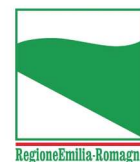




Comune di Parma



SETTORE SOCIALE  
S.O. FRAGILITÀ

## **Schema di AVVISO PUBBLICO**

(in adempimento DD/2024-xxxx del xxxxxx)

**AVVISO PER LA RACCOLTA DI PREVENTIVI FINALIZZATA ALL’AFFIDAMENTO DIRETTO, AI SENSI DELL’ART. 50, COMMA 1, LETTERA B), DEL D.LGS. N. 36/2023, PER L’ATTUAZIONE DI UNO SPORTELLO SOCIALE DI ESECUZIONE PENALE NELL’AMBITO DEL PROGETTO TRIENNALE REGIONALE “TERRITORIO PER IL REINSERIMENTO – EMILIA ROMAGNA”, COFINANZIATO DA CASSA DELLE AMMENDE - CUP E41H23000150003**

### 1. PREMESSA

L’Amministrazione Comunale intende affidare direttamente, ai sensi dell’art. 50 c. 1 lett. b) del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., il servizio volto all’attuazione di uno Sportello Sociale di Esecuzione Penale previa raccolta di preventivi a mezzo di questo Avviso, nel rispetto dei principi di cui al Titolo I, Parte I D.Lgs. 36/2023.

Codesta Amministrazione, non intende operare alcuna limitazione in ordine al numero di operatori economici tra i quali effettuare la scelta del miglior preventivo. Tutti i preventivi pervenuti in esito al presente avviso, da operatori economici che dichiareranno il possesso dei requisiti richiesti, saranno presi in esame.

I preventivi saranno raccolti a mezzo PEC e l’amministrazione procederà all’esame degli stessi sulla base degli elementi di seguito indicati.

Si precisa sin da ora che l’Amministrazione si riserva di effettuare ulteriori approfondimenti con gli operatori economici in merito ai preventivi pervenuti.

I preventivi non saranno ritenuti vincolanti per l’Amministrazione.

L’Amministrazione comunale si riserva altresì la facoltà di non procedere all’affidamento se nessun preventivo risulti conveniente o idoneo in relazione all’oggetto del contratto. L’Amministrazione comunale si riserva infine la facoltà di affidare il servizio anche in caso di ricezione di un unico preventivo, purché esso sia ritenuto conveniente e idoneo in relazione all’oggetto del contratto.

La pubblicazione del presente Avviso e la ricezione dei preventivi non comporta alcun obbligo per l’Amministrazione comunale di procedere con l’affidamento.

### 2. INFORMAZIONI DI CARATTERE GENERALE

**Amministrazione Procedente:** Comune di Parma – Strada Repubblica n. 1 – 43121 Parma. Tel. 0521 40521

Posta elettronica certificata: [comunediparma@postemailcertificata.it](mailto:comunediparma@postemailcertificata.it)

Indirizzo internet: [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it)

Settore competente: Settore Sociale – S.O. Fragilità

**Responsabile Unico di Progetto:** Dott.ssa Michela Mazza, Responsabile della S.O. Fragilità del Settore Sociale;

Le richieste di chiarimenti dovranno pervenire a mezzo PEC all'indirizzo [comunediparma@postemailcertificata.it](mailto:comunediparma@postemailcertificata.it).

L'affidatario non potrà eccepire nel corso dell'esecuzione del servizio la mancata conoscenza di condizioni o la sopravvenienza di elementi non valutati o non considerati, salvo che tali nuovi elementi abbiano natura imprevedibile e/o si configurino come cause di forza maggiore ai sensi del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i. e del Codice Civile.

L'affidamento del servizio sarà perfezionato mediante la procedura informatica denominata "Affidamento diretto" da effettuarsi sul Sistema Telematico della Regione Emilia Romagna (SATER) gestito da Intercent-ER.

L'operatore economico selezionato per aver presentato il miglior preventivo dovrà obbligatoriamente essere registrato al Sistema SATER.

