

**DISCIPLINARE PER L'INCARICO DI ANALISI DEL TRAFFICO
DEL NODO COMPLESSO CASELLO AUTOSTRADALE DI PARMA,
SVINCOLO SS343 ASOLANA E VIABILITA' URBANA DI PARMA**

NORD- CIG

* * *

Con la presente scrittura privata, non autenticata, redatta in duplice copia, da
valere come Legge,

TRA

• **il COMUNE DI PARMA**, Ente Pubblico, con sede in Parma, Strada della
Repubblica n. 1, p. IVA n. 00162210348, legalmente rappresentato in
questo atto dall'Ing. Mancini Andrea, nato a Parma il 23/07/1963 e
domiciliato per la carica presso la Residenza Municipale, in qualità di
Direttore del Settore Mobilità e Trasporti, autorizzato a quanto oltre
dall'art. 86 dello Statuto Comunale (nel seguito denominato
"Committente")

E

• **T.R.T. Trasporti e Territorio** con sede in Via Rutilia 10/8 – 20141 Milano
(MI),- P.IVA 08578370150, di seguito denominata professionista,
rappresentata in questo atto da nato a il, in qualità di socio,
amministratore unico e direttore tecnico;

SI CONVIENE E SI STIPULA

quanto segue per disciplinare il rapporto di lavoro autonomo che viene
instaurato fra i contraenti medesimi.

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il Committente conferisce al professionista l'incarico di analisi del traffico del nodo complesso casello autostradale di Parma, svincolo SS343 Asolana e viabilità urbana di Parma nord al fine di definire quale tra le alternative progettuali proposte dalla società Policreo risulti, da un punto di vista viabilistico, la più funzionale.

In via esemplificativa e non esaustiva le principali attività da svolgere sono le seguenti:

- implementazione dei dati di traffico aggiornati e disponibili dai più recenti studi a disposizione del Comune di Parma per la calibrazione dello stato di fatto e rappresentazione dei flussi nelle due condizioni di traffico: punta ordinaria del mattino e punta ordinaria della sera

- implementazione dell'offerta futura con l'acquisizione delle alternative di progetto (2/3 scenari)

- analisi modellistica delle alternative progettuali e valutazione degli impatti trasportistici sul nodo complesso, eventuali feedback/ottimizzazioni proposte per i progettisti

- rappresentazione dei risultati grafici e tabellari relativi alle alternative progettuali, confronto con lo scenario attuale. La presentazione dei risultati avverrà attraverso il calcolo dei principali indicatori trasportistici: flussi veicolari simulati, velocità medie, ritardi medi simulati, lunghezze medie delle code, tempi di percorrenza, rapporti flussi/capacità, calcolo dei livelli di servizio delle intersezioni.

- estrazione dei dati dal modello di simulazione nei formati necessari per l'effettuazione delle analisi ambientali e classificazione (localizzazione, tipologia veicolare (leggeri/pesanti), fascia oraria).

Eventuali altre elaborazioni potranno essere sviluppate su richiesta del Committente per la finalizzazione delle analisi sul rumore e sulle emissioni in atmosfera.

Il professionista dichiara, con la sottoscrizione del presente capitolato, di essere in regola con le norme che regolano l'istituto previdenziale della categoria professionale di appartenenza e di non trovarsi in condizione di incompatibilità con l'incarico da espletare. Si è provveduto a recepire il Modello fiscale – previdenziale e trattamento dati personali, previsto dalle norme.

Art. 2 – Normativa di riferimento

Nello svolgimento del servizio si dovranno osservare le normative vigenti in materia di opere pubbliche e, in particolare:

- d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50 – Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture,
- d.P.R. 5 ottobre 2010, n. 207, e s.m.i. – Regolamento di esecuzione ed attuazione del d. lgs. 163/2006 recante «Codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE» - Parte in vigore.

e tutte le più recenti norme regionali e nazionali in materia.

