



RELAZIONE sulla PERFORMANCE

del
Comune di Parma
anno 2025





Indice

1. Scheda Anagrafica dell'amministrazione	
1.1 Scheda anagrafica del Comune di Parma	5
1.2 Analisi del contesto esterno	8
2. Valore Pubblico, Performance e Anticorruzione	
2.1 Valore Pubblico	
2.1.1 Albero della Performance	38
2.1.2 Linee programmatiche: 4 aree strategiche	40
2.1.3 Creazione del valore pubblico	41
2.1.4 Obiettivi Quantitativi della strategia di sviluppo sostenibile del Comune di Parma	42
2.1.5 Semplificazione e reingegnerizzazione	44
2.1.6 Piano Triennale per la transizione digitale	46
2.1.7 Piano della Qualità	48
2.2 Performance	
2.2.1 Pari opportunità ed equilibrio di genere	52
2.2.2 Piena accessibilità dell'Amministrazione	56
2.2.3 Obiettivi di Ente	58
2.2.4 Obiettivi operativi: risultati raggiunti e scostamenti	60
1/ Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile	60
2/ Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie	62
3/ Cultura e istruzione come fondamento della comunità	64
4/ Una città che riduce le disuguaglianze	67
5/ Obiettivi gestionali	68
2.2.5 Indicatori di performance organizzativa di Ente	69
2.2.6 Risorse, efficienza ed economicità	76
2.3 Anticorruzione e trasparenza	81
2.3.1 Contesto interno e il sistema di gestione del rischio	82
3. Organizzazione e capitale umano	
3.1 Contesto interno di riferimento	89
3.2 Organizzazione del Lavoro Agile	95
3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale	98
3.4 Formazione del Personale	101
4. Processo di redazione della Relazione sulla Performance	104

Allegati:
Allegato A - Dettaglio risultati obiettivi Operativi 2025;
Allegato B - Dettaglio risultati obiettivi Esecutivi 2025
Allegato C - Dettaglio risultati Performance Organizzativa 2025;
Allegato D – Valutazione d’impatto generazionale Modello Parma - Report al 31/12/2025



Comune di Parma

1. SCHEDA ANAGRAFICA DELL' AMMINISTRAZIONE



1.1 Sezione anagrafica del Comune di Parma

La sezione anagrafica costituisce il quadro identificativo del Comune di Parma e definisce l'identità dell'Ente esplicitando il rapporto sinergico che lega le missioni istituzionali agli obiettivi di benessere complessivo dei cittadini. In questa visione le attività amministrative non sono concepite come compartimenti stagni, bensì come un insieme coordinato di funzioni che puntano alla generazione di Valore Pubblico Territoriale, garantendo che ogni scelta politica trovi una corrispondenza diretta nell'azione gestionale.

Questa sezione contiene informazioni di identificazione e di contatto (chi siamo), informazioni di funzione (cosa facciamo) ed informazioni di destinazione (per chi lo facciamo).



Comune di Parma

SCHEDA ANAGRAFICA DELL'AMMINISTRAZIONE



INDIRIZZO CIVICO

Strada Repubblica 1
43121 Parma

CODICE FISCALE

00162210348



CONTATTO TELEFONICO

0521 4 0521

PEC

comunedi-parma@postemailcertificata.it



SITO ISTITUZIONALE

www.comune.parma.it

SOCIAL NETWORK



www.facebook.com/officialparma



www.instagram.com/comuneparma



www.youtube.com/user/comuneparma



www.whatsapp.com/channel/029VaR51LxCRs1iHajtgc3a



www.flickr.com/photos/comuneparma



www.linkedin.com/company/comune-di-parma

CHI SIAMO

L'assetto del Comune di Parma è suddiviso tra

- organi politici (di governo): esercitano le funzioni di indirizzo e controllo
- organi gestionali (amministrativi): responsabili della realizzazione degli obiettivi e della gestione tecnica.

ORGANI POLITICI

Rappresentano la volontà dei cittadini e definiscono le linee strategiche della città.



SINDACO

MICHELE GUERRA

GIUNTA COMUNALE

LORENZO LAVAGETTO (ViceSindaco)

BEATRICE AIMI

CATERINA BONETTI

GIANLUCA BORGHI

MARCO BOSI

ETTORE BRIANTI

FRANCESCO DE VANNA

DARIA JACOPOZZI

CHIARA VERNIZZI

CONSIGLIO COMUNALE

MICHELE ALINOVI (Presidente)

19 CONSIGLIERI DI MAGGIORANZA

12 CONSIGLIERI DI MINORANZA

ORGANI GESTIONALI DI VERTICE

Si occupano della direzione tecnica, del coordinamento dei dirigenti e della regolarità degli atti.



SEGRETARIO GENERALE

GIUSEPPINA CRUSO

RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA (RPCT)

GIUSEPPINA CRUSO (Segretario e Direttore Generale), nominata con decreto del Sindaco n. 73 del 24.12.2025.

Come previsto dalla normativa (Legge 190/2012 e successive integrazioni nel PIAO), il Segretario Generale è la figura che garantisce la legalità e la correttezza dell'azione amministrativa, occupandosi direttamente dell'aggiornamento della sottosezione Rischi corruttivi e Trasparenza del PIAO e del monitoraggio degli obblighi di pubblicazione. In caso di temporanea assenza del RPCT, è individuato – quale suo sostituto – il Vice-Segretario Generale dell'Ente in carica.

SOSTITUTO DEL RPCT (in caso di temporanea ed improvvisa assenza del RPCT): **ROBERTO BARANI**

STRUTTURA DI RIFERIMENTO

La S.O. Supporto Segreteria Generale lavora al fine di garantire il necessario supporto al RPCT e la collaborazione ai Settori dell'Ente per adempiere alle disposizioni relative all'anticorruzione, alla trasparenza e alle disposizioni a tutela della privacy.

RESPONSABILE RESPONSABILE PER LA TRANSIZIONE DIGITALE (RTD)

NICOLA FERIOLI

Come previsto dalla normativa (Codice dell'Amministrazione Digitale - CAD), Il Responsabile per la Transizione Digitale (RTD) è una figura dirigenziale trasversale che progetta la macchina comunale affinché sia snella, interamente digitale e aperta al controllo del cittadino.

STRUTTURA DI RIFERIMENTO

La struttura che supporta il RTD è identificata nel Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale, che fornisce strumenti tecnologici e metodologie organizzative affinché ogni dipendente comunale possa erogare servizi più veloci e ogni cittadino possa fruirne in modo trasparente e immediato.

1.2 Analisi del contesto esterno

Questa sezione descrive il contesto socio-economico generale di Parma. Attraverso dati, grafici e indicatori chiave, vengono presentate le principali caratteristiche della città: la popolazione, la struttura demografica, il lavoro, le imprese, la ricchezza e i reati contro la Pubblica Amministrazione.



Persone al 31 12 2025

199.450

popolazione totale

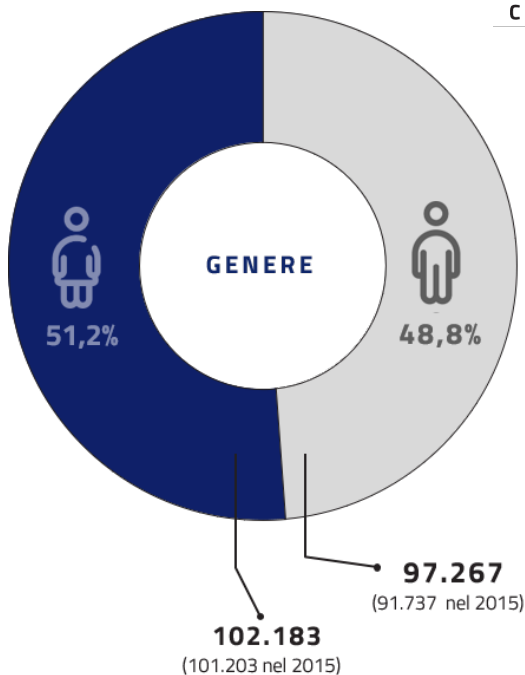
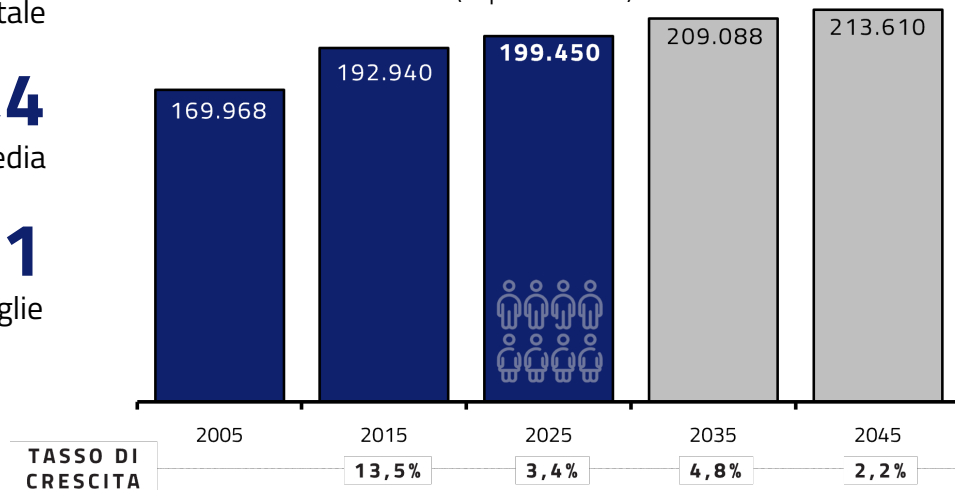
45,4

età media

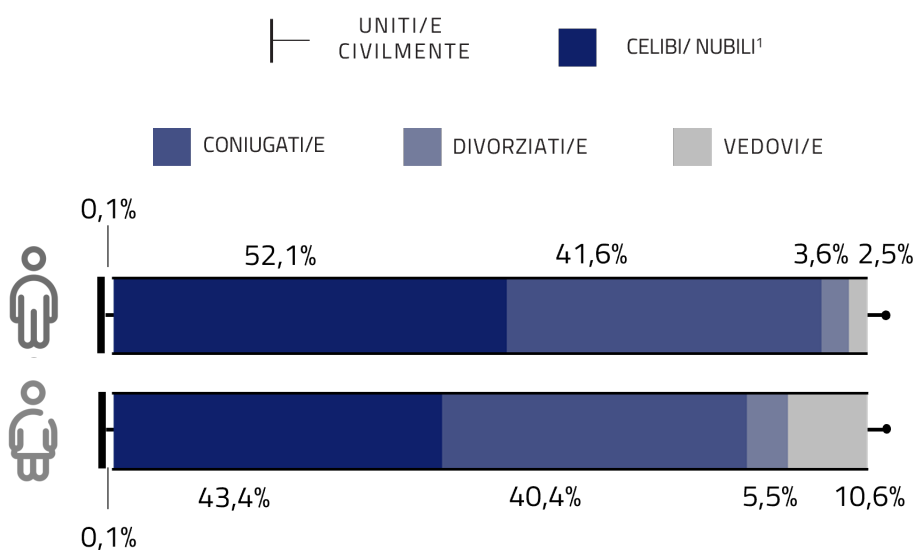
98.091

famiglie

POPOLAZIONE (e previsione)



STATO CIVILE*

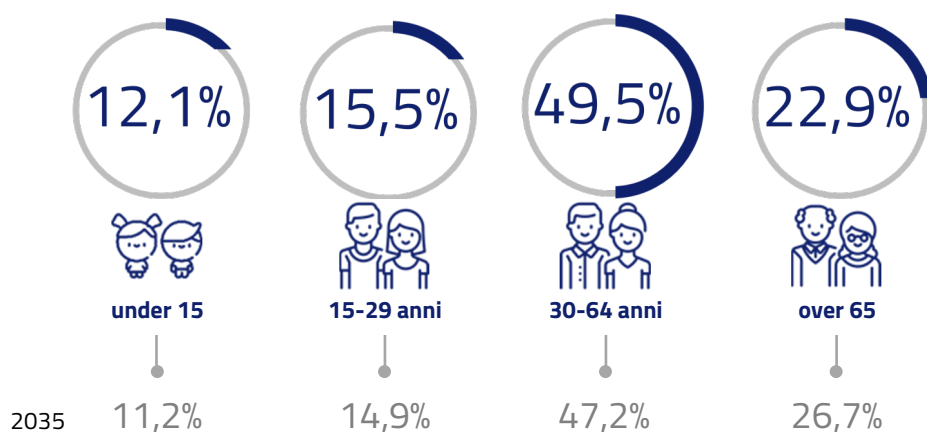


¹Per legge, fino a 15 anni (24.895) le persone sono nubili o celibi

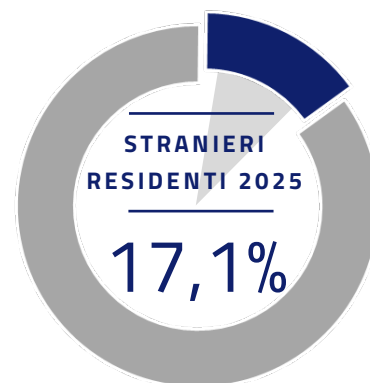
*Fonte dati: Istat – GeoDemo (al 1 gennaio 2025)

1.2 Analisi del contesto esterno

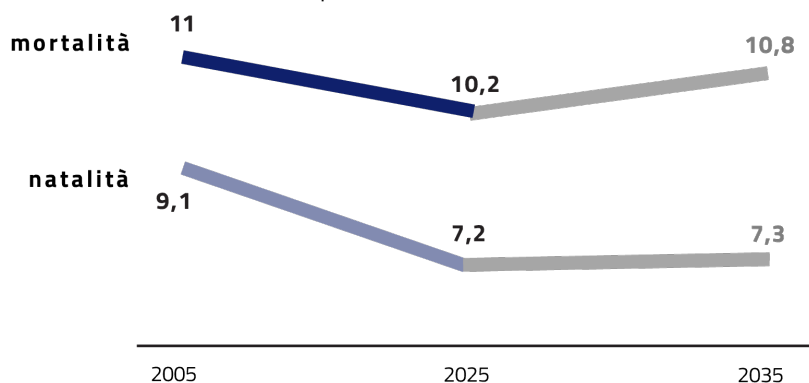
POPOLAZIONE PER FASCE DI ETÀ al 31 12 2025 (e previsione)



**185 ANZIANI
OGNI
100 GIOVANI***



TASSO DI MORTALITA' E NATALITA' per 1.000 abitanti (e previsione)



MORTI



2.025

2.031

2015

2025

NATI



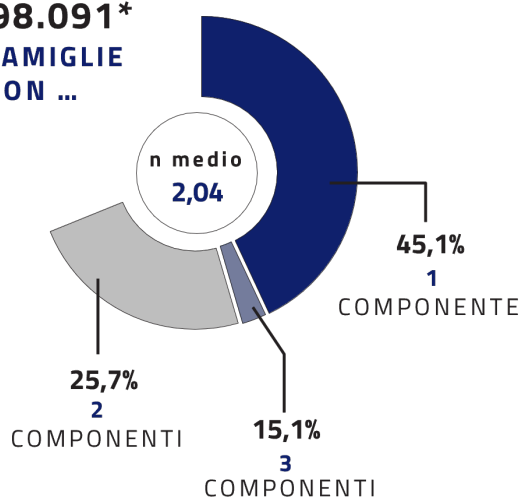
1.663

1.430

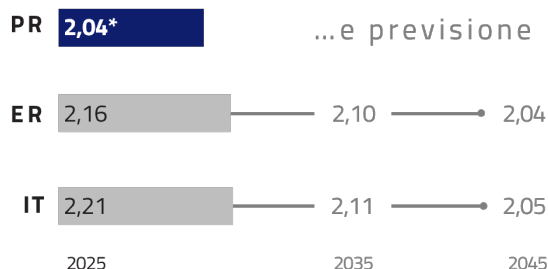
2015

2025

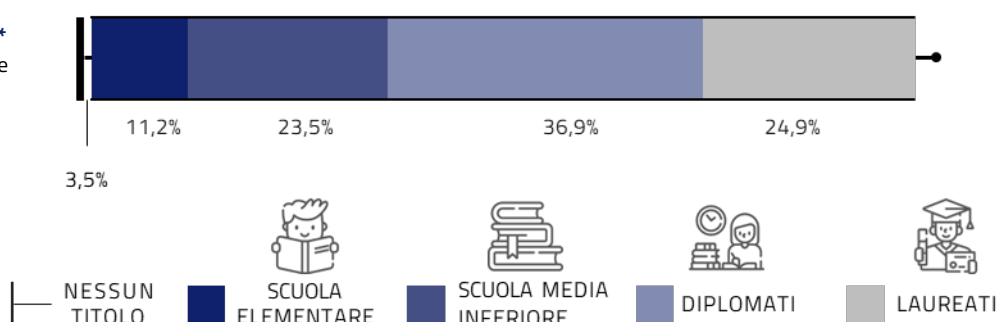
98.091*
**FAMIGLIE
CON ...**



NUMERO MEDIO COMPONENTI



TITOLI DI STUDIO** (grado di istruzione popolazione residente con oltre 9 anni)



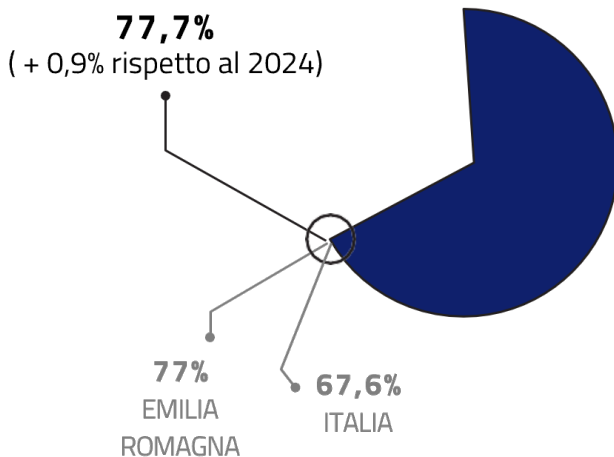


Lavoro, impresa, ricchezza

TASSO DI OCCUPAZIONE 2025

20-64 ANNI¹

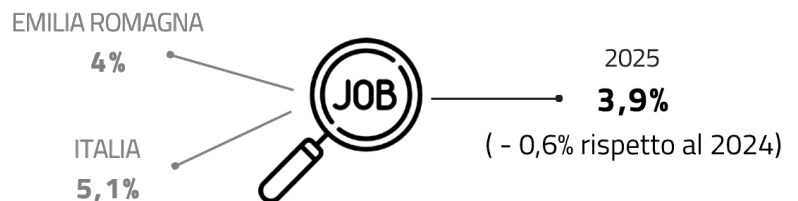
(a livello provinciale)



TASSO DI DISOCCUPAZIONE 2025

20-64 ANNI¹

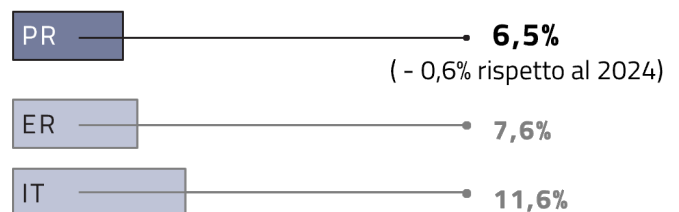
(a livello provinciale)



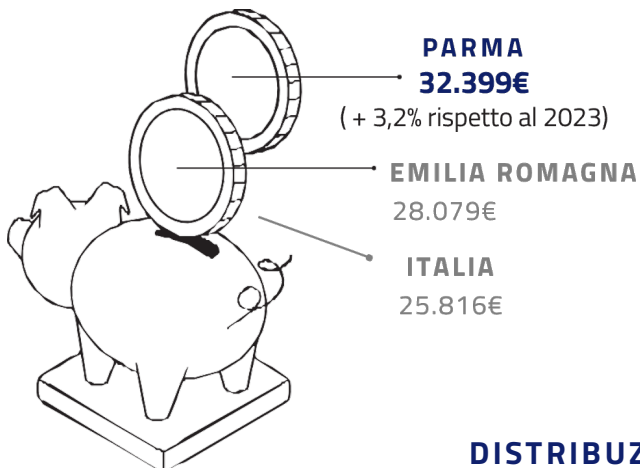
TASSO DI DISOCCUPAZIONE GIOVANILE 2025

15-34 ANNI¹

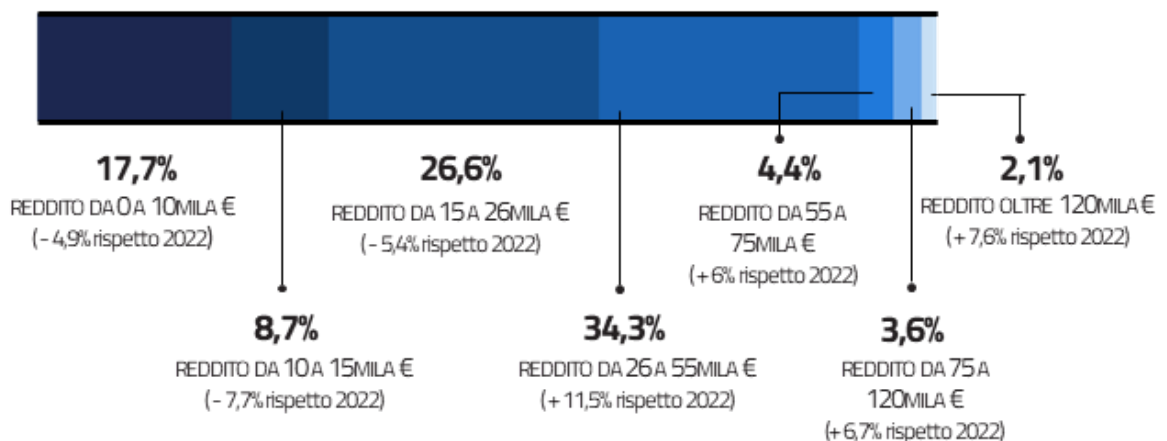
(a livello provinciale)



REDDITO COMPLESSIVO MEDIO 2024²



DISTRIBUZIONE DEI REDDITI

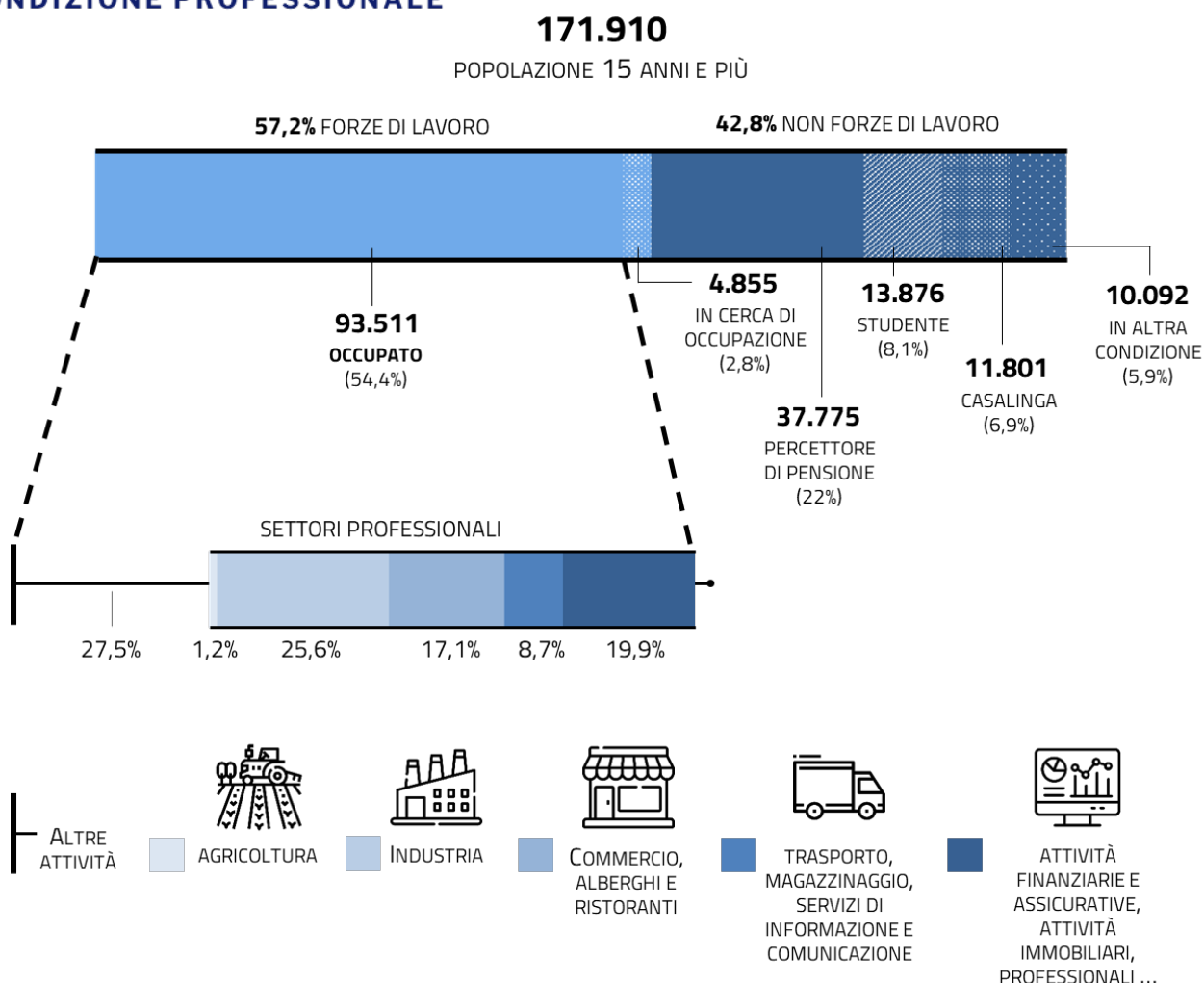


¹Fonte: ISTAT, Rilevazione sulle forze di lavoro 2025

²Fonte dati: Ministero dell'Economia e delle Finanze - reddito dichiarato 2025

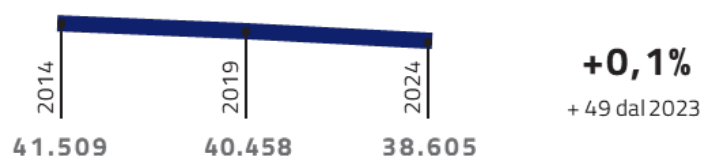
1.2 Analisi del contesto esterno

CONDIZIONE PROFESSIONALE

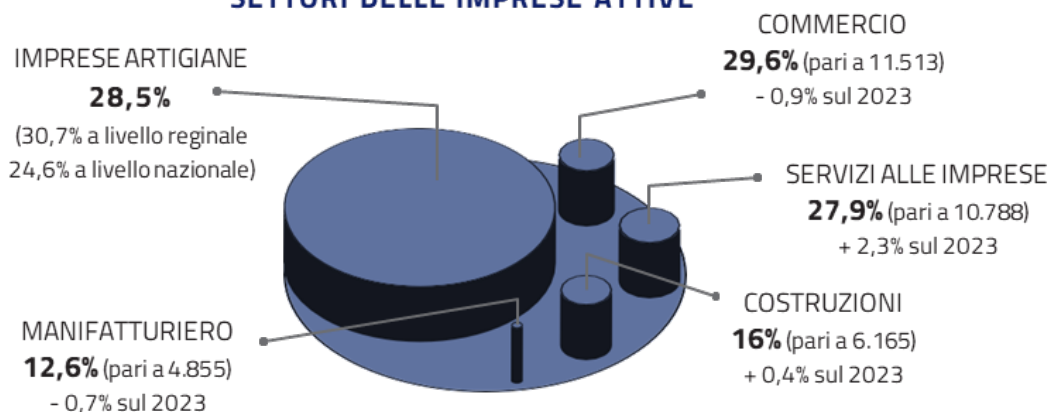


IMPRESE ATTIVE a Parma

IL TASSO DI CRESCITA 2024

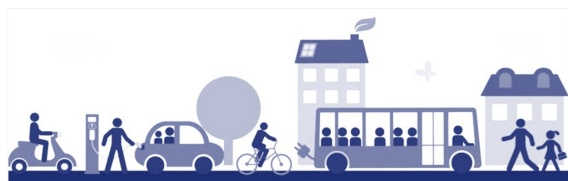


SETTORI DELLE IMPRESE ATTIVE



Fonte dati: Istat 2022 – dato comunale

Fonte dati: Camera di Commercio



Trasporto

152,4

passengeri trasporto pubblico
(numero medio di viaggi annui per
abitante all'interno del Comune)

60%

estensione rete del trasporto
pubblico urbano
(rispetto a km di strade entro tangenziale)

3,2

corse medie giornaliere per
autovettura Car Sharing

1,4

corse medie giornaliere per
bicicletta servizio Bike Sharing

9,1 km

CORSIE RISERVATE AL
TRASPORTO PUBBLICO LOCALE

pari a **2,4%**

estensione/
km strade comunali

151 km

PISTE CICLABILI

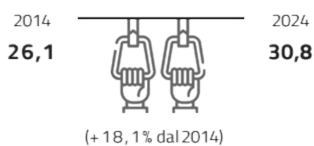
7,47 km

ogni 10mila abitanti

pari a **39,74%**

estensione/
km strade comunali

**PASSEGGERI (in mln)
TPL 2014-2024**



CAR SHARING

41 mezzi disponibili
132 corse medie giornaliere
48.020 corse annuali

BIKE SHARING

140 mezzi disponibili
191 utilizzi medi giornalieri
69.660 utilizzi annuali

**CORSIE
RISERATE
AL TPL**

9,1 km
(+ 12,5% dal 2014)

**ESTENSIONE
RETE TPL
URBANO**

228 km
(+ 1,3% dal 2014)

PISTE CICLABILI

125 km
nel 2014

(+ 20,8% dal 2014)

151 km
nel 2024

1.2 Analisi del contesto esterno

PARCO VEICOLARE PRIVATO



126.072

autovetture



26.461

motocicli



171.975

VEICOLI TOTALI CIRCOLANTI IN CITTA'

(Fonte dati: ACI 2024)

+ 9,3%
rispetto al
2014

86,43

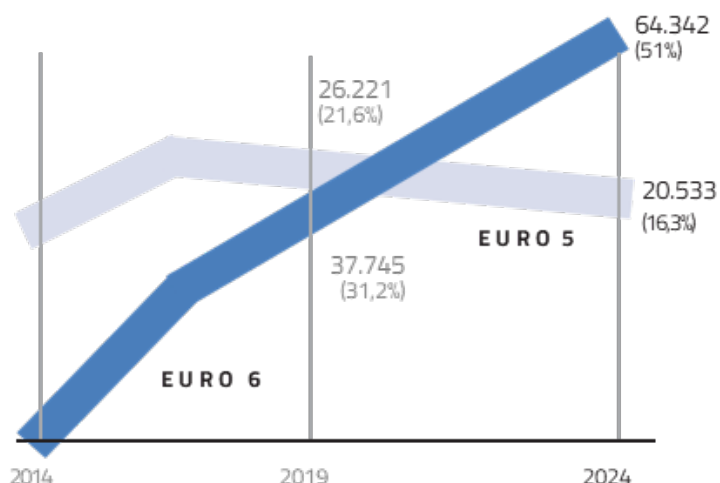
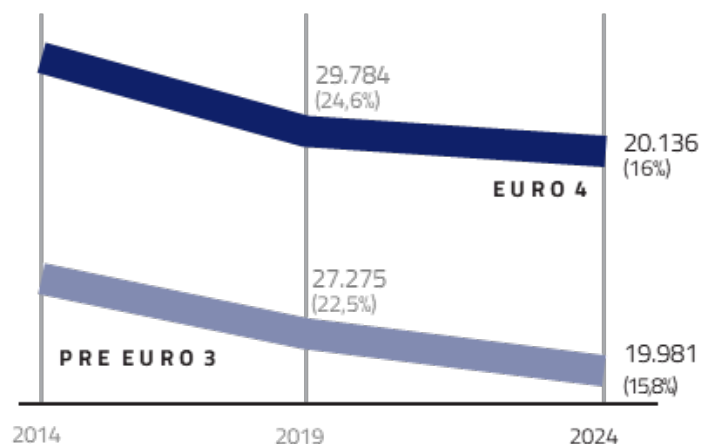
TASSO DI MOTORIZZAZIONE
COMUNE DI PARMA

91,88

TASSO DI MOTORIZZAZIONE
EMILIA ROMAGNA

(numero di autovetture
per 100 abitanti)

AUTOVETTURE CIRCOLANTI PER CLASSI DI EMISSIONE



AUTOVETTURE CIRCOLANTI PER TIPOLOGIE DI ALIMENTAZIONE



IBRIDI

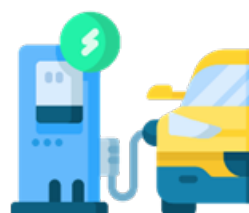
491 veicoli
(0,4%)
2015



12.047 veicoli
(9,6%)
2023

ELETTRICI

23 veicoli
2015



1.056 veicoli
(0,8%)
2023



Ambiente



42.117

alberi
in aree di proprietà pubblica
(20 ogni 100 abitanti)

80,4 mq

isole pedonali ogni 100 abitanti

17,34 kmq

verde urbano

35 mq

verde urbano fruibile per abitante

6,7%

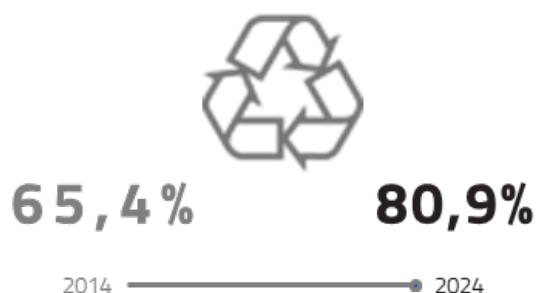
densità verde urbano
(incidenza percentuale sulla superficie comunale)

Fonte dati: ISTAT Ambiente Urbano 2023

PRODUZIONE ANNUA DI RIFIUTI PER ABITANTE



% RACCOLTA DIFFERENZIATA



Fonte dati: ISPRA Catasto Rifiuti Sezione Nazionale 2014 e 2024

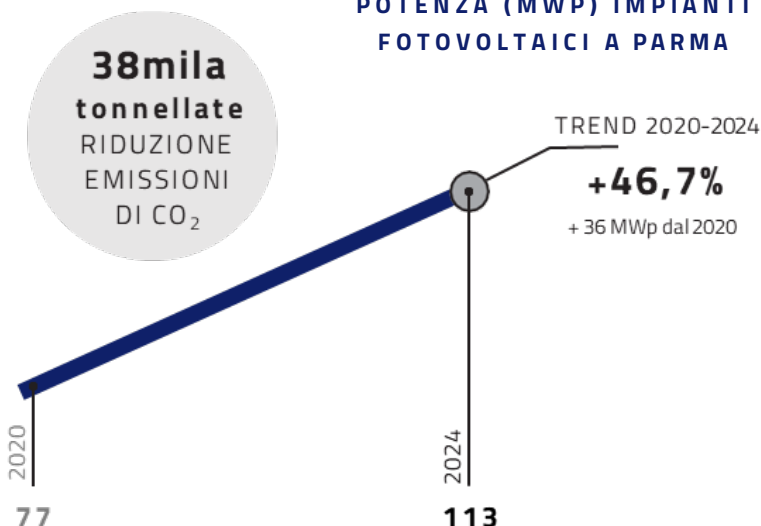
IMPIANTI FOTOVOLTAICI INSTALLATI

anno 2024
4.700

anno 2020
2.185



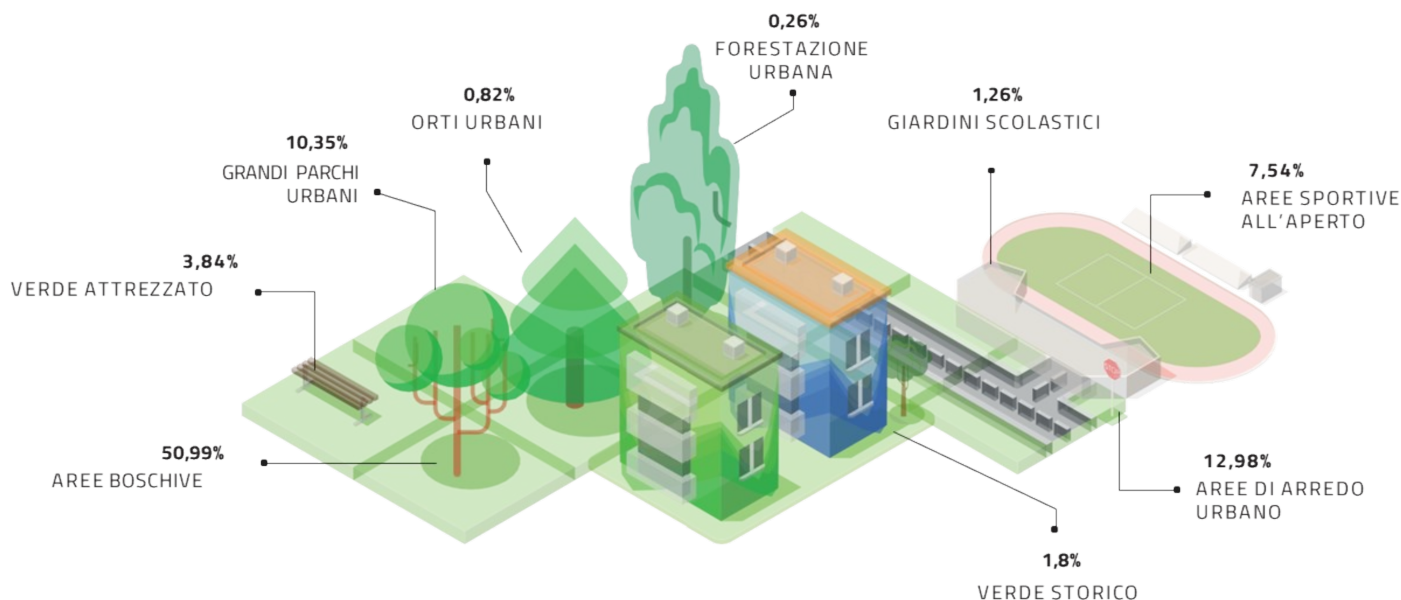
POTENZA (MWP) IMPIANTI FOTOVOLTAICI A PARMA