### 3. OGGETTO

L'affidamento ha ad oggetto l'attuazione, in ottica multidimensionale, di uno sportello sociale finalizzato all'implementazione di interventi di analisi del bisogno, conoscenza dei destinatari ed ipotesi progettuali volti allo sviluppo di percorsi di inclusione sociale, abitativa ed inserimento lavorativo, a favore di persone in esecuzione penale, sottoposte a misure dell'Autorità Giudiziaria limitative o restrittive della libertà personale, come delineati nel Progetto triennale "Territorio per il reinserimento – Emilia Romagna" – Aree n. 1 e n. 2.

Le specifiche modalità di esecuzione del servizio sono descritte nella documentazione progettuale allegata al presente avviso. Tali modalità sono vincolanti per l'operatore economico.

### 4. DURATA E IMPORTO

Il servizio avrà durata fino al 31 dicembre 2025, con decorrenza indicativa dal mese di dicembre 2024.

L'Amministrazione comunale si riserva la facoltà di prorogare la scadenza del contratto, ai sensi dell'art. 120, co. 10, del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i., per un periodo massimo di due (2) mesi agli stessi prezzi, patti e condizioni stabiliti nel contratto o alle condizioni di mercato ove più favorevoli per l'Amministrazione comunale.

Le risorse messe a disposizione dall'Ente locale per la realizzazione del servizio ammontano ad un importo complessivo massimo di **€ 115.450,00** (IVA esclusa). Il prezzo è da intendersi comprensivo di ogni onere accessorio e rimarrà invariato per l'intero periodo di esecuzione del servizio.

Il costo della manodopera per la durata dell'affidamento è stimato in € 109.950,00, importo calcolato secondo i costi orari stabiliti dal CCNL Cooperative sociali per le figure professionali impiegate nell'esecuzione del servizio.

L'importo del servizio trova copertura finanziaria nell'ambito delle risorse assegnate, ai sensi della DGR n. 941/2023, con la Determinazione di Giunta Regionale n. 18276 del 31/08/2023, avente ad oggetto "Progetto Regionale Triennale Territori per il reinserimento Emilia-Romagna, approvato da Cassa delle Ammende - CUP E41H23000150003".

L'importo dell'eventuale opzione di proroga per il periodo massimo di due (2) mesi è pari ad € 17.761,54 € (IVA esclusa).

In considerazione della durata massima complessiva, il valore complessivo dell'appalto è stimato in € 133.211,54 (IVA esclusa).

## 5. REQUISITI

Sono ammessi a partecipare al procedimento gli operatori economici in possesso dei seguenti requisiti:

### Requisiti di carattere generale:

- insussistenza delle cause di esclusione di cui agli artt. 94 e 95 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.;
- non trovarsi in situazioni che, ai sensi della vigente normativa, inibiscono le possibilità di partecipare a gare di appalto pubbliche e di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- avere sede operativa nel territorio del Comune di Parma.

### Requisiti di idoneità professionale

- Essere iscritti in uno dei competenti registri in relazione alla natura giuridica dell'operatore economico (CCIAA, RUNTS, Anagrafe O.N.L.U.S, Albo delle cooperative, etc.), secondo quanto disposto dall'art. 100 del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i..

### Requisiti di capacità tecnico-professionale

- aver maturato idonea esperienza in ambiti di attività attinenti all'oggetto del presente Avviso, comprovata dall'aver realizzato servizi analoghi nell'ultimo biennio dalla data di pubblicazione dello stesso;
- disponibilità di personale adeguato, per numero di ore e competenze, alle attività oggetto di realizzazione, in possesso di pregressa esperienza nelle tematiche oggetto del presente affidamento, come meglio dettagliato nel documento Patti e condizioni.

## 6. MODALITA' DI PRESENTAZIONE E VALUTAZIONE DEI PREVENTIVI

Gli operatori economici dovranno manifestare il proprio interesse presentando un preventivo di spesa redatto secondo la **modulistica allegata al presente Avviso**, contenente:

- **Modello A – Dichiarazione sostitutiva**, sottoscritta digitalmente, attestante il possesso dei requisiti richiesti;
- **Modello B - Schema di preventivo di spesa**, sottoscritto digitalmente, indicante il prezzo proposto per l'esecuzione del servizio ed una **relazione tecnica progettuale** (max 8 pagine).