Art. 3 – Obblighi, direttive e prescrizioni generali

Nell'adempimento del servizio ~~il professionista~~ l'incaricato affidatario deve porre in essere tutti i mezzi concettuali ed operativi per il suo esatto e corretto

adempimento, valutato alla stregua della *diligentia quam in concreto*.

Nell'espletamento del servizio il professionista si impegna a svolgere il compito assegnato secondo lo schema del presente Capitolato. Fermo restando quanto previsto dal presente Capitolato e dalle disposizioni in esso richiamate, il professionista affidatario si impegna ad espletare il servizio in conformità anche alle normative che potranno essere successivamente emanate.

Nello svolgimento dell'espletamento del servizio, il professionista affidatario dovrà coordinarsi costantemente con il Responsabile unico del Procedimento, individuato dal Committente. Alla stessa figura il professionista affidatario risponderà del proprio operato a cui dovrà, senza ulteriori compensi, relazionare periodicamente su operazioni svolte e metodologie seguite, fermi restando i requisiti della prestazione d'opera intellettuale.

Resta a carico del professionista affidatario ogni onere strumentale ed organizzativo necessario per l'espletamento delle prestazioni, rimanendo organicamente esterno e indipendente dall'organizzazione dell'Amministrazione e obbligato ad eseguire quanto affidato secondo i migliori criteri per la tutela e il conseguimento del pubblico interesse.

Art. 4 - Collaboratori

Il professionista L'affidatario, nell'espletamento del servizio, potrà avvalersi della collaborazione di altri soggetti, della cui nomina dovrà dare preventiva comunicazione alla Committenza, ferma restando la propria responsabilità nei confronti dell'Amministrazione. La possibilità di avvalersi di collaboratori e coadiutori non potrà assolutamente comportare la richiesta di compensi ulteriori rispetto a quelli previsti dal presente Capitolato. La Committenza rimane estranea ai rapporti intercorrenti tra il professionista e gli eventuali

collaboratori, consulenti o tecnici specialistici delle cui prestazioni intenda o debba avvalersi, qualora il ricorso a tali collaboratori, consulenti o tecnici specialisti non sia vietato da norma di legge, di regolamento o contrattuali.

Art. 5 – Requisiti del professionista

~~Il professionista~~ L'affidatario dichiara, sotto la propria personale responsabilità, di essere in possesso dei requisiti per l'esercizio dell'attività da svolgere con il presente Capitolato.

Art. 6 – Compiti del professionista

~~Il professionista~~ L'affidatario, in esecuzione del servizio di cui all'art. 1, dovrà provvedere alle prestazioni in ordine alla normativa vigente in materia della categoria professionale di appartenenza, nonché della deontologia professionale.

Art. 7 – Modalità di svolgimento delle prestazioni inerenti la prestazione

~~Il professionista~~ L'affidatario dovrà svolgere il servizio in contatto con gli uffici tecnici comunali e in stretto rapporto con il Responsabile del Procedimento, prevedendo incontri periodici presso il DUC o la Residenza Municipale per gli aggiornamenti e gli approfondimenti utili. La Committenza fornirà tutti i supporti opportuni e necessari sia per le relazioni interne sia per le relazioni verso l'esterno, in modo da permettere il corretto svolgimento del servizio, oltre che la base cartografica e le notizie e informazioni utili.

Tutti gli elaborati tecnici rimarranno di proprietà della Committenza che potrà quindi utilizzarli in maniera piena ed esclusiva a sua discrezione. Tali elaborati dovranno essere forniti secondo la tempistica che viene dettagliata all'interno del presente Capitolato.

Dovranno essere recepite nel progetto tutte le indicazioni provenienti dalla

Committenza, senza per ciò sollevare eccezioni di sorta o richiedere oneri aggiuntivi o speciali compensi.

Art. 8 – Oneri e obblighi a carico dell' ~~professionista~~ incaricato

Il compenso, come oltre definito, comprende tutti gli oneri e le spese, nessuna esclusa, che il professionista incaricato dovrà sostenere per svolgere l'incarico affidato.