1.2 Analisi del contesto esterno

COMPOSIZIONE % DI VERDE URBANO

Fonte dati: ISTAT Ambiente Urbano 2023



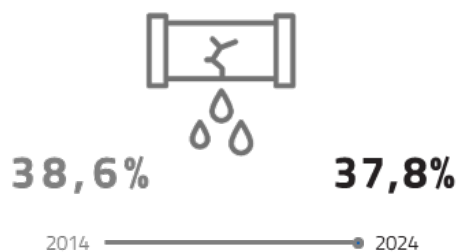
CONSUMI ACQUA PER ABITANTE

(consumi di acqua potabile per uso domestico litri/abitante/giorno)

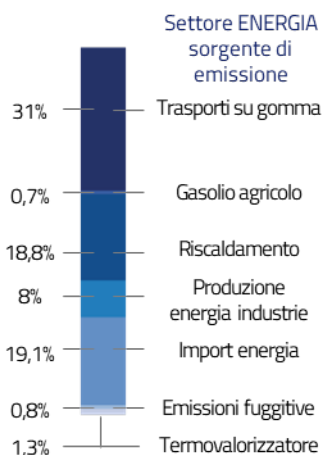


% DISPERSIONE DELLA RETE

(differenza % tra acqua immessa e consumata per usi civili industriali e agricoli)

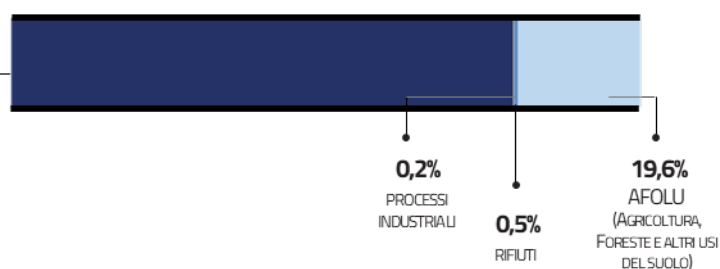


Fonte dati: Ecosistema Urbano2015 e 2025



CONTRIBUTO % DEI SETTORI ALLE EMISSIONI DI CO₂ equivalente

79,7%
ENERGIA



Fonte dati: Provincia di Parma – Carbon Neutral Parma; Alleanza territoriale per la carbon neutrality



Ambiente

QUALITA' DELL'ARIA

BIOSSIDO DI AZOTO

media dei valori medi annui in $\mu\text{g}/\text{mc}$

28
2014



21
2024

OZONO

numero di giorni di superamento della media mobile sulle 8 ore di $120 \mu\text{g}/\text{mc}$ nella centralina peggiore

19
2014



48
2024

POLVERI SOTTILI

media dei valori annui del PM10
(limite annuale $40 \mu\text{g}/\text{mc}$)

33
2014

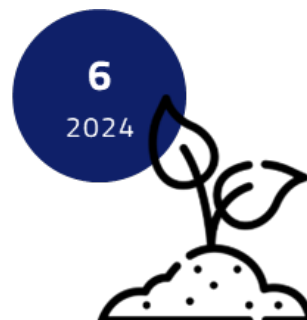


28
2024

Fonte dati: Legambiente - Ecosistema Urbano
2015 e 2025

USO EFFICIENTE DEL SUOLO

indice sintetico (scala 0-10) del trend consumo suolo/
residenti e del livello di urbanizzazione/ residenti, 2024



VARIAZIONE 2018-2023

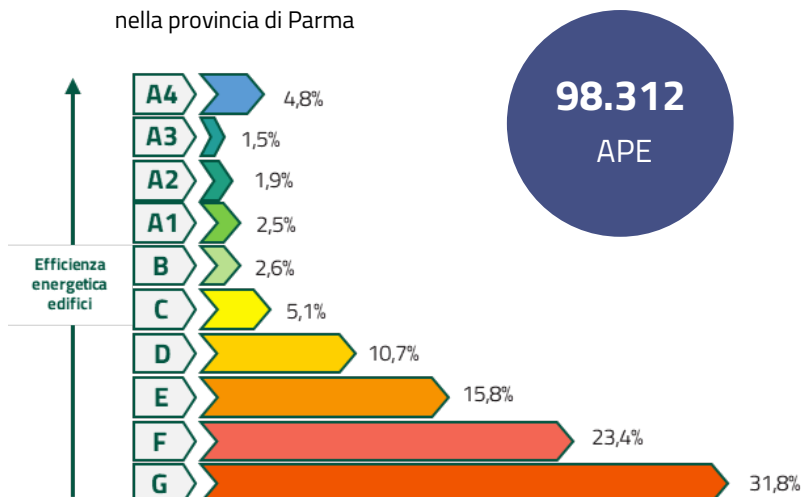
variazione consumo di suolo pro-capite ($\text{mq}/\text{abitante}$)



Fonte dati: Ecosistema Urbano 2025

CLASSE ENERGETICA EDIFICI

Distribuzione Attestati di Prestazione Energetica (APE)
nella provincia di Parma



1.2 Analisi del contesto esterno

RISCHIO IDROGEOLOGICO

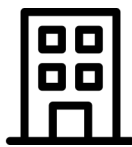
DATI DEL TERRITORIO:



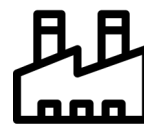
260,6 km²
TERRITORIO



92.324
FAMIGLIE



34.658
EDIFICI



21.117
IMPRESE



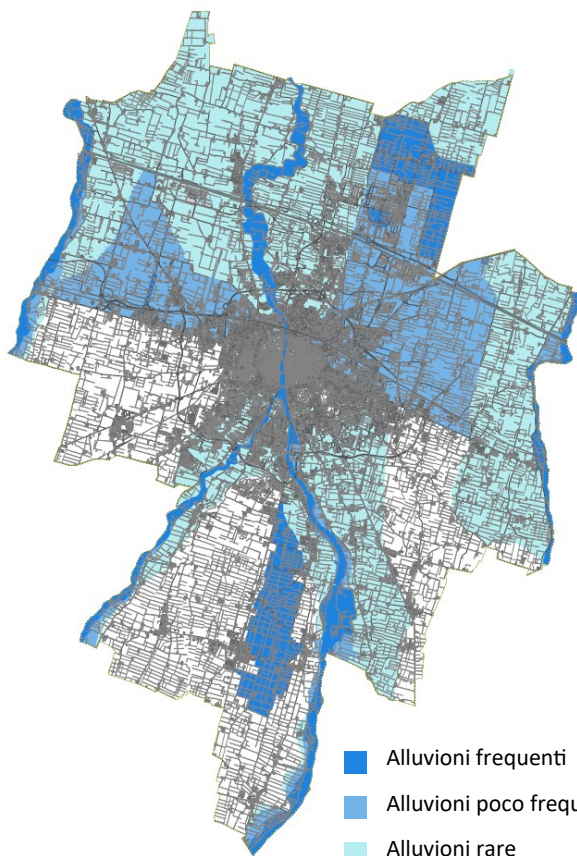
846
BENI CULTURALI

SCENARI*:

PERICOLOSITA' ELEVATA TR 20-50 anni	36,177 km² (13,9%)	1.039 (1,3%)	660 (2,7%)	426 (2,1%)	61 (7,4%)
PERICOLOSITA' MEDIA TR 100-200 anni	144,40 km² (55,4%)	34.192 (41,6%)	11.152 (45,8%)	9.711 (48,8%)	486 (59,2%)
PERICOLOSITA' BASSA TR 300-500 anni	185,05 km² (71%)	60.680 (73,8%)	17.128 (72,7%)	14.424 (72,5%)	574 (69,9%)

CARTA DELLA PERICOLOSITA' IDRAULICA

Mappa di inquadramento territoriale e caratterizzazione del territorio comunale elaborata dalla Protezione Civile



- Alluvioni frequenti
- Alluvioni poco frequenti
- Alluvioni rare

INDICATORI DI RISCHIO ALLUVIONI

(in aree a pericolosità idraulica media)

55,4%
TERRITORIO
A RISCHIO



41,5%
POPOLAZIONE
A RISCHIO

* I valori dei tempi di ritorno (TR) di riferimento per i diversi scenari di pericolosità sono definiti all'art. 6 del D.Lgs. 49/2010. I dati relativi ai tre scenari di pericolosità idraulica non vanno sommati; lo scenario di pericolosità bassa rappresenta lo scenario massimo atteso ovvero la massima estensione delle aree inondabili.

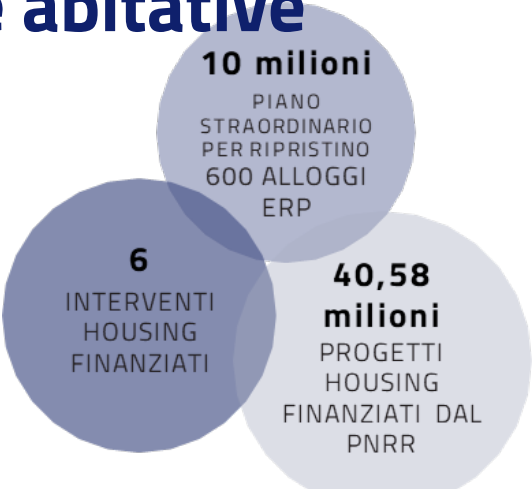


**ALLOGGI SOCIALI
IN GESTIONE
AL COMUNE DI PARMA**

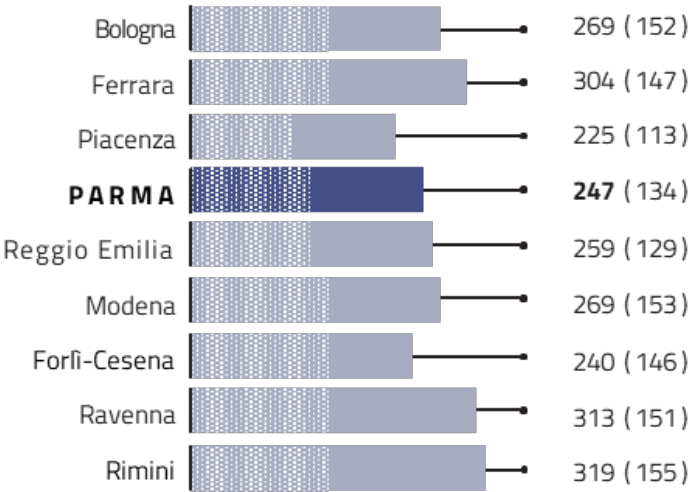


Fonte dati: Settore Politiche Abitative del Comune di Parma – dati 2024

Politiche abitative



Capoluoghi a confronto: CANONE OGGETTIVO (e EFFETTIVO) ALLOGGI ERP (media mensile, €)*



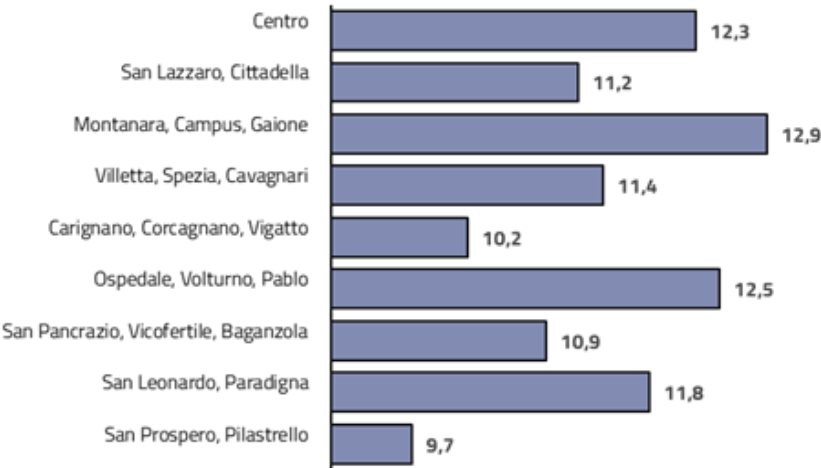
Fonte dati: Rapporto Edilizia Residenziale Pubblica in Locazione Regione ER

MERCATO IMMOBILIARE

**Immobili residenziali
in AFFITTO**



**PREZZO MEDIO /MQ
LOCAZIONE 2024 ABITAZIONI PER ZONA**



Servizi Sociali

UTENTI DEI SERVIZI SOCIALI DEL COMUNE DI PARMA



+ 12,6 %

**Posti Casa
Residenza Anziani**

688 2019 ————— 775 2024



- 4,8 %

**Persone anziane
in carico**

3.191 2019 ————— 3.038 2024



+ 48,3 %

**Accessi
all'accoglienza**

2.289 2019 ————— 3.394 2024



+ 5,6 %

**Famiglie con
minori in carico**

1.686 2019 ————— 1.780 2024



+ 12,4 %

**Persone accolte
nei dormitori**

372 2019 ————— 418 2024



- 34,3 %

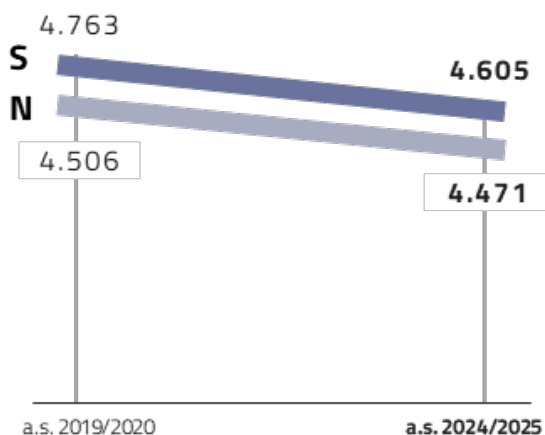
**Accessi mensa
(sistema bassa soglia)**

5.731 2019 ————— 3.766 2024

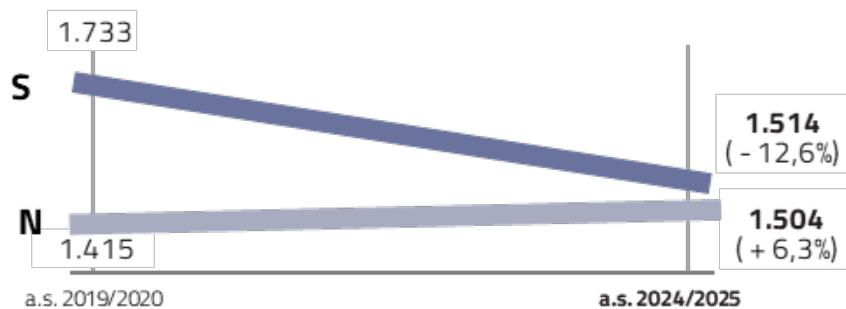


Servizi educativi

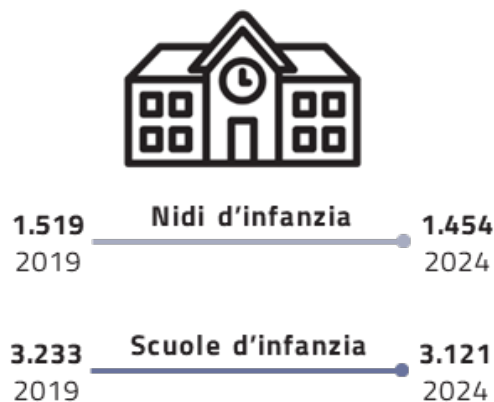
**UTENZA POTENZIALE
SCUOLE E NIDI DI INFANZIA**
TREND 2019 - 2024



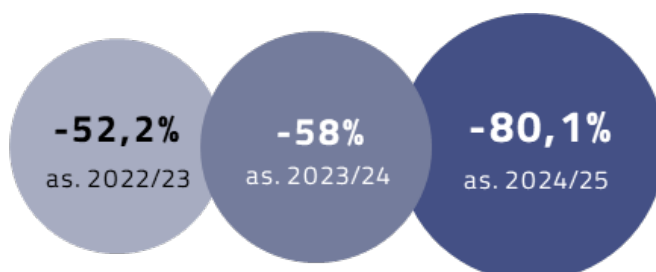
**DOMANDE PRESENTATE PER
SCUOLE E NIDI DI INFANZIA**
TREND 2019 - 2024



**POSTI DISPONIBILI
SCUOLE E NIDI DI INFANZIA**

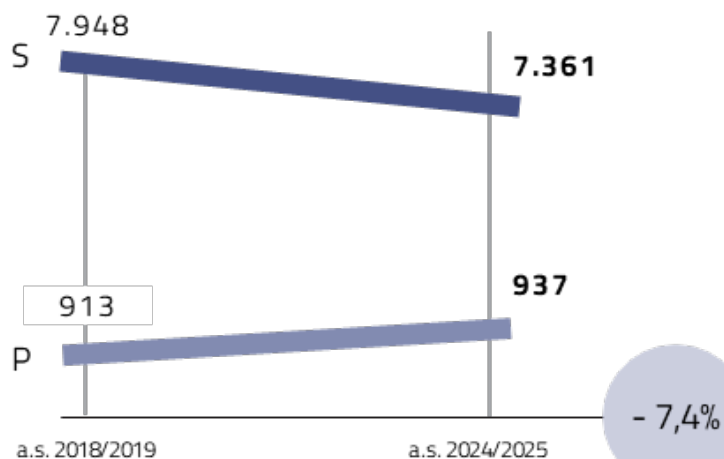


**RODUZIONE NELLE LISTE D'ATTESA
(A DICEMBRE)
SCUOLE D'INFANZIA**

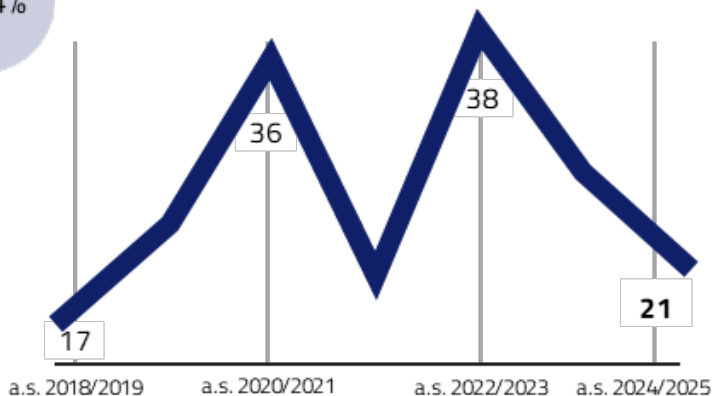


1.2 Analisi del contesto esterno

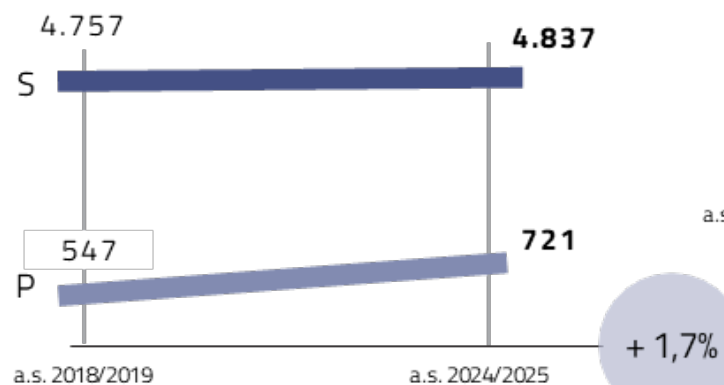
ALUNNI 33 SCUOLE PRIMARIE STATALI E PRIVATE



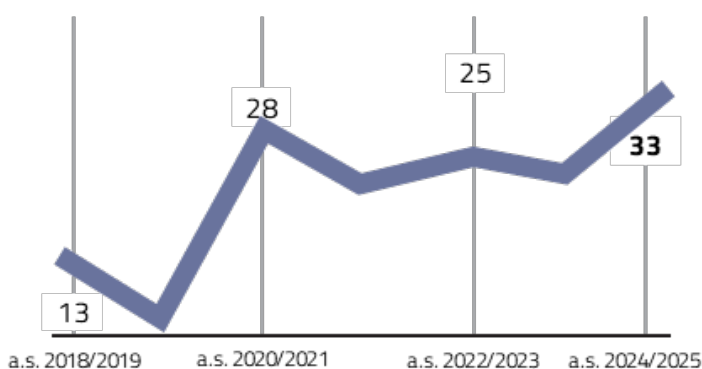
DISPERSIONE SCUOLE PRIMARIE



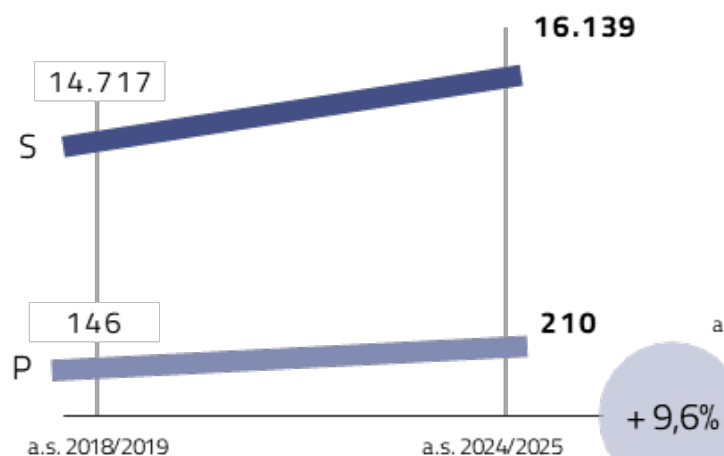
ALUNNI 18 SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO STATALI E PRIVATE



DISPERSIONE SCUOLE SECONDARIE DI I GRADO

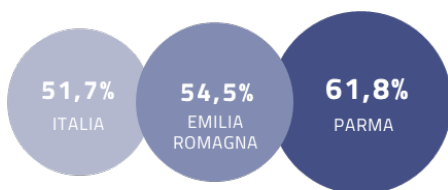


ALUNNI 17 SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO STATALI (con Scuola per l'Europa) E PRIVATE





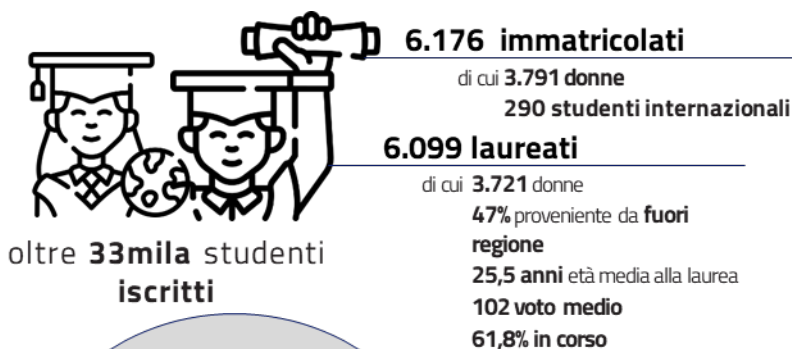
Università



PASSAGGIO ALL'UNIVERSITÀ

Percentuale di diplomati che si iscrivono per la prima volta all'università nello stesso anno in cui hanno conseguito il diploma

STUDENTI ISCRITTI ALL'UNIVERSITA' DI PARMA



TASSO DI OCCUPAZIONE

Laureati TRIENNALI
(età media: 24,3 anni)
76,4% a un anno dalla laurea
(media nazionale 78,6%)

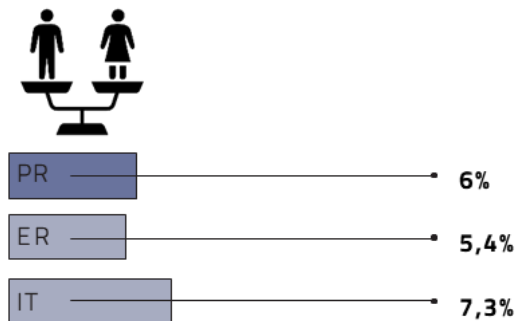
Laureati di II LIVELLO
(età media: 26,9 anni)
82,3% a un anno dalla laurea
(media nazionale 78,6%)



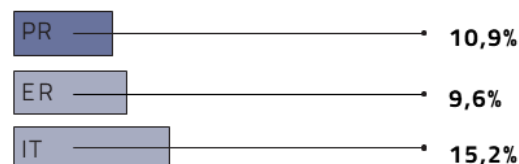
Politiche del lavoro

(dati provinciali)

DISOCCUPAZIONE FEMMINILE (15-74 ANNI)



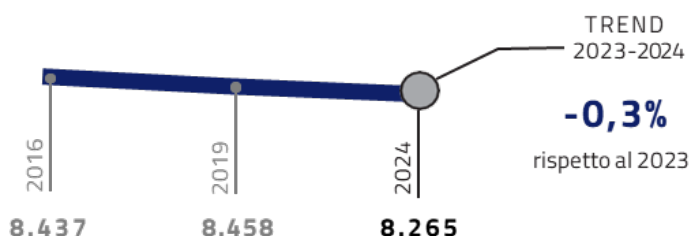
NEET (15-29 ANNI)



1.2 Analisi del contesto esterno

IMPRESE FEMMINILI a Parma

Il numero imprese attive nella provincia

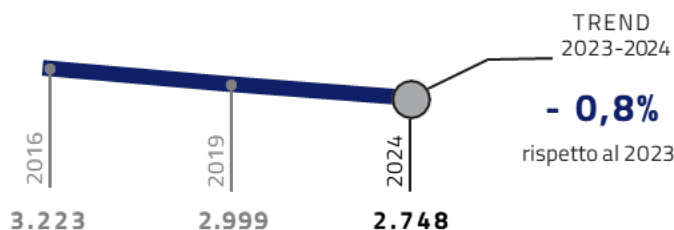


21,4%
delle imprese
attive a Parma
nel 2024

21,1%
a livello regionale
22,2%
a livello nazionale

IMPRESE GIOVANILI a Parma

Il numero imprese attive nella provincia

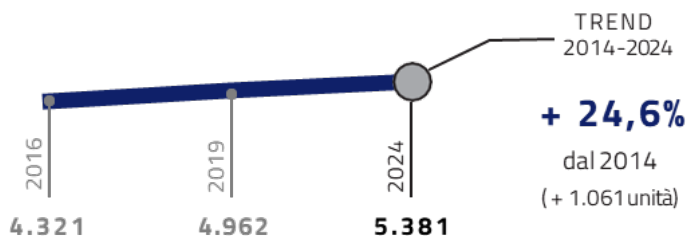


7,1%
delle imprese
attive a Parma
nel 2024

7,6%
a livello regionale
8,7%
a livello nazionale

IMPRESE STRANIERE a Parma

Il numero imprese attive nella provincia



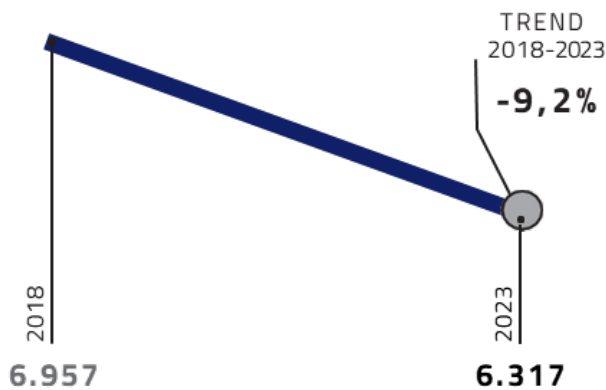
13,9%
delle imprese
attive registrate
a Parma
nel 2024

14,3%
a livello regionale
11,8%
a livello nazionale

Sicurezza



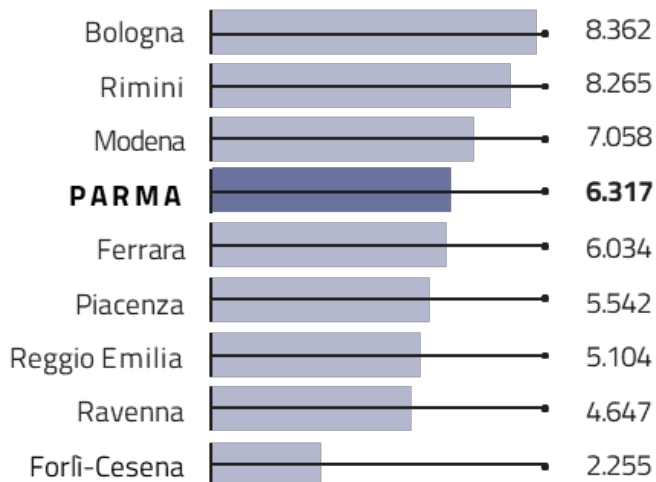
TASSO DI DELITTUOSITA'
delitti denunciati dalle forze di polizia
all'autorità giudiziaria
(valori per 100.000 abitanti)



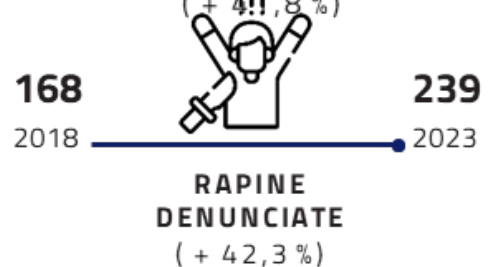
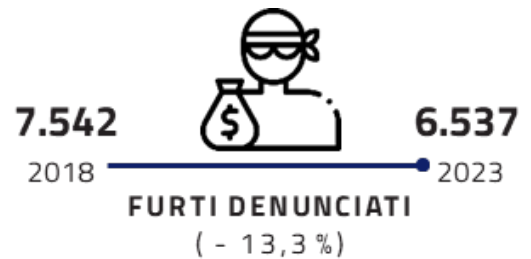
3.969
ITALIA

4.486
EMILIA
ROMAGNA

COMUNI ER A CONFRONTO 2023



REATI DENUNCIATI NEL COMUNE DI PARMA

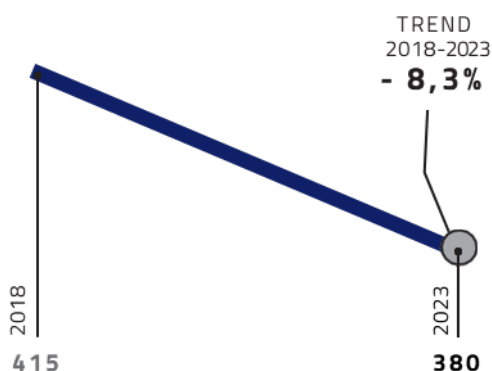




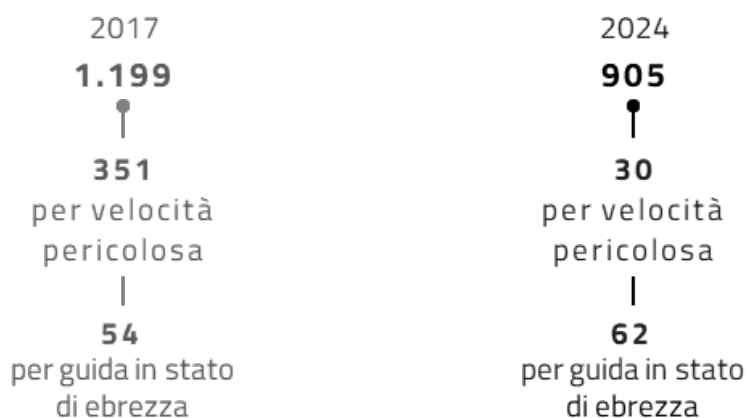
Sicurezza stradale

TASSO DI INCIDENTALITA' STRADALE

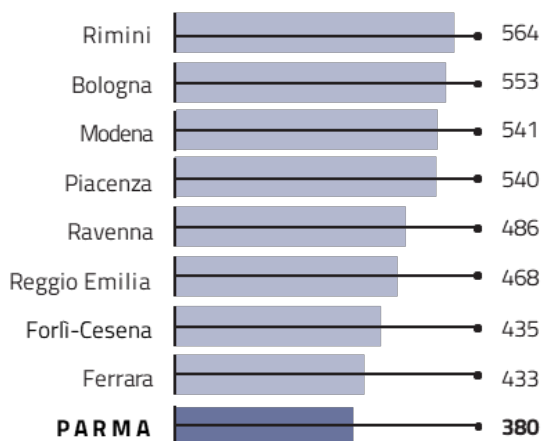
numero degli incidenti stradali
rapportato alla popolazione
(valori per 100.000 abitanti)

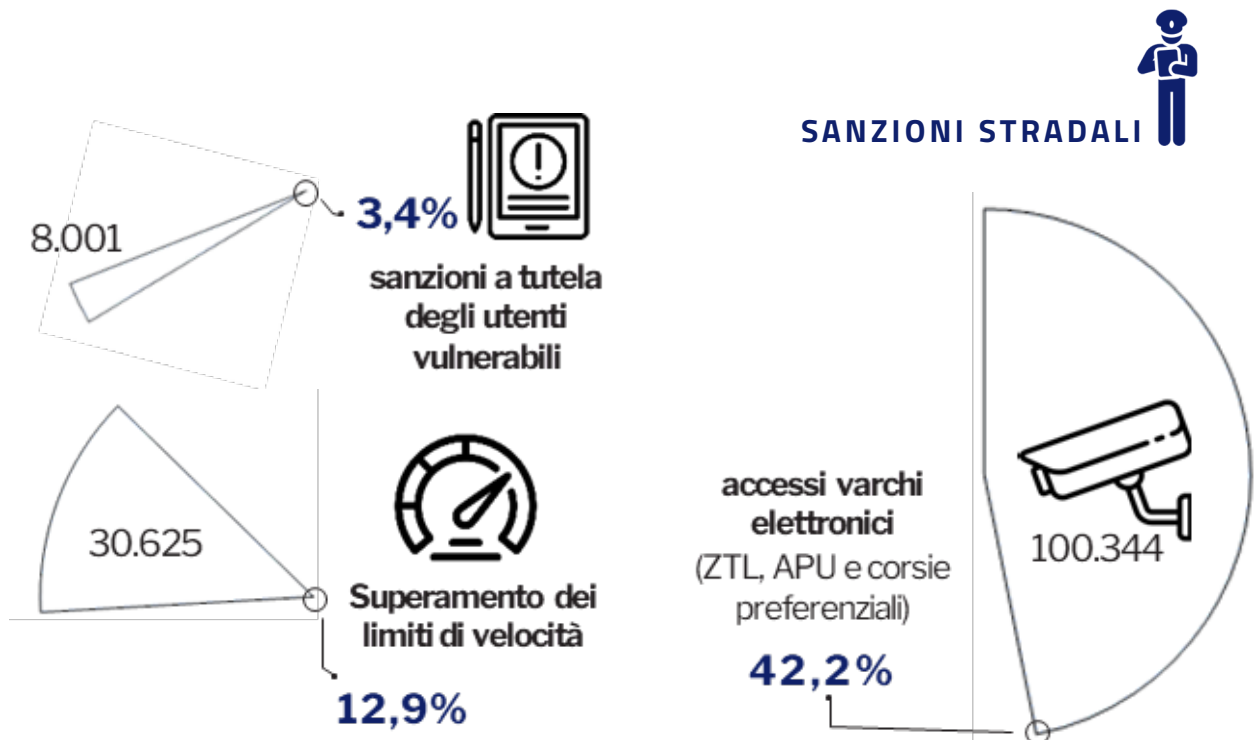


INCIDENTI STRADALI

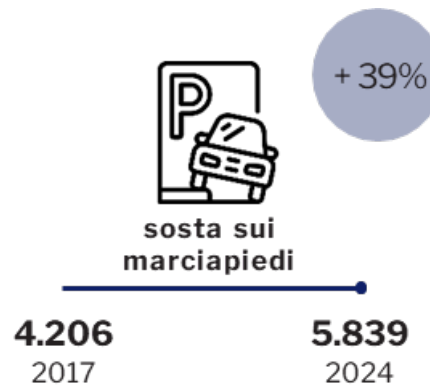
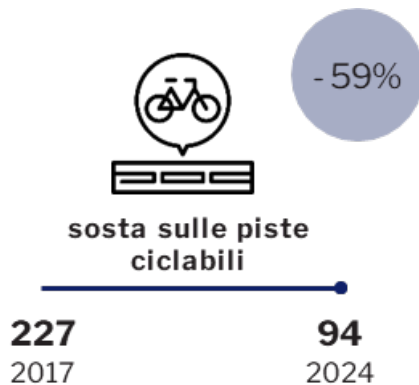
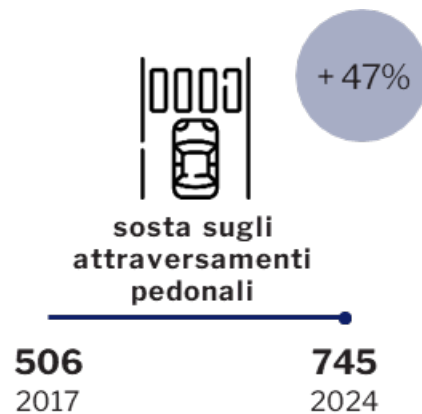


COMUNI A CONFRONTO





LE SANZIONI A TUTELA DEGLI UTENTI VULNERABILI



Sport



126

STRUTTURE SPORTIVE
COMUNALI

70

CAMPI

(calcio, rugby, atletica,
baseball, football americano
e tiro con l'arco)

58

PALESTRE-PALAZZETTI

5

PISCINE

56

IMPIANTI ALL'APERTO
(oltre alle attrezzature
nei parchi)



