i quartieri della città, con produzione dei giornalini dedicati. Le campagne di comunicazione dei progetti strategici dei vari Settori/Assessorati dell'ente sono state effettuate regolarmente mediante l'affissione negli spazi dedicati (poster, plance, IGP Decaux e standardi). Sono stati regolarmente proposti agli utenti sondaggi/domande sul canale Whatsapp e profilo Instagram per individuare gli argomenti di maggior interesse su cui eventualmente sviluppare campagne informative .

Obiettivo operativo 5.01.74 Valore Pubblico di Gruppo

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Adottare un PIAO del Gruppo Comune di Parma, comprendente indicatori di performance organizzativa e di qualità, da monitorare da parte dei Settori detentori dei Contratti di Servizio	Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni		Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili, Settore Risorse Umane, Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Transizione Ecologica, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sociale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Politiche Abitative, Settore Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni, Settore Patrimonio	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Andrea Minari		Ade S.p.A., ASP Parma, ATES, Centro Agroalimentare e Logistica S.r.l. cons., Fondazione Teatro Regio di Parma, Infomobility S.p.A., It.City S.p.A., ParmalInfanzia S.p.A., Parma Infrastrutture S.p.A. , S.M.T.P. , S.T.T. Holding S.p.A., TEP S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/03/2025	31/01/2026	Lorenzo Lavagetto	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		SOSTANZIAMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.74.1 Coordinare i Settori afferenti gli organismi partecipati per la definizione degli indicatori e dei relativi target, oltre agli indicatori di qualità	01/03/2025	31/01/2026		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.74.2 Approvazione PIAO consolidato sperimentale	01/01/2026	31/01/2026		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
PIAO di Gruppo adottato		si/no			100

Note di rendicontazione al 31/12

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. GC-47-2026 del 04/03/2026 è stato approvato il PIAO CONSOLIDATO

Obiettivo operativo 5.01.75 Integrazione archivio delle intitolazioni a strutture comunali

Descrizione Compilazione in elenco, geomappatura e uscita in open data di tutte le intitolazioni a strutture comunali dal 1978 ad oggi	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Debora Saccani		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	30/06/2026	Daria Jacopozzi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	60		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.75.1	compilazione in elenco di tutte le strutture immobiliari, spazi e impianti comunali ufficialmente intitolati, con disamina delle Del. GC dal 1978 ad oggi	01/01/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.75.2	geomappatura in ArcGIS con individuazione grafica in sagoma di tutte le strutture/spazi/impianti	01/07/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.75.3	uscita in OPEN DATA Comune di Parma nella pagina Uffici SIT e Toponomastica	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
geomappatura in ArcGIS		si/no	Sì		Sì	50
uscita in open data		si/no				50

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 si sono concluse le attività di compilazione elenco (prevista entro il 30 giugno) e geomappatura (prevista entro 31.12.2025)

Obiettivo operativo 5.01.76 Introduzione Contabilità ACCRUAL - 1^ fase

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Introduzione nuova contabilità ACCRUAL - 1^ fase	Settore Finanziario		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Paola Azzoni		It.City S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/06/2025	30/06/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.76.1 Stesura sperimentale rendiconto 2025 accrual	01/06/2025	30/06/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
formazione rgs personale di settore	%	40%	80%	100%	25
verifica piano dei conti 2025	%	100%		100%	25
verifica software	%	90%		100%	25
verifica impatto /flussi interni	%				25

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è iniziata l'attività formativa del personale di settore

Obiettivo operativo 5.01.77 Collaudo finalizzato all'acquisizione da parte dell'Ente delle opere di urbanizzazione terminate

Descrizione Collaudo opere di urbanizzazione legate a PdC al fine dell'acquisizione da parte dell'Ente e successiva messa a disposizione della cittadinanza	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	90		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.77.1	PdC 100/2021 - Collaudo area giochi di via Savinio	01/01/2025	31/03/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.77.2	PdC 82/2016 - Parcheggio e relative aree pertinenziali sito in Strada Cornacchia	01/01/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.77.3	PdC 359/2014 - Parcheggio e relative aree pertinenziali sito in Via dei Maniscalchi	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.77.4	PUA B21 - Parcheggio e relative aree pertinenziali sito in Via Raimondi	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.77.5	PUA ex COMAT - Parcheggio e relative aree pertinenziali sito in Via Paisiello	01/01/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.77.6	PdC 1095/2021 - Parcheggio e relative aree pertinenziali sito in Via Baganza	01/01/2025	30/06/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
numero collaudi previsti nell'anno	numero	4		4	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso del 2025 è continuato l'impegno nei collaudi di opere di urbanizzazione legate a PdC e/o PUA e PCC al fine dell'acquisizione da parte dell'Ente e successiva messa a disposizione della cittadinanza.