Nella relazione descrittiva, redatta a partire dagli elementi prestazionali elencati nel documento Patti e condizioni in allegato, dovranno essere esplicitati:

- Analisi del contesto sociale in cui si inserisce il progetto;
- Prospetto dettagliato degli interventi e delle attività;
- Modalità organizzative del servizio: programmazione, metodologie di intervento, strumenti, modalità di interazione e confronto tra gli attori pubblici e privati coinvolti a vario titolo nel sistema territoriale, modalità di raccordo con l'Amministrazione locale;

- Risorse umane (caratteristiche, professionalità, esperienza, numero, curricula), individuate nel rispetto delle pari opportunità generazionali, di genere e di inclusione lavorativa, tenuto conto dell'oggetto e del valore dell'affidamento.

Verranno presi in considerazione, ai fini dell'individuazione del miglior preventivo, i seguenti elementi:

- Qualità, completezza e accuratezza della proposta progettuale;
- Modalità di realizzazione delle attività: articolazione dei servizi e strumenti messi a disposizione;
- Capacità e livello delle risorse umane impiegate;
- Modalità di osservazione, monitoraggio, documentazione e rendicontazione degli interventi;
- Innovazione e strategie per il coinvolgimento del territorio, con particolare riferimento al lavoro di comunità con le reti di prossimità;
- Economicità.

L'elemento prezzo verrà preso in considerazioni laddove i preventivi presentati vengano considerati sostanzialmente equivalenti con riferimento agli elementi sopra esposti.

La documentazione completa, debitamente sottoscritta digitalmente dal Legale Rappresentante dell'operatore economico o da un suo procuratore (allegando, in tal ultimo caso, originale o copia autenticata della procura generale o speciale), dovrà essere trasmessa al Comune di Parma – Settore Sociale S.O. Fragilità, esclusivamente a mezzo PEC all'indirizzo [comunedi-parma@postemailcertificata.it](mailto:comunedi-parma@postemailcertificata.it), entro e non oltre le **ore xxxxx** del **giorno xxxxxxx 2024**, indicando in oggetto la dicitura:

*“Raccolta preventivi – Affidamento diretto Sportello Sociale di Esecuzione Penale”.*

Eventuali richieste di chiarimenti potranno essere presentate mediante invio di espresso quesito all'indirizzo PEC [comunedi-parma@postemailcertificata.it](mailto:comunedi-parma@postemailcertificata.it) all'attenzione del Settore Sociale – S.O. Fragilità.

Non saranno prese in considerazione istanze incomplete o pervenute con tempi e modalità differenti da quelle indicate.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere chiarimenti agli operatori economici in relazione alla documentazione presentata.

L'affidamento è finanziato con risorse a valere sul Progetto Regionale Triennale “Territori per il reinserimento Emilia-Romagna”, co-finanziato da Cassa delle Ammende e Regione Emilia-Romagna - CUP E41H23000150003: ciò comporta il rispetto di tutte le disposizioni relative alla fonte di finanziamento e delle modalità di rendicontazione delle risorse secondo le indicazioni fornite dagli Enti finanziatori medesimi.

Al fine di garantire la corretta gestione e rendicontazione dei programmi finanziati da Cassa delle Ammende, si rimanda al Vademecum Relativo Agli Obblighi Di Gestione Rendicontazione Dei Programmi E Dei Progetti Finanziati Dalla Cassa Delle Ammende, reperibile al seguente link: [https://www.giustizia.it/cmsresources/cms/documents/cassa\\_ammende\\_VADEMECUM\\_NOV\\_2022.pdf](https://www.giustizia.it/cmsresources/cms/documents/cassa_ammende_VADEMECUM_NOV_2022.pdf)

A seguito dell'individuazione del miglior preventivo, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà di richiedere all'Operatore economico migliorie e/o correttivi, senza che quest'ultimo possa apportare variazioni in aumento del prezzo proposto.