1.350

BENEFICIARI VOUCHER
DIRITTO ALLO SPORT 2025

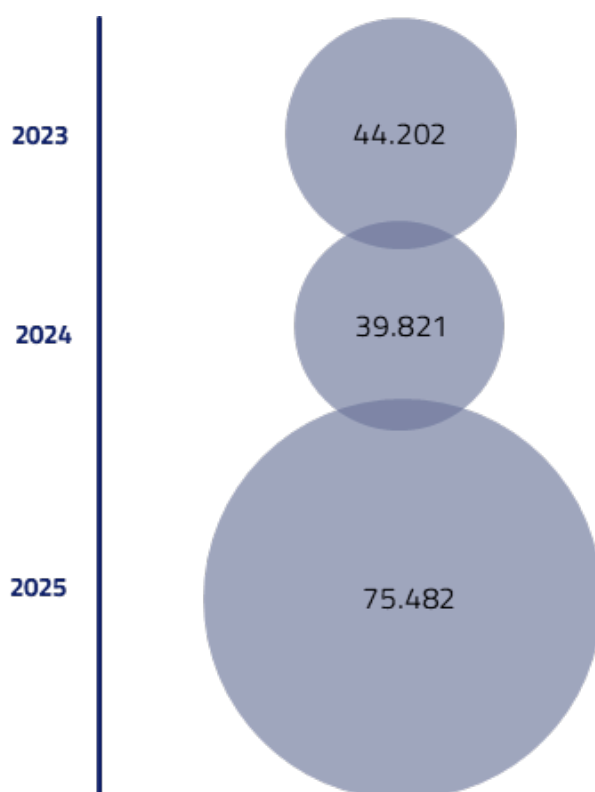
Giovani

10

STRUTTURE COMUNALI
DEDICATE AI GIOVANI

(Baganzola, Esprit, Casa nel Parco,
Villa Ghidini, Montanara, Officine Arti
Audiovisive, Spazio Giovani in Civica,
Federale, InformaGiovani
ed IL PUNTO)

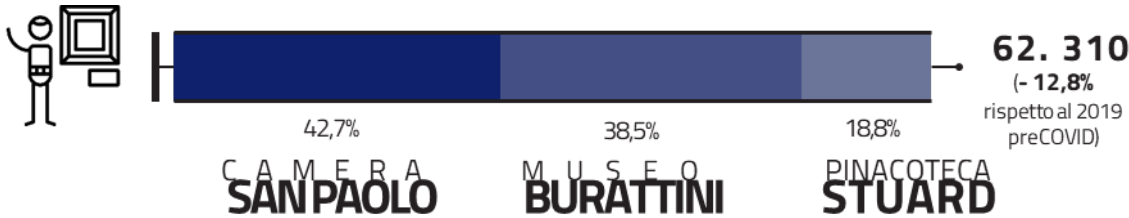
AFFLUENZA 2023-2025



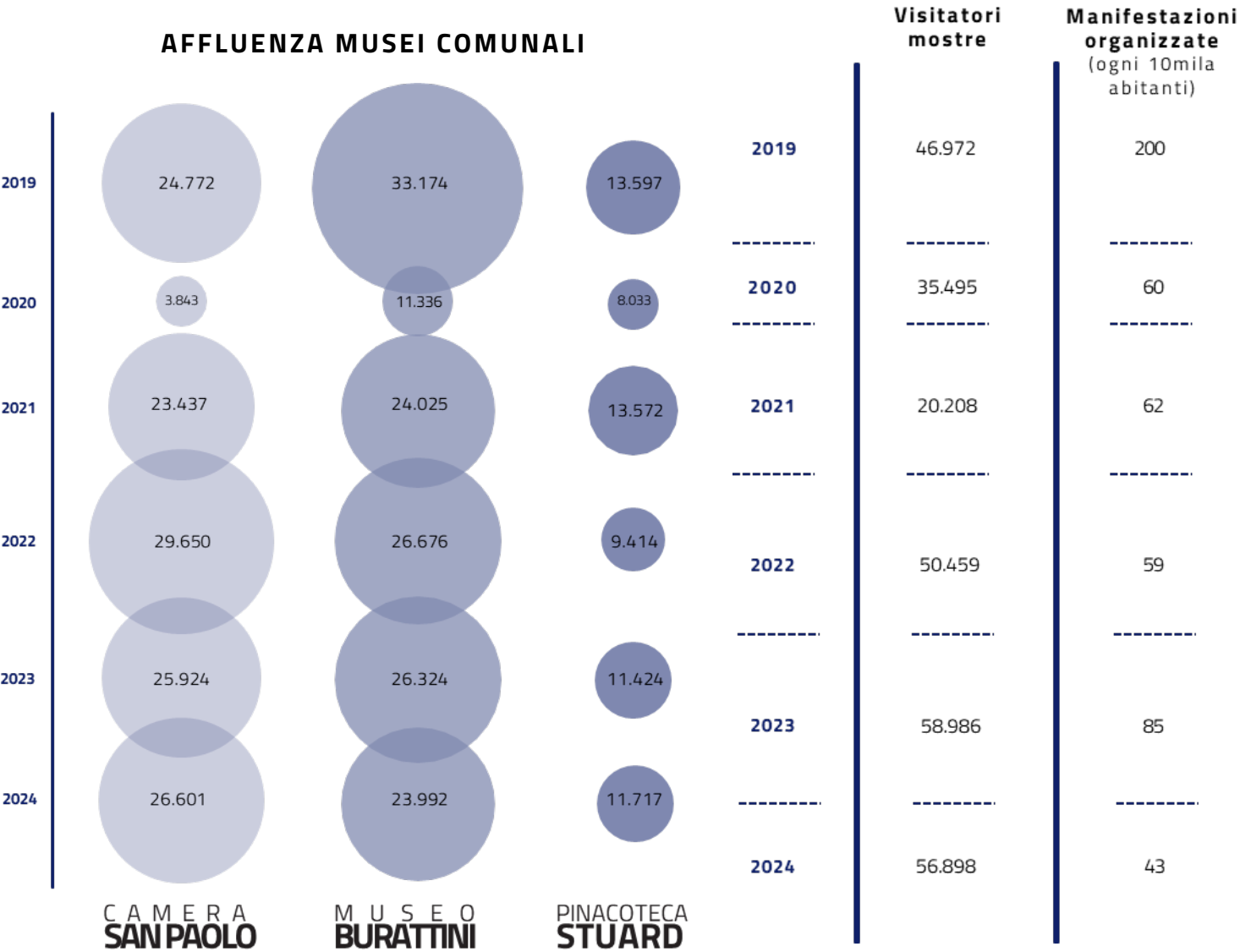


Cultura

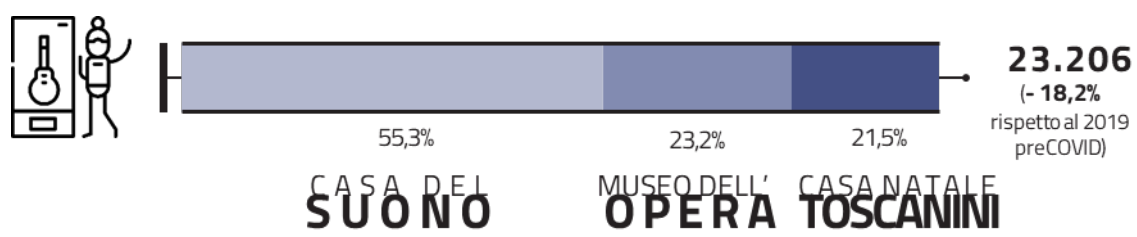
VISITATORI MUSEI COMUNALI 2024



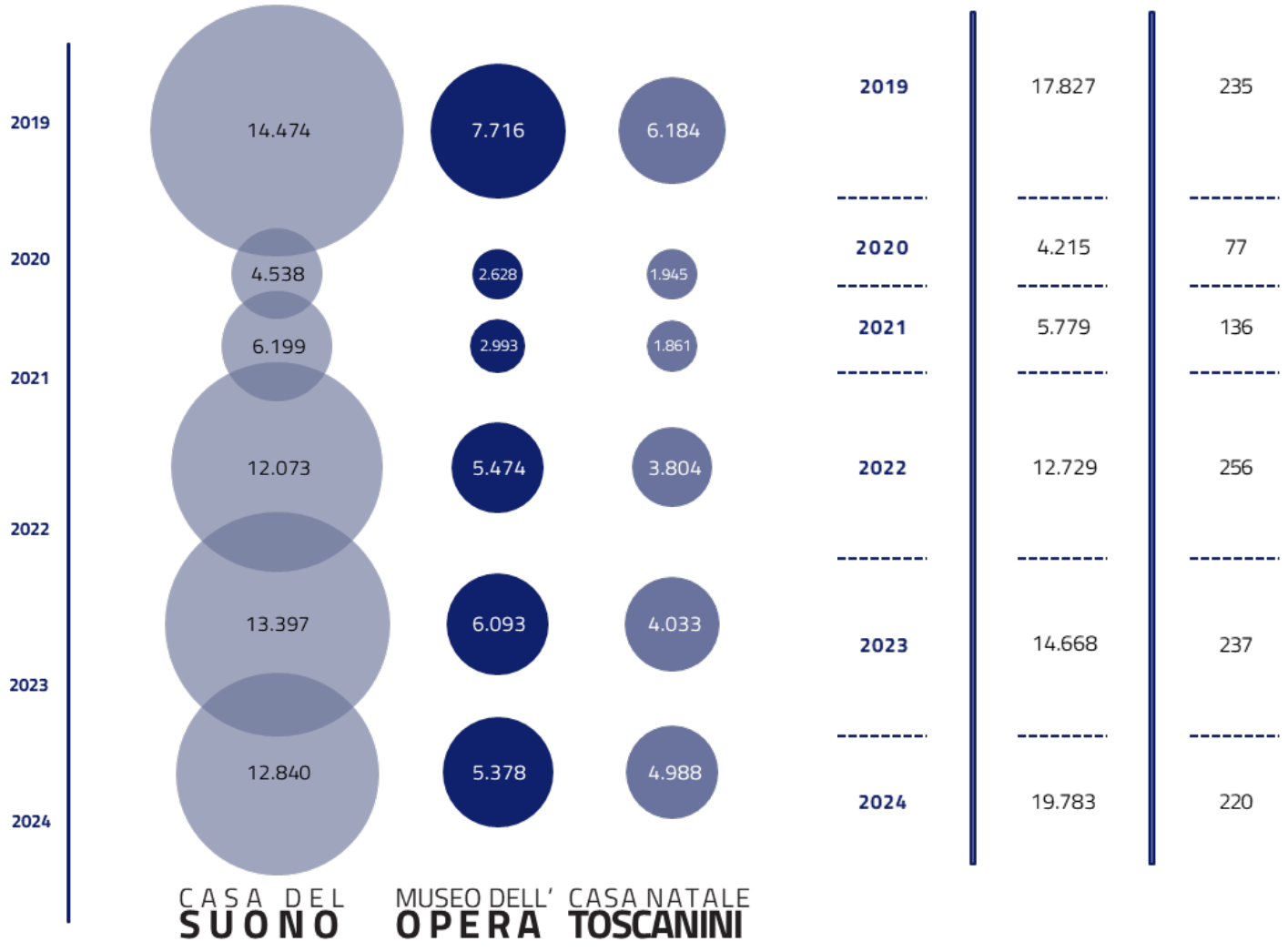
EVENTI E ATTIVITA' ESPOSITIVE



1.2 Analisi del contesto esterno



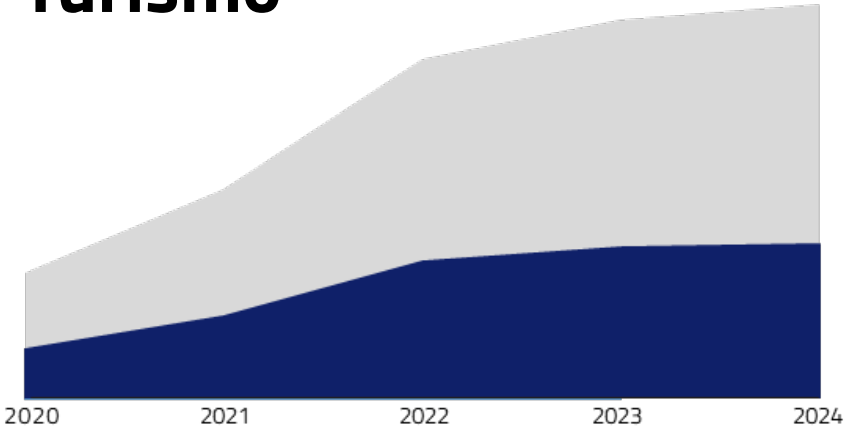
AFFLUENZA MUSEI COMUNALI





Turismo

ARRIVI E PRESENZE
TREND 2020 - 2024

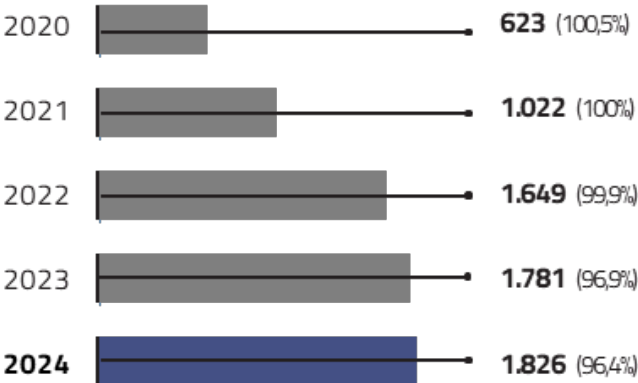
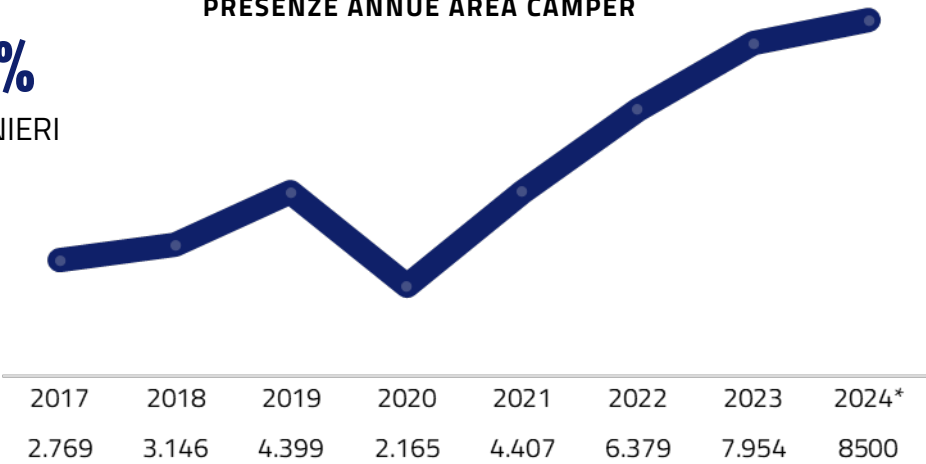


PERNOTTAMENTI	245.164	410.700	668.100	745.600	779.100
ARRIVI	158.098	264.122	437.561	481.827	495.367

ARRIVI E PRESENZE DI ITALIANI E
STRANIERI NEL 2024



PRESENZE ANNUE AREA CAMPER



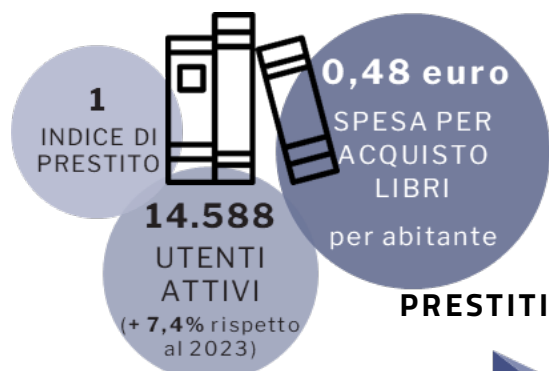
GETTITO IMPOSTA DI SOGGIORNO
Incassato in migliaia di € (%su previsto)



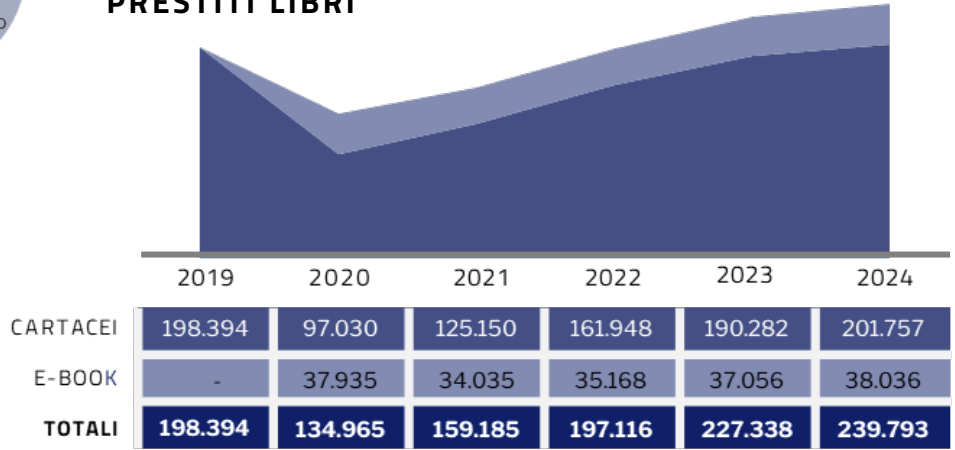
+2,5%
rispetto al 2023

I proventi sono destinati a finanziare interventi di natura turistico culturale, iniziative per la città e per i visitatori, la valorizzazione del territorio ed eventi a esso legati

Biblioteche



PRESTITI LIBRI



Fonte dati: Sistema Bibliotecario del Comune di Parma

TEATRO REGIO

	numero spettatori	numero eventi
2023	59.554	129
2024	70.117	347

Teatri



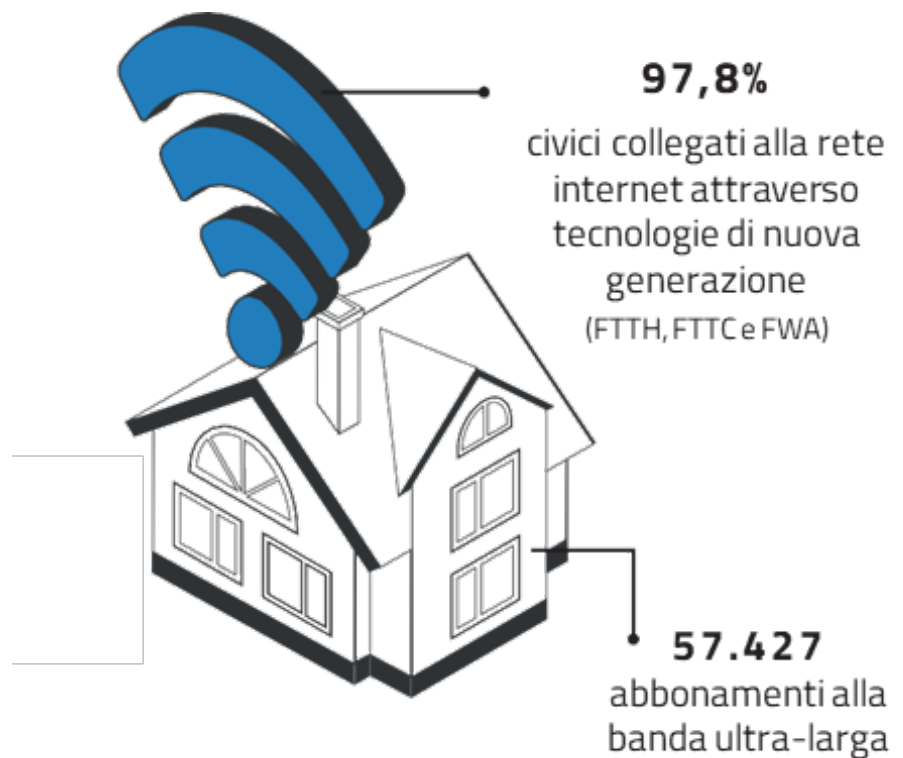
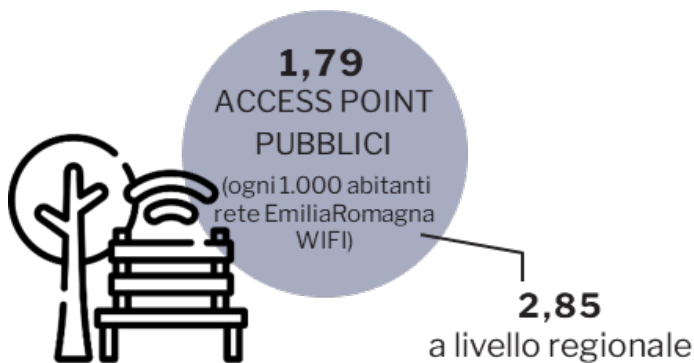
Fonte dati: Settore Cuultura del Comune di Parma



* Analisi elaborata dall'osservatorio permanente Festival Verdi per valutare gli effetti esterni del Festival. Nel 2023, si riconferma uno SROI pari a 3,1 confermando che ogni €10 investiti nel Festival inducono benefici per gli stakeholder stimabili in almeno €31.

L'analisi del contesto

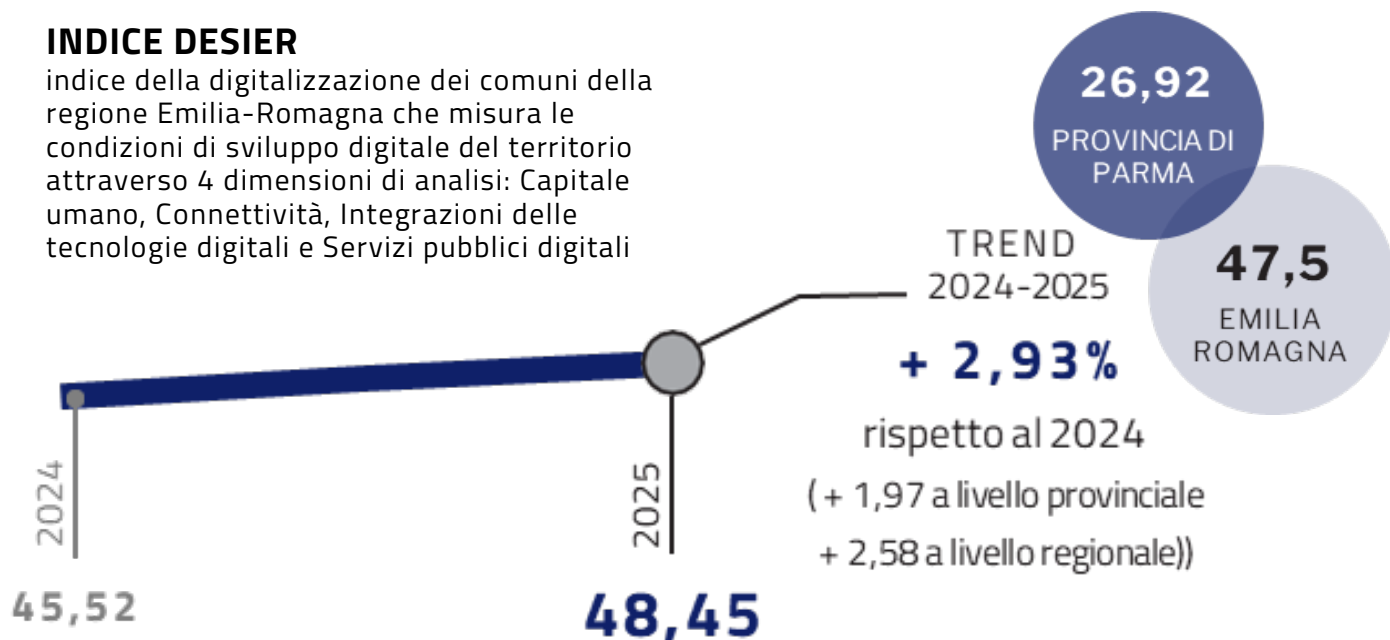
Digitalizzazione



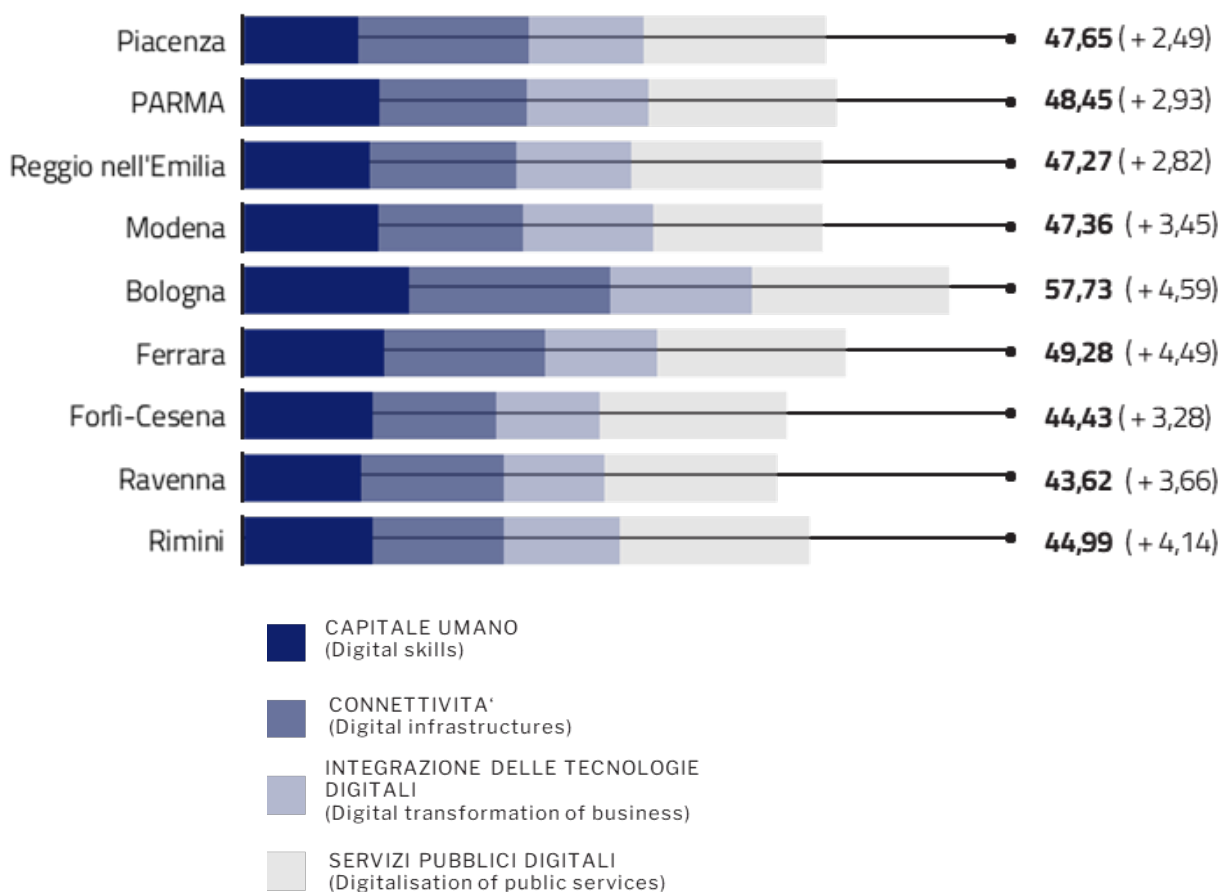
1.2 Analisi del contesto esterno

INDICE DESIER

indice della digitalizzazione dei comuni della regione Emilia-Romagna che misura le condizioni di sviluppo digitale del territorio attraverso 4 dimensioni di analisi: Capitale umano, Connettività, Integrazioni delle tecnologie digitali e Servizi pubblici digitali

**COMUNI ER A CONFRONTO 2025**

(e crescita DESIER rispetto al 2024)



Rischi corruttivi e di riciclaggio

TASSO DI ABUSO DI FUNZIONE (su 100mila abitanti)

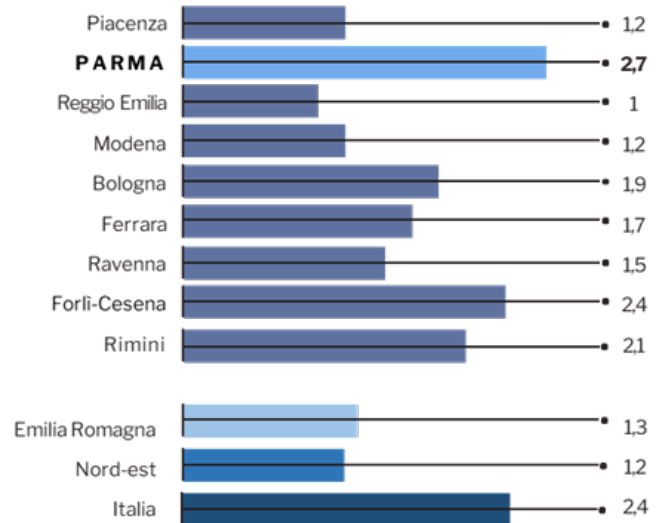
ottenuto dall'accorpamento dei reati di abuso d'ufficio, rifiuto e omissione di atti d'ufficio, rifiuto o ritardo di obbedienza commesso da un militare o da un agente della forza pubblica, rivelazione ed utilizzazione di segreti di ufficio, utilizzazione d'invenzioni o scoperte conosciute per ragione di ufficio



179

REATI DI ABUSO DI FUNZIONE
nella provincia di Parma

Province a confronto



TASSO DI APPROPRIAZIONE INDEBITA (su 100mila abitanti)

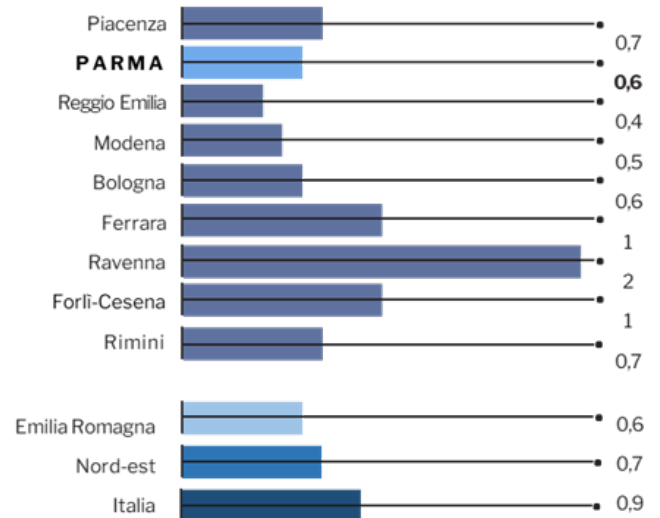
costituito dai reati di peculato, peculato mediante profitto dell'errore altrui, indebita percezione di erogazioni pubbliche, malversazione di erogazioni pubbliche



42

REATI DI APPROPRIAZIONE
INDEBITA
nella provincia di Parma

Province a confronto

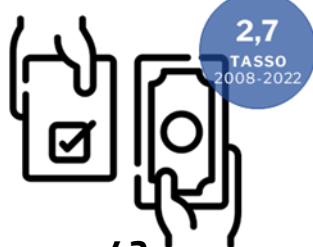


1.2 Analisi del contesto esterno

TASSO DI CORRUZIONE

(su 100mila abitanti)

costituito dai reati di concussione, corruzione di persona incaricata di un pubblico servizio, corruzione in atti giudiziari, corruzione per l'esercizio della funzione, corruzione per un atto contrario ai doveri d'ufficio, induzione indebita a dare o promettere utilità, istigazione alla corruzione, concussione, corruzione di membri e funzionari di organi di Comunità europee o internazionali, pene per il corruttore



42

REATI DI CORRUZIONE
nella provincia di Parma

TASSO DI ALTRI REATI CONTRO LA P.A.

(su 100mila abitanti)

ottenuto accorpando i reati di interruzione di servizio pubblico o di pubblica necessità, dalla sottrazione o danneggiamento di cose sottoposte a sequestro e dalla violazione colposa di doveri inerenti alla custodia di cose sottoposte a sequestro



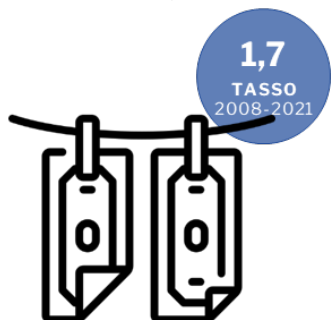
293

ALTRI REATI CONTRO LA P.A.
nella provincia di Parma

TASSO DI RICICLAGGIO DI DENARO

(su 100mila abitanti)

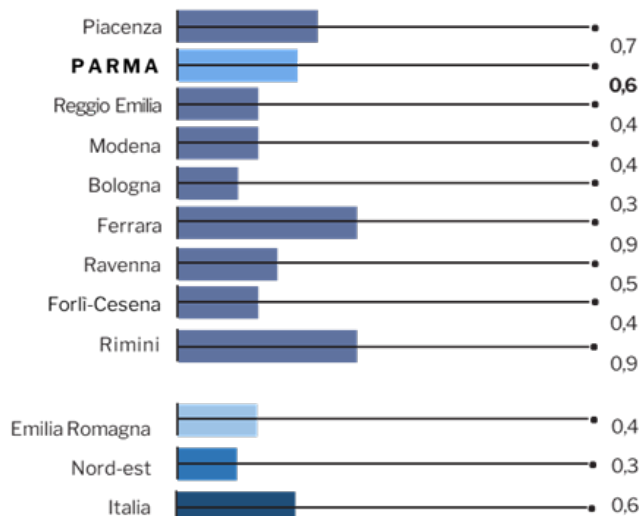
reati di riciclaggio denunciati dalle forze di polizia all'autorità giudiziaria