In particolare, oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente Capitolato, il professionista affidatario dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese:

- premunirsi delle garanzie assicurative di cui al d.lgs. 50/2016 e al regolamento di cui al d.P.R. 207/2010 come vigente;
- servirsi di tutti i collaboratori necessari al corretto ed efficace svolgimento dell'incarico affidato;
- partecipare con i propri collaboratori/consulenti a: sopralluoghi, trasferte, , incontri e riunioni richiesti dal Responsabile del Procedimento;
- assistere il Committente nei rapporti con autorità e enti terzi;
- emettere e conservare, con diligenza e tempestività secondo le norme previste, la documentazione di propria competenza;
- disporre e sovrintendere a saggi, ispezioni, scavi e quanto altro necessario per condurre a regola d'arte l'incarico affidato.

Art. 9 – Descrizione delle prestazioni

Ferma restando l'applicazione di ogni specifica normativa e oltre a quanto stabilito negli altri punti del presente Capitolato, la società incaricata dovrà, in via esemplificativa ma non esaustiva, sostenere tutti gli oneri e le spese relativi all'incarico affidato e meglio specificato all'art. 1 del presente disciplinare.

Art. 10 – Consegna dei risultati

Il tempo previsto per svolgere la prestazione è stabilito in 30gg snc

Art. 11 – Onorari, diritti e spese

Visto il calcolo dell'onorario e delle spese, e la relativa offerta del professionista incaricato, presentata su MEPA/CONSIP al n.del, il compenso per le prestazioni oggetto del presente Capitolato, comprensivo degli oneri previdenziali e di tutte le spese, è determinato a corpo e quantificato in € (.....) al netto dell'IVA al 22%, per un totale complessivo lordo quindi di totali € (euro).

L'importo complessivo del presente incarico deve intendersi fisso e invariabile per quanto riguarda il presente disciplinare.

Art. 12 – Modalità di liquidazione e pagamento

Il pagamento verrà effettuato alla consegna dei risultati dell'analisi svolta

I pagamenti verranno effettuati entro giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi dalla accettazione della fattura elettronica.

In osservanza del disposto dei commi 3 e 4 dell'art. 23 del d.l. 2 marzo 1989 convertito in Legge 24 aprile 1989, n. 144, la spesa complessiva conseguente al presente incarico non potrà essere superata. Ove sopravvengano cause e motivi che derminano la necessità inderogabile di una variazione in aumento del compenso di cui all'art. 11, il professionista affidatario dovrà tempestivamente rappresentarli per iscritto al Committente, che valuterà le motivazioni e le richieste al fine di modificare, se e in quale misura lo riterrà opportuno, il rapporto obbligatorio in corso. In caso di mancata o ritardata richiesta di modifica, il professionista affidatario non potrà vantare diritti per

eventuali prestazioni già rese con aumento della spesa massima convenuta.

Art. 13 – Tracciabilità dei pagamenti

Il professionista affidatario è tenuto al rispetto degli obblighi definiti in materia di tracciabilità dei pagamenti ai sensi della Legge 13 agosto 2010, n. 136. A tal proposito, egli ha dichiarato, con apposita attestazione sottoscritta trasmessa agli uffici e agli atti, che è stato attivato il conto corrente dedicato alla gestione dei movimenti finanziari relativi ad appalti o commesse pubbliche.

Per i pagamenti dovrà essere utilizzato lo strumento del bonifico bancario o postale così come altro sistema idoneo ad assicurare la tracciabilità delle operazioni. Il mancato adempimento degli obblighi di cui al presente articolo comporterà l'immediata risoluzione del contratto.

Art. 14 – Penalità per inosservanza degli obblighi del disciplinare

L'ingiustificato, mancato o ritardato adempimento degli obblighi qui disciplinati comporta una penale pari all'1% (uno per cento) dell'importo del compenso spettante per ogni giorno oltre i termini stabiliti.

