



## AVVISO PER LA RACCOLTA DI PROPOSTE E PREVENTIVI FINALIZZATI ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50 COMMA 1 LETT. B) DEL D.LGS. 36/2023, DI SERVIZI DI FORMAZIONE LINGUISTICA EROGATI IN MODALITA’ E-LEARNING TRAMITE PIATTAFORMA DEDICATA

### 1. PREMESSA

Questa Amministrazione intende affidare direttamente, ai sensi dell’art. 50, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 36/2023, un servizio di formazione della lingua inglese erogato per tutti i dipendenti in modalità e-learning tramite l’utilizzo di una piattaforma dedicata, previa raccolta di proposte e preventivi a mezzo di questo Avviso, nel rispetto dei principi previsti dallo stesso D.Lgs. 36/2023.

Codesta Stazione Appaltante non intende operare alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la scelta del miglior preventivo. Tutti i preventivi pervenuti in esito al presente avviso, da operatori economici che dichiareranno il possesso dei requisiti richiesti, saranno presi in esame.

I preventivi saranno raccolti a mezzo PEC al seguente **indirizzo: [servizio.personale@pec.comune.parma.it](mailto:servizio.personale@pec.comune.parma.it)** e la Stazione Appaltante procederà all’esame degli stessi sulla base degli elementi di seguito indicati.

Si precisa sin da ora che l’Amministrazione si riserva di effettuare ulteriori approfondimenti con gli operatori economici in merito ai preventivi pervenuti.

I preventivi non saranno ritenuti vincolanti per l’Amministrazione.

La stazione appaltante si riserva altresì la facoltà di non procedere all’affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all’oggetto del contratto. La stazione appaltante si riserva infine la facoltà di affidare la fornitura/servizio anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all’oggetto del contratto.

### 2. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

**Stazione appaltante:** Comune di Parma – Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma. Tel. 0521 40521

Posta elettronica certificata: [servizio.personale@pec.comune.parma.it](mailto:servizio.personale@pec.comune.parma.it)

#### Residenza Municipale

Strada Repubblica, 1 – 43121 Parma  
052140521 – [servizio.personale@comune.parma.it](mailto:servizio.personale@comune.parma.it)  
[servizio.personale@pec.comune.parma.it](mailto:servizio.personale@pec.comune.parma.it)  
[comunediparma@postemailcertificata.it](mailto:comunediparma@postemailcertificata.it)

Indirizzo Internet: [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it)  
Settore competente: Settore Risorse Umane

**Responsabile della procedura:** Il Responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dott.ssa Giada Bernabei, incaricata di Elevata Qualificazione con la responsabilità della Struttura Operativa Sviluppo Organizzativo e Valorizzazione delle Risorse Umane nel Settore Risorse Umane, tel. 0521.218077.

**Contatti:** Per informazioni e chiarimenti, inerenti al presente Avviso, gli interessati potranno rivolgersi a: Nicole Ianelli, tel, 0521.218291, e-mail [n.ianelli@comune.parma.it](mailto:n.ianelli@comune.parma.it).

L'affidamento della fornitura sarà perfezionato mediante "Trattativa Diretta" da effettuarsi sul Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) messo a disposizione da Consip S.p.A., Area merceologica "Servizi di formazione".

L'operatore economico che ha presentato il miglior preventivo dovrà pertanto essere abilitato alla predetta categoria merceologica, pena l'impossibilità di procedere con l'affidamento.

### 3. OBIETTIVI

- arricchire e valorizzare la proposta formativa per tutti i dipendenti del Comune di Parma con percorsi in ambito linguistico, ottimizzando i costi per l'intero Ente;
- mettere a disposizione dei dipendenti una piattaforma per lo studio della lingua strutturato in modo innovativo sia sui metodi di accesso che sulla struttura dei contenuti formativi al fine di conciliare e agevolare le necessità lavorative e formative promuovendo metodi e-learning;
- migliorare, approfondire e arricchire le capacità e le competenze della lingua inglese dei dipendenti del Comune di Parma favorendo una formazione continua tramite l'attivazione di una piattaforma che metta a disposizione percorsi formativi tarati in base al livello di partenza e alle esigenze didattiche;
- monitorare e valutare le competenze linguistiche raggiunte dai dipendenti;

### 4. OGGETTO

La fornitura ha ad oggetto:

- l'erogazione in modalità e-learning tramite piattaforma dedicata di percorsi formativi individuali e/o di gruppo, con e senza docente, finalizzati all'acquisizione, miglioramento e perfezionamento delle competenze linguistiche (in particolare della lingua inglese) dei dipendenti del Comune di Parma con possibilità di monitoraggio del percorso e dei progressi rispetto al livello iniziale di conoscenza;
- possibilità di integrazione della suddetta piattaforma con gli strumenti digitali del Comune di Parma (modalità di accesso, piattaforma FAD, sicurezza, ecc);
- possibilità di definire classi e percorsi formativi dedicati;

- servizio di tutoraggio a supporto dei discenti;
- servizio di supporto tecnico per la gestione e l'utilizzo della piattaforma da parte dell'Ufficio Formazione del Comune di Parma;
- cruscotto di gestione e/o reportistica dei percorsi e progressi formativi dei dipendenti.