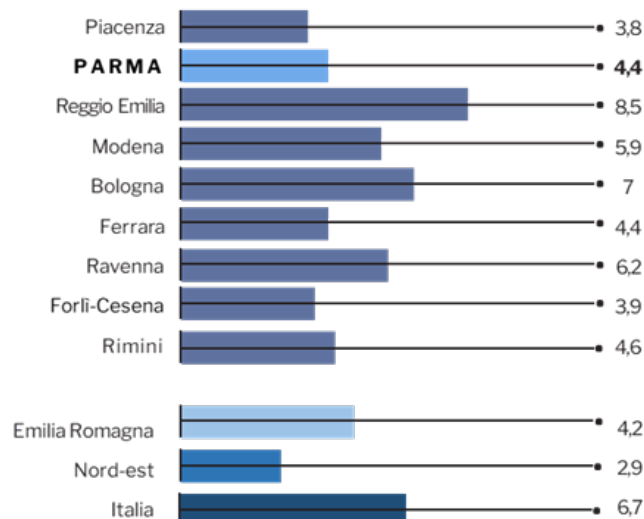
99

REATI DI RICICLAGGIO
nella provincia di Parma

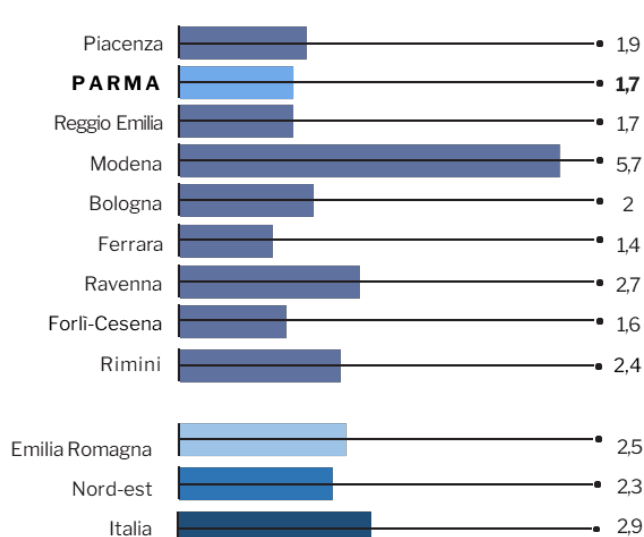
Province a confronto



Province a confronto



Province a confronto



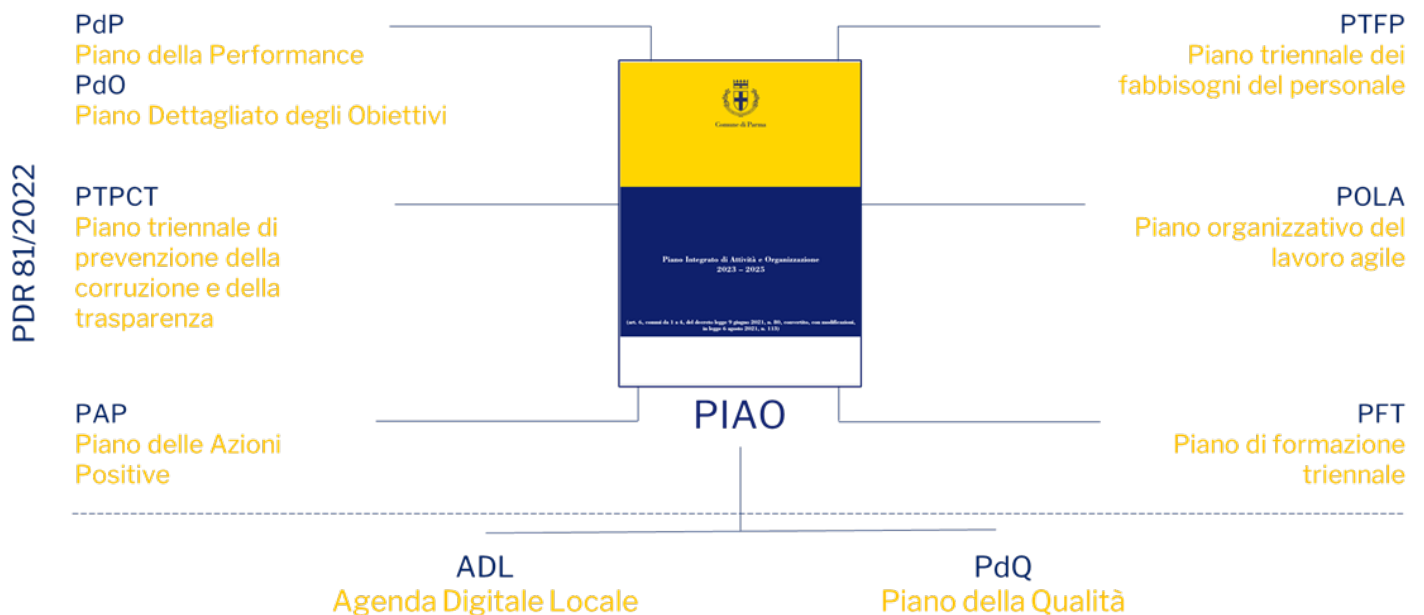
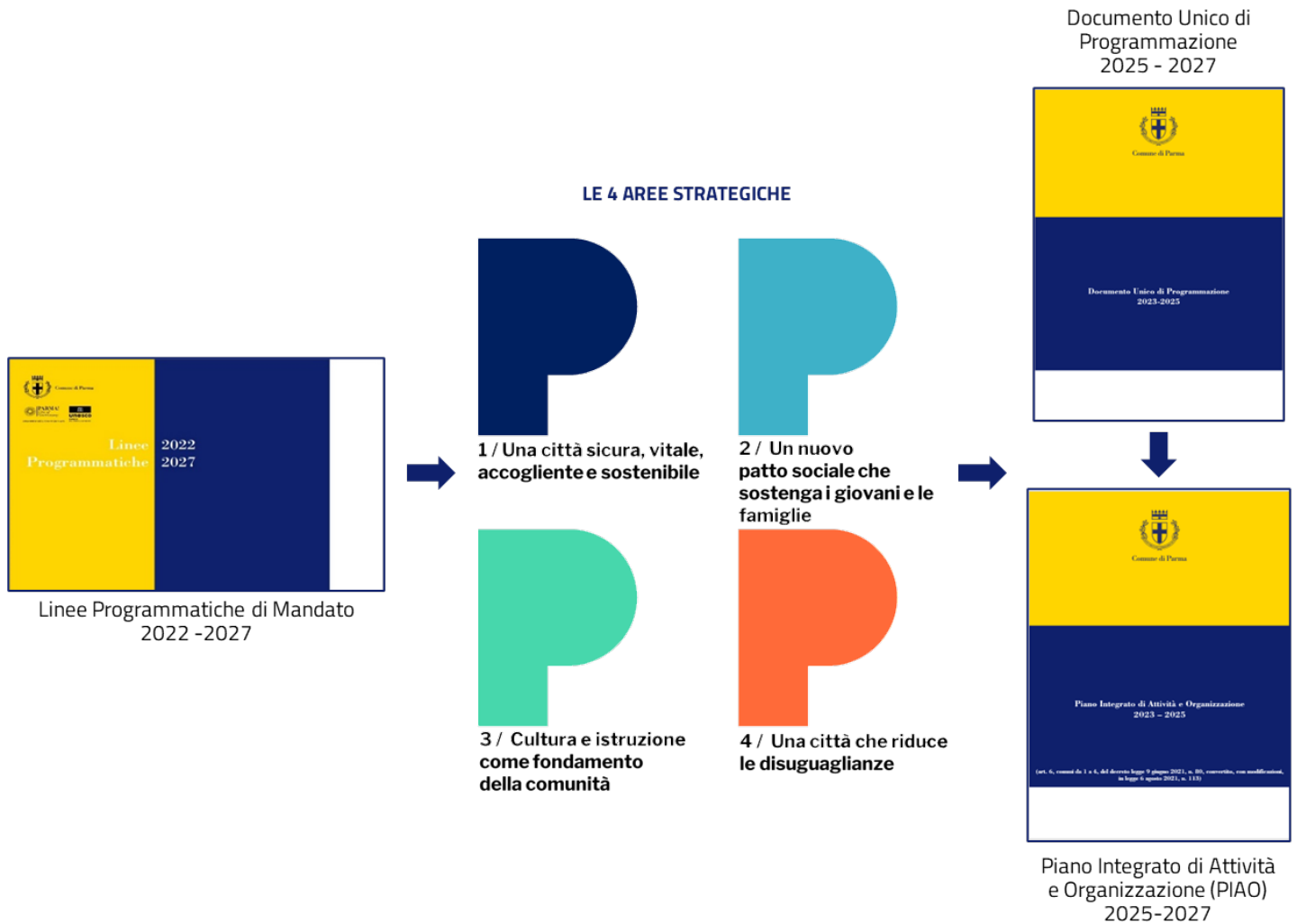
2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE



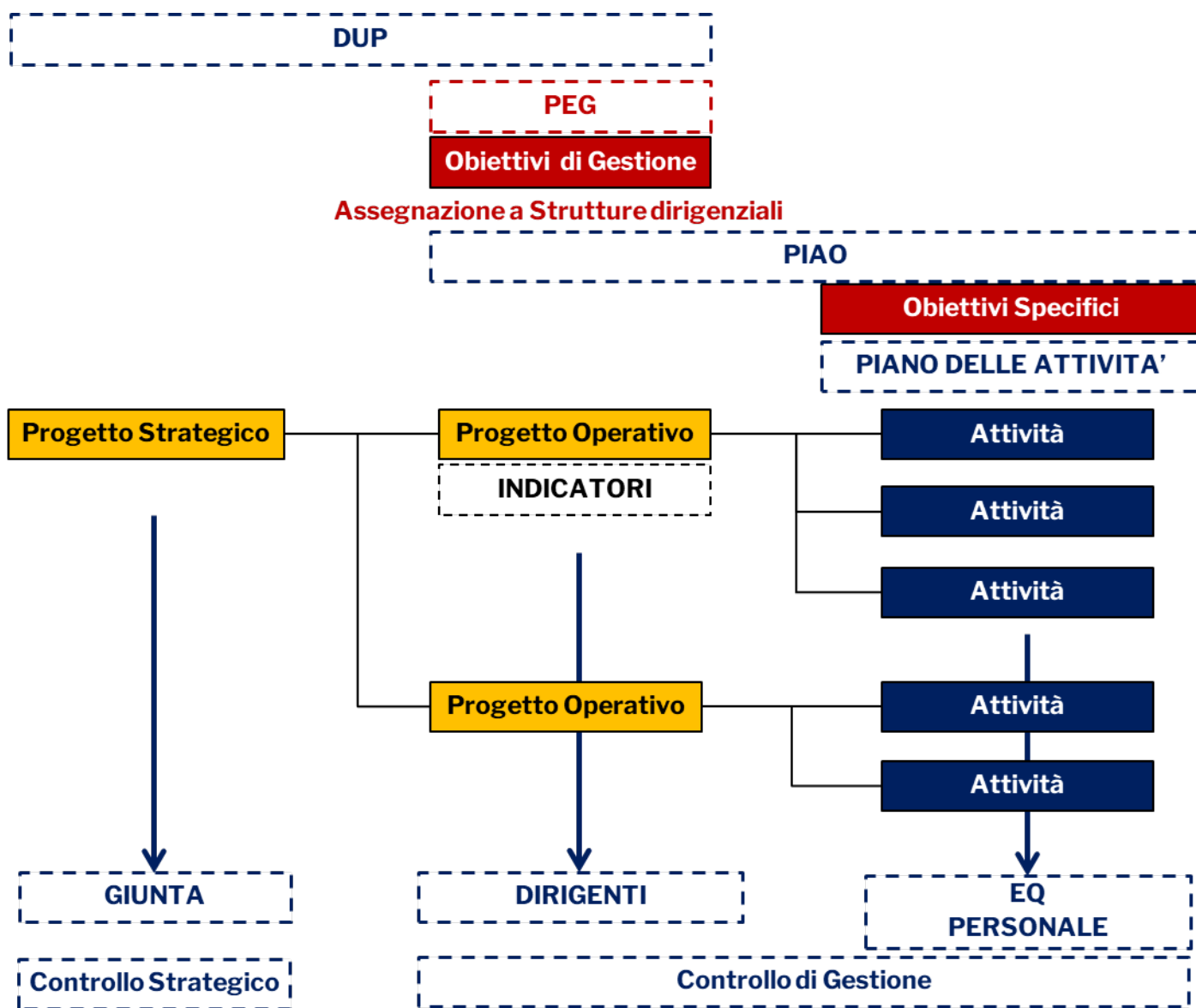


2.1 Valore pubblico

2.1.1 L'albero della Performance



Dagli Obiettivi Operativi del DUP agli obiettivi del PIAO - anno 2025



2.1.2 Linee programmatiche: 4 aree strategiche



1/ Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile

Migliorare le condizioni di vivibilità del nostro territorio, ispirando l'azione dell'Amministrazione alla piena sostenibilità ambientale, economica e sociale, affrontando in maniera sempre più determinata il tema della qualità dell'aria, della transizione ecologica e digitale.

Investire sempre più sulla rigenerazione della città esistente, finalizzata ad evitare ulteriore consumo di suolo, puntando in maniera sempre più convinta e decisa sulla riqualificazione, sulla manutenzione dell'esistente e sulla qualità dello spazio pubblico, quale luogo d'incontro e di costruzione di una rinnovata ed intensa vita pubblica cittadina.

Costruire una città di prossimità, capace di promuovere la qualità delle relazioni tra i cittadini, l'inclusione sociale e di accrescere il suo livello di sicurezza, ragionando contemporaneamente sull'accessibilità al nostro territorio, programmando un'infrastrutturazione capace di migliorare lo spostamento dei cittadini e delle merci con un'attenzione all'ambiente, dal quartiere all'area vasta.



2/ Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie

Stipulare un nuovo patto sociale, che metta al centro il benessere delle persone, finalizzato a sostenere in particolare i giovani e le famiglie, generare nuove opportunità per i giovani e migliorare la rete di assistenza ai cittadini fragili. Mettere a punto politiche di rigenerazione sociale che vedano lo strumento della partecipazione attiva dei cittadini come metodo incentivato, grazie anche al sostegno al mondo dell'associazionismo in una logica di restituzione sociale sia in termini assistenziali che di iniziative legate alla rivitalizzazione e cura degli spazi pubblici.

Riflettere in modo innovativo sul tema dell'abitare e sulla distribuzione dei servizi sanitari sul territorio, cercando di sviluppare modelli in linea con i recenti investimenti in atto e con una programmazione di lungo periodo più attenta ed articolata.



3/ Cultura e istruzione come fondamento della comunità

Valorizzare la cultura quale chiave di volta per la crescita e il benessere delle comunità e motore di sviluppo economico che accresce anche l'attrattività della città. Investire ulteriormente sui distretti socio-culturali e, oltre essi, sulle grandi strutture sportive, all'interno di una strategia complessiva e di un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali, con l'obiettivo di contribuire alla rivitalizzazione del centro storico e dei quartieri.

Proporre un modello di riqualificazione culturale nei quartieri, studiato e condotto assieme ad associazioni di riferimento nel settore, con l'obiettivo di valorizzare l'ampia rete di spazi pubblici esistenti e ridurre fenomeni di degrado e disagio sociale. Puntare su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro.

Proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale. Migliorare i luoghi del lavoro in particolare della qualità urbana dei distretti della produzione manifatturiera tipica.



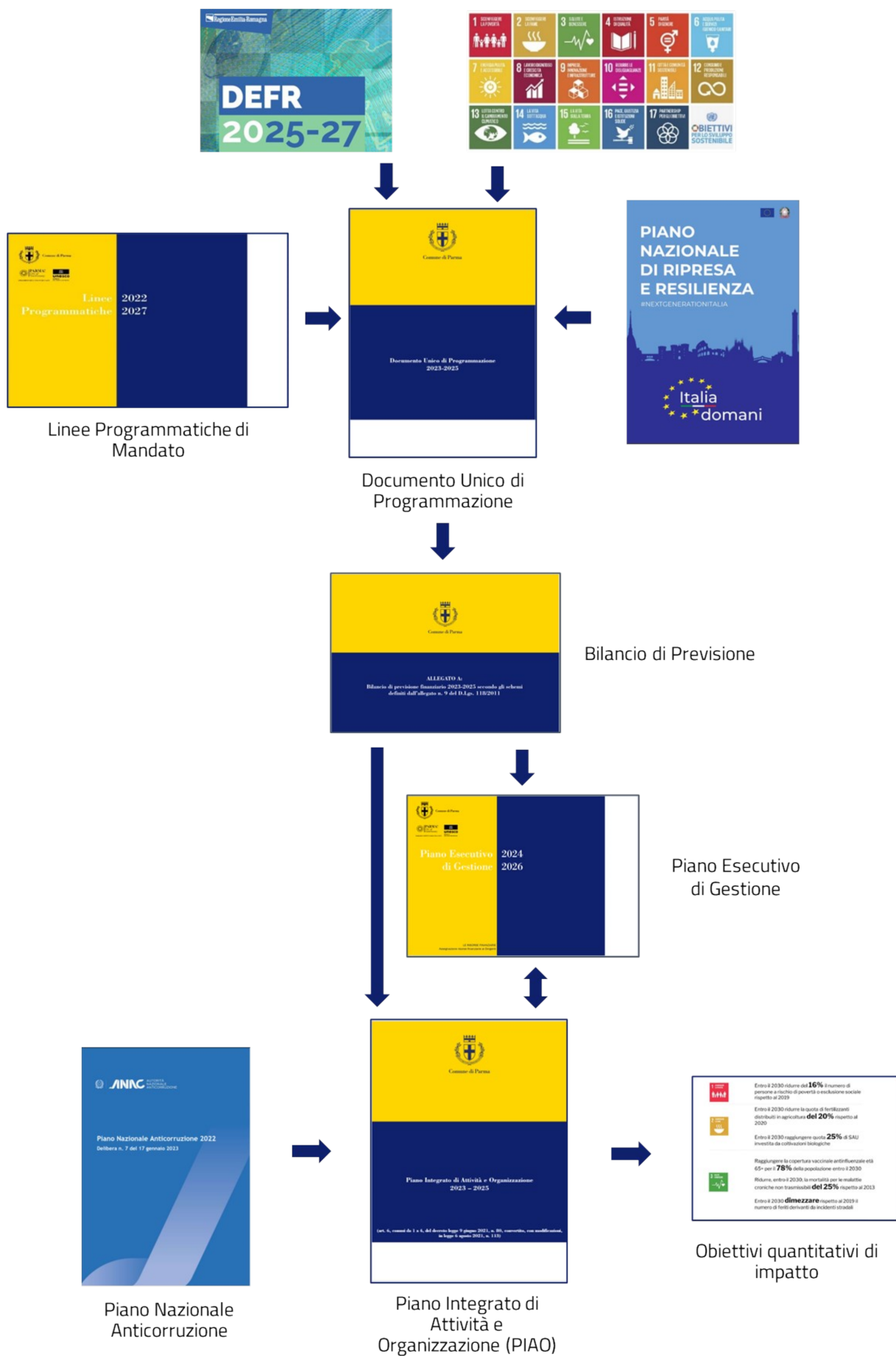
4 / Una città che riduce le disuguaglianze

Vincere la sfida dei diritti fondamentali. Ridurre le disuguaglianze sociali, aggravate dalla pandemia, perseguendo una logica né emergenziale né assistenzialista, bensì finalizzata a superare, con interventi mirati, la condizione di povertà e disagio. Confermare la centralità del pubblico, anche nelle funzioni di regolazione, programmazione e controllo del Comune, sviluppando un sistema integrato sempre più inclusivo e partecipato.

Porre attenzione e ascolto ai problemi dei lavoratori e delle lavoratrici del settore sanitario, messi a dura prova negli ultimi due anni, provando a dare un contributo concreto alla ristrutturazione dell'assetto organizzativo del sistema sanitario locale.

2.1 Valore pubblico

2.1.3 Creazione di Valore Pubblico



2.1.4 Obiettivi Quantitativi della strategia di sviluppo sostenibile del Comune di Parma



Entro il 2030 **ridurre del 16%** il numero di persone a rischio di povertà o esclusione sociale rispetto al 2019



Entro il 2030 **dimezzare** il gap occupazionale di genere rispetto al 2020



Entro il 2030 ridurre l'utilizzo di fertilizzanti distribuiti in agricoltura non biologica **del 20%** rispetto al 2020



Entro il 2030 raggiungere quota **80%** nell'efficienza delle reti di distribuzione dell'acqua potabile

Entro il 2030 raggiungere quota **25%** di SAU investita da coltivazioni biologiche

Entro il 2025 raggiungere la quota del **30%** di corpi idrici in buono e/o elevato stato di qualità ecologico

Entro il 2025 raggiungere la quota del **93%** di corpi idrici in buono e/o elevato stato di qualità ecologico



Entro il 2030 **dimezzare** rispetto al 2020 il numero di feriti derivanti da incidenti stradali

Entro il 2030 raggiungere la quota del **78%** del tasso di occupazione (20-64 anni)

Entro il 2030 raggiungere quota **96%** di partecipazione alle attività educative delle bambine e dei bambini dai 4 anni di età fino all'età di inizio dell'obbligo scolastico

Entro il 2030 ridurre al **4,5%** la quota del tasso di disoccupazione (15-74 anni)

Entro il 2030 raggiungere la quota del **50%** dei laureati tra i 30-34 anni



Entro il 2030 ridurre la quota di giovani che non lavorano e non studiano (NEET) al di sotto del **9%** (15-29 anni)



Raggiungere entro il 2030 l'**8,5%** della quota di abbandono scolastico (18 - 24 anni)

Entro il 2030 raggiungere la quota dell'**80%** della popolazione con competenze digitali di base

Entro il 2030 raggiungere la quota del **45%** di bambini di 0-2 anni che hanno usufruito dei servizi dell'infanzia

Entro il 2030 raggiungere la quota del **65%** delle persone di 25-64 anni che hanno partecipato ad attività di formazione e istruzione negli ultimi 12 mesi



Entro il 2025 raggiungere la quota del **100%** della banda larga ad almeno 30Mbps

Entro il 2025 raggiungere le **150** colonnine di ricarica per le auto elettriche (PUMS)



Entro il 2030 ridurre di almeno il **20%** i consumi finali di energia rispetto al 2020



Entro il 2030 ridurre l'indice di disuguaglianza del reddito disponibile ai livelli osservati nel migliore dei Paesi europei (**s80/s20**)

Entro il 2035 raggiungere la quota del **30%** di energia elettrica coperta da solare fotovoltaico

2.1 Valore pubblico

Entro il 2025 ridurre di almeno **20** punti percentuali il traffico motorizzato privato rispetto al 2019

Entro il 2025 ridurre la quota di persone che si sposta con auto private al di sotto del **50%** (PUMS)

Entro il 2030 ridurre i superamenti del limite di PM10 a **35** giorni all'anno

Entro il 2030 aumentare del **17%** rispetto al 2013 il numero di posti-km per abitante (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere i **170,5** km di piste ciclabili (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere le **74** stazioni di bike sharing (PUMS)

Entro il 2025 raggiungere i **76** km di Zone 30 (PUMS)



Entro il 2030 raggiungere quota **85%** di raccolta differenziata dei rifiuti urbani

Entro il 2030 ridurre la produzione di rifiuti urbani per abitante del **20%** rispetto al 2010

Entro il 2030 aumentare la quota di riciclaggio al **70%**

Entro il 2030 ridurre le emissioni di CO2 e di altri gas climalteranti del **55%** rispetto al 1990 (ton CO2 equivalente pro-capite)

Entro il 2030 ridurre le emissioni di gas serra a **169.000** Ton di Co2 equivalente (CCC - da compensare)



Entro il 2050 **azzerare** l'aumento del consumo di suolo annuo

OBIETTIVI PER LO SVILUPPO SOSTENIBILE



OBIETTIVI DI SVILUPPO SOSTENIBILE

Gli Obiettivi di Sviluppo Sostenibile (SDGs) sono 17 traguardi universali definiti dall'ONU all'interno dell'Agenda 2030 per guidare il mondo verso un futuro più equo e rispettoso del pianeta. Approvati nel 2015 da tutti gli Stati membri, questi obiettivi integrano in un unico programma d'azione la tutela dell'ambiente, l'inclusione sociale e la crescita economica. Il piano affronta le grandi sfide globali del nostro tempo, come la povertà, la fame, il cambiamento climatico, le disuguaglianze e l'accesso all'istruzione e alla salute. La loro caratteristica fondamentale è l'interconnessione, poiché il progresso in un settore influenza inevitabilmente gli altri, richiedendo una stretta collaborazione tra governi, imprese e cittadini di ogni Paese.

2.1.5 Semplificazione e reingegnerizzazione

LA REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI

Al 31 dicembre 2025, il piano di reingegnerizzazione dei processi risulta complessivamente in fase avanzata, con numerosi interventi già conclusi, altri in corso di avvio o di affinamento e alcuni da avviare nel 2026.

PROCESSI	
	Ciclo della Performance
	Erogazione di Patrocini, vantaggi economici e contributi
	Controllo Qualità sei servizi
	Piano operativi urbanistici
	TSO - Trattamenti Sanitari Obbligatori
	Gestione meteo - idrogeologico e idraulico e gli effetti al suolo
	Processi di entrata
	Gestione layout uffici comunali
	Gestione del bisogno sociale
	Realizzazione opere pubbliche e ciclo investimenti
	Gestione del patrimonio edilizio comunale - fascicolo del fabbricato
	Servizi e rapporti con Parma Infrastrutture S.p.A.
	Fascicolo digitale unico del personale
	Abusi
	Accesso agli atti
	Concessione impianti sportivi
	Autorizzazione trasferte per Amministratori, Dirigenti e personale dipendente

LEGENDA

 CONCLUSO

 IN CORSO

 DA AVVIARE

2.1 Valore pubblico

COS'E' LA REINGEGNERIZZAZIONE DEI PROCESSI

DESCRIZIONE
DEL PROGETTO

La reingegnerizzazione dei processi è uno strumento che consente di ripensare e modificare i flussi di lavoro della Pubblica Amministrazione, per velocizzare il raggiungimento degli obiettivi e ridurre i costi a partire da un'attenta analisi dei processi in essere, delle risorse e della produttività. Reingegnerizzare vuol dire quindi mettere in atto un cambiamento strategico dei flussi di lavoro al fine di migliorare l'efficienza complessiva dell'organizzazione.

Reingegnerizzare i processi dell'ente è necessario per:

- incrementare la soddisfazione dell'utente finale;
- adeguare l'amministrazione ai cambiamenti (la digitalizzazione deve andare di pari passo con il processo di rinnovamento del modo di essere e fare amministrazione, delle sue dinamiche interne, tra uffici e tra amministrazioni, ed esterne, verso cittadini e imprese);
- allineare le attività ai nuovi obiettivi strategici migliorando l'efficacia dei processi esistenti.

La riprogettazione deve porre l'attenzione sulla semplificazione, eliminando le attività a basso valore aggiunto, ricomponendo l'eventuale eccessiva frammentazione del lavoro, riducendo la rigidità delle mansioni, rimuovendo i colli di bottiglia e le rilavorazioni all'interno dello stesso processo e tra processi diversi, integrando le varie fasi.

La partecipazione dei dipendenti ai percorsi di digitalizzazione, il miglioramento delle loro competenze, il maggior livello di autonomia e di flessibilità che in genere l'innovazione "intelligente" comporta, può trovare un adeguato riconoscimento nel sistema di valutazione della performance individuale.

OBIETTIVI
DEL PROGETTO

Con la reingegnerizzazione dei processi il Comune di Parma ha adottato uno strumento organizzativo strategico volto a ridisegnare, semplificare e ottimizzare i flussi di lavoro per massimizzare la sua efficienza operativa. Attraverso l'analisi puntuale dei flussi di lavoro in essere e l'identificazione delle aree di miglioramento l'Ente rinnova i principali processi eliminando le criticità, riducendo i costi e i tempi del ciclo, implementando la digitalizzazione.

LA SEMPLIFICAZIONE DEI PROCESSI

Al 31 dicembre 2025, le semplificazioni proposte dai Settori competenti risultano in corso di realizzazione.

PROCESSI



Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino



Semplificazione e digitalizzazione delle procedure di stato civile



Semplificazione dei processi dei processi dell'Ufficio elettorale



Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico

2.1.6 Piano Triennale per la Transizione Digitale

Il contesto di attuazione delle strategie del Comune di Parma in ambito digitale, negli ultimi anni, è quello principalmente legato agli obiettivi del PNRR. Le componenti sul digitale del Piano nazionale sono infatti quelle relative ad obiettivi che collimano con le linee strategiche proposte dall'amministrazione del Comune di Parma:

- Diffusione capillare e utilizzo delle identità digitali nei rapporti con le amministrazioni pubbliche;
- Azione formativa/informativa dei cittadini rispetto ai temi del digitale per ridurre le disuguaglianze;
- Erogazione dei servizi on-line.
- Copertura infrastrutturale del territorio comunale con potenziamento della rete a banda ultra-larga.

Lo stato attuale della digitalizzazione del Comune di Parma si appoggia sulla forte spinta all'innovazione che la città ha da molti anni ha abbracciato: l'offerta dei servizi on line copre una percentuale molto elevata rispetto al complesso dei servizi offerti (il 77% dei servizi sono completamente erogabili on line); i canali di comunicazione verso la cittadinanza e gli stakeholder sono stati potenziati ed aggiornati rispetto all'allineamento con le indicazioni del Dipartimento per la Trasformazione Digitale.

GLI OBIETTIVI STRATEGICI IN CORSO:

1. Digitalizzazione dei servizi pubblici



Il percorso di aggiornamento del Portale istituzionale è proseguito in coerenza con le Linee guida di design AGID, con l'obiettivo di offrire un'esperienza di navigazione sempre più uniforme, mobile first e centrata sui bisogni dell'utente. L'ampliamento dei servizi online, corredati da schede informative strutturate, funzionalità di pagamento tramite PagoPA e interazioni tramite App IO, ha consolidato la centralità del fascicolo del cittadino/contribuyente. E' proseguito il restyling dei siti tematici dedicati ai singoli settori, integrati al Portale istituzionale ma con percorsi informativi specifici

2. Accessibilità e inclusione digitale



L'inclusione (intesa nel suo significato più ampio) è stata rafforzata dalla misura PNRR 1.7 "Digitale Facile", che ha attivato punti di facilitazione distribuiti sul territorio per accompagnare i cittadini nell'uso dei servizi digitali e delle identità digitali: piena fruibilità da parte di tutte le persone, con particolare attenzione alle diverse condizioni di abilità, ai dispositivi mobili e ai bisogni specifici dei territori. Questa impostazione ha recepito i principi di user centricity, accessibilità e interoperabilità by design definiti dal Piano.

3. Ecosistema digitale dei servizi – componenti tecnologiche



E' aumentata l'adozione di servizi digitali ed è stato potenziato l'ecosistema delle piattaforme abilitanti, evolvendo verso un modello API first e interoperabile by design, con integrazione piena nella governance regionale ADER. Le azioni privilegiano servizi digital & mobile first, autenticati con identità digitale e alimentati da dati affidabili condivisi via PDND, con requisiti di sicurezza/NIS2 e accessibilità.

4. Sicurezza Informatica e protezione dei dati



E' stato potenziato in modo significativo la capacità di prevenzione, rilevazione e risposta agli incidenti digitali. Grazie al finanziamento ottenuto dall'Agenzia per la Cybersicurezza Nazionale nell'ambito dell'investimento PNRR 1.5 "Cybersecurity", l'Ente ha avviato un progetto organico volto a rafforzare la propria resilienza cyber attraverso l'introduzione di nuove tecnologie, l'aggiornamento delle misure di sicurezza, la revisione dei processi e la formazione del personale.

5. Interoperabilità dei dati e data analytics



Il Comune di Parma tratta i dati come un bene comune e una risorsa strategica per decisioni basate sull'evidenza. Attraverso l'interoperabilità by-design e la piattaforma PDND, l'Ente abilita lo scambio sicuro di informazioni tra amministrazioni, garantendo il principio once-only e riducendo la burocrazia. Seguendo la logica open-by-default, i dataset vengono resi aperti e riutilizzabili, trasformando i dati in una leva per la trasparenza, la partecipazione e l'innovazione del territorio.

2.1 Valore pubblico

PIANO DI AZIONE, COMPONENTI TECNOLOGICHE ED AREE DI INTERVENTO

L'attuazione delle strategie digitali del Comune di Parma per il 2025/2026 si è basata sull'adozione di una serie di tecnologie e progetti, mirati a supportare la trasformazione digitale e a migliorare l'efficienza e l'efficacia dei servizi pubblici offerti ai cittadini. Queste progettualità, anche già finanziate con fondi PNRR includono:

L'ESPERIENZA DEL CITTADINO	IL CLOUD PER LA P.A.	DIGITALE FACILE	CYBER-SECURITY
Il Fascicolo del Cittadino (accesso tramite SPID o CIE) è il punto di riferimento digitale per accedere alle informazioni e ai servizi personali erogati dall'ente. L'area personale è attualmente in fase di implementazione progressiva. I servizi già operativi e consultabili includono: dati anagrafici e certificativi (consultazione dei propri dati anagrafici, elettorali e del nucleo familiare), patrimonio (visibilità sugli immobili di proprietà situati sul territorio comunale), mobilità (accesso alle pratiche relative alla viabilità).	Nel filone relativo alla migrazione al cloud, il 2025 ha visto la conclusione delle attività di migrazione dei ventuno servizi (incardinati in un totale di otto sistemi gestionali) individuati durante la fase di candidatura (comprensiva delle attività di assessment, pianificazione della migrazione, esecuzione e completamento della migrazione nonché formazione). La conclusione è stata validata dal superamento positivo dell'asseverazione tecnica da parte dei Dipartimenti per la Trasformazione Digitale.	Si è concluso il progetto "Digitale Facile in Emilia Romagna", nell'ambito del PNRR 1.7.2 "Rete di servizi di facilitazione digitale". Il progetto aveva come obiettivo promuovere l'alfabetizzazione digitale dei cittadini, favorendo inclusione, autonomia e rafforzando la cultura digitale sul territorio, con particolare attenzione alle fasce più fragili della popolazione (anziani, stranieri e donne). 7 punti di facilitazione attivati e rimasti attivi per tutta la durata del progetto e 8.707 utenti unici che hanno acceduto ai servizi.	Per rafforzare le infrastrutture digitali, potenziare i servizi ICT e sviluppare le competenze specialistiche necessarie a garantire adeguati livelli di cyber resilienza, il Comune di Parma ha partecipato all'Avviso ACN n. 8/202, presentando il progetto "L'evoluzione della cyber security a 360°". Dalla formazione alle tecnologie innovative". Il progetto è finalizzato a migliorare in modo sistemico la sicurezza informatica dell'Ente, integrando l'adozione di tecnologie con attività organizzative, formative e di sensibilizzazione
INTER-OPERABILITA'	GEMELLO DIGITALE	CYBERSECURITY E PRIVACY	INTELLIGENZA ARTIFICIALE
Governare correttamente i dati generati e in transito nel Comune è essenziale per garantire un controllo completo del territorio e per effettuare analisi previsionali che guidino le scelte di indirizzo e investimento. Il percorso è iniziato con l'istituzione di un sistema documentale unico per l'ente, per garantire condivisione e valorizzazione dei dati. Seguendo la filosofia del dato aperto, si è lavorato per migliorare l'offerta degli open data, migliorando il portale dedicato e aumentando i set di dati disponibili.	Parma sta realizzando il Gemello Digitale, una replica virtuale della città per monitorare mobilità, ambiente ed energia, con l'obiettivo della neutralità carbonica entro il 2030. Integrando sensori terrestri, dati IoT e flussi satellitari, la piattaforma evolverà in una soluzione cloud capace di simulare scenari urbani complessi. Il sistema permetterà di analizzare in tempo reale la qualità dell'aria e il traffico, fornendo dati precisi per decisioni amministrative orientate alla sostenibilità e alla resilienza del territorio.	Il Comune di Parma sta potenziando la prevenzione degli incidenti e la resilienza delle infrastrutture ICT, integrando misure tecniche, organizzative e formative, anche attraverso l'adesione al CSIRT Emilia-Romagna e l'allineamento alla direttiva NIS2. Parallelamente, la conformità al GDPR è garantita da nuovi sistemi per la gestione dei trattamenti dati e da campagne di sensibilizzazione del personale, assicurando che la sicurezza tecnologica sia sempre affiancata da una solida cultura della privacy e della trasparenza.	Nel settore pubblico, l'IA costituisce una leva per modernizzare i servizi, migliorare efficienza ed efficacia e abilitare modelli proattivi e personalizzati in coerenza con i principi di user centricity, interoperabilità e sicurezza. L'Ente ha previsto di valutare attentamente le diverse soluzioni tecnologiche, di avviare percorsi formativi dedicati al personale per accrescere competenze e consapevolezza e di sviluppare progetti pilota che consentano di testare sul campo applicazioni di IA in contesti controllati e monitorati.



Il progetto **"Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio"** è stato premiato all'interno del **FORUM PA 2025 PREMIO "PA AUMENTATA" AMBITO SOSTENIBILITÀ AMBIENTALE**.



2.1.7 Piano della Qualità

Attraverso il "Piano della qualità", il Comune di Parma intende esplicitare le modalità e la pianificazione delle attività inerenti all'implementazione degli strumenti per la misurazione della qualità percepita ed effettiva dei servizi, assunte entrambe quali dimensioni imprescindibili della valutazione della performance organizzativa, secondo un programma di lavoro che indica per ciascun progetto le unità organizzative coinvolte e l'oggetto di analisi.

Il piano di lavoro comprende le indagini di opinione e di soddisfazione dell'utenza da realizzare nell'anno e la digitalizzazione della Carta Unica dei Servizi, arrivando a coprire il 100% dei servizi con almeno un indicatore di qualità definito, come standard di riferimento e impegno verso i fruitori dei servizi.

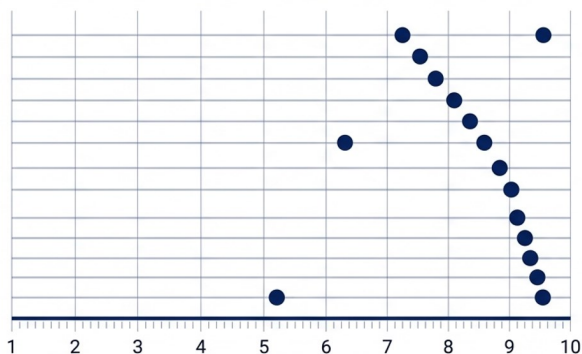
Nel corso del 2025 sono state avviate e/o concluse numerose rilevazioni in ambiti strategici per l'Ente: servizi culturali (Biblioteche, Musei Civici e Mostra di Balla), servizi educativi (nidi, scuole d'infanzia, pre e post scuola, ristorazione scolastica), servizi informativi e digitali (Informagiovani, App "Comuni-chiamo", Punto informazioni dell'URP e Informastranieri), sport (Spazi al coperto e all'aperto), sociale (sportello Casa) oltre all'indagine rivolta ai Presidenti di Seggio in occasione del Referendum dell'8 e 9 giugno 2025. Tali attività hanno prodotto un importante patrimonio di dati e analisi, che concorre in modo significativo al miglioramento della programmazione, alla ridefinizione degli standard di qualità e al potenziamento dell'ascolto istituzionale.

Le indagini di Customer Satisfaction sono uno strumento essenziale per valutare in modo sistematico l'efficacia dei servizi offerti e per orientare le politiche pubbliche sulla base di evidenze oggettive, contribuendo a rendere l'azione amministrativa più responsabile, inclusiva e aderente ai bisogni della comunità.

INDAGINI DI CUSTOMER SATISFACTION - ANNO 2025

Di seguito i risultati delle indagini di Customer Satisfaction, sperimentate e sviluppate in modalità digitale nel corso del 2025 sui servizi erogati dal Comune di Parma (giudizi complessivi).

La standardizzazione dei dati¹ rivela un quadro generale di apprezzamento dei servizi comunali, con picchi di eccellenza nei servizi di sportello e specifiche criticità per le infrastrutture sportive indoor e ai servizi ausiliari legati alla ristorazione scolastica.



¹Nota metodologica: tutti i risultati sono stati matematicamente standardizzati su una scala universale da 1 a 10 per facilitare una comparazione trasversale e oggettiva tra i vari servizi.

L'anno 2023 ha visto la realizzazione dell'Obiettivo di Ente Carta Unica dei Servizi come strumento di semplificazione, trasparenza e qualità nell'erogazione dei servizi – Obiettivo operativo "Definizione condivisa di standard di qualità minimi da garantire, per i principali servizi erogati dal Comune (Carta Unica dei Servizi) e rilevazione del livello di qualità effettiva e della qualità percepita da parte dai cittadini". L'Obiettivo è stato inserito tra quelli di Ente in quanto strettamente collegato alla produzione di valore pubblico, inteso come l'insieme dei benefici sociali ed economici prodotti per i cittadini.

La Carta dei Servizi rappresenta il documento con il quale ogni Ente erogatore di servizi assume una serie di impegni nei confronti della propria utenza riguardo i propri servizi, le modalità di erogazione di questi servizi, gli standard di qualità e informa l'utente sulle modalità di tutela previste. Non si tratta di una semplice guida, ma di un documento che stabilisce un "patto", un "accordo" fra soggetto erogatore del servizio pubblico e utente / cittadino, uno strumento utile sia alla cittadinanza sia al Comune di Parma per la valutazione e la misurazione della qualità dei servizi erogati, nell'ottica della semplificazione dei processi, della trasparenza e di un continuo miglioramento connesso al soddisfacimento dell'interesse dei destinatari dei servizi stessi.