Art. 15 – Definizione delle controversie

Tutte le controversie dipendenti dall'affidamento del presente servizio, che non sia stato possibile comporre in via amichevole nel termine di giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi dalla data in cui viene notificato a una delle parti contraenti un atto o un provvedimento formale di contestazione o rilievo, saranno deferite direttamente all'Autorità Giudiziaria competente per territorio. A tal fine si elegge Foro competente quello di Parma.

Art. 16 – Risoluzione del contratto

È facoltà del Committente rescindere anticipatamente il presente contratto in ogni momento, in particolare quando il professionista affidatario sia colpevole

di ritardi, negligenze ed omissioni pregiudizievoli, ovvero quando contravvenga ingiustificatamente alle condizioni di cui presente capitolato prestazionale, a norme di legge, ad ordini o istruzioni legittimamente impartite dall'Amministrazione, ovvero quando la penale di cui all'art. 14 del presente Capitolato raggiunge il 10% (dieci per cento) dell'importo del compenso su quali è stata calcolata.

La rescissione avviene con semplice comunicazione scritta indicante la motivazione, purché con almeno giorni 30 (trenta) naturali e consecutivi di preavviso.

Per ogni altra evenienza trovano applicazione le norme del Codice Civile che regolano il recesso e la risoluzione anticipata dei contratti.

Nel caso di motivata revoca dell'incarico, al professionista affidatario spetterà, senza altro compenso, il pagamento degli onorari di cui all'art. 11 del presente Capitolato liquidati in misura proporzionale all'importo dei lavori già eseguiti e alla quantità degli atti prodotti, fatti salvi eventuali costi o danni che il Committente potrà subire conseguenti all'operato del professionista incaricato.

Nel caso in cui il professionista affidatario non ritenesse di poter ottemperare alle indicazioni espresse dal Committente, oppure si verificassero divergenze di natura tecnica in ordine allo svolgimento del presente incarico con gli stessi uffici, il Committente assumerà uno specifico provvedimento contenente un indirizzo definitivo che sarà comunicato per iscritto allo stesso professionista incaricato .

La scelta del Committente sarà vincolante per il professionista affidatario che dovrà adeguarsi tempestivamente o sollevare formale controversia da definire ai sensi dell'art. 15 del presente Capitolato.

Il Committente è autorizzato all'utilizzazione, limitatamente ai lavori di cui al presente disciplinare, degli atti e dei documenti prodotti dal professionista affidatario nell'espletamento del proprio incarico, e ciò anche in caso di affidamento a terzi di ulteriori prestazioni o del proseguimento e completamento di prestazioni interrotte.

Art. 17 – Esecutività del disciplinare

Il presente capitolato prestazionale è impegnativo per il professionista affidatario fin dal momento della sottoscrizione, mentre diventerà tale per il Committente ad avvenuta esecutività dell'atto di definitivo conferimento dell'incarico e successivamente alle verifiche del possesso dei requisiti *ex lege*.

Art. 18 – Spese e disposizioni varie

Si dà atto fra le parti che la presente scrittura sia registrata solo in caso d'uso; le spese da sostenere per la redazione, stipula ed eventuale registrazione del contratto sono a carico del professionista incaricato .

Art. 19 – Condizioni di Osservanza dei Codici di Comportamento

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, co. 3, del d.P.R. 62/2013 – Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del d.lgs. 165/2001 – e del Codice di Comportamento del Comune di Parma, adottato con d.G.C. 720/2013, il professionista incaricato si impegna, pena la risoluzione del rapporto con il Committente, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili.

* * *

Letto, confermato e sottoscritto digitalmente in segno di integrale accettazione, senza riserve.

per

l'affidatario

T.R.T. Trasporti e Territorio

per il COMUNE di PARMA

Dirigente Settore Mobilità e Trasporti

Ing. Andrea Mancini