



Comune di Parma



CORPO POLIZIA LOCALE

STRUTTURA OPERATIVA PROTEZIONE CIVILE

Att.ne di

Agenzia Regionale per la sicurezza territoriale e la Protezione Civile – Servizio competente per il proprio ambito territoriale ^(nota 1)

^(nota 2)

OGGETTO: segnalazione di rilevazione danno. ^(nota 3)

Con la presente siamo a trasmettere la seguente segnalazione di rilevazione danno:

Sezione 1 – Evento (indicare l'evento che ha determinato il danno che si vuole segnalare, specificando data e orario, se disponibile)

...

Sezione 2 – Danni (indicare i danni provocati dall'evento in particolare alle strutture e agli edifici pubblici nonché al sistema della viabilità indicando lo stato dell'infrastruttura: aperta, aperta con limitazioni, senso unico alternato, chiusa) ^(nota 4)

...

Sezione 3 – Localizzazione (coordinate Lat Long WGS84) ^(nota 5)

Lat: ...

Long: ...

Sezione 4 – Criticità in atto (indicare gli effetti dei danni in relazione alla popolazione, in termini in particolare di persone evacuate o isolate)

...

Sezione 5 – Provvedimenti adottati (indicare eventuali provvedimenti adottati per gestire l'evento, ordinanze, attivazione del presidio territoriale/monitoraggio, ecc...)

...

Sezione 6 – Spese già sostenute ^(nota 6)

Descrizione intervento: ...

Intervento eseguito in somma urgenza (art. 163 del d.lgs 50/2016 e s.m.i.): Si/No

Importo € (IVA compresa): ...

Sezione 7 – Spese da sostenere ^(nota 7)

Descrizione dell'intervento: ...

Importo € (IVA compresa): ...

Il referente per la presente segnalazione di ricognizione di danno è ^(nota 8):

P.I.: 00162210348

PEC: comunediparma@postemailcertificata.it



Comune di Parma

Settore Protezione Civile

Nome, Cognome:

e-mail:

Tel:

Cell:

Documento firmato digitalmente

Si allega al presente documento:

- Documentazione fotografica ^(nota 9)
- Verbale di somma urgenza e ordine di immediata esecuzione ^(nota 10)
- Computo metrico e quadro economico preliminare ^(nota 10)



NOTE

Nota 1 – La segnalazione di ricognizione danno deve essere inoltrata solo al Servizio territoriale dell’Agenzia per la sicurezza territoriale e la protezione civile, competente per il proprio ambito provinciale ed in particolare:

Per gli ambiti di Piacenza e Reggio-Emilia

Servizio Area Affluenti Po

PEC stpc.affluentipo@postacert.regione.emilia-romagna.it

Per l’ambito di Parma

Servizio Coordinamento Interventi Urgenti e Messa in Sicurezza

PEC STPC.InterventiUrgenti@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it

Per l’ambito di Modena

Servizio Coordinamento programmi speciali e presidi di competenza

PEC STPC.programmispeciali@postacert.Regione.Emilia-Romagna.it

Per gli ambiti di Bologna e Ferrara

Servizio Area Reno e Po di Volano

PEC stpc.renovolano@postacert.regione.emilia-romagna.it

Per gli ambiti di Ravenna, Forlì Cesena e Rimini

Servizio Area Romagna

PEC stpc.romagna@postacert.regione.emilia-romagna.it

Nota 2 – tra i destinatari in copia conoscenza indicare il soggetto gestore del bene o dell’opera, se diverso dal segnalante

Nota 3 – Fermo restando le competenze di ciascun ente, la segnalazione di rilevazione danno non costituisce riconoscimento automatico delle spese sostenute o delle spese da sostenere.

Nota 4 – Ogni segnalazione di ricognizione del danno deve indicativamente riferirsi ad una singola situazione critica verificatasi sul territorio. Più situazioni sono da rappresentare con diverse, separate, note di segnalazione.

Nota 5 – Campo obbligatorio. Per l’individuazione delle coordinate da indicare nella lettera occorre aprire il programma GoogleMaps. Individuare il punto da segnalare e fare click con il pulsante destro del mouse su “Che cosa c’è qui”. Compiono le coordinate Lat Long WGS84 che sono da riportare nel testo della segnalazione.

Nota 6 – Da compilare in caso di interventi di competenza dell’ente segnalante. Per spese già sostenute si chiede di allegare atti amministrativi che attestino l’avvenuta spesa. In caso di spese sostenute in somma urgenza ai sensi dell’art. 163 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. va allegato il verbale di somma urgenza e l’ordine di immediata esecuzione.

Nota 7 – Per spese da sostenere indicare descrizione sintetica dell’intervento ipotizzato se di competenza dell’ente segnalante e relativa stima economica. Per la stima economica occorre allegare computo metrico e quadro economico preliminare.

Nota 8 – Campo obbligatorio. Indicare un referente dell’ente segnalante ed i relativi estremi telefonici ed e-mail.

Nota 9 – Allegato obbligatorio. La documentazione fotografica è obbligatoria ai fini della completezza della segnalazione di rilevazione del danno.

Nota 10 – Allegati obbligatori. In caso di spese sostenute in somma urgenza ai sensi dell’art. 163 del d.lgs 50/2016 e s.m.i. o di spese ancora da sostenere gli allegati indicati sono obbligatori ai fini della completezza della segnalazione di rilevazione del danno. Gli stessi possono essere allegati ad integrazione della prima nota di segnalazione di rilevazione danno.



Comune di Parma

Settore Protezione Civile