Con la **Carta Unica dei Servizi**
del Comune di Parma
si valuta e si misura la **qualità** di

54
servizi

La predisposizione della Carta Unica dei Servizi ha previsto l'analisi della qualità a partire dalle principali dimensioni di accessibilità, tempestività, trasparenza ed efficacia con possibilità di aggiungerne altre quali equità, empatia, elasticità, flessibilità... in ottica di miglioramento dei processi interni per l'erogazione di servizi alla cittadinanza sempre più improntati alla qualità. All'interno di queste dimensioni sono stati individuati e descritti gli indicatori che definiscono gli standard di qualità nel valore atteso.

2.1 Valore pubblico

SERVIZI EDUCATIVI E SERVIZI SCOLASTICI AUSILIARI (anno scolastico 2024/2025)

PROGETTO TENIAMOCI IN CONTATTO - EDUCARE ALLE DIFFERENZE

9,36



QUALITA' DEL SERVIZIO PERCEPITA DAI GENITORI

8,83



SERVIZIO PRE SCUOLA

7,63

SERVIZIO POST SCUOLA

7,51



SERVIZIO VIGILANZA IN MENSA E POST MENSA

6,85



SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA

6,29

OFFERTA CULTURALE E MUSEALE

MUSEI CIVICI

8,65



MOSTRA "GIACOMO BALLA. UN UNIVERSO DI LUCE"

8,58

BIBLIOTECHE COMUNALI²

8,78



OFFERTA SPORTIVA NEGLI IMPIANTI SPORTIVI

IMPIANTI AL COPERTO

5,22



IMPIANTI ALL'APERTO

7,55



SERVIZI AL CITTADINO E SPORTELLI INFORMATIVI

SPORTELLO CASA

9,50



SERVIZIO INFORMASTRANIERI

9,58



PUNTO INFORMAZIONI SERVIZI AL CITTADINO

8,84

SERVIZIO INFORMAGIOVANI³

8,63



ACCESSO AI SERVIZI DEMOGRAFICI

7,93



Note di conversione

² il dato di soddisfazione per le Biblioteche (rilevato a 5.27 su una scala di 6) è stato matematicamente riparametrato in 8.78 su base 10³ il dato di soddisfazione per il servizio offerto da Informagiovani (rilevato a 5.18 su una scala di 6) è stato matematicamente riparametrato in 8.63 su base 10

2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE





2.2 Performance

2.2.1 Pari opportunità ed equilibrio di genere



1.209

dipendenti
a tempo indeterminato

(8% con contratto
part-time)

645

con orario flessibile e
con orario libero e/o E.Q.
(56% donne e 48% uomini)

49,11

età media
(50,5 nel 2015)



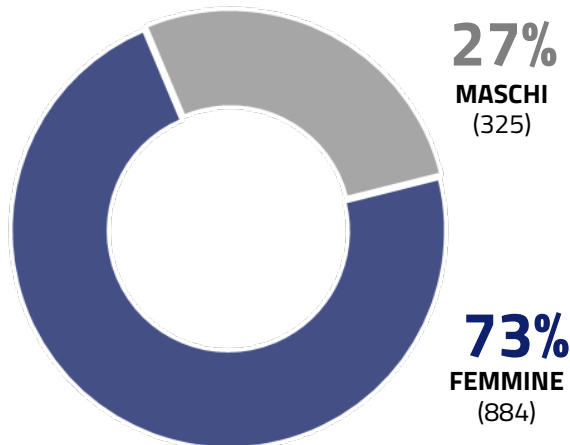
17

dirigenti

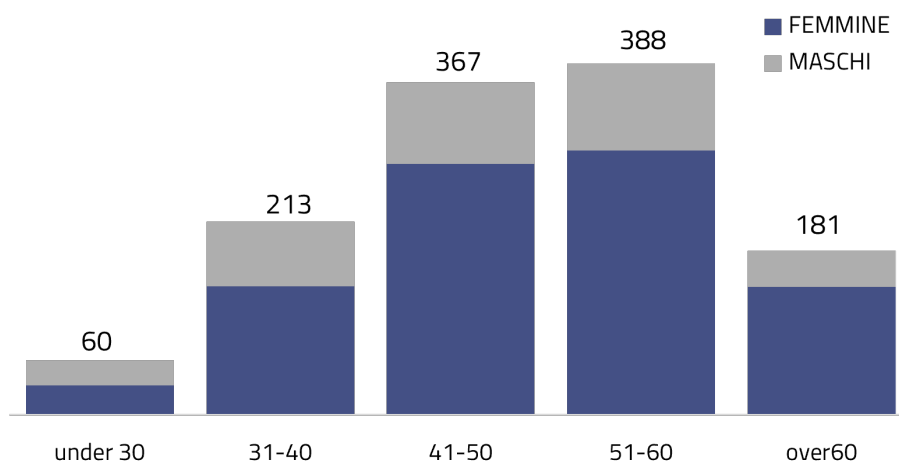
(e 4 a tempo determinato)

54

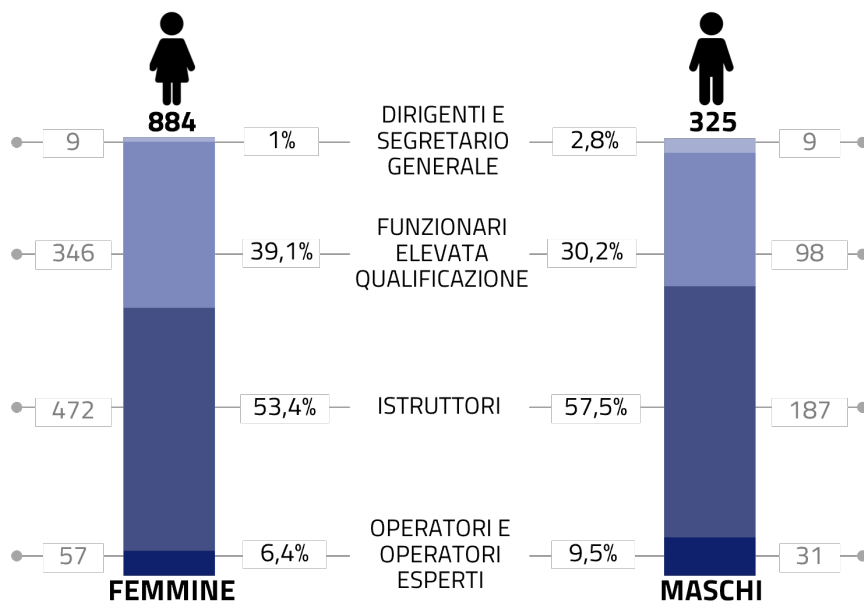
elevate qualificazioni
(2 alte professionalità)



RIPARTIZIONE PER **GENERE**



DISTRIBUZIONE PER **ETA'**

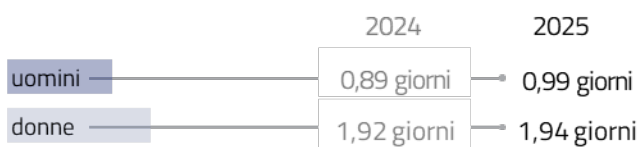


RIPARTIZIONE PER **QUALIFICA**

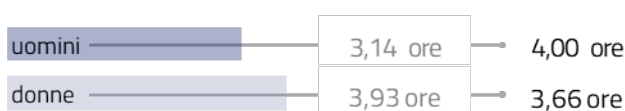
2.2 Performance



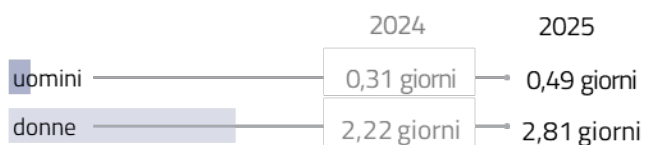
**Numero permessi
giornalieri L.104/1992**
(media numero giorni fruiti
in un anno per dipendente)



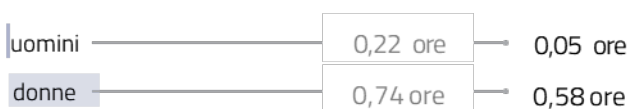
**Numero permessi orari
L.104/1992**
(media numero ore fruiti
in un anno per dipendente)



**Numero permessi
giornalieri per congedi
parentali**
(media numero giorni fruiti
in un anno per dipendente)



**Numero permessi orari
per congedi parentali**
(media numero ore fruiti
in un anno per dipendente)



FRUIZIONE DEI CONGEDI PARENTALI E PERMESSI L. 104/1992 PER GENERE

PIANO DELLE AZIONI POSITIVE 2025 - 2027

Il Piano delle Azioni Positive (PAP) del Comune di Parma (integrato e assorbito all'interno della sezione specifica del PIAO per il triennio 2025-2027) proposto dal Comitato Unico di garanzia (CUG), definisce le strategie e le misure temporanee speciali per promuovere la parità di genere, l'inclusione lavorativa e l'equilibrio tra vita professionale e privata, traducendole in obiettivi di performance per l'amministrazione.

PILASTRI 2025

EQUILIBRIO LAVORO - VITA PRIVATA

Promozione del benessere organizzativo e della parità di genere valorizzando gli strumenti di conciliazione tra vita lavorativa e privata già attivi, come la flessibilità oraria, il lavoro agile e il lavoro da remoto. Queste misure, coerenti con il CCNL 2019-2021, mirano a bilanciare le responsabilità professionali e di cura nel rispetto delle esigenze sia dei dipendenti sia dell'Amministrazione.

FLESSIBILITÀ E TEMPO

Lavoro agile e da remoto
in coerenza con il CCNL 2019-2021
Iniziativa "Hai tempo? Prestiamoci, sperimentiamoci, muoviamoci!"
Monte orario annuale di 20 ore per dipendente dedicate ad attività di volontariato e supporto a iniziative dell'Ente

SOSTEGNO ECONOMICO E SERVIZI

Mobilità sostenibile
– contributo per abbonamenti TEP
– programma "Bike to work"
Sostegno al reddito
– buoni spesa elettronici
– implementazione credito welfare per il sostegno del benessere e la valorizzazione del personale

PARITÀ NELLA LEADERSHIP DELL'ORGANIZZAZIONE

Attuazione della direttiva n. 2/2019 per le pari opportunità e il rafforzamento dei Comitati Unici di Garanzia delle amministrazioni pubbliche.

INCARICHI DIRIGENZIALI

Conferimento di incarichi dirigenziali basato sul rigoroso principio di pari opportunità (D.Lgs. 165/2001, 198/2006 e 124/2015)

EQUITÀ RETRIBUTIVA E DI RUOLO

Monitoraggio costante incarichi, indennità ed elevate qualificazioni. Individuazione sistematica dei differenziali retributivi tra generi per l'applicazione di azioni correttive

PARITÀ NEL RECLUTAMENTO E NELLE PROCEDURE SELETTIVE

Costruzione di un sistema del valore: dall'assunzione all'integrazione.

RECLUTAMENTO

Parità di accesso
Applicazione rigorosa delle normative per garantire l'equilibrio di genere nelle selezioni pubbliche.

TRANSIZIONE

Riorganizzazione
Interventi nelle dimensioni macro e micro per preparare l'Ente alle nuove assunzioni

INTEGRAZIONE

Accoglienza
Creazione di strumenti strutturati per accompagnare i neoassunti nei processi interni

MONITORAGGIO RAPPRESENTATIVITÀ

REGOLA DEL 30%



L'Amministrazione si impegna al fine di garantire l'equilibrio di genere nelle Pubbliche Amministrazioni, di indicare nei bandi, per ciascuna delle qualifiche messe a concorso, la percentuale di rappresentatività dei generi calcolata alla data del 31 dicembre dell'anno precedente. Qualora il divario tra i generi sia superiore al 30 per cento, scatta la preferenza per il genere meno rappresentato (DPR 487/1994).



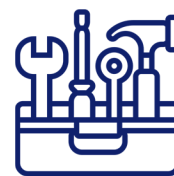
COMITATO UNICO DI GARANZIA

Il Comitato Unico di Garanzia (CUG) è l'organismo paritetico interno all'ente istituito per garantire la parità e le pari opportunità, valorizzare il benessere organizzativo di chi lavora e contrastare qualsiasi forma di discriminazione.

All'interno del Comune di Parma opera su tre fronti principali:

- compiti propositivi: sviluppa e propone il Piano delle Azioni Positive (PAP), promuove il lavoro agile (smart working), incentiva la conciliazione dei tempi di vita e di lavoro e supporta iniziative per la salute psicosociale dei dipendenti.
- compiti consultivi: esprime pareri obbligatori sui piani di formazione del personale, sulle riorganizzazioni aziendali che toccano il benessere lavorativo e sui criteri di flessibilità oraria.
- compiti di verifica: monitora l'efficacia delle azioni positive, l'assenza di discriminazioni di genere, età, orientamento sessuale o etnia nell'accesso al lavoro, nella formazione e nello sviluppo professionale.

Il CUG collabora attivamente con la Consiglieria di Fiducia dell'ente e fa parte del Coordinamento Provinciale dei CUG di Parma (che unisce Comune, Provincia, Università, AUSL e Azienda Ospedaliero-Universitaria) per lo scambio di buone prassi sul benessere lavorativo.



LA CASSETTA DEGLI ATTREZZI

Con riferimento all'azione relativa alla "Riorganizzazione nelle dimensioni macro e micro e nuove assunzioni", nel corso del 2025, in collaborazione con il Settore Risorse Umane e in coerenza con gli obiettivi di rafforzamento della comunicazione interna, è stata avviata la progettazione di una "cassetta degli attrezzi" destinata ai neoassunti, concepita come insieme organico di informazioni, strumenti operativi e contenuti di orientamento utili a favorire un efficace inserimento nel contesto organizzativo dell'Ente. Tale materiale, destinato a essere progressivamente strutturato e reso stabilmente disponibile sulla intranet comunale per garantirne accessibilità, aggiornamento e fruizione continuativa, mira a facilitare la comprensione dei principali processi interni, delle regole di funzionamento e dei servizi a disposizione del personale, con particolare attenzione alle esigenze di chi si affaccia per la prima volta alla Pubblica Amministrazione.

2.2 Performance

SENSIBILIZZAZIONE INTERNA E EMPOWERMENT

Attuazione di strumenti di sensibilizzazione e di empowerment del genere sottorappresentato, al fine di ottenere un cambiamento istituzionale e culturale

PROMOZIONE CUG

Coinvolgimento del personale

A gennaio 2025 è stato realizzato un numero speciale della newsletter interna (Smarty) interamente dedicato al CUG (Comitato Unico di Garanzia). Ha spiegato le funzioni del comitato, lo sportello d'ascolto e le attività di welfare, invitando i dipendenti a candidarsi attivamente per il rinnovo del Comitato stesso.

PIANO COMUNALE PER LA PARITÀ DI GENERE

Integrazione strategica del Piano per la parità di genere nel PIAO

Le politiche di pari opportunità sono state inserite all'interno del PIAO per trasformarle da interventi settoriali in componenti strutturali della programmazione dell'Ente, garantendo così equità, benessere organizzativo e una diffusione trasversale della cultura dell'inclusione

ATLANTE DI GENERE DI PARMA

Mappare in ottica di genere.

Sono stati analizzati i dati di un questionario sulla cittadinanza (incentrato su inclusione e sicurezza urbana) e sono state realizzate iniziative sul campo, come una "camminata esplorativa" nel quartiere San Leonardo per valutare la sicurezza percepita e l'inclusività degli spazi urbani

DESEGREGAZIONE PROFESSIONALE

Iniziative per il contrasto alla segregazione professionale di genere

E' stato promosso l'avvicinamento delle studentesse alle discipline STEM attraverso incontri con modelli femminili positivi, l'adesione al progetto regionale *GenderNet* e percorsi di mentoring per le scuole medie e superiori volti a favorire scelte lavorative libere da stereotipi.

LEGGERE LA PARITÀ DI GENERE

Promozione della parità di genere attraverso la letteratura per ragazzi e attività educative nelle scuole

E' stata promossa la riflessione critica sugli stereotipi organizzando l'evento formativo "Maschi fra le righe", tre laboratori scolastici sul rispetto reciproco e la diffusione di bibliografie tematiche inclusive destinate a famiglie e docenti.

PREVENZIONE E PROTEZIONE: MISURE CONTRO LA VIOLENZA DI GENERE

Attuazione di strategie volte a prevenire e contrastare la violenza e le discriminazioni di genere, focalizzandosi sia sulla tutela interna del personale sia sul rafforzamento delle reti di supporto territoriali.

CONSIGLIERA DI FIDUCIA

Figura della Consigliera di fiducia a tutela del benessere lavorativo

Sono state svolte le attività preliminari per la selezione di una Consigliera di fiducia, una figura professionale indipendente la cui nomina garantirà al personale ascolto e supporto contro discriminazioni, molestie e conflitti sul posto di lavoro.

FABBISOGNO TERRITORIALE

Analisi dei bisogni e sinergie territoriali contro la violenza di genere

E' stata avviata una ricognizione dei bisogni territoriali e sono stati promossi tavoli di confronto con i servizi specialistici dell'AUSL e le associazioni locali, ponendo le basi operative per potenziare la rete di supporto alle vittime e definire interventi strutturati di prevenzione.



CONTESTO DI TRANSIZIONE

L'operatività del CUG è stata condizionata da un blocco operativo dovuto al regime di proroga (il mandato quadriennale del precedente Comitato, formalmente nominato nel 2020, si è concluso il 31 dicembre 2024): in assenza della nomina di un nuovo organismo, il Comitato uscente ha dovuto continuare a operare in regime di proroga per tutto il 2025 per garantire la continuità amministrativa minima e le funzioni previste dalla legge.

Questo periodo di transizione ha comportato forti criticità:

- attività limitata: la funzionalità dell'organismo è stata ridotta. Non è stato possibile sviluppare o finanziare nuove progettualità o interventi strutturati.
- gestione ordinaria: l'azione del CUG si è concentrata quasi esclusivamente sulla gestione dell'ordinaria amministrazione, sugli adempimenti istituzionali obbligatori (come la presentazione della proposta del Piano Triennale delle Azioni Positive 2025-2027) e sulla partecipazione ad attività di formazione o confronto della Rete Nazionale dei CUG.

Il percorso amministrativo per costituire il nuovo gruppo di lavoro per il quadriennio successivo si è rivelato lungo e complesso, subendo diversi arresti e ripartenze nel corso del 2025.

Il nuovo Comitato si è insediato ufficialmente il 22 gennaio 2026.



IL CUG OPERA ALL'INTERNO DEL COMUNE DI PARMA AL FINE DI CONTRIBUIRE A:

- VALORIZZARE LE RISORSE UMANE,
- RAFFORZARE IL BENESSERE LAVORATIVO,
- MIGLIORARE LE RELAZIONI
- ACCRESCERE IL SENSO DI APPARTENENZA E DI SODDISFAZIONE DEL PERSONALE.

2.2.2 Accessibilità dell'Amministrazione

In attuazione del D.Lgs. n. 222/2023 (Disposizioni in materia di riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità), nel corso dell'esercizio 2025 è stata consolidata la governance strategica per la piena accessibilità fisica e digitale dell'Amministrazione, secondo l'approccio metodologico del Design 4 All.

Disposizioni di Funzione (Disability Manager): con disposizione del Direttore del Settore Sociale (PG. n. 339797 del 19/12/2024), la dipendente Carboni Lorenza (Funzionario Educatore Professionale Socio Pedagogico) opera stabilmente nel ruolo di responsabile della proposta per l'accessibilità, per la definizione degli obiettivi di performance correlati e per la strategia di sviluppo del capitale umano.

Processo Partecipativo e Coinvolgimento del Terzo Settore: in linea con le indicazioni del Nucleo di Valutazione (nota del 15/01/2025, PG n. 8077/2025), in data 22/01/2025 è stato formalmente attivato il percorso partecipativo con le associazioni rappresentative delle persone con disabilità iscritte al RUNTS (Registro Unico Nazionale del Terzo Settore), finalizzato alla co-progettazione e all'eventuale aggiornamento progressivo delle azioni del PIAO.

STATO DI ATTUAZIONE DELLE AZIONI SPECIFICHE

Prospettiva interna

1. Accesso all'impiego



ACCESSIBILITÀ DI GRUPPO: nel corso del 2025, le richieste presentate dalle associazioni di categoria o da singoli cittadini sono state formalmente processate in raccordo coordinato con i diversi settori ed enti. In parallelo, l'avvio della piena operatività della piattaforma Perform+ ha permesso di inserire le società partecipate nella rendicontazione e nel monitoraggio costante degli obiettivi del Gruppo.

SUPPORTO AI TECNICI IN TEMA DI ACCESSIBILITÀ: il servizio di affiancamento tecnico-normativo è operativamente a regime. Le istruttorie e il supporto sui criteri del Design 4 All sono stati forniti intersettorialmente per garantire la conformità delle opere pubbliche e private aperte al pubblico, includendo il presidio delle Conferenze dei Servizi laddove richiesto.

FORMARE I DIPENDENTI SUL TEMA ACCESSIBILITÀ: nel corso del 2025 è stata regolarmente svolta l'attività formativa in ambito regionale legata alle tematiche dell'accessibilità delle categorie fragili in ambito museale e all'accessibilità delle cure attraverso la leva del welfare culturale. Ad essa si è affiancata l'attivazione di n. 2 moduli formativi specifici erogati dal CAAD.

Prospettiva esterna

1. Barriere architettoniche



LINEE GUIDA PER ABBATTIMENTO BARRIERE ARCHITETTONICHE: nel corso del 2025, si è partecipato ad alcune importanti iniziative legate all'accessibilità, tra cui il progetto "Letismart" proposto dall'Associazione UIC (Unione Italiana Ciechi e Ipovedenti). Sul fronte dell'innovazione digitale per l'abbattimento delle barriere nei Musei Civici del San Paolo, è stata revisionata la grafica, installata la nuova segnaletica in linguaggio "easy-to-read" e implementate audioguide multilingue via QR Code.

MAGGIOR VIVIBILITÀ DELLE NOSTRE AREE VERDI: i lavori del progetto "Inclusione è emozione in movimento – Giocare senza barriere" sono stati completati con successo. L'intervento ha portato alla realizzazione di 8 nuovi parchi gioco inclusivi distribuiti nei quartieri cittadini: parco Cristina Trivulzio (Cortile San Martino), parco Ubaldo Grassi (San Leonardo), parco delle Lavandaie (San Lazzaro), parco Alexander Langer (Lubiana), parco 8 Ottobre (Montanara), parco Charlie Alpha (Molinetto), parco Giorgio Alessi di Canosio (Molinetto) e parco Falcone e Borsellino (Parma Centro). Il target annuale è stato ampiamente superato: sono state posate in opera ben 96 nuove attrezzature/giochi per bambini e ragazzi con disabilità, che si sommano alle circa 120 degli anni precedenti.

2.2 Performance

PNRR SPORT - M5C2 - 3.1: SPORT E INCLUSIONE SOCIALE - UNA PALESTRA PER TUTTI – MOLETOLO: grazie alle proroghe sui target europei concesse dal Ministero, l'andamento del cantiere è in linea con la programmazione (avanzamento effettivo all'83,61% con spese pagate/a residuo per € 4.532.567,51). Durante l'esposizione dei lavori è emersa la necessità di apportare modifiche contrattuali non sostanziali al progetto esecutivo per ridurre le manutenzioni future e migliorare il comfort termico; tale variante, elaborata a fine 2025, risulta formalmente approvata nel gennaio 2026, con fine lavori programmata al 31/01/2026.

CASA DELLA MUSICA - INNOVAZIONE CULTURALE DIGITALE: il Museo dell'Opera di Casa della Musica è stato formalmente selezionato a seguito della call promossa da FIADDA Emilia-Romagna in collaborazione con la Regione per interventi inclusivi di accessibilità museale. È stata completata l'attività preparatoria per il progetto ACCESS (revisione video, percorsi tematici, formazione alla didattica e comunicazione accessibile). In parallelo, sono stati attivati 3 nuovi percorsi espositivi digitali (realtà virtuale su Correggio500 e audioguide QR Code alla Camera di San Paolo e alla Pinacoteca Stuard) ed è stata affidata la progettazione del nuovo sito web unico dei Musei Civici in linguaggio Easy to Read.



2. Competenze

PNRR - DIGITALE - M1C1 - ASSE 1 - INVESTIMENTO 1.7.2: PROGETTO DIGITALE FACILE IN EMILIA-ROMAGNA: i 7 punti di facilitazione digitale previsti sono stati tutti attivati e mantenuti operativi per l'intera durata del progetto. La Regione Emilia-Romagna ha concesso una proroga dei termini al 30/04/2026; l'Amministrazione, in base alla capienza del budget, ha differito la scadenza al 31/03/2026. Il target di popolazione è stato pienamente raggiunto e superato, registrando un totale di 8.707 utenti unici che hanno fruito dei servizi digitali sul territorio comunale.



3. Servizi

PATTO SOCIALE - TAVOLO "DISTURBI DI SALUTE MENTALE (DSM) E DISABILITÀ": le macro-linee guida del progetto strategico e la rimodulazione dei percorsi connessi al "Progetto di Vita" sono state elaborate e formalmente approvate dal Comitato di Distretto. La reingegnerizzazione organizzativa dei flussi d'ufficio è in fase avanzata: il Settore Sociale ha completato con successo il go-live e la messa a regime del nuovo sistema informatico gestionale per la presa in carico e la digitalizzazione dei processi del bisogno sociale (Cartella Sociale Informatizzata).

2 sotto-azioni:

PROGETTO DI VITA E DI CURA: in linea con la pianificazione strategica. L'approvazione delle linee guida distrettuali ha sbloccato la revisione delle modalità operative delle UVM. Sul fronte della domiciliarità e dell'assistenza flessibile, sono stati attivati i prolungamenti orari e le aperture serali (fino alle ore 21:00) dei Centri Diurni "Bonicelli", "Bice Leoni" e "Montanara" a supporto dei caregiver.

PROGETTO PARMA INCLUSIVA: pienamente rispettato grazie alla messa a sistema dei parchi inclusivi territoriali e all'attivazione di specifiche rassegne culturali/ricreative inclusive e autism friendly (quali le proiezioni dedicate del Parma Film Festival). Lo sport inclusivo ha registrato la nomina di Parma a Capitale dello Sport Inclusivo 2027 da parte di ACES e l'inserimento di 45 lavoratori fragili tramite Cooperative di tipo B nei servizi di custodia e pulizia degli impianti.

PATTO SOCIALE - PNRR - SERVIZI SOCIALI DISABILITÀ E MARGINALITÀ SOCIALE - M5C2 - 1.2: PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITÀ: Le attività connesse alla linea PNRR dei percorsi di autonomia risultano regolarmente in corso. È stato costituito il gruppo di progetto integrato con l'Azienda Usl e l'Azienda Ospedaliero-Universitaria per la definizione dei protocolli di lavoro. I report periodici sullo stato di avanzamento per i moduli di "Abitazioni e domotica" e "Vita indipendente e competenze digitali" sono stati regolarmente trasmessi al Ministero competente. In parallelo, per la linea dell'Housing Temporaneo (M5C2-1.3.1), in data 12/03/2025 con DD n. 578 è stato approvato l'atto integrativo per l'affidamento ad ACER Parma delle attività tecnico-amministrative.

2.2.3 Obiettivi di ente

STATO DI ATTUAZIONE AL 31 12 2025


1.08

 ENERGIE SEMPRE
PIÙ RINNOVABILI

03. Missione 100 città climaticamente neutrali e smart

Nel corso del 2025 è stato dato supporto alla presentazione di 1 progetto con altre città italiane della Missione 100 città risultato finanziato (NZD); è stata avviata la collaborazione multilivello con le altre città italiane e il Ministero dell'Ambiente e Sicurezza Energetica (MASE) con l'organizzazione di un evento congiunto a Roma 11/06/2025; è in corso la preparazione del monitoraggio del Piano di Azione; Pubblicata la manifestazione di interesse per soggetti interessati a diventare nuovi sottoscrittori CCC (+ 14 nuovi sottoscrittori). Infine sono stati presentati 6 progetti europei con i settori del gruppo di lavoro della Missione 100 città.


2.06

 INSUPERABILI,
OLTRE OGNI
BARRIERA

04. Oltre il PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche: promuovere l'accessibilità e l'inclusione nei servizi e nelle strutture

Nel corso del 2025 sono proseguite le attività di formazione con un percorso regionale sulla rete museale e sull'accessibilità delle cure attraverso il welfare culturale, affiancato da due interventi formativi specifici curati dal CAAD. Parallelamente, le segnalazioni dei cittadini e delle associazioni sono state esaminate e gestite in collaborazione con i settori competenti e gli enti interessati.

All'interno del progetto "Pa.t.t.o. per il Territorio" – finanziato da Cariparma, coordinato da CSV Emilia e partecipato dal Comune – è stato elaborato il report "Ecosistema Accessibilità". Questa analisi dettagliata ha fotografato lo stato dei luoghi culturali e di cura di Parma attraverso sopralluoghi, interviste e un'analisi desk dei PEBA già adottati da strutture come la Casa della Musica, il Palazzo del Governatore, la Pinacoteca Stuard e la Biblioteca Civica Colombi Guidotti. L'obiettivo dell'indagine è stato quello di definire le linee guida operative necessarie per avviare la successiva fase di co-progettazione. L'impostazione concettuale del report supera il mero adeguamento normativo e propone l'accessibilità come un ecosistema integrato, ispirato ai modelli naturali. Questa visione mira a superare le barriere fisiche, sensoriali, cognitive ed economiche attraverso il potenziamento di reti di supporto, cooperazione, formazione e strumenti digitali universali, trasformando i luoghi culturali e socio-sanitari in motori di inclusione, benessere e partecipazione condivisa.


2.12

 TRANSIZIONE
DIGITALE

07. Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio

Il dispiegamento del progetto sta seguendo il piano inizialmente previsto. Il progetto è stato premiato all'interno del FORUM PA 2025 Premio "PA Aumentata" Ambito Sostenibilità Ambientale. E' previsto la messa a disposizione del nuovo rilievo cinematico nei primi mesi del 2026. La piattaforma di consultazione è disponibile agli utenti. La piattaforma per la sensoristica IoT è attiva ed è popolata con i dati provenienti da numerosi sensori e sarà soggetta ad una importante rivisitazione ed implementazione nell'ambito di un progetto in via di sviluppo con la collaborazione di Università di Parma e grazie ad un co - finanziamento dell'Agenzia Spaziale Italiana finalizzato all'utilizzo, all'interno della piattaforma dei dati satellitari. Nel dettaglio è stata Integrata la piattaforma con Pillar Inquinamento, varchi Ocr lettura targhe, sensoristica in uso dalla rete semaforica, e realizzata una dashboard ad hoc per l'analisi degli incidenti stradali. E' stata inoltre integrata la piattaforma city2i con nuovi sensori ocr di lettura targhe dotati di sensori PM10 installati nell'ambito di alcuni progetti realizzati in ambito sicurezza (Polizia Locale). Installato nuovi sensori nomadici di conteggio veicoli e verifica velocità puntuale





3.02
PARMA E I GIOVANI,
LIBERIAMO LE
ENERGIE



06. Parma Capitale Europea dei Giovani 2027

Nel corso del 2025 è stato avviato il percorso formale di costituzione del Consiglio Locale Giovani (CLG), evoluzione del lavoro svolto dalla Commissione Giovani, gruppo informale di ragazze e ragazzi che negli anni precedenti aveva co-progettato e co-redatto il dossier di candidatura del Comune di Parma nell'ambito delle politiche giovanili europee. Questa trasformazione ha rappresentato un passaggio significativo verso un modello strutturato di partecipazione, con l'obiettivo di istituzionalizzare il protagonismo giovanile e favorire un dialogo continuativo tra giovani e amministrazione. Il processo ha trovato un punto di svolta con la deliberazione del Consiglio Comunale n. 45/2025 del 15 settembre 2025, attraverso la quale il Comune ha espresso la propria adesione al Comitato per Parma European Youth Capital 2027 e ha approvato lo Statuto del Comitato, definendo così il quadro regolamentare entro cui si colloca anche il nascente CLG. Un momento centrale del percorso è stata l'Assemblea Costituente del Consiglio Locale Giovani, svoltasi il 14-15 giugno 2025, che ha visto il coinvolgimento diretto dei giovani nel definire ruolo, struttura e modalità di funzionamento dell'organo partecipativo. Parallelamente, per sostenere la candidatura e promuovere la partecipazione attiva, è stata attivata una Call for Ideas rivolta a giovani, gruppi informali, associazioni e realtà locali di Parma e provincia, con scadenza il 30 settembre 2025. L'iniziativa, diffusa anche tramite i canali del Consiglio Nazionale Giovani (CNG) e attraverso una call europea promossa dall'EYF – European Youth Foundation, ha avuto l'obiettivo di raccogliere progettualità innovative capaci di contribuire alla visione strategica del percorso "Parma European Youth Capital".



5.01
ALTRI OBIETTIVI
DELLA
AMMINISTRAZIONE



25. Riduzione residui attivi parte corrente

In data 14/03/2025 con atto di GC. n 82 si è proceduto al riaccertamento dei residui, dopo una intensa attività di verifica dei residui attivi, raggiungendo il target del 45% con un valore di riduzione pari al 45,62%

44. Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati

Il sistema informativo denominato "RecordER" utile alla tenuta decentrata del Registro delle attività di trattamento, è in esercizio e nel corso del 2025 sono continuate le attività formative e di supporto per l'utilizzo di tale sistema. Sono stati effettuati i due aggiornamenti semestrali in modalità massiva delle lettere di autorizzazione al trattamento dei dati ai dipendenti incaricati ed è attivo il sistema di notificazione completamente digitale, disponibile attraverso la intranet. Le campagne di phishing training continuano, supportate da appositi corsi di formazione e aggiornamento. Sono in corso tutte le attività di adeguamento alla Direttiva NIS2, recepita in Italia con il decreto legislativo 138/2024. Tale direttiva introduce specifici obblighi di cybersicurezza per le pubbliche amministrazioni, inclusi i Comuni. La normativa impone requisiti rigidi di governance, gestione dei rischi e segnalazione degli incidenti, con l'obiettivo di garantire un livello elevato di protezione contro gli attacchi informatici.

74. Valore Pubblico di Gruppo

Con Deliberazione della Giunta Comunale n. GC-47-2026 del 04/03/2026 è stato approvato il PIAO CONSOLIDATO

2.2.4 Obiettivi, risultati raggiunti e scostamenti

1/ Una città sicura, vitale, accogliente e sostenibile



Migliorare le condizioni di vivibilità del nostro territorio, ispirando l'azione dell'Amministrazione alla piena sostenibilità ambientale, economica e sociale, affrontando in maniera sempre più determinata il tema della qualità dell'aria, della transizione ecologica e digitale. Investire sempre più sulla rigenerazione della città esistente, finalizzata ad evitare ulteriore consumo di suolo, puntando in maniera sempre più convinta e decisa sulla riqualificazione, sulla manutenzione dell'esistente e sulla qualità dello spazio pubblico, quale luogo d'incontro e di costruzione di una rinnovata ed intensa vita pubblica cittadina. Costruire una città di prossimità, capace di promuovere la qualità delle relazioni tra i cittadini, l'inclusione sociale e di accrescere il suo livello di sicurezza, ragionando contemporaneamente sull'accessibilità al nostro territorio, programmando un'infrastrutturazione capace di migliorare lo spostamento dei cittadini e delle merci con un'attenzione all'ambiente, dal quartiere all'area vasta.