Obiettivo operativo 5.01.78 Regolamenti di pertinenza del Settore Opere Pubbliche

Descrizione Dotare l'Amministrazione sia di regolamenti previsti per legge, sia di regolamenti che disciplinino attività di competenza del Settore	Struttura responsabile Settore Opere Pubbliche		Strutture coinvolte Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Patrimonio
	Dirigente responsabile Michele Gadaleta		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2025	Fine prevista 31/12/2026	Assessore Francesco De Vanna
	Peso 85	Stato di avanzamento al 31/12 SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.78.1	Approvazione aggiornamento del Regolamento Rischio Idraulico	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.78.2	Approvazione regolamento Opere Urbanizzazione	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.78.3	Microzonazione sismica di III livello - Approvazione delle Norme per la riduzione del rischio sismico	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
regolamenti approvati	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

In vista dell'approvazione del nuovo Piano Urbanistico Generale (PUG), è stato necessario procedere al completamento ed all'aggiornamento delle norme per riduzione del rischio sismico, da allegare agli studi di Microzonazione Sismica (MS) e Analisi della Condizione Limite per l'Emergenza (CLE) del territorio del Comune.

Obiettivo operativo 5.01.79 Approvazione dei progetti di opere fuori comparto a scomputo oneri

Descrizione Approvazione dei progetti opere fuori comparto da attivarsi ex L. 241/1990 e/o Procedimento Unico ex art. 53 L.R. 24/2017	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Opere Pubbliche			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Michele Gadaleta			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2025	31/12/2026	Francesco De Vanna	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.79.1	VGP Park Parma Srl - sub-ambito 27S2A: Conferenza di servizi ex art. 14 ss. L. 241/1990 per approvazione PE di opere idrauliche fuori comparto	01/01/2025	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.79.2	VGP Park Parma Srl - sub-ambito 27S2A: Conferenza di servizi ex art. 14 ss. L. 241/1990 per approvazione PE di barriere acustiche	01/01/2025	31/07/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.79.3	Enterprise Engineering s.r.l. - PUA di iniziativa privata di tipo residenziale Sub Ambito 15CR1 - Alberi: Procedimento Unico ex art. 53 L.R. 24/2017 per approvazione di PFTE	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.79.4	Sitec s.r.l. (gia' Immobiliare F.B.S. S.r.l.) - PUA di iniziativa privata scheda norma B20 - 1° stralcio: conferenza di servizi ex art. 14 ss. L. 241/1990 per approvazione di PFTE	01/01/2025	31/12/2025		REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
atti approvati	si/no	Sì		Sì	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell'anno 2025 sono state approvate tre proposte progettuali di opere di urbanizzazione a scomputo oneri, due anche nel livello esecutivo, complete delle relative fideiussioni, ed una nel livello di PFTE

Obiettivo operativo 5.01.80 Approvazione progetti di opere pubbliche realizzate da privati

Descrizione Approvazione di progetti finalizzata alla sottoscrizione di convenzioni con soggetti privati per realizzazione di opere pubbliche a cura e oneri degli stessi, ai sensi dell'art. 56 co. 2 D.Lgs. 36/2023	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Opere Pubbliche		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Michele Gadaleta		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2025	31/12/2025	Francesco De Vanna
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	85		SOSTANZIALMENTE REGOLARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.80.1 Signal Eurofund Retail Parma S.r.l. - ampliamento e ridisegno della viabilità di Strada Nuova Naviglio: approvazione di PE	01/01/2025	31/12/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.80.2 Roberto Nisica - realizzazione marciapiede pubblico in Strada Serra 2 - fraz. Mariano, loc. Porporano: approvazione di PE	01/01/2025	30/04/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI
5.01.80.3 Roberto Nisica - realizzazione marciapiede pubblico in Strada Serra 2 - fraz. Mariano, loc. Porporano: approvazione di convenzione	01/05/2025	30/06/2025	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
progetti approvati	numero	2		2	100

Note di rendicontazione al 31/12

Nel corso dell'anno 2025 si sono espletate quattro Conferenze di Servizi per l'esame di altrettanti proposte progettuali di opere da realizzarsi a cura e spesa di soggetti privati. Tre si sono concluse nell'annualità 2025 con l'approvazione delle relative Convenzioni. Tale casistica ha consentito all'Amministrazione Comunale di riqualificare aree verdi e spazi pubblici senza alcun onere o costo, con evidenti vantaggi per il proprio Bilancio e per la collettività.