## 5. DURATA E IMPORTO

L'utilizzo della piattaforma decorrerà dal 01/01/2025 e durerà fino al 31/12/2025 per tutti i dipendenti del Comune di Parma nell'anno di riferimento.

L'importo massimo del contratto è fissato in **€ 30.000,00** (diconsi euro trentamila) IVA di legge esclusa ai sensi dell'art. 10, comma 20 del DPR 633/1972.

## 6. REQUISITI

Gli operatori economici devono essere in possesso dei seguenti **requisiti di carattere generale**:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del D.Lgs. n. 36/2023;
- sussistenza delle condizioni di cui all'art. 67 del D.Lgs n. 159 del 06/09/2011 (Codice delle leggi antimafia);
- non avere situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscano le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche e di contrattare con la Pubblica Amministrazione.

**L'idoneità professionale** ai sensi dell'art. 100 comma 1 lett. a. (idoneità professionale), b. (capacità economica finanziaria) e c. (capacità tecniche professionali) del D.Lgs. n. 36/2023, dimostrata come di seguito:

- iscrizione al Registro Imprese della Camera di Commercio, o presso altri registri/elenchi, per attività coerenti con le prestazioni di cui al presente affidamento;
- fatturato globale relativo alla fornitura di servizi analoghi, pari ad almeno il valore stimato dell'appalto in oggetto e maturato nell'ultimo triennio € 30.000,00;
- pregressa esperienza in ambito di formazione linguistica erogata anche a favore di soggetti privati, per un importo totale almeno pari al valore stimato della fornitura.

## 7. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

L'operatore economico dovrà presentare, firmati digitalmente:

- dichiarazione circa la non sussistenza nei propri confronti delle cause di esclusione di cui agli artt. 94, 95, 96, 97, 98 e 100 del Codice e il possesso dei requisiti di cui al presente avviso;
- **relazione descrittiva del servizio/proposta formativa** come indicato nell'oggetto, che consenta alla Stazione Appaltante di valutarne appieno il funzionamento;

- preventivo di spesa nel quale dovrà essere indicato **il prezzo a corpo della fornitura per l'intero anno 2025.**

Verranno presi in considerazione, ai fini dell'individuazione della migliore proposta e preventivo, i seguenti elementi:

- **Esperienza maturata in ambito di formazione linguistica rivolta ad Enti Pubblici di dimensioni paragonabili o superiori al Comune di Parma;**
- **Tempistiche di avvio per l'utilizzo della piattaforma e supporto tecnico** sia per i dipendenti che per l'Ufficio Formazione del Comune di Parma;
- **Accessibilità, modalità di utilizzo della piattaforma, tipologia e strutturazione delle lezioni erogate;**
- **Eventuali proposte aggiuntive nell'ambito della formazione linguistica;**
- **Costo totale del servizio (a corpo) per l'intero periodo di utilizzo (anno 2025).**

La documentazione, debitamente sottoscritta digitalmente, dovrà pervenire a mezzo PEC all'indirizzo di posta elettronica certificata [servizio.personale@pec.comune.parma.it](mailto:servizio.personale@pec.comune.parma.it) entro il giorno +++++ alle ore++++.

La miglior proposta e preventivo individuato dalla Stazione Appaltante, dovrà essere successivamente confermata o migliorata dall'operatore economico in relazione a quanto sarà richiesto, senza possibilità di apportare modifiche in rialzo all'elemento prezzo in sede di "Trattativa Diretta" sul Mercato Elettronico (MEPA) di Consip S.p.A., che verrà esperita unicamente in favore della proposta e preventivo giudicata migliore.

All'affidamento diretto farà seguito la stipula nella forma della lettera commerciale, ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. 36/2023, sempre sulla medesima Piattaforma.

Per la stipula dei contratti conclusi all'interno dei Sistemi Telematici è dovuta l'imposta di bollo.

## 8. PUBBLICAZIONE

Il presente avviso pubblicato per 10 giorni naturali e consecutivi sul portale istituzionale del Comune di Parma [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it).

Il presente avviso ed i suoi Allegati in formato editabile, sono reperibili sul sito [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it), Sez. Atti e Bandi – Gare d'Appalto, con accesso libero, diretto e completo.

## 9. TRATTAMENTO DEI DATI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento generale sulla protezione dei dati (Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016), il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla

presente procedura è finalizzato unicamente all'espletamento di tale attività ed avverrà a cura delle persone preposte al procedimento, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità, anche in caso di eventuale comunicazione a terzi.

Il conferimento di tali dati è necessario per verificare i requisiti di partecipazione e la loro mancata indicazione può precludere tale verifica.

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) è raggiungibile al seguente indirizzo: [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

Il Responsabile del Procedimento  
(firmato digitalmente)

Allegati:

- Dichiarazione requisiti
- Relazione descrittiva del servizio/proposta formativa
- Preventivo