1.01

Parma mobilità 30, la vivibilità al primo posto

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
1.01.01	PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.1.2: Trasporto Locale Sostenibile - Ciclovie Urbane -Rafforzamento Mobilità Ciclistica	01/04/2023	30/06/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.01.02	Estensione delle zone 30	01/04/2023	31/12/2025	90	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.01.04	Piano di pedonalizzazione	01/01/2023	31/12/2027	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.01.06	Nuove piste ciclabili	01/06/2024	31/12/2028	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.01.07	Nuovo Biciplan	01/01/2025	31/03/2025	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.01.08	Attuazione Piano strategico nazionale mobilità sostenibile (PSNMS)	01/01/2026	31/12/2027	100	■ DA AVVIARE
1.01.09	Nuova Cicletteria presso la Stazione	01/01/2027	30/06/2027	100	■ DA AVVIARE

1.02

Trasporto pubblico sostenibile e diffuso

1.02.01	Car sharing free floating elettrico	01/01/2023	30/09/2025	90	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.02	Area verde ed area blu	01/01/2026	30/06/2027	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.03	Potenziamento dei parcheggi scambiatori	01/01/2025	31/12/2027	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.05	PNRR - Trasporto Locale Sostenibile - M2C2 - 4.4.1: Rinnovo Parco Autobus e Infrastrutture di ricarica -Rinnovo flotta Bus + Infrastrutture Ricariche Elettriche	01/01/2025	30/06/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.09	Bike to work e Bike to school	01/04/2023	30/06/2026	70	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.10	Servizio TPL	01/01/2024	31/12/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.11	Piano della Mobilità Sostenibile 2025-2035 (PUMS)	01/01/2024	31/01/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.02.12	Trasporto Rapido di Massa	01/01/2025	30/06/2025	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE

1.03

Collegamenti infrastrutturali rapidi ed efficienti per una città sempre più interconnessa

1.03.01	Alta Velocità	01/01/2024	31/12/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.03.02	Tratta ferroviaria Parma-Brescia	01/01/2027	31/12/2027	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.03.03	Nuova Pontremolese	01/01/2027	31/12/2027	100	■ DA AVVIARE
1.03.04	Via Emilia Bis e Cispadana	01/01/2027	31/12/2027	100	■ DA AVVIARE
1.03.05	Rilancio dell'aeroporto	01/01/2023	31/05/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.03.07	Tratta ferroviaria Parma -Suzzara	01/01/2026	31/12/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.03.08	Ponte sul Taro	01/01/2025	31/03/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE

1.04

Parma città verde: il verde urbano al centro della sfida del benessere della nostra comunità

1.04.01	Riqualificazione dei parchi pubblici	01/11/2024	31/12/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.02	Maggior vivibilità delle nostre aree verdi	01/03/2023	31/12/2027	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.03	Orti Sociali	01/03/2024	31/12/2026	70	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.04	Cura degli alberi e del verde urbano	01/03/2023	31/12/2026	100	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.05	Forestazione urbana	01/03/2023	31/12/2025	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.06	I grandi parchi storici: la Cittadella	01/01/2024	31/12/2026	90	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.07	I grandi parchi storici: i Giardini del Complesso di San Paolo	01/12/2024	30/04/2026	85	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.08	I grandi parchi storici: il Parco Ducale	01/12/2024	31/03/2027	90	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.09	PNRR - Bado Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Parco Ducale	01/10/2024	30/06/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.10	ATUSS: Riqualificazione Parco dei Vetrai - POR FESR 2021/2027 - Azione 5.1.1	01/09/2024	30/06/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.04.11	ATUSS: Rigenerazione Piazzale Salsi e area verde Scuola Elementare Micheli - POR FESR 2021/2027 - Azione 5.1.1	01/10/2024	31/12/2026	95	■ SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.2 Performance

1.05 Quartieri più sicuri	Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
	1.05.02	Sviluppo del controllo di vicinato	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.05.03	Quartieri vivibili	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.05.04	Riqualificazione ex Scalo Mercè	01/01/2024	31/08/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.05.05	Manutenzione e cura del Patrimonio dell'Ente	01/01/2026	31/03/2027	90	DA AVVIARE
	1.05.06	Maggior vivibilità nel quartiere Oltretorrente	01/01/2026	31/12/2026	95	DA AVVIARE
1.06 Parma territorio della legalità	1.06.01	Sensibili alla legalità	01/01/2023	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.06.02	Contrasto all'abusivismo e alle contraffazioni	01/01/2024	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.06.03	Contrasto alle ludopatie	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.07 No allo spreco dell'acqua	1.07.02	Una pianificazione attenta all'uso dell'acqua	04/09/2023	30/06/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.07.03	Lotta alle perdite di rete	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.07.04	Qualità delle acque	01/01/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.07.05	Il Ponte a Nord	01/01/2025	28/02/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.08 Energie sempre più rinnovabili	1.08.02	Produzione di energia da fonti rinnovabili	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.08.03	Missione 100 città climaticamente neutrali e smart	01/01/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.09 Sempre più attenzione alle politiche agricole	1.09.01	Agevolazioni per le aziende agricole virtuose	01/01/2023	31/03/2025	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.09.02	Biodistretto di Parma	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.10 Verso la crescita sostenibile della città	1.10.01	Piano Urbanistico Generale	12/07/2023	31/05/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.10.02	Il progetto KM VERDE	01/01/2023	31/03/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.10.03	Registro degli edifici dismessi	01/01/2024	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.10.04	Approvazione nuovo piano di Zonizzazione Acustica Comunale	01/01/2025	31/05/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.11 Una tutela ambientale sostenibile	1.11.01	Prodotti e materiali a basso impatto ambientale	01/01/2025	31/12/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.02	Recupero di materia: nuovi impianti e filiere di recupero, centri di raccolta e centri del riuso	01/01/2025	30/06/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.03	Nuovo contratto di gestione dei rifiuti urbani	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.04	Città asbestos free	01/01/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.05	Tutela del suolo e bonifica siti contaminati	01/01/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.06	Tutela della popolazione da agenti fisici	01/01/2023	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.07	Lotta allo spreco	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.08	Città sana e resiliente	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.09	Torrente Baganza Sicuro	01/01/2023	31/12/2025	100	DA AVVIARE
	1.11.10	Piano attuativo di contrasto all'abusivismo edilizio sul Torrente Baganza	01/01/2026	31/12/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.11	Azioni per il contrasto alla permanenza degli insediamenti incongrui sul Torrente Baganza	12/07/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.12	Tutela della biodiversità	01/01/2025	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.11.13	Adattamento al cambiamento climatico	01/07/2025	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
1.12 Nelle emergenze non si è soli e tutti sono protagonisti	1.12.01	Potenziamento della comunicazione verso la cittadinanza	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.12.02	Promozione della conoscenza dei comportamenti per l'autoprotezione	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.12.03	Centro delle Emergenze e sede DICOMAC	01/11/2024	31/12/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
	1.12.04	Migliorare la capacità della Città di gestire un'emergenza, in particolare dopo un evento sismico	01/01/2026	31/12/2027	95	DA AVVIARE
	1.12.05	Partecipazione dei cittadini al processo di elaborazione della pianificazione locale di protezione civile.	01/01/2026	31/12/2028	100	DA AVVIARE

2/ Un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie



2/ un nuovo patto sociale che sostenga i giovani e le famiglie

Stipulare un nuovo patto sociale, che metta al centro il benessere delle persone, finalizzato a sostenere in particolare i giovani e le famiglie, generare nuove opportunità per i giovani e migliorare la rete di assistenza ai cittadini fragili. Mettere a punto politiche di rigenerazione sociale che vedano lo strumento della partecipazione attiva dei cittadini come metodo incentivato, grazie anche al sostegno al mondo dell'associazionismo in una logica di restituzione sociale sia in termini assistenziali che di iniziative legate alla rivitalizzazione e cura degli spazi pubblici. Riflettere in modo innovativo sul tema dell'abitare e sulla distribuzione dei servizi sanitari sul territorio, cercando di sviluppare modelli in linea con i recenti investimenti in atto e con una programmazione di lungo periodo più attenta ed articolata.

2.01

Patto sociale per Parma

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
2.01.02	Tavolo "Case della Comunità"	01/01/2024	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.03	Tavolo "Dimissioni difficili e protette"	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.04	Tavolo "Famiglia e genitorialità"	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.05	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e disabilità"	01/01/2024	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.06	Tavolo "Disturbi di salute mentale (dsm) e fragilità"	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.07	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.2 Autonomia degli anziani non autosufficienti	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.08	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali a favore della domiciliarità	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.09	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.2: Percorsi di autonomia per persone con disabilità	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.10	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.11	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.1: Sostegno alle persone vulnerabili e prevenzione dell'istituzionalizzazione degli anziani non autosufficienti - 1.1.4 Rafforzamento dei servizi sociali e prevenzione del fenomeno del burn out tra gli operatori sociali	01/06/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.12	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.3.2: Realizzazione di un centro servizi/ stazione di posta	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.13	PNRR - Servizi Sociali disabilità e marginalità sociale M5C2 - 1.3.1: Housing Temporaneo: percorsi di accoglienza	01/07/2025	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.01.14	ATUSS: Realizzazione della Casa del Quartiere San Leonardo - PR FSE + 2021-2027 - Obiettivo specifico 4.11	01/01/2026	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.02

Una rinnovata partecipazione

2.02.02	Patti di collaborazione	01/02/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.02.03	Progettazione partecipata	31/10/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.02.05	PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Ex Municipio di San Lazzaro	01/10/2024	30/06/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.02.06	Partecipazione nei quartieri	01/01/2024	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.04

Accountability e trasparenza

2.04.01	Customer sui servizi - Sportelli al cittadino del DUC	01/01/2023	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.04.02	Comunicazione diretta con il cittadino	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.06

Insuperabili, oltre ogni barriera

2.06.04	Oltre il PEBA - Piano Eliminazione Barriere Architettoniche: promuovere l'accessibilità e l'inclusione nei servizi e nelle strutture	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	--	------------	------------	-----	--------------------------

2.2 Performance

2.07

Nidi: meno attesa e più rette

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
2.07.01	Nuovi posti nei Nidi d'Infanzia	01/01/2025	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.07.02	Maggior equità nell'accesso ai servizi educativi 0-6	01/12/2023	31/05/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.07.03	Rivisitazione dell'offerta estiva dei Servizi Educativi	01/01/2026	30/06/2026	100	DA AVVIARE

2.08

Fa' la casa giusta – Parma
Abitare Social

2.08.01	Piano Strategico alloggi vuoti	01/01/2023	31/12/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.04	Mediazione sociale nell'edilizia residenziale pubblica	01/01/2023	31/12/2025	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.05	PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: San Giuseppe	01/01/2024	30/06/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.06	PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: Vicolo Asdente	01/01/2024	30/06/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.07	PNRR - Sicuro Verde Sociale - PNC - ERP - Sicuro Verde e Sociale: Via del Garda	01/01/2024	30/06/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.08	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 1 "MAS1 - Mix House"	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.09	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 2 "MAS2 - Senior Court"	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.10	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 3 "MAS3 - Acer House"	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.11	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 4 "Parco intergenerazionale Villa Parma"	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.12	PNRR - PINQUA - M5C2 - 2.3: MAS. Mosaico Abitativo Solidale - Int. ID 1687 - 5 "Polo tecnologico innovativo"	01/01/2023	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.13	Casa dei mille	01/01/2024	30/06/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.14	Programma edilizio erp	01/01/2027	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.15	Programma Abitare+Parma	01/01/2026	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.17	Parma Housing Center	01/01/2025	31/12/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.08.20	Progetto "Abitare+Plus"	01/01/2025	31/12/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.11

Equità fiscale

2.11.01	Controllo del territorio - Lotta all'evasione	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.11.02	Semplificazione rapporti con il contribuente	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

2.12

Transizione digitale

2.12.01	PNRR - Digitale - M1C1 - 1.2: Abilitazione al cloud per le PA locali - Cloud	01/01/2023	31/03/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.02	PNRR - Digitale - M1C1 - 1.4.1: Esperienza del cittadino nei servizi pubblici - Sito Internet e fascicolo del cittadino	01/01/2025	31/03/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.04	Archivi on line	01/01/2024	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.06	PNRR - Digitale - M1C1 - Asse 1 - Investimento 1.7.2: Progetto Digitale Facile in Emilia Romagna	01/04/2024	31/05/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.07	Smart City - Gemello Digitale per la governance del territorio	01/09/2024	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.08	PNRR - Digitale - M1C1 - Investimento 1.4.3: PagoPA	01/10/2023	31/03/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.09	PNRR - Digitale - M1C1 - Investimento 1.5 Cybersecurity	07/11/2024	31/05/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.12.10	PNRR M1C1 Inv. 2.2.3 Adeguamento componenti informatiche Enti terzi	01/01/2026	31/03/2026	95	DA AVVIARE
2.12.11	PNRR M1C1 Inv. 2.2.3 Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE)	01/01/2026	31/03/2026	95	DA AVVIARE
2.12.12	Digitalizzazione della Polizia Locale	01/01/2026	30/06/2026	95	DA AVVIARE
2.12.15	Transizione verso la Intelligenza Artificiale	01/01/2026	31/12/2026	100	DA AVVIARE

2.13

Valorizzazione del capitale umano

2.13.01	Valorizzazione del capitale umano: pianificazione strategica delle risorse umane per la produzione di valore pubblico	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.02	Benessere del personale	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.03	Ottimizzazione dei consumi	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.04	Business intelligence per le politiche locali	01/01/2024	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.05	Reingegnerizzazione dei processi	01/04/2023	31/12/2027	98	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.07	Reingegnerizzazione dei processi di entrata	01/01/2025	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.08	Attivazione servizi di facility management per servizi manutentivi	01/01/2025	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.09	Sviluppo della Stazione Unica Appaltante	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.10	"Carta Unica dei Servizi" come strumento di semplificazione, trasparenza e qualità nell'erogazione dei servizi	01/09/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.11	Semplificazione dei procedimenti relativi ai servizi al cittadino	01/09/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.13.12	Presidio LEPS dei servizi sociali	01/01/2026	31/12/2027	95	DA AVVIARE

2.14

Politiche di Gruppo per migliorare qualità e efficienza nell'erogazione dei servizi

2.14.01	Gruppo Comune di Parma - Potenziamento del controllo analogo	01/01/2023	31/12/2027	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
2.14.02	Gruppo Comune di Parma - Scenari evolutivi	01/01/2023	31/12/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3/ Cultura e istruzione come fondamento della comunità



3/ cultura e istruzione come fondamento della comunità

Valorizzare la cultura quale chiave di volta per la crescita e il benessere delle comunità e motore di sviluppo economico che accresce anche l'attrattività della città. Investire ulteriormente sui distretti socio-culturali e, oltre essi, sulle grandi strutture sportive, all'interno di una strategia complessiva e di un'attenta pianificazione delle attività e dei servizi culturali, con l'obiettivo di contribuire alla rivitalizzazione del centro storico e dei quartieri. Proporre un modello di riqualificazione culturale nei quartieri, studiato e condotto assieme ad associazioni di riferimento nel settore, con l'obiettivo di valorizzare l'ampia rete di spazi pubblici esistenti e ridurre, nel contempo, fenomeni di degrado e disagio sociale. Puntare su educazione e istruzione, formazione e università, per assicurare a tutti i cittadini l'accesso alle conoscenze, alle competenze e alle informazioni che consentiranno un ingresso più ampio e consapevole al mondo del lavoro. Proseguire con il piano di riqualificazione dell'edilizia scolastica comunale. Migliorare i luoghi del lavoro in particolare della qualità urbana dei distretti della produzione manifatturiera tipica.

3.01

Parma scuole innovative 2.0

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
3.01.01	Parma scuole sicure e sostenibili	01/08/2024	31/12/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.03	Oltre la Scuola	01/01/2023	31/12/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.04	Parma scuole innovative 2.0	01/11/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.05	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Scuola nel parco	01/01/2025	30/06/2028	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.06	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Nuovo nido d'infanzia Eurosia	01/12/2023	30/06/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.07	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 1.1: Aumento offerta servizi educativi 0-6 anni - Nuovo asilo Parma Mia	01/12/2023	30/06/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.10	Parma scuole sicure e sostenibili - PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Messa in sicurezza e riqualificazione delle scuole - I.C. Micheli	01/10/2023	30/06/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.11	Coordinamento fra i diversi soggetti coinvolti nel settore educativi	01/01/2023	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.12	Patto per la scuola	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.13	La ristorazione scolastica per uno sviluppo sostenibile	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.15	ATUSS: Riqualificazione sismico-energetica dalla Scuola Primaria di Vigatto - POR FESR 2021/2027 - Azione 2.1.1 - 2.2.1 - 2.4.1	01/08/2024	30/06/2026	85	DA AVVIARE
3.01.16	ATUSS: Riqualificazione della Scuola Secondaria Vicini di Parma - POR FESR 2021/2027 - Azione 5.1.1	01/01/2025	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.01.17	Semplificazione amministrativo-procedurale dei servizi amministrativi dei Servizi Educativi	01/01/2026	31/12/2026	95	DA AVVIARE

3.02

Parma e i giovani, liberiamo le energie

3.02.01	Partecipazione attiva dei giovani alla vita culturale, politica e sociale della città	01/01/2023	31/12/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.02	Sviluppo della Creatività giovanile e valorizzazione dei talenti	01/01/2023	31/12/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.03	Promozione dell'inclusione sociale	01/01/2024	31/12/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.04	Promozione del ben-essere sociale ed emotivo dei giovani	01/04/2023	31/12/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.05	Sostegno all'occupazione e autoimprenditorialità giovanile	01/01/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.06	Parma Capitale Europea dei Giovani 2027	01/01/2024	31/12/2025	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.07	Parma città universitaria	01/07/2023	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.08	Valutazione Impatto Generazionale	01/09/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.09	Valorizzazione dell'accordo quadro con l'Università	01/01/2025	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.02.10	DesTEENazione - Desideri in Azione. Comunità Adolescenti	01/01/2026	31/12/2027	100	DA AVVIARE

2.2 Performance

3.03

Città dello sport

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
3.03.01	Sport : Rete, confronto e relazioni	01/01/2025	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.02	PNRR - PNRR Futura - M4C1 - 3.3: Potenziamento delle infrastrutture per lo sport a scuola - Palacittà	01/04/2024	30/06/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.03	PNRR - PNRR Sport- M5C2 - 3.1: Sport e inclusione sociale - Una palestra per tutti - Moletolo	01/09/2025	30/06/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.04	Impianto natatorio G.Ferrari in via Zarotto	01/03/2025	31/01/2029	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.05	Ex Cral Bormioli Rocco	01/01/2024	30/04/2026	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.06	Riqualificazione del Palasport	01/01/2026	31/12/2026	100	DA AVVIARE
3.03.07	PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana - Palasport	01/10/2024	30/06/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.08	Rinnovamento dello stadio Tardini e di altri teatri sportivi	01/01/2025	31/01/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.09	Luoghi dello sport e impiantistica	01/01/2025	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.10	Sport e Scuola	01/01/2025	31/07/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.11	Sport per la salute e il welfare	01/01/2025	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.12	Promozione sportiva	01/01/2025	31/12/2027	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.13	Turismo e vocazione sportiva	01/01/2025	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.14	Parma Capitale Europea dello sport per l'integrazione ed il volontariato	01/01/2025	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.15	Impianto sportivo Lauro Grossi: Rifacimento manto pista atletica	01/01/2025	31/03/2026	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.03.16	Riqualificazione area adiacente all'EFSA a seguito demolizione piscina Caduti di Brema	01/01/2025	30/06/2027	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.04

Città della cultura

3.04.01	Contributi al sistema culturale cittadino	01/01/2023	31/12/2027	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.02	Volontari per la Cultura	01/01/2023	31/12/2027	85	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.03	Programma culturale unico	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.04	Ex Cobianchi	01/01/2024	31/05/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.06	Rilancio del Castello dei Burattini in Oltretorrente	01/01/2026	31/12/2026	95	DA AVVIARE
3.04.07	Centro Studi Archivio Bertolucci	01/01/2024	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.08	Sistema teatrale cittadino	01/01/2023	31/12/2027	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.09	Innovazione culturale digitale	01/01/2024	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.10	Sistema cinematografico	01/01/2023	31/12/2027	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.11	Sviluppo del Sistema musicale	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.12	Casa della Musica: innovazione culturale digitale	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.13	Casa della Musica: valorizzazione di Piazzale San Francesco quale polo culturale e sociale	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.04.14	La Musica incontra i Quartieri	01/01/2023	31/12/2027	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.05

Nuovi luoghi della cultura

3.05.01	Valorizzazione del Complesso monumentale di San Paolo quale sede della Camera di San Paolo, della Pinacoteca Stuard, delle Biblioteche delle Arti, del Museo dei Burattini Giordano Ferrari e valorizzazione del polo museale civico	01/01/2023	31/12/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.05.02	PNRR - Bando Rigenerazione - M5C2 - 2.1: Rigenerazione Urbana -Sottocrociera Ospedale Vecchio	01/11/2024	30/09/2026	95	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.05.03	Ospedale Vecchio: luogo della memoria	01/01/2027	01/12/2027	85	DA AVVIARE
3.05.05	Ospedale Vecchio - Sottocrociera: Museo multimediale della città di Parma	01/01/2026	31/12/2026	100	DA AVVIARE
3.05.06	Workout Pasubio, Distretto delle imprese creative e della rigenerazione urbana	01/02/2024	31/01/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.05.07	Grande Crociera dell'Ospedale Vecchio: polo culturale dell'arte contemporanea	01/01/2026	01/12/2027	100	DA AVVIARE

3.06

Cultura diffusa in tutti i quartieri

3.06.04	I like Parma – Nuova edizione	01/02/2023	31/12/2027	80	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.06.05	Sostegno ai festival e ai grandi eventi	01/01/2023	31/12/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.06.06	Città della memoria	01/10/2023	01/11/2027	90	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.06.07	Nuova Biblioteca Alice nel quartiere Pablo	28/02/2025	31/10/2026	100	SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.06.08	Definizione partecipata delle linee di sviluppo del sistema bibliotecario	01/01/2026	31/12/2026	95	DA AVVIARE
3.06.09	Il Giardino Ritrovato	01/01/2026	31/12/2026	100	DA AVVIARE

3.07
Potenziamento del brand Parma e rafforzamento dell'attrattività della città e del suo territorio

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
3.07.01	Definizione di un piano di attività comunicazione e promozione online e offline della città che sappia valorizzarne i prodotti principali secondo una logica di target e di mercato anche attraverso la creazione di un sintetico calendario di eventi e iniziative di portata nazionale e internazionale	01/01/2025	31/12/2025	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.07.02	Rafforzare la sinergia con la Fondazione Parma Unesco Creative City of Gastronomy nella realizzazione delle eventi e iniziative a tema food in linea con i suoi indirizzi statuari, valorizzando la rete delle città creative in Italia e all'estero	01/03/2024	31/12/2027	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.07.03	Mercato alimentare permanente in Ghiaia	01/01/2026	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.07.04	Piano di Sviluppo territoriale	01/01/2025	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.07.05	Nuovo centro di logistica	01/10/2024	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.07.06	I luoghi della cultura della città: i teatri	01/01/2025	30/04/2028	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.08
Sport e spettacoli: nuovi spazi per grandi eventi

3.08.01	Area per spettacoli	01/01/2024	31/01/2025	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.08.02	Teatro Guareschi	01/01/2024	30/06/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.09
"SPIP ecodistrict", il rilancio del distretto manifatturiero

3.09.01	Spip Ecodistrict	04/09/2023	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	------------------	------------	------------	-----	--

3.10
Sviluppo del prodotto turistico in chiave sostenibile

3.10.03	Grandi Mostre	01/01/2023	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.10.04	Destination Management Organization "Parma Welcome"	01/01/2025	31/03/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.10.05	Riqualificazione Area Camper	01/01/2025	30/09/2025	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.11
Nuove vie per il commercio

3.11.01	Più sostegno meno burocrazia	01/01/2025	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.11.02	Piano di valorizzazione commerciale	01/01/2024	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.11.03	Revisione piano di sosta a pagamento	01/01/2023	31/12/2026	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.11.04	Piano di rilancio dell'arredo urbano	01/01/2025	31/12/2026	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.12
Città internazionale

3.12.01	Piano strategico per l'internazionalizzazione	01/01/2024	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.12.03	Welcome policy - Parma Talenti	01/01/2024	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.12.04	Cooperazione internazionale	01/01/2024	31/12/2027	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.12.05	Cittadinanza globale	01/01/2023	30/06/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.13
Food Policy

3.13.01	Approvazione di una food policy territoriale	01/01/2026	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
3.13.02	Laboratorio Aperto del Complesso di San Paolo: Distretto della cultura e dell'eccellenza agroalimentare	01/01/2025	31/12/2027	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

3.14
Parma Capitale Europea dei Giovani 2027

3.14.01	Road to Parma Capitale Europea dei Giovani 2027	01/01/2026	31/12/2026	100	 DA AVVIARE
3.14.02	Via della partecipazione giovanile	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.03	Piazza dell'agorà contemporanea	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.04	Piazza della rigenerazione e dell'abitare	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.05	Via del benessere e qualità della vita	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.06	Piazza della bellezza	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.07	Piazza dello sport inclusivo	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.08	Via della cultura e politiche per la sostenibilità	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.09	Piazza delle botteghe del futuro	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.10	Piazza del cibo	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.11	Via della convivialità delle differenze	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.12	Piazza del disarmo climatico	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
3.14.13	Piazza dell'educazione aperta	01/01/2027	31/12/2027	100	 DA AVVIARE

4 / Una città che riduce le disuguaglianze



4/ una città che riduce le disuguaglianze

4.03

Più valore al lavoro

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
4.03.01	Forum per il lavoro e lo sviluppo territoriale	01/01/2026	31/12/2026	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.03.03	Registro delle aree dismesse	01/01/2024	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.03.04	PNRR Inclusione e coesione - M5C1 - 1.1: Centro per l'impiego	01/02/2025	30/06/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.03.05	ATUSS: Riqualificazione del complesso destinato alla formazione professionale "Forma Futuro" di Parma sito in via La Spezia – POR FESR 2021/2027 – Azione 5.1.1	01/03/2025	30/06/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

4.04

Più diritti al lavoro

4.04.02	Spazi di sosta coperti per i rider	01/01/2025	31/12/2027	80	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	------------------------------------	------------	------------	----	--

4.05

Parma città paritaria

4.05.01	Piano comunale per la parità di genere	01/01/2025	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.05.02	Prevenzione e contrasto alla violenza di genere	01/02/2023	31/12/2027	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.05.03	Atlante di genere di Parma	01/01/2024	30/06/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

4.07

Parma aperta al mondo, interculturale e più forte

4.07.02	Parma Città interculturale	01/01/2024	31/12/2027	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	----------------------------	------------	------------	----	--

4.08

Competenze chiave per la cittadinanza attiva

4.08.01	Competenze digitali per i ragazzi	01/06/2023	31/12/2028	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.08.04	Desegregazione professionale di genere	01/03/2023	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.08.05	ATUSS - Laboratorio Aperto di Parma: soluzioni innovative per una comunità creativa e digitale – POR FESR 2021/2027 – Azione 1.2.4	01/10/2023	31/12/2026	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE

4.10

Parma città pet friendly

4.10.04	Risistemazione delle aree cani di competenza comunale	01/01/2025	31/12/2026	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
4.10.06	Realizzazione Cimitero degli Animali a Valera	01/01/2027	31/12/2027	90	 DA AVVIARE
4.10.03	Digitalizzazione Polo Integrato Animali d'Affezione	01/01/2026	31/12/2026	85	 DA AVVIARE

4.11

Valorizzazione del Terzo settore

4.11.01	Un Patto con il Terzo Settore per un cambio di paradigma nella visione dei rapporti tra Terzo settore e Pubblica amministrazione	01/12/2024	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	--	------------	------------	-----	--

4.12

Parma per la Pace

4.12.01	Promozione di politiche di Pace e di cultura non violenta	01/03/2023	31/12/2027	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
---------	---	------------	------------	----	--

5 / Altri obiettivi dell'Amministrazione

5.01

Parma per la Pace

Codice	Denominazione	Inizio	Fine	Peso	Stato al 31 12 2025
5.01.01	Tempi di pagamento tempestivi	01/06/2025	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.06	Innovazione e digitalizzazione della Cassa economale	01/07/2024	31/12/2025	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.07	Miglioramento della gestione dei beni comunali inventariati	01/01/2025	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.09	Valorizzazione dei Musei Civici a seguito dell'accreditamento al Sistema Museale Nazionale ai sensi del D.M. 113/2018 e dell'attutativa delibera R.E.R. n. 503 del 04/04/2022	01/01/2023	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.10	Casa della Musica - Valorizzazione degli Archivi del patrimonio della Casa della Musica	01/01/2023	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.14	PNRR M1C1 Inv. 1.4.4 ANSC – Adesione allo Stato Civile	01/10/2023	30/06/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.17	Semplificazione dei processi dell'Ufficio elettorale	01/01/2025	31/05/2026	75	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.21	Riapertura Hub caffè	01/05/2024	31/12/2025	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.22	Attività amministrativa e legale strumentale alla difesa in giudizio della Città	01/01/2024	31/12/2027	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.24	Governance dell'attuazione degli interventi finanziati dal Piano Nazionale Ripresa e Resilienza (PNRR)	01/01/2023	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.25	Riduzione residui attivi parte corrente	01/01/2025	15/03/2025	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.26	Creazione sportello unico del dipendente	01/01/2025	31/12/2025	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.27	Attuazione e monitoraggio Piano triennale di prevenzione della corruzione e della trasparenza	01/01/2023	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.29	Attività volte alla diminuzione del contenzioso	01/01/2024	31/12/2028	95	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.30	Leggere la parità di genere	01/04/2024	31/12/2028	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.31	Promozione della lettura per la transizione ambientale e culturale	01/04/2024	31/12/2025	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.32	Trasporti e diritto alla mobilità	01/01/2024	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.37	Aggiornamento della sezione Amministrazione trasparente del Comune di Parma	01/01/2024	31/12/2025	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.43	Miglioramento della gestione dei beni immobiliari comunali inventariati	01/01/2025	31/12/2027	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.44	Sicurezza informatica e conformità privacy dei dati	01/01/2024	31/12/2027	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.45	Semplificazione e unificazione dei regolamenti sul Commercio, Decoro Urbano e spazio Pubblico	01/01/2024	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.46	Progetto Istat "Studio del disagio socio-economico delle famiglie residenti in ambito sub-comunale"	01/04/2024	31/12/2026	80	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.52	Miglioramento della sicurezza degli edifici comunali	01/01/2025	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.66	Time monitoring degli atti amministrativi degli organi di governo e indirizzo	01/01/2025	31/12/2027	60	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.70	Gestione del rischio meteo-idrogeologico e idraulico e gli effetti al suolo	01/01/2025	30/06/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.71	Potenziamento organizzativo della struttura comunale di protezione civile	01/01/2025	31/12/2027	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.73	Una Comunicazione efficace	01/01/2025	31/12/2027	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.74	Valore Pubblico di Gruppo	01/03/2025	31/01/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.75	Integrazione archivio delle intitolazioni a strutture comunali	01/01/2025	30/06/2026	60	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.76	Introduzione Contabilità ACCRUAL - 1^ fase	01/06/2025	30/06/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.77	Collaudo finalizzato all'acquisizione da parte dell'Ente delle opere di urbanizzazione terminate	01/01/2025	31/12/2026	90	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.78	Regolamenti di pertinenza del Settore Opere Pubbliche	01/01/2025	31/12/2026	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.79	Approvazione dei progetti di opere fuori comparto a scomputo oneri	01/01/2025	31/12/2026	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.80	Approvazione progetti di opere pubbliche realizzate da privati	01/01/2025	31/12/2025	85	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.82	Attivazione servizi notturni	01/07/2025	31/12/2026	100	 SOSTANZIALMENTE REGOLARE
5.01.83	Progettare per gestire	01/01/2026	31/12/2027	90	 DA AVVIARE
5.01.84	Acquisizione Archivio ex Consorzio Termale Baistrocchi	01/01/2026	31/12/2026	80	 DA AVVIARE
5.01.85	Ricognizione e acquisizione strade private aperte al pubblico transito	01/01/2026	31/12/2026	80	 DA AVVIARE
5.01.86	La cura della memoria	01/01/2026	31/12/2028	85	 DA AVVIARE
5.01.87	Introduzione Contabilità ACCRUAL 2^ fase	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE
5.01.88	Aumento incassi di competenza	01/01/2026	31/12/2028	100	 DA AVVIARE
5.01.89	Governance dell'attuazione degli interventi finanziati da ATUSS e Bandi Cariparma	01/01/2026	31/12/2027	100	 DA AVVIARE

2.2.5 Indicatori di performance di Ente

Indicatori della Funzione Pubblica 2025

Il set di "indicatori comuni" definiti dal Dipartimento della Funzione Pubblica sono misure quantificabili, sintetiche e significative che permettono di misurare l'andamento di una organizzazione nei suoi vari aspetti e di monitorare l'andamento delle attività di supporto tipicamente svolte da tutte le amministrazioni.



AREA
GESTIONE
DELLE
RISORSE
UMANE

Settore Risorse Umane

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
1.1	costo unitario della funzione di gestione delle risorse umane	costo del personale addetto alla funzione gestione risorse umane	1.579.307	42.683,97
		numero totale dei dipendenti in servizio	37	
1.2	grado di attuazione di forme di organizzazione del lavoro a distanza	numero di dipendenti in lavoro a distanza	513	38.31%
		numero totale dei dipendenti in servizio	1.339	
1.3	grado di copertura delle attività formative dedicate al personale	numero di dipendenti che hanno iniziato un'attività formativa nel periodo di riferimento	766	62,89%
		numero totale dei dipendenti in servizio	1.218	
1.4	grado di copertura delle procedure di valutazione del personale	numero di dipendenti che hanno ricevuto almeno un colloquio di valutazione		Valutazioni in corso di consegna
		numero totale dei dipendenti in servizio		
1.5	tasso di mobilità interna del personale non dirigenziale	numero di dipendenti che hanno cambiato unità organizzativa	75	5,69%
		numero totale di personale non dirigenziale in servizio	1.319	



AREA
GESTIONE
DEGLI
APPROVVIGIO-
NAMENTI E
DEGLI
IMMOBILI

Settore Patrimonio e Facility management

2.1	incidenza del ricorso a convenzioni CONSIP e al mercato elettronico degli acquisti	spesa per l'acquisto di beni e servizi effettuata tramite convenzioni quadro o mercato elettronico	788.701,38	100%
		pagamenti per acquisto di beni e servizi	788.701,38	
2.2	spesa per energia elettrica al metro quadro	costo per energia elettrica	698.588,51	12,02 ¹
		numero metri quadri disponibili	58.125,46	

¹ Per l'edificio Scuola Europea non è possibile riportare con esattezza i consumi in quanto lo stabile è gestito tramite convenzione ed in fase di rendicontazione viene fornito il dato aggregato di spesa sostenuta per consumi e manutenzioni relative agli impianti elettrici. Si è provveduto facendo una stima sulla base delle precedenti annualità andando ad ipotizzare una cifra per le sole manutenzioni rispondente al 25% del totale speso.