Obiettivo operativo 5.01.82 Attivazione servizi notturni

Descrizione Attivazione turno notturno mediante il presidio della Centrale Operativa, la vigilanza del Centro Unificato delle Emergenze e il rilevamento dei sinistri stradali	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Corpo di Polizia Locale		Settore Risorse Umane
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Varno Maccari		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/07/2025	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.82.1	Attivazione Servizi notturni	01/07/2025	31/12/2026	REGOLARE O CONCLUSO NEI TEMPI

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Numero turni prestati		572		599	100

Note di rendicontazione al 31/12

Il turno notturno dalle ore 01.00 alle ore 07.00 è stato attivato il 1° luglio 2025. Complessivamente sono stati effettuati n. 599 turni (n. 214 turni per presidio Centrale Operativa e custodia sede e n.385 turni per il rilievo degli incidenti stradali).

Obiettivo operativo 5.01.83 Progettare per gestire

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
Definire delle linee guida da applicare nella progettazione e realizzazione o ristrutturazione di edifici pubblici, suddivisi per le diverse funzioni (uffici, scuole, biblioteche, ecc.), con la finalità di garantire la miglior performance in termini di sicurezza, controllo da remoto, costi manutentivi ed energetici, fruizione da parte dell’utenza e dei lavoratori. Le linee guida garantiranno attraverso un piano di adeguamento di lungo periodo (10 anni) una progressiva omogeneità strutturale ed impiantistica degli edifici comunali con l'applicazione delle migliori tecnologie.	Settore Manutenzioni e Facility Management		Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Opere Pubbliche
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Tiziano Di Bernardo		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2027	Marco Bosi
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12
	90		DA AVVIARE

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.83.1 Verifica delle principali criticità degli attuali edifici e sperimentazione di possibili soluzioni sui cantieri in corso	01/01/2026	31/03/2026	DA AVVIARE
5.01.83.2 Definizione linee guida e approvazione con Delibera di Giunta Comunale	01/04/2026	31/12/2026	DA AVVIARE
5.01.83.3 Monitoraggio applicazione delle linee guida, piano di adeguamento degli edifici e aggiornamento linee guida	01/01/2027	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Approvazione linee guida con Delibera di Giunta Comunale					100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.84 Acquisizione Archivio ex Consorzio Termale Baistrocchi

Descrizione Procedere con l'acquisizione dell'Archivio ex Consorzio Termale Baistrocchi con riordino e sistemazione della documentazione presso gli Archivi Comunali	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Relazioni Esterne e Archivi		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Simona Colombo		
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Francesco De Vanna
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.84.1	Documentazione riordinata e sistemata presso l'Archivio Comunale	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Documentazione riordinata e sistemata presso l'Archivio Comunale		%				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.85 Ricognizione e acquisizione strade private aperte al pubblico transito

Descrizione Ricognizione e acquisizione strade private aperte al pubblico transito	Struttura responsabile		Strutture coinvolte
	Settore Patrimonio		
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte
	Costanza Barbieri		Parma Infrastrutture S.p.A.
	Inizio	Fine prevista	Assessore
	01/01/2026	31/12/2026	Marco Bosi
	Peso	Stato di avanzamento al 31/12	
	80	DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.85.1	Ricognizione strade private aperte al pubblico transito	01/01/2026	31/12/2026	DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Mappatura effettuata		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.86 La cura della memoria

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
	Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino		Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Manutenzioni e Facility Management, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Settore Relazioni Esterne e Archivi	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Debora Saccani		Ade S.p.A., It.City S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2028	Caterina Bonetti	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	85		DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.86.1 Aggiornamento regolamento funerali gratuiti	01/01/2026	30/06/2026		DA AVVIARE
5.01.86.2 Aggiornamento regolamento di polizia mortuaria al fine di permettere la sepoltura di animali	01/01/2026	31/12/2026		DA AVVIARE
5.01.86.3 Aggiornamento Piano Regolatore Cimiteriale	01/01/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
5.01.86.4 Aggiornamento Piano particolareggiato dell'Ottagono alla Villetta	01/01/2027	31/12/2027		DA AVVIARE
5.01.86.5 Digitalizzazione Archivio Storico di ADE	01/01/2026	31/12/2028		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Aggiornamento Piano particolareggiato dell'Ottagono alla Villetta	si/no				25
Aggiornamento Piano Regolatore Cimiteriale	si/no				25
Aggiornamento regolamento di polizia mortuaria al fine di permettere la sepoltura di animali	si/no				25
Aggiornamento regolamento funerali gratuiti	si/no				25