L'affidamento diretto del servizio, ai sensi dell'art. 50 comma 1, lettera b), del D.Lgs. n. 36/2023, avverrà sulla piattaforma Sistema Acquisti Telematici Emilia-Romagna (SATER). L'operatore economico si impegna pertanto, in caso di scelta del proprio preventivo, all'iscrizione sulla piattaforma SATER.

Il successivo contratto sarà redatto nelle forme previste dall'art. 18 del D.Lgs. n. 36/2023 e sarà

soggetto al pagamento dell'imposta di bollo, se dovuta, secondo quanto stabilito dalla normativa vigente in materia.

Ai fini della stipula del contratto è richiesto il versamento della cauzione definitiva secondo le modalità previste dall'art. 53, co. 4, del D.Lgs. n. 36/2023 e s.m.i.

## 7. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Agli atti ed ai provvedimenti relativi alla presente procedura si applicano, in quanto compatibili, le disposizioni in materia di trasparenza previste dalla disciplina vigente.

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) il Comune di Parma tratta i dati dei partecipanti per le finalità previste dal presente procedimento per mezzo di personale debitamente autorizzato al trattamento, mediante l'utilizzo di strumenti manuali informatici e telematici, nel rispetto degli art. 6 e 32 del GDPR.

L'art. 28 prevede che il Titolare ricorra unicamente a Responsabili del trattamento che presentino garanzie sufficienti per mettere in atto misure tecniche ed organizzative adeguate in modo tale che il trattamento soddisfi i requisiti del Regolamento Europeo 2016/679 e garantisca la tutela dei diritti degli interessati.

I dati saranno comunicati, qualora necessario per la procedura in oggetto, ad altri soggetti esterni che agiscono in qualità di Titolare o Responsabile del Trattamento. I dati saranno diffusi come previsto dal D.Lgs. n. 33/2013.

I dati saranno trasferiti in paesi appartenenti all'Unione Europea e conservati per un periodo di tempo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità del trattamento.

In qualunque momento i partecipanti potranno esercitare i diritti degli interessati di cui artt. 15 e seguenti del GDPR scrivendo a [urp@comune.parma.it](mailto:urp@comune.parma.it).

L'informativa estesa resa ai sensi dell'art. 13 del GDPR del Comune di Parma è disponibile nella sezione privacy del sito dell'Ente o può essere richiesta scrivendo a [urp@comune.parma.it](mailto:urp@comune.parma.it) oppure contattando l'Ente ai seguenti recapiti: ufficio protocollo di via Largo Torello de' Strada 11/A, tel. 052140521.

Il Responsabile della protezione dei dati personali designato dal Titolare ai sensi dell'art. 37 del GDPR è disponibile scrivendo a [dpo@comune.parma.it](mailto:dpo@comune.parma.it).

## 8. PUBBLICITÀ E TRASPARENZA

Il presente Avviso, eventuali modifiche ed integrazioni, nonché le informazioni e comunicazioni relative alla presente procedura sono pubblicate sul sito internet istituzionale del Comune di Parma [www.comune.parma.it](http://www.comune.parma.it) alla sezione Bandi e Avvisi pubblici, nel rispetto dei principi generali di trasparenza, concorrenza, imparzialità e buon andamento dell'azione amministrativa.

## 9. NORME DI RINVIO E RICORSI

Per quanto non espressamente previsto nel presente Avviso si applicano, per quanto compatibili, le norme richiamate in Premessa.

Avverso gli atti della presente procedura è possibile proporre ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale per l'Emilia-Romagna, nei termini previsti dal Codice del Processo Amministrativo, di cui al D.Lgs. n. 104/2010 e s.m.i., trattandosi di attività procedimentalizzata inerente la funzione pubblica.

**Il Responsabile Unico di Progetto**  
Dott.ssa Michela Mazza

**Allegati:**

- Documento "Patti e condizioni";
- Modello A) – Dichiarazione sostitutiva del possesso dei requisiti;
- Modello B) – Schema di preventivo.