² Tutti i servizi digitali del Comune di Parma sono accessibili unicamente attraverso identità digitale: i numeri sono comprensivi degli accessi SPID-CIE-CNS

³ Denominatore: numero complessivo schede servizio presenti sul portale istituzionale. Numeratore: numero complessivo catalogo dei servizi on line (integrati con tutti i servizi, anche da Accesso Unitario)

⁴ Distribuiti su 59 tassonomie



Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
3.1	grado di utilizzo di SPID nei servizi digitali	numero di accessi unici tramite SPID a servizi digitali	295,89	100% ²
		numero di accessi unici a servizi digitali collegati a SPID	295,89	
3.2	percentuale di servizi <i>full digital</i>	numero di servizi che siano interamente online, integrati e <i>full digital</i>	1.343	87,21% ³
		numero di servizi erogati	1.540	
3.3	percentuale di servizi a pagamento tramite PagoPa	numero di servizi a pagamento che consentono uso PagoPA	150	100% ⁴
		numero di servizi a pagamento	150	
3.4	percentuale di comunicazioni tramite domicili digitali	numero di comunicazioni elettroniche inviate ad imprese e PPAA tramite domicili digitali	18.058	100% ⁵
		numero di comunicazioni inviate a imprese e PPAA	18.058	
3.5	percentuali di banche dati pubbliche disponibili in formato aperto	numero di dataset pubblicati in formato aperto	74	100% ⁶
		numero di dataset previsti dal paniere dinamico per il tipo di amministrazione	74	
3.6	dematerializzazione procedure	procedura di gestione presenze-assenze, ferie-permessi, missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (<i>full digital</i>)		100%



Settore Sviluppo Economico e Transizione Digitale

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
4.1	consultazione del portale istituzionale	numero totale di accessi unici al portale istituzionale	2.621.429	7.182
		365	365	

Segreteria Generale

5.1	Grado di trasparenza dell'Amministrazione	numero indicatori da attestazione OIV	59	100%
		numero indicatori da soddisfare	59	

⁵ Si prende come riferimento il numero di pec inviate a mezzo protocollo tramite casella istituzionale del Comune di Parma

⁶ Non è previsto un paniere dinamico per i Comuni, quindi non è applicabile il denominatore

2.2 Performance

A questi indicatori vengono aggiunti, secondo quanto previsto nel Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance, indicatori utilizzati per la valutazione della performance organizzativa di Ente collegati a quattro dimensioni:

Ambito: **Benessere**

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
1.1	incentivazione per dipendente	importo Contratto Collettivo Decentrato Integrativo	6.549.772	5.426,49
		numero dipendenti tempo indeterminato	1.207	
1.2	tasso assenteismo	numero giorni assenza	82.844	26,12%
		giorni totali lavorabili	317.202	
1.3	Comitato Unico di Garanzia	Presenza del CUG		100%

Ambito: **Capitale Umano**

1.4	differenziazione punteggi valutazione performance	Deviazione Standard valutazioni	4,01	8,71
		media valutazioni	46,05	
1.5	percentuale di dirigenti donne	numero dirigenti donna	10	47,62%
		totale Dirigenti (T. I. e T. D.)	21	
1.6	numero dipendenti ogni mille residenti	numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)	1.212	5,98
		residenti/1.000	202,74	
1.7	responsabilizzazione del personale	numero E.Q. e Dirigenti tempo indeterminato	75	6,2%
		numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)	1.212	
1.8	età anagrafica media dipendenti	media età anagrafica dipendenti		47,58

Ambito: **Formazione**

1.1	ore di formazione esterna per dipendente	ore formazione esterna * dipendenti	6.549.772	5.426,49
		numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)	1.207	
1.2	ore di formazione interna per dipendente	ore formazione interna * dipendenti partecipanti per ogni corso	82.844	26,12%
		numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)	317.202	
1.3	livello di formazione del personale	dipendenti laureati	784	64,58%
		numero dipendenti (dirigenti + tempo indeterminato)	1.212	

⁷ I dati riportati ad alcune società sono riferiti all'annualità 2024 a causa delle ristrette tempistiche di lavorazione del dato

Ambito: **Costo capitale umano**

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
2.1	capacità di incentivazione	fondo a destinazione variabile	1.104.624	915,18
		n. dipendenti tempo indeterminato	1.207	
2.2	media ore di straordinari pagati per dipendente (no dirigenti)	ore totali di straordinario pagate	24.206	20,34
		n. dipendenti tempo indeterminato	1.190	
2.3	costo personale pro capite	spesa totale dipendenti	51.721.551,07	255,11
		residenti	202.742	
2.4	costo medio personale delle Società partecipate anno precedente	costo totale personale partecipate	60.160.000	77.525,77 ⁷
		numero dipendenti partecipate	776	

Ambito: **Entrate**

2.5	dipendenza da trasferimenti statali	trasferimenti statali	56.796.456,26	23,74
		totale spese correnti + quota amm.to mutui	239.227.887,03	
2.6	grado di autonomia finanziaria	entrate correnti proprie	163.164.286,04	66
		entrate correnti	247.203.661,24	
2.7	autonomia impositiva	entrate tributarie	102.799.016,77	41,58
		entrate correnti	247.203.661,24	
2.8	pressione finanziaria	entrate tributarie + contributi e trasferimenti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici	168.128.874,76	829,28
		residenti	202.742	
2.9	pressione tributaria	entrate tributarie	102.799.016,77	507,04
		residenti	202.742	

Ambito: **indebitamento**

2.10	indebitamento locale pro capite	residui debiti mutui	111.719.226,82	551,04
		residenti	202.742	

Ambito: **Spese**

2.11	spesa corrente pro capite	impegnato di competenza di Titolo I	228.637.792,48	1.127,73
		residenti	202.742	
2.12	investimenti annui pro capite	spesa investimenti annui (impegnato di competenza di Titolo II)	71.988.819,43	355,08
		residenti	202.742	
2.13	rigidità spesa corrente	spesa personale + quota amm.to mutui	62311645,62	25,21
		entrate correnti	247.203.661,24	

2.2 Performance

Ambito: **Altri portatori di interesse**

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
3.1	attività con delegazioni straniere	numero attività realizzate con delegazioni straniere	10	100%
		numero delegazioni straniere ricevute	10	
3.2	rapporti internazionali	numero scambi/ attività con città con patti di amicizia/ accordi di	8	100%
		numero scambi/ attività con città con patti di amicizia/ accordi di	8	

Ambito: **Cittadini**

3.3	percentuale sanzioni con ricorsi	numero ricorsi presentati	1.339	0,54%
		sanzioni totali	246.494	
3.4	percentuale Sanzioni immediatamente contestate	numero violazioni al Codice della Strada immediatamente contestate	8.472	3,44%
		numero totale violazioni	246.494	
3.5	evasione delle richieste di intervento da parte dei cittadini per rilievo incidenti stradali	richieste di intervento per rilievo incidenti stradali da parte dei cittadini	1.118	100%
		richieste di intervento soddisfatte	1.118	
3.6	qualità Front Office sportelli al cittadino - DUC	percentuale utenti che hanno espresso giudizio positivo sugli sportelli al cittadino		80%

Ambito: **Turisti**

3.7	percentuale di turisti (arrivi) che si rivolgono allo sportello dell'ufficio per l'informazione e l'accoglienza turistica	accessi (sportello) IAT	54.987	10,4
		numero arrivi	528.540	
1.2	variazione percentuale di arrivi rispetto all'anno precedente	(numero arrivi anno) - (numero arrivo anno - 1)	20.416	4,02%
		numero arrivi anno - 1	508.123	
1.3	variazione percentuale di presenze rispetto all'anno precedente	(numero presenze anno) - (numero presenze anno - 1)	24.200	3,03%
		numero presenze anno - 1	798.899	

Ambito: **Ambiente**

n.	indicatore	Formula di calcolo	Valore 2025	
4.1	percentuale giorni di superamento del limite per il PM10 rispetto al numero di giornate consentite	numero giornate di superamento del limite per il PM10	14	40%
		numero giornate consentite di sfioramento del limite	35	
4.2	km di piste ciclabili ogni 10.000 residenti	km piste ciclabili	165	8,14
		residenti/10.000	20,27	
4.3	percentuale estensione piste ciclabili	km piste ciclabili	165	43,77%
		km di rete stradale comunale	376,94	
4.4	percentuale estensione rete del trasporto pubblico urbano	lunghezza di esercizio della rete del trasporto pubblico urbano (km)	228	60,49%
		km strade entro tangenziale	376,94	
4.5	percentuale raccolta differenziata a livello dell'intero comune	kg rifiuti raccolta differenziata	91.765,92	81%
		totale kg rifiuti	113.286	
4.6	illuminazione pubblica: consumo medio energetico per punto luce	consumo energetico in kWh	11.442.947	268,54
		numero punti luce	42.612	
4.7	percentuale di soddisfacimento della richiesta di partecipazione a conferenze dei servizi per verde pubblico	numero partecipazioni/ pareri effettuate/ rilasciati	90	100%
		numero partecipazioni richieste	90	

Ambito: **Educazione**

4.8	numero medio di ore di Educazione stradale per alunno scuola primaria statale	ore di educazione stradale per studenti scuola primaria * partecipanti	72	0,12
		numero studenti scuola primaria statale	600	
4.9	percentuale domande soddisfatte su domande pervenute per ammissione alle scuole	numero domande soddisfatte al 31 dicembre	1.062	75,21%
		numero domande pervenute di ammissione alle scuole dell'infanzia	1.412	
4.10	posti disponibili ai nidi d'Infanzia ogni 100 residenti 0-2 anni	posti nido comunali (anno scolastico anno - 1/ anno)	1.454	0,43
		residenti 0-2 anni/ 100	3.396	
4.11	percentuale domande soddisfatte su domande pervenute per ammissione ai nidi d'infanzia (anno scolastico)	numero domande soddisfatte (anno scolastico anno - 1/ anno)	809	54,74%
		numero domande presentate (anno scolastico anno - 1/ anno)	1478	
4.12	grado di copertura delle domande - scuole d'infanzia	numero domande accolte (anno scolastico anno - 1/ anno)	1.062	75,21%
		numero domande presentate (anno scolastico anno - 1/ anno)	1.412	

2.2 Performance

Ambito: **Sicurezza**

4.12	tasso sicurezza stradale (numero medio di sinistri per km di strade)	numero sinistri	1.025	0,92
		numero km strade (comunali, provinciali, statali)	1.110,66	
4.13	tasso incidentalità stradale (numero di incidenti ogni 100.000 residenti)	numero incidenti	1.025	505,57
		residenti/100.000	2,03	
4.14	incidentalità utenti deboli (numero di pedoni e ciclisti vittime di incidenti stradali ogni 100.000 residenti)	numero pedoni e ciclisti vittime di incidenti stradali	213	105,06 ⁸
		residenti/100.000	2,03	

Ambito: **Sociale**

4.15	numero posti Casa Residenza anziani ogni 100 anziani	numero posti Casa Residenza Anziani	682	2,93 ⁹
		residenti > 75 anni / 100	23.287	
4.16	numero di persone accolte nei dormitori (sistema bassa soglia)	numero persone accolte nei dormitori (sistema bassa soglia)		441 ¹⁰
4.17	numero di accessi mensa (sistema bassa soglia)	numero accessi mensa (sistema bassa soglia)		4.998 ¹¹

Ambito: **Sport**

4.18	numero palestre-palazzetti ogni 10.000 residenti tra 6 e 65 anni	numero palestre-palazzetti	58	3,82
		residenti 6-65 anni/10.000	15,2	
4.19	numero di impianti all'aperto ogni 10.000 residenti tra 6 e 65 anni	numero impianti all'aperto	56	3
		residenti 6-65 anni/10.000	15,2	

⁸ Nel corso dell'anno 2025 sono stati rilevati n. 213 sinistri con coinvolti pedoni e ciclisti.⁹ Calcolato il numero dei posti sulla base del piano del fabbisogno tenendo conto dei vari cantieri in atto¹⁰ totali accolti di cui 86 al femminile "le cento lune", 260 al maschile Cant "Enzo Sicuri", 95 al maschile emergenza freddo¹¹ numero di pasti erogati in totale, 41 persone inviate dalla so fragilità come da coprogettazione vigente

2.2.6 Risorse, efficienza ed economicità*

RIEPILOGO GENERALE DELLE ENTRATE

TITOLI	ENTRATA			SCOSTAMENTO	
	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CONSUNTIVO 2025	% con previsione definitiva	% con previsione iniziale
Avanzo di amministrazione applicato alla parte corrente	1.088.064,85	20.575.064,73	20.575.064,73		
Avanzo di amministrazione applicato al conto capitale	2.971.635,38	30.806.080,68	30.806.080,68		
Fondo pluriennale vincolato corrente	3.034.082,94	8.603.292,47	8.603.292,47		
Fondo pluriennale vincolato capitale	17.691.742,70	63.471.338,15	63.471.338,15		
TITOLO I - entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	126.667.173,06	126.881.713,77	128.034.043,99	-0,91%	-0,91%
TITOLO II - trasferimenti correnti	53.841.730,12	66.065.738,34	58.804.347,98	11%	13%
TITOLO III - entrate extratributarie	58.344.089,78	60.876.464,42	60.365.269,27	1%	1%
TITOLO IV - entrate in conto capitale	58.386.081,00	92.813.632,99	57.274.150,07	38%	61%
TITOLO V - entrate da riduzione di attività finanziarie	24.987.000,00	7.976.496,89	5.776.496,89	28%	9%
TITOLO VI - accensione di prestiti	33.295.687,25	21.389.506,65	13.467.670,44	37%	24%
TITOLO VII - anticipazione da istituto tesoriere/ cassiere	100.000.000,00	100.000.000,00	0	100%	100%
TITOLO IX - entrate per conto terzi e partite di giro	104.766.000,00	105.841.000,00	25.765.896,40	76%	76%
TOTALE	585.073.287,08	705.300.329,09	472.943.651,07	33%	40%

RIEPILOGO GENERALE DELLE SPESE

TITOLI	SPESA			SCOSTAMENTO	
	PREVISIONE INIZIALE	PREVISIONE DEFINITIVA	CONSUNTIVO 2025	% con previsione definitiva	% con previsione iniziale
TITOLO I - spese correnti	233.703.060,01	262.849.426,39	228.637.792,48	13%	15%
TITOLO I - FPV di parte corrente	2.031.523,60	12.651.167,45	12.651.167,45	0%	0%
TITOLO II - spese in conto capitale	102.009.623,17	128.042.082,92	71.988.819,43	44%	55%
TITOLO II - FPV di parte capitale	3.675.523,16	73.927.560,89	73.927.560,89	0%	0%
TITOLO III - spese per incremento attività finanziarie	28.387.000,00	11.388.996,89	9.188.996,89	19%	8%
TITOLO IV - rimborso prestiti	10.500.557,14	10.600.094,55	10.590.094,55	0%	0%
TITOLO V - chiusura anticipazioni da istituto tesoriere/ cassiere	100.000.000,00	100.000.000,00	0	100%	100%
TITOLO VII - spese per conto terzi e partite di giro	104.766.000,00	105.841.000,00	25.765.896,40	76%	76%
TOTALE	585.073.287,08	705.300.329,09	432.750.328,09	39%	47%

* dall'Allegato B1 della delibera di approvazione del rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2025- Delibera di CC n. 47 del 27 aprile 2026

2.2 Performance

L'esercizio 2025 è stato caratterizzato da:

- Lieve riduzione della rigidità della spesa per effetto di un aumento delle entrate correnti pur in presenza di un aumento della spesa corrente e della incidenza nella spesa al concorso alla finanza pubblica
 - aumento imposta di soggiorno;
 - aumento addizionale comunale irpef;
 - aumento dei proventi del codice della strada;
 - aumento dei trasferimenti;
 - conferma degli incassi da dividendi da partecipare;
- applicazione dell'avanzo di amministrazione 2024 parte disponibile a finanziamento degli investimenti
- per euro 18.725.353,96 che ha contribuito alla riduzione al ricorso al debito;
- riduzione del residuo debito al 31.12.2025 rispetto al 31.12.2024;
- Riduzione della riscossione in competenza in particolare l'aumento dei trasferimenti impone una
- accelerazione delle rendicontazioni;
- Indicatore annuale della tempestività dei pagamenti è meno 15 garantendo il rispetto dei tempi di pagamento anche nel 2025;
- nella parte investimenti il proseguimento delle attività correlate all'attuazione degli investimenti finanziati con fondi PNRR che vedono al 31.12.2025 le seguenti risultanze contabili:

	FINANZIAMENTO PNRR E FOI	COSTO COMPLESSI- VO OPERE	ACCERTATO PNRR E FOI AL 2025	RISCOSSO PNRR E FOI AL 2025	IMPEGNATO PNRR E FOI AL 2025	PAGATO PNRR E FOI AL 2025
M5C2 INV. 2.3 PINQUA – Mosaico Abitativo Solidale	16.681.611,00 €	32.030.141,75 €	13.900.112,56 €	9.761.138,27 €	13.900.112,56 €	12.615.655,73 €
M5C2 INV. 2.1 RIGENERAZIONE URBANA	12.200.000,00 €	14.550.000,00 €	8.785.594,91 €	4.673.095,62 €	8.761.801,58 €	6.545.810,65 €
M2C2 BUS E CICLOVIE	10.886.503,65 €	11.768.507,86 €	10.030.635,95 €	3.246.383,70 €	10.030.635,95 €	3.895.882,66 €
M4C1 FUTURA	11.083.950,00 €	17.238.538,55 €	8.430.215,52 €	3.048.750,00 €	8.430.215,52 €	7.509.514,68 €
M5C2 SERVIZI SOCIALI, DISABILITA' E MARGINALITA'	5.726.500,00 €	9.220.960,92 €	3.621.885,62 €	1.357.950,00 €	3.559.381,62 €	2.615.155,69 €
M5C2 INV 3.1	3.736.391,56 €	6.417.909,96 €	2.850.479,87 €	1.050.000,00 €	2.850.479,87 €	2.770.843,36 €
M5C1 INV 1.1	2.290.000,00 €	2.900.000,00 €	1.090.505,77 €	1.050.000,00 €	570.923,37 €	566.905,53 €
M1C1 DIGITALE	3.753.791,18 €	3.753.791,18 €	3.026.089,27	1.017.466,00	3.146.012,20	2.593.514,51
PNC (PIANO NAZIONALE COM- PLEMENTARE)	3.399.780,93 €	4.423.376,62 €	3.399.780,93 €	2.587.537,37 €	3.397.682,53 €	2.585.438,97 €
TOTALE COMPLESSIVO	69.758.528,32 €	102.303.226,84 €	55.135.300,40 €	27.792.320,96 €	54.647.245,20 €	41.698.721,78 €

Rispetto dei tempi di pagamento

Al fine di rafforzare e consolidare il processo di convergenza nel miglioramento dei tempi di pagamento delle pubbliche amministrazioni italiane, la legge 30 dicembre 2018, n. 145, come novellata dal decreto legge 6 novembre 2021, n. 152, introduce per gli enti e organismi di cui all'articolo 1, comma 2, della legge 31 dicembre 2009, n. 196, diversi dalle amministrazioni dello Stato, misure tese a garantire sia il rispetto dei tempi di pagamento previsti dalla direttiva europea, sia lo smaltimento dello stock di debiti pregressi.

Ciò premesso, l'applicazione delle misure di garanzia è basata sulla verifica di due indicatori previsti dall'art. 1, comma 859, lettere a) e b), della citata legge n. 145 del 2018:

1) indicatore di riduzione del debito pregresso: si applicano le misure se il debito commerciale Residuo scaduto alla fine dell'esercizio precedente non si sia ridotto almeno del 10% rispetto a quello del secondo esercizio precedente. Le misure non si applicano se il debito commerciale residuo scaduto, rilevato alla fine dell'esercizio precedente, non è superiore al 5% del totale delle fatture ricevute nel medesimo esercizio;

2) indicatore di ritardo annuale dei pagamenti: si applicano le misure se l'amministrazione rispetta la condizione di cui alla lett. a), ma presenta un indicatore di ritardo annuale dei pagamenti calcolato sulle fatture ricevute e scadute nell'anno precedente non rispettoso dei termini di pagamento delle transazioni commerciali, come fissati dal decreto legislativo n. 231 del 2002.

Entrambi gli indicatori sono elaborati mediante la piattaforma dei crediti commerciali – PCC; i tempi di ritardo sono calcolati tenendo conto delle fatture scadute che le amministrazioni non hanno ancora provveduto a pagare, alle quali è applicata "convenzionalmente" la data di pagamento al 31.12 dell'anno, nonché delle fatture pagate nel periodo anche se non ancora scadute.

Sulla base degli indicatori elaborati dalla piattaforma dei crediti commerciali – PCC, le risultanze sono le seguenti:

Calcolato da PCC - Stock dell'anno

Importo scaduto e non pagato

238.751,57 €

Note di credito

-187.077,79 €

Totale importo scaduto e non pagato

51.673,78 €

Tempo medio ponderato di pagamento

15 gg.

Tempo medio ponderato di ritardo

-15 gg.

Importo documenti ricevuti nell'esercizio

127.310.035,77 €

2.2 Performance

Ai sensi dell'art. 33 del d.lgs. n. 33/2013 l'ente ha provveduto alla pubblicazione dell'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti come di seguito indicato:

INDICATORE DI TEMPESTIVITA' DEI PAGAMENTI
DPCM 22 settembre 2014
D LGS 14 marzo 2013, n° 33, articolo 33

ANNO 2025	
Indicatore di tempestività dei pagamenti relativo all'anno 2025 (*)	-15
(*) Media, ponderata in ragione dell'importo, dei giorni intercorrenti tra il termine per il pagamento della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di trasmissione del mandato di pagamento al tesoriere comunale.	
Importo complessivo dei pagamenti effettuati nell'anno su cui è calcolato l'indicatore	€ 129.210.308,08
Numero dei soggetti destinatari dei pagamenti	855

Con deliberazione di G.C. n.53 del 19/02/2025 è stato verificato il rispetto degli indicatori di cui all'art. 1 comma 859 della legge 145/2018 dando atto che tali risultanze non richiedono l'applicazione delle misure di cui all'art. 1 comma 862 della Legge 145/2018 e quindi la costituzione, per l'anno 2025, dell'accantonamento denominato fondo di garanzia debiti commerciali.

Con deliberazione di G.C. n. 27 del 11/02/2026 è stato verificato il rispetto degli indicatori di cui all'art. 1 comma 859 della legge 145/2018 deliberando il rispetto delle risultanze dell'anno 2025 e la non necessaria costituzione del fondo garanzia debiti commerciali 2026.

Non sono maturati ritardi nei pagamenti relativamente alle transazioni commerciali dell'anno 2025 da comportare conseguenze per l'ente.

Con **Verbale n. 27 del 13/05/2026 il Collegio dei Revisori ha** verificato il rispetto dei tempi di pagamento da parte di tutti i Settori dell'Ente, attestando il raggiungimento degli obiettivi relativi ai tempi di pagamento previsti dalle vigenti disposizioni.

2. VALORE PUBBLICO, PERFORMANCE E PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE





2.3 Anticorruzione e trasparenza

2.3.1 Attuazione della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO

Il monitoraggio di fine anno sul grado di attuazione delle misure di prevenzione della corruzione e della trasparenza programmate nella Sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO 2025-2027, elaborata dalla Segreteria Generale (S.O. Supporto Segreteria Generale), in collaborazione con Settore staff delle Direzione Generale, Settore Risorse Umane, Settore Entrate, Tributi e Partecipazioni e Settore Transizione Digitale, si è concluso con esiti più che positivi e, di conseguenza, il livello effettivo di applicazione delle predette misure può definirsi buono in continuità con quello dello scorso anno.



Stato di attuazione



RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA

Nel corso del 2025 si è provveduto ad implementare il software, già utilizzato a partire dal 2022, per la gestione informatizzata delle fasi di predisposizione e di monitoraggio delle attività, inserendo la validazione obbligatoria del Dirigente competente relativamente alla graduazione del rischio corruttivo dei processi.

I benefici derivanti dall'utilizzo di tale software, e della specifica attestazione finale dei Dirigenti, il cui schema è predisposto annualmente dalla S.O. Supporto Segreteria Generale sulla base dei contenuti obbligatori della presente relazione annuale, sono stati confermati, non solo in termini di semplificazione ed efficientamento, ma anche di trasparenza e tracciabilità delle diverse attività svolte. Il livello di sensibilità alle tematiche di prevenzione degli illeciti nonché di conoscenza della normativa di settore da parte dei dipendenti continua a ritenersi soddisfacente; a riprova di ciò si evidenzia che non risultano accertate condotte di natura corruttiva, latu sensu intesa, da parte dei dipendenti dell'Ente.

Valutazione ruolo RPTC



RESPONSABILE DELLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E DELLA TRASPARENZA

In sede di aggiornamento annuale della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO e di monitoraggio in corso d'anno dell'attuazione delle misure in essa contenute, il RPCT cura, attraverso la S.O. Supporto Segreteria Generale, il coordinamento e l'interlocuzione con tutti i dirigenti, e con i referenti da questi individuati, in un'ottica di costante e proficuo ascolto e collaborazione al fine di cogliere le specificità settoriali.

A partire dal 2013, nella macrostruttura dell'Ente, è stata istituita una struttura operativa (oggi denominata S.O. Supporto Segreteria Generale) dedicata a supportare il RPCT (nonché Segretario Generale) nello svolgimento dei compiti attribuiti allo stesso dalla legge e dalle previsioni della sottosezione del PIAO concernente le tematiche dell'anticorruzione e della trasparenza. Tale struttura, dotata di competenze e professionalità idonee, costituisce un valore aggiunto positivo per l'azione di impulso e coordinamento del RPCT.

2.3 Anticorruzione e trasparenza

ATTUAZIONE MISURE DI CONTRASTO GENERALI



EFFETTUATO **MONITORAGGIO DELLE MISURE** PROGRAMMATE NELLA SOTTOSEZIONE "RISCHI CORRUTTIVI E TRASPARENZA" DEL PIAO



NON SI SONO VERIFICATI
EVENTI CORRUTTIVI



La mappatura dei processi è stata completata nel 2022; vista la continua evoluzione normativa statale e regionale, si ritiene di svolgere nel 2026 un aggiornamento della stessa.

I PROCESSI MAPPATI AFFERISCONO ALLE SEGUENTI AREE PRIORITARIE :

- GESTIONE FONDI PNRR E FONDI STRUTTURALI
- PROCESSI COLLEGATI A OBIETTIVI DI PERFORMANCE
- PROCESSI CON ESPOSIZIONE A RISCHI CORRUTTIVI SIGNIFICATIVI
- CONTRATTI PUBBLICI
- INCARICHI E NOMINE
- PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI PRIVI DI EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO - AUTORIZZAZIONI/CONCESSIONI
- PROVVEDIMENTI AMPLIATIVI DELLA SFERA GIURIDICA DEI DESTINATARI CON EFFETTO ECONOMICO DIRETTO ED IMMEDIATO PER IL DESTINATARIO/ CONCESSIONE ED EROGAZIONE DI SOVVENZIONI, CONTRIBUTI
- ACQUISIZIONE E GESTIONE DEL PERSONALE

ATTUAZIONE MISURE DI CONTRASTO SPECIFICHE

1

CONTROLLO SULL'OSSERVANZA DELLE DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ANTICORRUZIONE E TRASPARENZA: PARTICOLARE ATTENZIONE È STATA RIVOLTA AL RISPETTO DELLE NORME RELATIVE ALLE **PROCEDURE DI RECLUTAMENTO DEL PERSONALE**, AL **CONFERIMENTO DI INCARICHI ESTERNI**, ALL'**AFFIDAMENTO DI LAVORI** ED **ACQUISIZIONE DI FORNITURE E SERVIZI** DI **PARMAINFRASTRUTTURE SPA, PARMA INFANZIA, ADE SPA, ADE SRL, INFOMOBILITY SPA E ITCITY SPA**

2

VERIFICA DELL'**OTTEMPERANZA DEGLI OBBLIGHI ASSUNTI CON LE CONVENZIONI URBANISTICHE** DEGLI ULTIMI 10 ANNI

3

RELAZIONE RIPORTANTE LO STATO DI AVANZAMENTO DEL **PROCEDIMENTO DELL'OPERA PUBBLICA FINANZIATA CON MUTUO** E DEI CONSEGUENTI INTERESSI PAGATI DALL'ENTE. PUNTUALE RAFFRONTATO CON IL CRONOPROGRAMMA

ADEMPIMENTI DEGLI OBBLIGHI DI TRASPARENZA

Il livello di attuazione del Dlgs. n. 33/2013, e s.m.i., così come dettagliato all'interno della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO, può considerarsi buono, non essendo state rilevate criticità particolari ed il Settore interessato ha peraltro ottemperato con sollecitudine a riscontrare la richiesta di accesso civico accolta.

Ciò è confermato altresì dal Nucleo di Valutazione, il quale, nell'ambito della sua attività di monitoraggio, non ha rilevato nessuna inadempienza.



**INFORMATIZZATO FLUSSO PER
ALIMENTARE LA PUBBLICAZIONE
DEI DATI NELLA SEZIONE
"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"**



- DISPOSIZIONI GENERALI (ATTI GENERALI)
- CONSULENTI E COLLABORATORI
- PERSONALE
- BANDI DI CONCORSO
- ATTIVITÀ E PROCEDIMENTI
- PROVVEDIMENTI
- SOVVENZIONI, CONTRIBUTI, SUSSIDI, VANTAGGI ECONOMICI
- BANDI DI GARA E CONTRATTI
- PIANIFICAZIONE E GOVERNO DEL TERRITORIO



**49.986
VISITE**

**ATTIVATO L'INDICATORE DELLE
VISITE NEL SITO ISTITUZIONALE,
RELATIVAMENTE ALLA SEZIONE
"AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE"**



RICHIESTE DI ACCESSO CIVICO

2

RICHIESTE
ACCESSO CIVICO
"SEMPLICE"

(1 non accolta in quanto
non qualificabile come
accesso civico)

14

RICHIESTE
ACCESSO CIVICO
"GENERALIZZATO"



**ISTITUITO REGISTRO DEGLI ACCESSI
CONTENENTE ESITO DELLE ISTANZE**



- N. 3 RELAZIONI ESTERNE E ARCHIVI
- N. 3 SVILUPPO ECONOMICO E TRANSIZIONE DIGITALE
- N. 2 SERVIZI EDUCATIVI, SISTEMA BIBLIOTECARIO,
PARI OPPORTUNITÀ E TUTELA ANIMALI
- N. 2 EDILIZIA
- N. 1 SEGRETERIA GENERALE
- N. 1 CORPO DI POLIZIA LOCALE
- N. 1 MANUTENZIONI E FACILITY MANAGEMENT
- N. 1 FINANZIARIO



**SVOLTI MONITORAGGI SULLA
PUBBLICAZIONE DEI DATI**

da parte della S.O. Supporto Segreteria
Generale in occasione delle verifiche
preordinate all'attestazione annuale
del Nucleo di Valutazione
sulle sezioni richieste da ANAC



elaborato, ed inviato ai Dirigenti, **report** con
ambiti di miglioramento e criticità rilevate

PNRR

**GARANTITA TRASPARENZA DEGLI
ATTI, DATI E INFORMAZIONI
RELATIVI AL PNRR,**

PUBBLICATI, secondo le indicazioni della
RGS, MEDIANTE L'INSERIMENTO, nella
corrispondente sottosezione di A.T., DI
UN LINK CHE RINVIA ALLA SEZIONE
DEDICATA ALL'ATTUAZIONE DELLE
MISURE DEL PNRR



Comune di Parma

Amministrazione Trasparente - La Casa di Vetro



Dati e informazioni sui progetti di investimento pubblico

HOME Bandi di gara e contratti Atti e documenti di carattere generale riferiti a tutte le procedure Dati e informazioni sui progetti di
investimento pubblico

Riferimenti normativi

Elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione del CUP, importo totale del finanziamento, le fonti finanziarie, la data di avvio del progetto e
lo stato di attuazione finanziario e procedurale.

Art. 11, co. 2-quater, l. n. 3/2003, introdotto dall'art. 41, co. 1, d.l. n. 76/2020

Vai alla sezione dedicata ai progetti PNRR

Nella presente pagina è pubblicato l'elenco annuale dei progetti finanziati, con indicazione di CUP, importo totale del finanziamento, fonti
finanziarie, data di avvio del progetto e stato di attuazione finanziario e procedurale, per il tramite del link alle seguenti banche dati:

- Open CUP

Dopo aver selezionato il link, per visualizzare solo gli interventi relativi al Comune di Parma, nella ricerca avanzata, è necessario compilare il
campo "C.F./P.IVA" della sezione "Soggetto titolare" con il n. 00162210348

- Banca dati Amministrazioni Pubbliche

(Art. 11, co. 2-quater della L. 3/2003, introdotto dall'art. 41 co. 1 del D.L. 76/2020)

2.3 Anticorruzione e trasparenza

MISURE DI PREVENZIONE DEL RISCHIO DI CORRUZIONE APPLICATE AL PERSONALE

La formazione in materia di prevenzione della corruzione ha riguardato sia i contenuti generali e trasversali (principalmente il Codice di Comportamento ed i contenuti della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO) sia contenuti specifici in base al profilo professionale ricoperto e ai processi di lavoro svolti (Personale, Contabilità, Gare e Contratti, Partenariato Pubblico Privato, Gestione Progetti PNRR, Società Partecipate, Comunicazione e Siti Web).

I corsi sono stati erogati sia in house (corsi gratuiti a costo zero presenti nella piattaforma FAD dell'Ente) sia in collaborazione con soggetti esterni pubblici e privati (Università degli Studi di Parma, Regione Emilia Romagna, AESS (Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile), Osservatorio Appalti Modena).

Il personale interessato ha svolto con interesse e completezza i corsi erogati.

FORMAZIONE DEDICATA SPECIFICAMENTE ALLA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE

E' stata erogata la formazione dedicata specificamente alla prevenzione della corruzione tenendo anche conto dell'obbligo di formazione sui temi dell'etica.

La formazione in materia di prevenzione della corruzione ha riguardato, in particolare:

- i contenuti dei codici di comportamento
- i contenuti della Sezione anticorruzione e trasparenza PIAO

I soggetti che hanno svolto le docenze sono stati:

- Regione Emilia Romagna,
- AESS (Agenzia per l'Energia e lo Sviluppo Sostenibile),
- Università degli Studi di Parma

**ROTAZIONE DEL PERSONALE
ALL'INTERNO DELL'AMMINISTRAZIONE**

7
DIRIGENTI

9
**PERSONALE
NON DIRIGENZIALE**

**Non è stato necessario adottare provvedimenti di
rotazione straordinaria del personale**
(attuati a seguito dell'avvio di procedimenti penali o
disciplinari per condotte di natura corruttiva)

**VERIFICHE DICHIARAZIONI
INCONFERIBILITÀ E INCOMPATIBILITÀ**

4
VERIFICHE
DICHIARAZIONI
**INSUSSISTENZA
INCONFERIBILITÀ**
(nessuna violazione
accertata)

4
VERIFICHE
DICHIARAZIONI
**INSUSSISTENZA
INCOMPATIBILITÀ**
(nessuna violazione
accertata)

CONFERIMENTO E AUTORIZZAZIONE INCARICHI AI DIPENDENTI

L'iter istruttorio per il rilascio delle autorizzazioni agli incarichi extra istituzionali è oggetto della "Disciplina delle incompatibilità relative agli incarichi esterni dei dipendenti" approvata con deliberazione di Giunta Comunale n. 326 del 02/10/2024.

Le domande per lo svolgimento di incarichi extra -istituzionali di dipendenti e dirigenti sono inviate dagli interessati al Servizio competente in materia di gestione del personale unitamente al parere favorevole del dirigente responsabile della struttura di assegnazione, e se trattasi di dirigente, del Direttore Generale (o in caso di assenza del Segretario Generale).

Il dirigente del servizio competente in materia di gestione del personale adotta il provvedimento entro 30 giorni dal ricevimento della domanda e prima dell'adozione dello stesso può richiedere ulteriori elementi di giudizio sia all'interessato che al dirigente in cui opera lo stesso.



**SEGNALAZIONI
SULLO SVOLGIMENTO
DI INCARICHI
EXTRA-ISTITUZIONALI
NON AUTORIZZATI**



TUTELA DI CHI SEGNALE ILLECITI (WHISTLEBLOWING)

Il Decreto legislativo n. 24/2023, attuativo della direttiva europea 2019/1937, disciplina la protezione delle persone che segnalano violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea che ledono l'interesse pubblico o l'integrità dell'amministrazione pubblica o dell'ente privato, di cui siano venute a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato.

A seguito dell'entrata in vigore del sopracitato decreto, che ha introdotto importanti novità sia procedurali che sostanziali in materia, e dell'approvazione delle linee guida di ANAC con delibera n. 311 del 12/07/2023, il Comune di Parma ha predisposto una nuova procedura interna di segnalazione delle violazioni.

Piattaforma Whistleblowing



SEGNALAZIONI
PERVENUTE ATTRAVERSO IL
CANALE INTERNO
PER LA PRESENTAZIONE E
LA GESTIONE
DI SEGNALAZIONE
DI CONDOTTE ILLECITE



CODICE DI COMPORTAMENTO

Il codice di comportamento che integra e specifica il codice adottato dal Governo (D.P.R. n. 62/2013) è stato aggiornato con le indicazioni fornite nelle Linee Guida ANAC n. 177/2020 con deliberazione di Giunta Comunale n. 217 del 30 giugno 2021.

Gli obblighi di condotta previsti nel codice sono stati estesi a tutti i soggetti di cui all'art. 2, co. 3, d.P.R. 62/2013 (collaboratori e consulenti, titolari di organi e di incarichi negli uffici di diretta collaborazione delle autorità politiche, collaboratori di imprese fornitrici di beni o servizi e che realizzano opere in favore delle amministrazioni)

Il codice di comportamento dell'amministrazione è in corso di adeguamento alle modifiche intercorse nel 2023 al d.P.R. n. 62/2013.

Nel corso del 2025 sono stati avviati a carico dei dipendenti procedimenti disciplinari per violazioni del codice di comportamento.



SEGNALAZIONI
PERVENUTE RELATIVE ALLA
VIOLAZIONE DEL D.P.R. N.
62/2013 E LE INTEGRAZIONI
PREVISTE DAL CODICE
DELL'AMMINISTRAZIONE
(di cui **3 violazioni accertate**)



0

**PROCEDIMENTI DISCIPLINARI
PER EVENTI CORRUTTIVI
A CARICO DEI DIPENDENTI**



0

**VIOLAZIONI DI PRECLUSIONI
DEI SOGGETTI CONDANNATI
(anche con sentenza non definitiva)
PER I REATI CONTRO
LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**



0

**CASI DI ATTIVAZIONI DI AZIONI DI TUTELA
PREVISTE IN PROTOCOLLI DI LEGALITÀ
O PATTI DI INTEGRITÀ
(in caso di violazione degli obblighi di
trasparenza, correttezza e legalità assunti
dall'operatore economico)**

2.3 Anticorruzione e trasparenza

MISURE ATTUATE PER PREVENIRE IL PANTOUFLAGE

- ① Acquisizione di una dichiarazione del dipendente al momento della cessazione dal rapporto di lavoro di impegno a rispettare il divieto di pantouflage.
- ② Controllo sul rispetto della normativa e sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive acquisite in virtù della disposizione di cui all'art. 53 bis d.lgs. 165/2001 mediante verifica con le banche dati dell'Agenzia delle Entrate.
- ③ Inserimento nei bandi e avvisi pubblici per la selezione del personale a tempo determinato della clausola in materia di pantouflage.
- ④ Inserimento nei contratti di assunzione del personale della clausola che prevede il divieto di prestare attività lavorativa (a titolo di lavoro subordinato o autonomo) per i tre anni successivi alla cessazione del rapporto nei confronti dei destinatari di provvedimenti adottati o di contratti conclusi con l'apporto decisionale del dipendente.
- ⑤ Inserimento nei bandi di gara o negli atti prodromici agli affidamenti della condizione soggettiva di non aver concluso contratti di lavoro subordinato o autonomo e comunque di non aver attribuito incarichi ad ex dipendenti che hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle P.A. nei loro confronti per il triennio successivo alla cessazione del rapporto.

**CONFLITTO DI INTERESSI**

E' stata disciplinata l'acquisizione delle dichiarazioni di assenza di conflitto di interesse (e relativi aggiornamenti al verificarsi di situazioni che determinano un mutamento di quanto precedentemente dichiarato) rese dal personale al momento dell'assunzione/assegnazione ad un settore all'interno del codice di comportamento dell'ente.

Anche per quanto riguarda l'affidamento di incarichi di consulenza o di collaborazione, all'interno della sottosezione "Rischi corruttivi e trasparenza" del PIAO è previsto che ciascun dirigente acquisisca una dichiarazione sostitutiva di atto notorio dall'incaricato e successivamente attesti, eseguite le verifiche, l'assenza di conflitti di interesse da parte dello stesso.

Anche per i componenti delle commissioni di concorso e di gara è prevista una procedura simile. Di norma i controlli vengono eseguiti a campione ma non sono state adottate specifiche procedure.



**PREVISTA LA VERIFICA
PERIODICA DEI DATI
INSERITI IN ANAGRAFE UNICA
DELLE STAZIONI APPALTANTI
(AUSA)**



**MONITORATI I TEMPI EFFETTIVI
DI CONCLUSIONE DEI
PROCEDIMENTI
AMMINISTRATIVI RISPETTO AI
TERMINI PREVISTI**



**CASO INDIVIDUATO DI MANCATO RISPETTO
DEI TEMPI PROCEDIMENTALI**
del Settore edilizia:
rilascio del certificato di destinazione
urbanistica a far dal 31/03/2025,
successivamente all'adozione del PUG.