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.87 Introduzione Contabilità ACCRUAL 2^ fase

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Proseguimento del percorso di adozione della contabilità economico-patrimoniale (accrual), con l'obiettivo di consolidare i processi già avviati e integrare la rilevazion	Settore Finanziario		Settore Finanziario, Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, Segreteria Generale, Avvocatura Civica, Direzione Generale, Settore Mobilita' e Trasporti, Settore Transizione Ecologica, Settore Servizi Educativi, Sistema Bibliotecario, Pari Opportunita' e Tutela Animali, Settore Sport, Settore Sociale, Settore Cultura, Turismo e Marketing Territoriale, Settore Relazioni Esterne e Archivi, Settore Politiche Abitative, Settore Opere Pubbliche, Settore Pianificazione e Sviluppo Del Territorio, Settore Manutenzioni e Facility Management, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni, Settore Cittadinanza Attiva e Servizi Al Cittadino, Settore Patrimonio, Settore Stazione Unica Appaltante	
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Paola Azzoni		It.City S.p.A., Parma Infrastrutture S.p.A.	
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2027	Marco Bosi	
Peso			Stato di avanzamento al 31/12	
100			DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12	
5.01.87.1 Riclassificare e valorizzare il patrimonio secondo i criteri degli ITAS	01/01/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
5.01.87.2 Formazione per il personale contabile e amministrativo nei Settori	01/07/2026	31/12/2027		DA AVVIARE
5.01.87.3 Analisi su impatti organizzativi dell'introduzione della contabilità ACCRUAL	01/01/2027	30/06/2027		DA AVVIARE
5.01.87.4 Stesura rendiconto ACCRUAL 2026	01/01/2027	30/04/2027		DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Analisi su impatti organizzativi dell'introduzione della contabilità ACCRUAL	si/no				33,33
Patrimonio riclassificato e valorizzato secondo i criteri degli ITAS	si/no				33,33
Personale contabile e amministrativo nei Settori formato	%				33,33

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.88 Aumento incassi di competenza

Descrizione	Struttura responsabile		Strutture coinvolte	
Aumento incassi di competenza per contributi e altre entrate	Settore Finanziario			
	Dirigente responsabile		Società partecipate coinvolte	
	Paola Azzoni			
	Inizio	Fine prevista	Assessore	
	01/01/2026	31/12/2028	Marco Bosi	
	Peso		Stato di avanzamento al 31/12	
	100		DA AVVIARE	

Attività	Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.88.1 Monitoraggio e reportistica trimestrale su incassi di competenza per contributi e altre entrate	01/01/2026	31/12/2028	DA AVVIARE

Indicatori	Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Aumento incassi di competenza per contributi e altre entrate	si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12

Obiettivo operativo 5.01.89 Governance dell'attuazione degli interventi finanziati da ATUSS e Bandi Cariparma

Descrizione Sviluppare il monitoraggio e la supervisione dell'implementazione dell'insieme degli interventi finanziati dal ATUSS e Bandi Cariparma in un'ottica di coordinamento dei vari settori titolari dei progetti finanziati e dei settori interessati da attività funzionali all'implementazione degli stessi	Struttura responsabile Settore Staff Della Direzione Generale e Politiche Giovanili		Strutture coinvolte
	Dirigente responsabile Roberto Barani		Società partecipate coinvolte
	Inizio 01/01/2026	Fine prevista 31/12/2027	Assessore Michele Guerra
	Peso 100	Stato di avanzamento al 31/12 DA AVVIARE	

Attività		Inizio	Fine	Stato di avanzamento al 31/12
5.01.89.1	Coordinamento e monitoraggio dei progetti finanziati	01/01/2026	31/12/2027	DA AVVIARE

Indicatori		Unità di misura	Target 2025	Risultato 30/06	Risultato 31/12	Peso
Supporto nella presentazione, attuazione e rendicontazione dei progetti ai Settori		si/no				100

Note di rendicontazione al 31/12