Comune di Parma

3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO

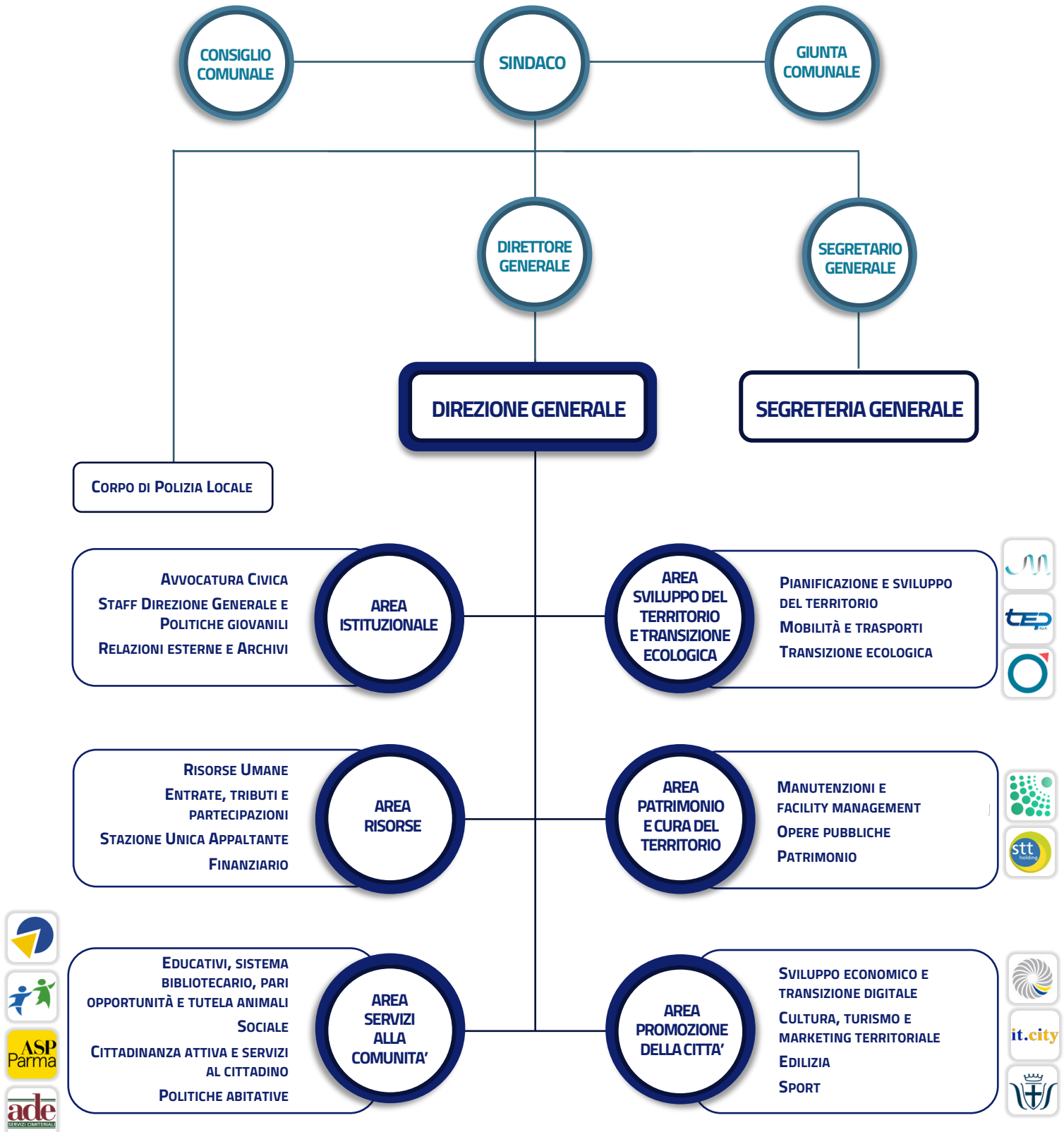


3.1 Contesto interno di riferimento

3.1 Contesto interno di riferimento

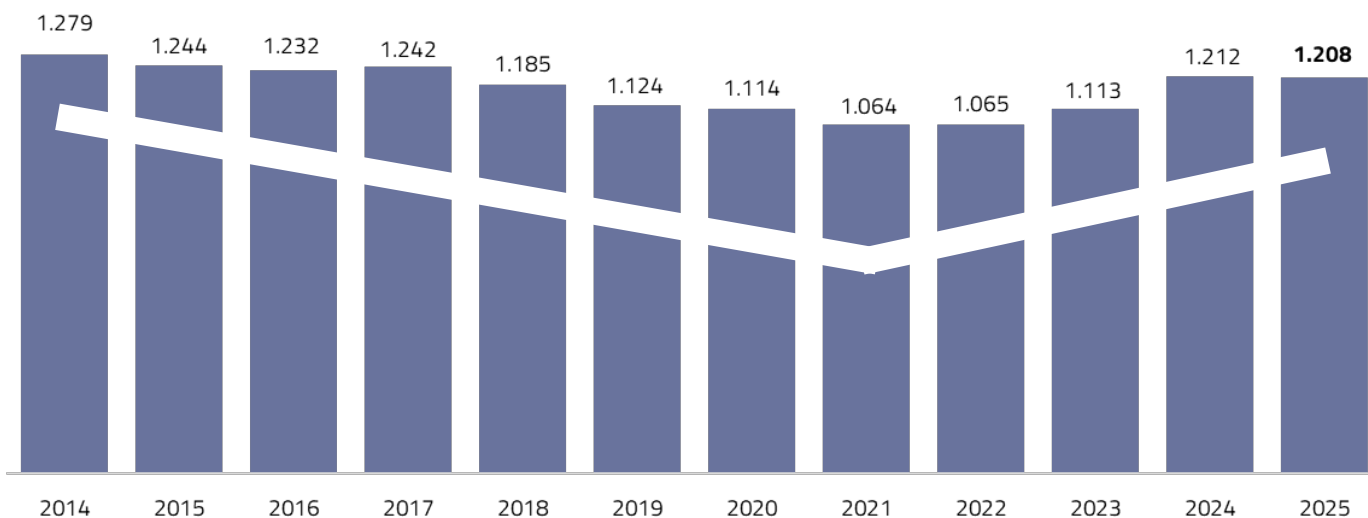
La macrostruttura dell'Ente

Sotto è riportata la macrostruttura del Comune di Parma, con l'indicazione degli organismi partecipati collegati ai diversi settori comunali. Lo schema evidenzia le società e gli enti strumentali che supportano le funzioni dell'amministrazione. Ogni partecipata è rappresentata con il proprio logo e posizionata in relazione all'area di competenza. La struttura mostra in modo sintetico l'articolazione del sistema comunale. Questo quadro permette di comprendere rapidamente l'ecosistema organizzativo del Comune di Parma.

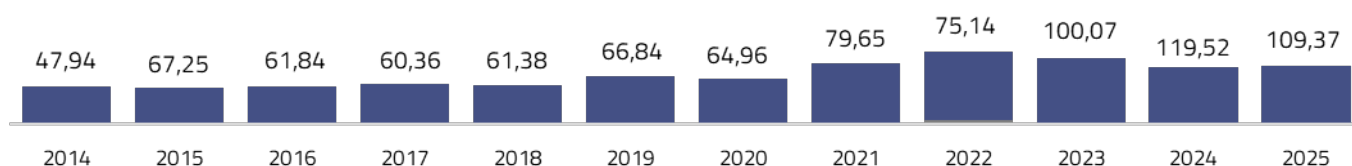


3.1 Contesto interno di riferimento

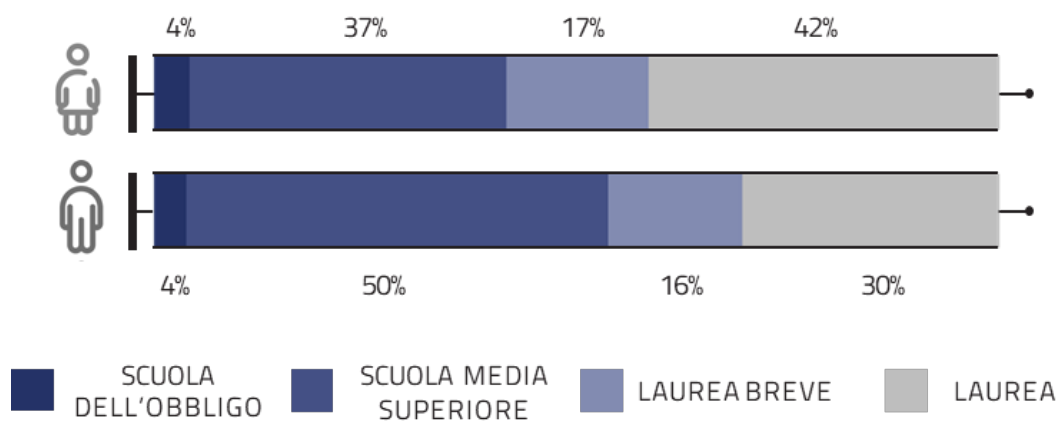
Il personale del Comune di Parma al 31 12 2025



PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO DALLALLA: TREND 2014-2025



PERSONALE A TEMPO DETERMINATO DALLALLA: TREND 2014-2025

TITOLI DI STUDIO
(grado di istruzione
del personale a tempo
indeterminato)

5

Provvedimenti
DISCIPLINARI
avviati nel

2025

di cui:

3 conclusi con rimprovero
verbale,
1 archiviato.
1 ancora in corso.

81

Fascicoli
LEGALI
aperti nel

2025

di cui:

35% Codice della Strada
12 % Sinistri
9% Abusi
8% Edilizia

Società ed Enti partecipati



22

SOCIETÀ PARTECIPATE

(4 in via indiretta)

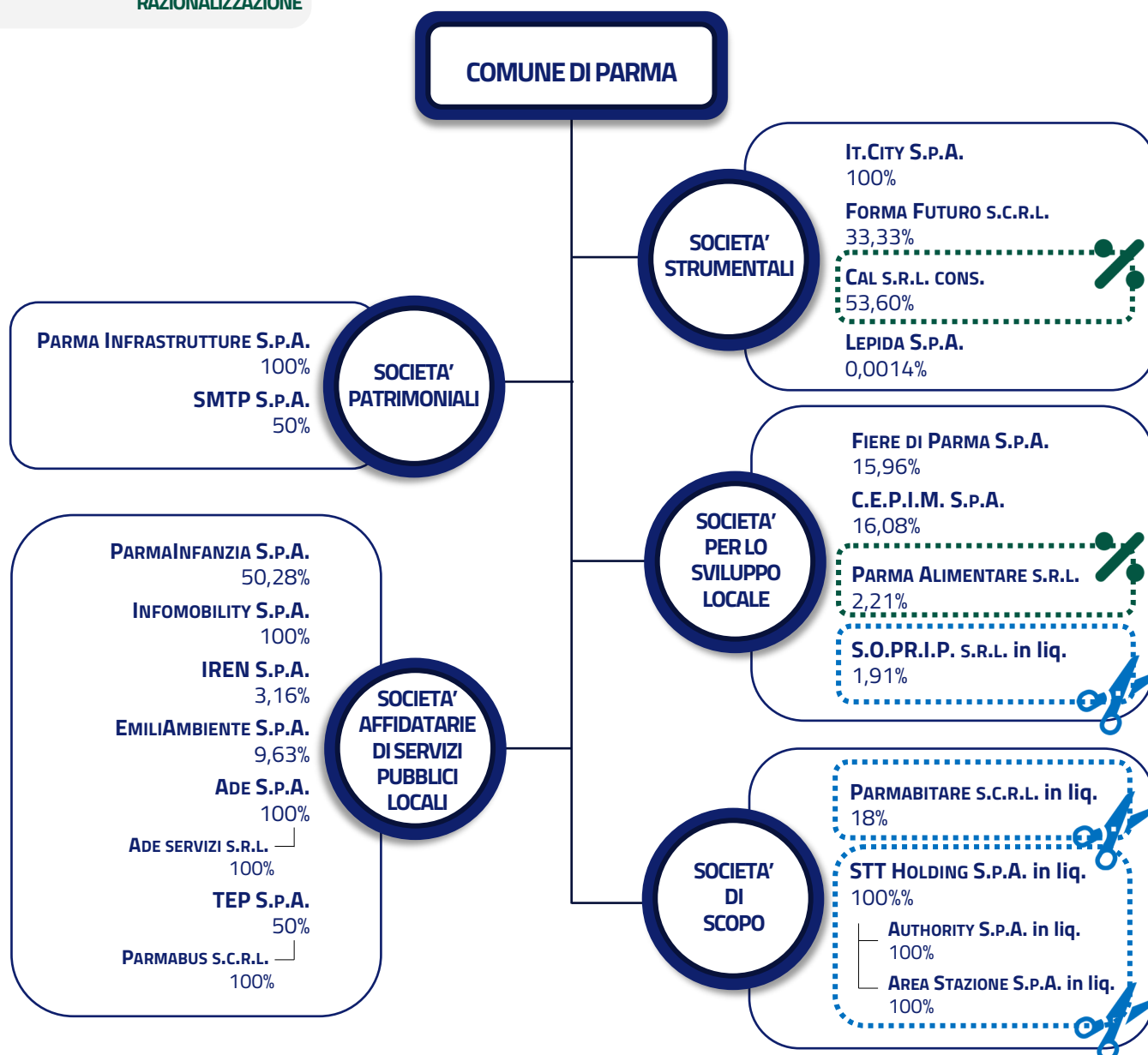


PARTECIPAZIONI
IN DISMISSIONE



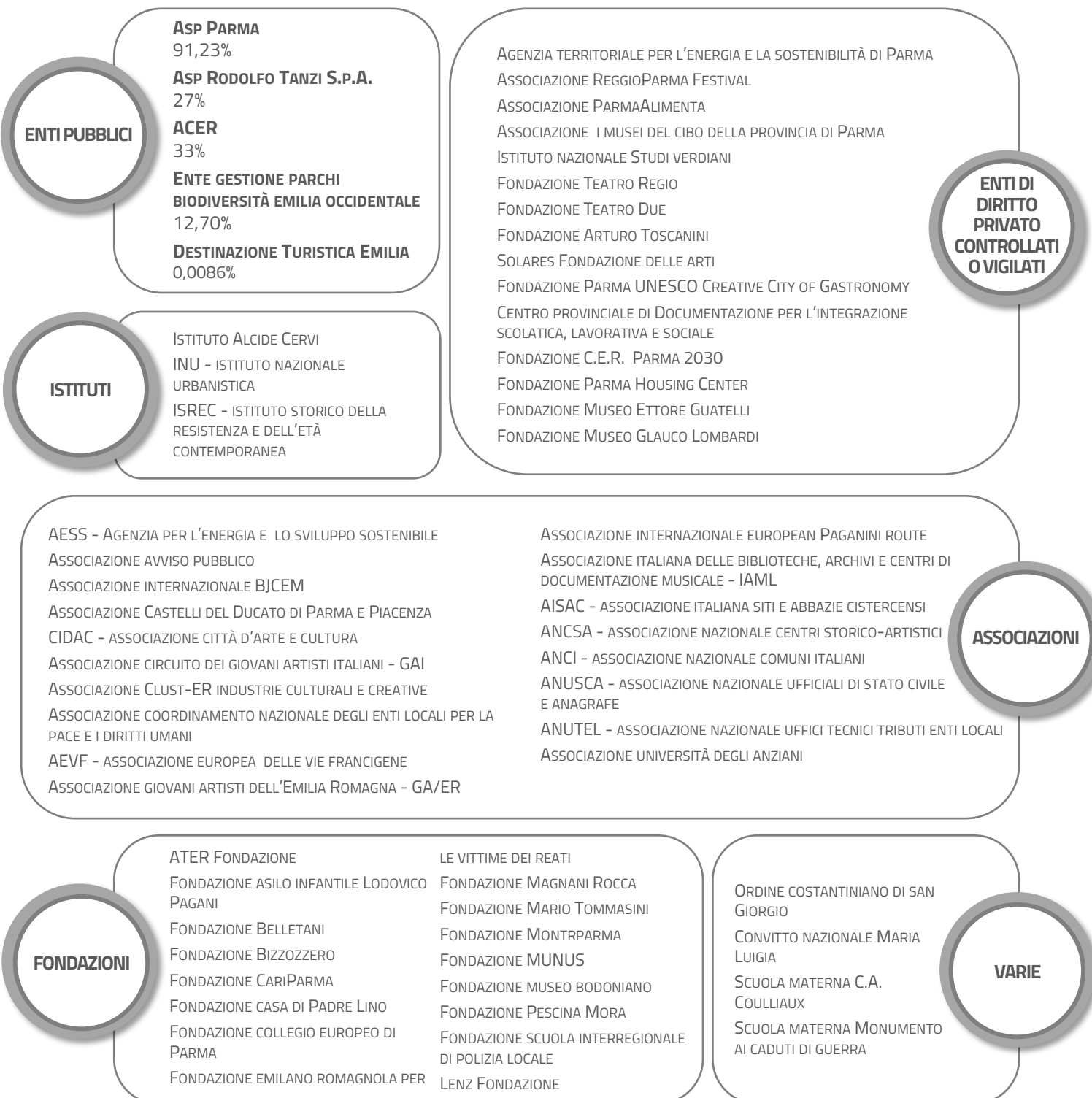
PARTECIPAZIONI
SOGGETTE A
MISURE DI
RAZIONALIZZAZIONE

Il Comune da diversi anni sta evolvendo il suo ruolo da erogatore di servizi in gestione diretta a regolatore dei servizi e titolare di funzioni di programmazione e controllo sull'attività dei soggetti partecipati o comunque esterni. Con delibera di Consiglio Comunale n. 84 del 18/12/2023 sono state apportate alcune modifiche al Regolamento in materia di controllo strategico ed operativo del Gruppo Comune di Parma, da applicarsi in forma omogenea a tutte le società/enti controllati al fine di fornire indicazioni e modalità operative comuni. Il progetto di "Governance" vuole, in condivisione con i soggetti partecipati, indirizzare e monitorare la loro attività e gli andamenti gestionali ed economico finanziari nell'ottica di valutare le possibilità di miglioramento e di gestire al meglio eventuali criticità. È stata, inoltre, data piena attuazione agli altri obblighi normativi, prevedendo specifiche disposizioni in materia di trasparenza e anticorruzione nonché linee di indirizzo per il contenimento spese di funzionamento. Nel rispetto della strategia di razionalizzazione individuata nella Revisione di cui all'art. 20 del TUSPP, il Comune di Parma sta procedendo con l'attuazione delle operazioni di razionalizzazione o di dismissione delle società non più indispensabili per le finalità strategiche dell'Ente, in conformità ai piani annuali approvati dal Consiglio Comunale.



3.1 Contesto interno di riferimento

Il Comune di Parma partecipa inoltre ad **associazioni e fondazioni di natura privatistica** (tra cui la Fondazione Teatro Regio) e ad **enti pubblici vigilati** (tra cui ASP - Azienda di Servizi alla Persona del distretto di Parma). Aderisce, inoltre, a vario titolo a **enti di secondo grado**.

**I BILANCI DI SOSTENIBILITÀ'**

L'entrata in vigore della Direttiva europea CSRD del 5 gennaio 2023, recepita in Italia con D.Lgs. 125/2024, pone l'obbligo alle aziende pubbliche di varie dimensioni di introdurre progressivamente obblighi divulgativi in materia di ESG, includendo anche analisi di rischi e

opportunità collegate agli impatti sullo sviluppo sostenibile.

La risposta a tali obblighi si concretizzerà nella redazione di bilanci di sostenibilità. Il lavoro svolto dal Comune di Parma nell'ambito del controllo analogo è perfettamente in linea con tale direttiva e ne anticipa l'applicazione.



3. ORGANIZZAZIONE E CAPITALE UMANO



3.2 Organizzazione del lavoro agile

Organizzazione del lavoro agile nel 2025

Il 2025 ha rappresentato una fase avanzata di sviluppo per la programmazione del lavoro agile all'interno del Comune di Parma, in linea con l'obiettivo dell'Ente di raggiungere livelli sempre maggiori di flessibilità, efficienza e benessere lavorativo.

Dopo una prima fase sperimentale che ha riguardato il Lavoro da remoto (nel 2016 e poi nel 2018), il Lavoro da remoto straordinario (nel periodo dell'emergenza pandemica) e il Lavoro Agile (con il progetto Agil_mente finanziato dalla Regione), la modalità del lavoro agile si è andata sempre più consolidando soprattutto attraverso l'introduzione di una vera e propria regolamentazione dello stesso, prima con l'approvazione del Regolamento sul Telelavoro (dicembre 2021), poi di quello sullo Smart Working (giugno 2022) e infine con il Regolamento sul lavoro a distanza (dicembre 2024), che ha portato all'attivazione di accordi individuali nelle due forme del "Lavoro Agile" e del "Lavoro da remoto".

43%

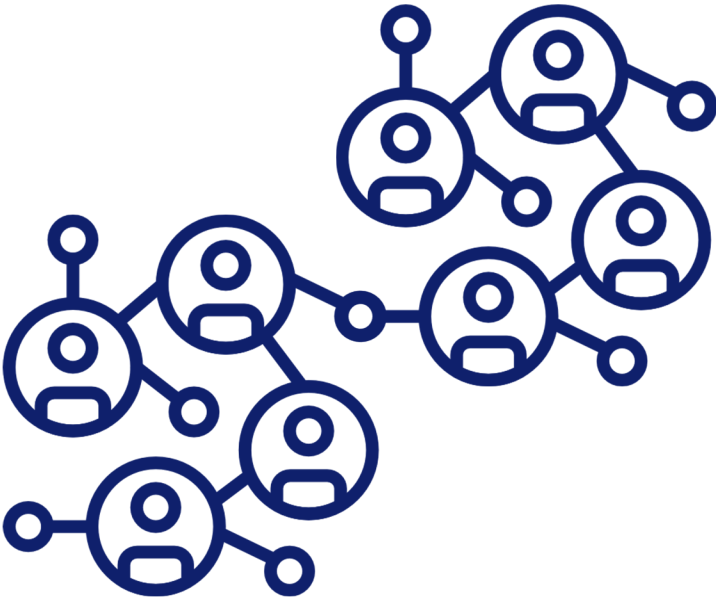
dipendenti del Comune
di Parma
ha aderito al
**LAVORO
A DISTANZA**

	Area	n. dipendenti	% con lavoro a distanza
	Polizia Locale e Protezione Civile	206	10%
	Area Istituzionale	113	71%
	Area Risorse	88	80%
	Area Servizi alla comunità	655	36%
	Area Sviluppo del territorio e transizione ecologica	59	66%
	Area Patrimonio e cura del territorio	79	65%
	Area Promozione della città	139	65%

TASSO DI ADESIONE AL LAVORO A DISTANZA PER AREA AL 31 12 2025

3.3 Piano triennale dei fabbisogni di personale





Il personale del Comune di Parma

L'assetto della struttura organizzativa dell'ente è stato definito con deliberazione di Giunta Comunale n. 434 del 16 novembre 2022 e modificato con Delibera 170 del 20 maggio 2025.

Di seguito la rappresentazione della consistenza di personale al 31 dicembre del 2025 in termini quantitativi con la descrizione del personale in servizio suddiviso in relazione ai profili professionali:

area	tempo indeterminato	tempo determinato	totale
Operatori	5		5
Operatori esperti	83		83
Istruttori	659	88	747
Funzionari	444	39	483
Dirigenti	17	4	21
totale	1.208	131	1.339

DOTAZIONE ORGANICA COMUNE DI PARMA AL 31 12 2025



Comune di Parma

CONTESTO DI RIFERIMENTO

La gestione delle assunzioni a tempo indeterminato del Comune di Parma per l'anno 2025 si è inserita nel quadro normativo delineato dall'art. 33, comma 2, del D.L. n. 34/2019 (e successive modifiche), che ha segnato il definitivo superamento del vecchio sistema basato sul "turn-over" a favore del principio di sostenibilità finanziaria. Tale modello, reso operativo dal D.M. 17 marzo 2020, ancora la capacità assunzionale dell'Ente al rapporto tra la spesa complessiva per il personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti approvati (al netto del fondo crediti di dubbia esigibilità). In linea con gli orientamenti della Corte dei Conti (Sez. Emilia-Romagna, parere n. 55/2020), il Comune di Parma ha programmato il proprio fabbisogno garantendo il rispetto del valore soglia fissato per la propria fascia demografica e assicurando la coerenza con i piani triennali dei fabbisogni e l'equilibrio pluriennale di bilancio asseverato dall'organo di revisione.



Il Comune di Parma si conferma un **"ente virtuoso"** con un rapporto spesa/entrata del

22,80%

(al di sotto della soglia limite del 27,60%)

Con un rapporto del 22,80, ampiamente inferiore al limite del 27,60% fissato per la propria fascia demografica (60.000 - 249.999 abitanti), il Comune si qualifica come ente virtuoso

Piano triennale dei fabbisogni di personale 2025

Attuazione

Tutte le procedure previste nel **Piano Triennale dei fabbisogni 2025-2027** sono state avviate, se non perfezionate, nel corso dell'anno.

PERSONALE DI AREA				
cat.	profilo	n.	decorrenza	modalità di reclutamento
FEQ	Funzionario Amministrativo	1	16/04/2025	ricostituzione rapporto di lavoro
FEQ	Funzionario Tecnico	1	1/06/2025	mobilità tra Enti
FEQ	Funzionario Tecnico	1	1/06/2025	scorrimento graduatoria/ mobilità tra Enti
FEQ	Funzionario Specialista comunicazione istituzionale	1	1/06/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico
FEQ	Funzionario Contabile	3	1/06/2025	concorso pubblico
FEQ	Funzionario insegnante scuola dell'infanzia	5	1/08/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico
FEQ	Funzionario coordinatore pedagogico	3	1/09/2025	concorso pubblico
FEQ	Funzionario Amministrativo	49	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Polizia Locale	1	1/11/2025	mobilità tra Enti
FEQ	Funzionario Polizia Locale	8	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Contabile	1	1/11/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico
FEQ	Funzionario Contabile	1	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario insegnante scuola dell'infanzia	14	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Educatore Nidi d'infanzia	18	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Educatore Socio Pedagogico	3	1/11/2025	progressioni verticali art. 13 ccnl 16.11.2022
FEQ	Funzionario Polizia Locale	1	18/12/2025	interscambio
totale area Istruttori		110		



cat.	profilo	n.	decorrenza	modalità di reclutamento
IS	Istruttore Contabile	3	1/04/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico
IS	Istruttore amministrativo	8	1/05/2025	scorrimento graduatoria
IS	Istruttore Tecnico Educativo Nidi d'Infanzia	7	30/06/2025	stabilizzazione art. 3 comma 5 DL. 44/2023 (legge 74/2023)
IS	Istruttore Tecnico Educativo Maestro Scuola	6	30/06/2025	stabilizzazione art. 3 comma 5 DL. 44/2023 (legge 74/2023)
IS	Istruttore Tecnico Educativo Nidi d'Infanzia	7	20/08/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico
IS	Istruttore amministrativo	2	1/10/2025	mobilità/scorrimento graduatoria
IS	Istruttore amministrativo	2	1/11/2025	scorrimento graduatoria
totale area Istruttori		35		
OE	Operatore esperto	2	30/04/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico per copertura quota L. 68/99 art. 3
OE	Operatore esperto tecnico	1	30/06/2025	scorrimento graduatoria
OE	Operatore esperto	2	31/12/2025	scorrimento graduatoria/concorso pubblico per copertura quota L. 68/99 art. 3
totale area Operatori Esperti		5		
PERSONALE DIRIGENTE				
cat.	profilo	n.	decorrenza	modalità di reclutamento
DIR	Dirigente amministrativo	1	1/05/2025	mobilità tra enti/concorso pubblico
DIR	Dirigente tecnico	1	1/06/2025	mobilità tra enti/concorso pubblico
DIR	Dirigente amministrativo	1	1/06/2025	concorso pubblico/mobilità tra enti
DIR	Dirigente comandante di Polizia Municipale	1	1/06/2025	mobilità tra enti
totale Dirigenti		4		



3.4 Formazione del personale

Formazione del personale 2025

PIANO DELLA FORMAZIONE 2025: LE PRIORITÀ STRATEGICHE

Il Piano della Formazione ha come obiettivo lo sviluppo delle competenze necessarie per affrontare il processo di transizione digitale, amministrativa, ecologica.

FOCUS STRATEGICO DELLA FORMAZIONE:
SVILUPPO COMPETENZE PER LE
**TRANSIZIONI STRATEGICHE DELLA
PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**
(il piano sviluppa le competenze necessarie
per affrontare i processi di transizione)



Il Piano della Formazione, quindi, è strettamente collegato sia al sistema dei profili professionali dell'Ente (macroprocessi), sia alla macro struttura organizzativa dell'Ente (aree).



Le principali macro aree di intervento sono sei e corrispondono ad altrettanti cluster di competenze, all'interno dei quali vengono attivati percorsi formativi particolarmente d'impatto per il focus strategico.

LE 6 PRINCIPALI MACRO AREE DI SVILUPPO COMPETENZE



MANAGER GESTIONALE

Macro obiettivi: sviluppare le competenze manageriali funzionali al cambiamento della PA: valore pubblico, cultura del risultato, lavoro per processi, smart leadership, change management, project management



RISORSE UMANE E SVILUPPO ORGANIZZATIVO

Macro obiettivi: sviluppare le competenze e le soft skills funzionali al cambiamento della PA, favorire modalità di lavoro flessibile, sviluppare i percorsi di accoglienza dei nuovi assunti



INFORMATICA - DIGITALE

Macro obiettivi: sviluppare le competenze digitali: intelligenza artificiale, sicurezza informatica, semplificazione e digitalizzazione dei processi, interoperabilità e banche dati



CULTURA, URBANISTICA E TERRITORIO

Macro obiettivi: sviluppare le conoscenze e competenze su programmi e politiche europee, finanziamenti europei, progettazione e gestione PNRR



CULTURA, URBANISTICA E TERRITORIO

Macro obiettivi: sviluppare le conoscenze in tema di rigenerazione urbana, smart city, sicurezza, attrattività e competitività del territorio



GIURIDICO - AMMINISTRATIVA GENERALE

Macro obiettivi: sviluppare le competenze per potenziare il profilo amministrativo-contabile e giuridico, garantire la formazione obbligatoria nell'area sicurezza sul lavoro e violenza di genere, anticorruzione e trasparenza, etica pubblica

3.4 Formazione del personale


63%

dipendenti con almeno
un'attività formativa

24.573

ore formazione
complessive

(**22.494** interna e
2.079 esterna)

20,17

media ore formazione
per ogni dipendente

(**18,46** interne e
1,7 esterne)

**PIATTAFORMA
MINISTERIALE
SYLLABUS**



737
dipendenti con
almeno un corso

4.077

ore formazione
complessive



178mila
euro

**SPESA COMPLESSIVA
PER LA FORMAZIONE**

RISULTATI RAGGIUNTI NEL 2025

Con riferimento ai dati presenti nel database del personale del Comune di Parma, sono pari al 63% i dipendenti che hanno svolto almeno un'attività formativa nel 2025, per un totale di 24.573 ore di formazione complessive, articolate in 22.494 ore di formazione interna, articolate in 60 corsi cui hanno preso parte complessivamente 2.214 partecipanti, e 2.079 ore di formazione esterna, pari a 132 corsi cui hanno preso parte 354 partecipanti. La media per ogni dipendente è di 20,17 ore di formazione a testa. In particolare, le ore di formazione interna sono 18,46 a testa e le ore di formazione esterna sono 1,7 a testa.

La formazione interna è stata realizzata anche tramite una stretta sinergia tra Comune e territorio, grazie alla collaborazione con altri Enti Pubblici:

1. Università degli Studi di Parma (percorso formativo «Parma Executive Skills»)
2. Dipartimento della Funzione Pubblica (piattaforma formativa «Syllabus»)
3. Provincia di Parma e di Modena/AESS (percorso formativo Contratti e appalti)

Con riferimento ai dati presenti nel database della piattaforma Syllabus, gestita dal Ministero della Pubblica Amministrazione, sono 737 dipendenti che hanno effettuato corsi per un totale di 4.077 ore di formazione complessive.

Considerando i dati del database del personale e del database ministeriale in modo unificato, le ore di formazione nel complesso sono 28.650, con una media delle ore di formazione svolte da ogni dipendente pari a 23,52 ore.

COMUNE DI PARMA
23,52

ore formazione
per dipendente


OBIETTIVO MINISTERIALE


ore formazione
per dipendente

RISORSE ECONOMICHE

La struttura Sviluppo Organizzativo ha amministrato sia i fondi del bilancio comunale che i finanziamenti esterni (regionali o legati al PNRR) trasferiti dai settori titolari degli specifici progetti.

La spesa complessiva per il 2025 è stata incrementata fino a oltre 178.000 euro.

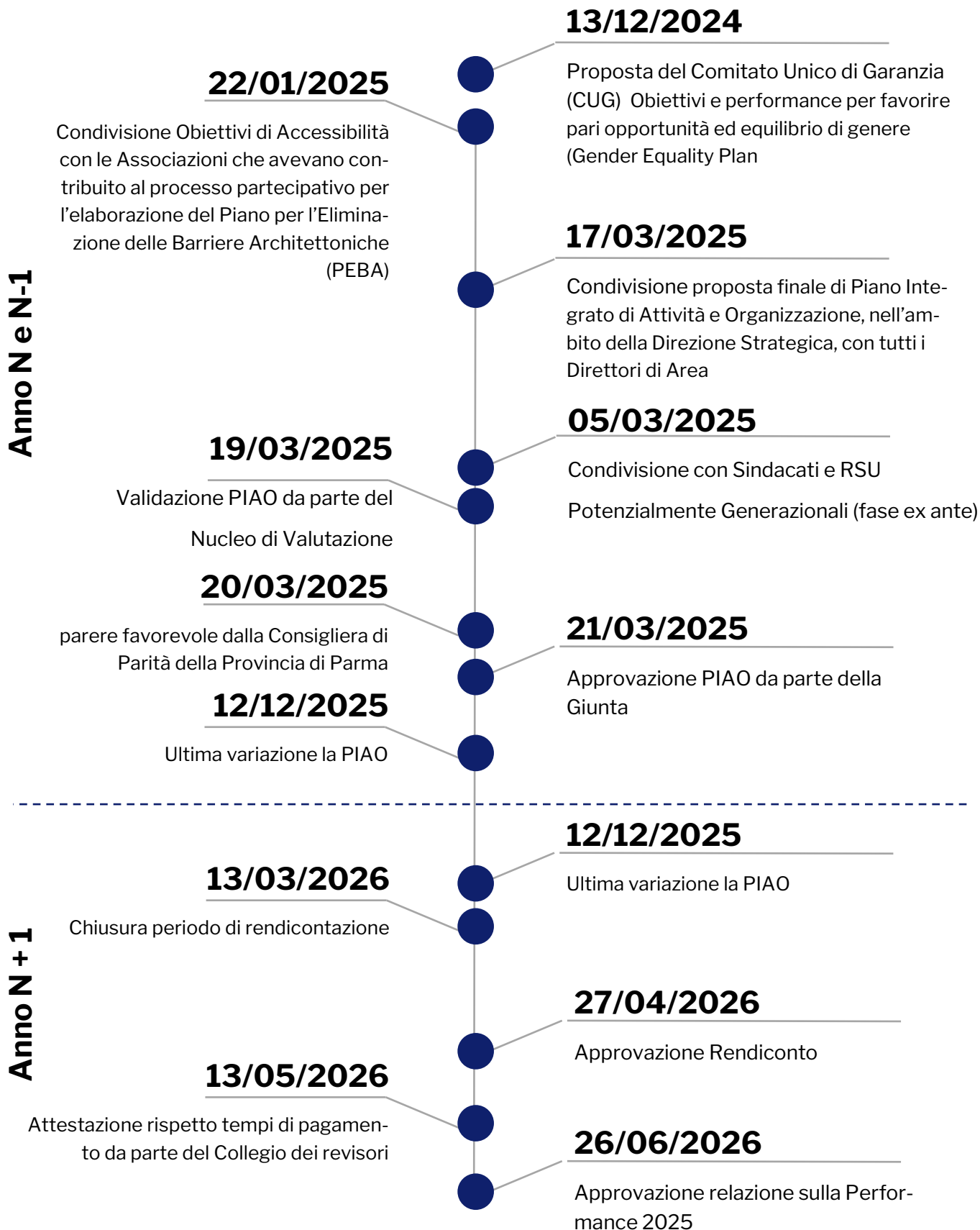
Oltre all'investimento economico, l'amministrazione ha puntato sulla valorizzazione del personale esperto attraverso la figura dei formatori interni, dipendenti qualificati incaricati di trasmettere competenze tecniche e aggiornamenti normativi ai propri colleghi per favorire una crescita professionale condivisa.

4. IL PROCESSO DI REDAZIONE DELLA RELAZIONE SULLA PERFORMANCE





Il processo di redazione della Relazione sulla Performance: fasi, soggetti, tempi e responsabilità



Variazioni verificatesi durante l'esercizio

La Giunta Comunale, con atti [n. 140 del 09/04/2025](#), [n. 158 del 30/04/2025](#), [n. 196 del 30/05/2025](#), [n. 229 del 25/06/2025](#), [n. 295 del 10/09/2025](#), [n. 300 del 17/09/2025](#), [n. 425 del 05/12/2025](#) e [n. 431 del 12/12/2025](#) ha approvato aggiornamenti del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027;

Il processo di redazione della Relazione sulla Performance: punti di forza e di debolezza del ciclo della performance

Analisi SWOT

Di seguito si riporta l'analisi che evidenzia i Punti di Forza e Debolezza ciclo della performance

Punti di Forza	Debolezze
Assegnazione Obiettivi per Struttura	Tetto alle risorse da destinare alla performance
Valutazione bottom up come processo di autovalutazione dei dirigenti	Valutazioni comunque alte in media
Valorizzazione delle migliori valutazioni anche per le progressioni interne	Troppi obiettivi e spesso poco sfidanti
	Obiettivi quasi tutti raggiunti al 100%
Opportunità	Minacce
Meno obiettivi – maggiormente strategici	Collegamento valutazione – premio crea malessere organizzativo
Il nuovo Applicativo Perform PA	Mancanza di cultura di valutazione
Il report Integrato previsto dalla Linee Guida PIAO e relativi Manuali	Riforme teoricamente ineccepibili, non condivise dagli enti che la devono applicare

